



Специальный  
выпуск  
№ 44 (1550)

6 ноября 2019 г.

Основана  
6 августа 1939 г.

ПРОЕКТ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КРИВОДАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

пятого созыва

Вы приглашаетесь на очередную сорок девятую сессию Совета депутатов Криводановского сельсовета, которая состоится 21.11.2019 года в помещении ДК с. Криводановка, начало в 16 часов 00 минут.

ПОВЕСТКА ДНЯ

(сорок девятая очередная сессия)

1. О внесении изменений в решение Совета депутатов Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 17.12.2018г. №210 «О бюджете Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов».
- Докладчик: Болдырева Елена Алексеевна – заместитель главы администрации Криводановского сельсовета.
- Содокладчик: Кухарев Кирилл Сергеевич – председатель постоянной комиссии по бюджетно-финансовым вопросам.
2. О проекте бюджета Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 год
- Докладчик: Болдырева Елена Алексеевна – заместитель главы администрации Криводановского сельсовета.
- Содокладчик: Кухарев Кирилл Сергеевич – председатель постоянной комиссии по бюджетно-финансовым вопросам.
3. Об исполнении бюджета Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области за 3 квартал 2018 года
- Докладчик: Болдырева Елена Алексеевна – заместитель главы администрации Криводановского сельсовета.
- Содокладчик: Кухарев Кирилл Сергеевич – председатель постоянной комиссии по бюджетно-финансовым вопросам.
4. О внесении изменений и дополнений в Устав Криводановского сельсовета Новосибирской

- ского района Новосибирской области.
- Докладчик: Суменкова Юлия Владимировна – юрист администрации Криводановского сельсовета.
- Содокладчик: Бударов Андрей Владимирович – председатель постоянной мандатной комиссии по самоуправлению, законности, правопорядку и обеспечению жизнедеятельности населения.
5. Об установлении на территории муниципального образования Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области налога на имущество физических лиц на 2020 год
- Докладчик: Щербинина Татьяна Алексеевна – председатель Совета депутатов Криводановского сельсовета.
- Содокладчик: Бударов Андрей Владимирович – председатель постоянной мандатной комиссии по самоуправлению, законности, правопорядку и обеспечению жизнедеятельности населения.
6. Об определении налоговых ставок, порядка и сроков уплаты земельного налога на территории муниципального образования Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2020 год
- Докладчик: Щербинина Татьяна Алексеевна – председатель Совета депутатов Криводановского сельсовета.
- Содокладчик: Бударов Андрей Владимирович – председатель постоянной мандатной комиссии по самоуправлению, законности, правопорядку и обеспечению жизнедеятельности населения.
8. Об утверждении Правил благоустройства и санитарного содержания территории Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

- Докладчик: Зубкова Н.К., – заместитель главы администрации Криводановского сельсовета.
- Содокладчик: Бударов Андрей Владимирович – председатель постоянной мандатной комиссии по самоуправлению, законности, правопорядку и обеспечению жизнедеятельности населения.
- Председатель Совета депутатов Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области Т.А.Щербинина

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КУБОВИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ очередная сорок вторая сессия

17.10.2019

№ 1

с. Кубовая

О внесении изменений в решение очередной 34 сессии Совета депутатов Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 20.12.2018 № 2

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, Положением о бюджетном процессе в Кубовинском сельсовете Новосибирского района Новосибирской области, Совет депутатов Кубовинского сельсовета Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Доходы

Увеличить доходы

КБК	Наименование дохода	2019г. рублей
55511406025100000430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	1653537
55520229999100000150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	2810800
55520229999100000150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	431600
Итого		4895937

2. Расходы

Увеличить расходы:

КБК расходов	2019г. руб	Наименование мероприятия	2019г. рублей
555-0104-5500000419-244-223	60000	Коммунальные услуги(электроэнергия)	
555-0104-5500000419-244-226	4700	За участие в семинарах	
555-0104-5500000419-244-346	4700	Для входной двери (доводчик)	
Итого	60000		
555-0113-5500000919-244-226	48000	Публикация нормативных документов	
Итого	48000		
555-0409-5500001319-243-226	99500	Разработка проекта по кап ремонту устройства наружного освещения в п.Бибиха	
555-0409-5500001319-244-226	99500	Разработка проекта по устройству наружного освещения в п.Бибиха	
Итого	0		
555-0502-5500001619-414-310	72000	Софинансирование на строительство скважины п.Красный яр	
555-0502-5500001619-243-226	328000	Экспертиза кап.ремонт водопровода п.Сосновка	
555-0502-5500001619-243-226	278100	Экспертиза кап.ремонт теплотрассы п.Красный яр	
555-0502-5500001619-243-226	230000	Экспертиза кап.ремонт газовой котельной п.Красный яр	
555-0502-0910070810-812-244	2810800	Целевая субсидия на погашение Кт задолженности за топливно-энерг. ресурсы	
555-0502-09100S0810-812-244	147937	5% софинансирование субсидии на погашение Кт задолженности за топливно-энерг. ресурсы	
555-0502-5500001619-244-226	180000	Актуализация схем водоснабжения,теплоснабжения водоотведения	
Итого по 0502	4046837		
555-0503-55000501719-244-225	134000	Благоустройство и уборка мест общего пользования 3-4 кв	
555-0503-092F255551-414-226	10000	Дизайн проект по придомовой территории п.Красный яр(+1,32поменять с фед на обл)	
555-0503-5500101719-244-223	26500	Уличное освещение населенных пунктов	
555-0503-5500101719-244-225	139000	Ремонт освещения п.Красный яр	
Итого	309500		
555-0801-4400070510-111-211	331500	Повышение зарплаты работникам культуры по Указу Президента	
555-0801-4400070510-119-213	100100	Начисления на зарплату 30,2%	
Итого	431600		
Всего	4895937		

3. Источники финансирования дефицита бюджета

Изменение остатков средств бюджета	2019г.
Увеличение прочих средств бюджета	4895937
Уменьшение прочих средств бюджета	4895937

Глава Кубовинского сельсовета С.Г. Степанов  
Председатель Совета депутатов Кубовинского сельсовета А.Н. Скрипкин

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КУБОВИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ очередная сорок вторая сессия

17.10.2019

№ 2

с. Кубовая

О внесении изменений в Устав Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, Совет депутатов Кубовинского сельсовета

РЕШИЛ:

1. Принять муниципальный правовой акт «О внесении изменений в Устав Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области» (прилагается).
2. В порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 г. № 97-ФЗ «О государственной регистрации Уставов муниципальных образований», предоставить муниципальный правовой акт о внесении изменений в Устав Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области в 15 дней.
3. Главе Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области опубликовать муниципальный правовой акт Кубовинского сельсовета после государственной регистрации в течение 7 дней и направить в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области сведения об источнике и дате официального опубликования (обнародования) муниципального правового акта Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области для включения указанных сведений в государственный реестр уставов муниципальных образований Новосибирской области в 10-дневный срок.
4. Обнародовать настоящее решение путем размещения полного текста на срок не менее 30 дней на информационном стенде в администрации Кубовинского сельсовета, информационных стенах в местах массового пребывания людей, библиотеках, домах культуры, и на официальном сайте Кубовинского сельсовета <http://kubovinski.nso.ru>.
5. Настоящее решение вступает в силу после официального обнародования.

Глава Кубовинского сельсовета С.Г. Степанов  
Председатель Совета депутатов Кубовинского сельсовета А.Н. Скрипкин

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к решению очередной 42 сессии Совета депутатов  
Кубовинского сельсовета Новосибирского района  
Новосибирской области от «17» октября 2019 г. № 2

Муниципальный правовой акт о внесении изменений  
в Устав Кубовинского сельсовета Новосибирского  
района Новосибирской области

1. Статья 3 Муниципальные правовые акты  
Пункт 3 изложить в следующей редакции:
3. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителями которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования в газете «Новосибирский район-Территория развития» или обнародования путем размещения полного текста на срок не менее 30 дней на информационном стенде в администрации Кубовинского сельсовета, информационных стенах в местах массового пребывания людей, библиотеках, домах культуры, и на официальном сайте Кубовинского сельсовета <http://kubovinski.nso.ru>.  
Официальным опубликованием муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании, распространяемом в соответствующем муниципальном образовании.  
Остальные муниципальные правовые акты вступают в силу с момента их подписания, если иной порядок вступления их в силу не установлен в самих актах.  
Муниципальные правовые акты представительных органов местного самоуправления, предусматривающие установление, изменение или отмену местных налогов и сборов, вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.  
Муниципальные нормативные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления, или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный нормативный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностных лиц – органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального нормативного правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего

ющего муниципального нормативного правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Новосибирской области, – уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (Уполномоченным органом государственной власти Новосибирской области).

2. Статья 33 Избирательная комиссия Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области подпункт е) пункта 6 изложить в следующей редакции:

е) утверждает форму, текст и число бюллетеней, форму избирательного бюллетеня (избирательных бюллетеней), а также текст избирательного бюллетеня для голосования по единому избирательному округу на выборах депутатов представительного органа муниципального образования;

подпункт е.1) признать утратившим силу;

подпункт ж) пункта 6 изложить в следующей редакции:

ж) обеспечивает изготовление бюллетеней, открепительных удостоверений по выборам депутатов представительного органа муниципального образования, главы муниципального образования, бюллетеней для голосования на местном референдуме, их доставку в нынешние избирательные комиссии, комиссии референдума;

3. Статья 8 Муниципальные выборы

пункт 5 изложить в следующей редакции:

5. Выборы депутатов проводятся с применением мажоритарной избирательной системы относительного большинства по одному многомандатному избирательному округу, включающему в себя всю территорию Кубовинского сельсовета. Количество распределяемых мандатов в многомандатном избирательном округе равно установленной численности Совета депутатов. Каждый избиратель имеет один голос.

4. В статью 5 пункт 1 добавить подпункт 35 следующего содержания:

«35) принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или приведении ее в соответствие с установленными требованиями.»

5. В статью 32 добавить пункты 61.1, 61.2 следующего содержания:

«61.1) принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или приведении ее в соответствие с установленными требованиями;

61.2) утверждение схемы размещения нестационарных торговых объектов.»

6. В статью 22.1. пункт 7 изложить в новой редакции:

«7. Депутат, член избирательного органа местного самоуправления, избирательное лицо местного самоуправления должны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами. Полномочия депутата, члена избирательного органа местного самоуправления, избирательного должностного лица местного самоуправления прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», если иное не предусмотрено настоящим Федеральным законом.».

Приложение № 1

К решению Совета депутатов Кубовинского сельсовета от «17» ноября 2019 № 5

### Ставки земельного налога.

№	Категория земель и / или разрешенное использование земельного участка	Налоговая Ставка в %
1	Отнесенные к землям сельскохозяйственного назначения или к землям в составе зон сельскохозяйственного использования в населенных пунктах и используемых для сельскохозяйственного производства	0,3
2.	занимаемые жилищным фондом и объектами инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса (за исключением доли в праве на земельный участок, приходящейся на объект, не относящегося к жилищному фонду и к объектам инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса) или приобретенных (предоставленных) для жилищного строительства (за исключением земельных участков, приобретенных (предоставленных) для индивидуального жилищного строительства, используемых в предпринимательской деятельности);	0,3
3.	не используемых в предпринимательской деятельности, приобретенных (предоставленных) для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства или огородничества, а также земельных участков общего назначения, предусмотренных Федеральным законом от 29 июля 2017 года N 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;	0,3
4.	ограниченных в обороте в соответствии с законодательством Российской Федерации, предоставленных для обеспечения обороны, безопасности и таможенных нужд;	0,3
5.	Прочие земельные участки	1,5

### СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КУБОВИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ очередная сорок вторая сессия

17.10.2019

№ 5

с. Кубовая

### Об определении налоговых ставок, порядка и сроков уплаты земельного налога на территории Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, Совет депутатов Кубовинского сельсовета РЕШИЛ:

1. Установить на территории МО Кубовинского сельсовета ставки земельного налога в соответствии с Приложением 1.

2. Установить с 01.01.2020 г. на территории МО Кубовинского сельсовета следующие сроки и порядок уплаты земельного налога:

2.1. Организации, уплачивающие земельный налог равными долями не позднее 30 апреля, 31 июня, 31 октября налогового периода и не позднее 1 февраля года, следующего за истекшим налоговым периодом.

3. Освободить полностью от уплаты земельного налога следующие категории налогоплательщиков:

Ветеранов и инвалидов Великой Отечественной войны, а также ветеранов и инвалидов боевых действий;

Героев Социалистического Труда и полных кавалеров орденов Трудовой Славы и «За службу Родине в Вооруженных Силах СССР»;

Граждан на которых законодательством распространены социальные гарантии и льготы участников ВОВ (бывших несовершеннолетние узники фашизма);

Инвалидов 1 и 2 групп инвалидности. Инвалидов с детства.

4. Уменьшить налоговую базу на необлагаемую налогом сумму в размере 5000 рублей на одного налогоплательщика в отношении земельного участка, находящегося в собственности, постоянном (бессрочном) пользовании или пожизненном наследуемом владении следующих категорий налогоплательщиков:

Гражданам, проходящим военную службу, которые являются военнослужащими и имеющими статус, устанавливаемый федеральным законом;

### СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КУБОВИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ очередная сорок вторая сессия

17.10.2019

№ 6

с. Кубовая

### Об установлении на территории Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области налога на имущество физических лиц

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, Совет депутатов Кубовинского сельсовета РЕШИЛ:

1. Установить и ввести в действие с 1 января 2020 года на территории муниципального образования Кубовинского сельсовета налог на имущество физических лиц (далее – налог).

2. Установить, что налоговая база по налогу в отношении объектов налогообложения определяется как их кадастровая стоимость.

3. Установить следующие налоговые вычеты при определении налоговой базы:

3.1. налоговая база по налогу в отношении квартиры, части жилого дома определяется как ее кадастровая стоимость, уменьшенная на величину кадастровой стоимости 20 квадратных метров общей площади этой квартиры, части жилого дома;

3.2. налоговая база в отношении комнаты, части квартиры определяется как ее кадастровая стоимость, уменьшенная на величину кадастровой стоимости 10 квадратных метров площади этой комнаты, части квартиры;

3.3. налоговая база в отношении жилого дома определяется как его кадастровая стоимость, уменьшенная на величину кадастровой стоимости 50 квадратных метров общей площади этого жилого дома;

3.4. налоговая база в отношении единого недвижимого комплекса, в состав которого входит хотя бы один жилой дом, определяется как его кадастровая стоимость, уменьшенная на один миллион рублей.

4. Установить следующие налоговые ставки по налогу:

4.1. 0,1 процента в отношении жилых домов, частей жилого дома.

4.2. 0,1 процента в отношении квартир, частей квартир, комнат;

4.3. 0,1 процента в отношении объектов незавершенного строительства в случае, если проектируемым назначением таких объектов является жилой дом;

4.4. 0,1 процента в отношении единых недвижимых комплексов, в состав которых входит хотя бы один жилой дом;

4.5. 0,1 процента в отношении гаражей и машино-мест, в том числе расположенных в объектах налогообложения, указанных в п.4.7, п.4.8 Решения;

4.6. 0,1 процента в отношении хозяйственных строений или сооружений, площадь каждого из которых не превышает 50 квадратных метров и которые расположены на земельных участках, предоставленных для ведения личного подсобного, дачного хозяйства, огородничества, садоводства или индивидуального жилищного строительства;

4.7. 2 процентов в отношении объектов налогообложения, включенных в перечень, определяемый в соответствии с пунктом 7 статьи 3782 Налогового кодекса Российской Федерации, в отношении объектов налогообложения, предусмотренных абзацем вторым пункта 10 статьи 3782 Налогового кодекса Российской Федерации;

4.8. 2 процентов в отношении объектов налогообложения, кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300 миллионов рублей;

4.9. 0,5 процента в отношении прочих объектов налогообложения.

5. Настоящее Решение вступает в силу по истечении одного месяца с момента официального опубликования, но не ранее 1 января 2020 года.

### СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МОРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

пятого созыва РЕШЕНИЕ (очередная сорок седьмой сессия)

от «31» октября 2019 г.

№ 4

с. Ленинское

### О рассмотрении протеста прокуратуры на Положение о резервном фонде муниципального образования, утвержденном решением внеочередной 6-й сессии третьего созыва Совета депутатов Морского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 30.11.2005 года

Рассмотрев протест прокуратуры Новосибирского района Новосибирской области от 30.09.2019г. № 2-2035б-19 на Положение о резервном фонде муниципального образования, утвержденном решением внеочередной 6-й сессии третьего созыва Совета депутатов Морского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 30.11.2005, Совет депутатов Морского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Отменить Положение о резервном фонде муниципального образования, утвержденного решением внеочередной 6-й сессии третьего созыва Совета депутатов Морского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 30.11.2005 года.

2. Опубликовать данное решение в газете «Приобская правда» и разместить на официальном сайте Морского сельсовета.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов Морского сельсовета Жаворонкова И.А.

Председатель Совета депутатов И.А. Жаворонков  
Глава Морского сельсовета В.Ю. Кудрявцев

### СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КУБОВИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ очередная сорок вторая сессия

17.10.2019

№ 7

с. Кубовая

### Об утверждении дополнительных оснований признания безнадежными к взысканию недоимки, задолженности по пениям и штрафам по местным налогам и перечня документов, подтверждающих обстоятельства признания безнадежными к взысканию недоимки, задолженности по пениям, штрафам.

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, Совет депутатов Кубовинского сельсовета РЕШИЛ:

Установить, что кроме случаев, установленных пунктами 1, 4 статьи 59 Налогового кодекса Российской Федерации, признаются безнадежными к взысканию и подлежат списанию:

1. Недоимка и задолженность по пениям и штрафам физических лиц, умерших или объявленных судом умершими, в случае отказа наследников от права на наследство либо наследники которого не вступили в право наследования в установленный законодательством срок, на основании следующих документов:

а) сведения о регистрации факта смерти физического лица органом, осуществляющим регистрацию актов гражданского состояния физических лиц, поступившие в налоговый орган в соответствии с пунктом 3 статьи 85 Налогового кодекса Российской Федерации или копии судебного решения об объявлении физического лица умершим;

б

от «31» октября 2019г.

**Внесение изменений в решение 38-й сессии от 29.06.2018 года №3 Об утверждении Положения «Об оплате труда выборных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и (или) расходов на содержание органов местного самоуправления Морского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области**

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации». Законом Новосибирской области от 30.10.2007 г. № 157-ОЗ «О муниципальной службе в Новосибирской области», постановлением Правительства Новосибирской области от 31.01.2017 г. № 20-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и (или) содержания органов местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области», в соответствии с постановлениями Правительства Новосибирской области от 23.01.2018г. №7-п, от 28.04.2018г. №180-п., от 26.12.2018г. № 569-п «О внесении изменений в постановление Правительства Новосибирской области от 31.01.2017 №20-п». Постановлением Губернатора Новосибирской области от 15.10.2019 №249-ДСП, Совет депутатов Морского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области РЕШИЛ:

1. Внести изменения в п.3 решения, изложить в следующей редакции: Утвердить с 01.10.2019г. базовый норматив формирования расходов на содержание органов местного самоуправления в размере 892,2 рублей в расчете на одного жителя муниципального

## СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МОРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

пятого созыва Р Е Ш Е Н И Е (очередной сорок седьмой сессии)

с. Ленинское

№ 3

образования и стимулирующий коэффициент равный 0,072  
 2. Внести изменения в Положение «Об оплате труда выборных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и (или) расходов на содержание органов местного самоуправления Морского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области» следующего содержания:  
 – В разделе II Оплата труда выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе пункт 2.1  
 БДО – Базовый должностной оклад установить равный 2608 рублей (размер должностного оклада по должности государственной гражданской службы Новосибирской области «специалист»)  
 – В разделе III Оплата труда муниципальных служащих в пункте 3.1 и в пункте 3.2 БДО – Базовый должностной оклад установить равный 2608 рублей (размер должностного оклада по должности государственной гражданской службы Новосибирской области «специалист»)  
 в пункте 3.3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин муниципальных служащих устанавливается в следующих размерах:

- советник муниципальной службы 1 класса – 1356,00 рублей
  - советник муниципальной службы 2 класса – 1292,00 рублей
  - советник муниципальной службы 3 класса – 1232,00 рублей
  - секретарь муниципальной службы 1 класса – 1010,00 рублей
  - секретарь муниципальной службы 2 класса – 956,00 рублей
  - секретарь муниципальной службы 3 класса – 785,00 рублей
3. Направить данное решение главе Морского сельсовета для подписания и опубликования.  
 4. Действие настоящего решения распространяется на отношения, возникшие с 01.10.2019 года.  
 5. Контроль за исполнением данного решения возложить на планово – бюджетную комиссию.

Председатель Совета депутатов Глава Морского сельсовета  
Жаворонков И.А. Кудрявцев В.Ю.

**ПОРЯДОК УЧЁТА ПРЕДЛОЖЕНИЙ И УЧАСТИЯ ГРАЖДАН В ОБСУЖДЕНИИ ПРОЕКТА УСТАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МОРСКОЙ СЕЛЬСОВЕТ, ПРОЕКТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ПРАВОВОГО АКТА О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МОРСКОЙ СЕЛЬСОВЕТ**

1.1.Настоящий порядок разработан в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях определения форм участия населения в обсуждении проекта Устава муниципального образования Морской сельсовет, проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Морской сельсовет, а также учёта предложений населения муниципального образования Морской сельсовет в (в дальнейшем муниципальное образование) обсуждении указанных проектов.  
 1.2.Обсуждение проекта Устава муниципального образования, проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования может проводиться:  
 -посредством обращения граждан в органы местного самоуправления в письменной форме;  
 -на публичных слушаниях.  
 1.3.Население муниципального образования с момента опубликования (обнародования) проекта Устава муниципального образования, проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования до проведения публичных слушаний вправе вносить свою предложение в проект указанных муниципальных правовых актов. Обращение населения в органы местного самоуправления по проекту Устава муниципального образования, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования, осуществляется в виде предложений в письменном виде.  
 1.4.Предложения населения по проекту Устава муниципального образования, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования вносят в Совет депутатов муниципального образования в течение 10 дней со дня опубликования (обнародования) проектов данных нормативных актов с указанием:  
 -статей Устава, проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования в которую вносятся поправки, либо новой редакции данных статей;  
 -дополнительных статей проекта Устава, проекта нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования.  
 1.5.Участие граждан в обсуждении проекта Устава, проекта нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования на публичных слушаниях осуществляется в соответствии с порядком организации и проведения публичных слушаний, утвержденным Советом депутатов муниципального образования.  
 1.6.Поступившие в Совет депутатов муниципального образования предложения граждан по проекту Устава муниципального образования, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования подлежат регистрации по прилагаемой форме.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МОРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
пятого созыва РЕШЕНИЕ (очередной сорок седьмой сессии)

от «31» октября 2019 г.

№ 5

с. Ленинское

**О принятии проекта решения о внесении изменений и дополнений в Устав Морского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области**

С целью приведения в соответствие с действующим законодательством РФ Совет депутатов Морского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, учитывая представление прокуратуры Новосибирского района Новосибирской области №2-1334в-18 от 30.08.2018г., и письмо администрации Новосибирского района Новосибирской области от 12.03.2019г. №1138/01-16188, РЕШИЛ:

1. Принять проект решения о внесении изменений и дополнений в Устав Морского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (согласно приложению).
2. Направить данное решение главе Морского сельсовета для подписания и опубликования.
3. Опубликовать проект решения в газете «Приобская правда» одновременно с установленным представительным органом порядка учета предложений по проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении.
4. Назначить публичные слушания по проекту решения о внесении изменений в Устав Морского сельсовета 15.11.2019 года в 12–00 часов по адресу: Новосибирская область, Новосибирский район, с.Ленинское, ул. Школьная 10, кабинет №1.

Председатель совета депутатов Глава Морского сельсовета

Жаворонков И.А. Кудрявцев В.Ю.

Приложение  
К решению 47-й сессии Совета депутатов Морского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 31.10.2019 г. № 5

**Проект решения о внесении изменений и дополнений в Устав Морского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области**

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МОРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
пятого созыва Р Е Ш Е Н И Е

31.10.2019г.

№

с.Ленинское

**О принятии решения «О внесении изменений и дополнений в Устав Морского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области»**

В соответствии со ст. 7, 35, 44 Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Новосибирской области №355–ОЗ от 02.04.2019 и в целях приведения Устава Морского сельсовета в соответствие с действующим законодательством, Совет депутатов Морского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области РЕШИЛ:

1. Внести в Устав Морского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области изменения согласно приложению.
2. Представить настоящее решение в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области для государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законом.
3. Главе Морского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области зарегистрировать решение в течение 7 дней со дня его поступления в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области опубликовать в газете «Приобская правда».
4. Главе Морского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в течение 10 дней со дня официального опубликования (обнародования) настоящего решения направить в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области сведения об источнике и о дате официального опубликования (обнародования) решения, прошедшего государственную регистрацию, для включения указанных сведений в государственный реестр уставов муниципальных образований Новосибирской области.

Председатель Совета депутатов Глава Морского сельсовета  
Жаворонков И.А. Кудрявцев В.Ю.

Приложение к решению 47-й сессии пятого созыва Совета депутатов Морского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 31.10.2019 г. № 5

**О внесении изменений и дополнений в Устав Морского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области**

## 1. Абзац 1 в статье 3 Устава изложить в новой редакции:

- «Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования в газете «Приобская правда» или обнародования путем размещения полного текста на срок не менее 30 дней на информационном стенде в администрации Морского сельсовета и в иных общедоступных местах: Доме культуры или библиотеке с.Ленинское.
2. Часть 3 статьи 3 Устава дополнить абзацем следующего содержания: «Официальным опубликованием муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании, распространяемом в соответствующем муниципальном образовании.»
3. Часть 4 статьи 3 Устава дополнить абзацем следующего содержания: «Проекты муниципальных правовых актов обнародуются путем размещение полного текста на срок не менее 30 дней на информационном стенде в администрации и на сайте администрации муниципального образования.»
4. в пункте 5 части 1 статьи 5 Устава фразу: «осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения,» дополнить словами «организация дорожного движения.»
5. Пункт 8 части 1 статьи 5 Устава исключить.
6. Пункт 18 части 1 статьи 5 Устава изложить в следующей редакции: «(18) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе разделенному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;»
7. Часть 1 статьи 5 Устава дополнить пунктом 36 следующего содержания: «(36) принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или приведении ее в соответствие с установленными требованиями»
8. Пункт 11 части 1 статьи 6 Устава исключить.
9. Пункт 13 части 1 статьи 6 Устава изложить в следующей редакции: «(13) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории поселения;»
10. Часть 1 статьи 5 Устава дополнить подпунктом 16 следующего содержания: «(16) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300–1 «О защите прав потребителей».
11. Часть 4 статьи 11 Устава изложить в следующей редакции: «Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется Советом депутатов.»
12. Часть 5 статьи 11 Устава изложить в следующей редакции: «По проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в них, проводятся публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности.»
13. Пункт 18 части 1 статьи 19 Устава исключить.
14. Пункт 19 части 1 статьи 19 Устава исключить.
15. В пункте 22 части 1 статьи 19 Устава исключить слова «, осуществление контроля за их соблюдением».
16. В статье 22 Устава часть 10 изложить в новой редакции:
- «(10) Депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления должны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273–ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами. Полномочия депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273–ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230–ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79–ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», если иное не предусмотрено настоящим Федеральным законом.»
17. Пункт 1 в части 1 статьи 22 Устава изложить в новой редакции:
- «заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении совета муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединений муниципальных образований, политической партией, профсоюзом, зарегистрированным в установленном порядке, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товариществ собственников недвижимости), кроме участия на безвозмездной основе в деятельности коллегиального органа организации на основании акта Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации; представления на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации или управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями участия в уставном капитале); иных случаев, предусмотренных федеральными законами.»
18. Часть 6 статьи 29 Устава исключить.
19. Пункт 17 статьи 32 Устава изложить в следующей редакции: «(17) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе разделенному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов.»
- В пункте 18 статьи 32 Устава после слов «организация благоустройства территории поселения» добавить слова «осуществление контроля за их соблюдением.»
20. Часть 22 статьи 32 Устава исключить.
21. Часть 35 статьи 32 Устава исключить.
22. Пункт 59 статьи 32 Устава изложить в следующей редакции: «(59) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории поселения;»
23. Статью 32 Устава дополнить пунктом 62.1. следующего содержания: «(62.1.) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300–1 «О защите прав потребителей»
24. Статью 32 Устава дополнить пунктом 62.2. следующего содержания: «(62.2.) принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или приведении ее в соответствие с установленными требованиями».
25. Статью 32 Устава дополнить пунктом 62.3 следующего содержания: «(62.3) утверждение схемы размещения нестационарных торговых объектов».
26. Дополнить часть 3 статьи 33 Устава абзацем следующего содержания: «Полномочия избирательной комиссии муниципального образования могут возлагаться на территориальную избирательную комиссию или на участковую избирательную комиссию, действующую в границах муниципального образования».
27. Пункт «(в)» части 6 статьи 33 Устава изложить в следующей редакции: «(в)» утверждает форму, текст и число бюллетеней, форму избирательного бюллетеня (избирательных бюллетеней), а также текст избирательного бюллетеня для голосования по единому избирательному округу на выборах депутатов Совета депутатов муниципального образования».
28. Пункт «(ж)» части 6 статьи 33 Устава исключить.
29. Пункт «(з)» части 6 статьи 33 Устава изложить в следующей редакции: «(з)» обеспечивает изготовление бюллетеней по выборам депутатов Совета депутатов, бюллетеней, для голосования на местном референдуме, их доставку в нынешние избирательные комиссии, комиссии референдума».
30. Часть 2 статьи 47 Устава

## АДМИНИСТРАЦИЯ МОЧИЩЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

д.п. Мочище

## О назначении публичных слушаний

В соответствии со статьей 28 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением 11-й сессии Совета депутатов Мочищенского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 30.11.2005 года «О публичных слушаниях», и руководствуясь Уставом Мочищенского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, администрация Мочищенского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить публичные слушания по проекту Решения о внесении изменений в Правила благоустройства территории Мочищенского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.
2. Провести публичные слушания 12 ноября 2019 года в 15.00 по адресу: д.п. Мочище, ул. Нагорная, 32 в здании администрации Мочищенского сельсовета.
3. Опубликовать данное постановление в районной газете «Приобская правда» и на официальном сайте администрации Мочищенского сельсовета в сети Интернет.

Глава администрации И.Ю. Кухтин

## СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МОЧИЩЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

пятого созыва (\_\_\_\_\_ сессия) РЕШЕНИЕ

д. п. Мочище

## О внесении изменений в Правила благоустройства территории Мочищенского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

На основании Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 13.03.2006г. №38-ФЗ «О рекламе», Законом Новосибирской области от 04.03.2019 г. № 347-ОЗ «О порядке определения границ прилегающих территорий в целях их благоустройства» и руководствуясь Уставом Мочищенского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, Совет депутатов Мочищенского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

## РЕШИЛ:

1. Внести в Правила благоустройства, территории Мочищенского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, утвержденные решением Совета депутатов Мочищенского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 22.11.2018 г. № 25 следующие изменения:

1.1. Подпункт 7 пункта 1 Правил изложить в новой редакции:

«7) границы прилегающих территорий – границы территории общего пользования, которые прилегают к зданию, строению, сооружению, земельному участку в случае, если такой земельный участок образован (далее – земельный участок), и границы которой определены правилами благоустройства территории муниципального образования Новосибирской области (далее – правила благоустройства) в соответствии с порядком, установленным настоящим Законом;

внутренняя часть границ прилегающей территории – часть границ прилегающей территории, непосредственно примыкающая к зданию, строению, сооружению, границам земельного участка, в отношении которых определены границы прилегающей территории, то есть являющаяся их общей границей;

внешняя часть границ прилегающей территории – часть границ прилегающей территории, не примыкающая непосредственно к зданию, строению, сооружению, границам земельного участка, в отношении которых определены границы прилегающей территории, то есть не являющаяся их общей границей.»

1.2. Пункт 3.2 раздела 3 Правил исключить.

1.3. Раздел 9 Правил Благоустройства дополнить пунктом 9.7 следующего содержания:

9.7 Выгул домашних животных допускается в местах, определенных администрации Мочищенского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

1.4. Правила Благоустройства дополнить разделом 2.11.1 следующего содержания:

«2.11.1. Порядок участия лиц, ответственных за эксплуатацию здания, строения, сооружения, в содержании прилегающих территорий.

2.11.1.1. Лицо, ответственное за эксплуатацию здания, строения, сооружения (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельных участков под которыми не размечены или размечены по границам таких домов), принимает участие, в том числе финансовое, в содержании прилегающих территорий в следующих случаях<sup>1</sup>:

<sup>1</sup> Возможно определение иных случаев.

– скашивание травы (высота травяного покрова не должна превышать 20<sup>2</sup> сантиметров);  
 – раз в месяц уборка пешеходных зон от пыли и мелкого бытового мусора;  
 – по мере необходимости уборка в зимний период от снега и льда пешеходных зон со складированием его на участках, не препятствующих свободному проезду автотранспорта и движению пешеходов, а также обзору при выезде с приподнятыми территориями;  
 – обрезка ветвей деревьев, кустарников, нависающих на высоте менее двух метров над тротуарами и пешеходными зонами.

2.11.1.2. Границы прилегающей территории определяются с учетом положений статьи 3 Закона Новосибирской области от 04.03.2019 № 347-ОЗ «О порядке определения органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области границ прилегающих территорий в целях их благоустройства». Расстояние от внутренней части границы прилегающей территории до внешней части границы прилегающей территории составляет:

- а) для зданий, в которых располагаются организации образования и культуры, досуга, спортивные, медицинские, санаторно-курортные учреждения, организации социально-бытового назначения – 3<sup>4</sup> метра;
- б) для автостоянок, автомоек, автосервисов, автозаправочных станций, автогазозаправочных станций – 3<sup>5</sup> метра;
- в) для промышленных объектов – 5 метров<sup>6</sup>;
- г) для строящихся объектов капитального строительства – 3<sup>7</sup> метра;
- д) для иных зданий, строений, сооружений – 3<sup>8</sup> метра.

2.11.1.3. В соответствии с частью 2 статьи 3 Закона Новосибирской области от 04.03.2019 № 347-ОЗ «О порядке определения органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области границ прилегающих территорий в целях их благоустройства». Расстояние от внутренней части границы прилегающей территории до внешней части границы прилегающей территории может превышать расстояние, определенное в соответствии с пунктом 2.1. настоящих Правил, в случае заключения соглашения об установлении границ прилегающей территории между собственником или иным законным владельцем здания, строения, сооружения, земельного участка (далее – правообладатель) и администрацией (наименование муниципального образования) (далее –

<sup>2</sup> В сантиметрах (рекомендуемые значения от 10 см до 20 см).

<sup>3</sup> Возможно определение иных зданий, строений, сооружений, в отношении которых могут быть установлены расстояния от внутренней части границы прилегающей территории до внешней части границы прилегающей территории в зависимости от фактического использования здания, строения, сооружения, земельного участка, вида их разрешенного использования, расположения, площади, которые не должны превышать 10 метров.

<sup>4</sup> Указать конкретное цифровое значение в диапазоне от 1 до 10 метров.

<sup>5</sup> Указать конкретное цифровое значение в диапазоне от 1 до 10 метров.

<sup>6</sup> Указать конкретное цифровое значение в диапазоне от 1 до 10 метров.

<sup>7</sup> Указать конкретное цифровое значение в диапазоне от 1 до 10 метров.

<sup>8</sup> Указать конкретное цифровое значение в диапазоне от 1 до 10 метров.

соглашение).

Соглашение заключается в случае подачи письменного заявления правообладателя в администрацию (наименование муниципального образования) или на основании обращения администрации (наименование муниципального образования) к правообладателю.

В заявлении указываются – фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) правообладателя, почтовый адрес и контактный телефон. К заявлению прикладывается копия документа, удостоверяющего личность заявителя и (или) документ, подтверждающий полномочия действовать от имени заявителя, а также копии документов, подтверждающих права собственности или иные законные основания владения зданием, строением, сооружением, земельным участком, если сведения о них не внесены в Единый государственный реестр недвижимости (далее – ЕГРН).

Администрация (наименование муниципального образования) принимает решение о заключении соглашения или подготовке проекта уведомления об отказе в заключении соглашения не позднее 7 рабочих дней с даты регистрации заявления.

Проект соглашения, подписанный главой (наименование муниципального образования) предоставляет заявителю для подписания в течение 15 рабочих дней с даты регистрации заявления. Уведомление об отказе в заключении соглашения направляется (вручается) заявителю не позднее 2 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

Основанием для отказа в заключении соглашения является отсутствие права собственности или иного законного основания владения зданием, строением, сооружением, земельным участком<sup>9</sup>. Указанные сведения в случае внесения их в ЕГРН и непредставления заявителем по собственной инициативе запрещаются администрацией (наименование муниципального образования) в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

3. Настоящее решение опубликовать на сайте администрации и в газете «Приобская правда»

4. Контроль за исполнением данного решения возложить на постоянную комиссию

Председатель Совета депутатов  
Мочищенского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

Глава Мочищенского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

Т.Н. Корнилова

И.Ю. Кухтин

<sup>9</sup> Возможно установление иных оснований для отказа.

## АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОЛУГОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Новолуговое

от 28.10.2019 г.

№ 330

## Об утверждении Положения об оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, в органах местного самоуправления Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

В соответствии с постановлением правительства Новосибирской области от 31.01.2017г. № 20-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и (или) содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области», приказом Министерства труда и социального развития Новосибирской области от 13.06.2019г. № 620 «Об утверждении размеров должностных окладов по общетраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих, окладов по должностям, трудовые функции, квалификационные требования и наименование по которым установлены в соответствии с профессиональными стандартами»,

с целью приведения правовых актов Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области по вопросам оплаты труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, в соответствие с действующим законодательством

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, в органах местного самоуправления Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (приложение 1).
2. Считать утратившим силу постановление администрации Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 16.05.2017г. № 67 «Об утверждении

Положения об оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, в органах местного самоуправления Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области».

3. Опубликовать постановление в газете «Приобская правда» и на официальном сайте администрации Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

4. Действие настоящего постановления распространяется на отношения, возникшие с 1 октября 2019 года.

Глава Новолуговского сельсовета П.И. Селезнев

Приложение к постановлению администрации Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области № 330 от 28.10.2019

## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ, ЗАМЕЩАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ, НЕ ЯВЛЯЮЩИЕСЯ ДОЛЖНОСТЯМИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ, В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ НОВОЛУГОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

## 1. Общие положения

1. Положение об оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, в органах местного самоуправления Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее – Положение), разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением правительства Новосибирской области от 31.01.2017г. № 20-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и (или) содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области», приказом Министерства труда и социального развития Новосибирской области от 13.06.2019г. № 620 «Об утверждении размеров должностных окладов по общетраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих, окладов по должностям, трудовые функции, квалификационные требования и наименование по которым установлены в соответствии с профессиональными стандартами»,

с целью приведения правовых актов Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области по вопросам оплаты труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, в соответствие с действующим законодательством

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, в органах местного самоуправления Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (приложение 1).
2. Считать утратившим силу постановление администрации Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 16.05.2017г. № 67 «Об утверждении

Положения об оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, в органах местного самоуправления Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области».

3. Опубликовать постановление в газете «Приобская правда» и на официальном сайте администрации Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

4. Действие настоящего постановления распространяется на отношения, возникшие с 1 октября 2019 года.

## 4. Оплата труда работников

1. Оплата труда работников рабочих профессий состоит из месячного должностного оклада (далее должностной оклад), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат.

– ежемесячная надбавка к должностному за особые условия, высокие достижения в труде и специальный режим работы в размере до 50% должностного оклада;

Наименование профессий	Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень/Квалификационный разряд	Должностной оклад, рублей
Водитель автомобиля	Общетраслевые профессии рабочих второго уровня	1 квалификационный уровень/ 4 квалификационный разряд	7 790,00
Водитель автомобиля (в случаях работы на двух рабочих второго уровня видах автомобилей)	Общетраслевые профессии рабочих второго уровня	1 квалификационный уровень/ 5 квалификационный разряд	8 120,00

4. Водителям устанавливают следующие дополнительные выплаты:

- ежемесячное денежное поощрение в размере до 50 % должностного оклада;
- сложность и напряженность в размере 30 % должностного оклада;

– надбавка за классность в размере 15% должностного оклада;

– единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере одного должностного оклада год;

– материальная помощь в размере одного должностного оклада в год.

5. На должностной оклад и дополнительные выплаты начисляется районный коэффициент.

#### 5. Заключительные положения

1. Ежемесячное денежное поощрение к должностному окладу определяется в зависимости от реального вклада работающего, пропорционально фактически отработанному времени.

2. По итогам календарного периода года (не реже 1 раза в полугодие) при наличии экономии фонда оплаты труда на основании распоряжения главы Новолуговского сельсовета выплачивается дополнительная премия.

3. Порядок принятия решения о премировании, условия премирования, в том числе порядок и условия дополнительного премирования за счет экономии фонда оплаты труда, определяются положением о премировании муниципальных служащих и работников по техническому обеспечению, утвержденному главой Новолуговского сельсовета.

4. Материальная помощь вновь принятым работникам выплачивается не ранее чем через полгода после начала работы в администрации Новолуговского сельсовета пропорцио-

нально фактически отработанному времени в расчетном году.

#### 6. Порядок и сроки выплаты заработной платы

1. Заработная плата выплачивается непосредственно работнику, за исключением случаев, когда иной способ выплаты предусматривается федеральным законом или трудовым договором.
2. Заработная плата выплачивается работнику путем перечисления денежных средств на указанный работником счет в банке.
3. Заработная плата выплачивается не реже чем каждые полмесяца.
4. Заработная плата за истекший месяц выплачивается до третьего числа следующего месяца. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня, в том числе в последние рабочие дни месяца.
5. Выплата заработной платы за первую половину месяца производится после 15 числа текущего месяца. При определении размера выплаты учитывается фактически отработанное работником время.
6. Оплата отпуска производится не позднее чем за три дня до его начала.

## АДМИНИСТРАЦИЯ ПЛОТНИКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.10.2019 г.

№ 109

## «Об основных направлениях бюджетной, налоговой и долговой политики Плотниковского сельсовета на 2020 год и плановый период 2021 – 2022 годы»

В целях разработки проекта бюджета Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2020 год и плановый период 2021 – 2022 годы, в соответствии с требованиями пункта 2 статьи 172 Бюджетного кодекса РФ, статьей 182 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в Плотниковском сельсовете Новосибирского района Новосибирской области, утвержденного решением восьмой сессии Совета депутатов Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 28.09.2016 г.

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ:

1. Утвердить прилагаемые Основные направления бюджетной, налоговой и долговой политики Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годы.
2. Администрации Плотниковского сельсовета при разработке проекта бюджета на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годы обеспечить соблюдение основных направлений бюджетной, налоговой и долговой политики Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годы.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Плотниковского сельсовета М.В. Шабалин

Утверждено

Постановлением администрации Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

22.10.2019 г. № 109

## Основные направления бюджетной, налоговой и долговой политики Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2020 и плановый период 2021 и 2022 годы

Основные направления бюджетной, налоговой и долговой политики Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годы (далее – основные направления) разработаны в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и Положения о бюджетном процессе в Плотниковском сельсовете Новосибирского района Новосибирской области, утвержденного решением восьмой сессии Совета депутатов Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 28.09.2016 г.

При подготовке Основных направлений бюджетной, налоговой и долговой политики были учтены положения указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года, поручений Президента Российской Федерации и Председателя Правительства Российской Федерации, основные параметры прогноза социально-экономического развития Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов.

Основные направления бюджетной, налоговой и долговой политики Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области являются основой для формирования бюджета на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годы, повышения качества бюджетного процесса, обеспечения рационального и эффективного использования бюджетных средств и дальнейшего совершенствования межбюджетных отношений.

1. Основные итоги бюджетной, налоговой и долговой политики в 2018 году и I полугодии 2019 года

Бюджетная политика, проводимая администрацией Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, направлена на решение приоритетных задач социально-экономического развития Плотниковского сельсовета, в числе основных – улучшение условий жизни населения Плотниковского сельсовета, достижение устойчивых темпов экономического роста.

На 2018 год доходная часть бюджета Плотниковского сельсовета определена в сумме 13929972,55 рублей. Фактически за 2018 год поступило 13457208,99 рублей или 96,61 % от плана.

План по собственным доходам, утвержденный в сумме 4853400 рублей выполнен на 102,63 %. Фактическое поступление собственных доходов составляет 4981237,55 рублей.

По сравнению с уровнем 2017 года в бюджет поступило собственных доходов больше на 151467,43 рублей, т.е. темп роста собственных доходов составил 103,14 %.

Значительная часть (27,56 %) собственных доходов муниципального образования составляет налог на доходы физических лиц, самыми значимыми налогоплательщиками являются войсковые части, расположенные на территории муниципального образования. За последние годы произошло значительное сокращение численности рабочих и служащих, что привело к уменьшению налога на доходы физических лиц. Нагляднее размер налога на доходы физических лиц представлен в таблице.

Наименование программы, подпрограммы	Наименование мероприятия	Утверждено бюджетной росписью с учетом изменений, руб.	Исполнено, руб.
1	3	4	5
Субсидии на реализацию государственной программы Новосибирской области «Культура Новосибирской области» на 2015–2020 годы	Мероприятия по обеспечению развития и укрепления материально-технической базы дома культуры МКУСКО «Вдохновение»	104400,0	104400,0
Субсидии на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы «Управление государственными финансами в Новосибирской области на 2012–2016 годы» (по наказам избирателей)	Расходы на выплаты персоналу администрации и МКУСКО «Вдохновение» и на содержания имущества	2559191,11	2559191,11
Субсидии на реализацию мероприятий государственной программы Новосибирской области «Развитие автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения в Новосибирской области»	Ремонт дороги по улице Береговая в с. Плотниково Новосибирского района Новосибирской области	600000,00	600000,00
Всего		3263591,11	3263591,11

По результатам исполнения бюджета Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области просроченная задолженность по бюджетным и долговым обязательствам бюджета поселения отсутствует.

По итогам 2018 года организация бюджетного процесса в Плотниковском сельсовете соответствует всем требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации, соблюдаются все нормы и ограничения, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

По итогам I полугодия 2019 года наблюдается увеличение основных показателей бюджета Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

Доходы бюджета Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области поступили в объеме 4847366,08 рублей, из них налоговые и неналоговые поступления – 1908316,08 рублей, что ниже аналогичного периода прошлого года на 2,64 %.

Расходы исполнены в объеме 5072676,89 рублей.

2. Основные направления налоговой политики на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов.

Налоговая политика Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области должна быть нацелена на обеспечение уровня доходов, необходимого для исполнения полномочий, возложенных на органы местного самоуправления поселения. Формирование доходной части бюджета поселения во многом зависит от налоговой и бюджетной политики, проводимой на федеральном уровне.

В 2020 году и плановом периоде 2021 и 2022 годов планируется не только сохранить, но и повысить достигнутый уровень налоговых и неналоговых поступлений в бюджет поселения.

Приоритеты налоговой и неналоговой политики Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области направлены на:

- создание эффективной и стабильной налоговой системы, поддержание сбалансированности и устойчивости бюджета Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области;
- полную учет налогоплательщиков и объектов налогообложения.
- увеличение налогоблагаемой базы налоговых и неналоговых доходов бюджета поселения.
- сокращение недоимки по налогам и сборам и другим обязательным платежам в бюджет поселения.
- совершенствование процедуры администрирования доходов, взаимодействие и совместная работа с администрациями районов.
- повышение эффективности использования муниципальной собственности.
- поддержание в актуальном состоянии реестра муниципального имущества, а также реестров заключенных договоров аренды муниципального имущества.

3. Основные направления бюджетной политики на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов.

Бюджет Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области является основным источником финансирования развития социальной сферы поселения, реализации муниципальных программ и проведения дополнительных мероприятий, направленных на улучшение инфраструктуры территории, улучшение качества жизни населения.

В условиях режима экономии бюджетных средств определяются приоритеты и цели использования финансовых ресурсов. Главной задачей при формировании бюджета поселения является формирование такого объема расходов, который бы соответствовал реальному прогнозу налоговых и неналоговых доходов.

На реализацию целевых программ в 2018 году было направлено:

При формировании бюджета сельского поселения необходимо обеспечить финансированием действующие расходные обязательства. Принятие новых расходных обязательств должно производиться с учетом их эффективности и возможных сроков и механизмов реализации в пределах имеющихся ресурсов.

Приоритетом бюджетной политики в области расходов по-прежнему будет являться улучшение условий жизни населения поселения, сохранение социальной направленности бюджета поселения и усиление адресного решения социальных проблем, предоставление качественных муниципальных услуг населению поселения.

Бюджетная политика на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов в части расходов бюджета поселения должна отвечать принципам консервативного бюджетного планирования и направлена на дальнейшее повышение эффективности расходов бюджета. Ключевыми требованиями к расходной части бюджета поселения должны стать бережливость и максимальная отдача.

Основными направлениями бюджетной политики в области расходов являются:

- определение четких приоритетов использования бюджетных средств с учетом текущей экономической ситуации: при планировании бюджетных ассигнований на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов следует детально оценить содержание муниципальных программ сельского поселения, сопоставив объемы их финансового обеспечения с реальными возможностями бюджета поселения;
- бережливость и максимальная отдача, снижение неэффективных трат бюджета поселения, обеспечение исполнения гарантированных расходных обязательств поселения;
- повышение эффективности функционирования контрактной системы в части совершенствования системы организации закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;
- совершенствование механизмов контроля за соблюдением требований законодательства в сфере закупок и исполнением условий контрактов, соотнесение фактических расходов и нормативных затрат, то есть осуществление нормоконтроля;
- обеспечение выполнения ключевых и целевых показателей муниципальных программ, преемственность показателей достижения определенных целей, обозначенных в муниципальных программах, для обеспечения их увязки;
- унификация соглашений о предоставлении субсидий из бюджета поселения юридическим и физическим лицам в целях возмещения недополученных доходов или финансового обеспечения затрат, связанных с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг путем применения типовой формы, утвержденной в соответствии с Общими требованиями к нормативным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам.

4. Основные направления долговой политики на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов.

Долговая политика является неотъемлемой частью бюджетной политики Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

Разумная долговая политика способна оказывать существенное стимулирующее воздействие на социально-экономическое развитие поселения.

Долговые обязательства Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области могут существовать в виде обязательств по:

- муниципальным ценным бумагам;
- бюджетным кредитам, привлеченные в бюджет поселения от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- кредитам, полученным поселением от кредитных организаций;
- муниципальным гарантами.

Долговые обязательства могут быть краткосрочными (менее одного года), среднесрочными (от одного года до пяти лет) и долгосрочными (от пяти до 10 лет включительно).

Управление муниципальным долгом осуществляется Администрацией Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

**АДМИНИСТРАЦИИ ПЛОТНИКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 23.10.2019 г. № 110

с. Плотниково

**Об утверждении прогноза социально-экономического развития Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годы**

В целях разработки проекта бюджета Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годы, в соответствии с требованиями пункта 2 статьи 172 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положения о бюджетном процессе в Плотниковском сельсовете Новосибирского района Новосибирской области, на основании Порядка разработки прогноза социально-экономического развития Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, утвержденного Постановлением администрации от 04.04.16 № 36

## ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Утвердить прогноз социально-экономического развития Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годы (Приложение № 1).
- Основываться на прогнозе социально-экономического развития при составлении проекта бюджета Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годы.
- Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Плотниковского сельсовета М.В. Шабалин

Федорченко Э.А.  
2949174
**Прогноз социально-экономического развития Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годы.**

Прогноз основных показателей социально-экономического развития Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годы разработан в соответствии с требованиями Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

В качестве информационной основы для разработки прогноза выступили учетные данные администрации Плотниковского сельсовета, информация субъектов экономической деятельности, действующих на территории поселения и прочая информация, размещаемая в средствах массовой информации и периодических изданиях.

Прогноз социально-экономического развития Плотниковского сельсовета разработан также на основе данных социально-экономического развития территории за последний отчетный год, ожидаемых результатов развития экономики социальной сферы в текущем году и предшествует составлению проекта Плотниковского сельсовета на 2020 – 2022 годы. Показатели прогноза разработаны на базе статистических данных за 2018 год, а также с учетом тенденций, складывающихся в экономике и социальной сфере Плотниковского сельсовета в 2019 году.

Прогноз социально-экономического развития проводится с целью оценки существующего экономического потенциала, уровня жизни населения и оценки возможностей развития поселения.

Прогноз социально-экономического развития на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годы основывается на оценке состояния и перспектив развития социально-экономической ситуации Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

Прогноз натуральных, стоимостных и относительных показателей разработан на основании временных рядов их отчетных значений и предварительной оценки ожидаемых значений за текущий год с учетом возможных условий, обуславливающих их изменение, с применением различных экспертных, экономико-математических и статистических методов анализа и прогнозирования.

## Общие сведения и прогноз социально-экономического развития.

Плотниковский сельсовет состоит из объединений общей территорией сельских населенных пунктов: село Плотниково, село Жеребцово, железнодорожная станция Жеребцово, поселок Михайловка, село Ярское. Административным центром Плотниковского сельсовета является село Плотниково.

Численность населения на 01.10.2019 года составляет 1930 человек. Территория поселения общей площадью 12824,86 км<sup>2</sup> расположена в восточной части Новосибирской области на расстоянии 30 км от областного центра г. Новосибирска, в 30 км от районного центра и в 1,5 км от ближайшей железнодорожной станции Восточная. Протяженность поселения с севера на юг составляет 6,056 км и с запада на восток 6,000 км.

Основу экономики Плотниковского сельсовета составляют предприятия жилищно-коммунального хозяйства, торговли, общественного питания и сферы бытовых услуг.

Одной из важных задач администрации поселения является создание условий для развития потребительского рынка с целью улучшения качества жизни путем максимального удовлетворения потребности в качественных и безопасных товарах и услугах. Развитие промышленности и предпринимательства важно не только для увеличения доходной части бюджета поселения, но и для решения социальных проблем.

Малое и среднее предпринимательство способствует обеспеченности занятости населения. Численность работающих на этих предприятиях ежегодно растет.

На территории Плотниковского сельсовета насчитывается 16 малых предприятий. Среднесписочная численность работающих на малых предприятиях составляет 386 единиц.

Производство и распределение электроэнергии, газа и воды на территории городского поселения осуществляют три организации – ОАО «Новосибирскэнергосбыт», ООО «Газпром межрегионгаз Новосибирск», МУП ДЭЗ ЖКХ «Плотниковское».

На территории поселения услуги местной и междугородней связи осуществляют несколько операторов связи, из которых наиболее крупным является оператор междугородней и международной электрической связи ОАО «РОСТЕЛЕКОМ».

Рост телефонизации и численности пользователей современными видами связи базируется на конкуренции между операторами связи. Сотовая связь в поселении развивается достаточно динамично, как удобный и высококачественный вид связи. Услуги мобильной связи жителям предоставляют ведущие операторы таких компаний, как:

- ОАО «МТС»;
- ОАО «Мегафон»;
- ОАО «Билайн»;
- ОАО «Теле2»;
- На территории поселения услуги Интернет – связи предоставляет ОАО «РОСТЕЛЕКОМ».

Почтовая связь в поселении на сегодняшний день остаётся единственным общедоступным механизмом адресного обращения граждан.

Услуги почтовой связи оказывает УФПС Новосибирской области – филиал ФГУП «Почта России» г. Новосибирск.

Доступ населению поселения к средствам массовой информации предоставляют:

- газета Новосибирского района «Приобская Правда»;
- ИАИ газета «Новосибирский район террория развития».

Для удовлетворения потребностей населения в услугах социального характера в городском поселении создана вся необходимая инфраструктура.

## Основные приоритеты социально-экономического развития Плотниковского сельсовета.

Приоритетами социально-экономического развития Плотниковского сельсовета на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов станет реализация мер, направленных на:

- создание условий для повышения качества человеческого капитала на основе обеспечения экономической стабильности и программно-целевой структуры бюджета поселения;
- обеспечение максимальной социально-экономической эффективности использования средств бюджета поселения и обеспечение высокого качества муниципальных услуг;
- достаточность, обязательность и своевременность финансирования расходов;
- мобилизацию налоговых и неналоговых платежей в бюджет поселения;
- создание конкурентной среды при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд и обеспечение эффективного расходования бюджетных средств;
- совершенствование управления муниципальной собственностью;
- инновационное развитие культуры, массовой физической культуры и спорта, формирование мотивации для здорового образа жизни;
- улучшение инвестиционного климата и создание новых рабочих мест;
- создание условий для улучшения демографической ситуации;
- повышение эффективности использования бюджетных средств, повышение результа-

тивности оказания муниципальных услуг.

Экономический курс направлен на обеспечение достойного уровня жизни населения, поддержания процессов стабилизации и дальнейшего оживления экономики на основе создания условий для активизации инвестиционной деятельности, снижение темпов безработицы и исполнения всех программ поселения в полном объеме. При разработке прогноза были также учтены внутренние факторы развития территории, но на протяжении 2020–2022 годов социально-экономические показатели поселения будут изменяться в зависимости от законодательства о налогах и сборах и основных позиций региональной политики Правительства РФ.

## Жилищно-коммунальное хозяйство.

Жилищно-коммунальное хозяйство является особенной сферой экономики любого поселения, от функционирования которой непосредственно зависит жизнедеятельность населения.

Результаты реформирования ЖКХ, его развитие влияют на уровень жизни населения. Отрасль ЖКХ напрямую связана с повседневными интересами всех граждан и призвана обслуживать материально-бытовые потребности населения в жилье и коммунальных услугах.

На сегодняшний день приоритетными задачами в сфере развития ЖКХ является организация качественного предоставления населению жилищно-коммунальных услуг.

Показатель	Единица измерения	Отчет 2018 г.	Оценка 2019 г.	Прогноз 2020 г.	Прогноз 2021 г.	Прогноз 2022 г.
Число коммунальных хозяйств	единиц	2	2	2	2	2
Вывоз бытового мусора:	тыс. куб. м.	0,31				
Вывоз жидких отходов:	тыс. м <sup>3</sup>	0,6	0,75	0,9	1,0	1,2
Число граждан, пользующихся льготами по оплате коммунальных услуг:	человек	187	185	182	180	178
	%	-	98,9	98,4	98,96	98,9

Услуги в сфере жилищно-коммунального хозяйства на территории Плотниковского сельсовета предоставляют МУП ДЭЗ ЖКХ «Плотниковское», Новосибирский филиал ОАО «Славянка».

В 2018 году было вывезено мусора 0,31 тыс. куб. метров. С 01.01.2019г. услуги по вывозу твердых бытовых отходов на территории Плотниковского сельсовета осуществляет единый оператор ООО «Экология Новосибирск».

Объем вывоза жидких отходов в 2018 году составил 0,6 тыс.м.<sup>3</sup>. По оценке 2019 года данный показатель составил 0,75 тыс. м.<sup>3</sup>, т.е. на 25 % больше уровня прошлого года.

## Муниципальная собственность.

Муниципальная собственность является одним из важнейших элементов современной экономической системы. Эта собственность включает в себя широкую сеть объектов как хозяйственного, так и социально-бытового назначения, локализованную в рамках муниципального образования. От уровня развития муниципальной собственности, а также эффективности использования её составляющих и всей системы в целом во многом зависит качество жизни населения города.

В собственности поселения находятся объекты, имеющие особо важное значение для жизнеобеспечения села, удовлетворения потребностей населения, а также сохранения историко-культурного наследия (системы водоснабжения, дороги, инженерные сети и сооружения).

Также к объектам муниципальной собственности отнесены:

- имущество, переданное в оперативное управление муниципальным учреждениям;
- объекты, находящиеся в казне Плотниковского сельсовета;

Имущество, находящееся в муниципальной собственности, является одним из составляющих экономической основы местного самоуправления и служит интересами социально-экономического развития Плотниковского сельсовета.

Одной из важнейших целей Плотниковского сельсовета в области создания устойчивого экономического развития является эффективное использование муниципальной собственности.

Муниципальный жилищный фонд поселения составляют муниципальные квартиры, комнаты в многоквартирных жилых домах.

Важными направлениями деятельности поселения являются:

- иницирование и оказание практической помощи по организации выбора собственниками жилья формы управления многоквартирными домами;
- проводение инвентаризации жилищного фонда с целью анализа рационального использования.

В области реализации единой политики в сфере земельных отношений Администрация Плотниковского сельсовета совместно с Администрацией Новосибирского района осуществляют контроль по выявлению земельных участков, используемых без правоустановляющих документов или не по целевому назначению. В работе по данному направлению важна актуализация сведений о правах на земельные участки, находящиеся на территории поселения. Эта работа предполагает анализ имеющихся сведений о правах аренды, собственности, использовании земельными участками и сопоставление этих сведений с фактическим землепользованием. Данная работа позволяет спланировать размеры поступлений в бюджет поселения арендной платы за используемые земельные участки.

Показатели	Количество
1. Общая площадь земельного фонда (га):	1635,1180
1) площадь, используемая землепользователями, занимающимися сельскохозяйственным производством:	75,1520
– в том числе находящаяся в личном пользовании граждан (приусадебные и индивидуальные сады и огорода)	220,0680
2) неиспользуемые площади	-
2. Лесной фонд:	
– общая площадь (га)	607,8
– общий запас древесины на корню (тыс. куб. м.)	

Так, общая площадь земельного фонда Плотниковского сельсовета в отчетный год и в прогнозе остается постоянной и составляет 1635 га, площадь, используемая землепользователями, занимающимися сельскохозяйственным производством – 75,1520 га.

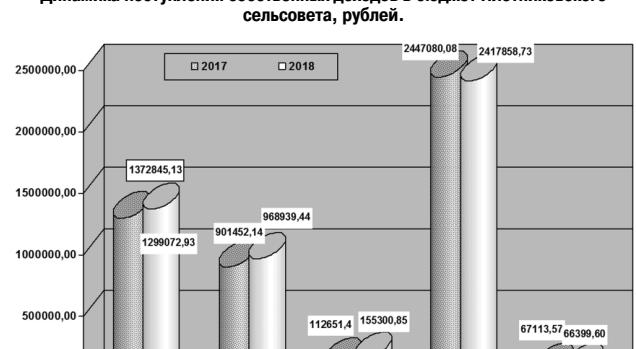
Финансовую основу бюджета поселения в 2018 году составляют средства местного бюджета, в том числе налоговые и неналоговые доходы, дотации, субвенции, субсидии и межбюджетные трансферты.

На 2018 год доходная часть бюджета Плотниковского сельсовета определена в сумме 13929972,55 рублей. Фактически за 2018 год поступило 13457208,99 рублей или 96,61 % от плана.

План по собственным доходам, утвержденный в сумме 4853400 рублей выполнен на 102,63 %. Фактическое поступление собственных доходов составляет 4981237,55 рублей.

По сравнению с уровнем 2017 года (рис.1) в бюджет поступило собственных доходов больше на 151467,43 рублей, т.е. темп роста собственных доходов составил 103,14 %.

## Динамика поступления собственных доходов в бюджет Плотниковского сельсовета, рублей.



Значительную часть (27,56 %) собственных доходов муниципального образования составляет налог на доходы физических лиц, самыми значимыми налогоплательщиками являются войсковые части, расположенные на территории муниципального образования. За последние годы произо

## АДМИНИСТРАЦИЯ ПЛОТНИКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.11.2019

№ 118

**Об установлении размера платы за управление, содержание и текущий ремонт жилых помещений многоквартирных домов, для нанимателей, проживающих жилищном фонде расположенного на территории Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, закрепленным за Министерством обороны, переданного в управление и обслуживание Филиалу Федерального государственного бюджетного учреждения «Центральное жилищно-коммунальное управление» Министерства обороны РФ (по центральному военному округу) (Филиал ФГБУ «ЦЖКУ» Минобороны России (по ЦВО) Жилищно-коммунальная служба №4 (г. Новосибирск)**

Руководствуясь п. 3 ст. 156 Жилищного кодекса Российской Федерации № 188-ФЗ от 29.12.2004г., Федеральным законом Российской Федерации № 176-ФЗ от 29.06.2015 «О внесении изменений в жилищный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации № 237-ФЗ от 27.07.2010 «О внесении изменений в жилищный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и расчетами, предоставленными Филиалу Федерального государственного бюджетного учреждения «Центральное жилищно-коммунальное управление» Министерства обороны РФ (по центральному военному округу) (Филиал ФГБУ «ЦЖКУ» Минобороны России (по ЦВО) Жилищно-коммунальная служба №4 (г. Новосибирск)

## ПОСТАНОВЛЯЮ:

Утвердить размер платы за управление, содержание и текущий ремонт жилых помещений многоквартирных домов, для нанимателей, проживающих жилищном фонде расположенного на территории Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, закрепленным за Министерством обороны, переданного в управление и обслуживание Филиалу Федерального государственного бюджетного учреждения «Центральное жилищно-коммунальное управление» Министерства обороны РФ (по центральному военному округу) (Филиал ФГБУ «ЦЖКУ» Минобороны России (по ЦВО) Жилищно-коммунальная служба №4 (г. Новосибирск)

1. на период с 01.11.2019 по 31.10.2020. Приложение 1.

2. Настоящее постановление обнародовать в установленном порядке, опубликовать в газете «Приобская правда» и на официальном сайте администрации Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области <http://plotnikovskij.nso.ru>.

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Плотниковского сельсовета Федорченко Э.А.

Глава Плотниковского сельсовета М.В.Шабалин

Борисова Т.А.  
2-949-259

Приложение 1 к постановлению

Администрации Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области № 118 от 01.11.2019

**Размер платы за управление, содержание и текущий ремонт жилых помещений многоквартирных домов, для нанимателей, проживающих жилищном фонде расположенного на территории Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, закрепленным за Министерством обороны, переданного в управление и обслуживание Филиалу Федерального государственного бюджетного учреждения «Центральное жилищно-коммунальное управление» Министерства обороны РФ (по центральному военному округу) (Филиал ФГБУ «ЦЖКУ» Минобороны России (по ЦВО) Жилищно-коммунальная служба №4 (г. Новосибирск)**

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Плата за один метр квадратной общей площади жилого помещения, руб./мес. (с НДС), в т.ч.			ИТОГО в месяц руб./м <sup>2</sup> (с НДС)
		Услуги и работы по управлению МКД, содержанию и текущий ремонт общего имущества МКД руб./м <sup>2</sup> (с НДС)	Коммунальные ресурсы, потребляемые при содержании общего имущества в МКД руб./м <sup>2</sup> (с НДС)		
1	НСО, Новосибирский район, с. Плотниково, в/ч 29286, ул. Березовая роща, д. 2	23,21	1,36		25,57
2	НСО, Новосибирский район, с. Плотниково в/ч 29286, ул. Березовая роща, д. 8 (общежитие)	36,52	1,53		38,05

Борисова Т.А.  
2-949-259

ГЛАВА СТАНЦИОННОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.11.2019

№ 31

ст. Мочище

**О проведении публичных слушаний по вопросу внесения изменений в Устав Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области**

В соответствии с Федеральным Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить на 21.11.2019г. проведение публичных слушаний по вопросу внесения изменений в Устав Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.
2. Начало публичных слушаний в 11 час. 00 мин. по адресу: Новосибирская область Новосибирский район, ст. Мочище, ул. Линейная, 64а в здании МКУ ДК «ст. Мочище».
3. Докладчик – Глава администрации Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области
4. Установить срок приема по проекту Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области предложений и замечаний до 20.06.2019 г. до 11-00, по адресу: ст. Мочище, ул. Линейная, 68, каб. 2 либо на сайт администрации Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области [www.admstan.nso.ru](http://www.admstan.nso.ru)
5. Опубликовать настоящее Постановление в газете Новосибирского района «Приобская правда» и разместить на официальном сайте администрации Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области [www.admstan.nso.ru](http://www.admstan.nso.ru).
6. Заключение о результатах публичных слушаний опубликовать в газете Новосибирского района «Приобская правда» и разместить на официальном сайте администрации Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области [www.admstan.nso.ru](http://www.admstan.nso.ru)
7. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Станционного сельсовета А.А. Кумов

Исп. Каковкина К.И.

ГЛАВА СТАНЦИОННОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.11.2017

ст. Мочище

**О проведении публичных слушаний по вопросу внесения изменений в Правила благоустройства на территории Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области**

В соответствии с Федеральным Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить на 21.11.2019 г. проведение публичных слушаний по вопросу внесения изменений в Правила благоустройства на территории Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.
2. Начало публичных слушаний в 11 час. 30 мин. по адресу: Новосибирская область Новосибирский район, ст. Мочище, ул. Линейная, 64а в здании МКУ ДК «ст. Мочище».
3. Докладчик – Глава администрации Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области
4. Установить срок приема комиссией по подготовке проекта Правил благоустройства на территории Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области предложений и замечаний до 20 ноября 2019 года (включительно) с 9-00 до 16-00 по адресу: ст. Мочище, ул. Линейная, 68, каб. 2 либо на сайт администрации Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области [www.admstan.ru](http://www.admstan.ru)
5. Опубликовать настоящее Постановление в газете Новосибирского района «Приобская правда» и разместить на официальном сайте администрации Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области [www.admstan.nso.ru](http://www.admstan.nso.ru).
6. Заключение о результатах публичных слушаний опубликовать в газете Новосибирского района «Приобская правда» и разместить на официальном сайте администрации Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области [www.admstan.nso.ru](http://www.admstan.nso.ru).
7. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Станционного сельсовета А.А. Кумов

Исп. Каковкина К.И.

АДМИНИСТРАЦИЯ СТАНЦИОННОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.01.2018

№ 43

ст. Мочище

**Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы и муниципальными служащими администрации Станционного сельсовета и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению**

В соответствии со ст.15 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 8 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции». Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2009 N 1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению», статьей 8.2 Закона Новосибирской области от 30.10.2007 N 157-ОЗ «О муниципальной службе в Новосибирской области», постановления Губернатора Новосибирской области от 04.03.2018 № 59 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Новосибирской области, и соблюдения муниципальными служащими в Новосибирской области требований к служебному поведению», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, и муниципальными служащими администрации Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, и соблюдения муниципальными служащими в Новосибирской области требований к служебному поведению (далее – Положение) согласно приложению.
2. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Станционного сельсовета.
3. Опубликовать постановление на официальном сайте администрации Станционного сельсовета: [admstan.nso.ru](http://admstan.nso.ru)

Глава администрации А.А. Кумов

Приложение №1

утверждено постановлением администрации Станционного сельсовета от 30.01.2018 № 43

**Положение о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы и муниципальными служащими администрации Станционного сельсовета и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению**

1. Настоящее Положение устанавливает последовательность осуществления проверки:

- 1) достоверности и полноты сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруг) и несовершеннолетних детях, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, включенных в перечень, установленный муниципальным нормативным правовым актом (далее – перечень), на отчетную дату;
- 2) достоверности и полноты сведений (в части, касающейся профилактики коррупционных правонарушений), представляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее – сведения, представляемые гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации);
- 3) соблюдения муниципальными служащими в течение трех лет, предшествующих поступлению информации, явившейся основанием для осуществления проверки, предусмотренной настоящим подпунктом, ограничений и запретов, требований о предотвращении или регулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции», Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами (далее – требования к служебному поведению).
- 4) проверки, предусмотренной пунктом 1 настоящего Положения, осуществляется по решению главы администрации Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее – главы администрации), которое принимается отдельно в отношении каждого гражданина или муниципального служащего и оформляется в письменной форме.
- 5) основанием для осуществления проверки, предусмотренной пунктом 1 настоящего Положения, является достаточная информация, предоставленная в письменном виде:

  - 1) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области (далее – органы местного самоуправления) и их должностными лицами;
  - 2) должностными лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных иных правонарушений администрации области (далее – администрация города Барнаул);
  - 3) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированными в соответствии с законами иных общеосибирских общественных объединений, не являющимися политическими партиями;
  - 4) общественной палатой Новосибирской области;
  - 5) средствами массовой информации.
  - 6) информация анонимного характера не может служить основанием для осуществления проверки.

- 7) проверка осуществляется специалистом по кадровой работе администрации, ответственным за работу по профилактике коррупционных иных правонарушений (далее – специалистом по кадровой работе).
- 8) проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. По решению представителя нанимателя (работодателя) срок проверки может быть продлен до 90 дней.

2. Проверка, предусмотренная подпунктами 2, 3 пункта 1 настоящего Положения, осуществляется соответственно в отношении граждан, претендующих на замещение любой должности муниципальной службы (далее – граждане), и муниципальных служащих, замещающих любую должность муниципальной службы (далее – муниципальные служащие).

3. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальным служащим, замещающим

9. При проведении проверки специалист по кадровой работе вправе:

- 1) проводить беседу с гражданином или муниципальным служащим;
- 2) изучать представленные гражданином или муниципальным служащим сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;
- 3) получать от гражданина или муниципального служащего пояснения по предоставленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материала;
- 4) подготавливать и направлять запросы (кроме запросов, касающихся осуществления оперативно-разыскной деятельности или ее результатов) в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее – государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждан или муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детях; о достоверности и полноте сведений, предоставленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации; о соблюдении муниципальным служащим требований к служебному поведению;
- 5) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;
- 6) осуществлять анализ сведений, предоставленных гражданами или муниципальными служащими в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

10. В запросе, предусмотрленном в подпункте 4 пункта 9 настоящего Положения, указываются:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;
- 2) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;
- 3) фамили

и реквизиты документа, удостоверяющего личность, гражданина или муниципального служащего, его супруги (супруга), несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, гражданина, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, полнота и достоверность которых проверяются, либо муниципального служащего, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им требований к служебному поведению;

- 4) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;
- 5) срок представления запрашиваемых сведений;
- 6) фамилия, инициалы и номер телефона муниципального служащего, подготовившего запрос;
- 7) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации).

Запрос подписывается главой администрации, кроме запросов, указанных в пункте 11 настоящего Положения.

11. Запросы в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-разыскной деятельности в соответствии с частью 3 статьи 7 Федерального закона от 12.08.1995 N 144-ФЗ «Об оперативно-разыскной деятельности», а также запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, направляются Губернатором Новосибирской области.

Проекты указанных запросов представляются Губернатору Новосибирской области департаментом организации управления и государственной гражданской службы администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области на основании мотивированного ходатайства главы администрации.

12. При проведении проверки специалист по кадровой работе обеспечивает:

- 1) уведомление в письменной форме муниципального служащего о начале в отношении его проверки – в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о назначении проверки;

2) проведение в случае обращения муниципального служащего беседы с информированием о цели проверки – в течение семи рабочих дней со дня получения указанного обращения, а при наличии уважительной причины – в срок, согласованный с муниципальным служащим.

13. По окончании проверки специалист управления делами обеспечивает ознакомление муниципального служащего с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

14. Муниципальный служащий, в отношении которого назначена проверка, вправе:

- 1) давать пояснения в письменной форме: в ходе проверки; по вопросам, указанным в подпункте 2 пункта 12 настоящего Положения; по результатам проверки;
- 2) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;
- 3) обращаться к специалисту управления делами или начальнику управления делами с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам проведения проверки.

15. Пояснения, указанные в пункте 14 настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

16. На период проведения проверки муниципальный служащий может быть отстранен от замещаемой должности муниципальной службы на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о проведении проверки.

На период отстранения муниципального служащего от замещаемой должности муниципальной службы денежное содержание по замещаемой им должности сохраняется.

17. По результатам проверки специалист по кадровой работе представляет главе администрации письменный доклад о результатах проверки, а также материалы проверки. В докладе о результатах проверки должно содержаться одно из следующих предложений:

- 1) о назначении гражданина на должность муниципальной службы;
- 2) об отказе гражданину в назначении на должность муниципальной службы;
- 3) об отсутствии оснований для применения к муниципальному служащему мер юридической ответственности;

18. Сведения о результатах проверки с письменного согласия главы администрации представляются специалистом по кадровой работе с одновременным уведомлением об этом гражданина или муниципального служащего, в отношении которых проводилась проверка, правоохранительным и налоговым органам, постоянно действующим руководящим органам политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общественных объединений, не являющихся политическими партиями, и общественной палате Новосибирской области, предоставившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

19. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

20. Глава администрации, рассмотрев доклад и соответствующее предложение, указанное в пункте 17 настоящего Положения, принимает одно из следующих решений:

- 1) назначить гражданина на должность муниципальной службы;
- 2) отказать гражданину в назначении на должность муниципальной службы;
- 3) применить к муниципальному служащему меры юридической ответственности;
- 4) представить материалы проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

21. Материалы проверки хранятся в администрации Станционного сельсовета, в личном деле лица, в отношении которого она проводилась, в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.

АДМИНИСТРАЦИЯ СТАНЦИОННОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.06.2019

№ 199

**Об упорядочении обустройства мест (площадок) накопления твёрдых коммунальных отходов и ведения их реестра на территории Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2018 № 1039 «Об утверждении Правил обустройства мест (площадок) накопления твёрдых коммунальных отходов и ведения их реестра», Уставом Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, в целях упорядочения обустройства мест (площадок) накопления твёрдых коммунальных отходов и ведения их реестра на территории Станционного сельсовета,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить форму Заявки для заявителей о согласовании с администрацией Станционного сельсовета создания места (площадки) накопления твёрдых коммунальных отходов на территории Станционного сельсовета согласно Приложению 1.
2. Утвердить форму Заявки для включения сведений о месте (площадке) накопления твёрдых коммунальных отходов в реестр на территории Станционного сельсовета согласно Приложению 2.
3. Утвердить форму Реестра мест (площадок) накопления твёрдых коммунальных отходов на территории Станционного сельсовета согласно Приложению 3.
4. Настоящее Постановление разместить на официальном сайте администрации Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликовать в газете «ПриобскаяПравда». . 5. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава администрации А.А. Кумов

исп. П.А. Гавриленко  
294-71-67

Приложение 1  
к Постановлению администрации  
Станционного сельсовета  
от 11.06.2019 № 199

Главе Станционного сельсовета  
Новосибирского района  
Новосибирской области  
от \_\_\_\_\_

**Заявка о согласовании с администрацией  
Станционного сельсовета создания места (площадки)  
накопления твёрдых коммунальных отходов на  
территории Станционного сельсовета**

Прошу согласовать создание места (площадки) накопления твёрдых коммунальных отходов на территории Станционного сельсовета:

1. Данные о предполагаемом нахождении места (площадки) накопления ТКО:
  - 1.1. Адрес: \_\_\_\_\_
  - 1.2. Географические координаты предполагаемого места (площадки) накопления ТКО:
    - 2.1. покрытие: \_\_\_\_\_
    - 2.2. площадь: \_\_\_\_\_
    - 2.3. количество планируемых к размещению контейнеров и бункеров с указанием их объёма: \_\_\_\_\_
  3. Данные о собственнике планируемого места (площадки) накопления ТКО:
    - 3.1. для ЮЛ:
      - полное наименование: \_\_\_\_\_
      - ОГРН записи ЕГРЮЛ: \_\_\_\_\_
      - фактический адрес: \_\_\_\_\_
    - 3.2. для ИП:
      - Ф.И.О.: \_\_\_\_\_
      - ОГРН записи в ЕГРИП: \_\_\_\_\_
      - адрес регистрации по месту жительства: \_\_\_\_\_
    - 3.3. для ФЛ:
      - Ф.И.О.: \_\_\_\_\_
      - серия, номер и дата выдачи паспорта или иного документа, удостоверяющего личность: \_\_\_\_\_
      - адрес регистрации по месту жительства: \_\_\_\_\_
      - контактные данные: \_\_\_\_\_

– серия, номер и дата выдачи паспорта или иного документа, удостоверяющего личность: \_\_\_\_\_  
– адрес регистрации по месту жительства: \_\_\_\_\_  
– контактные данные: \_\_\_\_\_  
4. Данные о предполагаемых источниках образования ТКО, которые планируются к складированию в месте (на площадке) накопления ТКО:
 

- 4.1 сведения об одном или нескольких объектах капитального строительства, территории (части территории) поселения, при осуществлении деятельности на которых у физических и юридических лиц образуются ТКО, планируемые к складированию в соответствующем месте (на площадке) накопления ТКО: \_\_\_\_\_

К заявке прилагается:

1. Схема размещения места (площадки) накопления ТКО на карте масштаба 1:2000.

Заявитель подтверждает подлинность и достоверность представленных сведений и документов.

Заявитель:

«\_\_» 20\_\_ года \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Приложение 2  
к Постановлению администрации  
Станционного сельсовета  
от 11.06.2019 № 199

Главе Станционного сельсовета  
Новосибирского района  
Новосибирской области  
от \_\_\_\_\_

**Заявка для включения сведений о месте (площадке)  
накопления твёрдых коммунальных отходов в реестр  
на территории Станционного сельсовета**

Прошу включить в Реестр мест (площадок) накопления твёрдых коммунальных отходов на территории Станционного сельсовета место (площадку) накопления твёрдых коммунальных отходов:

1. Данные о нахождении места (площадки) накопления ТКО:

1.1. Адрес: \_\_\_\_\_

1.2. Географические координаты:

2. Данные о технических характеристиках места (площадки) накопления ТКО:

2.1. покрытие: \_\_\_\_\_

2.2. площадь: \_\_\_\_\_

2.3. количество размещенных и планируемых к размещению контейнеров и бункеров с указанием их объема: \_\_\_\_\_

3. Данные о собственнике места (площадки) накопления ТКО:

3.1. для ЮЛ:

– полное наименование: \_\_\_\_\_

– ОГРН записи в ЕГРЮЛ: \_\_\_\_\_

– фактический адрес: \_\_\_\_\_

3.2. для ИП:

– Ф.И.О.: \_\_\_\_\_

– ОГРН записи в ЕГРИП: \_\_\_\_\_

– адрес регистрации по месту жительства: \_\_\_\_\_

3.3. для ФЛ:

– Ф.И.О.: \_\_\_\_\_

– серия, номер и дата выдачи паспорта или иного документа, удостоверяющего личность: \_\_\_\_\_

– адрес регистрации по месту жительства: \_\_\_\_\_

– контактные данные: \_\_\_\_\_

4. Данные об источниках образования ТКО, которые складируются в месте (на площадке) накопления ТКО:

4.1 сведения об одном или нескольких объектах капитального строительства, территории (части территории) поселения, при осуществлении деятельности на которых у физических и юридических лиц образуется ТКО, складируемые в соответствующем месте (на площадке) накопления ТКО: \_\_\_\_\_

К заявке прилагается:

1. Схема размещения места (площадки) накопления ТКО на карте масштаба 1:2000.

Заявитель подтверждает подлинность и достоверность представленных сведений и документов.

Заявитель:

«\_\_» 20\_\_ года \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Приложение 3

к Постановлению администрации Станционного сельсовета от 11.06.2019г. № 199

**Реестр мест (площадок) накопления твёрдых коммунальных отходов на территории Станционного сельсовета**

№ п.	Адрес нахождения места накопления ТКО (адресный ориентир)			Географические координаты места на- копления ТКО (взять с Яндекс.Карты)		Сведения о покры- тии места (площад- ки) накопления ТКО	Площадь места (пло- щадки) накопления, кв.м	Обслуживающая место (площадку) накопления ТКО организация (обыч- но она же собственник площадки)	Фактически установленное оборудование					
	Населенный пункт	Наименование улицы	Номер дома (ближай- ший к площадке дом)	Широта, °	Долгота, °									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Количество размещенных бункеров, шт.	Для владельцев места (площадки) накопления ТКО – юридических лиц			Для владельцев места (площадки) накопления ТКО – инди- видуальных предпринимателей			Для владельцев места (площадки) накопления ТКО – физических лиц								
Объем каждого из бункеров, куб.м	Полное наимено- вание	ОГРН	Факти- ческий адрес	Адрес регистра- ции по месту жительства	Фамилия	Имя	Отчество	Данные паспорта гражданина РФ или иного документа	Тип доку- мента	Серия	Номер	Дата выда- чи	Регистриру- ющий орган	Адрес регистрация по месту жительства	Контактные данные (контактный телефон)



<

АДМИНИСТРАЦИЯ СТАНЦИОННОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ст.Мочище

## О ведении реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, расположенных на территории Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

Руководствуясь Федеральным законом от 24 июня 1998 года N 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», постановлением Правительства Российской Федерации от 12 ноября 2016 года N 1156 «Об обращении с твердыми коммунальными отходами и внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 25 августа 2008 года N 641», постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2018 года N 1039 «Об утверждении Правил обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра», руководствуясь Уставом Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮТ:

- Утвердить Порядок согласования создания мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, расположенных на территории Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области(далее – Станционного сельсовета), согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
- Утвердить форму заявки о согласовании создания мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Станционного сельсовета (приложение №2).
- Утвердить Порядок формирования и ведения реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, расположенных на территории Станционного сельсовета, приложение №3).
- Утвердить реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, расположенных на территории Станционного сельсовета (приложение №4).
- Утвердить схему размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, расположенных на территории Станционного сельсовета (приложение №5).
- Утвердить форму заявки о включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, расположенных на территории Станционного сельсовета (приложение №6).
- Настоящее Постановление опубликовать на сайте администрации Станционного сельсовета и в газете «Прибоскайская Правда».

Глава администрации А.А. Кумов

исп. Гавриленко П.А.  
294-71-67

Приложение 1  
к постановлению администрации Станционного сельсовета  
Новосибирского района Новосибирской области  
от 11.06.2019 г. № 200

ПОРЯДОК согласования создания мест (площадок)  
накопления твердых коммунальных отходов,  
расположенных на территории Станционного  
сельсовета Новосибирского района Новосибирской  
области

1. Заявка юридического лица, индивидуального предпринимателя или физического лица (далее – заявитель) о согласовании создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов на территории Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее – заявка) направляется в администрацию Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее – администрация) по форме согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Рассмотрение заявки осуществляется в срок не позднее 15 календарных дней со дня ее поступления.

3. В целях оценки заявки на предмет соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения администрация направляет письменный запрос в соответствующий территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченный осуществлять федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор (далее – запрос).

Срок рассмотрения заявки по решению администрации может быть увеличен до 30 календарных дней, при этом заявителю не позднее 3 календарных дней со дня принятия такого решения направляется соответствующее уведомление.

4. По результатам рассмотрения заявки администрация принимает решение о согласовании или об отказе в согласовании создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов.

5. Администрация вправе отказать заявителю в согласовании создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов по следующим основаниям:

- несоответствие заявки установленной форме;
- несоответствие места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов требованиям Правил благоустройства территории Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, законодательных актов Российской Федерации, устанавливающих требования к местам (площадкам) накопления твердых коммунальных отходов.

6. Администрация уведомляет заявителя о принятом решении в срок, не превышающий 15 дней (в случае принятия решения о продлении срока рассмотрения заявки – 30 дней) со дня поступления заявки.

В решении об отказе в согласовании создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов в обязательном порядке указывается основание для такого отказа. В решении о согласовании создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов указывается на обязанность заявителя обратиться в администрацию с заявлением о включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов на территории Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области не позднее 3 рабочих дней со дня начала его использования.

7. После устранения причин, послуживших основанием для отказа в согласовании создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов, заявитель вправе повторно подать заявку. Администрация рассматривает заявку в порядке, установленном настоящим Порядком.

Приложение 2  
к постановлению администрации Станционного сельсовета  
Новосибирского района Новосибирской области  
от 11.06.2019 г. № 200

ФОРМА заявки о согласовании создания мест (площадок) накопления  
твердых коммунальных отходов на территории Станционного сельсовета  
Новосибирского района Новосибирской области

Главе администрации  
Станционного сельсовета

(инициалы, фамилия руководителя)

ЗАЯВКА о согласовании создания мест (площадок)  
накопления твердых коммунальных отходов

В соответствии с пунктом 4 Правил обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2018 N 1039, прошу Вас рассмотреть заявку на согласование места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов, создаваемого

(наименование собственника создаваемого места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов)

Сведения о заявителе и создаваемом месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов:

Полное наименование юридического лица/фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя, физического лица
Основной государственный регистрационный номер записи в Едином государственном реестре юридических лиц
Основной государственный регистрационный номер записи в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей
Фактический адрес юридического лица/адрес регистрации по месту жительства индивидуального предпринимателя, физического лица
Контактный телефон, факс, адрес электронной почты
Серия, номер и дата выдачи паспорта или иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации (для физических лиц)
Адрес и (или) географические координаты создаваемого места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов

Технические характеристики создаваемого места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов:

- площадь;
- используемое покрытие;
- используемое ограждение;
- количество планируемых к размещению контейнеров и (или) бункеров, их объем

Данные об источниках образования твердых коммунальных отходов, которые будут складироваться в создаваемом месте (на площадке) накопления твердых коммунальных отходов (сведения об одном или нескольких объектах капитального строительства, территории (части территории) города, при осуществлении деятельности на которых у физических и юридических лиц образуются твердые коммунальные отходы)

Информация о расположении создаваемого места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов от жилых домов, детских учреждений, спортивных и детских площадок, мест отдыха населения, наличии подъездного пути для автотранспорта и подхода для населения к месту (площадки) накопления твердых коммунальных отходов

Даю согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящей заявке, в том числе на размещение сведений, содержащихся в настоящей заявке, в реестре мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов.

Приложение:

- Схема размещения места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов на карте на л. в экз.
- План-схема территории, на которой создается место (площадка) накопления твердых коммунальных отходов на л. в экз.
- Документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае, если заявка подается представителем заявителя на л. в экз.

Приложение 3  
к постановлению администрации Станционного сельсовета  
Новосибирского района Новосибирской области  
от 11.06.2019 г. № 200

## Порядок формирования и ведения реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, расположенных на территории Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

1. Реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, расположенных на территории Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее – реестр) представляет собой базу данных о размещении на территории Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов.

2. Уполномоченным органом по формированию и ведению реестра является администрация Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее – уполномоченный орган).

3. Реестр ведется на бумажном носителе и в электронном виде уполномоченным органом в течение 3 рабочих дней со дня направления администрации Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее – администрация) в уполномоченный орган сведений по форме реестра.

4. Сведения в реестр вносятся уполномоченным органом в течение 3 рабочих дней со дня направления администрации Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее – администрация) в уполномоченный орган сведений по форме реестра.

5. Администрация района направляет в уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о внесении в реестр сведений о создании места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов, сведения по форме согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

6. Администрация уведомляет заявителя о принятом решении в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.

7. После устранения основания отказа, но не позднее 30 дней со дня получения решения об отказе во включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр заявитель вправе повторно обратиться в администрацию с заявлением о включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр.

8. Решение об отказе во включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр принимается в следующих случаях:

а) несоответствие заявки о включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр установленной форме;

б) наличие в заявке о включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр недостоверной информации;

в) отсутствие согласования администрации района создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов.

9. В решении об отказе во включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр указывается об обязанности заявителя сообщать в администрацию о любых изменениях сведений, содержащихся в реестре, в срок не позднее 5 рабочих дней со дня наступления таких изменений путем направления соответствующего извещения на бумажном носителе.

10. Администрация уведомляет заявителя о принятом решении в течение 3 рабочих дней со дня его получения.

11. После устранения основания отказа, но не позднее 30 дней со дня получения решения об отказе во включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр заявитель вправе повторно обратиться в администрацию с заявлением о включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр.

12. В случае если место (площадка) накопления твердых коммунальных отходов создано органом местного самоуправления, сведения о таком месте (такой площадке) накопления твердых коммунальных отходов подлежат включению в реестр не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения о создании такого места (такой площадки).

13. В случае если место (площадка) накопления твердых коммунальных отходов создано заявителем, он обязан обратиться в администрацию с заявлением о включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр не позднее 3 рабочих дней со дня начала его использования.

14. Заявитель направляет в администрацию заявку о включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр по форме согласно приложению 5 к настоящему постановлению.

15. Рассмотрение заявки о включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр осуществляется администрацией в течение 10 рабочих дней со дня ее получения.

16. По результатам рассмотрения заявки о включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр администрация принимает решение о включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр или об отказе во включении таких сведений в реестр.

17. Решение об отказе во включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр принимается в следующих случаях:

а) несоответствие заявки о включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр установленной форме;

б) наличие в заявке о включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр недостоверной информации;

в) отсутствие согласования администрации района создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов.

18. В решении об отказе во включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр в обязательном порядке указывается основание такого отказа.

19. В решении о включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр указывается об обязанности заявителя сообщать в администрацию о любых изменениях сведений, содержащихся в реестре, в срок не позднее 5 рабочих дней со дня наступления таких изменений путем направления соответствующего извещения на бумажном носителе.

20. Администрация уведомляет заявителя о принятом решении в течение 3 рабочих дней со дня его получения.

21. После устранения основания отказа, но не позднее 30 дней со дня получения решения об отказе во включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр заявитель вправе повторно обратиться в администрацию с заявлением о включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр.

N п/п	Местонахождение места (площадки) накопления ТКО (адрес и (или) географические координаты)	Технические характеристики места (площадки) накопления ТКО						Собственник места (площадки) накопления ТКО <*>	Источники образования ТКО, которые складируются в месте (на площадке) накопления ТКО <**>
		Используемое покрытие	Площадь (м <sup>2</sup> )	Кол-во контейнеров/ бункеров на площадке (в том числе планируемых к размещению), шт.	Объем контейнера, бункера (в том числе планируемого к размещению), м куб.	Общий объем контейнеров, бункеров (в том числе планируемых к размещению), м куб.			
10	НСО, ст. Мочище, ул. 2-й Садовый переулок, д. 21 вновь образ.	бетон	7	5	0,75	3,75	Администрация Станционного сельсовета	д.д. Садовых переулков	
11	НСО, ст. Мочище, ул. Линейная, на въезде в Мочище у СТО вновь образ.	бетон	7	5	0,75	3,75	Администрация Станционного сельсовета	д.д. улиц Чкалова, Покрышкина и Линейная	
12	НСО, ст. Мочище, на повороте на ул. Лазурная вновь образ. до 15.09.19 – планируемая	бетон	7	5	0,75	3,75	Администрация Станционного сельсовета	д.д. по ул. Мирная, Лазурная	
13	НСО, п. Садовый, + ул. Советская и Короткая вновь образ.	бетон	7	5	0,75	3,75	Администрация Станционного сельсовета	д.д. по ул. Советская и Короткая	
14	НСО, п. Садовый, + ул. Спортивная и ул. Производственная вновь образ.	бетон	7	5	0,75	3,75	Администрация Станционного сельсовета	д.д. по ул. Торговая и Производственная	
15	НСО, п. Садовый + ул. Магистральная и ул. Южная (на повороте) вновь образ.	бетон	7	5	0,75	3,75	Администрация Станционного сельсовета	д.д. по ул. Магистральная и ул. Южная	
16	НСО, п. Садовый, + ул. Производственная и Школьная вновь образ.	бетон	7	5	0,75	3,75	Администрация Станционного сельсовета	д.д. по ул. Производственная и ул. Садовая	
17	НСО, п. Ленинский, ул. Центральная, д. 56 вновь образ.	бетон	7	5	0,75	3,75	Администрация Станционного сельсовета	д.д. по ул. Центральная	
18	НСО, п. Ленинский, ул. Центральная, 26 вновь образ.	бетон	7	5	0,75	3,75	Администрация Станционного сельсовета	д.д. по ул. Зеленая	
19	НСО, ст. Иня-Восточная, ул. Центральная 13, (на против), вновь образ.	бетон	7	5	0,75	3,75	Администрация Станционного сельсовета	д.д. по ул. Центральная	
20	НСО, ст. Иня-Восточная, ул. Железнодорожная, 8 вновь образ.	бетон	7	5	0,75	3,75	Администрация Станционного сельсовета	д.д. по ул. Железнодорожная	
21	НСО, ст. Мочище, ул. Космонавтов, через дорогу от д. 33 вновь образ.	бетон	7	5	0,75	3,75	Администрация Станционного сельсовета	д. д. по ул. Космонавтов и Советская	
22	НСО, с Новокаменка, ул. Лесная, 4	бетон	7	5	0,75	3,75	Администрация Станционного сельсовета		

\* – для юридических лиц, в том числе органов государственной власти и местного самоуправления, – полное наименование и основной государственный регистрационный номер записи в Едином государственном реестре юридических лиц, фактический адрес;

– для индивидуальных предпринимателей – фамилия, имя, отчество, основной государственный регистрационный номер записи в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, адрес регистрации по месту жительства;

– для физических лиц – фамилия, имя, отчество, серия, номер и дата выдачи паспорта или иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, адрес регистрации по месту жительства, контактные данные.

\*\* – указываются сведения об одном или нескольких объектах капитального строительства, территории (части территории) поселения, при осуществлении деятельности на которых у физических и юридических лиц образуются твердые коммунальные отходы, складируемые в соответствующих местах (на площадках) накопления твердых коммунальных отходов.



Схема размещения мест (площадок) накопления ТКО

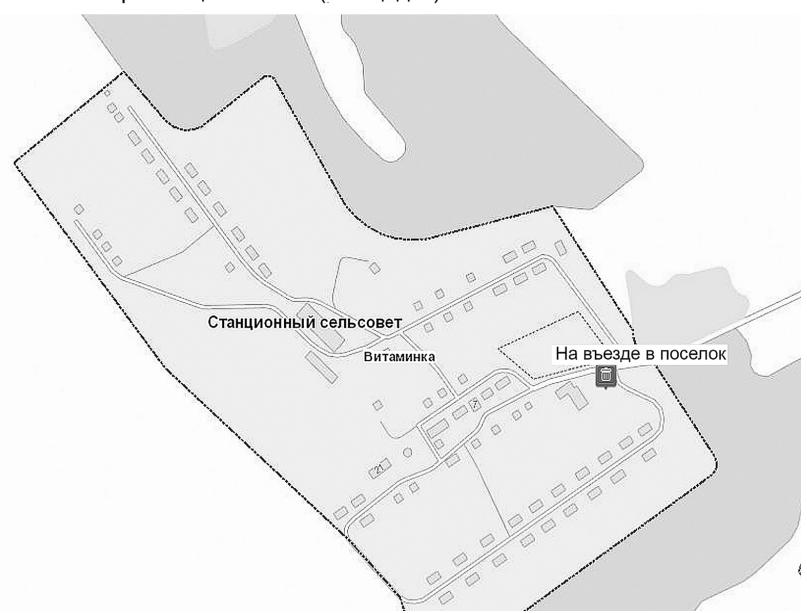


Схема размещения мест (площадок) накопления ТКО

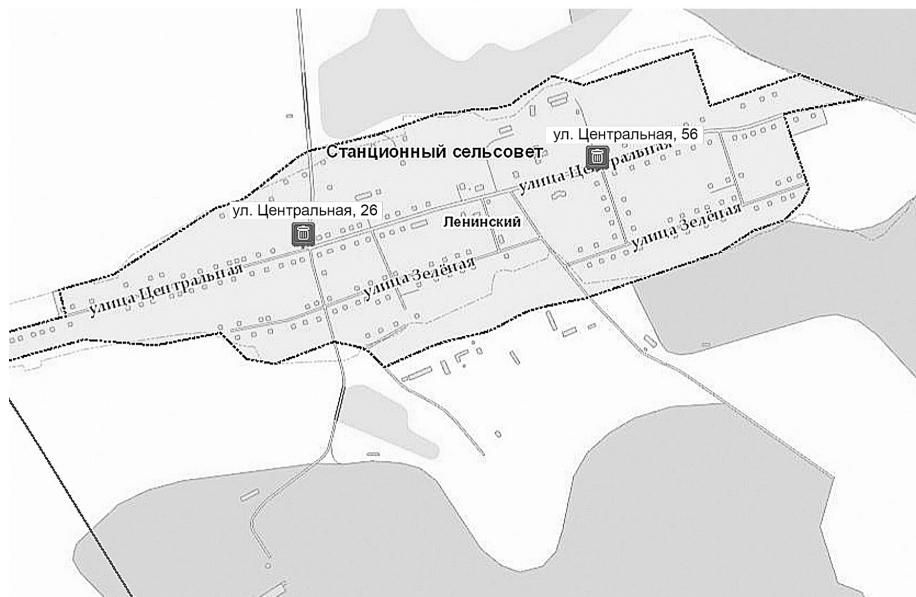


Схема размещения мест (площадок) накопления ТКО



Схема размещения мест (площадок) накопления ТКО

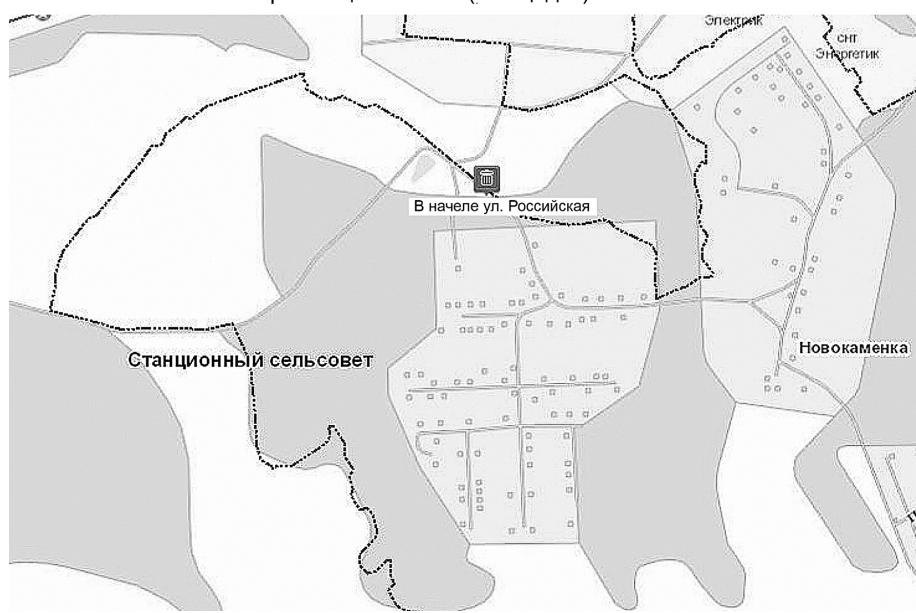
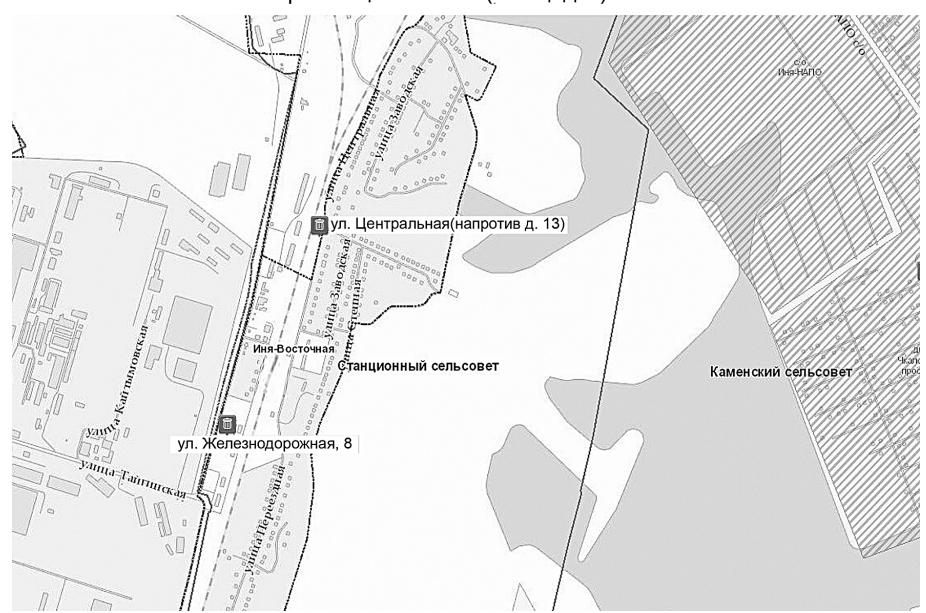


Схема размещения мест (площадок) накопления ТКО



Приложение 6 к постановлению администрации Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 11.06.2019 г. № 200

**Форма заявки о включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, расположенных на территории Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области**

Глава администрации  
Станционного сельсовета  
от \_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица)  
ИНН \_\_\_\_\_  
Адрес: \_\_\_\_\_

Данные для связи с заявителем:  
\_\_\_\_\_

(указываются почтовый адрес и (или) адрес электронной почты, а также по желанию контактный телефон)  
или  
от (Ф.И.О. полностью заявителя и представителя заявителя, при его наличии)

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_  
Кем выдан \_\_\_\_\_  
Когда выдан \_\_\_\_\_  
Почтовый адрес: \_\_\_\_\_

Данные для связи с заявителем:  
\_\_\_\_\_

Регистрационный № от \_\_\_\_\_

**ЗАЯВКА о включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, расположенных на территории Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области**

Заявитель (данные о собственнике места (площадки) накопления ТКО) \_\_\_\_\_

(для юридических лиц – полное наименование и основной государственный регистрационный номер записи в Едином государственном реестре юридических лиц, фактический адрес)

(для индивидуальных предпринимателей – фамилия, имя, отчество, основной государственный регистрационный номер записи в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, адрес регистрации по месту жительства)

(для физических лиц – фамилия, имя, отчество (при наличии), серия, номер и дата выдачи паспорта или иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, адрес регистрации по месту жительства, контактные данные)

Прошу включить в реестр сведения о месте (площадке) накопления твердых комму

нальных отходов, расположенному по адресу:

(и (или) географические координаты): \_\_\_\_\_

Данные о технических характеристиках места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов:

используемое покрытие \_\_\_\_\_

площадка \_\_\_\_\_

количество размещенных или планируемых к размещению контейнеров или бункеров с указанием их объема \_\_\_\_\_

Данные об источниках образования ТКО, которые складируются в месте (площадке) накопления ТКО: сведения об одном или нескольких объектах капитального строительства, территории (части территории) Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, при осуществлении деятельности на которых у физических и юридических лиц образуются твердые коммунальные отходы, складируемые в соответствующем месте (на площадке)

Заявитель: даю свое согласие на обработку моих персональных данных, содержащихся в настоящей заявке, в том числе на размещение сведений, содержащихся в настоящей заявке, в реестре мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, расположенных на территории Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

Подтверждаю подлинность и достоверность предоставленных сведений и документов.

К заявке прилагаются:

– схема размещения места (площадки) накопления ТКО на карте;  
– решение о согласии создания места (площадки) накопления ТКО, выданное администрацией Станционного сельсовета № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_;

– документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.

(дата) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
МП

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ**

с. Толмачево Новосибирского района Новосибирской области

08.11.2019 года

По обсуждению проекта «О внесении изменений в Устав Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области» в соответствии с Федеральным законом № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003, Постановлением Администрации Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области «О назначении и организации публичных слушаний по проекту изменений в Устав Толмачевского сельсовета» от 16.10.2019 № 370

Тема публичных слушаний:

Обсуждение проекта решения Совета депутатов Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области «О внесении изменений в Устав Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области»

Инициаторы публичных слушаний: Глава Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

Дата проведения: п. Красномайский – 31.10.2019 в 10.30., п. Новоозерный – 31.10.2019 в 12.30, с. Красноглинное – 31.10.2019 г. в 14.30, д. Алексеевка – 31.10.2019 г. в 16.30, с. Толмачево – 31.10.2019 г. в 18.30.

Проект решения опубликован в газете «Приобская правда» и на официальном сайте Администрации Толмачевского сельсовета, жители Толмачевского сельсовета имели возможность получить проекты Устава в администрации Толмачевского сельсовета.

В публичных слушаниях приняли участие: Члены комиссии мандатной, по самоуправлению, обеспечению законности и правопорядка, гласности, работе со СМИ, бюджетной, налоговой и финансово-кредитной политике Совета депутатов Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, специалисты администрации Толмачевского сельсовета, жители Толмачевского сельского поселения.

В результате обсуждения итогов публичных слушаний по проекту «О внесении изменений в Устав Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области»,

принято решение:

1. Одобрить проект решения Совета депутатов Толмачевского сельсовета Новосибирской района Новосибирской области «О внесении изменений в Устав Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области».

2. Рекомендовать Совету депутатов Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, изложить в следующей редакции:

1.1. Статья 5 Вопросы местного значения Толмачевского сельсовета

1.1.1. часть 1 дополнить пунктом следующего содержания:

«35) принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или приведении ее в соответствие с установленными требованиями.».

1.2. Статья 9 Муниципальные выборы

1.2.1. В части 5 статьи 9 слово «многомандатному» заменить словом «восьмимандатному».

0.3 Статья 33 Полномочия администрации

1.3.1. пункт 22 части 1 признать утратившим силу.

0.2.2. Дополнить пунктом следующего содержания:

«62.1 принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или приведении ее в соответствие с установленными требованиями.».

1.4. Статья 34 Избирательная комиссия Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

1.4.1 пункт 3 дополнить текстом следующего содержания:

«Полномочия избирательной комиссии муниципального образования могут возлагаться на территориальную избирательную комиссию или на участковую избирательную комиссию, действующую в границах муниципального образования.».

Настоящее заключение по итогам публичных слушаний принято членами комиссии единогласно.

Председатель оргкомитета Д.И. Емельянов  
Секретарь О.Г. Прибыткова

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ**

с. Толмачево Новосибирского района Новосибирской области

08.11.2019 года

По обсуждению проекта Решения Совета депутатов публичных слушаний о бюджете Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

В соответствии с Федеральным законом № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решения очередной 46-й сессии Совета депутатов Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 18 октября 2019 г. № 209 «О назначении публичных слушаний по обсуждению проекта решения о бюджете Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» проведении по нему публичных слушаний и установлении порядка учета предложений граждан в проект решения Совета депутатов

Тема публичных слушаний:

Обсуждение проекта Решения Совета депутатов «О проекте решения бюджета Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»

Инициаторы публичных слушаний: Совет депутатов Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

Дата проведения: п. Красномайский – 31 октября 2019 г. в 10.00, п. Новоозерный – 31 октября 2019 г. в 12.00, с. Красноглинное – 31 октября 2019 г. в 14.00, д. Алексеевка – 31 октября 2019 г. в 16.00, с. Толмачево – 31 октября 2019 г. в 18.00.

Проект решения с приложениями опубликован в газете «Приобская правда» и на официальном сайте Администрации Толмачевского сельсовета.

В публичных слушаниях приняли участие: Члены комиссии мандатной, по самоуправлению, обеспечению законности и правопорядка, гласности, работе со СМИ, бюджетной, налоговой и финансово-кредитной политике Совета депутатов Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, специалисты администрации Толмачевского сельсовета, жители Толмачевского сельского поселения.

В результате обсуждения итогов публичных слушаний по проекту, оргкомитетом по проведению публичных слушаний и учету предложений граждан в проект Решения Совета депутатов «О проекте бюджета Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» от 18.10.2019 № 208 принято решение:

1. Одобрить проект решения Совета депутатов Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» от 18.10.2019 № 208.

2. Рекомендовать Совету депутатов Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области принять бюджет, с учетом поступивших предложений, рассмотренных на комиссии Мандатной по самоуправлению, обеспечению законности и правопорядка, гласности, работе со СМИ, бюджетной, налоговой и финансово-кредитной политике.

Настоящее заключение по итогам публичных слушаний принять членами комиссии единогласно.

Председатель оргкомитета А.В.Алешин  
Секретарь О.Г. Прибыткова

31.10.2019 года

№ 138

**Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом**

В целях приведения в соответствие с законодательством нормативных правовых актов, в соответствии с Перечнем муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Яровского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области администрация Яровского сельсовета Новосибирского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» (приложение).

2. Специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги, разместить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» на официальном сайте Яровского сельсовета в местах приема граждан, а также обеспечить опубликование настоящего постановления в газете Новосибирского района «Приобская правда».

3. Ответственность за исполнение настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Яровского сельсовета Новосибирского района.

Исп.: Е.В. Сундрунова

Конт. тел.: 2-934808

Глава Яровского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области С.А. Гореликов

**Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»**

1. Общие положения

1.1. Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» (далее – административный регламент) разработан в целях повышения качества предоставления муниципальной услуги, создания комфортных условий для физических и юридических лиц и определяет последовательность и сроки действий (административные процедуры) администрации Яровского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области и ее должностных лиц.

1.2. За получением муниципальной услуги могут обратиться собственники садового или жилого дома, расположенных на территории Яровского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области либо их представители, действующие в силу полномочий, основанных на доверенности или иных законных основаниях (далее – заявители).

1.3. Требования к порядку информирования о порядке предоставления муниципальной услуги:

1.3.1. Порядок информирования о правилах предоставления муниципальной услуги:

Почтовый адрес администрации: 630522, Новосибирская область, Новосибирский район, с. Яровка, ул. Подгорбухского, 14.

Прием заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующим графиком:

понедельник с 08.30 до 16.42

вторник с 08.30 до 16.42

среда с 08.30 до 16.42

1.3.7. При консультировании по телефону специалист администрации в соответствии с поступившим запросом представляют в вежливой (корректной) форме необходимую информацию в рамках поступившего вопроса.

Ответ на телефонный звонок также должен содержать информацию о фамилии, имени, отчестве и должности сотрудника, принявшего телефонный звонок.

1.3.8. При необходимости проверки представленной заявителем информации специалист назначает другое удобное для заявителя время для консультации, с учетом пожеланий заявителя.

1.3.9. Если для подготовки ответа требуется дополнительная информация от заявителя, сотрудник предлагает заявителю направить в администрацию письменное обращение, ответ на которое предоставляется в письменной форме.

1.3.10. Места для информирования заявителей, получения информации и заполнения документов оборудуются информационными стендами, стульями и столами для возможности оформления документов.

1.3.11. Информационные стенды содержат информацию по вопросам предоставления муниципальной услуги.

## 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом».

2.1.2. Муниципальная услуга предоставляется администрацией Яровского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

2.1.3. Операторы МФЦ осуществляют прием, регистрацию, обработку заявлений и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и передачу данных документов в информационные системы, используемые для предоставления услуги, а также получение от органа результата предоставления услуги для дальнейшей выдачи заявителю, в случаях, если заявитель обратился непосредственно в МФЦ за предоставлением муниципальной услуги (при наличии МФЦ).

— Администрация, МФЦ, на базе которого организовано предоставление муниципальной услуги, не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы (органы местного самоуправления), организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг.

2.2. Конечным результатом предоставления муниципальной услуги является выдача (направление) заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

Результатом предоставления муниципальной услуги является:

решение администрации о признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом либо об отказе в признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом.

2.3. Срок исполнения муниципальной услуги — в течение 45 календарных дней со дня получения администрации Яровского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области заявления с документами, указанными в 2.6 настоящего Административного регламента, обязанность по представлению которых возложена на заявителя.

Сроки прохождения отдельных административных процедур и сроки выполнения действий отдельными должностными лицами указаны в разделе 3 настоящего административного регламента.

2.5. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

— Конституцией Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993);

— Жилищным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 N 188-ФЗ («Российская газета», N 1, 12.01.2005);

— Законом РФ от 27.04.1993 N 4866-1 «Об обжаловании в суд действий и решений, нарушающих права и свободы граждан» («Собрание законодательства РФ», 18.11.2002, N 46, ст. 4532);

— Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» («Российская газета», 2003, N 202);

— Федеральным законом от 02.05.2006 N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» («Российская газета», N 95, 05.05.2006);

— Федеральным законом от 09.02.2009 N 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» («Российская газета», N 25, 13.02.2009);

— Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», N 168, 30.07.2010, Собрание законодательства Российской Федерации, N 31, 02.08.2010, ст. 4179, Парламентская газета, Специальный выпуск, 03.08.2010);

— Федеральным законом от 06.04.2011 N 63-ФЗ «Об электронной подписи» («Российская газета», N 75, 08.04.2011);

— Постановлением Правительства Российской Федерации от 08.09.2010 N 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия» (Собрание законодательства Российской Федерации, N 38, 20.09.2010, ст. 4823);

— Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 N 190-ФЗ (первоначальный текст документа опубликован в изданиях «Российская газета», N 290, 30.12.2004; «Собрание законодательства РФ», 03.01.2005, N 1 (часть 1), ст. 16; «Парламентская газета», N 5–6, 14.01.2005);

— Земельным кодексом Российской Федерации от 25.10.2011 N 136-ФЗ (первоначальный текст документа опубликован в изданиях «Собрание законодательства РФ», 29.10.2011, N 44, ст. 4147; «Парламентская газета», N 204–205, 30.10.2011; «Российская газета», N 211–212, 30.10.2001);

— Федеральным законом от 30.12.2009 N 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» (текст Федерального закона опубликован в «Российской газете» от 31 декабря 2009 г. N 255; в «Собрании законодательства Российской Федерации» от 4 января 2010 г., N 1 ст. 5);

— Федеральным законом от 22.07.2008 N 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» (текст Федерального закона опубликован в «Собрании законодательства РФ», 28.07.2008, N 30 (ч. 1), ст. 3579; «Парламентская газета», N 47–49, 31.07.2008; «Российская газета», N 163, 01.08.2008);

— СНиП 2.07.01–89 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений», утвержденный Приказом Минрегион РФ от 28.12.2010 N 820 (опубликован в «Информационном бюллетене о нормативной, методической и типовой проектной документации в строительстве», N 7, 2011);

— Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 25.09.2007 N 74 «О введении в действие новой редакции санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.2.1/2.1.1.200–03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов» (опубликован в «Российской газете» N 104 2008; «Федеральный центр гигиены и эпидемиологии Роспотребнадзора» N 2008);

— Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.11.2005 N 698 «О формиро-вании разрешения на строительство и форме разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» (текст постановления опубликован в «Собрании законодательства Российской Федерации» от 28 ноября 2005 г. N 48, ст. 5047; в «Российской газете» от 7 декабря 2005 г. N 275);

— Постановлением государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 N 170 «Об утверждении правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда» (текст постановления опубликован в «Российской газете» от 23 октября 2003 г. N 214 (дополнительный выпуск); в журнале «Еженедельный бюллетень законодательных и ведомственных актов», ноябрь 2003 г., N 46, 47);

— Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 N 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию» (первоначальный текст документа опубликован в изданиях «Собрание законодательства РФ», 25.02.2008, N 8, ст. 744; «Российская газета», N 41, 27.02.2008);

— Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 N 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения не пригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом (в редакции Постановления Правительства РФ от 24.12.2018 N 1653);

— Уставом Яровского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

2.6. Испергивающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.6.1. Испергивающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативно-правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем

Для признания садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом собственник садового дома или жилого дома представляет в администрацию Яровского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области:

1) Заявление о признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом (далее — заявление), в котором указываются кадастровый номер садового дома или жилого дома и кадастровый номер земельного участка, на котором расположены садовый дом или жилой дом, почтовый адрес заявителя или адрес электронной почты заявителя, а также способ получения решения администрации и иных предусмотренных настоящим Положением документов (почтовое отправление с уведомлением о вручении, электронная почта, получение лично в многофункциональном центре, получение лично в уполномоченном органе местного самоуправления) по форме согласно приложению 1 к настоящему регламенту. К заявлению прилагаются:

2) выписку из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (далее — выписка из Единого государственного реестра недвижимости), содержащую сведения о зарегистрированных правах заявителя на садовый дом или жилой дом, либо правоустанавливающей

документ на жилой дом или садовый дом в случае, если право собственности заявителя на садовый дом или жилой дом не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, или нотариально заверенную копию такого документа. (Заявитель вправе не представлять выписку из Единого государственного реестра недвижимости. В случае если заявителем не представлена указанная выписка для рассмотрения заявления о признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом, администрация запрашивает с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии выписку из Единого государственного реестра недвижимости, содержащую сведения о зарегистрированных правах на садовый дом или жилой дом);

3) заключение по обследованию технического состояния объекта, подтверждающее соответствие садового дома требованиям к надежности и безопасности, установленным частью 2 статьи 5, статьями 7, 8 и 10 Федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», выданное индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, которые являются членами саморегулируемой организации в области инженерных изысканий (в случае признания садового дома жилым домом);

4) в случае, если садовый дом или жилой дом обременен правами третьих лиц, — нотариально удостоверенное согласие указанных лиц на признание садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом.

3) Испергивающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, и подлежащих представлению в рамках межведомственного взаимодействия — выписка из Единого государственного реестра недвижимости, содержащая сведения о зарегистрированных правах на садовый дом или жилой дом из Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии.

2.6.3. При подаче заявления и прилагаемых к нему документов лично заявителем сотруднику администрации, предъявляется документ, удостоверяющий личность физического лица (его представителя), документ, подтверждающий полномочия представителя физического лица (при подаче заявления представителем),

2.6.4. Администрация Яровского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области не вправе требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов местного самоуправления либо подведомственных органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) представления документов и информации, перечисленных в части 9 Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в предоставленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоречивого действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника МФЦ, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подпись руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», уведомляется заявителю, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

5) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.7. Испергивающий перечень оснований для отказа в приеме документов.

Оснований отказа в приеме документов не предусмотрено.

2.8. Испергивающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.8.1. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

2.8.2. Испергивающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

а) непредставление заявителем документов, предусмотренных подпунктами 1 и (или) 3 пункта 2.6.1 настоящего регламента;

б) поступление в администрацию сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, о зарегистрированном праве собственности на садовый дом или жилой дом лица, не являющегося заявителем;

в) поступление в администрацию уведомления об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости сведений о зарегистрированных правах на садовый дом или жилой дом, если правоустанавливающий документ, предусмотренный подпунктом 2 пункта 2.6.1 настоящего регламента, или нотариально заверенная копия такого документа не были представлены заявителем. Отказ в

установление и соблюдение срока предоставления муниципальной услуги, в том числе срока ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления муниципальной услуги; количество заявлений, принятых с использованием информационно-телецоммуникационной сети общего пользования, в том числе посредством Единого портала и Регионального портала.

2.13.2. При предоставлении муниципальной услуги по экстерриториальному принципу заявители (представители заявителя) имеют право на обращение в любой МФЦ вне зависимости от места регистрации заявителя (представителя заявителя) по месту жительства, места нахождения объекта недвижимости в соответствии с действием экстерриториального принципа.

Предоставление муниципальной услуги по экстерриториальному принципу обеспечивается при личном обращении заявителя (представителя заявителя) по месту пребывания заявителя (представителя заявителя) в МФЦ с заявлением о предоставлении муниципальной услуги.

2.13.3. Взаимодействие заявителя (его представителя) с должностными лицами МФЦ, уполномоченного органа при предоставлении муниципальной услуги осуществляется два раза – при представлении в МФЦ, уполномоченный орган заявления со всеми необходимыми документами для получения муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги заявителем непосредственно. Продолжительность одного взаимодействия заявителя с должностным лицом МФЦ, уполномоченного органа при предоставлении муниципальной услуги не превышает 15 минут. В случае направления заявления посредством Единого портала взаимодействие заявителя с должностными лицами МФЦ, уполномоченного органа осуществляется два раза – при представлении в МФЦ, уполномоченный орган всех необходимых документов для получения муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги заявителем непосредственно. Продолжительность одного взаимодействия заявителя с должностным лицом МФЦ, уполномоченного органа при предоставлении муниципальной услуги не превышает 15 минут.

Заявителям обеспечивается возможность оценить доступность и качество муниципальной услуги на Едином портале.

2.13.4. Для получения муниципальной услуги заявитель вправе обратиться в МФЦ в соответствии со статьей 15.1 Федерального закона от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» путем подачи комплексного запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг».

2.14. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах, особенности предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу (в случае, если муниципальная услуга предоставляемая по экстерриториальному принципу) и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

2.14.1. Для получения муниципальной услуги заявителям предоставляется возможность представить заявление о предоставлении муниципальной услуги и документы (содержащиеся в них сведения), необходимые для предоставления муниципальной услуги, в том числе в форме электронного документа:

в уполномоченный орган;  
через МФЦ в уполномоченный орган;  
посредством использования информационно-телецоммуникационных технологий, включая использование с применением электронной подписи, вид которой должен соответствовать требованиям, установленным «Правилами использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг», утвержденных постановлением Правительства РФ от 25 августа 2012 г. N 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» (с изменениями и дополнениями) и постановления Правительства РФ от 25 июня 2012 N 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» (далее – электронная подпись).

Заявления и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, предоставляемые в форме электронных документов, подписываются в соответствии с требованиями статей 21.1 и 21.2 Федерального закона от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и Федерального закона от 6 апреля 2011 года N 63–ФЗ «Об электронной подписи».

В случае направления заявлений и документов в электронной форме с использованием Единого и Регионального портала, заявление и документы должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью, которую допускается к использованию при обращении за получением муниципальной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, и определяются на основании утвержденной органом, предоставляющим муниципальную услугу, по согласованию с Федеральной службой безопасности Российской Федерации модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за получением муниципальной услуги и (или) предоставления такой услуги.

2.14.2. Заявителям обеспечивается возможность получения информации о предоставляемой муниципальной услуге на Едином и Региональном порталах.

Для получения доступа к возможностям Единого и Регионального портала необходимо выйти на субъект Российской Федерации, и после открытия списка территориальных федеральных органов исполнительной власти в этом субъекте Российской Федерации, органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации и органов местного самоуправления выбрать администрацию (указать наименование администрации согласно Уставу) с перечнем оказываемых муниципальных услуг и информации по каждой услуге.

В карточке каждой услуги содержится описание услуги, подробная информация о порядке и способах обращения за услугой, перечень документов, необходимых для получения услуги, информация о сроках ее исполнения, а также бланки заявлений и форм, которые необходимо заполнить для обращения за услугой.

Подача заявителем запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и прием таких запросов и документов осуществляется в следующем порядке:

подача запроса на предоставление муниципальной услуги в электронном виде заявителем осуществляется через личный кабинет на Едином и Региональном порталах;

для оформления документов посредством сети «Интернет» заявителю необходимо пройти процедуру авторизации на Едином и Региональном порталах;

для авторизации заявителю необходимо ввести страховой номер индивидуального лицевого счета застрахованного лица, выданный Пенсионным фондом Российской Федерации (государственным учреждением) по Новосибирской области (СНИЛС), и пароль, полученный после регистрации на Едином и Региональном портале;

заявитель, выбрав муниципальную услугу, готовит пакет документов (копии в электронном виде), необходимых для ее предоставления, и направляет их вместе с заявлением через личный кабинет заявителя на Едином и Региональном портале;

заявление вместе с электронными копиями документов попадает в информационную систему уполномоченного органа, оказывающего выбранную заявителем услугу, которая обеспечивает прием запросов, обращений, заявлений и иных документов (сведений), поступивших с Единого и Регионального портала и (или) через систему межведомственного электронного взаимодействия.

2.14.3. Для заявителя обеспечивается возможность осуществлять с использованием Единого и Регионального портала получение сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги.

Сведения о ходе и результате выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги в электронном виде заявителю представляются в виде уведомления в личном кабинете заявителя на Едином и Региональном портале.

2.14.4. При направлении заявлений и документов (содержащихся в них сведения) в форме электронных документов в порядке, предусмотренный подразделом 2.14.1 подраздела 2.14 Регламента, обеспечивается возможность направления заявителю сообщения в электронном виде, подтверждающего его прием и регистрацию.

2.14.5. МФЦ при обращении заявителя (представителя заявителя)

за предоставлением муниципальной услуги осуществляют создание электронных образов заявления и документов, предоставляемых заявителем (представителем заявителя) и необходимых для предоставления муниципальной услуги в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги, и их заверение с целью направления уполномоченному органу для принятия решения о предоставлении муниципальной услуги.

2.14.6. При обращении в МФЦ муниципальная услуга предоставляется с учетом принципа экстерриториальности, в соответствии с которым заявителю вправе выбрать для обращения за получением услуги МФЦ, расположенный на территории Новосибирской области, независимо от места его регистрации на территории Новосибирской области, места расположения на территории Новосибирской области объектов недвижимости.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения администрации процедур в электронной форме

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов;  
2) запроект документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов государственной власти и иных организаций и которые заявителю вправе представить;  
3) рассмотрение заявления и предоставленных документов;

4) издание постановления администрации поселения о признании или отказе в признании жилого дома садовым домом или садового дома жилым домом;

5) направление (вручение) постановления администрации поселения о признании или от

казе в признании жилого дома садовым домом или садового дома жилым домом.

3.2. Прием и регистрация заявления с прилагаемыми к нему документами

1) основанием для начала административной процедуры является поступление в заявление о предоставлении муниципальной услуги с приложением пакета документов;

2) специалист, ответственный за прием документов, осуществляет первичное рассмотрение предоставленных документов;

3) в случае, если предоставлен неполный комплект документов либо документы не соответствуют предъявленным требованиям, специалист, ответственный за прием документов, предлагает заявителю представить недостающие документы, исправить недочеты. При согласии заявителя документы возвращаются ему для устранения недостатков;

4) если предоставлен полный пакет документов, а также если заявителю настаивает на приеме неполного пакета документов либо документов, не соответствующих требованиям действующего законодательства, специалист, ответственный за прием документов, регистрирует заявление;

5) заявителю выдается расписка в получении документов с указанием их перечня и даты их получения, что является результатом административной процедуры;

6) максимальный срок выполнения данного действия составляет 1 рабочий день;

7) способом фиксации административной процедуры является регистрация заявления в соответствии с правилами делопроизводства в администрации.

3.3. Запрос документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов государственной власти и иных организаций и которые заявителю вправе представить

1) основанием для начала административной процедуры является отсутствие документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов государственной власти и иных организаций и могут быть получены посредством межведомственного взаимодействия;

2) специалист осуществляет подготовку и направление запроса в органы исполнительной власти, организации, в распоряжении которых находятся документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги. Максимальный срок выполнения данного действия составляет 6 рабочих дней с учетом получения ответов на межведомственные запросы.

3) результатом административной процедуры является получение из органов исполнительной власти, и/или подведомственных им организаций запрашиваемых документов либо отказа в их предоставлении;

4) критерием принятия решения является наличие документов (информации), полученных посредством межведомственного взаимодействия, на основании которых специалист Администрации формирует итоговый пакет документов. Максимальный срок выполнения данного действия составляет 6 рабочих дней;

5) способом фиксации административной процедуры является отметка администрации в журнале регистрации о приеме заявления и пакета документов для передачи их ответственному исполнителю.

3.4. Рассмотрение заявления и предоставленных документов:

1) после поступления всех необходимых документов, в том числе полученных по межведомственным запросам специалист администрации поселения в течение 2 рабочих дней проводит проверку достоверности предоставленных заявителем документов.

2) в случае получения уведомления об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости сведений о зарегистрированных правах на садовый дом или жилой дом специалист уведомляет заявителя указанным в заявлении способом о получении такого уведомления, предлагает заявителю представить правоустанавливающий документ, предусмотренный подпунктом 2 пункта 2.6.1 настоящего регламента, или нотариально заверенную копию такого документа. В случае неполучения от заявителя указанного документа в течение 15 календарных дней со дня направления уведомления о предоставлении правоустанавливающего документа, а также в случае наличия иных оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги специалист готовит постановление об отказе в признании жилого дома садовым домом или садового дома жилым домом.

3) при наличии оснований для принятия на учет заявителя (отказ в принятии на учет заявителя) специалист готовит проект постановления о принятии на учет(отказе в принятии на учет).

4) общий срок для исполнения административной процедуры не должен превышать 20 календарных дней.

5) результатом исполнения данной административной процедуры является проект постановления о признании (отказе в признании) жилого дома садовым домом или садового дома жилым домом.

3.5. Издание постановления администрации Козинского сельсовета Ордынского района Новосибирской области о признании или отказе в признании жилого дома садовым домом или садового дома жилым домом

1) основанием для начала выполнения административной процедуры является поступление заявления поселения постановления о признании или отказе в признании жилого дома садовым домом или садового дома жилым домом.

2) глава поселения подписывает постановления о признании или отказе в признании жилого дома садовым домом или садового дома жилым домом и передает ответственному специалисту для направления (вручения заявителю).

Постановление администрации поселения об отказе в признании жилого дома садовым домом или садового дома жилым домом должно содержать основания такого отказа с обязательной ссылкой на основания, предусмотренные действующим законодательством

3) максимальный срок исполнения административной процедуры – два рабочих дня.

4) результатом выполнения данной административной процедуры является издание постановления о признании или отказе в признании жилого дома садовым домом или садового дома жилым домом.

3.6. направление (вручение) постановления о признании или отказе в признании жилого дома садовым домом или садового дома жилым домом.

1) основанием для начала выполнения административной процедуры является принятие постановления о признании или отказе в признании жилого дома садовым домом или садового дома жилым домом.

2) постановление о признании или отказе в признании жилого дома садовым домом или садового дома жилым домом выдается (направляется) заявителю по адресу, указанному в заявлении, способом указанного в заявлении, не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия соответствующего решения и может быть обжаловано в судебном порядке.

3) результатом исполнения административной процедуры является:

– направление (вручение) заявителю постановления о признании или отказе в признании жилого дома садовым домом или садового дома жилым домом;

– направление в МФЦ постановления о признании или отказе в признании жилого дома садовым домом или садового дома жилым домом для вручения заявителю.

3.7. Перечень административных процедур (действий) при предоставлении муниципальных услуг в электронной форме

3.7.1. При направлении заявления о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю формируется заявление на предоставление муниципальной услуги в форме электронного документа и подписывается его электронной подписью в соответствии с требованиями от 28 июня 2014 г. N 184-ФЗ «Об электронной подписи». При направлении заявления о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю вправе приложить к такому заявлению документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, которые формируются и направляются в виде отдельных файлов в соответствии с требованиями законодательства. При направлении заявления и прилагаемых к нему документов в электронной форме представителем заявителя, действующим на основании доверенности, доверенность должна быть представлена в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного лица, выдавшего (подписавшего) доверенность.

3.7.2. Предоставление муниципальной услуги в электронной форме включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием заявления и прилагаемых к нему документов, регистрация заявления и выдача заявителю расписки в получении заявления и документов;

2) перевод в электронную форму и снятие копий с документов, предоставленных заявителем, подпись и заверение печатью (электронной подписью);

3) передача курьером заявления и прилагаемых к нему документов из МФЦ в уполномоченный орган;

4) передача курьером пакета документов из уполномоченного органа в МФЦ;

5) выдача (направление) заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

Заявитель вправе отозвать свое заявление на любой стадии рассмотрения, согласования или подготовки документа, обратившись с соответствующим заявлением в МФЦ.

3.10. Порядок выполнения административных процедур (действий) МФЦ:

3.10.1. При приеме заявления и прилагаемых к нему документов, регистрация заявления и выдача заявителю расписки в получении заявления и документов, а также включение в электронную форму заявителя в соответствии с прав

ствии курьера соответствие и количество документов с данными, указанными в реестре, проставляет дату, время получения документов и подпись. Первый экземпляр реестра остается у должностного лица МФЦ, второй – подлежит возврату курьеру. Информация о получении документов заносится в электронную базу.

3.10.4. МФЦ осуществляет выдачу заявителю результата предоставления муниципальной услуги, в том числе выдачу документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных Уполномоченным органом в многофункциональный центр по результатам предоставления муниципальных услуг органами, предоставляющими муниципальные услуги, а также выдачу документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих муниципальные услуги.

Для получения документов заявителю прибывает в МФЦ лично с документом, удостоверяющим личность.

Основанием для начала административной процедуры является получение МФЦ результата предоставления муниципальной услуги.

При выдаче документов должностное лицо МФЦ: устанавливает личность заявителя, проверяет наличие расписки (в случае утери заявителем расписки распечатывает с использованием программного электронного комплекса один экземпляр расписки, на обратной стороне которой делает надпись «оригинал расписки утерян», ставит дату и подпись);

знакомит с содержанием документов и выдает их.

3.10.5. В случае обращения заявителя за предоставлением муниципальной услуги по экстерриториальному принципу МФЦ:

- принимает от заявителя заявление и документы, представленные заявителем;
- осуществляет копирование (сканирование) документов, предусмотренных частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – документы личного происхождения) и предоставленных заявителем, в случае, если заявитель самостоятельно не представил копии документов личного происхождения, а в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги для ее предоставления необходимо представление копии документа личного происхождения (за исключением случая, когда в соответствии с нормативным правовым актом для предоставления муниципальной услуги необходимо предъявление нотариально удостоверенной копии документа личного происхождения);
- формирует электронные документы и (или) электронные образы заявления, документов, принятых от заявителя, копий документов личного происхождения, принятых от заявителя (представителя заявителя), обеспечивая их заверение электронной подписью в установленном порядке;
- с использованием информационно-телекоммуникационных технологий направляет электронные документы и (или) электронные образы документов, заверенные уполномоченным должностным лицом многофункционального центра, в администрацию.

3.10.6. В случае обращения заявителя за предоставлением муниципальной услуги по приему заявителей по предварительной записи

В целях предоставления муниципальной услуги осуществляется прием заявителей по предварительной записи.

Запись на прием проводится посредством Единого и Регионального портала.

Заявителю предоставляется возможность записи в любые свободные для приема дату и время в пределах установленного в МФЦ графика приема заявителей.

МФЦ не вправе требовать от заявителя совершения иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, указания цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приема.

Формирование запроса заявителем осуществляется посредством заполнения электронной формы запроса на Единый и Региональный портал, официальном сайте без необходимости дополнительной подачи запроса в какой-либо иной форме.

На Едином и Региональном портале, официальном сайте размещаются образцы заполнения электронной формы запроса.

Форматно-логическая проверка сформированного запроса осуществляется автоматически после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы запроса. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы запроса заявителю уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме запроса.

При формировании запроса заявителю обеспечивается:

- а) возможность копирования и сохранения запроса и иных документов, указанных в подразделе 2 настоящего Административного регламента, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
  - б) возможность заполнения нескольких заявителями одной электронной формы запроса при обращении за услугами, предполагающими направление совместного запроса несколькими заявителями;
  - в) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы запроса;
  - г) сохранение ранее введенных в электронную форму запроса значений
- в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму запроса;
- д) заполнение полей электронной формы запроса до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – «Единая система идентификации и аутентификации»), и сведений, опубликованных на Едином и Региональном портале, официальном сайте в части, касающейся сведений, отсутствующих в единой системе идентификации и аутентификации;
- е) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы запроса без потери ранее введенной информации;
- ж) возможность доступа заявителя на Едином и Региональном портале или официальном сайте к ранее поданным им запросам в течение не менее одного года, а также частично сформированных запросов – в течение не менее 3 месяцев.

3.11. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

Основанием для начала административной процедуры является представление (направление) заявителем в Уполномоченный орган в произвольной форме заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги, рассматривает заявление, предоставленное заявителем, и проводит проверку указанного в заявлении сведений в срок, не превышающий 2 рабочих дней с даты регистрации соответствующего заявления.

Критерием принятия решения по административной процедуре является наличие или отсутствие таких опечаток и (или) ошибок.

В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги, осуществляет исправление и замену указанных документов в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента регистрации соответствующего заявления.

В случае отсутствия опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, должностное лицо структурного подразделения Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги, письменно сообщает заявителю об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента регистрации соответствующего заявления.

Результатом административной процедуры является выдача (направление) заявителю исправленного взамен ранее выданного документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, или сообщение об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок.

4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений.

Должностные лица, муниципальные службы, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, руководствуются положениями настоящего Регламента.

В должностных регламентах должностных лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, осуществляющих функции по предоставлению муниципальной услуги, устанавливаются должностные обязанности, ответственность, требования к знаниям и квалификации специалистов.

Должностные лица органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, несут персональную ответственность за исполнение административных процедур и соблюдение сроков, установленных настоящим Регламентом. При предоставлении муниципальной услуги гражданам гарантируется право на получение информации о своих правах, обязанностях и условиях оказания муниципальной услуги; защиту сведений о персональных данных; уважительное отношение со стороны должностных лиц.

Текущий контроль и координация последовательности действий, определенных административными процедурами, по предоставлению муниципальной услуги должностными лицами уполномоченного органа осуществляется постоянно непосредственно должностным лицом уполномоченного органа путем проведения проверок.

Проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги включают в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на действия (бездействие) и решения должностных лиц уполномоченного органа, ответственных за предоставление муниципальной услуги.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги.

Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок.

Плановые и внеплановые проверки могут проводиться главой, заместителем главы, курирующим уполномоченным органом, через который представляется муниципальная услуга. Проведение плановых проверок, полноты и качества предоставления муниципальной услуги осуществляется в соответствии с утвержденным графиком, но не реже одного раза в год.

Внеплановые проверки проводятся по обращениям юридических и физических лиц с жалобами на нарушение их прав и законных интересов в ходе предоставления муниципальной услуги, а также на основании документов и сведений, указывающих на нарушение исполнения Регламента.

В ходе плановых и внеплановых проверок:

роверяется знание ответственными лицами требований настоящего Регламента, нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги;

роверяется соблюдение сроков и последовательности исполнения административных процедур;

выявляются нарушения прав заявителей, недостатки, допущенные в ходе предоставления муниципальной услуги.

4.3. Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего муниципальную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги.

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушения порядка предоставления муниципальной услуги, прав заявителей виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации, и принимаются меры по устранению нарушений.

Должностные лица, муниципальные службы, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, несут персональную ответственность за принятие решения и действия (бездействие) при предоставлении муниципальной услуги.

Персональная ответственность устанавливается в должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.4. Положение, характеризующее требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

Контроль за предоставлением муниципальной услуги осуществляется в форме контроля за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по исполнению муниципальной услуги, и принятием решений должностными лицами, путем проведения проверок соблюдения и исполнения должностными лицами уполномоченного органа нормативных правовых актов Российской Федерации, Новосибирской области, а также положений Регламента.

Проверка также может проводиться по конкретному обращению гражданина или организации.

Порядок и формы контроля за предоставлением муниципальной услуги должны отвечать требованиям непрерывности и действенности (эффективности).

Граждане, их объединения и организации могут контролировать предоставление муниципальной услуги путем получения письменной и устной информации о результатах проведенных проверок и принятых по результатам проверок мер.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, оказывающего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих, многофункционального центра, работника многофункционального центра, а также организаций, привлеченных многофункциональным центром или их работников

5.1. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении государственной или муниципальной услуги, комплексного запроса;

2) нарушение срока предоставления государственной или муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которых обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном Федеральным законом;

3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, настоящим административным регламентом для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме у заявителя документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, настоящим административным регламентом;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, настоящим административным регламентом. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которых обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном Федеральным законом;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, настоящим административным регламентом;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, МФЦ, работника МФЦ, организаций, привлеченных МФЦ, или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которых обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном Федеральным законом;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которых обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном Федеральным законом;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствия и (или) недостоверности которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 2.8 настоящего административного регламента. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которых обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном Федеральным законом;

11) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствия и (или) недостоверности которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 2.8 настоящего административного регламента. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которых обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном Федеральным законом;

12) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствия и (или) недостоверности которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 2.8 настоящего административного регламента. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которых обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном Федеральным законом;

13) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствия и (или) недостоверности которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 2.8 настоящего административного регламента. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которых обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном Федеральным законом;

14) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствия и (или) недостоверности которых не указывались при первоначальном отказе

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЯРКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
пятого созыва РЕШЕНИЕ внеочередной пятьдесят девятой сессии

«31» октября 2019 г.

с. Ярково

## О подтверждении готовности предусмотрения денежных средств на софинансирование расходов в рамках реализации проекта развития территории Ярковского сельсовета основанных на местных инициативах

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Новосибирской области от 06.06.2017 №201-п «О реализации на территории Новосибирской области проектов развития территорий муниципальных образований Новосибирской области, основанных на местных инициативах», Уставом Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, Совет депутатов Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области РЕШИЛ:

1. Предусмотреть денежные средства на 2020 год в сумме 2 685 727 (Два миллиона шестьсот восемьдесят пять тысяч семьсот двадцать семь) рублей 00 копеек на софинансирование расходов в рамках реализации проекта «Обустройство мест захоронения в с. Ярково» основанных на местных инициативах, в случае прохождения в конкурсном отборе проектов развития территорий муниципальных образований Новосибирской области основанных на местных инициативах по Постановлению Правительства Новосибирской области от 06.06.2017 №201-п «О реализации на территории Новосибирской области проектов развития территорий муниципальных образований Новосибирской области, основанных на местных инициативах».

2. Настоящее решение опубликовать в газете Новосибирского района «Приобская правда» и разместить на официальном сайте администрации Ярковского сельсовета в телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания.

Председатель Совета депутатов Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области Г.И. Василенко  
Глава Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области С.А. Гореликов

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.09.2019 г

№ 137

с. Ярково

## Об утверждении Порядка присвоения идентификационных номеров автомобильным дорогам общего пользования местного значения Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г N 131-ФЗ «об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.11.2007 N 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации», Приказом Министерства транспорта РФ от 07.02.2007 г N 16, администрация Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок присвоения идентификационных номеров автомобильным дорогам общего пользования местного значения Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области согласно приложению № 1.
2. Присвоить автомобильным дорогам общего пользования местного значения Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области идентификационные номера согласно приложению № 2.
3. Признать утратившим силу Постановление администрации Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 25.02.2015 года № 17 «Об утверждении Порядка присвоения идентификационных номеров автомобильным дорогам общего пользования местного значения Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области».
4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Приобская правда» и разместить на официальном сайте администрации Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области С.А. Гореликов

Исп. Сундрунова Е.В.  
2934805

Приложение 1

К постановлению администрации Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области От 29.10.2019 № 137

## Порядок Присвоения автомобильным дорогам общего пользования местного значения идентификационных номеров Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

Порядок присвоения автомобильным дорогам идентификационных номеров (далее – порядок) разработан на основании и во исполнение постановления правительства Российской Федерации от 11 апреля 2006 г N 209 «О некоторых вопросах, связанных с классификацией автомобильных дорог в Российской Федерации» (собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 16 ст. 1747) для целей учета автомобильных дорог, Приказа министерства транспорта РФ от 07.02.2007 г N 16 «об утверждении правил присвоения автомобильным дорогам идентификационных номеров».

2. Идентификационный номер присваивается автомобильным дорогам:

- федерального значения – Федеральным дорожным агентством;
- регионального или межмуниципального значения – соответствующими органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации;
- поселений – органами местного самоуправления поселений;
- муниципальных районов – органами местного самоуправления муниципальных районов;
- городских округов – органами местного самоуправления городских округов;
- частной и иной формы собственности – юридическими и физическими лицами, владеющими автомобильными дорогами на праве собственности.

3. Идентификационный номер автомобильной дороги состоит из четырех разрядов. Каждый разряд идентификационного номера автомобильной дороги отделяется от предыдущего одним пробелом.

Разряд идентификационного номера автомобильной дороги состоит из заглавных букв русского алфавита и (или) арабских цифр. Предметное буквенное и (или) цифровое обозначение в одном разряде идентификационного номера автомобильной дороги определяется самостоятельностью идентификационного классификационного признака автомобильной дороги или иных данных об автомобильной дороге.

Первый разряд идентификационного номера автомобильной дороги идентифицирует автомобильную дорогу по отношению к собственности и содержит от двух до восьми знаков, объединенных соответственно в одну, две или три группы – первая группа состоит из двух знаков; вторая и третья группы состоят из трех знаков каждой:

– для автомобильной дороги, относящейся к собственности муниципального образования первый разряд идентификационного номера автомобильной дороги состоит из трех групп знаков, соответствующих коду объектов первого, второго и третьего уровня классификации Общероссийского классификатора объектов административно – территориального деления.

Второй разряд идентификационного номера автомобильной дороги идентифицирует автомобильную дорогу по виду разрешенного пользования и состоит из двух букв:

ОП – для автомобильной дороги общего пользования.

Третий разряд идентификационного номера автомобильной дороги идентифицирует автомобильную дорогу по значению и состоит из двух букв:

МП – для автомобильной дороги, относящейся к собственности муниципального образования (автомобильная дорога поселения).

Четвертый разряд идентификационного номера автомобильной дороги представляет собой учетный номер автомобильной дороги, состоящий из заглавных букв русского алфавита и (или) арабских цифр, включающих в себя, в том числе через дефис, порядковый номер автомобильной дороги.

Приложение N 2

к постановлению администрации Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 29.10.2019 года № 137

## Перечень автомобильных дорог общего пользования местного значения Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 01.10.2019 года

№ п/п	Наименование	Идентификационный номер	Протяженность (м)	Тип покрытия	Категория дороги	Число полос движения	Значение автодороги
<b>Село Ярково</b>							
1	Переулок Школьный	50 240 846–ОП-МП-001–01	800	асфальтобетон	В	1	местные
2	Улица Береговая	50 240 846–ОП-МП-001–02	2200	Щебень(1750), грунт (450)	В	1	местные
3	Улица Коммунистическая	50 240 846–ОП-МП-001–03	500	Грунт	В	1	местные
4	Улица Садовая	50 240 846–ОП-МП-001–04	2000	Щебень(1800), грунт (200)	В	1	местные
5	Улица Светлая	50 240 846–ОП-МП-001–05	900	асфальтобетон	В	1	местные
6	Улица Полевая	50 240 846–ОП-МП-001–06	870	щебень	В	1	местные
7	Улица Мира	50 240 846–ОП-МП-001–07	1900	щебень	В	1	местные
8	Улица Подгорбунского	50 240 846–ОП-МП-001–08	1260	асфальтобетон	В	1	местные
9	Улица Пролетарская	50 240 846–ОП-МП-001–09	1000	асфальтобетон	В	1	местные
10	Улица Рабочая	50 240 846–ОП-МП-001–10	470	асфальтобетон	В	1	местные
11	Улица Первомайская	50 240 846–ОП-МП-001–11	800	грунт	В	1	местные
12	Улица Солнечная	50 240 846–ОП-МП-001–12	2632	грунт	В	1	местные
13	Переулок Солнечный	50 240 846–ОП-МП-001–13	450	грунт	В	1	местные
14	Улица Лесная	50 240 846–ОП-МП-001–14	1300	асфальтобетон	В	1	местные
15	Улица Молодежная	50 240 846–ОП-МП-001–15	300	грунт	В	1	местные
16	а/д от ул. Лесная к полям фильтрации	50 240 846–ОП-МП-001–17	500	грунт	В	1	местные
<b>С. Новошилово</b>							
15	Улица Центральная	50 240 846–ОП-МП-002–01	1000	асфальтобетон	В	1	местные
16	Улица Малая Центральная	50 240 846–ОП-МП-002–02	500	асфальтобетон	В	1	местные
17	Переулок Центральный	50 240 846–ОП-МП-002–03	450	асфальтобетон	В	1	местные
18	Улица Степная	50 240 846–ОП-МП-002–04	1100	асфальтобетон	В	1	местные
19	Улица Приозерная	50 240 846–ОП-МП-002–05	700	асфальтобетон	В	1	местные
20	Улица Березовая	50 240 846–ОП-МП-002–06	300	асфальтобетон	В	1	местные
21	Улица Молодежная	50 240 846–ОП-МП-002–07	300	асфальтобетон	В	1	местные
22	Улица Рябиновая	50 240 846–ОП-МП-002–08	460	грунт	В	1	местные
23	а/д от с. Новошилово до с. Шилово	50 240 846–ОП-МП-002–09	1100	Щебеночное	В	1	межпоселковая
24	Улица Школьная	50 240 846–ОП-МП-002–10	500	грунт	В	1	местные
<b>С. Пайвино</b>							
25	Улица Рабочая	50 240 846–ОП-МП-003–01	360	асфальтобетон	В	1	местные
26	Улица Солнечная	50 240 846–ОП-МП-003–02	980	Асфальтобетон (680) Грунт (300)	В	1	местные
27	Улица Береговая	50 240 846–ОП-МП-003–03	460	грунт	В	1	местные
28	Улица Медовая	50 240 846–ОП-МП-003–04	750	грунт	В	1	местные
29	Улица Школьная	50 240 846–ОП-МП-003–05	250	щебень	В	1	местные
30	Улица Надежды	50 240 846–ОП-МП-003–06	409	грунт	В	1	местные
<b>С. Сенчанка</b>							
31	Улица Зеленая	50 240 846–ОП-МП-004–01	2000	Асфальтобетон (1100) Грунт (900)	В	1	местные
32	Улица Строителей	50 240 846–ОП-МП-004–02	1900	Асфальтобетон (800) Грунт (110)	В	1	местные
33	Улица Молодежная	50 240 846–ОП-МП-004–03	1200	грунт	В	1	местные
34							

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ по результатам публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

30.10.2019 г.

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Новосибирской области от 29.02.2016 г. № 57-п «Об установлении Порядка взаимодействия между органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области и министерством строительства Новосибирской области при реализации ими перераспределенных полномочий», Уставом Новосибирского района Новосибирской области, обращением министерства строительства Новосибирской области от 24.09.2019 г. № 8620/45, постановлением Главы Новосибирского района Новосибирской области от 17.10.2019 г. № 91 «О назначении публичных слушаний по вопросу внесения изменений в Правила землепользования и застройки Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области», которое было опубликовано в специальном выпуске газеты «Приобская правда» от 16.10.2019 г. № 41 и размещенное на сайте министерства строительства Новосибирской области и на сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» были проведены публичные слушания.

Собрания участников публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области проведены 30 октября 2019 года на территории Кубовинского сельсовета по адресам: поселок Седова Зимка, площадка у дома по ул.Красногорская, 26, поселок Бибиха, площадка у магазина по ул.Торговая, д.2, поселок Зеленый Мыс, площадка у здания по ул.Береговая, д.14, село Кубовая, ул.Центральная, д.16 а, поселок Степной, ул.Центральная, д.1, поселок Сосновка, ул.Линейная, д.14, поселок Ломовская Дача, здание контроля лесничества (кордон квартала № 36), поселок Красный Яр, п.Красный Яр, д.1.

Количество участников публичных слушаний составило – 22 человека.

На основании протоколов проведения публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 30.10.2019 г. №№359, 360, 361, 362, 363, 364, 365, 366, сделано следующее заключение:

1. Считать состоявшимися публичные слушания по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

2. Процедура проведения публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области осуществлена в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Новосибирской области от 29.02.2016 г. № 57-п «Об установлении Порядка взаимодействия между органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области и министерством строительства Новосибирской области при реализации ими перераспределенных полномочий», Уставом Новосибирского района Новосибирской области, а также Порядком организации и проведения публичных слушаний на территории Новосибирского района Новосибирской области, утвержденным решением Совета депутатов Новосибирского района Новосибирской области от 04.10.2018 г. № 6.

3. Рекомендовать в градостроительный регламент, установленный для территориальной зоны «Зона смешанной жилой застройки» (Х-2) в азбусе 2 подпункта «а» пункта 4 статьи 23 параметра разрешенного использования слов «от 600 кв.м. до 6000 кв.м.» заменить на слова «от 400 кв.м. до 3000 кв.м.», путем внесения изменений в Правила землепользования и застройки Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, утвержденные Решением Совета депутатов Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 15.10.2010 № 8 «Утверждение правил землепользования и застройки Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области».

Председатель публичных слушаний Е.А.Порхачева  
Секретарь публичных слушаний Е.Н.Золотова

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ по результатам публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

31.10.2019 г.

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Новосибирской области от 29.02.2016 г. № 57-п «Об установлении Порядка взаимодействия между органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области и министерством строительства Новосибирской области при реализации ими перераспределенных полномочий», Уставом Новосибирского района Новосибирской области, обращением министерства строительства Новосибирской области от 07.10.2019 г. № 8983/45, постановлением Главы Новосибирского района Новосибирской области от 15.10.2019 г. № 90 «О назначении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства», опубликованным в газете «Приобская правда» от 16.10.2019 г. № 41 и размещенным на сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» были проведены публичные слушания.

Собрания участников публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства проведены 31 октября 2019 года по адресу: г.Новосибирск, ул.Коммунистическая, 33а, 4-й этаж, левое крыло.

Количество участников публичных слушаний составило – 0 человек.

На основании протоколов проведения публичных слушаний от 31.10.2019 г. № 367 по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, сделано следующее заключение:

1. Считать состоявшимися публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

2. Процедура проведения публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства осуществлена в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Новосибирской области от 29.02.2016 г. № 57-п «Об установлении Порядка взаимодействия между органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области и министерством строительства Новосибирской области при реализации ими перераспределенных полномочий», Уставом Новосибирского района Новосибирской области, а также Порядком организации и проведения публичных слушаний на территории Новосибирского района Новосибирской области, утвержденным решением Совета депутатов Новосибирского района Новосибирской области от 04.10.2018 г. № 6.

3. Рекомендовать предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства Калепиной Елене Валерьевне в отношении земельного участка с кадастровым номером: 54:19:060103:3214 площадью 600 кв. м, расположенного по адресу: Новосибирская область, Новосибирский район, Верх-Тулинский сельсовет, с.Верх-Тула, ул.Октябрьская – в части уменьшения минимального отступа от границ земельного участка с 3 метров до 1,68 метра со стороны земельного участка с кадастровым номером 54:19:060103:3213, а также с 3 метров до 2,1 метров со стороны земельного участка с кадастровым номером 54:19:060103:1.

Председатель публичных слушаний Е.Н.Золотова  
Секретарь публичных слушаний О.В.Сынкова

## Оповещение о начале публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории

На публичные слушания представляется документация по планировке территории для реконструкции автомобильной дороги «п.Красный Яр – п.Сосновка» в Новосибирском районе Новосибирской области и проекта межевания территории в его составе (далее – Проект).

Публичные слушания проводятся в порядке, установленном статьями 5.1, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний – администрация Новосибирского района Новосибирской области.

Срок проведения публичных слушаний – с 06.11.2019 г. по 11.12.2019 г.

Информационные материалы по теме публичных слушаний будут представлены на экспозиции по адресу: г.Новосибирск, ул.Коммунистическая, д.33а, каб.104 (Отдел архитектуры и градостроительства администрации Новосибирского района Новосибирской области).

Экспозиция Проекта будет открыта с 13.11.2019 г. по 02.12.2019 г. Время работы: рабочие дни с 14–00 до 16–00. На экспозиции проводятся консультации по теме публичных слушаний.

Собрание участников публичных слушаний состоится:

03 декабря 2019 г. в 16.30 часов в актовом зале администрации Новосибирского района Новосибирской области по адресу: г.Новосибирск, ул.Коммунистическая, 33а, 4й этаж, левое крыло.

В период проведения публичных слушаний участники публичных слушаний имеют право представить свои предложения и замечания в срок с 06.11.2019 г. по 02.12.2019 г. по Проекту одним из следующих способов:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собраний участников публичных слушаний;

2) в письменной форме в адрес администрации Новосибирского района Новосибирской области;

3) посредством записи в журнале учета посетителей экспозиции Проекта.

Информационные материалы по Проекту будут размещены 13.11.2019 г. на сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области в разделе Деятельность/Отдел архитектуры и градостроительства/Проекты документации по планировке территории/ (<https://nsr.nso.ru/page/2250>).

Участниками публичных слушаний по Проекту являются граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлен проект, правообладатели находящиеся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, и Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

## Оповещение о начале публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

На публичные слушания представляется проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства по заявлению Куринской Ольги Шамильевны – запрашиваемый вид использования «для ведения личного подсобного хозяйства» в отношении земельного участка с кадастровым номером: 54:19:120203:15, площадью 1907 кв.м, расположенного по адресу: Новосибирская область, Новосибирский район, Каменский сельсовет, с.Каменка, ул.Заводская, участок 17А (далее – Проект).

Публичные слушания проводятся в порядке, установленном статьями 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний – администрация Новосибирского района Новосибирской области.

Срок проведения публичных слушаний – с 06.11.2019 г. по 25.11.2019 г.

Информационные материалы по теме публичных слушаний будут представлены на экспозиции по адресу: г.Новосибирск, ул.Коммунистическая, д.33а, каб.104 (Отдел архитектуры и градостроительства администрации Новосибирского района Новосибирской области).

Экспозиция Проекта будет открыта с 13.11.2019 г. по 25.11.2019 г. Время работы: рабочие дни с 14–00 до 16–00, выходные дни – суббота, воскресенье. На экспозиции проводятся консультации по теме публичных слушаний.

Собрание участников публичных слушаний состоится 25 ноября 2019 г. в 16.00 часов в актовом зале администрации Новосибирского района Новосибирской области по адресу: г.Новосибирск, ул.Коммунистическая, 33а, 4й этаж, левое крыло.

В период проведения публичных слушаний участники публичных слушаний имеют право представить свои предложения и замечания в срок с 06.11.2019 г. по 25.11.2019 г. по Проекту одним из следующих способов:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собраний участников публичных слушаний;

2) в письменной форме в адрес администрации Новосибирского района Новосибирской области;

3) посредством записи в журнале учета посетителей экспозиции Проекта.

Информационные материалы по Проекту будут размещены 13.11.2019 г. на сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области в разделе Деятельность/Отдел архитектуры и градостроительства/Публичные слушания по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства/Условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства /Каменский сельсовет.

Участниками публичных слушаний по Проекту являются граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположены земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которого подготовлен данный проект, правообладателями находящимися в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, гражданам, постоянно проживающим в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлен данный проект, правообладателями таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладателями помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которых подготовлен данный проект.

Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

## Оповещение о начале публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории

На публичные слушания представляется документация по планировке территории для строительства автомобильной дороги от п.Красномайского до п.Новоозерного Новосибирского района Новосибирской области и проект межевания территории в его составе (далее – Проект).

Публичные слушания проводятся в порядке, установленном статьями 5.1, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний – администрация Новосибирского района Новосибирской области.

Администрация Новосибирского района Новосибирской области уведомляет, что министерство строительства Новосибирской области приняло решение о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

– Краус П.А. в отношении земельного участка с кадастровым номером 54:19:140138:965 приказом от 22.10.2019 г. № 596 «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства»;

– ООО «ГРАНАТ», ИНН 5402526561 в отношении земельного участка с кадастровым номером 54:19:010201:168 приказом от 22.10.2019 г. № 597 «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства».

Указанные приказы размещены на официальном сайте министерства строительства Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в разделе «Строительство / Государственные услуги, связанные с получением разрешения на строительство в границах Новосибирской агломерации НСО».

Администрация Новосибирского района Новосибирской области уведомляет, что министерство строительства Новосибирской области приняло решение об утверждении проекта планировки территории:

– для размещения линейного объекта «Строительство ПС 110/10 кВ с питающей ВЛ 110 кВ для ООО «Сады Гиганта». Строительство питающей отпаечной ВЛ 110 кВ в границах Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области и проект межевания территории в его составе приказом от 28.08.2019 г. № 515 «Об утверждении проекта планировки территории для размещения линейного объекта «Строительство ПС 110/10 кВ с питающей ВЛ 110 кВ для ООО «Сады Гиганта». Строительство питающей отпаечной ВЛ 110 кВ в границах Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области и проект межевания территории в его составе»;

– для размещения линейного объекта инженерной инфраструктуры «Строительство водовода Д=800 мм протяженностью 2,12 км от площадки контр-резервуаров до площадки повысительной насосной станции «Садовая» в границах Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области и проект межевания территории в его составе приказом от 17.10.2019 г. № 586 «Об утверждении проекта планировки территории для размещения линейного объекта инженерной инфраструктуры «Строительство водовода Д=800 мм протяженностью 2,12 км от площадки контр-резервуаров до площадки повысительной насосной станции «Садовая» в границах Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области и проект межевания территории в его составе»;

– для размещения объекта комплексной реконструкции линии электропередач 110 кВ: «Строительство отпаечных ЛЭП 110 кВ от ВЛ 110 кВ Пашин – Лесная I, II цепь (С-13,14)» в границах Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области и проект межевания территории в его составе приказом от 17.10.2019 г. № 587 «Об утверждении проекта планировки территории для размещения объекта комплексной реконструкции линии электропередач 110 кВ: «Строительство отпаечных ЛЭП 110 кВ от ВЛ 110 кВ Пашин – Лесная I, II цепь (С-13,14)» в границах Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области и проект межевания территории в его составе».

Указанные приказы размещены на официальном сайте министерства строительства Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://www.minstroy.nso.ru>.

Администрация Новосибирского района Новосибирской области уведомляет, что министерство строительства Новосибирской области приняло решение об утверждении правил землепользования и застройки Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

Указанный приказ размещен на официальном сайте министерства строительства Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://www.minstroy.nso.ru/page/4161>.

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01.11.2019 г. № 1447-па  
г.Новосибирск

**О внесении изменений в состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Новосибирского района Новосибирской области и урегулированию конфликта интересов, утвержденный постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 21.03.2016 г. № 233-апа**

В связи с изменением кадрового состава в администрации Новосибирского района Новосибирской области, администрация Новосибирского района Новосибирской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Новосибирского района Новосибирской области и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия), утвержденный постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 21.03.2016 г. № 233-апа, следующие изменения:
  - 1.1. Вынести из состава Комиссии Смертеву В.Ю.
  - 1.2. Внести в состав Комиссии:
- Попову Татьяну Васильевну – заместителя начальника управления – начальника отдела труда, муниципальной службы и кадровой работы управления правовой, организационно-контрольной и кадровой работы администрации Новосибирского района Новосибирской области, секретарем комиссии.
2. Заместителю главы администрации Новосибирского района Новосибирской области Эссауленко Д.В. обеспечить опубликование постановления в газете «Приобская правда» и размещение на сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области в информационно-коммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Новосибирского района Новосибирской области Эссауленко Д.В.

Глава района А.А.Соболевский

**ГЛАВА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29.10.2019 г. № 92-па  
г.Новосибирск

**О назначении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства**

В целях выявления и учета мнения и интересов жителей Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Новосибирской области от 29.02.2016 г. № 57п «Об установлении Порядка взаимодействия между органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области и министерством строительства Новосибирской области при реализации ими перераспределенных полномочий», Уставом Новосибирского района Новосибирской области, а также протоколом заседания комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки поселений, входящих в состав Новосибирской агломерации Новосибирской области, от 18.10.2019 г., обращением министерства строительства Новосибирской области от 21.10.2019 г. № 9437/45 ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства по заявлению Руслаковой Ларисы Григорьевны в отношении земельного участка с кадастровым номером: 54:19:140135:553 площадью 1400 кв. м, расположенного по адресу: Новосибирская область, Новосибирский район, Новолуговский сельсовет, с. Новолуговое, ул. Советская, д. 41, в части уменьшения минимального отступа от границ земельного участка с 3 метров до 1 метра с юго-восточной стороны земельного участка.
2. Отделу архитектуры и градостроительства совместно с управлением имущественных и земельных отношений администрации Новосибирского района Новосибирской области обеспечить проведение публичных слушаний 12 ноября 2019 г. в 15.30 часов в актовом зале администрации Новосибирского района Новосибирской области по адресу: г.Новосибирск, ул.Коммунистическая, 33а, 4-й этаж, левое крыло.
3. Предложить гражданам, проживающим в пределах соответствующей территориальной зоны, правообладателям земельных участков, имеющим общие границы с указанным земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объектов капитального строительства, применительно к которым запрашивается разрешение, в течение 10 (девяти) дней со дня опубликования настоящего постановления направить в комиссию по подготовке проектов правил землепользования и застройки поселений, входящих в состав Новосибирской агломерации Новосибирской области, расположенной по адресу: 630007, г.Новосибирск, ул.Коммунистическая, д.40, блок 403 (4 этаж), кабинет № 8 (телефон 8(383) 31964-07, gopn@nsou.ru), свои предложения и замечания по вынесенному на публичные слушания проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для включения их в протокол проведения публичных слушаний, в соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.
4. Заместителю главы администрации Новосибирского района Новосибирской области Эссауленко Д.В. обеспечить размещение постановления на сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликование в газете «Приобская Правда».
5. Отделу архитектуры и градостроительства администрации Новосибирского района Новосибирской области направить протокол публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства и заключение о результатах таких публичных слушаний в министерство строительства Новосибирской области в течение 2 (двух) рабочих дней с даты опубликования заключения о результатах публичных слушаний.
6. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

А.А.Соболевский

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01.11.2019 г. № 1449-па  
г.Новосибирск

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, утвержденный постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 06.04.2017 г. № 569-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»**

В целях приведения нормативных правовых актов администрации Новосибирского района Новосибирской области в соответствие с требованиями действующего законодательства администрации Новосибирского района Новосибирской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, утвержденный постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 06.04.2017 г. № 569-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» (далее – административный регламент), следующие изменения:
  - 1.1. Подпункт 9 пункта 2.7 раздела 2 административного регламента после слов «проектной документации» дополнить словами «(включая проектную документацию, в которой учтены изменения, внесенные в соответствии с частями 3.8 и 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса)».
  - 1.2. В пункте 2.13 раздела 2 административного регламента восьмой абзац исключить.
  2. Заместителю главы администрации Новосибирского района Новосибирской области Эссауленко Д.В. обеспечить опубликование постановления в газете «Приобская правда» и размещение на сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области в информационно-коммуникационной сети «Интернет».
  3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Новосибирского района Новосибирской области Рудакова Д.А.

Глава района А.А.Соболевский

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

5.11.2019 г. № 1460-па  
г.Новосибирск

**О внесении изменений в Перечень объектов для отбывания осужденными наказания в виде обязательных работ и исправительных работ на территории Новосибирского района Новосибирской области, утвержденный постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 28.04.2018 г. № 390-па**

В целях создания условий для исполнения наказаний в виде обязательных работ и исправительных работ на территории Новосибирского района Новосибирской области, руководствуясь статьями 49, 50 Уголовного кодекса Российской Федерации, статьями 25, 39 Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Уставом Новосибирского района Новосибирской области администрации Новосибирского района Новосибирской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Перечень объектов для отбывания осужденными наказания в виде обязательных работ и исправительных работ на территории Новосибирского района Новосибирской области, утвержденный постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 28.04.2018 г. № 390-па «Об утверждении Перечня видов обязательных работ, которые могут выполнять осужденные к исполнению наказания, не связанных с изоляцией от общества на территории Новосибирского района Новосибирской области, и Перечня объектов для отбывания осужденными наказания в виде обязательных работ и исправительных работ на территории Новосибирского района Новосибирской области» изменения, дополнив строкой 89 в следующей редакции:

89.	ООО «Топаз»	Новосибирская область, Новосибирский район, с.Каменка, ул. Заводская, д.28а
-----	-------------	---

2. Заместителю главы администрации Новосибирского района Новосибирской области Эссауленко Д.В. обеспечить опубликование постановления в газете «Приобская правда» и размещение на сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области в информационно-коммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Новосибирского района Новосибирской области Эссауленко Д.В.

Глава района А.А.Соболевский

**ГЛАВА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29.10.2019 г. № 93-па  
г.Новосибирск

**О назначении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства**

В целях выявления и учета мнения и интересов жителей Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Новосибирской области от 29.02.2016 г. № 57п «Об установлении Порядка взаимодействия между органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области и министерством строительства Новосибирской области при реализации ими перераспределенных полномочий», Уставом Новосибирского района Новосибирской области, а также протоколом заседания комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки поселений, входящих в состав Новосибирской агломерации Новосибирской области, от 18.10.2019 г., обращением министерства строительства Новосибирской области от 21.10.2019 г. № 9444/45 ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства по заявлению Садовниковой Софьи Викторовны в отношении земельного участка с кадастровым номером: 54:19:010103:28 площадью 1008 кв. м, расположенного по адресу: Новосибирская область, Новосибирский район, Кудряшовский сельсовет, д. п. Кудряшовский, ул. Лесная, участок 59 – в части уменьшения минимального отступа от границ земельного участка с 3 метров до 2 метров со стороны земельного участка с кадастровым номером 54:19:010102:2744, а также с 3 метров до 0 метров с восточной стороны земельного участка, а также с 3 метров до 1 метра с южной стороны земельного участка.
2. Отделу архитектуры и градостроительства совместно с управлением имущественных и земельных отношений администрации Новосибирского района Новосибирской области обеспечить проведение публичных слушаний 12 ноября 2019 г. в 16.30 часов в актовом зале администрации Новосибирского района Новосибирской области по адресу: г.Новосибирск, ул.Коммунистическая, 33а, 4-й этаж, левое крыло.
3. Предложить гражданам, проживающим в пределах соответствующей территориальной зоны, правообладателям земельных участков, имеющим общие границы с указанным земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, и правообладателям

ГЛАВА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.10.2019 г.

№ 95

г.Новосибирск

**О назначении публичных слушаний по проекту  
решения о предоставлении разрешения на  
отклонение от предельных параметров разрешенного  
строительства, реконструкции объектов капитального  
строительства**

В целях выявления и учета мнения и интересов жителей Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Новосибирской области от 29.02.2016 г. № 57п «Об установлении Порядка взаимодействия между органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области и министерством строительства Новосибирской области при реализации ими перераспределенных полномочий», Уставом Новосибирского района Новосибирской области, а также протоколом заседания комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки поселений, входящих в состав Новосибирской агломерации Новосибирской области, от 18.10.2019 г., обращением министерства строительства Новосибирской области от 21.10.2019 г. № 9439/45

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства по заявлению Шумкина Михаила Васильевича в отношении земельного участка с кадастровым номером: 54:19:170602:333 площадью 950 кв. м., расположенного по адресу: Новосибирская область, Новосибирский район, Березовский сельсовет, с. Березовка, пер. Большевистский, д. 3 а, в части уменьшения минимального отступа от границ земельного участка с 3 метров до 0 метров со стороны земельного участка с кадастровым номером 54:19:170602:330.
2. Отделу архитектуры и градостроительства совместно с управлением имущественных и земельных отношений администрации Новосибирского района Новосибирской области обеспечить проведение публичных слушаний 12 ноября 2019 г. в 15.45 часов в актовом зале администрации Новосибирского района Новосибирской области по адресу: г.Новосибирск, ул.Коммунистическая, 33а, 4-й этаж, левое крыло.
3. Предложить гражданам, проживающим в пределах соответствующей территориальной зоны, правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с указанным земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объектов капитального строительства, применительно к которым запрашивается разрешение, в течение 10 (десяти) дней со дня опубликования настоящего постановления направить в комиссию по подготовке проектов правил землепользования и застройки поселений, входящих в состав Новосибирской агломерации Новосибирской области, расположенному по адресу: 630007, г.Новосибирск, ул.Коммунистическая, д.40, блок 403 (4 этаж), кабинет № 8 (телефон 8(383) 31964-07, gonv@nsn.ru), свои предложения и замечания по вынесенному на публичные слушания проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для включения их в протокол проведения публичных слушаний, в соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.
4. Заместителю главы администрации Новосибирского района Новосибирской области Эссауленко Д.В. обеспечить размещение постановления на сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области в информационно-телефонной сети «Интернет» и опубликование в газете «Приобская Правда».
5. Отделу архитектуры и градостроительства администрации Новосибирского района Новосибирской области направить протокол публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства и заключение о результатах таких публичных слушаний в министерство строительства Новосибирской области в течение 2 (двух) рабочих дней с даты опубликования заключения о результатах публичных слушаний.
6. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

А.А.Соболевский

06.11.2019г.

**О назначении публичных слушаний по вопросу утверждения генерального плана Яровского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области**ГЛАВА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г.Новосибирск

№ 98

В целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Новосибирской области от 29.02.2016 г. № 57п «Об установлении Порядка взаимодействия между органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области и министерством строительства Новосибирской области при реализации ими перераспределенных полномочий», Уставом Новосибирского района Новосибирской области от 16.10.2019 г. № 9281/45

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по вопросу утверждения генерального плана Яровского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее – Генеральный план) (Приложение).
2. Отделу архитектуры и градостроительства совместно с управлением имущественных и земельных отношений администрации Новосибирского района Новосибирской области обеспечить проведение публичных слушаний 10 декабря 2019 г. на территории Яровского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области:

1) в 13.30 по адресу: Новосибирская область, Новосибирский район, Яровский сельсо-

вет, село Шилово, площадка у дома по ул.Солнечная, 1;

- 2) в 14.00 по адресу: Новосибирская область, Новосибирский район, Яровский сельсовет, село Новошилово, ул.Степная, 18а;
- 3) в 15.00 по адресу: Новосибирская область, Новосибирский район, Яровский сельсовет, село Сенчанка, площадка у дома по ул.Строителей,34;
- 4) в 15.30 по адресу: Новосибирская область, Новосибирский район, Яровский сельсовет, село Пайино, площадка у дома по ул.Рабочая 2а;
- 5) в 16.00 по адресу: Новосибирская область, Новосибирский район, Яровский сельсовет, село Ярково, ул.Подгорбунского,18.

3. Предложить гражданам, постоянно проживающим на территории, в отношении которой подготовлен Генеральный план, правообладателям находящихся в границах этой терри-

тории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладателям помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, направить в администрацию Новосибирского района Новосибирской области, расположенную по адресу: 630007, г.Новосибирск, ул.Коммунистическая, д.33а (каб.101, телефон 8(383) 373-46-34, факс 373-45-70, kanstr@nsn.ru), свои предложения и замечания в период размещения данного проекта и информационных материалов к нему и проведения экспозиции по вынесенному на публичные слушания по вопросу утверждения Правил землепользования и застройки, для включения их в протокол проведения публичных слушаний, в соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

4. Заместителю главы администрации Новосибирского района Новосибирской области Эссауленко Д.В. обеспечить размещение постановления на сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области в информационно-телефонной сети «Интернет» и опубликование в газете «Приобская Правда».

5. Отделу архитектуры и градостроительства администрации Новосибирского района Новосибирской области направить протокол публичных слушаний по проекту Генерального плана и заключение о результатах таких публичных слушаний в министерство строительства Новосибирской области в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

6. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

А.А.Соболевский

Ознакомиться с приложением к постановлению Главы Новосибирского района Новосибирской области от 06.11.2019 г. № 98 «О назначении публичных слушаний по вопросу утверждения генерального плана Яровского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области» можно на сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области (<http://nsr.nsn.ru>) в информационно-телефонной сети «Интернет».

28.10.2019 г.

**О внесении изменений в постановление администрации Новосибирского района Новосибирской области от 07.08.2019 г. № 1049-па «Об утверждении размеров должностных окладов по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих, окладов по общеотраслевым профессиям рабочих, должностных окладов по должностям, трудовые функции, квалификационные требования и наименование по которым установлены в соответствии с профессиональными стандартами, муниципальных учреждений Новосибирского района Новосибирской области»**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г.Новосибирск

№ 1413-па

- Руководствуясь статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, на основании приказа Министерства труда и социального развития Новосибирской области от 13.06.2019 г. № 620 «Об утверждении размеров должностных окладов по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих, окладов по общеотраслевым профессиям рабочих, должностных окладов по должностям, трудовые функции, квалификационные требования и наименование по которым установлены в соответствии с профессиональными стандартами», постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 31.10.2018 г. № 1184-апа «Об установлении системы оплаты труда работников, условий оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и размеров предельного уровня соотношений среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников муниципальных учреждений Новосибирского района Новосибирской области», администрации Новосибирского района Новосибирской области ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Внести в постановление администрации Новосибирского района Новосибирской области от 07.08.2019 г. № 1049-па «Об утверждении размеров должностных окладов по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих, окладов по общеотраслевым профессиям рабочих, должностных окладов по должностям, трудовые функции, квалификационные требования и наименование по которым установлены в соответствии с профессиональными стандартами, муниципальных учреждений Новосибирского района Новосибирской области» следующие изменения:
    - 1.1. В Приложении 1 в таблице «Размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих», в профессиональной квалификационной группе «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня» строку «б квалификационный уровень» исключить.
    - 1.2. В Приложении 4 в таблице «Размеры должностных окладов по должностям, трудовые функции, квалификационные требования и наименование по которым установлены в соответствии с профессиональными стандартами» примечание дополнить пунктами следующего содержания:
      39. Профессиональный стандарт «Повар» (утверждён приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2015 №610н «Об утверждении профессионального стандарта «Повар»).
      40. Профессиональный стандарт «Монтажник санитарно-технических систем и оборудования» (утверждён приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17.06.2019 №412н «Монтажник санитарно-технических систем и оборудования»).
  2. Заместителю главы администрации Новосибирского района Новосибирской области Эссауленко Д.В. обеспечить опубликование постановления в газете «Приобская правда» и размещение на сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области в информационно-телефонной сети «Интернет».
  3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.11.2019 г.
  4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава района А.А.Соболевский

**РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»**

Квалификационные уровни	Наименования должностей	Размер должностного оклада, рублей
<b>Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»</b>		
1 квалификационный уровень	Агент; агент по закупкам; агент по снабжению; агент рекламный; архивариус; ассистент инспектора фонда; дежурный (по выдаче справок, залу, этажу гостиницы, комнате отдыха водителей автомобилей, общежитию и др.); дежурный борьба пропусков; делопроизводитель; инкассатор; калькулятор; кассир; кодификатор; комендант; контролер пассажирского транспорта; копировщик; машинистка; нарядчик; оператор по диспетчерскому обслуживанию лифтов; секретарь-машинистка; статистик; счетовод; табельщик; таскировщик; учетчик; хронометражист; чертежник; экспедитор; экспедитор по перевозке грузов	7110
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший»	7290
<b>Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должносты служащих второго уровня»</b>		
1 квалификационный уровень	Агент коммерческий; агент по продаже недвижимости; агент страховой; агент торговый; администратор; аукционист; диспетчер; инспектор по кадрам; инспектор по контролю за исполнением поручений; инструктор-дактилолог; консультант по налогам и сборам; лаборант; оператор диспетчерской движения и погрузочно-разгрузочных работ; оператор диспетчерской службы перевозчик-дактилолог; секретарь незрячего специалиста; секретарь руководителя; специалист адресно-справочной работы; специалист паспортно-визовой работы по промышленной безопасности подъемных сооружений; специалист по работе с молодежью; специалист по социальной работе с молодежью; техник; техник вычислительного (информационно-вычислительного) центра; техник-конструктор; техник-лаборант; техник по защите информации; техник по инвентаризации строений и сооружений; техник по инвентаризации строений и сооружений; техник по стандартизации; техник по труду; техник-программист; техник-технолог; товаровед; художник	7470
2 квалификационный уровень	Заведующий архивом; заведующий библиотекой; заведующий камерой хранения; заведующий канцелярией; заведующий копировально-множительным бюро; заведующий складом; заведующий фотолабораторией; заведующий хозяйством; заведующий экспедицией; руководитель группы инвентаризации строений и сооружений. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутри должностная категория	7820
3 квалификационный уровень	Заведующий жилим корпусом пансионата (гостиницы); заведующий научно-технической библиотекой; заведующий общежитием; заведующий производством (шеф-повар); начальник хозяйственного отдела; производитель работ (прораб), включая старшего; управляющий отделением (фермой, сельскохозяйственным участком). Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутри должностная категория	8180
4 квалификационный уровень	Заведующий столовой	8742,54
5 квалификационный уровень	Заведующий винокуром; мастер контрольный (участка, цеха); мастер участка (включая старшего); механик. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	8530
	Начальник автоколонны	9422,00
	Начальник (заведующий) мастерской; начальник ремонтного цеха; начальник смены (участка); начальник цеха (участка)	8890
	Начальник гаража	9769,30
<b>Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»</b>		
1 квалификационный уровень	Аналитик; архитектор; аудитор; бухгалтер; бухгалтер-ревизор; документовед; инженер; инженер по автоматизации и механизации производственных процессов; инженер по автоматизированным системам управления производством; инженер по защите информации; инженер по инвентаризации строений и сооружений; инженер по инструменту; инженер по качеству; инженер по комплектации оборудования; инженер-конструктор (конструктор); инженер-лаборант; инженер по метрологии; инженер по надзору за строительством; инженер по наладке и испытаниям; инженер по научно-технической информации; инженер по нормированию труда; инженер по организации и нормированию труда; инженер по организации управления производством; инженер по охране окружающей среды (эколог); инженер по патентной и изобретательской работе; инженер по подготовке кадров; инженер по подготовке производства; инженер по ремонту; инженер по стандартизации; инженер-программист (программист); инженер-технолог (технолог); инженер-электроник (электроник); инженер-энергетик (энергетик); инспектор фонда; математик; менеджер; менеджер по персоналу; менеджер по рекламе; менеджер по связям с общественностью; оценщик; переведчик; переведчик синхронный; профконсультант; психолог; социолог; специалист по автотехнической экспертизе (эксперт-автотехник); специалист по защите информации; специалист по кадрам; специалист по маркетингу; специалист по связям с общественностью; судореведчик; физиолог; шеф-инженер; эколог (инженер по охране окружающей среды); экономист; экономист по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности; экономист вычислительного (информационно-вычислительного) центра; экономист по договорной и претензионной работе; экономист по материально-техническому снабжению; экономист по планированию; экономист по сбыту; экономист по труду; экономист по финансовой работе; эксперт; эксперт по дорожному хозяйству; эксперт по промышленной безопасности подъемных сооружений; юрисконсульт	9240
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутри должностная категория	9600
3 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутри должностная категория	9950
4 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	10310
5 квалификационный уровень	Главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских	10670
<b>Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня»</b>		
1 квалификационный уровень	Начальник инструментального отдела; начальник исследовательской лаборатории; начальник лаборатории (бюро) по организации труда и управления производством; начальник лаборатории (бюро) социологии труда; начальник лаборатории (бюро) технико-экономических исследований; начальник нормативно-исследовательской лаборатории по труду; начальник отдела автоматизации и механизации производственных процессов; начальник отдела автоматизированной системы управления производством; начальник отдела адресно-справочной работы; начальник отдела информации; начальник отдела кадров (спецотдела и др.); начальник отдела капитального строительства; начальник отдела комплектации оборудования; начальник отдела контроля качества; начальник отдела маркетинга; начальник отдела материально-технического снабжения; начальник отдела организаций и оплаты труда; начальник отдела охраны окружающей среды; начальник отдела патентной и изобретательской работы; начальник отдела подготовки кадров; начальник отдела (лаборатории, сектора) по защите информации; начальник отдела по связям с общественностью; начальник отдела социального развития; начальник отдела стандартизации; начальник планово-экономического отдела; начальник производственной лаборатории (по производственного отдела); начальник технического отдела; начальник финансового отдела; начальник центральной заводской лаборатории; начальник цеха опытного производства; начальник юридического отдела	11730
2 квалификационный уровень	Главный* (диспетчер, конструктор, металлург, метролог, механик, сварщик, специалист по защите информации, технолог, энергетик); заведующий медицинским складом мобилизационного резерва	11940
3 квалификационный уровень	Директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения	13220

\* За исключением случаев, когда должность с наименованием «главный» является составной частью должности руководителя или заместителя руководителя организации либо исполнение функций по должности специалиста с наименованием «главный» возлагается на руководителя или заместителя руководителя организации.».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к постановлению администрации Новосибирского района Новосибирской области от 28.10.2019 г. № 1413-па

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4  
к постановлению администрации Новосибирского района Новосибирской области от 07.08.2019 г. № 1049-па

**РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ по должностям, трудовые функции, квалификационные требования и наименование по которым установлены в соответствии с профессиональными стандартами \***

Уровень квалификации, установленный в профессиональном стандарте* по соответствующей трудовой функции	Размер должностного оклада, рублей *
1 уровень квалификации	6770
2 уровень квалификации	7520
3 уровень квалификации	7820
4 уровень квалификации	8180
5 уровень квалификации	9240
6 уровень квалификации	9600
7 уровень квалификации	10310
8 уровень квалификации	11940

\* Применяется при использовании следующих профессиональных стандартов:

- Профессиональный стандарт «Программист» (утверждены приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.11.2013 г. № 679н «Об утверждении профессионального стандарта «Программист»).
- Профессиональный стандарт «Сварщик» (утверждены приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.11.2013 г. № 701н «Об утверждении профессионального стандарта «Сварщик»).
- Профессиональный стандарт «Специалист по эксплуатации трансформаторных подстанций и распределительных пунктов» (утверждены приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17.04.2014 г. № 266н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по эксплуатации трансформаторных подстанций и распределительных пунктов»).
- Профессиональный стандарт «Монтажник гидравлических и пневматических систем» (утверждены приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.05.2014 г. № 352н «Об утверждении профессионального стандарта «Монтажник гидравлических и пневматических систем»).
- Профессиональный стандарт «Специалист в области охраны труда» (утверждены приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.08.2014 г. № 524н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области охраны труда»).
- Профессиональный стандарт «Технический писатель (специалист по технической документации в области информационных технологий)» (утверждены приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2014 г. № 612н «Об утверждении профессионального стандарта «Технический писатель (специалист по технической документации в области информационных технологий)»).
- Профессиональный стандарт «Специалист по логистике на транспорте» (утверждены приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2014 г. № 616н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по логистике на транспорте»).
- Профессиональный стандарт «Специалист в области декоративного садоводства» (утверждены приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2014 г. № 627н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области декоративного садоводства»).
- Профессиональный стандарт «Специалист по информационным ресурсам» (утверждены приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2014 г.

приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 06.10.2015 г. № 691н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по управлению персоналом»).

- Профессиональный стандарт «Слесарь-электрик» (утверждены приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17.09.2014 г. № 646н «Об утверждении профессионального стандарта «Слесарь-электрик»).
- Профессиональный стандарт «Администратор баз данных» (утверждены приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17.09.2014 г. № 647н «Об утверждении профессионального стандарта «Администратор баз данных»).
- Профессиональный стандарт «Системный аналитик» (утверждены приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.10.2014 г. № 809н «Об утверждении профессионального стандарта «Системный аналитик»).
- Профессиональный стандарт «Специалист по противопожарной профилактике» (утверждены приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.10.2014 г. № 814н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по противопожарной профилактике»).
- Профессиональный стандарт «Инженер связи (телефокоммуникаций)» (утверждены приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.10.2014 г. № 866н «Об утверждении профессионального стандарта «Инженер связи (телефокоммуникаций)»).
- Профессиональный стандарт «Специалист по предоставлению маникюрных и педикюрных услуг» (утверждены приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.12.2014 г. № 1126н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по предоставлению маникюрных и педикюрных услуг»).
- Профессиональный стандарт «Специалист по техническому диагностированию и контролю технического состояния автотранспортных средств при периодическом техническом осмотре» (утверждены приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 23.03.2015 г. № 187н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по техническому диагностированию и контролю технического состояния автотранспортных средств при периодическом техническом осмотре»).
- Профессиональный стандарт «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией» (утверждены приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 06.05.2015 г. № 276н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией»).
- Профессиональный стандарт «Машинист насосных установок» (утверждены приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 06.07.2015 г. № 429н «Об утверждении профессионального стандарта «Машинист насосных установок»).
- Профессиональный стандарт «Специалист в сфере закупок» (утверждены приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.09.2015 г. № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок»).
- Профессиональный стандарт «Эксперт в сфере закупок» (утверждены приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.09.2015 г. № 626н «Об утверждении профессионального стандарта «Эксперт в сфере закупок»).
- Профессиональный стандарт «Системный администратор информационно-коммуникационных систем» (утверждены приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05.10.2015 г. № 684н «Об утверждении профессионального стандарта «Системный администратор информационно-коммуникационных систем»).
- Профессиональный стандарт «Специалист по администрированию сетевых устройств информационно-коммуникационных систем» (утверждены приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05.10.2015 г. № 686н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по администрированию сетевых устройств информационно-коммуникационных систем»).
- Профессиональный стандарт «Специалист по технической поддержке» (утверждены приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05.10.2015 г. № 688н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по технической поддержке информационно-коммуникационных систем»).
- Профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом» (утверждены приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05.10.2015 г. № 689н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по управлению персоналом»).
- Профессиональный стандарт «Слесарь аварийно-восстановительных работ на сетях водоснабжения и водоотведения» (утверждены приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20.06.2018 г. № 397н «Об утверждении профессионального стандарта «Слесарь аварийно-восстановительных работ на сетях водоснабжения и водоотведения»).
- Профессиональный стандарт «Специалист окрасочного производства в автомобилестроении» (утверждены приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12.11.2018 г. № 697н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист окрасочного производства в автомобилестроении»).

**РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ по общеотраслевым профессиям рабочих, не включенным в профессиональные квалификационные группы, утвержденные приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 г. № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих»**

Наименование профессий	Размер оклада, рублей
Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Постановлением Минтруда РФ от 10.11.1992 г. № 31 «Об утверждении тарифно-квалификационных характеристик по общеотраслевым профессиям рабочих»	
1 квалификационный разряд	6770
2 квалификационный разряд	7110
3 квалификационный разряд	7450
Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Постановлением Минтруда РФ от 10.11.1992 г. № 31 «Об утверждении тарифно-квалификационных характеристик по общеотраслевым профессиям рабочих», при выполнении работ по профессии с производным наименованием «старшии» (старшии по смене)	
1 квалификационный разряд	6940
2 квалификационный разряд	7280
3 квалификационный разряд	7620
Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4, 5, 6, 7 и 8 квалификационных разрядов в соответствии с Постановлением Минтруда РФ от 10.11.1992 г. № 31 «Об утверждении тарифно-квалификационных характеристик по общеотраслевым профессиям рабочих»	
4 разряд	7790
5 разряд	8120
6 разряд	8460
7 разряд	8800
8 разряд	9140
Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4, 5, 6, 7 и 8 квалификационных разрядов в соответствии с Постановлением Минтруда РФ от 10.11.1992 № 31 «Об утверждении тарифно-квалификационных характеристик по общеотраслевым профессиям рабочих», выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы	
1 степень*	7950
2 степень*	8290
3 степень*	8630
4 степень*	8970
5 степень*	9310

\* - степени важности и ответственности работ устанавливаются в отраслевом тарифном соглашении, положении об оплате труда работников подведомственных учреждений.».

**Соглашение № 309/11-19**

г. Новосибирск 06.11.2019 г.

Администрация Новосибирского района Новосибирской области в лице Главы Новосибирского района Новосибирской области Соболевского Александра Александровича действующего на основании Устава Новосибирского района Новосибирской области, имеемая в дальнейшем Администрация, и администрации Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в лице Главы Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области Павликова Александра Робертовича, действующего на основании Устава Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, имеемая в дальнейшем Муниципальное образование, совместно именуемые Стороны, заключили настояще Соглашение о нижеследующем:

I. Предмет Соглашения

1. Предметом настоящего Соглашения является взаимодействие сторон при предоставлении и расходовании Муниципальным образованием межбюджетных трансфертов (далее – Межбюджетные трансферты) в размере 30 759 100 (тридцать миллионов семьсот пятьдесят девять тысяч сто) рублей 00 копеек на осуществление мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области к работе в осенне-зимний период (на погашение кредиторской задолженности организаций коммунального комплекса поставщикам теплопитательно-энергетических ресурсов) (далее – Мероприятие) в рамках подпрограммы «Безопасность жилищно-коммунального хозяйства» государственной программы Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области» (далее – Программа), утвержденной постановлением Правительства Новосибирской области от 16.02.2015 г. № 66–н «Об утверждении государственной программы Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области» (далее – Постановление), и в соответствии с распоряжением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 17.06.2019 г. № 241–р «О распределении субсидии на реализацию мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства Новосибирского района Новосибирской области к работе в осенне-зимний период в рамках подпрограммы «Безопасность жилищно-коммунального хозяйства» государственной программы Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области» (в редакции распоряжения администрации Новосибирского района Новосибирской области от 29.10.2019г. № 513–р) (далее – Распоряжение).

II. Права и обязанности Сторон

2. В целях осуществления взаимодействия по настоящему Соглашению Стороны обязуются руководствоваться положениями, содержащимися в Приложении № 1 «Порядок финансирования мероприятий, предусмотренных национальной программой Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области» и Приложении №2 «Условия предоставления и расходования субсидий местным бюджетам из областного бюджета Новосибирской области на реализацию мероприятий государственной программы Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области» (в редакции распоряжения администрации Новосибирского района Новосибирской области к Постановлению).

3. Администрация обязуется перечислять денежные средства, поступающие на лицевой счет Администрации, Муниципальному образованию в доходную часть бюджета на финансирование Мероприятий.

4. Муниципальное образование обязуется:

1) отражать в доходной части местного бюджета Межбюджетные трансферты, предусмотренные на Мероприятие по данному Соглашению;

2) осуществлять расходование Межбюджетных трансфертов на реализацию Мероприятий в соответствии с законодательством Российской Федерации, сроками и характеристикой мероприятий, установленными в государственной программе и плане реализации государственной программы, утверждаемым приказом министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Новосибирской области;

3) обеспечить объем софинансирования за счет средств местного бюджета в размере 1 618 900 (один миллион шестьсот восемьдесят тысяч девятьсот) рублей 00 копеек;

4) после подписания Соглашения для перечисления финансовых средств, представить в Администрацию заверенные печатью и подписью руководителя исполнительного органа, в том числе в отсканированном формате на электронную почту gkh.nsr@yandex.ru копии следующих документов:

выписку из нормативного правового акта о бюджете муниципального образования, бюджетной росписи местного бюджета или копии платежных документов подтверждающие софинансирование;

копии актов (свидетельств) о периодической поверке приборов учёта тепловой энергии на источниках тепловой энергии (котельных) или гарантитное письмо, подписанное главой Муниципального образования об установке приборов учёта с приложением копий договоров (соглашений, контрактов) с организацией, предоставляющей услугу по установке приборов учёта с последующим предоставлением копии актов (свидетельств) о периодической поверке приборов учёта тепловой энергии на источниках тепловой энергии (котельных);

аудиторское заключение по результатам независимой проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций коммунального комплекса, проведенной в соответствии с требованиями Федерального закона от 30.12.2008 г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» за предшествующий финансовый период организации коммунального комплекса, осуществляющей деятельность более одного года;

заявку на перечисление финансовых средств;

отчет об осуществлении расходов за счет средств местного бюджета с приложением копий платежных поручений согласно Приложению к настоящему Соглашению, а также в формате Excel на электронную почту gkh.nsr@yandex.ru;

копии соглашений между Муниципальным образованием и организациями коммунального комплекса, осуществляющими регулируемую деятельность в сфере теплоснабжения (далее – организации коммунального комплекса) о предоставлении Межбюджетных трансфертов;

копии договоров организации коммунального комплекса с поставщиками топливно-энергетических ресурсов на поставку топливно-энергетических ресурсов;

акт сверки задолженности между организацией коммунального комплекса и поставщиком топливно-энергетических ресурсов на дату, предшествующую получению Межбюджетных трансфертов;

После получения Межбюджетных трансфертов ежемесячно не позднее третьего числа,

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к постановлению администрации Новосибирского района Новосибирской области от 28.10.2019 г. № 1413-па

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к постановлению администрации Новосибирского района Новосибирской области от 07.08.2019 г. № 1049-па

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к постановлению администрации Новосибирского района Новосибирской области от 28.10.2019 г. № 1413-па

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к постановлению администрации

Новосибирского района Новосибирской области от 07.08.2019 г. № 1049-па

**РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих, не включенным в профессиональные квалификационные группы, утвержденные приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»**

Наименование должностей	Размер должностного оклада, рублей
Должности служащих первого квалификационного уровня профессиональной квалификационной группы «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня», по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старшии»	9600
Начальник отдела по связям с инвесторами, начальник отдела сбыта	11730
Художник-конструктор (дизайнер) I категории	10310
Художник-конструктор (дизайнер) II категории	9950
Художник-конструктор (дизайнер) III категории	9600
Художник-конструктор (дизайнер)	9400
	9240
Инженер по безопасности движения, инженер по организации эксплуатации и ремонту зданий и сооружений; инженер-сметчик; инженер по контрольно-измерительным приборам и автоматике; инженер по эксплуатации теплотехнического оборудования; инженер-электрик, инженер по проектно-сметной работе, инженер-механик, транспортный экспедитор ведущий	10310
I категории	9950
II категории	9600
без категории	9240
Техник-энергетик, техник-метролог, техник по технической защите информации ведущий	8530
I категории	8180
II категории	7820
без категории	7470
Конфликтолог	9240

**IV. Действие Соглашения**

15. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его опубликования (обнародования) и действует по 31.12.2019 г.

**V. Особые условия**

16. Стороны действуют в соответствии с условиями настоящего Соглашения. Во всем, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Новосибирской области.

17. Стороны обязуются не разглашать, не передавать, и не делать каким-либо еще способом доступными третьим лицам сведения, содержащиеся в документах, имеющих отношения к взаимоотношениям Сторон в рамках настоящего Соглашения, иначе как с письменного согласия Сторон.

18. Соглашение не предусматривает авансовое финансирование Мероприятий.

**VI. Разрешение споров**

19. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте настоящего Соглашения, будут разрешаться на основе действующего законодательства.

20. При не урегулировании спорных вопросов разногласия разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

**VII. Антикоррупционная оговорка**

21. Каждая из сторон Соглашения подтверждает, что ни сама сторона, ни ее руководство или работники не предлагали, не обещали, не требовали, не принимали деньги, ценные бумаги, иное имущество или услуги, связанные с заключением или исполнением договора.

22. Стороны обязуются в течение всего срока действия Соглашения и после его истечения принять все разумные меры для недопущения действий, указанных в пункте 21, в том числе со стороны руководства или работников сторон, третьих лиц.

23. Стороны обязуются соблюдать, а также обеспечивать соблюдение их руководством, работниками и посредниками, действующими по договору, настоящей оговорки, а также оказывать друг другу содействие в случае действительного или возможного нарушения ее требований.

24. Сторонам Соглашения, их руководителям и работникам запрещается:

1) передавать или предлагать денежные средства, ценные бумаги или иное имущество, безвозмездно выполнять работы (оказывать услуги) и так далее; представителям публичных органов власти, должностным лицам, лицам, которые являются близкими родственниками представителей публичных органов власти, иным образом связанным с органами государственной власти, в целях неправомерного получения преимущества для сторон Соглашения, их руководства, работников или посредников, действующих по Соглашению;

2) передавать или предлагать денежные средства, ценные бумаги или иное имущество, безвозмездно выполнять работы (оказывать услуги) и т. д. работникам или руководству другой стороны с целью обеспечить совершение ими каких-либо действий в пользу стимулирующей стороны;

3) совершать иные действия, нарушающие действующее антикоррупционное законодательство Российской Федерации.

25. В случае возникновения у стороны Соглашения подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей оговорки, соответствующая сторона обязуется уведомить другую сторону об этом в письменной форме. Казанная сторона имеет право приступить к исполнению обязательств по Соглашению до получения подтверждения от другой стороны, что нарушение не произошло или не произойдет. Подтверждение должно быть направлено в течение 14 рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

26. В случае если нарушение одной из сторон настоящей оговорки подтверждится, другая сторона имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке, направив письменное уведомление о расторжении.

27. В отношении третьих лиц (посредников) стороны обязуются:

1) пронстрировать их о неприменимости коррупционных действий и нетерпимости участия в каком-либо коррупционном действии, связанном с исполнением Соглашения;

2) не привлекать их в качестве каналов для совершения коррупционных действий;

3) не осуществлять им выплат, превышающих размер соответствующего вознаграждения за оказываемые ими законные услуги;

4) включать данную антикоррупционную оговорку во все Соглашения и/или договоры, заключенные в исполнение настоящего Соглашения с третьими лицами.</

**Информация о расходовании Межбюджетных трансфертов, предоставленных Криводановскому сельсовету Новосибирского района Новосибирской области на реализацию мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства Новосибирской области к работе в осенне-зимний период подпрограммы «Безопасность жилищно-коммунального хозяйства» государственной программы Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области»**

Получатель средств	Реквизиты соглашения о передаче средств					Платежные поручения					Областной бюджет	Местный бюджет	Акты сверки, товарнотранспортные накладные (ТТН) между теплоснабжающей организацией и поставщиком	
	между районом и муниципальным образованием	сумма по соглашению, рублей	между муниципальным образованием и теплоснабжающей организацией	сумма по соглашению, рублей	между теплоснабжающей организацией и поставщиком топливно-энергетических ресурсов	от района муниципальному образованию	сумма, рублей	от муниципального образования теплоснабжающей организацией	сумма, рублей	от теплоснабжающей организацией поставщику топливноэнергетических ресурсов	сумма, рублей			
Итого														
Распределение субсидии	уголь													
	газ													
	электрическая энергия													
	тепловая энергия													
	ремонтные работы													
	иное													
	ИТОГО:													

<sup>1</sup> – с нарастающим итогом.

Полностью Фамилия, имя, отчество исполнителя  
(код) номер телефона, адрес электронной почты

Глава Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области А.Р. Павликский

**Соглашение № 305/11-19**

г. Новосибирск 06.11.2019 г.  
Администрация Новосибирского района Новосибирской области в лице Главы Новосибирского района Новосибирской области Соболевского Александра Александровича действующего на основании Устава Новосибирского района Новосибирской области, именуемая в дальнейшем Администрация, и администрация Мочищенского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в лице Главы Мочищенского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области Кухтина Ильи Юрьевича, действующего на основании Устава Мочищенского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, именуемая в дальнейшем Муниципальное образование, совместно именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

I. Предмет Соглашения

1. Предметом настоящего Соглашения является взаимодействие сторон при предоставлении и расходовании Муниципальным образованием межбюджетных трансфертов (далее – Межбюджетные трансферты) в размере 7 454 600 (семь миллионов четыреста пятьдесят четыре тысячи шестьсот) рублей 00 копеек на осуществление мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства Мочищенского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области к работе в осенне-зимний период, в том числе, на обеспечение источников тепловой энергии нормативным запасом топлива в размере 4 776 400 (четыре миллиона семьсот семьдесят шесть тысяч четыреста) рублей 00 копеек и на подготовку объектов коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации в размере 2 678 300 (два миллиона шестьсот семьдесят восемь тысяч триста) рублей 00 копеек (далее – Мероприятие) в рамках подпрограммы «Безопасность жилищно-коммунального хозяйства» государственной программы Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области» (далее – Программа), утвержденной постановлением Правительства Новосибирской области от 16.02.2015 г. № 66–Р «Об утверждении государственной программы Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области» (далее – Постановление), в соответствии с распоряжением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 17.06.2019 г. № 241–р «О распределении субсидии на реализацию мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства Новосибирского района Новосибирской области к работе в осенне-зимний период в рамках подпрограммы «Безопасность жилищно-коммунального хозяйства» государственной программы Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области» (в редакции распоряжения администрации Новосибирского района Новосибирской области от 29.10.2019г. № 513–р) (далее – Распоряжение).

II. Права и обязанности Сторон

2. В целях осуществления взаимодействия по настоящему Соглашению Стороны обязуются руководствоваться положениями, содержащимися в Приложении № 1 «Порядок финансирования мероприятий, предусмотренных государственной программой Новосибирской области «Жилищно-коммунального хозяйства Новосибирской области» и Приложении № 2 «Условия предоставления и расходования субсидий местным бюджетам из областного бюджета Новосибирской области на реализацию мероприятий государственной программы» Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области» к Постановлению.

3. Администрация обязуется перечислять денежные средства, поступающие на лицевой счет Администрации, Муниципальному образованию в доходную часть бюджета на финансирование Мероприятий.

4. Муниципальное образование обязуется:

1) отражать в доходной части местного бюджета Межбюджетные трансферты, предусмотренные на Мероприятие по данному Соглашению;

2) осуществлять расходование Межбюджетных трансфертов на реализацию Мероприятий в соответствии с законодательством Российской Федерации, сроками и характеристикой мероприятий, установленными в государственной программе и плане реализации государственной программы, утвержденным приказом министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Новосибирской области;

3) обеспечить объем софинансирования за счет средств местного бюджета в размере 392 347 (триста девяносто две тысячи триста сорок семь) рублей 00 копеек;

4) после подписания Соглашения для перечисления финансовых средств, представить в Администрацию заверенные печатью и подписью руководителя исполнительного органа, в том числе в отсканированном формате на электронную почту gkh.nsr@yandex.ru копии следующих документов:

выписку из нормативного правового акта о бюджете муниципального образования, бюджетной росписи местного бюджета или копии платежных документов подтверждающие софинансирование;

копии актов (свидетельств) о периодической проверке приборов учёта тепловой энергии на источниках тепловой энергии (котельных) или гарантинное письмо, подписанное главой Муниципального образования об установке приборов учёта с приложением копий договоров (соглашений, контрактов) с организацией, представляющей услугу по установке приборов учёта с последующим предоставлением копии актов (свидетельств) о периодической проверке приборов учёта тепловой энергии на источниках тепловой энергии (котельных);

аудиторское заключение по результатам независимой проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций коммунального комплекса, произведенной в соответствии с требованиями Федерального закона от 30.12.2008 г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» за предшествующий финансовый период организаций коммунального комплекса, осуществляющими регулируемую деятельность в сфере теплоснабжения (далее – организации коммунального комплекса) о предоставлении Межбюджетных трансфертов;

заявку на перечисление финансовых средств;

отчет об осуществлении расходов за счет средств местного бюджета в размере с приложением копий платежных поручений согласно Приложению № 1 к настоящему Соглашению, а также в формате Excel на электронную почту gkh.nsr@yandex.ru;

копии соглашений между Муниципальным образованием и организациями коммунального комплекса, осуществляющими регулируемую деятельность в сфере теплоснабжения (далее – организации коммунального комплекса) о предоставлении Межбюджетных трансфертов;

копии договоров организаций коммунального комплекса с поставщиками топливно-энергетических ресурсов на поставку топливно-энергетических ресурсов;

акт сверки задолженности между организацией коммунального комплекса и поставщиком топливно-энергетических ресурсов на дату, предшествующую получению Межбюджетных трансфертов;

После получения Межбюджетных трансфертов ежемесячно не позднее третьего числа, следующего за отчетным месяцем, представлять в Администрацию отчеты об использовании Межбюджетных трансфертов по форме, прилагаемой к соглашению, заверенные печатью и подписью руководителя исполнительного органа;

копии платежных документов о перечислении средств организации коммунального комплекса;

копии платежных документов о перечислении средств организаций коммунального комплекса поставщику топливно-энергетических ресурсов;

б) для предоставления Межбюджетных трансфертов, направленных на обеспечение источников тепловой энергии нормативным запасом топлива;

заявку на перечисление финансовых средств;

отчет об осуществлении расходов за счет средств местного бюджета в размере с приложением копий платежных поручений согласно Приложению № 1 к настоящему Соглашению, а также в формате Excel на электронную почту gkh.nsr@yandex.ru;

копии соглашений между Муниципальным образованием и организациями коммунального комплекса о предоставлении Межбюджетных трансфертов;

копии договоров организаций коммунального комплекса с поставщиками топливно-энергетических ресурсов;

заявку на перечисление финансовых средств;

отчет об осуществлении расходов за счет средств местного бюджета в размере с приложением копий платежных поручений согласно Приложению № 1 к настоящему Соглашению, а также в формате Excel на электронную почту gkh.nsr@yandex.ru;

копии договоров организаций коммунального комплекса с поставщиками топливно-энергетических ресурсов;

заявку на перечисление финансовых средств;

отчет об осуществлении расходов за счет средств местного бюджета в размере с приложением копий платежных поручений согласно Приложению № 1 к настоящему Соглашению, а также в формате Excel на электронную почту gkh.nsr@yandex.ru;

копии договоров организаций коммунального комплекса с поставщиками топливно-энергетических ресурсов;

заявку на перечисление финансовых средств;

отчет об осуществлении расходов за счет средств местного бюджета в размере с приложением копий платежных поручений согласно Приложению № 1 к настоящему Соглашению, а также в формате Excel на электронную почту gkh.nsr@yandex.ru;

копии договоров организаций коммунального комплекса с поставщиками топливно-энергетических ресурсов;

заявку на перечисление финансовых средств;

отчет об осуществлении расходов за счет средств местного бюджета в размере с приложением копий платежных поручений согласно Приложению № 1 к настоящему Соглашению, а также в формате Excel на электронную почту gkh.nsr@yandex.ru;

копии договоров организаций коммунального комплекса с поставщиками топливно-энергетических ресурсов;

заявку на перечисление финансовых средств;

отчет об осуществлении расходов за счет средств местного бюджета в размере с приложением копий платежных поручений согласно Приложению № 1 к настоящему Соглашению, а также в формате Excel на электронную почту gkh.nsr@yandex.ru;

копии договоров организаций коммунального комплекса с поставщиками топливно-энергетических ресурсов;

заявку на перечисление финансовых средств;

отчет об осуществлении расходов за счет средств местного бюджета в размере с приложением копий платежных поручений согласно Приложению № 1 к настоящему Соглашению, а также в формате Excel на электронную почту gkh.nsr@yandex.ru;

копии договоров организаций коммунального комплекса с поставщиками топливно-энергетических ресурсов;

заявку на перечисление финансовых средств;

отчет об осуществлении расходов за счет средств местного бюджета в размере с приложением копий платежных поручений согласно Приложению № 1 к настоящему Соглашению, а также в формате Excel на электронную почту gkh.nsr@yandex.ru;

копии договоров организаций коммунального комплекса с поставщиками топливно-энергетических ресурсов;

заявку на перечисление финансовых средств;

отчет об осуществлении расходов за счет средств местного бюджета в размере с приложением копий платежных поручений согласно Приложению № 1 к настоящему Соглашению, а также в формате Excel на электронную почту gkh.nsr@yandex.ru;

копии договоров организаций коммунального комплекса с поставщиками топливно-энергетических ресурсов;

заявку на перечисление финансовых средств;

отчет об осуществлении расходов за счет средств местного бюджета в размере с приложением копий платежных поручений согласно Приложению № 1 к настоящему Соглашению, а также в формате Excel на электронную почту gkh.nsr@yandex.ru;

копии договоров организаций коммунального комплекса с поставщиками топливно-энергетических ресурсов;

заявку на перечисление финансовых средств;

отчет об осуществлении расходов за счет средств местного бюджета в размере с приложением копий платежных поручений согласно Приложению № 1 к настоящему Соглашению, а также в формате Excel на электронную почту gkh.nsr@yandex.ru;

копии договоров организаций коммунального комплекса с поставщиками топливно-энергетических ресурсов;

заявку на перечисление финансовых средств;

**Информация о расходовании Межбюджетных трансфертов, предоставленных Мочищенскому сельсовету Новосибирского района Новосибирской области на реализацию мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства Новосибирской области к работе в осенне-зимний период подпрограммы «Безопасность жилищно-коммунального хозяйства» государственной программы Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области»**

Получатель средств	Реквизиты соглашения о передаче средств					Платежные поручения					Областной бюджет	Местный бюджет	Акты сверки, товарнотранспортные накладные (ТТН) между теплоснабжающей организацией и поставщиком		
	между районом и муниципальным образованием	сумма по соглашению, рублей	между муниципальным образованием и теплоснабжающей организацией	сумма по соглашению, рублей	между теплоснабжающей организацией и поставщиком топливно-энергетических ресурсов	от района муниципальному образованию	сумма, рублей	от муниципального образования теплоснабжающей организацией	сумма, рублей	от теплоснабжающей организацией поставщику топливно-энергетических ресурсов	сумма, рублей		наименование поставщика	дата акта, ТТН	сумма, рублей
Итого															
Распределение субсидии	уголь														
	газ														
	электрическая энергия														
	тепловая энергия														
	ремонтные работы														
	иное														
	ИТОГО:														

<sup>1</sup> – с нарастающим итогом.

Полностью Фамилия, имя, отчество исполнителя  
(код) номер телефона, адрес электронной почты

Глава Мочищенского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области И.Ю.Кухтин

**Соглашение № № 310/11-19**

г. Новосибирск \_\_\_\_\_ г.  
Администрация Новосибирского района Новосибирской области в лице Главы Новосибирского района Новосибирской области Соболевского Александра Александровича действующего на основании Устава Новосибирского района Новосибирской области, именуемая в дальнейшем Администрация, и администрации рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области в лице Главы рабочего поселка Краснообска Новосибирской области Новосибирской области Саблина Юрия Владимировича, действующего на основании Устава рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области, именуемая в дальнейшем Муниципальное образование, совместно именуемые Стороны, заключили настояще Соглашение о нижеследующем:

I. Предмет Соглашения

1. Предметом настоящего Соглашения является взаимодействие сторон при предоставлении и расходовании Муниципальным образованием межбюджетных трансфертов (далее – Межбюджетные трансферты) в размере 3 000 000 (три миллиона) рублей 00 копеек на осуществление мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области к работе в осенне-зимний период (далее – Мероприятия) в рамках подпрограммы «Безопасность жилищно-коммунального хозяйства» государственной программы Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области» (далее – Программа), утвержденной постановлением Правительства Новосибирской области от 16.02.2015 г. № 66-п «Об утверждении государственной программы Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области» (далее – Постановление), и в соответствии с распоряжением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 17.06.2019 г. № 241-р «О распределении субсидии на реализацию мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства Новосибирского района Новосибирской области к работе в осенне-зимний период в рамках подпрограммы «Безопасность жилищно-коммунального хозяйства» государственной программы Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области» (в редакции от 29.10.2019) (далее – Распоряжение).

II. Права и обязанности Сторон

2. В целях осуществления взаимодействия по настоящему Соглашению Стороны обязуются руководствоваться положениями, содержащимися в Приложении № 1 «Порядок финансирования мероприятий, предусмотренных государственной программой Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области» и Приложении № 2 «Условия предоставления и расходования субсидий местным бюджетам из областного бюджета Новосибирской области на реализацию мероприятий государственной программы Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области» к Постановлению».

3. Администрация обязуется перечислять денежные средства, поступающие на лицевой счет Администрации, Муниципальному образованию в доходную часть бюджета на финансирование Мероприятий.

4. Муниципальное образование обязуется:

1) отражать в доходной части местного бюджета Межбюджетные трансферты, предусмотренные на Мероприятия по данному Соглашению;

2) осуществлять расходование Межбюджетных трансфертов на реализацию Мероприятий в соответствии с законодательством Российской Федерации, сроками и характеристикой мероприятий, установленными в государственной программе и плане реализации государственной программы, утвержденным приказом министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Новосибирской области;

3) обеспечить объем софинансирования за счет средств местного бюджета в размере 157 895 (сто пятьдесят семь тысяч восемьсот сорок девяносто пять) рублей 00 копеек;

4) после подписания Соглашения для перечисления финансовых средств, представить в Администрацию заверенные печатью и подписью руководителя исполнительного органа, в том числе в отсканированном формате на электронную почту gkh.ns@yandex.ru копии следующих документов:

выписку из нормативного правового акта о бюджете муниципального образования, бюджетной росписи местного бюджета или копии платежных документов подтверждающие софинансирование;

копии актов (свидетельств) о периодической поверке приборов учёта тепловой энергии на источниках тепловой энергии (котельных) или гарантитное письмо, подписанное главой Муниципального образования об установке приборов учёта с приложением копий договоров (соглашений, контрактов) с организацией, предоставляющей услугу по установке приборов учёта с последующим предоставлением копии актов (свидетельств) о периодической поверке приборов учёта тепловой энергии на источниках тепловой энергии (котельных);

аудиторское заключение по результатам независимой проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности организации коммунального комплекса, проведенной в соответствии с требованиями Федерального закона от 30.12.2008 г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» за предшествующий финансовый период организации коммунального комплекса, осуществляющих деятельность более одного года;

сведения из единого государственного реестра юридических лиц организаций коммунального комплекса, в том числе полученные в формате электронного документа на сайте федеральной налоговой службы (при наличии);

для предоставления Межбюджетных трансфертов, направленных на погашение задолженности организаций коммунального комплекса перед поставщиками топливно-энергетических ресурсов:

заявку на перечисление финансовых средств;

отчет об осуществлении расходов за счет средств местного бюджета с приложением копий платежных поручений согласно Приложению к настоящему Соглашению, а также в форме Excel на электронную почту gkh.ns@yandex.ru;

копии соглашений между Муниципальным образованием и организациями коммунального комплекса, осуществляющими регулируемую деятельность в сфере теплоснабжения (далее – организации коммунального комплекса) о предоставлении Межбюджетных трансфертов;

копии договоров организации коммунального комплекса с поставщиками топливно-энергетических ресурсов на поставку топливно-энергетических ресурсов;

акт сверки задолженности между организацией коммунального комплекса и поставщиком топливно-энергетических ресурсов на дату, предшествующую получению Межбюджетных трансфертов;

После получения Межбюджетных трансфертов ежемесячно не позднее третьего числа, следующего за отчетным месяцем, представляют в Администрацию отчеты об использовании Межбюджетных трансфертов по форме, прилагаемой к соглашению, заверенные печатью и подписью руководителя исполнительного органа;

копии платежных документов о перечислении средств организациям коммунального ком-

плекса;

копии платежных документов о перечислении средств организацией коммунального комплекса поставщику топливно-энергетических ресурсов;

5) устанавливая обоснованием начальной (максимальной) цены муниципального контракта (гражданского-правового договора) положительное заключение государственной экспертизы о достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции объектов капитального строительства, осуществляемых с использованием средств областного бюджета Новосибирской области в рамках мероприятий государственной программы;

6) обеспечить централизацию закупок товаров, работ, услуг, включенных в перечень товаров, работ, услуг согласно Приложению 1 к постановлению Правительства Новосибирской области от 30.12.2013 № 597-п «О наделении полномочиями государственного казенного учреждения Новосибирской области «Управление транспортной системы», с начальной (максимальной) ценой контракта, превышающей 1 млн. рублей, финансовые обеспечения которых частично или полностью осуществляется за счет указанных межбюджетных трансфертов;

7) предусмотреть в проектах муниципальных контрактов и гражданско-правовых договоров в качестве одного из оснований для оплаты наличия сведений об исполнении подрядчиком (исполнителем) обязанности по уплате налогов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на момент оплаты по контракту (договору), а также право заказчика приостановливать оплату до погашения поставщиками недоимки по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

8) обеспечить отсутствие в отношении организаций коммунального комплекса, претендующую на получение Межбюджетных трансфертов, процедуры банкротства, ликвидации и реорганизации;

9) обеспечивать отсутствие на счёте местного бюджета неиспользованного остатка ранее полученных Межбюджетных трансфертов на 10 число месяца, следующего за отчётым месяцем;

10) критерии оценки эффективности и результативности использования Межбюджетных трансфертов в соответствии с обязательствами, принятыми администрации муниципального образования по использованию Межбюджетных трансфертов является получение паспорта готовности Муниципального образования к отопительному периоду 2019/2020 года;

11) в случае передачи Межбюджетных трансфертов юридическим лицам обеспечивать перечисление бюджетных средств при отсутствии у получателей Межбюджетных трансфертов и/или бюджетных инвестиций просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед консолидированным бюджетом Новосибирской области;

12) оказывать содействие в проведении Администрации проверки целевого расходования Межбюджетных трансфертов, выделенной на финансирование Мероприятий;

13) в случае допущенных нарушений по целевому использованию полученной Межбюджетных трансфертов производить возврат финансовых средств на лицевой счёт Администрации в соответствии с порядком, предусмотренным в разделе III настоящего Соглашения.

5. Администрация имеет право:

1) осуществлять проверки целевого расходования Межбюджетных трансфертов.

2) запрашивать у Муниципального образования документы, подтверждающие исполнение целевого расходования средств Межбюджетных трансфертов.

3) потребовать от Муниципального образования возврата Межбюджетных трансфертов в следующих случаях:

а) предоставление Муниципальным образованием недостоверных сведений;

б) неисполнения или ненадлежащего исполнения Муниципальным образованием обязательств по настоящему Соглашению;

в) нецелевого использования Муниципальным образованием средств Межбюджетных трансфертов;

г) в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4) в случае допущенных нарушений по целевому использованию Межбюджетных трансфертов, Администрация в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушений направляет Муниципальному образованию уведомление о возврате Межбюджетных трансфертов в бюджет Новосибирского района Новосибирской области.

6. Муниципальное образование имеет право получать от Администрации информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по настоящему соглашению.

III. Ответственность Сторон

7. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств Стороной по настоящему Соглашению, виновная Сторона обязана возместить другой стороне причиненные убытки в соответствии с действующим законодательством.

8. Администрация несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств Муниципального образования по настоящему соглашению перед третьими лицами.

9. В случае допущенных нарушений по целевому использованию Межбюджетных трансфертов, Администрация в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушений направляет Муниципальному образованию уведомление о возврате субсидии в бюджет Новосибирского района Новосибирской области.

10. Муниципальное образование обязано в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления перечислить указанные средства в бюджет Новосибирского района Новосибирской области. В случае отказа от добровольного возврата денежных средств их взыскание осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11. В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации Муниципальное образование несет ответственность за нецелевое использование финансовых средств, полученных из бюджета Новосибирского района Новосибирской области.

12. Неиспользованные по состоянию на 01 января очередного финансового года остатки целевых средств подлежат возврату в бюджет Новосибирского района Новосибирской области Муниципальным образование в сроки, установленные статьей 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

13. Муниципальное

## Дополнительное соглашение № 1

## к Соглашению от 25.06.2019 г. № 182/06-19

г.Новосибирск

06.11.2019 г.

Администрация Новосибирского района Новосибирской области в лице Главы Новосибирского района Новосибирской области Соболевского Александра Александровича, действующего на основании Устава Новосибирского района Новосибирской области, именуемая в дальнейшем Администрация, и администрация Верх-Тулинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в лице Главы Верх-Тулинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области Соболёв Майя Ивановна, действующего на основании Устава Верх-Тулинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, именуемая в дальнейшем Муниципальное образование, совместно именуемые в дальнейшем Стороны, во исполнение распоряжения администрации Новосибирского района Новосибирской области от 29.10.2019 г. № 513-ра «О внесении изменений в Приложение к распоряжению администрации Новосибирского района Новосибирской области от 17.06.2019 г. № 241-ра» заключили настоящее дополнительное соглашение к Соглашению от 25.06.2019 г. № 182/06-19 (далее – дополнительное соглашение) о нижеследующем:

1. В Соглашение от 25.06.2019 г. № 182/06-19 (далее – Соглашение) внести следующие изменения:

1.1. Пункт 1 раздела I Соглашения изложить в следующей редакции:

«1. Предметом настоящего Соглашения является взаимодействие сторон при предоставлении и расходовании Муниципальным образованием межбюджетных трансфертов (далее – Межбюджетные трансферты) в размере 30 877 700 (тридцать миллионов восемьсот семьдесят семь тысяч семьсот) рублей 00 копеек, на осуществление мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства Верх-Тулинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области к работе в осенне-зимний период, в том числе, на погашение кредиторской задолженности организаций коммунального комплекса поставщиками топливно-энергетических ресурсов в размере 11 622 700 (одиннадцать миллионов шестьсот двадцать две тысячи семьсот) рублей 00 копеек, на обеспечение источников тепловой энергии нормативным запасом топлива в размере 1 766 100 (один миллион семьсот шестьдесят шесть тысяч сто) рублей 00 копеек и направленные на подготовку объектов коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации в размере 17 488 900 (семнадцать миллионов четыреста восемьдесят восемь тысяч девятьсот) рублей 00 копеек (далее – Мероприятия), в рамках подпрограммы «Безопасность жилищно-коммунального хозяйства» государственной программы Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области» (далее – Программа), утвержденной постановлением Правительства Новосибирской области от 16.02.2015 г. № 66-п «Об утверждении государственной программы Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области» (далее – Постановление), и в соответствии с распоряжением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 17.06.2019 г. № 241-ра «О распределении субсидии на реализацию мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства Новосибирского района Новосибирской области к работе в осенне-зимний период в рамках подпрограммы «Безопасность жилищно-коммунального хозяйства» государственной программы Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области» (в редакции распоряжения администрации Новосибирского района Новосибирской области от 29.10.2019г. № 513-ра) (далее – Распоряжение).».

1.2. В подпункте 3) пункта 4 раздела II Соглашения слова «263 158 (двести шестьдесят три тысячи сто пятьдесят восемь) рублей 00 копеек заменить словами «1 625 142 (один миллион шестьсот двадцать пять тысяч сто сорок два) рубля 00 копеек».

1.3. Подпункт 4) пункта 4 раздела II Соглашения изложить в следующей редакции:

«4) после подписания Соглашения для перечисления финансовых средств, представить в Администрацию заверенные печатью и подписью руководителя исполнительного органа, в том числе в отсканированном формате на электронную почту gkh.nsr@yandex.ru копии следующих документов:

выписку из нормативного правового акта о бюджете муниципального образования, бюджетной росписи местного бюджета или копии платежных документов подтверждающие

заключение о софинансировании;

софинансирование;

копии актов (свидетельств) о периодической поверке приборов учёта тепловой энергии на источниках тепловой энергии (котельных) или гарантийное письмо, подписанное главой Муниципального образования об установке приборов учёта с приложением копий договоров (соглашений, контрактов) с организацией, предоставляющей услугу по установке приборов учёта с последующим предоставлением копий актов (свидетельств) о периодической поверке приборов учёта тепловой энергии на источниках тепловой энергии (котельных);

аудиторское заключение по результатам независимой проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности организации коммунального комплекса, проведенной в соответствии с требованиями Федерального закона от 30.12.2008 г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» за предшествующий финансовый период организации коммунального комплекса, осуществляющей деятельность более одного года;

сведения из единого государственного реестра юридических лиц организации коммунального комплекса, в том числе полученные в формате электронного документа на сайте федеральной налоговой службы (при наличии);

а) для предоставления Межбюджетных трансфертов, направленных на погашение задолженности организаций коммунального комплекса перед поставщиками топливно-энергетических ресурсов:

заявку на перечисление финансовых средств;

отчет об осуществлении расходов за счет средств местного бюджета в размере с приложением копий платежных поручений согласно Приложению № 1 к настоящему Соглашению, а также в формате Excel на электронную почту gkh.nsr@yandex.ru;

копии соглашений между Муниципальным образованием и организациями коммунального комплекса, осуществляющими регулируемую деятельность в сфере теплоснабжения (далее – организации коммунального комплекса) о предоставлении Межбюджетных трансфертов;

копии договоров организации коммунального комплекса с поставщиками топливно-энергетических ресурсов на поставку топливно-энергетических ресурсов;

акт сверки задолженности между организацией коммунального комплекса и поставщиком топливно-энергетических ресурсов на дату, предшествующую получению Межбюджетных трансфертов;

После получения Межбюджетных трансфертов ежемесячно не позднее третьего числа, следующего за отчетным месяцем, представляют в Администрацию отчеты об использовании Межбюджетных трансфертов по форме, прилагаемой к соглашению, заверенные печатью и подписью руководителя исполнительного органа;

копии платежных документов о перечислении средств организации коммунального комплекса;

копии платежных документов о перечислении средств организаций коммунального комплекса;

б) для предоставления Межбюджетных трансфертов, направленных на обеспечение источников тепловой энергии нормативным запасом топлива на дату, предшествующую получению Межбюджетных трансфертов;

заявку на перечисление финансовых средств;

отчет об осуществлении расходов за счет средств местного бюджета в размере с приложением копий платежных поручений согласно Приложению № 1 к настоящему Соглашению, а также в формате Excel на электронную почту gkh.nsr@yandex.ru;

копии соглашений между Муниципальным образованием и организациями коммунального комплекса о предоставлении Межбюджетных трансфертов;

копии договоров организации коммунального комплекса с поставщиками топливно-энергетических ресурсов на поставку топливно-энергетических ресурсов;

акт сверки задолженности между организацией коммунального комплекса и поставщиком топливно-энергетических ресурсов на дату, предшествующую получению Межбюджетных трансфертов;

После получения Межбюджетных трансфертов ежемесячно не позднее третьего числа, следующего за отчетным месяцем, представляют в Администрацию отчеты об использовании Межбюджетных трансфертов по форме, прилагаемой к соглашению, заверенные печатью и подписью руководителя исполнительного органа;

копии платежных документов о перечислении средств организации коммунального комплекса;

копии платежных документов о перечислении средств организаций коммунального комплекса;

4. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).

3. Остальные условия Соглашения, не затронутые настоящим дополнительным соглашением, остаются неизменными и стороны подтверждают по ним свои обязательства.

4. Настоящее дополнительное соглашение составлено в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по 1 экземпляру – для каждой из сторон.

Юридические адреса и реквизиты Сторон

г.Новосибирск

06.11.2019 г.

Администрация Новосибирского района Новосибирской области в лице Главы Новосибирского района Новосибирской области Соболевского Александра Александровича, действующего на основании Устава Новосибирского района Новосибирской области, именуемая в дальнейшем Администрация, и администрация Верх-Тулинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в лице Главы Верх-Тулинского сельсовета Новосибирской области Швачунова Валерия Семеновича, действующего на основании Устава Верх-Тулинского сельсовета Новосибирской области, именуемая в дальнейшем Муниципальное образование, совместно именуемые в дальнейшем Стороны, во исполнение распоряжения администрации Новосибирского района Новосибирской области от 29.10.2019 г. № 513-ра «О внесении изменений в Приложение к распоряжению администрации Новосибирского района Новосибирской области от 17.06.2019 г. № 241-ра» заключили настоящее дополнительное соглашение к Соглашению от 25.06.2019 г. № 184/06-09 (далее – дополнительное соглашение) о нижеследующем:

1. В Соглашение от 25.06.2019 г. № 184/06-09 (далее – Соглашение) внести следующие изменения:

1.1. Пункт 1 раздела I Соглашения изложить в следующей редакции:

«1. Предметом настоящего Соглашения является взаимодействие сторон при предоставлении и расходовании Муниципальным образованием межбюджетных трансфертов (далее – Межбюджетные трансферты) в размере 5 162 900 (пять миллионов сто шестьдесят две тысячи девятьсот) рублей 00 копеек на осуществление мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства Раздольненского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области к работе в осенне-зимний период, в том числе, на погашение кредиторской задолженности организаций коммунального комплекса поставщиками топливно-энергетических ресурсов в размере 3 800 000 (три миллиона восемьсот тысяч) рублей 00 копеек, на обеспечение источников тепловой энергии нормативным запасом топлива в размере 1 362 900 (один миллион триста шестьдесят две тысячи девятьсот) рублей 00 копеек (далее – Мероприятия), в рамках подпрограммы «Безопасность жилищно-коммунального хозяйства» государственной программы Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области» (далее – Программа), утвержденной постановлением Правительства Новосибирской области от 16.02.2015 г. № 66-п «Об утверждении государственной программы Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области» (далее – Постановление), и в соответствии с распоряжением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 17.06.2019 г. № 241-ра «О распределении субсидии на реализацию мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства Новосибирского района Новосибирской области к работе в осенне-зимний период в рамках подпрограммы «Безопасность жилищно-коммунального хозяйства» государственной программы Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области» (в редакции распоряжения администрации Новосибирского района Новосибирской области от 29.10.2019г. № 513-ра) (далее – Распоряжение).».

1.2. В пункте 2 раздела II Соглашения слова «2015–2022 года» исключить.

1.3. В подпункте 3) пункта 4 раздела II Соглашения слова «200 000 (двести тысячи семьсот тридцать два) рубля 00 копеек» заменить словами «271 732 (двести семьдесят одна тысяча семьсот тридцать два) рубля 00 копеек»;

1.4. Подпункт 4) пункта 4 раздела II Соглашения изложить в следующей редакции:

«4) после подписания Соглашения для перечисления финансовых средств, представить в Администрацию заверенные печатью и подписью руководителя исполнительного органа, в том числе в отсканированном формате на электронную почту gkh.nsr@yandex.ru копии следующих документов:

выписку из нормативного правового акта о бюджете муниципального образования, бюджетной росписи местного бюджета или копии платежных документов подтверждающие

заключение о софинансировании;

копии актов (свидетельств) о периодической поверке приборов учёта тепловой энергии на источниках тепловой энергии (котельных) или гарантийное письмо, подписанное главой Муниципального образования об установке приборов учёта с приложением копий договоров (соглашений, контрактов) с организацией, предоставляющей услугу по установке приборов учёта с последующим предоставлением копий актов (свидетельств) о периодической поверке приборов учёта тепловой энергии на источниках тепловой энергии (котельных);

аудиторское заключение по результатам независимой проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности организации коммунального комплекса, проведенной в соответствии с требованиями Федерального закона от 30.12.2008 г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» за предшествующий финансовый период организации коммунального комплекса, осуществляющей деятельность более одного года;

сведения из единого государственного реестра юридических лиц организации коммунального комплекса, в том числе полученные в формате электронного документа на сайте федеральной налоговой службы (при наличии);

а) для предоставления Межбюджетных трансфертов, направленных на погашение задолженности организаций коммунального комплекса перед поставщиками топливно-энергетических ресурсов:

заявку на перечисление финансовых средств;

отчет об осуществлении расходов за счет средств местного бюджета в размере с приложением копий платежных поручений согласно Приложению № 1 к настоящему Соглашению, а также в формате Excel на электронную почту gkh.nsr@yandex.ru;

копии соглашений между Муниципальным образованием и организациями коммунального комплекса о предоставлении Межбюджетных трансфертов;

копии договоров организации коммунального комплекса с поставщиками топливно-энергетических ресурсов на поставку топливно-энергетических ресурсов;

акт сверки задолженности между организацией коммунального комплекса и поставщиком топливно-энергетических ресурсов на дату, предшествующую получению Межбюджетных трансфертов;

После получения Межбюджетных трансфертов ежемесячно не позднее третьего числа, следующего за отчетным месяцем, представляют в Администрацию отчеты об использовании Межбюджетных трансфертов по форме, прилагаемой к соглашению, заверенные печатью и подписью руководителя исполнительного органа;

копии платежных документов о перечислении средств организации коммунального комплекса;

копии платежных документов о перечислении средств организаций коммунального комплекса;

б) для предоставления Межбюджетных трансфертов, направленных на обеспечение источников тепловой энергии нормативным запасом топлива на дату, предшествующую получению Межбюджетных трансфертов;

заявку на перечисление финансовых средств;

отчет об осуществлении расходов за счет средств местного бюджета в размере с приложением копий платежных поручений согласно Приложению № 1 к настоящему Соглашению, а также в формате Excel на электронную почту gkh.nsr@yandex.ru;

копии соглашений между Муниципальным образованием и организациями коммунального комплекса о предоставлении Межбюджетных трансфертов;

копии договоров организации коммунального комплекса с поставщиками топливно-энергетических ресурсов на поставку топливно-энергетических ресурсов;

акт свер







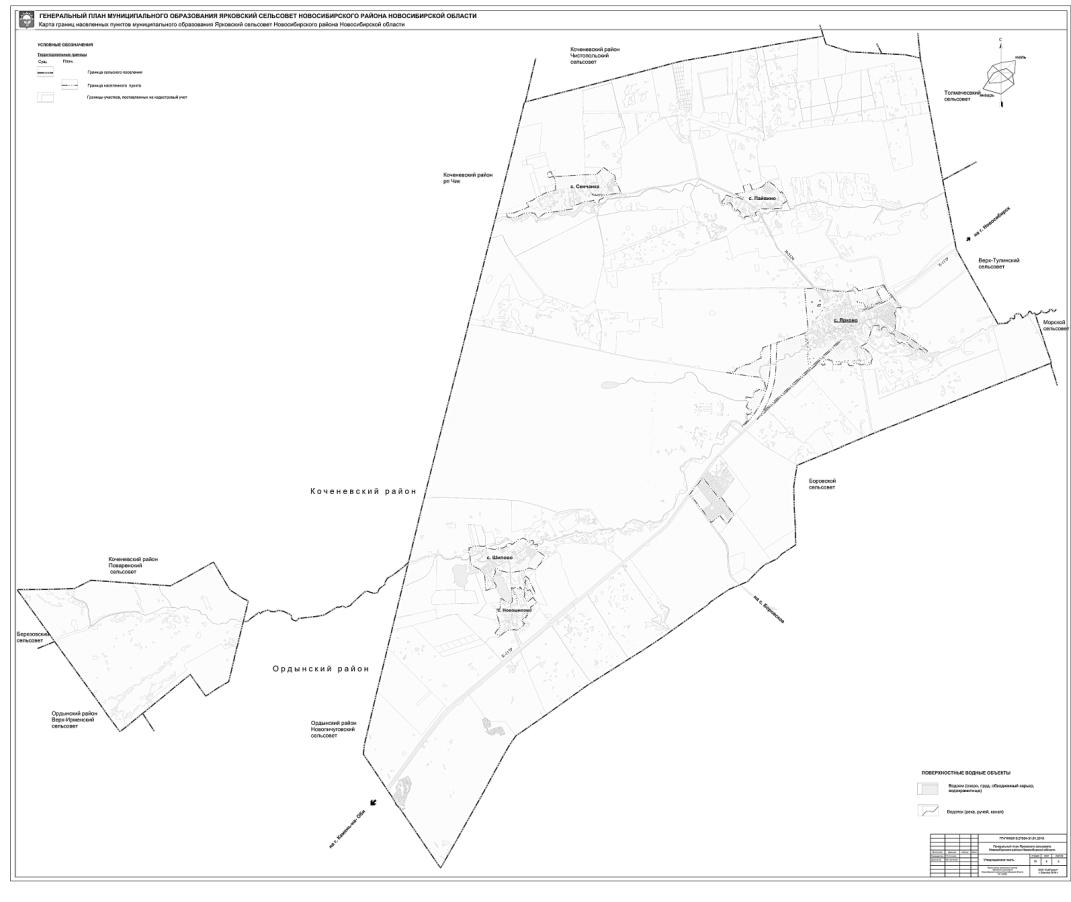
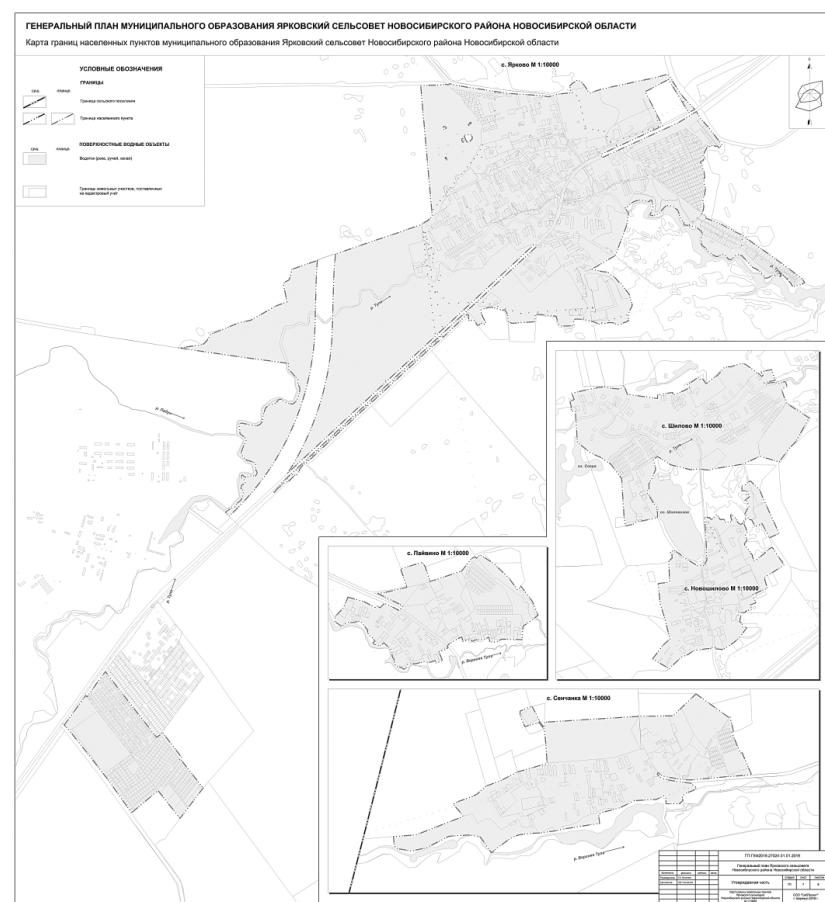
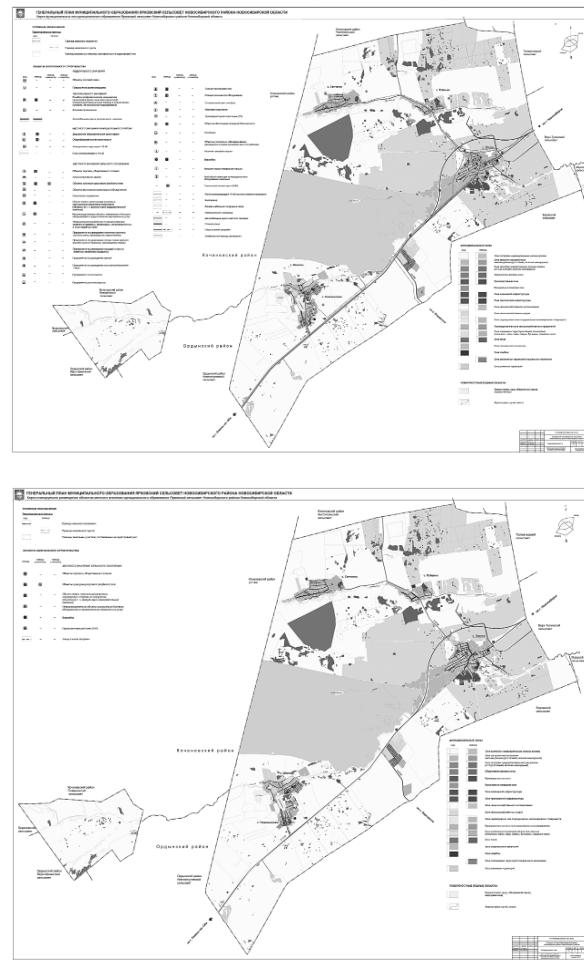
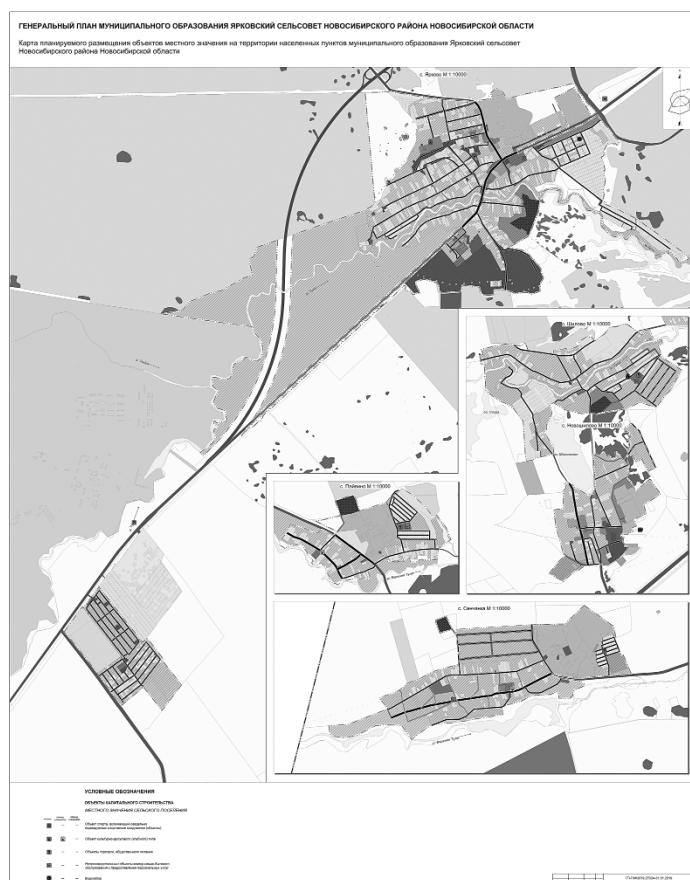
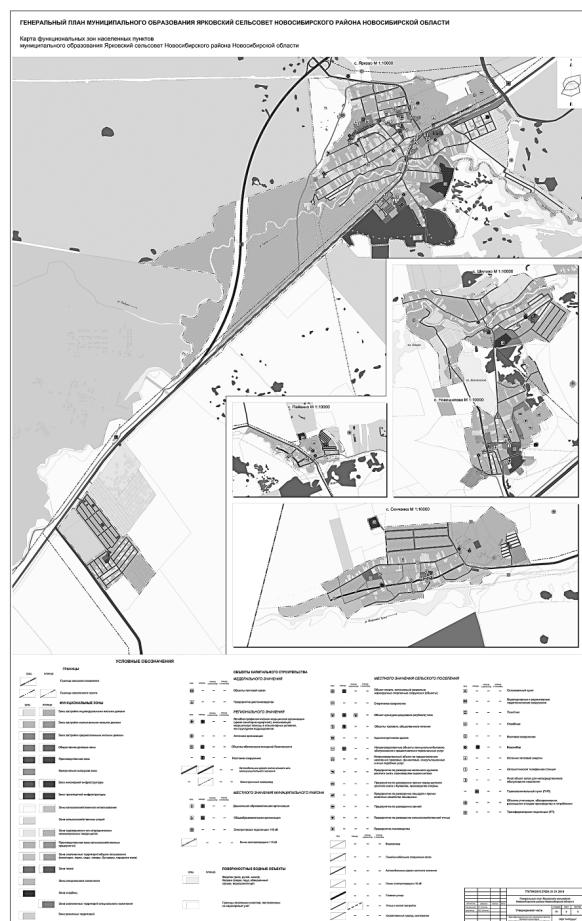








№ п/п	Наименование	Параметры функциональных зон		Сведения о планируемых объектах			
		Площадь, га	%	Феде- рального значения	Регионального значения	Местного значения муниципального района	Местного значения поселения
3.2	Коммунально-складская зона	2,1196	0,01	-	-	-	-
3.3	Зона транспортной инфраструктуры	272,4588	0,79	-	«Автомобильные дороги» -Автомобильные дороги регионального или межмуниципального значения (Реконструкция автомобильной дороги «Новосибирск-Кочки-Павлодар», строительство автомобильной дороги «Пайвино-Речник» Объекты обслуживания и хранения автомобильного транспорта (строительство АЗС, СТО)	-	-
3.4	Зона инженерной инфраструктуры	48,2537	0,14	-	-	-	-
4	Зоны сельскохозяйственного использования:						
4.1	Зона сельскохозяйственного использования	19396,7476	55,78	-	-	-	-
4.2	Зона сельскохозяйственных угодий	6389,4019	18,54				
4.3	Зона садоводческих или огороднических некоммерческих товариществ	618,7241	2,3	-	-	-	-
4.4	Производственная зона сельскохозяйственных предприятий	214,509	0,62	-	-	-	-
5	Зоны рекреационного назначения:						
5.1	Зона лесов	1500,2806	4,35	-	-	-	-
5.2	Зона озелененных территорий общего пользования (лесопарки, парки, сады, скверы, бульвары, городские леса)	96,5176	0,27	-	-	-	-
5.3	Зона озелененных территорий специального назначения	27,3485	0,08				
6	Зоны специального назначения:						
6.1	Зона специального назначения	1,6077	0,01	-	-	-	-
6.2	Зона кладбищ	21,9229	0,06				
6.3	Зона режимных территорий	5056,0	14,67	-	-	--	



КАМЕНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.11.2018

№ 622-1

п. Восход

**О внесении на рассмотрение Совета депутатов Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области проекта бюджета Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2020 – 2022 год**

В соответствии со статьей 185 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Положением «О бюджетном процессе» Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

## ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести на рассмотрение Совета депутатов Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области прилагаемый проект бюджета Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2020 – 2022 год.
2. Опубликовать данное постановление на официальном сайте администрации Каменского сельсовета, в газете «Приобская правда».
3. Настоящее постановление вступает в силу момента опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Каменского сельсовета: Н.А.Чубаров

КАМЕНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 01.11.2019

№ 621

п. Восход

**О назначении публичных слушаний**

На основании Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетного кодекса РФ

## ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести 15.11.2019 года в 15–00 часов публичные слушания по проекту бюджета на 2020 финансовый год и плановый период 2021 – 2022 гг. в помещении администрации Каменского сельсовета по адресу: Новосибирская область, Новосибирский район, пос. Восход, ул. Мирная, 16, кабинет 7.
2. Опубликовать настояще постановление в газете «Приобская правда» и на официальном сайте администрации Каменского сельсовета [www.admcamenka.nso.ru](http://www.admcamenka.nso.ru)
3. Результаты публичных слушаний опубликовать в газете «Приобская правда» и на официальном сайте администрации.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на ведущего специалиста администрации Каменского сельсовета Чернышеву И.М.

Глава Каменского сельсовета Н.А.Чубаров

## СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КАМЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

Пятого созыва РЕШЕНИЕ Очередной шестьдесят пятой сессии

№ 8

с.Каменка

**О принятии решения «О внесении изменений и дополнений в Устав Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области»**

В соответствии со ст. 7, 35, 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Совет депутатов Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

## РЕШИЛ:

1. Внести в Устав Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области следующие изменения:
  - 1) Главу 2 «Формы, порядок и гарантии участия населения в решении вопросов местного значения» дополнить статьей 18, следующего содержания:

«Статья 18. Староста сельского населенного пункта

  1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте, входящем в состав Каменского сельсовета, может назначаться староста сельского населенного пункта.
  2. Староста сельского населенного пункта, входящего в состав Каменского сельсовета, назначается Советом депутатов Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, по представлению схода граждан сельского населенного пункта из числа лиц, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом.

Срок полномочий старости – 5 лет. Количество сроков, в течение которых одно и то же лицо может исполнять функции сельского старости, не ограничивается.

3. Полномочия, права, гарантии деятельности и иные вопросы статуса старости сельского населенного пункта устанавливаются в положении о старосте сельского населенного пункта, утверждаемом решением Совета депутатов Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и законами Новосибирской области.»;

2) «Статья 19 «Полномочия Совета депутатов» дополнить пунктом 30 следующего содержания: «по представлению схода граждан сельского населенного пункта, входящего в состав Каменского сельсовета, назначает старосту сельского населенного пункта»;

3) Статья 8. Муниципальные выборы дополнить пунктом 5 следующего содержания:

«5. Выборы депутатов Совета депутатов проводятся с применением мажоритарной избирательной системы относительного большинства по одному многомандатному избирательному округу, включающему в себя всю территорию Каменского сельсовета. Количество распределяемых мандатов в многомандатном избирательном округе равно установленной численности Совета депутатов. Каждый избиратель имеет один голос.»

2. В порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации Уставов муниципальных образований», предоставить муниципаль-

ный правовой акт о внесении изменений в Устав Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области в течение 15 дней со дня принятия.

3. Главе Каменского сельсовета зарегистрированное решение в течение 7 дней со дня его поступления из Главного управления Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области опубликовать в периодическом печатном издании «Приобская правда».

4. Главе Каменского сельсовета в течение 10 дней со дня официального опубликования (обнародования) настоящего решения направить в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области сведения об источнике и о дате официального опубликования (обнародования) решения, прошедшего государственную регистрацию, для включения указанных сведений в государственный реестр уставов муниципальных образований Новосибирской области.

5. Настоящее решение вступает в силу после государственной регистрации и опубликования в «Приобской правде».

Глава Каменского сельсовета – Н.А. Чубаров  
Председатель Совета депутатов – А.Р. ЯмаевКАМЕНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.11.2019

п. Восход

№ 622

**Об утверждении «Прогноза социально-экономического развития Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области» на 2020–2022 годы**

В соответствии со статьей 173 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28.06.2014 N 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

## ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый «Прогноз социально-экономического развития Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2020–2022 годы»

области на 2020–2022 годы» (приложение).

2. Опубликовать данное постановление на официальном сайте администрации Каменского сельсовета, в газете «Приобская правда».
3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области Н.А.Чубаров

Приложение

Утверждено постановлением Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 01.11.2019 № 622

**Прогноз социально-экономического развития Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годы**

1. Основные итоги социально-экономического развития Каменского сельсовета за 2020–2022 годы  
На основе проведенной оценки социально-экономического развития муниципального образования за период 2020–2022 годы, анализа основных проблем и с учетом резервов социально-экономического развития (см. раздел «Приоритетные направления социально-экономического развития») перед муниципальным образованием Каменский сельсовет в среднесрочной перспективе стоят следующие цели и задачи:

1. Социальные цели и задачи программы:
  - повышение занятости населения, за счет расширения производства;
  - проведение физкультурных, культурно-массовых мероприятий;
  - отбор и принятие инвестиционных предложений от бизнес – структур;
  - организация конкурсов на выполнение муниципального заказа;
2. Повышение использования потенциала сельскохозяйственного производства:
  - приобретение новой техники и технологий, капитальное строительство объектов сельскохозяйственного назначения счет приоритетного национального проекта;
  - расширение малого бизнеса:
  - поддержка малого предпринимательства за счет региональных целевых программ;
  - развитие потребительского рынка и сферы услуг за счет собственных инвестиций предприятия потребительской кооперации, предпринимателей;
3. Совершенствование развития транспортной системы и связи, за счет средств предприятий транспорта и связи.
4. Развитие строительного комплекса:
  - индивидуальное жилищное строительство в п. Восход, с. Каменка;
  - строительство культурно – досугового центра в п. Восход;
5. Развитие жилищно-коммунального хозяйства:
  - капитальный ремонт жилого фонда;
  - дальнейшая газификация п. Восход, с. Каменка;
  - реконструкция водопроводной сети, устройство водонапорной башни в с. Каменка;
  - капитальный ремонт водопроводов в селах МО;
6. Благоустройство территории:
  - ремонт и асфальтирование внутрипоселковых дорог;
  - освещение улиц в населенных пунктах;
  - устройство мест под сбор ТБО;
7. Развитие местного самоуправления

## 2. Основные элементы механизма реализации прогноза социально-экономического развития муниципального образования

Цели и задачи	Название планов мероприятий, отдельных крупных мероприятий и механизмов решения задач	Объемы и источники финансирования, тыс. руб.	Сроки и исполнители
1. Социальные цели и задачи:	1.1. Повышение занятости населения, содействие в открытии новых предприятий на территории МО	2020–2022 г.г.	
	1.2. Снижение теневой занятости	2020–2022 г.г.	

## 3. Основные индикаторы прогноза социально-экономического развития муниципального образования на 2020–2022 годы

Показатели развития района, округа	Един. измер.	2019 г.		2020 г.		2021 г.		2022 г.	
		оценка	в % к 2018г	план	в % к 2019г	план	в % к 2020г	план	в % к 2021г
Численность населения	тыс. чел.	5,600	111,0	6,0	107,0	6,5	108,	7,0	108,0
Прирост + (убыль –) населения с учетом миграции	чел.	168	75	450	268	700	156	1000	142
Число прибывших	чел.	289	66,8	514	177,86	800	155,65	1100	137,50
Число выбывших	чел.	121	96,2	64	52,9	100	156,25	100	100
Создание новых рабочих мест	ед.	15	65	25	166,7	30	120	40	133,3
Отношение численности занятых в экономике к общей численности населения	%	26,3	X	35,7	X	36	X	36,5	X
Уровень безработицы	%	0,7	X	0,6	X	0,5	X	0,4	X
Промышленность. Оборот предприятий и организаций по основным видам деятельности	млн.руб	29,2	89,2	30,0	102,74	35,0	116,67	45,0	128,58
Индекс физического объема	%	X		X		X		X	
Промышленное производство на душу населения	руб./чел.	5150	88,0	5769	112,02	5840	101,23	6430	110,11
Производительность труда на 1 занятого в отрасли	тыс. руб.								
Объем продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий	млн. руб.	11,8	97,4	15,0	127,1	17,0	113,34	20,0	111,77
Индекс физического объема	%	X	100,3	X	109,6	X	97,4	X	98
Сельскохозяйственное производство на душу населения	руб./чел.	1606,83	88,9	2885	17				

Показатели развития района, округа	Един. измер.	2019 г.		2020 г.		2021 г.		2022 г.	
		оценка	в % к 2018г	план	в % к 2019г	план	в % к 2020г	план	в % к 2021г
в том числе коровы	тыс. голов	0,119	101,6	0,125	105	0,130	104	0,135	103,8
— свиные	тыс. голов	0,029	103,8	0,030	103,4	0,030	100	0,030	100
Производство молока (все категории хозяйств)	тыс. тонн	0,31	101,4	0,35	112,9	0,37	105,7	0,39	105,4
Производство мяса на убой в живом весе (все категории хозяйств)	тонн	27,9	60	28	100,4	28,5	101,8	29	101,8
Объем строительно-монтажных работ, включая хозспособ									
Индекс физического объема	%	X		X		X		X	
Ввод в эксплуатацию за счет всех источников финансирования жилых домов	кв.м.общ. площ	9780,3	83,6	15000,6	154	17000	113,34	20000	117,65
Ввод в эксплуатацию индивидуальных жилых домов, построенных населением за свой счет и с помощью кредитов	кв.м.общ. площ	8112,3	55,6	8100	99,8	8100	100	9000	111,12
Перевозки грузов автомобильным транспортом	тыс. тонн	69,5	102,5	99,8	143,60	115	116	140	122
Перевозки пассажиров автомобильным транспортом общего пользования	тыс. чел.	890	125	1000	112,36	1000	100	1000	100
Оборот розничной торговли, включая общественное питание	млн. руб	53,68	117,12	70	131	90	129	100	112
Индекс физического объема	%	X	105,5	X	103,9	X	103,8	X	101,9
Оборот розничной торговли на душу населения	руб./чел.	11310	119,58	19231	170,1	19231	100	19231	100
Объем платных услуг населению	млн. руб	41,6	117,3	56,8	106	61,1	107,5	65,9	108
Индекс физического объема	%	X	126,2	X	100,3	X	101,9	X	104,7
Из общего объема услуг — объем бытовых услуг	млн. руб	4	58,5	5,6	111,4	6,2	111,5	6,9	111,4
Индекс физического объема	%	X	76,3	X	100	X	100,1	X	100
Объем платных услуг на душу населения	руб./чел.	10444,39	149,7	14235,59	136,30	15294,1	107,5	16475	107,7
Инвестиции в основной капитал за счет всех источников финансирования	млн. руб	2,23	131,4	2,58	115,7	2,8	108,5	2,9	103,6
Индекс физического объема	%	X	226,5	X	108,5	X	108,7	X	108,9
Инвестиции в основной капитал на душу населения	руб./чел.	559,9	131,4	646,6	115,5	700,9	108,4	725	103,4
Прибыль прибыльных предприятий	млн.руб	42,44	106,7	43,4	102,3	44,6	102,8	45,3	101,6
Удельный вес прибыльных предприятий в общем количестве предприятий	%	15	108	16	106,7	17	106,3	18	105,9
Среднемесячная заработная плата 1 работника (по всем предприятиям)	руб.	10000,0	102	12000,0	120	15000	125	18000	120
Среднедушевые денежные доходы населения	руб.	6500,0	113,4	7000	107,7	8000	114,3	10000	125
Собственные доходы местного бюджета, всего	млн. руб.	2,4	141,1	3,3	137,5	3,4	103	3,5	102,9
Уровень обеспеченности собственными доходами бюджета на 1 человека	руб.	602,56	127,5	827	137,2	852,1	103	875	102,7
Детская смертность на 1000 новорожденных	чел.	0	0	0	0	0	0	0	0
Охват работающего населения профилактическими осмотрами	%	100	X	100	X	100	X	100	X
Охват детей диспансерным наблюдением	%	100	X	100	X	100	X	100	X
Удельный вес детей, посещающих детские дошкольные учреждения, от общей численности детей дошкольного возраста	%	38	X	42	X	50	X	60	X
Удельный вес детей в возрасте 7–15 лет, обучающихся в общеобразовательных школах, от общей численности детей данной возрастной категории	%	89	X	91	X	95	X	95	X
Удельный вес учащихся во 2 смену	%	30	X	20	X	10	X	10	X
Доля детей, охваченных дополнительным образованием (музыкальным, художественным, спортивным и т.п.), в общем количестве детей до 18 лет	%	10	X	10	X	15	X	20	X
Обеспеченность молодежи в возрасте до 30 лет местами в системе профессионального образования	мест/чел.	0							
Муниципальный заказ на специалистов (число направляемых в вузы за счет муниципального бюджета)	чел.	0							
Количество приемных семей	ед.	0							
Количество детей, воспитываемых в приемных семьях	чел.	0							
Сумма расходов на пособия детям, воспитываемым в приемных семьях	тыс. руб.	0							
Сумма расходов на заработную плату приемным родителям	тыс. руб.	0							
Количество детей, находящихся под опекой (попечительством)	чел.	7	87,5	11	100	11	100	6	54,5
В том числе количество детей, получающих пособие	чел.	7	87,5	8	100	8	100	5	62,5
Сумма выплачиваемых пособий на содержание детей под опекой (попечительством)	тыс. руб.	567,204	115,2	4695	134,7	6103,5	130	7324,2	120
Количество граждан, состоящих в очереди на получение социального жилья	чел.	27	122,7	30	111,1	0	30	0	100
Ввод в эксплуатацию социального жилья	кв. м	0	0	0	0	0	0	0	
Уровень оплаты населением ЖКУ (от экономически обоснованных затрат)	%	100	X	100	X	100	X	100	X
Стоимость жилищно-коммунальных услуг для населения в расчете на 1 кв. м	руб.	4,82	115,3	5,0	103,7	6,0	120	7,0	116,7
Количество населения, потребляющего питьевую воду, не соответствующую санитарным нормам	% от общего кол-ва населения	100	X	80	X	60	X	50	X
Доходы от аренды муниципального имущества и земли	тыс. руб.								
Обеспеченность транспортными средствами общего пользования на 1000 человек	ед.	162	119	175	108	180	105	200	112
Строительство межпоселенческих автомобильных дорог общего пользования	км	0	0	0	0	1,5	1,00	1,5	100
Обеспеченность населения домашними телефонами на 100 жителей	ед.	95	130	98	104	100	102	100	100
Охват населенных пунктов сетью мобильной связи	%	100	X	100	X	100	X	100	X
Удельный вес освещенных улиц	% от общей протяженности	67	X	73	X	80	X	90	X
Доля учреждений образования, оборудованных:									
— водопроводом	%	100	X	100	X	100	X	100	X
— горячим водоснабжением	%	0	X	0	X	0	X	0	X
— сливной канализацией	%	100	X	100	X	100	X	100	X
Доля учреждений здравоохранения, оборудованных:									
— водопроводом	%	100	X	100	X	100	X	100	X
— горячим водоснабжением	%	0	X	0	X	0	X	0	X
— сливной канализацией	%	100	X	100	X	100	X	100	X
Доля жилья, оборудованного:									
— сетевым газом	%	37	X	49	X	60	X	70	X
водопроводом	%	87	X	88	X	89	X	90	X
— сливной канализацией	%	70	X	75	X	80	X	85	X

## 4. Планируемое создание новых и расширение действующих производств в 2020–2022 годах

Наименование предприятия, предпринимателя, планирующие создание нового, расширение действующего производства	Наименование нового производства, расширение действующего	Количество создаваемых новых рабочих мест	Вид выпускаемой продукции, оказываемых услуг	Объем продукции, услуг, произведенных на новых рабочих местах, тыс. рублей	Среднемесячная заработная плата, рублей
Постоянные производства и рабочие места					
ООО «Альянс»	Переработка древесины	10	Двери, окна, столярные изделия	1000,0	10000,0
Временные ( сезонные) работы					
ЗАО «Чкаловское»	Посадка, прополка овощей, уборка сельскохозяйственной продукции	20	сельскохозяйственная продукция	2400,0	8000,0
Общественные работы					
Благоустройство улиц	Озеленение улиц Благоустройство	20		10,0	6000,0
Трудоустройство детей и подростков (в свободное от учебы время, в летний период)					
п.Восход МОУ школа № 44	Трудоустройство детей	40	Ремонт школы.	45,0	3000 рублей
п.Советский МОУ школа № 29	Трудоустройство детей	10	Ремонт школы	17,0	3000 рублей

## 5. Мониторинг хода реализации прогноза социально-экономического развития муниципального образования:

## Доходы бюджета Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2019 г. и плановый период 2020 -2021 гг.

тыс.руб.

Код	Наименование	2019	2020	2021
000 1 03 02000 01 0000 000	Налоговые доходы	17889,0	17881,2	16712,4
	Акцизы на подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	1302,0	1236,5	1269,9
100 1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	442,0	422,0	424,0
100 1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	10,0	12,0	12,0
100 1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	843,0	794,5	824,9
100 1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	7,0	8,0	9,0
000 1 16 33050 10 0000 000	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд сельских поселений	0,0	0,0	0,0
161 1 16 33050 10 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд сельских поселений	0,0	0,0	0,0
000 1 01 02000 00 0000 000	Налог на доходы физических лиц	7646,6	7512,0	5736,8
182 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	7621,1	7486,5	5710,6
182 1 01 02040 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму у физических лиц на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	25,5	25,5	26,2
000 1 05 00000 00 0000 000	Единый сельскохозяйственный налог	14,5	15,0	15,5
182 1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	14,5	15	15,5
000 1 06 01000 00 0000 000	Налоги на имущество	710,0	739,5	680,0
182 1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	710,0	739,5	680,0
000 1 06 06000 00 0000 000	Земельный налог	8215,9	8378,2	9010,2
182 1 06 06033 10 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	7215,9	7378,2	8010,2
182 1 06 06043 10 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	1000,0	1000,0	1000,0
	Неналоговые доходы	1356,0	356,0	356,0
555 1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	321,0	321,0	321,0
555 1 13 02995 10 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений	35,0	35,0	35,0
555 1 14 02053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	1000,0	0,0	0,0
000 1 00 00000 00 0000 000	Итого доходов	19245,0	18237,2	17068,4
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	14430,1	232,0	236,6
555 2 02 20216 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям	10000,0		
555 202 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	269,8		
555 2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	231,9	231,9	236,5
555 2 02 30024 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	0,1	0,1	0,1
555 202 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты передаваемые бюджетам сельских поселений	3928,3		
	Всего доходов	33675,1	18469,2	17305,0
	Дефицит бюджета	6441,9	1471,3	1554,8
	Итого доходов	40117,0	19940,5	18859,8

## РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО РАЗДЕЛАМ, ПОДРАЗДЕЛАМ, ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ И НЕПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ), ГРУППАМ И ПОДГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА НА 2019 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2020 И 2021 ГОДОВ

Таблица № 1  
тыс.руб.

Наименование расходов	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	2019	2020	2021
					сумма	сумма	сумма
1	3	4	5	6	7	8	9
Общегосударственные вопросы Каменского сельсовета	01				9452,64	7802,11	7802,11
Расходы на функционирование высшего должностного лица муниципального образования Каменского сельсовета	01	02			810,040	704,480	704,480
Непрограммное направление местного бюджета Каменского сельсовета	01	02					
Расходы на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы «Управление государственными финансами в Новосибирской области на 2014-2019 годы»	01	02	44.00.070510		134,800	0,000	0,000
Расходы на функционирование высшего должностного лица Каменского сельсовета	01	02	44.00.070510		134,800	0,000	0,000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	44.00.070510	100	134,800	0,000	0,000
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	44.00.070510	120	134,800	0,000	0,000
Непрограммное направление местного бюджета Каменского сельсовета	01	02	55.00.001111		675,240	704,480	704,480
Расходы на функционирование высшего должностного лица Каменского сельсовета	01	02	55.00.001111		675,240	704,480	704,480
Расходы на выплаты персонала в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами	01	02	55.00.001111	100	675,240	704,480	704,480
Расходы на выплаты заработной платы	01	02	55.00.001111	121	487,350	541,075	541,075
Поступление нефинансовых активов	0103				500	0,0	0,0
Расходы на функционирование местной администрации Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области	01	04			6228,50	4983,54	4983,54
Расходы на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы «Управление государственными финансами в Новосибирской области на 2014-2019 годы»	01	04	44.00.070510		135,0	0,0	0,0
Расходы на функционирование центрального аппарата муниципального образования Каменского сельсовета	01	04	44.00.070510		135,0	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	44.00.070510	100	135,0	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу (муниципальных) органов	01	04	44.00.070510	120	135,0	0,0	0,0
Непрограммное направление местного бюджета Каменского сельсовета	01	04	55.00.00400		6093,4	4983,4	4983,4
Расходы на функционирование муниципальных органов Каменского сельсовета	01	04	55.00.00400		6093,4	4983,4	4983,4
Расходы на выплаты по оплате труда работников государственных органов Каменского сельсовета	01	04	55.00.00411		3991,0	3991,0	3991,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	55.00.00411	100	3991,0	3991,0	3991,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	55.00.00411	120	3991,0	3991,0	3991,0
Расходы на обеспечение функций государственных органов Каменского сельсовета	01	04	55.00.00419		2052,4	942,4	942,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	55.00.00419	200	2052,400	942,436	942,436
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	55.00.00419	240	2052,400	942,436	942,436
Иные бюджетные ассигнования	01	04	55.00.00419	800	50,0	50,0	50,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	55.00.00419	850	50,0	50,0	50,0
Расходы Каменского сельсовета на осуществление полномочий по решению вопросов в сфере административных правонарушений за счет средств областного бюджета	01	04	44.00.00000		0,1	0,1	0,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	44.00.070190	200			

Наименование расходов	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	2019	2020	2021
	1	3	4	5	6	7	8
Расходы на осуществление первичного воинского учета на территории Каменского сельсовета	02	03	44.00.05.1180		231,9	231,9	236,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02	03	44.00.05.1180	100	220,3	226,7	231,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	02	03	44.00.05.1180	120	220,3	226,7	231,3
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	02	03	44.00.05.1180	200	11,6	5,2	5,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	02	03	44.00.05.1180	240	11,6	5,2	5,2
Расходы в сфере национальной безопасности и правоохранительной деятельности Каменского сельсовета	03				500,0	500,0	500,0
Расходы на защиту населения и территории Каменского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданскую оборону	03	09			500,0	500,0	500,0
Непрограммные направления местного бюджета Каменского сельсовета	03	09	55.00.00.1100		500,0	500,0	500,0
Расходы на обеспечение жизнедеятельности населения Каменского сельсовета	03	09	55.00.00.1100		500,0	500,0	500,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	03	09	55.00.00.1119	200	500,0	500,0	500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	03	09	55.00.00.1119	240	500,0	500,0	500,0
Расходы в сфере национальной экономики Каменского сельсовета	04				15212,8	4074,3	3583,9
Расходы на дорожное хозяйство (дорожные фонды) Каменского сельсовета	04	09			14912,8	4074,3	3583,9
Государственная программа Новосибирской области «Развитие автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения в Новосибирской области»	04	09	6100470000		10526,320	0,0	0,0
Расходы на дорожное хозяйство (дорожные фонды) Каменского сельсовета	04	09	6100470760		10000,000	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	6100470760	200	10000,000	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	6100470760	240	10000,000	0,0	0,0
Расходы на дорожное хозяйство (дорожные фонды) Каменского сельсовета	04	09	61.0.04.50760		526,320	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	61.0.04.50760	200	526,320	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	61.0.04.50760	240	526,320	0,0	0,0
Непрограммные направления местного бюджета Каменского сельсовета	04	09	55.00.00.1300		4386,5	3992,9	3026,6
Расходы дорожных фондов	04	09	55.00.00.1300		4386,520	3992,900	3026,600
Расходы на дорожных фондах Каменского сельсовета	04	09	55.00.00.1319		4386,520	3992,900	3026,600
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04	09	55.00.00.1319	200	4386,520	3992,900	3026,600
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	04	09	55.00.00.1319	240	4386,520	3992,900	3026,600
Расходы на другие вопросы в области национальной экономики на территории Каменского сельсовета	04	12			300,000	81,400	557,300
Непрограммные направления местного бюджета Каменского сельсовета	04	12	55.00.00.1400		300,000	81,400	557,300
Расходы на мероприятия по землеустройству и землепользованию на территории Каменского сельсовета	04	12	55.00.00.1400		300,0	81,4	557,3
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04	12	55.00.00.1019	200	300,0	81,4	557,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	04	12	55.00.00.1419	240	300,0	81,4	557,3
Расходы в сфере жилищно-коммунального хозяйства Каменского сельсовета	05				11958,0	6679,5	5646,1
Расходы в сфере жилищного хозяйства Каменского сельсовета	05	01			16,00	1016,00	16,00
Непрограммные направления местного бюджета Каменского сельсовета	05	01	55.00.00.1500		16,00	1016,00	16,00
Расходы в сфере коммунального хозяйства Каменского сельсовета	05	01	55.00.00.1500		16,00	1016,00	16,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	01	55.00.00.1519	200	16,00	1015,00	15,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	01	55.00.00.1519	240	15,00	1015,00	15,00
Иные бюджетные ассигнования	05	01	55.00.00.1519	800	1,00	1,00	1,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	05	01	55.00.00.1519	850	1,00	1,00	1,00
Расходы в сфере коммунального хозяйства Каменского сельсовета	05	02			7732,0	1963,5	1930,1
Газификация территорий Новосибирского района	05	02	17.00.00.07000		1503,5	0,0	0,0
Расходы на мероприятие в области газификации Каменского сельсовета	05	02	17.00.00.07950		1428,3	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	02	17.00.00.07950	200	1428,3	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	17.00.00.07950	240	1428,3	0,0	0,0
Расходы на мероприятие в области газификации Каменского сельсовета - софинансирование	05	02	17.00.00.0950		75,2	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	02	17.00.00.0950	200	75,2	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	17.00.00.0950	240	75,2	0,0	0,0
Непрограммные направления местного бюджета Каменского сельсовета	05	02	55.00.00.01600		6228,5	1963,5	1930,1
Расходы в области коммунального хозяйства Каменского сельсовета	05	02	55.00.00.01619	200	6228,5	1963,5	1930,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	55.00.00.01619	240	6228,5	1963,5	1930,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	55.00.00.01700		4210,000	3700,000	3700,000
Расходы на реализацию мероприятий по благоустройству территории Каменского сельсовета	05	03			4210,0	3700,0	3700,0
Непрограммные направления местного бюджета Каменского сельсовета	05	03	55.00.00.1700		4210,0	3700,0	3700,0
Реализация мероприятий по освещению территории Каменского сельсовета	05	03	55.00.01.01700		1750,0	1200,0	1200,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	55.00.01.01719	200	1750,000	1200,0	1200,000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	55.00.01.01719	240	1750,0	1200,0	1200,0
Расходы на содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на территории Каменского сельсовета	05	03	55.00.02.01700		1850,0	2500,0	2500,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	55.00.02.01719	200	1850,0	2500,0	2500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	55.00.02.01719	240	1850,000	2500,0	2500,000
Расходы на уборку и вывоз мусора на территории Каменского сельсовета	05	03	55.00.05.01700		80,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	55.00.05.01719	200	80,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	55.00.05.01719	240	80,00	0,0	0,00
Расходы на прочеке благоустройства на территории Каменского сельсовета	05	03	55.00.06.01700		530,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	55.00.06.01719	200	530,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	55.00.06.01719	240	530,00	0,0	0,00
Расходы в сфере социальной политики Каменского сельсовета	10				130,000	160,000	160,000
Расходы на пенсионное обеспечение Каменского сельсовета	10	01			130,000	160,000	160,000
Непрограммные направления местного бюджета Каменского сельсовета	10	01	55.00.00.02000		130,000	160,000	160,000
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение в расходах Каменского сельсовета	10	01	55.00.00.02019		130,000	160,000	160,000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	01	55.00.00.02019	300	130,000	160,000	160,000
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10	01	55.00.00.02019	310	130,000	160,000	160,000
Расходы в сфере физической культуры и спорта Каменского сельсовета	11				2631,6	0,0	0,0
Расходы в сфере физической культуры и спорта Каменского сельсовета	11	02			2631,6	0,0	0,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы Новосибирского района Новосибирской области «Развитие физической культуры и спорта в Новосибирском районе Новосибирской области на 2019 - 2023 годы» в Каменском сельсовете	11	02	13.00.00.00000		2631,6</td		

Наименование расходов	ЦСР	ВР	2019	2020	2021
			сумма	сумма	сумма
1	5	6	7	8	9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	55.00.00411	100	3991,0	3991,0	3991,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	55.00.00411	120	3991,0	3991,0	3991,0
Расходы на обеспечение функций государственных органов Каменского сельсовета	55.00.00419		2052,4	942,4	942,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	55.00.00419	200	2052,400	942,436	942,436
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	55.00.00419	240	2052,400	942,436	942,436
Иные бюджетные ассигнования	55.00.00419	800	50,0	50,0	50,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	55.00.00419	850	50,0	50,0	50,0
Расходы Каменского сельсовета на осуществление полномочий по решению вопросов в сфере административных правонарушений за счет средств областного бюджета	44.00.00000		0,1	0,1	0,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	44.00.07190	200	0,1	0,1	0,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	44.00.07190	240	0,1	0,1	0,1
Расходы на обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов (финансово-бюджетного) надзора Каменского сельсовета			114,1	114,1	114,1
Непрограммные направления местного бюджета Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области			114,095	114,095	114,095
Расходы на передачу полномочий в сфере финансового (финансово-бюджетного) надзора Каменского сельсовета	55.00.00000	000	114,095	114,095	114,095
Межбюджетные трансферты	55.00.000519	500	114,095	114,095	114,095
Иные межбюджетные трансферты	55.00.000519	540	114,095	114,095	114,095
Резервные фонды Каменского сельсовета			500,0	500,0	500,0
Непрограммные направления местного бюджета Каменского сельсовета			500,00	500,00	500,00
Резервные фонды органов местного самоуправления Каменского сельсовета	55.00.000000		500,00	500,00	500,00
Иные бюджетные ассигнования	55.00.000719	800	500,00	500,00	500,00
Резервные средства	55.00.000719	870	500,00	500,00	500,00
Расходы на другие общегосударственные вопросы Каменского сельсовета			1800,0	1500,0	1500,0
Расходы на реализацию мероприятий по обеспечению соблюдаемости местных бюджетов в рамках государственной программы «Управление государственными финансами в Новосибирской области на 2014-2019 годы»	44.00.070510		0,0	0,0	0,0
Расходы на функционирование центрального аппарата муниципального образования Новолуговского сельсовета (резерв)	44.00.070510		0,0	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	44.00.070510	100	0,0	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	44.00.070510	120	0,0	0,0	0,0
Непрограммные направления местного бюджета Каменского сельсовета	55.00.000900		1800,0	1500,0	1500,0
Расходы на обеспечение функций государственных органов Каменского сельсовета	55.00.000900		1800,0	1500,0	1500,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	55.00.000919	200	1600,00	1300,00	1300,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	55.00.000919	240	1600,00	1300,00	1300,00
Иные бюджетные ассигнования	55.00.000919	800	200,00	200,00	200,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	55.00.000919	850	200,00	200,00	200,00
Расходы с сферы национальной обороны Каменского сельсовета			231,9	231,90	236,50
Расходы на мобилизационную и вневойсковую подготовку на территории Каменского сельсовета			231,9	231,9	236,5
Непрограммные направления местного бюджета Каменского сельсовета	44.00.051180		231,9	231,9	236,5
Расходы на осуществление первичного воинского учета на территории Каменского сельсовета	44.00.051180		231,9	231,9	236,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	44.00.051180	100	220,3	226,7	231,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	44.00.051180	120	220,3	226,7	231,3
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	44.00.051180	200	11,6	5,2	5,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	44.00.051180	240	11,6	5,2	5,2
Расходы в сфере национальной безопасности и правоохранительной деятельности Каменского сельсовета			500,0	500,0	500,0
Расходы на защиту населения и территории Каменского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданскую оборону			500,0	500,0	500,0
Непрограммные направления местного бюджета Каменского сельсовета	55.00.001100		500,0	500,0	500,0
Расходы на обеспечение жизнедеятельности населения Каменского сельсовета	55.00.001100		500,0	500,0	500,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	55.00.001119	200	500,0	500,0	500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	55.00.001119	240	500,0	500,0	500,0
Расходы в сфере национальной экономики Каменского сельсовета			15212,8	4074,3	3583,9
Расходы на дорожное хозяйство (дорожные фонды) Каменского сельсовета			14912,8	4074,3	3583,9
Государственная программа Новосибирской области «Развитие автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения в Новосибирской области»	6100470000		10526,320	0,0	0,0
Расходы на дорожное хозяйство (дорожные фонды) Каменского сельсовета	6100470760		10000,000	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	6100470760	200	10000,000	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6100470760	240	10000,000	0,0	0,0
Непрограммные направления местного бюджета Каменского сельсовета	55.00.0001300		4386,5	3992,9	3026,6
Расходы дорожных фондов	55.00.0001300		4386,520	3992,900	3026,600
Расходы на дорожных фондов Каменского сельсовета	55.00.0001319		4386,520	3992,900	3026,600
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	55.00.0001319	200	4386,520	3992,900	3026,600
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	55.00.0001319	240	4386,520	3992,900	3026,600
Расходы на другие вопросы в области национальной экономики на территории Каменского сельсовета			300,000	81,400	557,300
Непрограммные направления местного бюджета Каменского сельсовета	55.00.001400		300,000	81,400	557,300
Расходы на мероприятия по землеустройству и землепользованию на территории Каменского сельсовета	55.00.001400		300,0	81,4	557,3
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	55.00.001019	200	300,0	81,4	557,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	55.00.001419	240	300,0	81,4	557,3
Расходы в сфере жилищно-коммунального хозяйства Каменского сельсовета			11958,0	6679,5	5646,1
Расходы в сфере жилищного хозяйства Каменского сельсовета			16,00	1016,00	16,00
Непрограммные направления местного бюджета Каменского сельсовета	55.00.001500		16,00	1016,00	16,00
Расходы в сфере жилищного хозяйства Каменского сельсовета	55.00.001500		16,00	1016,00	16,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	55.00.001519	200	16,00	1015,00	15,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	55.00.001519	240	15,00	1015,00	15,00
Иные бюджетные ассигнования	55.00.001519	800	1,00	1,00	1,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	55.00.001519	850	1,00	1,00	1,00
Расходы в сфере коммунального хозяйства Каменского сельсовета			7732,0	1963,5	1930,1
Газификация территории Новосибирского района	17.00.007000		1503,5	0,0	0,0
Расходы на мероприятие в области газификации Каменского сельсовета	17.00.007950		1428,3	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	17.00.007950	200	1428,3	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	17.00.007950	240	1428,3	0,0	0,0
Расходы на мероприятия в области газификации Каменского сельсовета - софинансирование	17.00.000950		75,2	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	17.00.000950	200	75,2	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	17.00.000950	240	75,2	0,0	0,0
Непрограммные направления местного бюджета Каменского сельсовета	55.00.001600		6228,5	1963,5	1930,1
Расходы в области коммунального хозяйства Каменского сельсовета	55.00.001600		6228,5	1963,5	1930,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	55.00.001619	200	6228,5	1963,5	1930,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	55.00.001619	240	6228,5	1963,5	1930,1
Расходы на реализацию мероприятий по благоустройству территории Каменского сельсовета			4210,000	3700,000	3700,000
Непрограммные направления местного бюджета Каменского сельсовета	55.00.001700		4210,0	3700,0	3700,0
Реализация мероприятий по освещению территории Каменского сельсовета	55.00.001700		1750,0	1200,0	1200,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	55.00.001719				

**Ведомственная структура расходов местного бюджета Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов**

тыс.руб.

Наименование расходов	ГРБС	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	2019	2020	2021
						сумма	сумма	сумма
1	2	3	4	5	6	7	8	9
555 Администрация Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области	555							
Администрация Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области	555	01				9452,64	7802,11	7802,11
Общегосударственные вопросы Каменского сельсовета	555	01	02			810,040	704,480	704,480
Расходы на функционирование высшего должностного лица муниципального образования Каменского сельсовета	555	01	02					
Непрограммное направление местного бюджета Каменского сельсовета	555	01	02					
Расходы на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы «Управление государственными финансами в Новосибирской области на 2014-2019 годы»	555	01	02	44.00.070510		134,800	0,000	0,000
Расходы на функционирование высшего должностного лица Каменского сельсовета	555	01	02	44.00.070510		134,800	0,000	0,000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	555	01	02	44.00.070510	100	134,800	0,000	0,000
Расходы на выплаты первенству государственных (муниципальных) органов	555	01	02	44.00.070510	120	134,800	0,000	0,000
Непрограммное направление местного бюджета Каменского сельсовета	555	01	02	55.00.001111		675,240	704,480	704,480
Расходы на функционирование высшего должностного лица Каменского сельсовета	555	01	02	55.00.001111		675,240	704,480	704,480
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами	555	01	02	55.00.001111	100	675,240	704,480	704,480
Расходы на выплаты первенству государственных (муниципальных) органов	555	01	02	55.00.001111	120	675,240	704,480	704,480
Расходы на выплату заработной платы	555	01	02	55.00.001111	121	487,350	541,075	541,075
Поступление нефинансовых активов	555	01	03			500	0,0	0,0
Расходы на функционирование местной администрации Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области	555	01	04			6228,50	4983,54	4983,54
Расходы на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы «Управление государственными финансами в Новосибирской области на 2014-2019 годы»	555	01	04	44.00.070510		135,0	0,0	0,0
Расходы на функционирование центрального аппарата муниципального образования Каменского сельсовета	555	01	04	44.00.070510		135,0	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	555	01	04	44.00.070510	100	135,0	0,0	0,0
Расходы на выплаты первенству государственных (муниципальных) органов	555	01	04	44.00.070510	120	135,0	0,0	0,0
Непрограммное направление местного бюджета Каменского сельсовета	555	01	04	55.00.00400		6093,4	4983,4	4983,4
Расходы на функционирование муниципальных органов Каменского сельсовета	555	01	04	55.00.00400		6093,4	4983,4	4983,4
Расходы на выплаты по оплате труда работников государственных органов Каменского сельсовета	555	01	04	55.00.00411		3991,0	3991,0	3991,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	555	01	04	55.00.00411	100	3991,0	3991,0	3991,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	555	01	04	55.00.00411	120	3991,0	3991,0	3991,0
Расходы на обеспечение функций государственных органов Каменского сельсовета	555	01	04	55.00.00419		2052,4	942,4	942,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	01	04	55.00.00419	200	2052,400	942,436	942,436
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	01	04	55.00.00419	240	2052,400	942,436	942,436
Иные бюджетные ассигнования	555	01	04	55.00.00419	800	50,0	50,0	50,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	555	01	04	55.00.00419	850	50,0	50,0	50,0
Расходы Каменского сельсовета на осуществление полномочий по решению вопросов в сфере административных правонарушений за счет средств областного бюджета	555	01	04	44.00.00000		0,1	0,1	0,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	01	04	44.00.70190	200	0,1	0,1	0,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	01	04	44.00.70190	240	0,1	0,1	0,1
Расходы на обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов (финансово-бюджетного) надзора Каменского сельсовета	555	01	06			114,1	114,1	114,1
Непрограммные направления местного бюджета Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области	555	01	06			114,095	114,095	114,095
Расходы на передачу полномочий в сфере финансового (финансово-бюджетного) надзора Каменского сельсовета	555	01	06	55.00.00000	000	114,095	114,095	114,095
Межбюджетные трансферты	555	01	06	55.00.00519	500	114,095	114,095	114,095
Иные межбюджетные трансферты	555	01	06	55.00.00519	540	114,095	114,095	114,095
Резервные фонды Каменского сельсовета	555	01	11			500,0	500,0	500,0
Непрограммные направления местного бюджета Каменского сельсовета	555	01	11			500,00	500,00	500,00
Резервные фонды органов местного самоуправления Каменского сельсовета	555	01	11	55.00.00000		500,00	500,00	500,00
Иные бюджетные ассигнования	555	01	11	55.00.00719	800	500,00	500,00	500,00
Резервные средства	555	01	11	55.00.00719	870	500,00	500,00	500,00
Расходы на другие общегосударственные вопросы Каменского сельсовета	555	01	13			1800,0	1500,0	1500,0
Расходы на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы «Управление государственными финансами в Новосибирской области на 2014-2019 годы»	555	01	13	44.00.070510		0,0	0,0	0,0
Расходы на функционирование центрального аппарата муниципального образования Новолуговского сельсовета (резерв)	555	01	13	44.00.070510		0,0	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	555	01	13	44.00.070510	100	0,0	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	555	01	13	44.00.070510	120	0,0	0,0	0,0
Непрограммные направления местного бюджета Каменского сельсовета	555	01	13	55.00.00900		1800,0	1500,0	1500,0
Расходы на обеспечение функций государственных органов Каменского сельсовета	555	01	13	55.00.00900		1800,0	1500,0	1500,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	01	13	55.00.00919	200	1600,00	1300,00	1300,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	01	13	55.00.00919	240	1600,00	1300,00	1300,00
Иные бюджетные ассигнования	555	01	13	55.00.00919	800	200,00	200,00	200,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	555	01	13	55.00.00919	850	200,00	200,00	200,00
Расходы сферы национальной обороны Каменского сельсовета	555	02				231,9	231,90	236,50
Расходы на мобилизационную и вневойсковую подготовку на территории Каменского сельсовета	555	02	03			231,9	231,9	236,5
Непрограммные направления местного бюджета Каменского сельсовета	555	02	03	44.00.51180		231,9	231,9	236,5
Расходы на осуществление первичного воинского учета на территории Каменского сельсовета	555	02	03	44.00.51180		231,9	231,9	236,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	555	02	03	44.00.51180	100	220,3	226,7	231,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	555	02	03	44.00.51180	120	220,3	226,7	231,3
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	02	03	44.00.51180	200	11,6	5,2	5,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	555	02	03	44.00.51180	240	11,6	5,2	5,2
Расходы в сфере национальной безопасности и правоохранительной деятельности Каменского сельсовета								

Наименование расходов	ГРБС	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	2019	2020	2021
						сумма	сумма	сумма
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Непрограммные направления местного бюджета Каменского сельсовета	555	05	03	55.00.01700		4210,0	3700,0	3700,0
Реализация мероприятий по освещению территории Каменского сельсовета	555	05	03	55.01.01700		1750,0	1200,0	1200,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	05	03	55.01.01719	200	1750,000	1200,000	1200,000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	05	03	55.01.01719	240	1750,0	1200,0	1200,0
Расходы на содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на территории Каменского сельсовета	555	05	03	55.02.01700		1850,0	2500,0	2500,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	05	03	55.02.01719	200	1850,0	2500,0	2500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	05	03	55.02.01719	240	1850,00	2500,00	2500,00
Расходы на уборку и вывоз мусора на территории Каменского сельсовета	555	05	03	55.05.01700		80,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	05	03	55.05.01719	200	80,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	05	03	55.05.01719	240	80,00	0,00	0,00
Расходы на проектирование благоустройства на территории Каменского сельсовета	555	05	03	55.06.01700		530,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	05	03	55.06.01719	200	530,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	05	03	55.06.01719	240	530,00	0,00	0,00
Расходы в сфере социальной политики Каменского сельсовета	555	10				130,000	160,000	160,000
Расходы на пенсионное обеспечение Каменского сельсовета	555	10	01			130,000	160,000	160,000
Непрограммные направления местного бюджета Каменского сельсовета	555	10	01	55.00.02000		130,000	160,000	160,000
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение в расходах Каменского сельсовета	555	10	01	55.00.02019		130,000	160,000	160,000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	555	10	01	55.00.02019	300	130,000	160,000	160,000
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	555	10	01	55.00.02019	310	130,000	160,000	160,000
Расходы в сфере физической культуры и спорта Каменского сельсовета	555	11				2631,6	0,0	0,0
Расходы в сфере физической культуры и спорта Каменского сельсовета	555	11	02			2631,6	0,0	0,0
Расходы на реализацию мероприятия муниципальной программы Новосибирского района Новосибирской области «Развитие физической культуры и спорта в Новосибирском районе Новосибирской области на 2019 - 2023 годы» в Каменском сельсовете	555	11	02	13.00.000000		2631,6	0,0	0,0
Расходы в сфере физической культуры и спорта Каменского сельсовета	555	11	02	13.00.007950		2500,0	0,0	0,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	555	11	02	13.00.007950	400	2500,0	0,0	0,0
Бюджетные инвестиции	555	11	02	13.00.007950	410	2500,0	0,0	0,0
Расходы в сфере физической культуры и спорта Каменского сельсовета	555	11	02	13.00.009590		131,6	0,0	0,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	555	11	02	13.00.009590	400	131,6	0,0	0,0
Бюджетные инвестиции	555	11	02	13.00.009590	410	131,6	0,0	0,0
Итого расходов Каменского сельсовета						40117,0	19940,5	18859,8
В т.ч. условно утвержденные расходы						99	99	99
						55.9.99.99999	999	0,0
						99	99	931,20

Приложение № 7

к решению № 1 внеочередной сессии № 55 Совета депутатов Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области пятого созыва от 20.12.2018 г

## Источники финансирования дефицита бюджета Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2019 год и плановый период 2020, 2021 год

тыс.руб.

Наименование показателя	Код строки	Код источника финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации	2019	2020	2021
1	2	3	4	5	6
Источники финансирования дефицита бюджетов - всего	500		6 441,90	1 453,10	1 495,80
источники внутреннего финансирования бюджетов	520	000 01 00 00 00 00 0000 000	6 441,90	1 453,10	1 495,80
Изменение остатков средств	700	000 01 05 00 00 00 0000 000	6 441,90	1 453,10	1 495,80
Увеличение остатков средств бюджетов	710	000 01 05 00 00 00 0000 500	33 675,10	18 469,20	17 305,00
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	710	555 01 05 02 01 10 0000 510	33 675,10	18 469,20	17 305,00
Уменьшение остатков средств бюджетов	720	000 01 05 00 00 00 0000 600	40 117,00	19 922,30	18 800,80
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	720	555 01 05 02 01 10 0000 610	40 117,00	19 922,30	18 800,80

## СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КАМЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПЯТОГО СОЗЫВА ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ очередной сессии

с. Каменка

№\_\_\_\_\_

## Об утверждении проекта бюджета Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2020 и плановый период 2021 – 2022 гг.

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 16.10.2003 № 131 -ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Законом Новосибирской области «Об областном бюджете Новосибирской области на 2020 год и плановый период 2021 – 2022 гг.». Положением «О бюджетном процессе» Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области РЕШИЛ:	мативы распределения доходов, между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации в части налоговых и неналоговых доходов.
1. Утвердить основные характеристики местного бюджета Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области	5. Унитарные предприятия освобождаются от перечисления в бюджет Каменского сельсовета части прибыли, полученной за использование муниципального имущества, и остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей.
– на 2020 год:	6. 1) Установить в пределах общего объема расходов, установленных пунктом 1 настоящего решения, распределение бюджетных ассигнований:
1) прогнозируемый общий объем доходов местного бюджета в сумме – 16083,3 тыс. рублей, где собственных доходов (без учета безвозмездных поступлений от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) в сумме 15827,9 тыс. рублей, безвозмездных поступлений в сумме 255,4 тыс. рублей, из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 255,4 тыс. рублей, в том числе объем субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в сумме 255,4 тыс. рублей;	а) по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальными программами и непрограммными направлениями деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов согласно таблице №1 приложения 5 к настоящему решению; б) по целевым статьям (муниципальными программами и непрограммными направлениями деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов согласно таблице №2 приложения 5 к настоящему решению;
2) общий объем расходов бюджета в сумме 17691,6 тыс. рублей;	2) Заключение и оплата договоров (муниципальных контрактов), исполнение которых осуществляется за счет средств местного бюджета, производится в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств в соответствии с классификацией расходов бюджета и с учетом принятых и не исполненных обязательств.
3) дефицит бюджета в сумме 1608,3 тыс. рублей, что составляет остаток средств на 01.01.2020г., что соответствует пункту 3 статьи 92.1. Бюджетного кодекса Российской Федерации % (не превышает 10% утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений);	3) Установить, что при заключении договоров (муниципальных контрактов) на поставку товаров (работ, услуг) вправе предусматривать авансовые платежи;
– на 2021 год:	а) в размере 100 процентов суммы договора (контракта) – по договорам (контрактам) о предоставлении услуг связи, о подписке на печатных изданиях и об их приобретении, об обучении на курсах повышения квалификации, по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;
1) прогнозируемый общий объем доходов местного бюджета в сумме – 16731,2 тыс. рублей, где собственных доходов (без учета безвозмездных поступлений от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) в сумме 16478,2 тыс. рублей, безвозмездных поступлений в сумме 253,0 тыс. рублей, из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 253,0 тыс. рублей, в том числе объем субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в сумме 253,0 тыс. рублей;	б) в размере 30 процентов суммы договора (муниципального контракта), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, – по остальным договорам (муниципальным контрактам);
2) общий объем расходов бюджета в сумме 18404,3 тыс. рублей;	4) Установить, что средства, поступающие во временное распоряжение администрации Каменского сельсовета, учитываются на лицевых счетах, открытых им управлением федерального казначейства по Новосибирской области в Новосибирском районе, в порядке, установленном отведением федерального казначейства;
3) дефицит бюджета в сумме 1673,1 тыс. рублей, что составляет остаток средств на 01.01.2021г., что соответствует пункту 3 статьи 92.1. Бюджетного кодекса Российской Федерации % (не превышает 10% утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений);	5) Установить ведомственную структуру расходов местного бюджета Каменского сельсовета Нов

Перечень администраторов доходов местного бюджета  
Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2020 год и плановый период 2021 -2022 годов

Таблица 1

Администраторы доходов местного бюджета Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, за исключением безвозмездных поступлений

Ад-мини-ст-ратор	Код бюджетной клас-сификации	Наименование администратора доходов местного бюджета
100	Федеральное казнечество	
100	1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты
100	1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащих распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты
100	1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты
100	1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты
161	Федеральная антимонопольная служба	
161	1 16 33050 10 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд сельских поселений
182	ИФНС по Новосибирской области (Управление Федеральной налоговой службы по Новосибирской области)	
182	1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации
182	1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации
182	1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации
182	1 01 02040 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму у физических лиц на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации
182	1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог
182	1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений
182	1 06 06033 10 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений
182	1 06 06043 10 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений
555	Администрация Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области	
555	1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
555	1 13 02995 10 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений
555	1 14 02053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
555	1 16 23051 10 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателем выступают получатели средств бюджетов сельских поселений
555	1 17 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений
555	1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений
555	2 08 05000 10 0000 180	Перечисления из бюджетов сельских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата
555	2 19 60010 10 0000 151	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений
Администратор безвозмездных поступлений в бюджет Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области из федерального и областного бюджетов		
555	2 02 15001 10 0000 151	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности
555	2 02 20041 10 0000 151	Субсидии бюджетам сельских поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)
555	2 02 20051 10 0000 151	Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию федеральных целевых программ
555	2 02 20077 10 0000 151	Субсидии бюджетам сельских поселений на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности
555	2 02 49999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты передаваемые бюджетам сельских поселений
555	2 02 29999 10 0000 151	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений
555	2 02 35118 10 0000 151	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территории, где отсутствуют военные комиссариаты
555	2 02 30024 10 0000 151	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации
555	2 02 45160 10 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня
555	2 07 05030 10 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений

Приложение №2

к проекту решения № очередной сессии № Совета депутатов Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области пятого созыва от

## Перечень администраторов источников финансирования дефицита бюджета Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2020 год и плановый период 2021 – 2022 годов

Администратор	Код бюджетной классификации	Наименование
555	Администрация Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области	
000	01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений
000	01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений

Приложение №3

к проекту решения № очередной сессии № Совета депутатов Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области пятого созыва от

## Прогноз доходов бюджета Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2020 г. и плановый период 2021 -2022 гг.

Код	Наименование	2020	2021	2022
000 1 03 02000 01 0000 000	Налоговые доходы	15471,9	16122,2	16512,1
	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	1310,1	1412,4	1505,8
100 1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	442,0	422,0	424,0
100 1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	10,0	12,0	12,0
100 1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	851,1	970,4	1060,8
100 1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	7,0	8,0	9,0
000 1 16 33050 10 0000 000	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд сельских поселений	0,0	0,0	0,0
161 1 16 33050 10 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд сельских поселений	0,0	0,0	0,0
000 1 01 02000 00 0000 000	Налог на доходы физических лиц	4120,8	4491,1	4711,2
182 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	4074,8	4441,0	4658,6
182 1 01 02040 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму у физических лиц на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	46,0	50,1	52,6
000 1 05 00000 00 0000 000	Единый сельскохозяйственный налог	24,4	24,7	25,7
182 1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	24,4	24,7	25,7
000 1 06 01000 00 0000 000	Налоги на имущество	936,1	1158,0	1273,4
182 1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	936,1	1158,0	1273,4
000 1 06 06000 00 0000 000	Земельный налог	9080,5	9036,0	8996,0
182 1 06 06033 10 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	8080,5	8036,0	7996,0
182 1 06 06043 10 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	1000,0	1000,0	1000,0
555 1 11 09045 10 0000 120	Неналоговые доходы	356,0	356,0	356,0
	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	321,0	321,0	321,0
555 1 13 02995 10 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений	35,0	35,0	35,0
000 1 00 00000 00 0000 000	Итого доходов	15827,9	16478,2	16868,1
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	255,4	253,0	257,9
555 2 02 03015 10 0000 151	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территории, где отсутствуют военные комиссариаты	255,3	252,9	257,8
555 2 02 03024 10 0000 151	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	0,1	0,1	0,1
	Всего доходов	16083,3	16731,2	17126,0
	Дефицит бюджета</			

Код	Наименование	Норматив распределения в бюджет поселений
555 1 14 0253 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	100%
555 1 16 23051 10 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателем выступают получатели средств бюджетов сельских поселений	100%
555 1 17 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений	100%
555 1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений	100%
555 2 08 05000 10 0000 180	Перечисления из бюджетов сельских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата	100%
555 2 19 05000 10 0000 151	Возврат остатков субсидий и субвенций из бюджетов сельских поселений	100%

Приложение № 5

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО РАЗДЕЛАМ, ПОДРАЗДЕЛАМ, ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ И НЕПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ), ГРУППАМ И ПОДГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА НА 2020 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2021 И 2022 ГОДОВ**

Таблица № 1  
тыс.руб.

Наименование расходов	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	2020	2021	2022
					сумма	сумма	сумма
1	3	4	5	6	7	8	9
Общегосударственные вопросы Каменского сельсовета	01				9439,41	9039,41	9039,41
Расходы на функционирование высшего должностного лица муниципального образования Каменского сельсовета	01	02			844,872	844,872	844,872
Непрограммное направление местного бюджета Каменского сельсовета	01	02					
Расходы на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы «Управление государственными финансами в Новосибирской области на 2014–2019 годы»	01	02	44.00.0070510		0,000	0,000	0,000
Расходы на функционирование высшего должностного лица Каменского сельсовета	01	02	44.00.0070510		0,000	0,000	0,000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	44.00.0070510	100	0,000	0,000	0,000
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	44.00.0070510	120	0,000	0,000	0,000
Непрограммное направление местного бюджета Каменского сельсовета	01	02	55.00.0001111		844,872	844,872	844,872
Расходы на функционирование высшего должностного лица Каменского сельсовета	01	02	55.00.0001111		844,872	844,872	844,872
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами	01	02	55.00.0001111	100	844,872	844,872	844,872
Расходы на выплату заработной платы	01	02	55.00.0001111	120	844,872	844,872	844,872
Поступление нефинансовых активов	0103				500	0,0	0,0
Расходы на функционирование местной администрации Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области	01	04			6250,10	6250,10	6250,10
Расходы на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы «Управление государственными финансами в Новосибирской области на 2014–2019 годы»	01	04	44.00.0070510		0,0	0,0	0,0
Расходы на функционирование центрального аппарата муниципального образования Каменского сельсовета	01	04	44.00.0070510		0,0	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	44.00.0070510	100	0,0	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	44.00.0070510	120	0,0	0,0	0,0
Непрограммное направление местного бюджета Каменского сельсовета	01	04	55.00.0004000		6250,0	6250,0	6250,0
Расходы на функционирование муниципальных органов Каменского сельсовета	01	04	55.00.0004000		6250,0	6250,0	6250,0
Расходы на выплаты по оплате труда работников государственных органов Каменского сельсовета	01	04	55.00.0004111		4370,0	4370,0	4370,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	55.00.0004111	100	4370,0	4370,0	4370,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	55.00.0004111	120	4370,0	4370,0	4370,0
Расходы на обеспечение функций государственных органов Каменского сельсовета	01	04	55.00.000419		1830,0	1830,0	1830,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	55.00.000419	200	1830,000	1830,000	1830,000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	55.00.000419	240	1830,000	1830,000	1830,000
Иные бюджетные ассигнования	01	04	55.00.000419	800	50,0	50,0	50,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	55.00.000419	850	50,0	50,0	50,0
Расходы Каменского сельсовета на осуществление полномочий по решению вопросов в сфере административных правонарушений за счет средств областного бюджета	01	04	44.00.0000000		0,1	0,1	0,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	44.00.070190	200	0,1	0,1	0,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	44.00.070190	240	0,1	0,1	0,1
Расходы на обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов (финансово-бюджетного) надзора Каменского сельсовета	01	06			144,4	144,4	144,4
Непрограммные направления местного бюджета Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области	01	06			144,433	144,433	144,433
Расходы на передачу полномочий в сфере финансового (финансово-бюджетного) надзора Каменского сельсовета	01	06	55.00.0000000	000	144,433	144,433	144,433
Межбюджетные трансферты	01	06	55.00.000519	500	144,433	144,433	144,433
Иные межбюджетные трансферты	01	06	55.00.000519	540	144,433	144,433	144,433
Резервные фонды Каменского сельсовета	01	11			500,0	500,0	500,0
Непрограммные направления местного бюджета Каменского сельсовета	01	11			500,00	500,00	500,00
Резервные фонды органов местного самоуправления Каменского сельсовета	01	11	55.00.0000000		500,00	500,00	500,00
Иные бюджетные ассигнования	01	11	55.00.000719	800	500,00	500,00	500,00
Резервные средства	01	11	55.00.000719	870	500,00	500,00	500,00
Расходы на другие общегосударственные вопросы Каменского сельсовета	01	13			1700,0	1300,0	1300,0
Расходы на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы «Управление государственными финансами в Новосибирской области на 2014–2019 годы»	01	13	44.00.0070510		0,0	0,0	0,0
Расходы на функционирование центрального аппарата муниципального образования Новолуговского сельсовета (резерв)	01	13	44.00.0070510		0,0	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	13	44.00.0070510	100	0,0	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	13	44.00.0070510	120	0,0	0,0	0,0
Непрограммные направления местного бюджета Каменского сельсовета	01	13	55.00.0009000		1700,0	1300,0	1300,0
Расходы на обеспечение функций государственных органов Каменского сельсовета	01	13	55.00.0009000		1700,0	1300,0	1300,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	55.00.000919	200	1600,00	1300,00	1300,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	55.00.000919	240	1600,00	1300,00	1300,00
Иные бюджетные ассигнования	01	13	55.00.000919	800	100,00	0,00	0,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	55.00.000919	850	100,00	0,00	0,00
Расходы сферы национальной обороны Каменского сельсовета	02				255,3	252,9	257,80
Расходы на мобилизационную и вневойсковую подготовку на территории Каменского сельсовета	02	03			255,3	252,9	257,8
Непрограммные направления местного бюджета Каменского сельсовета	02	03	44.00.051180		255,3	252,9	257,8
Расходы на осуществление первичного воинского учета на территории Каменского сельсовета	02	03	44.00.051180		255,3	252,9	257,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02	03	44.00.051180	100	236,9	246,1	255,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	02	03	44.00.051180	120	236,9	246,1	255,7
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	02	03	44.00.051180	200	18,4	6	

Наименование расходов	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	2020 сумма	2021 сумма	2022 сумма
1	3	4	5	6	7	8	9
Расходы в сфере коммунального хозяйства Каменского сельсовета	05	02			2000,0	3000,0	3000,0
Непрограммные направления местного бюджета Каменского сельсовета	05	02	55.00.00.1600		2000,0	3000,0	3000,0
Расходы в области коммунального хозяйства Каменского сельсовета	05	02	55.00.00.1600		2000,0	3000,0	3000,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	55.00.00.1619	200	2000,0	3000,0	3000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	55.00.00.1619	240	2000,0	3000,0	3000,0
Расходы на реализацию мероприятий по благоустройству территории Каменского сельсовета	05	03			3200,000	2200,000	2200,000
Непрограммные направления местного бюджета Каменского сельсовета	05	03	55.00.00.1700		3200,0	2200,0	2200,0
Реализация мероприятий по освещению территории Каменского сельсовета	05	03	55.00.01.01700		1500,0	1200,0	1200,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	55.00.01.01719	200	1500,000	1200,0	1200,000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	55.00.01.01719	240	1500,0	1200,0	1200,0
Расходы на содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на территории Каменского сельсовета	05	03	55.00.02.01700		1600,0	1000,0	1000,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	55.00.02.01719	200	1600,0	1000,0	1000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	55.00.02.01719	240	1600,00	1000,00	1000,00
Расходы на уборку и вывоз мусора на территории Каменского сельсовета	05	03	55.05.05.01700		50,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	55.05.05.01719	200	50,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	55.05.05.01719	240	50,00	0,00	0,00
Расходы на прочее благоустройство на территории Каменского сельсовета	05	03	55.06.06.01700		50,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	55.06.06.01719	200	50,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	55.06.06.01719	240	50,00	0,00	0,00
Расходы в сфере социальной политики Каменского сельсовета	10				80,000	80,000	80,000
Расходы на пенсионное обеспечение Каменского сельсовета	10	01			80,000	80,000	80,000
Непрограммные направления местного бюджета Каменского сельсовета	10	01	55.00.00.02000		80,000	80,000	80,000
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение в расходах Каменского сельсовета	10	01	55.00.00.02019		80,000	80,000	80,000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	01	55.00.00.02019	300	80,000	80,000	80,000
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10	01	55.00.00.02019	310	80,000	80,000	80,000
Итого расходов Каменского сельсовета					17691,6	18404,3	18838,6
В т.ч. условно утвержденные расходы	99	99	55.9.99.99999	999	0,0	460,11	941,93

Приложение № 5

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ И НЕПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ), ГРУППАМ И ПОДГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА НА 2020 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2021 И 2022 ГОДОВ**

Таблица № 2  
тыс.руб.

Наименование расходов	ЦСР	ВР	2020 сумма	2021 сумма	2022 сумма
1	5	6	7	8	9
Общегосударственные вопросы Каменского сельсовета				9439,41	9039,41
Расходы на функционирование высшего должностного лица муниципального образования Каменского сельсовета				844,872	844,872
Непрограммное направление местного бюджета Каменского сельсовета					
Расходы на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы «Управление государственными финансами в Новосибирской области на 2014–2019 годы»	44.00.00.70510		0,000	0,000	0,000
Расходы на функционирование высшего должностного лица Каменского сельсовета	44.00.00.70510		0,000	0,000	0,000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	44.00.00.70510	100	0,000	0,000	0,000
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	44.00.00.70510	120	0,000	0,000	0,000
Непрограммное направление местного бюджета Каменского сельсовета	55.00.00.01111		844,872	844,872	844,872
Расходы на функционирование высшего должностного лица Каменского сельсовета	55.00.00.01111		844,872	844,872	844,872
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами	55.00.00.01111	100	844,872	844,872	844,872
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	55.00.00.01111	120	844,872	844,872	844,872
Расходы на выплату заработной платы	55.00.00.01111	121	487,350	541,075	541,075
Поступление нефинансовых активов			500	0,0	0,0
Расходы на функционирование местной администрации Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области				6250,10	6250,10
Расходы на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы «Управление государственными финансами в Новосибирской области на 2014–2019 годы»	44.00.00.70510		0,0	0,0	0,0
Расходы на функционирование центрального аппарата муниципального образования Каменского сельсовета	44.00.00.70510		0,0	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	44.00.00.70510	100	0,0	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	44.00.00.70510	120	0,0	0,0	0,0
Непрограммное направление местного бюджета Каменского сельсовета	55.00.00.00400		6250,0	6250,0	6250,0
Расходы на функционирование муниципальных органов Каменского сельсовета	55.00.00.00400		6250,0	6250,0	6250,0
Расходы на выплаты по оплате труда работников государственных органов Каменского сельсовета	55.00.00.00411		4370,0	4370,0	4370,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	55.00.00.00411	100	4370,0	4370,0	4370,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	55.00.00.00411	120	4370,0	4370,0	4370,0
Расходы на обеспечение функций государственных органов Каменского сельсовета	55.00.00.00419		1830,0	1830,0	1830,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	55.00.00.00419	200	1830,000	1830,000	1830,000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	55.00.00.00419	240	1830,000	1830,000	1830,000
Иные бюджетные ассигнования	55.00.00.00419	800	50,0	50,0	50,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	55.00.00.00419	850	50,0	50,0	50,0
Расходы Каменского сельсовета на осуществление полномочий по решению вопросов в сфере административных правонарушений за счет средств областного бюджета	44.00.00.00000		0,1	0,1	0,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	44.00.00.70190	200	0,1	0,1	0,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	44.00.00.70190	240	0,1	0,1	0,1
Расходы на обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов (финансово-бюджетного) надзора Каменского сельсовета			144,4	144,4	144,4
Непрограммные направления местного бюджета Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области			144,433	144,433	144,433
Расходы на передачу полномочий в сфере финансового (финансово-бюджетного) надзора Каменского сельсовета	55.00.00.00000	000	144,433	144,433	144,433
Межбюджетные трансферты	55.00.00.00519	500	144,433	144,433	144,433
Иные межбюджетные трансферты	55.00.00.00519	540	144,433	144,433	144,433
Резервные фонды Каменского сельсовета			500,0	500,0	500,0
Непрограммные направления местного бюджета Каменского сельсовета			500,00	500,00	500,00
Резервные фонды органов местного самоуправления Каменского сельсовета			500,00	500,00	500,00
Иные бюджетные ассигнования	55.00.00.00719	800	500,00	500,00	500,00
Резервные средства	55.00.00.00719	870	500,00	500,00	500,00
Расходы на другие общегосударственные вопросы Каменского сельсовета			1700,0	1300,0	1300,0
Непрограммные направления местного бюджета Каменского сельсовета	55.00.00.00900		1700,0</		

Наименование расходов	ЦСР	ВР	2020	2021	2022
			сумма	сумма	сумма
1	5	6	7	8	9
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	55.00.01019	200	200,9	855,9	803,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	55.00.01419	240	200,9	855,9	803,5
Расходы в сфере жилищно-коммунального хозяйства Каменского сельсовета			5216,0	5216,0	5216,0
Расходы в сфере жилищного хозяйства Каменского сельсовета			16,00	16,00	16,00
Непрограммные направления местного бюджета Каменского сельсовета	55.00.01500		16,00	16,00	16,00
Расходы в сфере жилищного хозяйства Каменского сельсовета	55.00.01500		16,00	16,00	16,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	55.00.01519	200	16,00	15,00	15,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	55.00.01519	240	15,00	15,00	15,00
Иные бюджетные ассигнования	55.00.01519	800	1,00	1,00	1,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	55.00.01519	850	1,00	1,00	1,00
Расходы в сфере коммунального хозяйства Каменского сельсовета			2000,0	3000,0	3000,0
Непрограммные направления местного бюджета Каменского сельсовета	55.00.01600		2000,0	3000,0	3000,0
Расходы в области коммунального хозяйства Каменского сельсовета	55.00.01600		2000,0	3000,0	3000,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	55.00.01619	200	2000,0	3000,0	3000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	55.00.01619	240	2000,0	3000,0	3000,0
Расходы на реализацию мероприятий по благоустройству территории Каменского сельсовета			3200,000	2200,000	2200,000
Непрограммные направления местного бюджета Каменского сельсовета	55.00.01700		3200,0	2200,0	2200,0
Реализация мероприятий по освещению территории Каменского сельсовета	55.00.01700		1200,0	1200,0	1200,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	55.00.01719	200	1500,000	1200,0	1200,000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	55.00.01719	240	1500,0	1200,0	1200,0
Расходы на содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на территории Каменского сельсовета	55.02.01700		1600,0	1000,0	1000,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	55.02.01719	200	1600,0	1000,0	1000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	55.02.01719	240	1600,00	1000,00	1000,00
Расходы на уборку и вывоз мусора на территории Каменского сельсовета	55.05.01700		50,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	55.05.01719	200	50,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	55.05.01719	240	50,00	0,00	0,00
Расходы на прочее благоустройство на территории Каменского сельсовета	55.06.01700		50,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	55.06.01719	200	50,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	55.06.01719	240	50,00	0,00	0,00
Расходы на социальную политику Каменского сельсовета			80,000	80,000	80,000
Расходы на пенсионное обеспечение Каменского сельсовета			80,000	80,000	80,000
Непрограммные направления местного бюджета Каменского сельсовета	55.00.02000		80,000	80,000	80,000
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение в расходах Каменского сельсовета	55.00.02019		80,000	80,000	80,000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	55.00.02019	300	80,000	80,000	80,000
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	55.00.02019	310	80,000	80,000	80,000
Итого расходов Каменского сельсовета			17691,6	18404,3	18838,6
В т.ч. условно утвержденные расходы	55.9.99.99999	999	0,0	460,11	941,93

Приложение № 6

к проекту решению № очередной сессии № Совета депутатов пятого созыва Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от

**Ведомственная структура расходов местного бюджета Каменского сельсовета  
Новосибирского района Новосибирской области на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов**

тыс.руб.

Наименование расходов	ГРБС	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	2020	2021	2022
						сумма	сумма	сумма
1	2	3	4	5	6	7	8	9
555 Администрация Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области								
Администрация Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области	555							
Общегосударственные вопросы Каменского сельсовета	555	01				9439,41	9039,41	9039,41
Расходы на функционирование высшего должностного лица муниципального образования Каменского сельсовета	555	01	02			844,872	844,872	844,872
Непрограммное направление местного бюджета Каменского сельсовета	555	01	02					
Расходы на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы «Управление государственными финансами в Новосибирской области на 2014–2019 годы»	555	01	02	44.00.70510		0,000	0,000	0,000
Расходы на функционирование высшего должностного лица Каменского сельсовета	555	01	02	44.00.70510		0,000	0,000	0,000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными вне-бюджетными фондами	555	01	02	44.00.70510	100	0,000	0,000	0,000
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	555	01	02	44.00.70510	120	0,000	0,000	0,000
Непрограммное направление местного бюджета Каменского сельсовета	555	01	02	55.00.00111		844,872	844,872	844,872
Расходы на функционирование высшего должностного лица Каменского сельсовета	555	01	02	55.00.00111		844,872	844,872	844,872
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами	555	01	02	55.00.00111	100	844,872	844,872	844,872
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	555	01	02	55.00.00111	120	844,872	844,872	844,872
Расходы на выплату заработной платы	555	01	02	55.00.00111	121	487,350	541,075	541,075
Поступление небанковских активов	555	01	03	55.00.00111	500	0,0	0,0	0,0
Расходы на функционирование местной администрации Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области	555	01	04			6250,10	6250,10	6250,10
Расходы на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы «Управление государственными финансами в Новосибирской области на 2014–2019 годы»	555	01	04	44.00.70510		0,0	0,0	0,0
Расходы на функционирование центрального аппарата муниципального образования Каменского сельсовета	555	01	04	44.00.70510		0,0	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными вне-бюджетными фондами	555	01	04	44.00.70510	100	0,0	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	555	01	04	44.00.70510	120	0,0	0,0	0,0
Непрограммное направление местного бюджета Каменского сельсовета	555	01	04	55.00.00400		6250,0	6250,0	6250,0
Расходы на функционирование муниципальных органов Каменского сельсовета	555	01	04	55.00.00400		6250,0	6250,0	6250,0
Расходы на выплаты по оплате труда работников государственных органов Каменского сельсовета	555	01	04	55.00.00411	4370,0	4370,0	4370,0	4370,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными вне-бюджетными фондами	555	01	04	55.00.00411	100	4370,0	4370,0	4370,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	555	01	04	55.00.00411	120	4370,0	4370,0	4370,0
Расходы на обеспечение функций государственных органов Каменского сельсовета	555	01	04	55.00.00419		1830,0	1830,0	1830,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	01	04	55.00.00419	200	1830,000	1830,000	1830,000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	01	04	55.00.00419	240	1830,000	1830,000	1830,000
Иные бюджетные ассигнования	555	01	04	55.00.00419	800	50,0	50,0	50,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	555	01	04	55.00.00419	850	50,0	50,0	50,0
Расходы Каменского сельсовета на осуществление полномочий по решению вопросов в сфере административных правонарушений за счет средств областного бюджета								

Наименование расходов	ГРБС	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	2020	2021	2022
						СУММА	СУММА	СУММА
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Расходы на обеспечение жизнедеятельности населения Каменского сельсовета	555	03	09	55.00.011100		500,0	500,0	500,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	03	09	55.00.011119	200	500,0	500,0	500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	555	03	09	55.00.011119	240	500,0	500,0	500,0
Расходы в сфере национальной экономики Каменского сельсовета	555	04				2200,9	2855,9	2803,5
Расходы на дорожное хозяйство (дорожные фонды) Каменского сельсовета	555	04	09			2000,0	2000,0	2000,0
Государственная программа Новосибирской области «Развитие автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения в Новосибирской области»	555	04	09	6100470000		0,000	0,0	0,0
Расходы на дорожное хозяйство (дорожные фонды) Каменского сельсовета	555	04	09	6100470760		0,000	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	04	09	6100470760	200	0,000	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	04	09	6100470760	240	0,000	0,0	0,0
Расходы на дорожное хозяйство (дорожные фонды) Каменского сельсовета	555	04	09	6100470760	200	0,000	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	04	09	6100470760	240	0,000	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	04	09	6100470760	200	0,000	0,0	0,0
Непрограммные направления местного бюджета Каменского сельсовета	555	04	09	55.00.01300		2000,0	2000,0	2000,0
Расходы дорожных фондов	555	04	09	55.00.01300		2000,000	2000,000	2000,000
Расходы на дорожных фондов Каменского сельсовета	555	04	09	55.00.01319		2000,000	2000,000	2000,000
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	04	09	55.00.01319	200	2000,000	2000,000	2000,000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	555	04	09	55.00.01319	240	2000,000	2000,000	2000,000
Расходы на другие вопросы в области национальной экономики на территории Каменского сельсовета	555	04	12			200,900	855,900	803,500
Непрограммные направления местного бюджета Каменского сельсовета	555	04	12	55.00.01400		200,900	855,900	803,500
Расходы на мероприятие по землеустройству и землепользованию на территории Каменского сельсовета	555	04	12	55.00.01400		200,9	855,9	803,5
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	04	12	55.00.01019	200	200,9	855,9	803,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	555	04	12	55.00.01419	240	200,9	855,9	803,5
Расходы в сфере жилищно-коммунального хозяйства Каменского сельсовета	555	05				5216,0	5216,0	5216,0
Расходы в сфере жилищного хозяйства Каменского сельсовета	555	05	01			16,00	16,00	16,00
Непрограммные направления местного бюджета Каменского сельсовета	555	05	01	55.00.01500		16,00	16,00	16,00
Расходы в сфере жилищного хозяйства Каменского сельсовета	555	05	01	55.00.01500		16,00	16,00	16,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	05	01	55.00.01519	200	16,00	15,00	15,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	555	05	01	55.00.01519	240	15,00	15,00	15,00
Иные бюджетные ассигнования	555	05	01	55.00.01519	800	1,00	1,00	1,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	555	05	01	55.00.01519	850	1,00	1,00	1,00
Расходы в сфере коммунального хозяйства Каменского сельсовета	555	05	02			2000,0	3000,0	3000,0
Непрограммные направления местного бюджета Каменского сельсовета	555	05	02	55.00.01600		2000,0	3000,0	3000,0
Расходы в области коммунального хозяйства Каменского сельсовета	555	05	02	55.00.01600		2000,0	3000,0	3000,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	05	02	55.00.01619	200	2000,0	3000,0	3000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	05	02	55.00.01619	240	2000,0	3000,0	3000,0
Расходы на реализацию мероприятий по благоустройству территории Каменского сельсовета	555	05	03			3200,000	2200,000	2200,000
Непрограммные направления местного бюджета Каменского сельсовета	555	05	03	55.00.01700		3200,0	2200,0	2200,0
Реализация мероприятий по освещению территории Каменского сельсовета	555	05	03	55.00.01700		1500,0	1200,0	1200,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	05	03	55.00.01719	200	1500,000	1200,0	1200,000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	05	03	55.00.01719	240	1500,0	1200,0	1200,0
Расходы на содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на территории Каменского сельсовета	555	05	03	55.00.021700		1600,0	1000,0	1000,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	05	03	55.00.021719	200	1600,0	1000,0	1000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	05	03	55.00.021719	240	1600,00	1000,00	1000,00
Расходы на уборку и вывоз мусора на территории Каменского сельсовета	555	05	03	55.00.051700		50,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	05	03	55.00.051719	200	50,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	05	03	55.00.051719	240	50,00	0,00	0,00
Расходы на прочее благоустройство на территории Каменского сельсовета	555	05	03	55.00.061700		50,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	05	03	55.00.061719	200	50,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	05	03	55.00.061719	240	50,00	0,00	0,00
Расходы в сфере социальной политики Каменского сельсовета	555	10				80,000	80,000	80,000
Расходы на пенсионное обеспечение Каменского сельсовета	555	10	01			80,000	80,000	80,000
Непрограммные направления местного бюджета Каменского сельсовета	555	10	01	55.00.02000		80,000	80,000	80,000
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение в расходах Каменского сельсовета	555	10	01	55.00.02019		80,000	80,000	80,000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	555	10	01	55.00.02019	300	80,000	80,000	80,000
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	555	10	01	55.00.02019	310	80,000	80,000	80,000
Итого расходов Каменского сельсовета	555					17691,6	18404,3	18838,6
В т.ч. условно утвержденные расходы		99	99	55.9.99.99999	999	0,0	460,11	941,93

Приложение № 7

к проекту решения № очередной сессии № Совета депутатов Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области пятого созыва от

**Источники финансирования дефицита бюджета Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2020 год и плановый период 2021, 2022 год**

Наименование показателя	Код строки	Код источника финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации	2020	2021	2022
1	2	3	4	5	6
Источники финансирования дефицита бюджетов – всего	500		1 608,30	1 673,10	1 712,60
источники внутреннего финансирования бюджетов	520	000 01 00 00 00 00 0000 000	1 608,30	1 673,10	1 712,60
Изменение остатков средств	700	000 01 05 00 00 00 0000 000	1 608,30	1 673,10	1 712,60
Увеличение остатков средств бюджетов	710	000 01 05 00 00 00 0000 500	16 083,30	16 731,20	17 126,00
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	710	555 01 05 02 01 10 0000 510	16 083,30	16 731,20	17 126,00

Приложение 10  
к проекту решения № очередной сессии № Совета депутатов Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области пятого созыва от

**РАЗМЕР РЕЗЕРВНОГО ФОНДА АДМИНИСТРАЦИИ КАМЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НА 2020 ГОД И ПЛАННЫЙ ПЕРИОД 2021 и 2022 ГОДОВ**

Наименование	ГРБС	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма, тыс. руб.
Резервный фонд Администрации Каменского сельсовета	555	01	11	55.00.000719	240	2020
					2021	2022
				500,0	500,0	500,0

Приложение 11  
к проекту решения № очередной сессии № Совета депутатов Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области пятого созыва от

**ПЕРЕЧЕНЬ ПУБЛИЧНЫХ НОРМАТИВНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ, ПОДЛЕЖАЩИХ ИСПОЛНЕНИЮ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА НА 2020 ГОД И ПЛАННЫЙ ПЕРИОД 2021 и 2022 ГОДОВ**

Наименование	ГРБС	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма, тыс. руб.
Доплата к пенсиям муниципальных служащих	555	10	01	55.00.002019	310	2020
					2021	2022
				80	80	80

АДМИНИСТРАЦИЯ КУДРЯШОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 31.10.2019г. №381

д.п. Кудряшовский

**Об утверждении перечня муниципального имущества Кудряшовского сельсовета, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, оперативного управления, имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)**

В соответствии со статьей 18 Федерального закона от 24.07.2007года №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства», Уставом администрации Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить перечень муниципального имущества Кудряшовского сельсовета, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, оперативного управления, имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) (далее-перечень) согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Приобская правда» и разместить на официальном сайте администрации Кудряшовского сельсовета в сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением Постановления возложить на заместителя Главы Кудряшовского сельсовета.

Глава Кудряшовского сельсовета Н.А.Дорофеева

Журавлева А.О.  
2939-942

Утвержден  
постановлением администрации Кудряшовского сельсовета  
Новосибирского района Новосибирской области  
от 31.10.2019 №381

**Перечень муниципального имущества Кудряшовского сельсовета, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, оперативного управления, имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)**

N п/п	Наименование имущества и его характеристики	Адрес (местопо- ложение, местона- хождение имущес- ства)	Общая пло- щадь (кв. м)	Када- стровый или ус- ловный номер	Вид иму- щества (дви- жимое, недви- жимое иму- щество)	Целевое назначение иму- щества
1	2	3	4	5	6	7
1	Трактор Беларус 82.1 2012 г.в. Цвет-синий Вид движения-колес- ный (гаражное помещение)	д.п. Кудря- шовский, ул. Октябрь- ская 1/1			движимое	

АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.11.2019 г.

г.Новосибирск

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги по внесению изменений в разрешение на строительство, утвержденный постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 07.06.2017 г. № 1120-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по внесению изменений в разрешение на строительство»**

В целях приведения нормативных правовых актов администрации Новосибирского района Новосибирской области в соответствие с требованиями действующего законодательства администрации Новосибирского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги по внесению изменений в разрешение на строительство, утвержденный постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 07.06.2017 г. № 1120-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по внесению изменений в разрешение на строительство» (далее – административный регламент), следующие изменения:

1.1. Подпункт 7 пункта 2.12 раздела 2 административного регламента дополнить текстом следующего содержания:

«В этом случае уполномоченные на выдачу разрешений на строительство федеральный орган исполнительной власти, орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, орган местного самоуправления обязаны запросить такую информацию в соответствующем органе государственной власти или органе местного самоуправления, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия».

2. Заместителю главы администрации Новосибирского района Новосибирской области Эссауленко Д.В. обеспечить опубликование постановления в газете «Приобская правда» и размещение на сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Новосибирского района Новосибирской области Рудакова Д.А.

Глава района А.Соболевский

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КУДРЯШОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

пятого созыва РЕШЕНИЕ 46 –я очередная сессия

д.п.Кудряшовский.

№ 254

**О внесении изменений в решение Совета депутатов № 223 от 31.01.2019 года «Об утверждении положения об оплате труда в органах местного самоуправления Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области».**

Руководствуясь постановлением Губернатора Новосибирской области от 15.10.2019г. № 249-ДСП, Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести изменения раздел 2 п.2.1, приложения 1 «Расходы на оплату труда депутатов, членов выборных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, рассчитываются с учетом начисления страховых взносов в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации тарифами»-БДО – базовый должностной оклад, равный 2500 рублей (размер должностного оклада по должности государственной гражданской службы Новосибирской области «специалист», заменить на равный 2608 рублей.
- 1.2 Пункт 2.2., приложения 1 «Расходы на оплату труда муниципальных служащих администрации Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области рассчитываются с учетом начисления страховых взносов в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации тарифами»-НКЧ -норматив ежемесячной надбавки за классный чин муниципальных служащих установить равным прилагаемой таблицы:

Наименование классного чина муниципальных служащих	Норматив ежемесячной надбавки за классный чин муниципальных служащих (НКЧ) (рублей)1
Советник муниципальной службы 1 класса	1356
Советник муниципальной службы 2 класса	1292
Советник муниципальной службы 3 класса	1232
Референт муниципальной службы 1 класса	1173
Референт муниципальной службы 2 класса	1119
Референт муниципальной службы 3 класса	1064
Секретарь муниципальной службы 1 класса	1010
Секретарь муниципальной службы 2 класса	956
Секретарь муниципальной службы 3 класса	785

БДО – базовый должностной оклад, равный 2500 рублей (размер должностного оклада государственной гражданской службы Новосибирской области «специалист» заменить на равный 2608 рублей.

- 1.3 Пункт 2.1 приложения 2 «Оплата труда работников по техническому обеспечению состоит из месячного должностного оклада (далее должностной оклад), а также ежемесячных и иных дополнительных выплат. Размеры должностных окладов установлены на основании вышеуказанных нормативно правовых актов администрации Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области и равны:

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КУДРЯШОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ	пятого созыва РЕШЕНИЕ 46 –я очередная сессия	№ 252
д.п. Кудряшовский		
<b>Об установлении стоимости услуг, оказываемых Муниципальным автономным учреждением «СПОРТИВНАЯ ШКОЛА «ОЛИМПИЯ».</b>		

В соответствии со ст. 20 Устава Кудряшовского сельсовета, рассмотрев заявление генерального директора Муниципального автономного учреждения «СПОРТИВНАЯ ШКОЛА «ОЛИМПИЯ». Кислухина А.Г., в целях организации деятельности МАУ «СПОРТИВНАЯ ШКОЛА «ОЛИМПИЯ» по оказанию услуг Совет депутатов Кудряшовского сельсовета РЕШИЛ:

1. Установить с 01 ноября 2019 года МАУ «СПОРТИВНАЯ ШКОЛА «ОЛИМПИЯ», стоимость спортивно – оздоровительных услуг продолжительностью 45 минут для одного человека:

абонемент в тренажерный зал на 12 занятий 1300,0 рублей  
разовое занятие в тренажерном зале 120,0 рублей

абонемент в зале аэробики на 12 занятий 950,0 рублей разовое занятие в зале аэробики

90,0 рублей 2. Установить на 2019 год МАУ «СПОРТИВНАЯ ШКОЛА «ОЛИМПИЯ», стоимость 1 часа услуг по предоставлению ледовой площадки для хоккея с шайбой 8 000,0 рублей 3.

Установить на 2019 год МАУ «СПОРТИВНАЯ ШКОЛА «ОЛИМПИЯ».

столкновение:

предоставления льда на 1 час для одного человека 120,0 рублей

аренда коньков на 1 час на человека 60,0 рублей

заточка коньков 1 пары 150 рублей

пользование цифровым табло для 1-ой (одной игры) 350 рублей

4. Установить арендную плату в месяц за 1м2 (одного квадратного метра) стоимости нежилого помещения действующие с 01 ноября 2019 года в размере 1 000,0 рублей.

5. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации газете «Приобская правда» и разместить на официальном сайте Кудряшовской администрации.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на генерального директора МАУ «СПОРТИВНАЯ ШКОЛА «ОЛИМПИЯ» А.Г.Кислухина. 7.Настоящее решение вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения в части установления стоимости услуг, фактически оказываемых МАУ «СПОРТИВНАЯ ШКОЛА «ОЛИМПИЯ» с 01 ноября 2019г.

Председатель Совета депутатов Кудряшовского сельсовета А.К.Абаскалов

Глава Кудряшовского сельсовета Н.А.Дорофеева

пальным программам и не программным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета на 2020–2021 годы», приложения 6 изложить в прилагаемой редакции.

1.10 Таблицу 1 «Ведомственная структура видов расходов бюджета Кудряшовского сельсовета на 2019 год», приложения 7 изложить в прилагаемой редакции.

1.11 Таблицу 2 «Ведомственная структура видов расходов бюджета Кудряшовского сельсовета на 2019–2021 годы», приложения 7 изложить в прилагаемой редакции.

1.12 В пункте 12 «Объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств» слова «на 2019 год в сумме 224.277 тыс. рублей» заменить словами «на 2019 год в сумме 240.040 тыс. рублей».

1.13 Таблица 1 «Перечень публичных нормативных обязательств, подлежащих исполнению за счет местного бюджета на 2019 год» приложения 8 изложить в прилагаемой

редакции.

1.14 В пункте 20 «Объем бюджетных ассигнований дорожного фонда для Кудряшовского сельсовета» слова «на 2019 год в сумме 3775,7 тыс. рублей» заменить словами «на 2019 год в сумме 7740,20 тыс. рублей».

«Источником финансирования дорожного фонда Кудряшовского сельсовета является часть общих доходов местного бюджета» слова «на 2019 год в сумме 3775,7 тыс. рублей» заменить словами «на 2019 год в сумме 5772,97 тыс. рублей и средства областного бюджета на 2019 год в сумме 1894,73 тыс. рублей».

1.2. Таблица 1 «Источники финансирования дефицита бюджета Кудряшовского сельсовета на 2019 год» приложение 10 изложить в прилагаемой редакции

1.3. В таблице 1.2 «Программа муниципальных внутренних заимствований Кудряшовского сельсовета на 2019 год и плановый период 2020–2021 годы» приложения 11, слова

«государственные заимствования» заменить на слова «муниципальные заимствования».

1.17 В пункте 25 «Предельный объем муниципального долга Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области» слова «на 2019 год – 1631,14 тыс. рублей, на 2020 год – 1657,43 тыс. рублей, на 2021 год – 1684,77 тыс. рублей» необходимо заменить на слова «на 2019 год – 16519,47 тыс. рублей, на 2020 год – 16754,2 тыс. рублей, на 2021 год – 16847,6 тыс. рублей».

2. Настоящее решение вступает в силу после опубликования.

3. Направить настоящее решение Главе Кудряшовского сельсовета для подписания и опубликования.

Председатель Совета депутатов А.К.Абаскалов.  
Глава Кудряшовского сельсовета Н.А.Дорофеева.

Приложение №3

### Доходы бюджета Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2019 г.

таблица № 1

Код	Наименование	Всего
100 103 00000 00 0000 000	Налоговые доходы	15865,3
100 103 0223101 0000 110	Акцизы	1135,9
100 103 0224101 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	450,0
100 103 0225101 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторное масло для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	5,0
100 103 0226101 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	680,9
182 1 01 00000 00 0000 000	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	0,0
182 1 01 02010 01 1000 110	Налог на доходы физических лиц всего	6107,3
182 1 01 02040 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц по нормативу 10%	6100,0
182 1 01 02045 10 0000 120	Налог на доходы физических лиц с доходами, полученных в виде выигрышей и призов в проводимых конкурсах, играх и других мероприятиях в целях рекламы товаров, работ и услуг, страховых выплат по договорам добровольного страхования жизни, заключенным на срок менее 5 лет, в части превышения сумм страховых взносов, увеличенных на сумму, рассчитанную исходя из действующей ставки рефинансирования, процентных доходов по вкладам в банках (за исключением срочных пенсионных вкладов, внесенных на срок не менее 6 месяцев), в виде материальной выгоды от экономии на процентах при получении заемных (кредитных) средств (за исключением материальной выгоды, полученной от экономии на процентах за пользование целевыми займами (кредитами) на новое строительство или приобретение жилья)	7,3
182 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	8622,1
182 1 06 01030 10 1000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	1522,1
182 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	7100,0
182 1 06 06033 10 1000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	4100,0
182 1 06 06043 10 1000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений.	3000,0
000 1 11 00000 00 0000 120	Неналоговые доходы	654,17
000 1 11 07015 10 0000 120	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	133,6
555 1 11 05025 10 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, оставшейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных сельскими поселениями	9,1
000 1 00 00000 00 0000 000	Арендная плата и поступления от продажи права на заключение договоров аренды земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах поселений и предназначенных для целей жилищного строительства	2,3
555 1 11 09045 10 0000 121	Доходы от операционной аренды	122,170
555 1 13 01995 10 0000 131	Доходы от оказания платных услуг (работ)	350,00
555 1 16 90050 10 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты поселений	
000 1 14 00000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	170,60
555 1 14 06025 10 0000 0430	Доходы от продаж земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений.	170,60
000 1 00 00000 00 0000 000	Итого доходов собственных	16519,470
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	30137,43
в том числе:		
555 2 02 45160 10 0000 0150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня	16009,7
555 2 02 15001 10 0000 150	Дотация бюджетам поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности	9661,6
555 2 02 29999 10 0000 150	Субсидия в рамках ГП НСО «Развитие институтов региональной политики и гражданского общества в Новосибирской области»	380,0
555 2 02 35118 10 0000 150	Субвенция бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	231,9
555 2 02 20216 10 0000 150	Субсидия бюджетам сельских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов населенных пунктов, проезда к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов.	1894,73
555 2 02 03024 10 0000 150	Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации по административным правонарушениям	0,1
555 2 02 29999 10 0000 150	Субсидия на реализацию государственной программы НСО «Управление государственными финансами в Новосибирской области»	1959,4
ВСЕГО доходов		46656,900

Приложение 5

### Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов

Таблица 1

### Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2019 год.

тыс. руб.

Наименование расходов	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
Общегосударственные вопросы	01	00			10385,826
Расходы на функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования Кудряшовского сельсовета	01	02			818,748
Программное направление	01	02	4400070510		134,80
Расходы на содержание высшего должностного лица муниципального образования Кудряшовского сельсовета	01	02	4400070510		134,80
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	4400070510	100	134,80
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	4400070510	120	134,80
Непрограммные направления бюджета Кудряшовского сельсовета	01	02	5500000000		683,948
Расходы на содержание высшего должностного лица муниципального образования Кудряшовского сельсовета	01	02	5500000111		683,948
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	5500000111	100	683,948
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	5500000111	120	683,948
Расходы на функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований Кудряшовского сельсовета	01	03			711,955
Программное направление	01	03	4400070510		117,20
Председатель законодательного (представительного) органа местного самоуправления Кудряшовского сельсовета	01	03	4400070510		117,20
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	4400070510	100	117,20
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	01	03	4400070510	120	117,20
Непрограммные направления бюджета Кудряшовского сельсовета	01	03	5500000211		594,755
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	5500000211	100	594,755
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	01	03	5500000211	120	594,755
Расходы на функционирование правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местной администрации Кудряшовского сельсовета	01	04	4400070510		7202,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	4400070510	100	403,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	4400070510	120	403,4
Непрограммные направления бюджета Кудряшовского сельсовета	01	04	5500000000		6799,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	5500000411	100	4558,00
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	5500000411	120	4558,0
Расходы на обеспечение функций государственных органов, в том числе местных органов	01	04	5500000419		
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	04	5500000419	200	2155,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	04	5500000419	240	2155,1
Иные бюджетные ассигнования	01				

Наименование расходов	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	13	5500000819	200	128,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	13	5500000819	240	128,0
Уплата причис налогов и сборов	01	13	5500000819	831	3,0
Расходы на проведение мероприятий по финансированию расходов, связанных с выполнением общегосударственных функций Кудряшовского сельсовета	01	13	5500000919		526,4
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	13	5500000919	200	526,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	13	5500000919	240	526,4
Прочие выплаты по обязательствам ШТРАФЫ	01	13	5500001019		
Иные бюджетные ассигнования	01	13	5500001019	800	100,0
Уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	01	13	5500001019	850	100,0
Национальная оборона	02				231,9
Мобилизация и воинская подготовка	02	03			231,9
Непрограммное направление бюджета Кудряшовского сельсовета	02	03			231,9
Расходы Кудряшовского сельсовета на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках не программных расходов федеральных органов исполнительной власти за счет средств федерального бюджета	02	03	4400051180		231,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02	03	4400051180	100	220,3
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	02	03	4400051180	120	220,3
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	02	03	4400051180	200	11,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	02	03	4400051180	240	11,6
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03				226,3
Непрограммное направление бюджета Кудряшовского сельсовета	03	09			226,3
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона Кудряшовского сельсовета	03	09			226,3
Расходы на обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Кудряшовского сельсовета	03	09	5500001119		226,3
Непрограммное направление местного бюджета	03	09	5500001119		226,3
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	03	09	5500001119	200	226,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	03	09	5500001119	240	226,3
Национальная экономика	04				7740,20
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			7667,70
Программное направление	04	09			1994,5
Расходы на реализацию мероприятий государственной программы Новосибирской области «Развитие автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения в НСОна 2012-2015 годы» за счет средств областного бюджета	04	09	6100470760		1994,5
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04	09	6100470760	200	1994,50
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04	09	6100470760	240	1994,50
Софинансирование по ГП	04	09	6100450760	240	99,77
Дорожный фонд Кудряшовского сельсовета	04	09	5500001319		5673,20
Расходы на содержание дорожного фонда Кудряшовского сельсовета	04	09	5500001319		5673,2
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04	09	5500001319	200	5673,20
Иные закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04	09	5500001319	240	5673,2
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			72,5
Непрограммное направление бюджета Кудряшовского сельсовета в области национальной экономики	04	12	5500001419		72,5
Расходы на мероприятия в области строительства архитектуры и градостроительства Кудряшовского сельсовета	04	12	5500001419		72,5
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04	12	5500001419	200	72,5
Иные закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04	12	5500001419	240	72,5
Жилищно-коммунальное хозяйство	05				4835,0
Жилищное хозяйство	05	01			215,0
Не программное направление	05	01	5500000000		210,0
Расходы на реализацию мероприятий по капитальному ремонту муниципальных квартир	05	01	5500001519		210,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	01	5500001519	200	210,0
Иные закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	01	5500001519	240	210,0
Расходы на реализацию расходов по капитальному ремонту домов	05	01	5500001519		5,0
Бюджетные ассигнования	05	01	5500001519	800	5,0
Расходы в сфере благоустройства	05	03			4620,01
Не программное направление бюджета Кудряшовского сельсовета	05	03	5500000000		4620,0
Расходы Кудряшовского сельсовета на реализацию мероприятий по освещению населенных пунктов	05	03	5500101719		1156,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	5500101719	200	1156,0
Иные закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	5500101719	240	1156,0
Расходы Кудряшовского сельсовета на реализацию мероприятий по содержанию дорог населенных пунктов	05	03	5500201719		1699,3
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	5500201719	200	1699,3
Иные закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	5500201719	240	1699,3
Расходы Кудряшовского сельсовета на реализацию мероприятий по озеленению населенных пунктов	05	03	5500401719		365,5
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	5500401719	200	365,5
Иные закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	5500401719	240	365,5
Расходы Кудряшовского сельсовета на реализацию мероприятий по прочему благоустройству населенных пунктов	05	03			1399,209
Не программное направление	05	03			1399,209
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	5500501719	200	1399,209
Иные закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	5500501719	240	1399,209
Расход в области культуры и кинематографии	08				6810,922
Программное направление	08				125,2
ГП Новосибирской области-Управление государственными финансами в Новосибирской области на 2014-2019 годы»	08	01	4400070510		125,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	08	01	4400070510	100	125,2
Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	08	01	4400070510	110	965,6
Непрограммные направления бюджета Кудряшовского сельсовета	08	00			5553,722
Расходы в области культуры Кудряшовского сельсовета	08	01			5553,722
Расходы на обеспечение деятельности дома культуры	08	01	5500001900		5217,622
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	08	01	5500001911	100	3736,522
Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	08	01	5500001911	110	3736,522
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	08	01	5500001911	200	1475,8
Иные закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	08	01	5500001911	240	1475,8
Иные бюджетные ассигнования	08	01	5500001919	800	5,3
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	08	01	5500001919	200	336,1
Иные закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	08	01	5500001919	240	336,1
Социальная политика	10	00			240,040
Непрограммные направления бюджета Кудряшовского сельсовета	10	00			240,040
Пенсионное обеспечение Кудряшовского сельсовета	10	01	5500002019		240,040
Расходы на пенсионное обеспечение Кудряшовского сельсовета	10	01	5500002019		240,040
Доплата к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	10	01	5500002019		240,040
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	01	5500002019	300	240,040
Публичные нормативные обязательства по социальным выплатам граждан	10	01	5500002019	310	240,040
Физическая культура и спорт	11				21313,703
Расходы Кудряшовского сельсовета в области физической культуры и спорта	11	02			5000,0
Расходы связанные с мероприятиями в области физкультуры и спорта	11	02	5500004019		5000,0
Субсидии автономному учреждению	11	02	5500004019	600	5000,0
Расходы связанные с мероприятиями в области физкультуры и спорта за счет областного бюджета	11	02	5500004019		16313,703
Прочие закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	11	02	9900020540	200	16313,703
Прочие закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	11	02	9900020540	243	16313,703
Софинансирование по кап ремонту ЛДС	11	02	9900050540	243	304,003
Всего расходов:			00000000	000	51783,900

Приложение 5 табл. 2

**Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2019 год и плановый период 2020-2021 годы**

**Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2020-2021 годы**

<table border

Наименование расходов	Р3	ПР	ЦСР	ВР	2020год	2021год
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	04	4400070190	200	0,1	0,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	04	4400070190	240	0,1	0,1
Расходы по передаче полномочий на обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора Новосибирского района	01	06			151,2	151,2
Непрограммные направления бюджета Кудряшовского сельсовета	01	06	5500000519		151,2	151,2
Межбюджетные трансферты	01	06	5500000519	500	151,2	151,2
Прочие межбюджетные трансферты	01	06	5500000519	540	151,2	151,2
Резервный фонд Кудряшовского сельсовета	01	11			200,0	200,0
Непрограммные направления бюджета Кудряшовского сельсовета	01	11	5500000719		200,0	200,0
Резервный фонд органов местного самоуправления Кудряшовского сельсовета	01	11	5500000719			
Иные бюджетные ассигнования	01	11	5500000719	800	200,0	200,0
Резервные средства	01	11	5500000719	870	200,0	200,0
Другие общегосударственные вопросы Кудряшовского сельсовета	01	13			760,0	760,0
Непрограммное направление местного бюджета в области общегосударственных вопросов	01	13			200,0	200,0
Расходы на проведение мероприятий по оценкам недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности Кудряшовского сельсовета	01	13	5500000819		200,0	200,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	13	5500000819	200	200,0	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	13	5500000819	240	200,0	200,0
Расходы на проведение мероприятий по финансированию расходов, связанных с выполнением общегосударственных функций Кудряшовского сельсовета	01	13	5500000919		410,0	410,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	13	5500000919	200	410,0	410,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	13	5500000919	240	410,0	410,0
Пополнение выплаты по обязательствам	01	13	5500001019	800	150,0	150,0
Уплата налогов. Сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	01	13	5500001019	850	150,0	150,0
Национальная оборона	02	03			231,9	236,5
Мобилизация и воинская подготовка	02	03			231,9	236,5
Непрограммное направление бюджета Кудряшовского сельсовета	02	03			231,9	236,5
Расходы Кудряшовского сельсовета на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках не программных расходов федеральных органов исполнительной власти за счет средств федерального бюджета	02	03	4400051180		231,9	236,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02	03	4400051180	100	226,7	231,3
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	02	03	4400051180	120	226,7	231,3
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	02	03	4400051180	200	5,2	5,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	02	03	4400051180	240	5,2	5,2
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03				24,0	24,0
Защита населения и территорий в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, гражданская оборона Кудряшовского сельсовета	03	09			24,0	24,0
Расходы на обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Кудряшовского сельсовета	03	09	5500001119		24,0	24,0
Непрограммное направление местного бюджета	03	09	5500001119		24,0	24,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	03	09	5500001119	200	24,0	24,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	03	09	5500001119	240	24,0	24,0
Национальная экономика	04				1417,7	2091,5
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			1417,7	2091,5
Непрограммное направление местного бюджета в области дорожного фонда	04	09			1417,7	2091,5
Дорожный фонд за счет территориальных фондов	04	09	5500001319		1078,7	1107,8
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04	09	5500001319	200	1078,7	1107,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04	09	5500001319	240	1078,7	1107,8
Дорожный фонд Кудряшовского сельсовета	04	09	5500001319		339,0	983,7
Расходы на содержание дорожного фонда Кудряшовского сельсовета	04	09	5500001319		339,0	983,7
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04	09	5500001319	200	339,0	983,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04	09	5500001319	240	339,0	983,7
Жилищно-коммунальное хозяйство	05				2780,0	2780,0
Жилищное хозяйство	05	01	5500001519		170,0	170,0
Не программное направление	05	01	5500001519		170,0	170,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	01	5500001519	200	170,0	170,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	01	5500001519	240	170,0	170,0
Расходы в сфере благоустройства	05	03			2794,9	3042,6
Не программное направление бюджета Кудряшовского сельсовета	05	03	5500000000		2610,0	2610,0
Расходы Кудряшовского сельсовета на реализацию мероприятий по освещению населенных пунктов	05	03	5500101719		400,0	400,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	5500101719	200	400,0	400,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	5500101719	240	400,0	400,0
Расходы Кудряшовского сельсовета на реализацию мероприятий по содержанию дорог населенных пунктов	05	03	5500201719		1510,0	1510,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	5500201719	200	1510,0	1510,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	5500201719	240	1510	1510
Расходы Кудряшовского сельсовета на реализацию мероприятий по озеленению населенных пунктов	05	03	5500401719		200	200
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	5500401719	200	200	200
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	5500401719	240	200	200
Расходы Кудряшовского сельсовета на реализацию мероприятий по прочему благоустройству населенных пунктов	05	03	5500501719		684,9	932,6
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	5500501719	200	684,9	932,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	5500501719	240	684,9	932,6
Расходы в области культуры и кинематографии	08	00			5858,7	5864,7
Непрограммные направления бюджета Кудряшовского сельсовета	08	00			5858,7	5864,7
Расходы в области культуры Кудряшовского сельсовета	08	01			5858,7	5864,7
Расходы на обеспечение деятельности дома культуры	08	01			5658,7	5664,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	08	01	5500001911	100	4376,0	4376,0
Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	08	01	5500001911	110	4376,0	4376,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	08	01	5500001919	200	1277,4	1283,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	08	01	5500001919	240	1277,4	1283,4
Иные бюджетные ассигнования	08	01	5500001919	800	5,3	5,3
Уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	08	01	5500001919	850	5,3	5,3
Другие вопросы в области культуры	08	01	5500001919		200,0	200,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	08	01	5500001919	200	200,0	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	08	01	5500001919	240	200,0	200,0
Социальная политика	10	00			224,2	224,2
Непрограммные направления бюджета Кудряшовского сельсовета	10	00			224,2	224,2
Расходы на пенсионное обеспечение Кудряшовского сельсовета	10	01	5500002019		224,2	224,2
Доплата к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	10	01	5500002019	300	224,2	224,2
Физическая культура и спорт	11				5000,0	5000,0
Не программное направление	11	02			5000,0	5000,0
Расходы связанные с мероприятиями в области физической культуры и спорта	11	02	5500004019		5000,0	5000,0
Субсидии автономным учреждениям	11	02	5500004019	600	5000,0	5000,0
Субсидии юридическим лицам	11	02	5500004019	621	5000,0	5000,0
Условно утвержденные расходы	99				418,8	842,4
Условно утвержденные расходы	99	99			418,8	842,4
Условно утвержденные расходы	99	99	9990000		418,8	842,4
Условно утвержденные расходы	99	99	9990000	900	418,8	842,4
Условно утвержденные расходы	99	99	9990000	990	418,8	842,4
Условно утвержденные расходы	99	99	9990000	999		

Наименование расходов	ЦСР	ВР	РЗ	ПР	Сумма
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	5500001319	240	04	09	5673,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	5500001419	240	04	12	72,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	5500001519	240	05	01	210
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	5500101719	240	05	03	1156
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	5500201719	240	05	03	1699,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	5500401719	240	05	03	365,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	5500501719	240	05	03	1399,209
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	5500001919	240	08	01	336,1
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300			240,04
Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	550002019	310	10	01	240,04
Иные бюджетные ассигнования		800			194,1
Уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	5500000319	850	01	04	86,1
Уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	5500001019	850	01	13	100
Уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	5500000819	831	01	13	3
Уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	5500001519	850	05	01	5
Расходы по передаче полномочий на обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора Новосибирского района					151,223
Межбюджетные трансферты		500			151,223
Прочие межбюджетные трансферты	5500000519	540	01	06	151,223
Резервные фонды Кудряшовского сельсовета					200
Иные бюджетные ассигнования	5500000719	800	01	11	200
Резервные средства	5500000719	870	01	11	200
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений			08		5217,622
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	5500001911	100			3736,522
Расходы на выплату персоналу, казенных учреждений	5500001911	110	08	01	3736,522
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	5500001919	200	08	01	1475,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	5500001919	240	08	01	1475,8
Иные бюджетные ассигнования		800			5,3
Уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	5500001919	850	08	01	5,3
Физическая культура и спорт					21313,703
Капитальный ремонт за счет резервного фонда НСО	9900020540	243	11	02	16009,7
Софинансирование капитальному ремонту	9900050540	243	11	02	304,003
Физическая культура и спорт					5000
Не программное направление	5500004019		11	02	5000
Субсидии автономному учреждению	5500004019	600	11	02	5000
Субсидии юридическим лицам	5500004019	621	11	02	5000
Всего расходов:	0	0			51783,9

приложение

**Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2020-2021 годы.**

Табл 2  
тыс. руб.

Наименование расходов	ЦСР	ВР	РЗ	ПР	2020г	2021г
Непрограммные направления бюджета Кудряшовского сельсовета					24380,2	25735,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100			6289,7	6294,3
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	5500000111	120	01	02	704,5	704,5
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	5500000211	120	01	03	612,6	612,6
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	5500000411	120	01	04	4745,9	4745,9
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	440051180	120	02	03	226,7	231,3
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд		200			6003,1	6676,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	5500000419	240	01	04	966,1	966,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	4400070190	240	01	04	0,1	0,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	5500000209	240	01	13	200	200
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	5500000919	240	01	13	410	410
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	440051180	240	02	03	5,2	5,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	5500001119	240	03	09	24	24
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	5500001319	240	04	09	1417,7	2091,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	5500001519	240	05	01	170	170
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	5500101719	240	05	03	400	400
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	5500201719	240	05	03	1510	1510
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	5500401719	240	05	03	200	200
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	5500501719	240	05	03	684,9	932,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	5500001919	240	08	01	200	200
Иные бюджетные ассигнования		800			249,6	249,6
Уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	5500000319	850	01	04	99,6	99,6
Уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	5500001019	850	01	13	150	150
Расходы по передаче полномочий на обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора Новосибирского района					151,2	151,2
Межбюджетные трансферты	5500000519	500	01	06	151,2	151,2
Прочие межбюджетные трансферты	5500000519	540	01	06	151,2	151,2
Резервные фонды Кудряшовского сельсовета			01	11	200	200
Иные бюджетные ассигнования	5500000719	800	01	11	200	200
Резервные средства	5500000719	870	01	11	200	200
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300			224,2	224,2
Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	5500002019	312	10	01	224,2	224,2
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений			08		5658,7	5664,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	5500001911	100	08	01	4376	4376
Расходы на выплату персоналу, казенных учреждений	5500001911	110	08	01	4376	4376
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	5500001919	200			1277,4	1283,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	5500001919	240	08	01	1277,4	1283,4
Иные бюджетные ассигнования		800			5,3	5,3
Уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	5500001919	850	08	01	5,3	5,3
Расходы в области физической культуры и спорта					5000	5000
Не программное направление бюджета Кудряшовского сельсовета	5500004019				5000	5000
Субсидии юридическим лицам	5500004019	600	11	02	5000	5000
Условно утвержденные расходы			99		418,8	842,4
Условно утвержденные расходы	9990000	900	99		418,8	842,4
Условно утвержденные расходы	9990000	990	99		418,8	842,4
Всего расходов:	0	0	0		24380,2	25735,9

Приложение 7  
Таблица 1

**Ведомственная структура расходов бюджета Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов.**

**Ведомственная структура расходов бюджета Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2019 год**

тыс. руб.

Наименование расходов	ГРБС	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
555 Администрация Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области	555	01	0			
Общегосударственные вопросы	555	01	02			10385,826
Расходы на функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования Кудряшовского сельсовета	555					

Наименование расходов	ГРБС	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	555	01	04	5500000411	120	4558
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	01	04	5500000419	200	2155,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	01	04	5500000419	240	2155,1
Иные бюджетные ассигнования	555	01	04	5500000419	800	86,1
Уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	555	01	04	5500000419	850	86,1
Расходы по административным правонарушениям	555	01	04			0,1
Расходы на осуществление полномочий по решению вопросов в сфере административных правонарушений за счет средств областного бюджета в Кудряшовском сельсовете	555	01	04	4400070190		0,1
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	01	04	4400070190	200	0,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	01	04	4400070190	240	0,1
Расходы по передаче полномочий на обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора Новосибирского района	555	01	06			151,223
Непрограммные направления бюджета Кудряшовского сельсовета	555	01	06	5500000519		151,223
Межбюджетные трансферты	555	01	06	5500000519	500	151,223
Прочие межбюджетные трансферты	555	01	06	5500000519	540	151,223
Резервный фонд Кудряшовского сельсовета	555	01	11			200
Непрограммные направления бюджета Кудряшовского сельсовета	555	01	11	5500000719		200
Резервный фонд органов местного самоуправления Кудряшовского сельсовета	555	01	11	5500000719		200
Иные бюджетные ассигнования	555	01	11	5500000719	800	200
Резервные средства	555	01	11	5500000719	870	200
Другие общегосударственные вопросы Кудряшовского сельсовета	555	01	13			129,1,2
Программное направление местного бюджета в области общегосударственных вопросов	555	01	13	4400070510		46,8
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственной власти	555	01	13	4400070510		46,8
Расходы на выплату персоналу муниципальных органов	555	01	13	4400070510		46,8
ГП «Содействие развитию местного самоуправления	555					
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	01	13	1620470370	200	380
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	01	13	1620470370	240	380
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	01	13	1620450370	200	120
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	01	13	1620450370	240	120
Непрограммное направление местного бюджета в области общегосударственных вопросов	555	01	13	5500000000		744,4
Расходы на проведение мероприятий по оценке недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности Кудряшовского сельсовета	555	01	13	5500000819		128
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	01	13	5500000819	200	128
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	01	13	5500000819	240	128
Расходы на проведение мероприятий по финансированию расходов, связанных с выполнением общегосударственных функций Кудряшовского сельсовета	555	01	13	5500000919		526,4
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	01	13	5500000919	200	526,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	01	13	5500001019	800	103
Прочие выплаты по обязательствам	555	01	13	5500001019	850	100
Уплата налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	555	01	13	5500000819	831	30
Национальная оборона	555	02	03			231,9
Мобилизация и воинская подготовка	555	02	03			231,9
Непрограммное направление бюджета Кудряшовского сельсовета	555	02	03			231,9
Расходы Кудряшовского сельсовета на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках не программных расходов федеральных органов исполнительной власти за счет средств федерального бюджета	555	02	03	4400051180		231,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	555	02	03	4400051180	100	220,3
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	555	02	03	4400051180	120	220,3
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	02	03	4400051180	200	11,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	02	03	4400051180	240	11,6
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	555	03				226,3
Непрограммное направление бюджета Кудряшовского сельсовета	555	03	09			226,3
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона Кудряшовского сельсовета	555	03	09	5500000000		226,3
Расходы на обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Кудряшовского сельсовета	555	03	09	5500001119		226,3
Непрограммное направление местного бюджета	555	03	09	5500001119		226,3
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	03	09	5500001119	200	226,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	03	09	5500001119	240	226,3
Национальная экономика	555	04				7004
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	555	04	09			7004
Программное направление местного бюджета в области дорожного фонда	555	04	09	6100470760		1994,5
Расходы на реализацию ГП НСО «Развитие автомобильных дорог регионального, межрегионального и местного значения в НСО»	555	04	09	6100470760		1994,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	04	09	6100470760	200	1994,5
Прочие закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	04	09	6100470760	240	1994,5
Софинансирование по ГП «Развитие автомобильных дорог»	555	04	09	6100450760	240	99,77
Непрограммное направление местного бюджета в области дорожного фонда	555	04	09	5500001319		5673,2
Расходы дорожного фонда Кудряшовского сельсовета	555	04	09	5500001319		5673,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	04	09	5500001319	200	5673,2
Прочие закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	04	09	5500001319	240	5673,2
Другие вопросы в области национальной экономики	555	04	12	5500001419		72,5
Непрограммное направление бюджета Кудряшовского сельсовета в области национальной экономики	555	04	12	5500001419		72,5
Расходы на мероприятия в области строительства архитектуры и градостроительства Кудряшовского сельсовета	555	04	12	5500001419		72,5
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	04	12	5500001419	200	72,5
Иные закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	04	12	5500001419	240	72,5
Жилищно-коммунальное хозяйство	555	05				5130,6
Жилищное хозяйство	555	05	01			215
Не программное направление	555	05	01	5500001519		215
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	05	01	5500001519	200	210
Иные закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	05	01	5500001519	240	210
Бюджетные ассигнования	555	05	01	5500001519	800	5
Бюджетные ассигнования	555	05	1	5500001519	850	5
Расходы в сфере благоустройства	555	05	03			4320,01
Не программное направление бюджета Кудряшовского сельсовета	555	05	03	5500000000		4320,01
Расходы Кудряшовского сельсовета на реализацию мероприятий по освещению населенных пунктов	555	05	03	5500101719		1156
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	05	03	5500101719	200	1156
Иные закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	05	03	5500101719	240	1156
Расходы Кудряшовского сельсовета на реализацию мероприятий по содержанию дорог населенных пунктов	555	05	03	5500201719		1699,3
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	05	03	5500201719	200	1699,3
Иные закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	05	03	5500201719	240	1699,3
Расходы Кудряшовского сельсовета на реализацию мероприятий по озеленению населенных пунктов	555	05	03	5500401719		365,5
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	05	03	5500401719	200	365,5
Иные закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	05	03	5500401719	240	365,5
Расходы Кудряшовского сельсовета на реализацию мероприятий по почему благоустройству населенных пунктов	555	05	03	5500501719		1399,209
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	05	03	5500501719	200	1399,209
Иные закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	05	03	5500501719	240	1399,209
Расход в области культуры и кинематографии	555	08				6810,922
ГП Новосибирской области «Управление государственными финансами в НСО на 23014-2019»	555	08	01	4400070510		1257,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	555	08	01	4400070510		1257,2
Расходы на выплату персоналу казенных учреж						

Наименование расходов	ГРБС	Р3	ПР	ЦСР	ВР	2020г	2021г
Общегосударственные вопросы	555	01	0			8213,5	8213,5
Расходы на функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования Кудряшовского сельсовета	555	01	02			704,5	704,5
Непрограммные направления бюджета Кудряшовского сельсовета	555	01	02	5500000000		704,5	704,5
Расходы на содержание высшего должностного лица муниципального образования Кудряшовского сельсовета	555	01	02	5500000111		704,5	704,5
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	555	01	02	5500000111	100	704,5	704,5
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	555	01	02	5500000111	120	704,5	704,5
Расходы на функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований Кудряшовского сельсовета	555	01	03	5500000111		612,6	612,6
Непрограммные направления бюджета Кудряшовского сельсовета	555	01	03	5500000000		612,6	612,6
Председатель законодательного (представительного) органа местного самоуправления Кудряшовского сельсовета	555	01	03	5500000211		612,6	612,6
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	555	01	03	5500000211	100	612,6	612,6
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	555	01	03	5500000211	120	612,6	612,6
Расходы на функционирование правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местной администрации Кудряшовского сельсовета	555	01	04			5811,6	5811,6
Непрограммные направления бюджета Кудряшовского сельсовета	555	01	04	5500000000		5811,6	5811,6
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	555	01	04	5500000411	100	4745,9	4745,9
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	555	01	04	5500000411	120	4745,9	4745,9
Расходы на обеспечение функций государственных органов, в том числе местных органов	555	01	04	5500000419		1065,7	1065,7
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	01	04	5500000419	200	966,1	966,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	01	04	5500000419	240	966,1	966,1
Иные бюджетные ассигнования	555	01	04	5500000419	800	99,6	99,6
Уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	555	01	04	5500000419	850	99,6	99,6
Расходы по административным правонарушениям	555	01	04			0,1	0,1
Решение на осуществление полномочий по решению вопросов в сфере административных правонарушений за счет средств областного бюджета в Кудряшовском сельсовете	555	01	04	4400070190		0,1	0,1
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	01	04	4400070190	200	0,1	0,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	01	04	4400070190	240	0,1	0,1
Расходы по передаче полномочий на обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора Новосибирского района	555	01	06			151,2	151,2
Непрограммные направления бюджета Кудряшовского сельсовета	555	01	06	5500000519		151,2	151,2
Межбюджетные трансферты	555	01	06	5500000519	500	151,2	151,2
Прочие межбюджетные трансферты	555	01	06	5500000519	540	151,2	151,2
Резервный фонд Кудряшовского сельсовета	555	01	11			200	200
Непрограммные направления бюджета Кудряшовского сельсовета	555	01	11	5500000719		200	200
Резервный фонд органов местного самоуправления Кудряшовского сельсовета	555	01	11	5500000719		200	200
Иные бюджетные ассигнования	555	01	11	5500000719	800	200	200
Резервные средства	555	01	11	5500000719	870	200	200
Другие общегосударственные вопросы Кудряшовского сельсовета	555	01	13			0	760
Непрограммное направление местного бюджета в области общегосударственных вопросов	555	01	13	5500000819		200	200
Расходы на проведение мероприятий по оценке недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности Кудряшовского сельсовета	555	01	13	5500000819		200	200
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	01	13	5500000819	200	200	200
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	01	13	5500000819	240	200	200
Расходы на проведение мероприятий по финансированию расходов, связанных с выполнением общегосударственных функций Кудряшовского сельсовета	555	01	13	5500000919		410	410
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	01	13	5500000919	200	410	410
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	01	13	5500000919	240	410	410
Прочие выплаты по обязательствам	555	01	13	5500001019	800	150	150
Уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	555	01	13	5500001019	850	150	150
Национальная оборона	555	02				231,9	236,5
Мобилизация и воинская подготовка	555	02	03			231,9	236,5
Непрограммное направление бюджета Кудряшовского сельсовета	555	02	03			231,9	236,5
Расходы Кудряшовского сельсовета на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках не программных расходов федеральных органов исполнительной власти за счет средств федерального бюджета	555	02	03	4400051180		231,9	236,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	555	02	03	4400051180	100	226,7	231,3
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	555	02	03	4400051180	120	226,7	231,3
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	02	03	4400051180	200	5,2	5,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	02	03	4400051180	240	5,2	5,2
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	555	03				24	24
Непрограммное направление бюджета Кудряшовского сельсовета	555	03	09			24	24
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона Кудряшовского сельсовета	555	03	09			24	24
Расходы на обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Кудряшовского сельсовета	555	03	09	5500001119		24	24
Непрограммное направление бюджета Кудряшовского сельсовета	555	03	09	5500001119		24	24
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	03	09	5500001119	200	24	24
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	03	09	5500001119	240	24	24
Национальная экономика	555	04				1417,7	2091,5
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	555	04	09			1417,7	2091,5
Непрограммное направление на содержание дорог за счет территориального фонда	555	04	09			1078,7	1107,8
Содержание дорог за счет территориального органа	555	04	09	5500001319		1078,7	1107,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	04	09	5500001319	200	1078,7	1107,8
Прочие закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	04	09	5500001319	240	1078,7	1107,8
Непрограммное направление местного бюджета в области дорожного фонда	555	04	09	5500001319		339	983,7
Дорожный фонд Кудряшовского сельсовета	555	04	09	5500001319		339	983,7
Расходы на содержание дорожного фонда Кудряшовского сельсовета	555	04	09	5500001319		339	983,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	04	09	5500001319	200	339	983,7
Прочие закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	04	09	5500001319	240	339	983,7
Жилищно-коммунальное хозяйство	555	05				2780	2780
Жилищное хозяйство	555	05	01			170	170
Не программное направление	555	05	01	5500001519		170	170
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	05	01	5500001519	200	170	170
Прочие закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	05	01	5500001519	240	170	170
Расходы в сфере благоустройства	555	05	03			2794,9	3042,6
Не программное направление бюджета Кудряшовского сельсовета	555	05	03	5500000000		2794,9	3042,6
Расходы Кудряшовского сельсовета на реализацию мероприятий по освещению населенных пунктов	555	05	03	5500101719		400	400
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	05	03	5500101719	200	400	400
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	05	03	5500101719	240	400	400
Расходы на содержание Кудряшовского сельсовета на реализацию мероприятий по содержанию дорог населенных пунктов	555	05	03	5500201719		1510	1510
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	05	03	5500201719	200	1510	

## Источники финансирования дефицита бюджета Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов.

## Источники финансирования дефицита бюджета Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2019 год.

таблица 1  
тыс. рублей

Код	Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита бюджета, кода классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицита бюджета	Сумма
01 00 00 00 00 0000 000	Источники финансирования дефицита бюджета всего	5127,0
01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	-5127,0
01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	46656,9
01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	51783,9

## СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КУДРЯШОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

пятого созыва РЕШЕНИЕ 46-я очередная сессия

от «31 « октября 2019 г.

№ 251

## Об исполнении бюджета Кудряшовского сельсовета за третий квартал 2019 год.

Заслушав доклад главного бухгалтера администрации Кудряшовского сельсовета Зайцевой В.В., в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», совет депутатов Кудряшовского сельсовета

РЕШИЛ:

Утвердить отчет об исполнении бюджета за третий квартал 2019 год по расходам в сумме 18147,9 тыс. рублей, по доходам в сумме 19103,1 тыс. рублей, и переходящим остаткам денежных средств на 1 октября 2019 года в сумме 6081,8 тыс. рублей.

1.Утвердить кассовое исполнение бюджета за третий квартал 2019 год по доходам (Приложение 1).

2.Утвердить кассовое исполнение бюджета за третий квартал 2019 год по расходам. (Приложение 2).

3.Утвердить кассовое исполнение по источникам финансирования дефицита бюджета за третий квартал 2019 год (Приложение 3).

4.Направить настоящее решение главе Кудряшовского сельсовета для подписания и опубликования в газете Приобская Правда.

Глава Кудряшовского сельсовета Н.А.Дорофеева.

Председатель Совета депутатов А.К.Абасков.

Кудряшовского сельсовета

## Отчет об исполнении доходов бюджета Кудряшовского сельсовета за 3 квартал 2019 года.

Приложение № 1.  
тыс. рублей.

КОД.	ДОХОДЫ	Утверждено на 2019год	Фактически выполнено на 30.09.2019г	Оклоно-ние +	Оклоно-ние -	% выполнен.
	Налоговые доходы	15581,6	10223,0			65,6
10010302200010000110	Доходы от уплаты акцизов	1135,9	863,0			
18210102000010000110	Налог на доход физических лиц лиц.	5483,7	4752,0			
18210503000011000110	Единый сельскохозяйственный налог.	82,0	0			
182106010300101000110	Налог на имущество физических лиц	1780,0	361,0			
1821060603101000110	Земельный налог с организаций	4000,0	3043,0			
18210606043101000110	Земельный налог с физических лиц	3100,0	1204,0			
	Неналоговые доходы	729,77	500,0			68,5
55511109045100000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселения	137,1	81,0			
55511301995100000130	Прочие доходы бюджета поселения от оказания платных услуг.	630,17	249,0			
55511406025100000430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений	170,6	170,0			
55511402053100000410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений					
	Всего собственные доходы	16519,47	10723,0			64,9
	Безвозмездные поступления	29337,43	8380,1			28,6
55520215001100000151	Дотации бюджетам поселения на выравнивание бюджетной обеспеченности	9661,6	7246,0			
55520229999100000151	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	1539,4	967,0			
55520220216100000151	Субсидии на реализацию мероприятий по ГП НСО «Развитие автомобильных дорог регионального, межрегионального и местного значения»	1894,73				
55520245160100000151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня.	16009,7				
55520235118100000151	Субвенция бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета.	231,9	167,0			
55520230024100000151	Субвенции бюджетам поселений на осуществление отдельных государственных полномочий по административным правонарушениям	0,1	0,1			
00000000000000000000	ВСЕГО ДОХОДОВ:	45856,9	19103,1			41,6

Приложение 2

к решению 36-ой сессии Совета депутатов Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

## Бюджетных ассигнований на 2019 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов целевым статьям и видам расходов.

тыс. рубл.

Наименование расходов	ГАР	Раз-дел	Под-раз-дел	КЦСР	КВР	План на 2019год.	Исполнено на 30.09.2019г.
Общегосударственные вопросы	555	01	00	0000000	000	10186,345	6324,023
Расходы на функции высшего должностного лица Субъекта Российской Федерации и муниципального образования Кудряшовского сельсовета	555	01	02			134,8	637,6
Расходы на содержание высшего должностного лица муниципального образования Кудряшовского сельсовета	555	01	02	4400070510		134,8	70,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	555	01	02	4400070510	100	134,8	70,2
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	555	01	02	4400070510	120	134,8	70,2
Расходы на функции высшего должностного лица Субъекта Российской Федерации и муниципального образования Кудряшовского сельсовета	555	01	02			675,24	567,4
Расходы на содержание высшего должностного лица муниципального образования Кудряшовского сельсовета	555	01	02	55000000111		675,24	567,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	555	01	02	55000000111	100	675,24	567,4
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	555	01	02	55000000111	120	675,24	567,4
Расходы на функционирование законодательных органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований Кудряшовского сельсовета	555	01	03			117,2	529,4
Председатель законодательного (представительного) органа местного самоуправления Кудряшовского сельсовета	555	01	03	4400070510		117,2	24,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	555	01	03	4400070510	100	117,2	24,0
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	555	01	03	4400070510	120	117,2	24,0
Расходы на функционирование законодательных органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований Кудряшовского сельсовета	555	01	03			587,182	505,4
Непрограммное направление бюджета Кудряшовского сельсовета	555	01	03	5500000		587,182	505,4
Председатель законодательного (представительного) органа местного самоуправления Кудряшовского сельсовета	555	01	03	5500000211		587,182	505,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	555	01	03	5500000211	100	587,182	505,4
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	555	01	03	5500000211	120	587,182	505,4
Расходы на функционирование правительства Российской Федерации высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местной администрации Кудряшовского сельсовета	555	01	04			6964,3	4358,3
Программное направление						403,4	151,5
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения ГП «Управление гос.финансами НСО»	555	01	04	4400070510		403,4	151,5
Расходы на выплату персоналу государственных органов	555	01	04	4400070510	100	403,4	151,5
Расходы на выплату персоналу государственных органов	555	01	04	4400070510	120	403,4	151,5
Непрограммное направление бюджета Кудряшовского сельсовета	555	01	04	5500000		6560,9	4206,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	555	01	04	5500000411	100	4665,3	3722,2
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	555	01	04	5500000411	120	4665,3	3722,2
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	01	04	5500000419	200	1793,0	420,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	01	04	5500000419	240	1793,0	420,5
Иные бюджетные ассигнования	555	01	04	5500000419	800	102,6	64,1
Уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджет							

Наименование расходов	ГАР	Раз-дел	Под-раз-дел	КЦСР	КВР	План на 2019год.	Исполнено на 30.09.2019г.
Прочие выплаты по обязательствам	555	01	13	5500001019	800	100,0	0,0
Уплата налогов и сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации				5500001019	850	150,0	0,0
Национальная оборона	555	02				231,9	164,2
Мобилизация и воинская подготовка	555	02	03			231,9	164,2
Непрограммное направление бюджета Кудряшовского сельсовета	555	02	03	4400051180		231,9	164,2
Расходы Кудряшовского сельсовета на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках не программных расходов федеральных органов исполнительной власти за счет средств федерального бюджета	555	02	03	4400051180		231,9	164,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	555	02	03	4400051180	100	220,3	164,2
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	555	02	03	4400051180	120	220,3	164,2
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	02	03	4400051180	200	11,6	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	02	03	4400051180	240	11,6	0,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	555	03				226,3	89,0
Непрограммное направление бюджета Кудряшовского сельсовета	555	03	09			226,3	89,0
Задачи населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона Кудряшовского сельсовета	555	03	09			226,3	89,0
Расходы на обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Кудряшовского сельсовета	555	03	09	5500001119		226,3	89,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	03	09	5500001119	200	226,3	89,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	03	09	5500001119	240	226,3	89,0
Национальная экономика	555	04				7004,0	494,7
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	555	04	09			6931,5	432,2
Непрограммное направление местного бюджета в области дорожного хозяйства	555	04	09			4937,0	432,2
Дорожный фонд Кудряшовского сельсовета	555	04	09	5500001319		4937,0	432,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	04	09	5500001319	200	4937,0	432,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	04	09	5500001319	240	4937,0	432,2
Программное направление	555	04	09			1994,50	0,00
Расходы на реализацию программы НСО «Развитие автомобильных дорог местного значения»	555	04	09	6100070760	200	1894,73	
Работы, услуги по содержанию имущества	555	04	09	6100070760	240	1894,73	
Софинансирование по гос. Программе	555	04	09	44000S0760	240	99,77	
Другие вопросы в области национальной экономики	555	04	12			72,5	62,5
Непрограммное направление местного бюджета в области дорожного хозяйства	555	04	12	5500001419		72,5	62,5
Расходы на мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства Кудряшовского сельсовета	555	04	12	5500001419		72,5	62,5
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	04	12	5500001419	200	72,5	62,5
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	04	12	5500001419	240	72,5	62,5
Жилищно-коммунальное хозяйство	555	05				5130,6	2354,5
Жилищное хозяйство	555	05	01			215,0	182,2
Не программное направление	555	05	01	5500001519		215,0	182,2
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	05	01	5500001519	200	210,0	179,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	05	01	5500001519	240	210,0	179,0
Затраты на реализацию расходов по капитальному ремонту жилых домов	05	05	01	5500001519		5,0	3,2
Бюджетные ассигнования	555	05	01	5500001519	800	5,0	3,2
Субсидии юридическим лицам	555	05	01	5500001519	850	5,0	3,2
Расходы в сфере благоустройства	555	05	03			4915,612	2172,3
Не программное направление бюджета Кудряшовского сельсовета	555	05	03			4915,6	2172,3
Расходы Кудряшовского сельсовета на реализацию мероприятий по освещению населенных пунктов	555	05	03	5500101719		915,0	374,4
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	05	03	5500101719	200	915,0	374,4
Иные закупки товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	555	05	03	5500101719	240	915,0	374,4
Расходы Кудряшовского сельсовета на реализацию мероприятий по содержанию дорог населенных пунктов	555	05	03	5500201719		1639,3	887,4
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	05	03	5500201719	200	1639,3	887,4
Иные закупки товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	555	05	03	5500201719	240	1639,3	887,4
Расходы Кудряшовского сельсовета на реализацию мероприятий по озеленению населенных пунктов	555	05	03	5500401719		364,6	281,5
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	05	03	5500401719	200	364,6	281,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	05	03	5500401719	240	364,6	281,5
Расходы Кудряшовского сельсовета на реализацию мероприятий по почему благоустройству населенных пунктов	555	05	03	5500501719	000	1996,712	629,0
Прочее благоустройство за счет администрации	555	05	03	5500501719		1996,712	629,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	05	03	5500501719	200	1996,712	629,0
Иные закупки товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	555	05	03	5500501719	240	1996,712	629,0
Расходы в области культуры и кинематографии	555	08				6651,000	4791,6
Программное направление	555	08	01			457,2	303,1
ГП Новосибирской области: Управление государственными финансами в Новосибирской области на 2012-2016г.	555	08	01	4400070510		457,2	303,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	555	08	01	4400070510	100	457,2	303,1
Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	555	08	01	4400070510	110	457,2	303,1
Непрограммное направление бюджета Кудряшовского сельсовета	555	08	01			6193,8	4488,5
Расходы в ольности культуры Кудряшовского сельсовета	555	08	01			6193,8	4488,5
Расходы на обеспечение деятельности дома культуры	555	08	01	5500000		5857,700	4152,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	555	08	01	5500001911	100	4376,600	3146,9
Расходы на выплату персонала казенных учреждений	555	08	01	5500001911	110	4376,600	3146,9
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	08	01	5500001919	200	1475,8	1001,3
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	08	01	5500001919	240	1475,8	1001,3
Иные бюджетные ассигнования	555	08	01	5500001919	800	5,3	4,2
Уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	555	08	01	5501359	850	5,3	4,2
Другие вопросы в области культуры	555	08	01	5500001919		336,1	336,1
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	08	01	5500001919	200	336,1	336,1
Прочие закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	08	01	5500001919	240	336,1	336,1
Социальная политика	555	10				240,040	180,0
Непрограммное направление бюджета Кудряшовского сельсовета	555	10	00			240,040	180,0
Пенсионное обеспечение Кудряшовского сельсовета	555	10	01	5500002019		240,040	180,0
Доплата к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	555	10	01	5500002019	312	240,040	180,0
Физическая культура и спорт	555	11				21313,7	3749,9
ГП НСО Управление финансами НСО»	555	11	02	5500004019		5000,0	3749,9
Субсидии автономным учреждениям				5500004019	600	5000,0	3749,9
Непрограммное направление в области физической культуры и спорта	555	11	02	5500004019	600	5000,0	3749,9
Субсидии автономным учреждениям	555	11	02	5500004019	600	5000,0	3749,9
Прочие закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	11	02		200	16313,703	0,0
Капитальный ремонт кровли	555	11	02	5129700	243	16009,70	
Софинансирование по капитальному ремонту	555	11	02	5129700	243	304,003</	