



**Специальный  
выпуск  
№ 10 (1418)**

**Среда  
12 апреля 2017 г.**

**Основана  
6 августа 1939 г.**

**ПРОТОКОЛ**

**публичных слушаний по обсуждению проекта муниципального правового акта  
о внесении изменений в Устав Боровского сельсовета Новосибирского района  
Новосибирской области**

Публичные слушания назначены постановлением Главы Боровского сельсовета от 07.04.2017 года № 20  
Дата проведения публичных слушаний: 07.04.2017 года.  
Место проведения: здание администрации Боровского сельсовета.  
Председатель слушаний – Сизов В.А.  
Секретарь публичных слушаний – Козырева Г.С.  
Присутствовали: жители Боровского сельсовета в количестве 6 человек.  
ПОВЕСТКА ДНЯ:  
1. Рассмотрение проекта муниципального правового акта о внесении изменений в Устав Боровского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.  
**СЛУШАЛИ:**  
Звягина Н.Н., зам. главы Боровского сельсовета, в своем выступлении ознакомила присутствующих с проектом муниципального правового акта о внесении изменений в Устав Боровского сельсо-

вета Новосибирского района Новосибирской области.  
**ВЫСТУПИЛИ:**  
Сизов В.А., Глава Боровского сельсовета, с предложением одобрить проект муниципального правового акта о внесении изменений в Устав Боровского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.  
**ГОЛОСОВАЛИ:**  
«За» – 6  
«Против» – нет  
«Воздержались» – нет.  
**РЕШИЛИ:** Рекомендовать Совету депутатов Боровского сельсовета принять муниципальный правовой акт о внесении изменений в Устав Боровского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

Председательствующий В.А.Сизов  
Секретарь Г.С.Козырева

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КРИВОДАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРОЕКТ

пятый созыва  
Вы приглашаетесь на внеочередную сессию Совета депутатов Криводановского сельсовета, которая состоится 26.04.2017 года в помещении ДК с. Криводановка, начало в 16 часов 00 минут.

**ПОВЕСТКА ДНЯ  
(двадцать вторая внеочередная сессия)**

**1. О внесении изменений в бюджет Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2017 год.**  
Докладчик: Болдырева Елена Алексеевна – заместитель главы администрации Криводановского сельсовета по финансам, главный бухгалтер.  
Содокладчик: Кухарев Кирилл Сергеевич – председатель постоянной комиссии по бюджетно-финансовым вопросам.  
**2. Об утверждении годового отчета «Об исполнении бюджета Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области за 2016 год»**  
Докладчик: Болдырева Елена Алексеевна – заместитель главы администрации Криводановского сельсовета по финансам, главный бухгалтер.  
Содокладчик: Кухарев Кирилл Сергеевич – председатель постоянной комиссии по бюджетно-финансовым вопросам.  
**3. Об отчете Главы Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области о результатах его деятельности за 2016 год.**  
Докладчик: Павлюковский А.Р. – глава Криводановского сельсо-

вета Новосибирского района Новосибирской области.  
Содокладчик: Бударов Андрей Владимирович – председатель постоянной мандатной комиссии по самоуправлению, законности, правопорядку и обеспечению жизнедеятельности населения.  
**4. Об итогах работы Совета депутатов Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области за 2016 год.**  
Докладчик: Щербинина Татьяна Алексеевна – председатель Совета депутатов Криводановского сельсовета.  
Содокладчик: Бударов Андрей Владимирович – председатель постоянной мандатной комиссии по самоуправлению, законности, правопорядку и обеспечению жизнедеятельности населения.  
**5. О дате проведения очередной сессии Совета депутатов Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области**  
Доклад: Щербинина Т.А. – председатель Совета депутатов Криводановского сельсовета

Председатель Совета депутатов  
Криводановского сельсовета  
Т.А. Щербинина

**РЕКОМЕНДАЦИИ**

**публичных слушаний по обсуждению проекта Устава Мичуринского сельсовета  
Новосибирского района Новосибирской области.**

24.03.2017 года

Дом культуры

п. Мичуринский  
Решение 17-ой сессии Совета депутатов Мичуринского сельсовета №1 от 03.03.2017г. о принятии проекта Устава Мичуринского сельсовета, назначении публичных слушаний по проекту Устава, Проект Устава Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области и «Порядок учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта Устава муниципального образования Мичуринский сельсовет, проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Мичуринский сельсовет» опубликованы в газете «Приобская правда» спецвыпуск от 08.03.2017г №6(1414).  
Граждане Мичуринского сельсовета, участвуя в публичных слушаниях по обсуждению проекта Устава Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области **РЕШИЛИ:**  
Рекомендовать Совету депутатов Мичуринского сельсовета отдельные статьи Устава изложить в следующей редакции:  
**1. Статья 8 Муниципальные выборы**  
**1.1 Часть 1 абзац 1 изложить в следующей редакции:**  
1. «Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Совета депутатов, Главы Мичуринского сельсовета на основе

равного всеобщего и прямого избирательного права при тайном голосовании».  
**2. Статья 18. Совет депутатов.**  
**2.1 Часть 1 изложить в следующей редакции:**  
1. «Совет депутатов состоит из 13 депутатов, избираемых на муниципальных выборах на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании»  
3. Статья 19. Полномочия Совета депутатов Мичуринского сельсовета.  
3.1 часть 1 пункты 23,24,25 – исключить, нумерацию соответственно изменить.  
4. Статья 28. Глава Мичуринского сельсовета.  
**4.1 Часть 2 изложить в следующей редакции:**  
2. «Глава Мичуринского сельсовета избирается на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании по мажоритарной избирательной системе относительного большинства сроком на 5 лет».  
Председательствующий слушаний Н.А. Кривошапкина  
Секретарь слушаний В.О. Фартушняк

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОЛУГОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10.04.2017 г.

№ 53

**О назначении публичных слушаний по отчету об исполнении бюджета  
Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области за  
2016 год**

с.Новолуговое  
В соответствии с п. 5 ст. 28 и п. 2 ст. 12 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, ст. 20 Положения о бюджетном процессе в Новолуговском сельсовете Новосибирского района Новосибирской области **ПОСТАНОВЛЯЮ:**  
1. для рассмотрения отчета об исполнении бюджета Новолуговского сельсовета за 2016 год провести публичные слушания 20.04.2017г. по адресу:  
– Новосибирская область, Новосибирский район, село Новолуговое, ул. Андреева, дом № 57, в здании администрации Новолуговского сельсовета, начало в 10–00 часов;  
2. Основной докладчик публичных слушаний – главный бухгалтер – Маланина А.В.  
3. Опубликовать данное постановление в газете «Приобская правда».  
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации П.И. Селезнев

Приложение № 1  
к Приказу Министерства юстиции  
Российской Федерации  
от 29.03.2010 № 72

**Формы отчетов о деятельности некоммерческой организации, персональном составе  
ее руководящих органов, а также о расходовании денежных средств и об использовании  
иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций,  
иностранцев граждан и лиц без гражданства**

Страница 0 1  
Форма № 0 0 0 0 0 1

В ГУ Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области  
(Минюст России (его территориальный орган))

**Отчет  
о деятельности некоммерческой организации  
и о персональном составе ее руководящих органов  
за 2016 г.**

представляется в соответствии с пунктом 3 статьи 32 Федерального закона  
от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»

Коллегия адвокатов Новосибирской области "Премьер-Коллегия"  
(полное наименование некоммерческой организации)

630102, г.Новосибирск, ул. Нижегородская д.4  
(адрес (место нахождения) некоммерческой организации)

ОГРН 1135476009855 дата включения 25.01.2013 г.  
в ЕГРЮЛ

ИНН/КПП 5405468075 / 540501001

<b>1</b>	<b>Основные виды деятельности в отчетном периоде в соответствии с учредительными документами:</b>	
1.1	Деятельность в области права	
1.2		
1.3		
1.4		
1.5		
1.6		
<b>2</b>	<b>Предпринимательская деятельность (если осуществляется, отметить знаком "V"):</b>	
2.1	продажа товаров, выполнение работ, оказание услуг	
2.2	иная деятельность:	
	2.2.1. участие в хозяйственных обществах	
	2.2.2. операции с ценными бумагами	
	2.2.3. иная (указать какая):	

3.6	Целевые поступления от иностранных некоммерческих неправительственных организаций	
3.7	Высшие поступления от иных иностранных организаций	
3.8	Гранты	
3.9	Гуманитарная помощь иностранных государств	
3.10	Средства федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджетов муниципальных образований	
3.11	Доходы от предпринимательской деятельности	
3.12	Иные источники формирования имущества (иные средства (доходы)) (указать какие):	
<b>4</b>	<b>Управление деятельностью:</b>	
4.1	<b>Высший орган управления</b> Общее собрание членов Коллегии (сведения о персональном составе указываются в листе А) Полное наименование высшего органа управления Общее собрание членов Коллегии Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами Не реже одного раза в год Проведено заседаний 1	
4.2	<b>Исполнительный орган</b> Председатель Коллегии (сведения о персональном составе указываются в листе А) Полное наименование исполнительного органа Председатель Коллегии коллегияльный <input type="checkbox"/> единоличный <input checked="" type="checkbox"/> (нужно отметить знаком "V") Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами 2 Проведено заседаний 2	
4.3	<b>Иной руководящий орган (при наличии)</b> (сведения о персональном составе указываются в листе А) Полное наименование руководящего органа коллегияльный <input type="checkbox"/> единоличный <input type="checkbox"/> (нужно отметить знаком "V") Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами 2 Проведено заседаний 2	

Страница **0 3**  
Форма № **О П 0 0 0 1**

**4.4 Иной руководящий орган (при наличии)**  
(сведения о персональном составе указываются в листе А)  
Полное наименование руководящего органа  
коллективный  единоличный   
(нужно отметить знаком "V")  
Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами <sup>2</sup>  
Проведено заседаний <sup>2</sup>

**4.5 Иной руководящий орган (при наличии)**  
(сведения о персональном составе указываются в листе А)  
Полное наименование руководящего органа  
коллективный  единоличный   
(нужно отметить знаком "V")  
Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами <sup>2</sup>  
Проведено заседаний <sup>2</sup>

**4.6 Иной руководящий орган (при наличии)**  
(сведения о персональном составе указываются в листе А)  
Полное наименование руководящего органа  
коллективный  единоличный   
(нужно отметить знаком "V")  
Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами <sup>2</sup>  
Проведено заседаний <sup>2</sup>

Приложение: сведения о персональном составе руководящих органов некоммерческой организации (лист А)  
Достоверность и полноту сведений подтверждаю.  
Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:  
Ульянов Михаил Сергеевич, Председатель Коллегии 31.03.2017  
(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность) М.П. (подпись) (дата)

Страница **0 1**  
Форма № **О П 0 0 0 1**

**Сведения о персональном составе руководящих органов некоммерческой организации**  
Общее собрание членов Коллегии  
(полное наименование руководящего органа)

<b>1</b>	<b>Фамилия, имя, отчество</b> <sup>1</sup> Дата рождения <sup>2</sup> Гражданство <sup>3</sup> Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup> Адрес (место жительства) <sup>5</sup> Должность, наименование и реквизиты акта о назначении	Ульянов Михаил Сергеевич Российская Федерация Председатель Коллегии, Адвокат, Протокол №1 от 20.12.2012
<b>2</b>	<b>Фамилия, имя, отчество</b> <sup>1</sup> Дата рождения <sup>2</sup> Гражданство <sup>3</sup> Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup> Адрес (место жительства) <sup>5</sup> Должность, наименование и реквизиты акта о назначении	Антонова Марина Викторовна Российская Федерация Адвокат, Протокол №1 от 20.12.2012
<b>3</b>	<b>Фамилия, имя, отчество</b> <sup>1</sup> Дата рождения <sup>2</sup> Гражданство <sup>3</sup> Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup> Адрес (место жительства) <sup>5</sup> Должность, наименование и реквизиты акта о назначении	Киселёва Надежда Игоревна Российская Федерация Адвокат, Протокол №2 от 12.04.2013

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:  
Ульянов Михаил Сергеевич, Председатель Коллегии 31.03.2017  
(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность) М.П. (подпись) (дата)

Страница **0 2**  
Форма № **О П 0 0 0 1**

**Сведения о персональном составе руководящих органов некоммерческой организации**  
Общее собрание членов Коллегии  
(полное наименование руководящего органа)

<b>1</b>	<b>Фамилия, имя, отчество</b> <sup>1</sup> Дата рождения <sup>2</sup> Гражданство <sup>3</sup> Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup> Адрес (место жительства) <sup>5</sup> Должность, наименование и реквизиты акта о назначении	Каранчевский Андрей Анатольевич Российская Федерация Адвокат, Протокол №4 от 09.04.2014
<b>2</b>	<b>Фамилия, имя, отчество</b> <sup>1</sup> Дата рождения <sup>2</sup> Гражданство <sup>3</sup> Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup> Адрес (место жительства) <sup>5</sup> Должность, наименование и реквизиты акта о назначении	
<b>3</b>	<b>Фамилия, имя, отчество</b> <sup>1</sup> Дата рождения <sup>2</sup> Гражданство <sup>3</sup> Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup> Адрес (место жительства) <sup>5</sup> Должность, наименование и реквизиты акта о назначении	

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:  
Ульянов Михаил Сергеевич, Председатель Коллегии 31.03.2017  
(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность) М.П. (подпись) (дата)

Страница **0 3**  
Форма № **О П 0 0 0 1**

**Сведения о персональном составе руководящих органов некоммерческой организации**  
Председатель Коллегии  
(полное наименование руководящего органа)

<b>1</b>	<b>Фамилия, имя, отчество</b> <sup>1</sup> Дата рождения <sup>2</sup> Гражданство <sup>3</sup> Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup> Адрес (место жительства) <sup>5</sup> Должность, наименование и реквизиты акта о назначении	Ульянов Михаил Сергеевич Российская Федерация Председатель Коллегии, адвокат, Протокол №1 от 20.12.2012
<b>2</b>	<b>Фамилия, имя, отчество</b> <sup>1</sup> Дата рождения <sup>2</sup> Гражданство <sup>3</sup> Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup> Адрес (место жительства) <sup>5</sup> Должность, наименование и реквизиты акта о назначении	
<b>3</b>	<b>Фамилия, имя, отчество</b> <sup>1</sup> Дата рождения <sup>2</sup> Гражданство <sup>3</sup> Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup> Адрес (место жительства) <sup>5</sup> Должность, наименование и реквизиты акта о назначении	

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:  
Ульянов Михаил Сергеевич, Председатель Коллегии 31.03.2017  
(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность) М.П. (подпись) (дата)

**АДМИНИСТРАЦИЯ КРИВОДАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01 марта 2017 года № 67

**Об организации подготовки проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области» на 2017 год, а также на период 2018 – 2022 годы**

В целях обеспечения участия Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды», в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 г. № 169, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области постановляю:

- Создать общественную комиссию по реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области» и утвердить ее состав (Приложение 1).
- Утвердить:
  - Положение об общественной комиссии по реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области» (Приложение 2).
  - Порядок и сроки предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области» на 2017 год, а также на период 2018 – 2022 годы (Приложение 3).
  - Порядок и сроки предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении наиболее посещаемой муниципальной территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области» на 2017 год, а также на период 2018 – 2022 годы (Приложение 4).
  - Порядок общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области» на 2017 год, а также на период 2018 – 2022 годы (Приложение 5).
- Специалисту 1 разряда отдела управления муниципальным имуществом администрации Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области Берглезовой С. Г. обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области Зубцову Н. К.

Глава Криводановского сельсовета А. П. Павликовский

Приложение 1  
к постановлению администрации Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 01 «марта» 2017 г. № 67

**СОСТАВ общественной комиссии по реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области»**

Председатель:  
– Павликовский Александр Робертович – глава Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.  
Заместитель председателя:  
– Зубцова Наталья Константиновна – заместитель главы администрации Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.  
Секретарь комиссии:  
– Федченко Ольга Гениевна – специалист 1-го разряда администрации Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.  
Члены комиссии:  
– Волкова Галина Алексеевна – директор ООО «ЖЭУ-16 с. Криводановка»;  
– Максимов Дмитрий Николаевич – председатель Координационного совета Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области;  
– Антропов Андрей Александрович – представитель «Молодежной инициативной группы» с. Криводановка Новосибирского района Новосибирской области;

на Новосибирской области;  
– Габдулина Татьяна Александровна – директор МКОУ «Марусинская СОШ № 24»;  
– Щербинина Татьяна Алексеевна – председатель Совета депутатов Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области пятого созыва (по согласованию);  
– Червякова Ольга Викторовна – заместитель председателя Совета депутатов Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области пятого созыва (по согласованию);  
– Хоменко Павел Владимирович – депутат Совета депутатов Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области пятого созыва (по согласованию);  
– Стрельникова Людмила Петровна – депутат Совета депутатов Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области пятого созыва (по согласованию);  
– Лещенко Дмитрий Сергеевич – депутат Совета депутатов Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области пятого созыва (по согласованию).

Приложение 2  
к постановлению администрации Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 01 «марта» 2017 г. № 67

**ПОЛОЖЕНИЕ об общественной комиссии по реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области»**

**1. Общие положения**  
1.1. Настоящее Положение об общественной комиссии по реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» (далее – Положение, Общественная комиссия) разработано для организации мероприятий Общественной комиссии по определению перечня дворовых территорий многоквартирных домов (далее – дворовых территорий) и наиболее посещаемых муниципальных территорий (далее – общественные территории) в целях формирования муниципальных программ «Формирование современной городской среды Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области» на 2017 год, а также на период 2018 – 2022 годы (далее – муниципальная программа), для организации обсуждения проекта муниципальной программы и осуществления координации, контроля за реализацией муниципальной программы после её утверждения в установленном порядке.  
1.2. Общественная комиссия формируется администрацией Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее – администрация) из представителей органов местного самоуправления, депутатов Совета депутатов Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, представителей политических партий и движений, об-

ственных организаций муниципального образования в составе 12 человек и осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.

### 2. Функции Общественной комиссии

2.1. Общественная комиссия осуществляет оценку представленных на рассмотрение предложений (далее – Заявка) заинтересованных лиц для включения в адресный перечень дворовых территорий многоквартирных домов, общественных территорий для подготовки муниципальной программы «Формирование современной городской среды Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области».

2.2. Общественная комиссия осуществляет контроль и координацию за ходом выполнения конкретных мероприятий в рамках муниципальной программы.

### 3. Порядок работы Общественной комиссии

3.1. Руководство Общественной комиссии осуществляет председатель Общественной комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя Общественной комиссии.

3.2. Заседания Общественной комиссии проводятся по мере необходимости. Заседания Общественной комиссии могут быть как очередными, так и внеочередными.

3.3. Заседание Общественной комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины ее членов. Каждый член Общественной комиссии имеет один голос.

3.4. Решения Общественной комиссии принимаются простым большинством голосов членов Общественной комиссии, принявших участие в её заседании. При равенстве голосов голос председателя Общественной комиссии является решающим.

3.5. Заседания Общественной комиссии проводятся в открытой форме, с последующим размещением протоколов заседания на официальном сайте администрации Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее – администрация).

3.6. Решения Общественной комиссии оформляются протоколом

в день их принятия, который подписывают все члены Общественной комиссии, присутствовавшие на заседании комиссии. Не допускается заполнение протокола карандашом и внесение в него исправлений. Протокол заседания ведет секретарь Общественной комиссии. Протокол заседания составляется в 2 (двух) экземплярах, один из которых хранится у председателя Общественной комиссии, второй – в администрации.

3.7. Протокол рассмотрения и оценки Заявок заинтересованных лиц о включении дворовой территории, общественной территории в муниципальную программу размещается на официальном сайте администрации в течение трех рабочих дней с даты его подписания.

3.8. На основании решений Общественной комиссии:

- об оценке предоставленных заинтересованными лицами дворовых территорий и общественных территорий,
- о включении или об отказе включения в муниципальную программу дворовых территорий и общественных территорий,
- по обсуждению проекта муниципальной программы, администрация формирует адресный перечень и дизайн – проект на соответствующий период муниципальной программы.

3.9. На рассмотрение Общественной комиссии выносятся предложения, поступающие в ходе обсуждения проекта муниципальной программы и дизайн – проект дворовых территорий и общественных территорий.

3.10. Общественная комиссия, с учетом результатов общественного обсуждения принимает решение о начале процедуры согласования проекта муниципальной программы в представленном варианте, либо о корректировке, с учетом высказанных в ходе общественных обсуждений мнений.

3.11. Итоговый вариант муниципальной программы администрация размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.12. Организационное, финансовое и техническое обеспечение деятельности Общественной комиссии осуществляется администрацией.

Приложение 3

к постановлению администрации Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 01 «марта» 2017 г. № 67

## ПОРЯДОК и сроки предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области» на 2017 год, а также на период 2018 – 2022 годы

### 1. Общие положения

1.1. Порядок и сроки предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области» на 2017 год, а также на период 2018 – 2022 годы (далее – Порядок) разработан в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169 в целях формирования и утверждения муниципальной программы «Формирование современной городской среды Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области» на 2017 год, а также на период 2018 – 2022 годы (далее – муниципальная программа).

1.2. Порядок устанавливает сроки и процедуру предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу на 2017 год, а также на период 2018 – 2022 годы (далее – предложения заинтересованных лиц).

1.3. Прием предложений заинтересованных лиц осуществляет администрация Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее – администрация).

1.4. Под заинтересованными лицами понимаются граждане, проживающие на территории Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, и организации, зарегистрированные на территории Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

1.5. Под дворовой территорией понимается совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе гостевыми парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам.

2. Порядок предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц

2.1. Включение дворовой территории в проект муниципальной программы на 2017 год, а также на период 2018 – 2022 годы, осуществляется исходя из даты предоставления предложений заинтересованными лицами, условий их соответствия установленным требованиям, оформленным в соответствии с законодательством Российской Федерации в виде протоколов общих собраний собственников помещений в каждом многоквартирном доме, решение собственников каждого здания и сооружения, расположенных в границах дворовой территории, содержащих следующую информацию:

- решение собственников помещений об обращении с предложением по включению дворовой территории в муниципальную программу на 2017 год, а также на период 2018 – 2022 годы;
- перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий: оборудование детских и (или) спортивных площадок, автомобильных парковок, озеленение территорий, иные виды работ). Без выполнения видов работ из минимального перечня, выполнение дополнительных работ не осуществляется.
- форма и доля участия (финансового и (или) трудового) собственников помещений в многоквартирных домах, собственников иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству, в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории в рамках минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству, в случае принятия субъектом Российской Федерации решения об установлении указанного условия.

– решение собственников помещений (представителей) заинтересованных лиц, уполномоченных на предоставление предложений, согласование схем благоустройства дворовой территории (дизайн – проекта), а также на участие в контроле за выполнением работ по благоустройству дворовой территории, в том числе промежуточном, и их приемке.

– решение собственников помещений о включении в состав общего имущества в многоквартирном доме оборудования, иных материальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий по ее благоустройству в целях осуществления последующего содержания указанных объектов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2.2. Прием предложений заинтересованных лиц по включению дворовой территории в муниципальную программу на 2017 год, осуществляется заместителем главы администрации, в срок до 17 марта 2017 года, для включения в муниципальную программу на последующий период 2018 – 2022 годы: до 01 августа 2017 года, путем направления предложений по форме согласно приложению и документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, в письменной форме или форме электронного документа по месту нахождения администрации (Новосибирская область, Новосибирский район, с. Криводановка, Микрорайон, д. 1, кабинет 2) в рабочие дни с 8–30 до 17–00 (перерыв с 12–30 до 14–00), телефон 297–22–42, e-mail: 2971138@mail.ru.

2.3. Не позднее 2 рабочих дней с даты окончания приема предложений, заместитель главы администрации составляет отчет о результатах сбора предложений о включении дворовой территории в муниципальную программу (далее – отчет), содержащий перечень дворовых территорий, предложенных в ходе сбора предложений и направляет его в общественную комиссию по обсуждению проекта муниципальной программы (далее – общественная комиссия).

2.4. Не подлежат направлению в Общественную комиссию:

- предложения, не касающиеся предмета правового регулирования муниципальной программы;
- предложения, направленные не по установленной форме (приложение);
- предложения, поступившие по окончании срока их приема.

2.5. Проект муниципальной программы формируется с учетом региональной программы по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов и краткосрочных планов их реализации, ремонту и модернизации инженерных сетей для этих домов и иных объектов, расположенных на соответствующей территории.

2.6. Дворовая территория не подлежит включению в муниципальную программу в следующих случаях:

- признания многоквартирного дома, расположенного на дворовой территории, аварийным и подлежащим сносу;
- многоквартирный дом, расположенный на дворовой территории, не включен (исключен) в региональную программу капитального ремонта, по причине износа общего имущества в многоквартирном доме 70% и более.

2.7. Общественная комиссия рассматривает и оценивает предложения и документы заинтересованных лиц, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка и составляет протокол о выборе дворовых территорий для включения в муниципальную программу, который размещается на официальном сайте администрации.

2.8. Представители заинтересованных лиц, уполномоченные на предоставление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории, вправе участвовать при их рассмотрении в заседаниях общественной комиссии.

Приложение

к Порядку и срокам предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области» на 2017 год, а также на период 2018 – 2022 годы

## Предложение о включении дворовой территории в муниципальную программу формирования современной городской среды Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 20\_\_ год

Заместителю главы администрации Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области Н. К. Зубовой

Наименование заинтересованного лица \_\_\_\_\_  
 Местонахождение заинтересованного лица (юридический адрес и (или) почтовый адрес) \_\_\_\_\_  
 ИНН, ОГРН, КПП (для юридического лица) \_\_\_\_\_  
 Паспортные данные (для физического лица) \_\_\_\_\_  
 Номер контактного телефона (факса) \_\_\_\_\_

Включить в адресный перечень дворовых территорий муниципальной программы формирования современной городской среды Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 20\_\_ год: \_\_\_\_\_  
 (вид работ, адрес территории МКД)  
 (кратко изложить суть предложения, обоснования необходимости его принятия, включая описание проблем, указать круг лиц, интересы которых будут затронуты)

К настоящему предложению прилагаются документы<sup>1</sup> на \_\_ л.  
<sup>1</sup> перечень документов указан в п. 2.1. Порядка предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о

смотрения и включения предложений в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области» в соответствии с действующим законодательством. Персональные данные, в отношении которых дано настоящее согласие, включают данные, указанные в настоящих предложениях. Действия с персональными данными включают в себя: обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение), использование, распространение, обеспечение, блокирование, уничтожение. Обработка персональных данных: автоматизация с использованием средств вычислительной техники, без использования средств автоматизации. Согласие действует с момента подачи данных предложений в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области» до моего письменного отзыва данного согласия.

(подпись, фамилия, имя, отчество подписавшего предложение по проекту муниципальной программы формирования современной городской среды Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 20\_\_ год) \_\_\_\_\_  
 включении дворовой территории.

## ПОРЯДОК и сроки предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении наиболее посещаемой муниципальной территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области» на 2017 год, а также на период 2018 – 2022 годы

### 1. Общие положения

1.1. Порядок и сроки предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении в муниципальную программу «Формирования современной городской среды Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области» на 2017 год, а также на период 2018 – 2022 годы (далее – Порядок) наиболее посещаемой муниципальной территории (далее – общественная территория) разработан в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169, в целях формирования и утверждения муниципальной программы «Формирование современной городской среды Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области» на 2017 год, а также на период 2018 – 2022 годы (далее – муниципальная программа).

1.2. Порядок устанавливает принципы участия заинтересованных лиц в процессе отбора общественной территории Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, подлежащей благоустройству в 2017 году, а также на период 2018 – 2022 для включения в муниципальную программу, сроки и процедуру предоставления, рассмотрения, оценки предложений заинтересованных лиц о включении общественной территории в муниципальную программу.

2.1. Организатором процесса предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении общественной территории в муниципальную программу является администрация Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее – администрация).

2.2. Под заинтересованными лицами понимаются граждане, проживающие на территории Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, и организации, зарегистрированные на территории Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

1.5. Под общественной территорией понимаются муниципальные территории Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, функционально предназначенные для организации отдыха граждан и проведения массовых мероприятий, в том числе, площади, набережные, улицы, пешеходные зоны, скверы, парки.

1.6. Участие заинтересованных лиц в процессе отбора общественной территории, подлежащей благоустройству в 2017 году, а также на период 2018 – 2022 годы для включения в муниципальную программу основано на принципах:

- открытого обсуждения вопросов благоустройства общественной территории;
- наиболее полного включения граждан и организаций, выявлении их истинных интересов и ценностей;
- достижения согласия по целям и планам реализации проекта благоустройства общественной территории;
- открытого и гласного принятия решений, касающегося благоустройства общественной территории с учетом мнения жителей Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области;
- доступности информации и информирования граждан, организации и задач по благоустройству общественных территорий в сети «Интернет».

1.7. Общественное обсуждение вопросов о включении общественной территории в муниципальную программу проводится с использованием официального сайта администрации Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее – Интернет-портал).

2. Порядок предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении общественной территории

в муниципальную программу

2.1. Администрация размещает на Интернет-портале объявление о начале сбора предложений о включении общественной территории в муниципальную программу (далее – предложения).

2.2. Заинтересованные лица предоставляют свои предложения до 17 марта 2017 (для включения в программу на 2017 год), (на период 2018 – 2022 годы до 01 августа 2017 года) одним из следующих способов:

- лично по адресу: Новосибирская область, Новосибирский район, с. Криводановка, Микрорайон, д. 1, кабинет 2 (в рабочие дни с понедельника по пятницу с 08–30 часов до 17–00 часов (перерыв с 12–30 час. до 14–00 часов),
- по электронной почте на адрес: 2971138@mail.ru.

2.3. Предложения должны содержать:

- Ф.И.О. заинтересованного лица, подающего заявку, паспортные данные (для граждан);
- наименование, ИНН (для юридического лица);
- номер контактного телефона (факса);
- наименование общественной территории (не более одной);
- описание границ, позволяющее однозначно идентифицировать общественную территорию.

Предлагаемая общественная территория должна отвечать следующим требованиям:

- иметь муниципальное значение (центральная улица, площадь, набережная);
- быть пригодной для проведения муниципальных мероприятий (оценку пригодности территории для проведения муниципальных мероприятий дает общественная комиссия при обсуждении предоставленных предложений).

Одно заинтересованное лицо может подать не более одного предложения.

2.4. Не подлежат рассмотрению предложения:

- направленные после окончания срока приема предложений;
- не соответствующие требованиям к предлагаемой территории;
- не соответствующие требованиям к содержанию предложения;
- не касающиеся вопроса включения общественной территории в муниципальную программу.

2.5. Не позднее 2 рабочих дней с даты окончания приема предложений, заместитель главы администрации составляет отчет о результатах сбора предложений о включении общественной территории в муниципальную программу (далее – отчет), содержащий перечень общественных территорий, предложенных в ходе сбора предложений с указанием количества предложений, поданных по каждой территории и доли в общем количестве предложений, и направляет его в общественную комиссию по обсуждению проекта муниципальной программы (далее – общественная комиссия).

2.6. Общественная комиссия рассматривает и принимает решение о выборе на основании общественного обсуждения, общественной территории для включения её в муниципальную программу.

Решение о выборе общественной территории для включения в муниципальную программу оформляется протоколом общественной комиссии, который размещается на Интернет-портале.

2.7. Заинтересованные лица предоставившие предложения вправе участвовать при их рассмотрении в заседаниях общественной комиссии.

2.8. В целях учета общественного мнения при разработке эскизного дизайн-проекта благоустройства общественной территории, включенной в муниципальную программу (далее – дизайн-проект), используются результаты социологических опросов, проектов семинаров с участием представителей профессиональных и городских сообществ (экологи, ботаники, краеведы, градостроители, архитекторы, биологи, кураторы творческих и культурных проектов, организаторы фестивалей, лидеры мнений, активисты, медиа). Администрация размещает на Интернет-портале информацию о месте и времени проведения открытого проектного семинара, фото и (или) видеозаписи о проведении открытого проектного семинара, а также дизайн-проект.

Приложение 5

к постановлению администрации Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 01 «марта» 2017 г. № 67

## ПОРЯДОК общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области» на 2017 год, а также на период 2018 – 2022 годы

1.1. Настоящий порядок устанавливает порядок и сроки общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды» (далее – проект муниципальной программы).

1.2. Общественное обсуждение проекта муниципальной программы проводится публично и открыто в целях общественного контроля и обеспечения открытости и доступности информации о проекте муниципальной программы, свободного выражения мнения участниками общественного обсуждения и внесения ими своих замечаний и предложений к проекту документа. Участниками общественного обсуждения проекта муниципальной программы являются граждане, достигшие 18 лет и проживающие на территории Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, представители учреждений и организаций, общественных объединений (далее – заинтересованные лица).

1.3. Организатором общественного обсуждения выступает администрация Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее – администрация).

1.4. Общественное обсуждение проводится в форме открытого размещения проекта муниципальной программы в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

1.5. Одновременно с проектом муниципальной программы, не позднее, чем за три дня до дня общественного обсуждения, администрация размещает на официальном сайте уведомление о проведении общественного обсуждения проекта муниципальной программы.

В уведомлении о проведении общественного обсуждения указывается:

- наименование проекта муниципальной программы;
- сведения о разработчике проекта муниципальной программы;
- срок предоставления замечаний и предложений по проекту муниципальной программы;
- адрес для направления замечаний и предложений;
- способ предоставления замечаний и предложений по проекту муниципальной программы – по почте и (или) в виде электронного документа;

- информация о порядке и сроках определения результатов общественного обсуждения;
- требование к участникам общественного обсуждения. Основным требованием к участникам общественного обсуждения является необходимость указания фамилии, имени и отчества гражданина (физического лица), направившего замечания и (или) предложения, либо наименования организации, учреждения (юридического лица) или общественного объединения. В противном случае замечания и (или) предложения признаются анонимными и к рассмотрению не принимаются.

1.6. Предложения и замечания по проекту муниципальной программы от заинтересованных лиц, в целях проведения общественного обсуждения могут быть поданы в электронном или письменном виде.

Не подлежат рассмотрению:

- предложения, направленные после окончания срока, предусмотренного пунктом 1.7 данного Порядка;
- предложения, не касающиеся предмета правового регулирования проекта муниципальной программы.

Администрация осуществляет прием предложений и замечаний по проекту муниципальной программы от заинтересованных лиц, их регистрацию и направляет их в общественную комиссию для рассмотрения (далее – общественная комиссия).

1.7. Срок проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы 30 рабочих дней с даты его опубликования. В случае целесообразности и обоснованности поступивших замечаний и предложений разработчик муниципальной программы дорабатывает проект муниципальной программы.

В случае отсутствия замечаний и предложений проект муниципальной программы остается без изменений.

1.8. По итогам проведения общественного обсуждения общественная комиссия составляет отчет о результатах общественного обсуждения, с учетом предложений и замечаний заинтересованных лиц по проекту муниципальной программы. Отчет о результатах общественного обсуждения подлежит размещению на официальном сайте администрации в течение трех рабочих дней со дня проведения общественного обсуждения и должен быть доступен в течение пяти рабочих дней со дня их размещения.



Приложение №3  
К Решению сессии Совета депутатов Кудряшовского сельсовета  
Новосибирского района Новосибирской области  
№109 от 31.03. 2017г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об оплате труда рабочих профессий в органах местного самоуправления Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

3. Оплата труда работников, рабочих профессий

3.1. Оплата труда работников рабочих, занятых в администрации Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области осуществляется на основе должностного оклада (далее должностной оклад), выплат. Компенсационного и стимулирующего характера. К выплатам компенсирующего характера относятся доплаты за;

- работу в выходные и нерабочие праздничные дни ;  
- совмещение профессий (должностей) расширение зоны обслуживания , увеличение объема выполняемых работ и выполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы , определенной трудовым договором;  
- работу с вредными (или) опасными условиями труда .

К выплатам стимулирующего характера относятся надбавки за:

- качественные показатели деятельности рабочих;  
- продолжительность непрерывной работы .

3.1.2. на оклад , компенсационные и стимулирующие выплаты начисляется районный коэффициент

3.2. Размеры окладов рабочих

№ п/п	Наименование профессий и характеристика работ	Размер оклада, руб.
1	Водитель автомобиля 4 разряда — управление легковыми автомобилями всех типов, грузовыми автомобилями всех типов грузоподъемностью до 10 тонн, автобусами габаритной длиной до 7 метров. Заправка автомобилей. Проверка технического состояния автомобиля перед выездом на линию и постановка его на ответственное место по возвращении. Устранение возникших во время работы мелких неисправностей, не требующих разборки механизмов. Примечание — в случаях работы на 2 — 3 видах автомобилей (легковом, грузовом, автобусе и т.п.)	3971,00 Водители тарифицируются на разряд выше с повышением оклада на 10%
2	Уборщик служебных помещений 1 разряда — уборка холлов, вестибюлей, коридоров, лестничных клеток служебных и других помещений общественных и административных зданий. Удаление пыли с мебели, ковровых изделий, подметание и мытье вручную или с помощью машин и приспособлений стен, полов, лестниц, окон. Влажное подметание и мытье лестничных площадок, маршей, мест перед загрузочными клапанами мусоропровода, удаление пыли с потолка, влажная протирка стен, дверей, плафонов, подоконников, оконных решеток, перил, чердачных лестниц. Подметание и мытье площадки перед входом в здание. Мытье пола, влажная уборка стен, дверей, потолков, плафонов кабины лифта. Сбор и перемещение мусора в установленное место. Чистка и дезинфицирование санитарно-технического оборудования в местах общего пользования. Получение моющих и дезинфицирующих средств, инвентаря и обтирочного материала.	3608,00

3.3. Размеры выплат компенсационного характера

3.3.1. Размеры доплат за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема выполненных работ и выполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы определенной трудовым договором устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.3.2. Привлечение работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни производится в редких исключительных случаях (выборы, референдум и др.) по распоряжению главы администрации с письменного согласия каждого работника.

3.3.7. Продолжительность сверхурочной работы (включая работу в выходные и нерабочие дни, работу в ночное время ) не должна превышать для каждого работника 4 часов в течении двух дней подряд и 120 часов в год.

3.4. Размеры выплат стимулирующего характера .

3.4.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за качественные показатели деятельности рабочих устанавливаются в следующих размерах .

52,912 mm	Качественные показатели деятельности	Размер надбавки, процентов от оклада
Водитель автомобиля	1. Обеспечение безопасного и безаварийного движения. 2. Качественное выполнение заданий в соответствии с установленными характеристиками работ.	100 60
Уборщик служебных помещений, уборщик территории	1. Своевременное и качественное выполнение всего комплекса работ в соответствии с установленными характеристиками	40

Конкретный размер ежемесячной надбавки к окладу определяется главой администрации.

При условии выполнения качественных показателей трудовой деятельности и своевременно и в полном объеме представленной рабочей документации

(путевые листы , счет-фактура и т.д.) по итогам работы за календарный период года (месяц) рабочим могут выплачиваться премии при условии экономии фонда зарплат.

Премии устанавливаются в процентах к окладу. Конкретный размер премии определяется главой администрации.

Средства для выплаты премий предусматриваются для водителя автомобиля в размере двенадцати месячных окладов, а для уборщика помещений в размере шести месячных окладов в год.

При наличии экономии фонда оплаты труда в конце календарного года могут выплачиваться денежные поощрения. Персональный состав в размере получаемого поощрения определяется главой администрации пропорционально фактически отработанному времени .

На премиальные и денежные поощрения начисляется районный коэффициент.

Порядок и условия премирования, в том числе выплат поощрений за счет экономии фонда оплаты труда определяются положением о премировании.

3.5. Размеры выплат за продолжительность непрерывной работы

3.5.1. Размер ежемесячной надбавки за продолжительность непрерывной работы в администрации определяется в зависимости от стажа работы и устанавливается в следующих размерах:

Стаж работы	Процентов оклада
От 3 до 8 лет	10
От 8 до 13 лет	15
От 13 до 18 лет	20
От 18 до 23 лет	25
От 23 лет	30

3.5.2. В стаж работы, дающей право на установление надбавки, включаются периоды работы в администрации Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области. При этом учитываются периоды работы, ранее засчитанные в установленном порядке.

3.5.3. Основным документом, подтверждающим стаж непрерывной работы, является трудовая книжка.

Надбавка за продолжительность непрерывной работы выплачивается с месяца возникновения права на назначение или изменения размера этой надбавки.

3.6. Заключительные положения

3.6.1. Месячная заработная плата рабочих, отработавших за этот период норму рабочего времени и качественно выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже прожиточного минимума трудоспособного населения Новосибирской области .

3.6.2. Индексация (увеличение) заработной платы рабочих производится в сроки и размерах, устанавливаемых нормативными правовыми актами главы администрации Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на основе соответствующих постановлений Губернатора Новосибирской области.

## СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КУДРЯШОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

пятого созыва РЕШЕНИЕ 21—я очередная сессия

31.03.2016г.

№112

д.п. Кудряшовский

### ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОПУБЛИКОВАНИЯ (ОБНАРОДОВАНИЯ) МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КУДРЯШОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131—ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и на основании Устава муниципального образования Кудряшовского сельсовета Совет депутатов Кудряшовского сельсовета

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок опубликования (обнародования) муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования Кудряшовского сельсовета согласно приложению 1, 2, 3.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Приобская правда» и разместить на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя главы Зырянову Е.Л.

Глава Кудряшовского сельсовета С.А. Карелин  
Председатель Совета депутатов А.К. Абаскалов

местного самоуправления), доведение до сведения населения муниципального образования содержания муниципальных нормативных правовых актов, направленных на установление, изменение или отмену общеобязательных правил, действующих на территории муниципального образования Кудряшовского сельсовета (далее — муниципальное образование).

3. Способы доведения муниципальных нормативных правовых актов до сведения населения муниципального образования указываются в принятом муниципальном нормативном правовом акте.

**Официальное опубликование муниципальных нормативных правовых актов**

4. Официальное опубликование муниципальных нормативных правовых актов осуществляется в соответствии с Уставом муниципального образования Кудряшовского сельсовета.

5. Официальное опубликование муниципального нормативного правового акта осуществляется путем доведения до всеобщего сведения населения муниципального образования текста муниципального нормативного правового акта посредством размещения его полного текста в официальном печатном издании, определенном в муниципальном нормативном правовом акте (далее — официальное печатное издание).

6. Обязательному официальному опубликованию подлежат муниципальные нормативные правовые акты в случаях, установленных федеральными законами, законами Новосибирской области, Уставом муниципального образования.

7. Не подлежат официальному опубликованию муниципальные нормативные правовые акты, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, или сведения, отнесенные в соответствии с действующим законодательством к категории информации секретного или конфиденциального характера.

8. Официальное опубликование муниципальных нормативных правовых актов производится за счет средств бюджета муниципального образования.

**Обнародование муниципальных нормативных правовых актов**

9. Обнародование муниципального нормативного правового акта осуществляется путем доведения муниципального нормативного правового акта до всеобщего сведения населения муниципального образования посредством размещения его полного текста на информационных стендах в местах, установленных решением Совета депутатов (приложение 1), и на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

10. Обнародование муниципальных нормативных правовых актов осуществляется не позднее десяти дней со дня их принятия, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

11. Места обнародования муниципальных нормативных правовых актов указываются в принятом муниципальном нормативном правовом акте.

12. Муниципальные нормативные правовые акты вступают в силу со дня их обнародования, если иной срок не указан в самом муниципальном нормативном правовом акте.

13. Официальным обнародованием муниципального нормативного правового акта считается день первого размещения полного текста принятого муниципального нормативного правового акта на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

14. Информация об обнародовании муниципальных нормативных правовых актов на информационных стендах в местах официального обнародования заносится в реестр обнародованных муниципальных нормативных правовых актов (приложение 2).

15. Срок нахождения текста муниципального нормативного правового акта на информационных стендах в местах официального обнародования муниципальных нормативных

правовых актов составляет не менее 10 дней со дня внесения принятого муниципального нормативного правового акта в реестр обнародованных муниципальных нормативных правовых актов.

16. Ответственной за размещение муниципальных нормативных правовых актов на информационных стендах в местах официального обнародования, ведение реестра обнародованных муниципальных нормативных правовых актов, их размещение на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» является Администрация.

17. Лица, чьи права и законные интересы нарушены в результате действий (бездействий) органов местного самоуправления при принятии ими решений в рамках, установленных настоящим Порядком, вправе обратиться в суд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### Приложение 2 к решению Совета депутатов Кудряшовского сельсовета от «31-марта 2017г. №112 Перечень установленных мест для обнародования муниципальных нормативных правовых актов

1	Администрация Кудряшовского сельсовета	630510, Новосибирская область, Новосибирский район, д.п. Кудряшовский, ул. Октябрьская, 14А
2	МАУ СК «Олимпия»	630510, Новосибирская область, Новосибирский район, д.п. Кудряшовский, Ул. Зеленая, 2
3	МКУ «СКО д.п. Кудряшовский»	630510, Новосибирская область, Новосибирский район, д.п. Кудряшовский, Ул. В. Петкау, 1
4	ГБУ НСО «Приобская правда»	630102, г. Новосибирск, ул. Инская, 55
5	Средство массовой информации «Кудряшовский бюллетень»	630510, Новосибирская область, Новосибирский район, д.п. Кудряшовский, ул. Октябрьская, 14А
6	Официальный сайт администрации Кудряшовского сельсовета	http://adm.kudryash.ru

### Приложение 3 к решению Совета депутатов Кудряшовского сельсовета от «31-марта 2017г. №112 Реестр обнародования муниципальных нормативных правовых актов

№ п/п	Орган местного самоуправления, принявший муниципальный нормативный правовой акт	Название муниципального нормативного правового акта	Номер муниципального нормативного правового акта	Дата принятия муниципально-нормативного правового акта	Место обнародования	Дата обнародования	Ответственный за размещение муниципального нормативного правового акта
1	2	3	4	5	6	7	8

## КУДРЯШОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

Пятого созыва РЕШЕНИЕ 21—я очередная сессия

«31» марта 2017г.

д.п. Кудряшовский.

№110

### О внесении изменений в структуру администрации Кудряшовского сельсовета.

В целях повышения результативности принятия управленческих решений, эффективного решения задач, стоящих перед органами местного самоуправления, создания условий для соблюдения прав и законных интересов жителей Кудряшовского сельсовета, в соответствии с Законом Новосибирской области «О муниципальной службе в Новосибирской области», «О реестре должностей муниципальной службы в Новосибирской области» на основании постановления администрации Новосибирской области от 31.01.2017 года №20—п «О нормативах формирования оплаты труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области»

РЕШИЛ:

1. Внести следующие изменения в структуру администрации Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области:

1.2. Праздничать с 01.01.2017 года из структуры муниципальных служащих 1 единицу специалиста 1 категории.

1.3. Утвердить структуру администрации Кудряшовского сельсовета, согласно приложения 1.

2. Направить настоящее решение Главе для подписания и опубликования в газете «Приобская правда».

3. Настоящее решение вступает в силу после его опубликования.

Председатель Совета депутатов Абаскалов А.К.

### СТРУКТУРА АДМИНИСТРАЦИИ КУДРЯШОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НА 01.01.2017 год.

- Глава администрации-1 ед.
- Председатель Совета депутатов — 1 ед.
- Муниципальные служащие — 10 единиц:
  - Заместитель главы администрации — 2 ед.
  - Ведущий специалист — 2 ед.
  - Специалист 1 категории — 3 ед.
  - Специалист 2 категории — 2 ед.
  - Специалист — 1 ед.
- Работники, не являющиеся должностями муниципальной службы-2 единицы:
  - Главный бухгалтер -1 ед.
  - Делопроизводитель — 1 ед.
- Работники рабочих профессий — 3 единицы:
  - Водитель — 2 ед.
  - Техника — 1 ед.

Приложение № 1  
к решению сессии Совета депутатов  
Кудряшовского сельсовета  
Новосибирского района  
Новосибирской области  
№ 110 от 31.03.2017г.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области  
пятого созыва Р Е Ш Е Н И Е 21-я очередная сессия

« 31 » марта 2017 г.

д.п. Кудряшовский.

№ 111

**О внесении изменений в решение Совета депутатов Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 22 декабря 2016 года № 95 «О бюджете Кудряшовского сельсовета на 2017 и плановый период 2018 и 2019 годов».**

В соответствии со ст.217 п.8 бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 16.10.2003 года «131 –ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Проектом Закона Новосибирской области «Об областном бюджете Новосибирской области на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», «Положением о бюджетном процессе в Кудряшовском сельсовете», решение Совет депутатов Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области № 78 от 10.11.2016года, Совет депутатов Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области РЕШИЛ:

1. Утвердить основные характеристики бюджета Кудряшовского сельсовета на 2017год: 1.1 прогнозируемого общего объема доходов местного бюджета в сумме 28766,0 тыс. руб., исходя из прогнозируемого объема собственных доходов (без учета безвозмездных поступлений от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) в сумме 17754,601 тыс. рублей, и безвозмездных поступлений в сумме 11011,399 тыс. рублей из них:
  - субвенций от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, зачисляемые в бюджет муниципальных поселений в сумме 198,6 тыс. рублей, дотации бюджетам поселений;
  - на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности в сумме 2655,32 тыс. рублей, субсидии на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местно-

го бюджета в рамках государственной программы Новосибирской области «Управление государственными финансами в Новосибирской области на 2014–2019 годы» в сумме 2847,9 тыс. рублей и субсидии на реализацию мероприятий по формированию комфортной городской среды в рамках подпрограммы «Благоустройство населенных пунктов» государственной программы Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области в 2015–2020 годах»-4000,0 тыс.рублей, субсидия бюджетам поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования-612,579 тыс. руб. прочие субсидии бюджетам поселений 697,0 тыс. рублей.

1.2 общий объем расходов местного бюджета на 2017 год в сумме 29624,2 тыс.рублей, в том числе по передаваемым полномочиям на обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора Новосибирскому району -134,125 тыс. рублей.

2. Установить, что доходы местного бюджета на 2017 год формируются за счет доходов от предусмотренных законодательством Российской Федерации от налогов и сборов федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных налогов, пеней и штрафов по ним, неналоговых доходов, безвозмездных поступлений, с учетом единых нормативов отчислений в бюджет, от налога на доходы физических лиц, установленных частью 1 статьи 1 Закона Новосибирской обла-

сти от 7 ноября 2011 года № 132-ОЗ « О единых нормативах отчислений в бюджеты муниципальных образований Новосибирской области от налогов на доходы физических лиц передаче в бюджеты сельских поселений Новосибирской области налоговых доходов от федеральных налогов, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, подлежащих зачислению в бюджеты муниципального района, и межбюджетных трансфертах между областным бюджетом Новосибирской области и бюджетами муниципальных образований Новосибирской области».

-на 2016 год, согласно приложения 1.

3. Внести изменения и установить в пределах общего объема расходов, установленных пунктом 1, 2 настоящего Решения, распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета -на 2017 год, согласно приложения 2 к настоящему решению.

4. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета Кудряшовского сельсовета на 2017 год согласно приложения 3 к настоящему решению.

5. Направить данное решение главе администрации Кудряшовского сельсовета для подписания и опубликования.

6. Настоящее решение вступает в силу после опубликования.

Глава Кудряшовского сельсовета  
Новосибирского района Новосибирской области С.А.Карелин.

Приложение №1  
к решению № 111

**Доходы бюджета Кудряшовского сельсовета на 2017 г.**

таблица № 1

Код	Наименование	Всего
	Налоговые доходы	16816,2
100 103 00000 00 0000 000	Акцизы	1003,8
100 103 0223001 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	342,8
100 103 0224001 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторное масло для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	3,4
100 103 0225001 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	657,6
100 103 0226001 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	0,0
182 1 01 00000 00 0000 000	Налог на доходы физических лиц всего	4449,6
182 1 01 02010 01 1000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	4400,0
182 1 01 02040 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 2271 Налогового кодекса Российской Федерации	49,6
182 1 05 03010 01 1000 110	Единый сельскохозяйственный налог	532,1
182 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	10830,7
182 1 06 01030 10 1000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	3500,0
182 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	7330,7
182 1 06 06033 10 1000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	4430,7
182 1 06 06043 10 1000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений.	2900,0
	Неналоговые доходы	938,4
000 1 11 00000 00 0000 120	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	200,0
555 1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	200,0
555 1 13 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений	580,001
555 1 16 90050 10 0000 140	Прочие поступления от денежных взъясаний (штрафов и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты поселений)	11,0
000 1 14 00000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	147,4
555 1 14 0602510 0000430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений.	147,4
000 1 00 00000 00 0000 000	Итого доходов собственных	17754,601
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в том числе:	11011,399
555 2 02 15002 10 0000 151	Дотации бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	2847,9
555 2 02 20216 10 0000 151	Субсидии бюджетам сельских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов.	612,579
555 2 02 15001 10 0000 151	Дотация бюджетам сельских поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности	2655,320
555 2 02 29999 10 0000151	ГП НСО «Благоустройство населенных пунктов»	4000,0
555 2 02 35118 10 0000 151	Субвенция бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	198,5
555 2 02 29999 10 0000 151	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	697,0
555 2 02 30024 10 0000151	Субвенция бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации по административным правонарушениям	0,1
	ВСЕГО ДОХОДОВ	28766,000

Приложение 2

**Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (государственным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на 2017 год год и плановый период 2018 и 2019 годов**

Таблица 1

**Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (государственным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2017год.**

тыс. рубл.

Наименование расходов	Раз-дел	Под-раз-дел	КЦСР	КВР	ЭКР	ВСЕГО за 2017г
Общегосударственные вопросы	01	00				7835,7
Расходы на функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования Кудряшовского сельсовета	01	02				547,6
Непрограммные направления бюджета Кудряшовского сельсовета	01	02	5500000000			
Расходы на содержание высшего должностного лица муниципального образования Кудряшовского сельсовета	01	02	5500000111			547,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фндами	01	02	5500000111	100		547,6
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	5500000111	120		547,6
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	5500000111	121	000	547,6
Заработная плата	01	02	5500000111	121	211	420,6
Начисления на выплаты по оплате труда	01	02	5500000111	129	213	127,0
Расходы на функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований Кудряшовского сельсовета	01	03				476,2
Непрограммные направления бюджета Кудряшовского сельсовета	01	03	5500000000			
Председатель законодательного (представительного) органа местного самоуправления Кудряшовского сельсовета	01	03	5500000211			
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фндами	01	03	5500000211	100		476,2
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	01	03	5500000211	120	000	476,2
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	01	03	5500000211	121	000	476,2
Заработная плата	01	03	5500000211	121	211	365,8
Начисления на выплаты по оплате труда	01	03	5500000211	129	213	110,4
Расходы на функционирование исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций Кудряшовского сельсовета	01	04				5667,7
Непрограммные направления бюджета Кудряшовского сельсовета	01	04	5500000000			
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фндами	01	04	5500000411	100		4703,5
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	5500000411	120		4703,5
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	5500000411	121	000	4703,5
Заработная плата	01	04	5500000411	121	211	3612,5
Начисления на выплаты по оплате труда	01	04	5500000411	129	213	1091,0
Расходы на обеспечение функций государственных органов, в том числе местных органов	01	04	5500000419			
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	04	5500000419	200	000	848,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	04	5500000419	240	000	848,3
Закупка товаров работ и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	01	04	5500000419	242	000	415,0
Услуги связи	01	04	5500000419	242	221	164,0
Работы, услуги по содержанию имущества	01	04	5500000419	242	225	25,0
Прочие работы, услуги	01	04	5500000419	242	226	26,0
Увеличение стоимости основных средств	01	04	5500000419	242	310	100,0
Увеличение стоимости материал. запасов, в том числе:	01	04	5500000419	242	340	100,0
Прочие закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	04	5500000419	244	000	433,3
Коммунальные услуги	01	04	5500000419	244	223	178,5
Работы, услуги по содержанию имущества	01	04	5500000419	244	225	38,8
Прочие работы, услуги	01	04	5500000419	244	226	56,0
Увеличение стоимости материал. запасов, в том числе:	01	04	5500000419	244	340	160,0

Наименование расходов	Раз-дел	Под-раз-дел	КЦСР	КВР	ЭКР	ВСЕГО за 2017г
Иные бюджетные ассигнования	01	04	5500000419	800		115,9
Уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	01	04	5500000419	850		115,9
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	01	04	5500000419	851	290	60,0
Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей	01	04	5500000419	852	290	53,9
Уплата пеней и штрафов	01	04	5500000419	853	290	2,0
Расходы по административным правонарушениям	01	04				0,1
Расходы на осуществление полномочий по решению вопросов в сфере административных правонарушений за счет средств областного бюджета в Кудряшовском сельсовете	01	04	4400070190			0,1
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	04	4400070190	200		0,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	04	4400070190	240		0,1
Закупка товаров работ и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	01	04	4400070190	244		0,1
Услуги связи	01	04	4400070190	242	221	0,1
Расходы по передаче полномочий на обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора Новосибирского района	01	06				134,125
Непрограммные направления бюджета Кудряшовского сельсовета	01	06	5500000519			134,125
Межбюджетные трансферты	01	06	5500000519	500		134,125
Прочие межбюджетные трансферты	01	06	5500000519	540	251	134,125
Резервные фонды Кудряшовского сельсовета	01	11				200,0
Непрограммные направления бюджета Кудряшовского сельсовета	01	11	5500000719			200,0
Резервный фонд органов местного самоуправления Кудряшовского сельсовета	01	11	5500000719			
Иные бюджетные ассигнования	01	11	5500000719	800		200,0
Резервные средства	01	11	5500000719	870	290	200,0
Другие общегосударственные вопросы Кудряшовского сельсовета	01	13		000	000	809,954
Непрограммное направление местного бюджета в области общегосударственных вопросов	01	13	5500000000			
Расходы на проведение мероприятий по оценке недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности Кудряшовского сельсовета	01	13	5500000819			500,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	13	5500000819	200	000	500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	13	5500000819	240	000	500,0
Прочие закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	13	5500000819	244	000	500,0
Прочие работы, услуги	01	13	5500000819	244	226	500,0
Расходы на проведение мероприятий по финансированию расходов, связанных с выполнением общегосударственных функций Кудряшовского сельсовета	01	13	5500000919			60,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	13	5500000919	200		60,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	13	5500000919	240		60,0
Прочие закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	13	5500000919	244		60,0
Прочие работы, услуги (печат. Зак. актов)	01	13	5500000919	244	226	60,0
Прочие выплаты по обязательствам ШТРАФЫ	01	13	5500001019			
Иные бюджетные ассигнования	01	13	5500001019	800		250,0
Уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	01	13	5500001019	850		250,0
Прочие расходы	01	13	5500001019	853	290	50,0
Прочие расходы	01	13	5500001019	852	290	200,0
Национальная оборона	02					198,5
Мобилизация и воинская подготовка	02	03				198,5
Непрограммное направление бюджета Кудряшовского сельсовета	02	03				198,5
Расходы Кудряшовского сельсовета на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках не программных расходов федеральных органов исполнительной власти за счет средств федерального бюджета	02	03	4400051180			198,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02	03	4400051180	100	000	196,4
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	02	03	4400051180	120	000	196,4
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	02	03	4400051180	121	000	196,4
Заработная плата	02	03	4400051180	121	211	150,8
Начисления на выплаты по оплате труда	02	03	4400051180	129	213	45,6
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	02	03	4400051180	200	000	2,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	02	03	4400051180	240	000	2,1
Закупка товаров работ и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	02	03	4400051180	242	000	2,1
Оплата услуг связи	02	03	4400051180	242	221	2,1
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03					74,0
Непрограммное направление бюджета Кудряшовского сельсовета	03	09				74,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона Кудряшовского сельсовета	03	09				74,0
Расходы на обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Кудряшовского сельсовета	03	09	5500001119			74,0
Непрограммное направление местного бюджета	03	09	5500001119			74,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	03	09	5500001119	200		74,0
Иные закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	03	09	5500001119	240		74,0
Прочие закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	03	09	5500001119	244		74,0
Работы, услуги по содержанию имущества	03	09	5500001119	244	225	24,0
Прочие работы, услуги	03	09	5500001119	244	340	50,0
Национальная экономика	04					3009,621
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09				644,821
Программное направление	04	09				612,579
Расходы на реализацию мероприятий государственной программы Новосибирской области « Развитие автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения в НСО» в 2015-2022годы за счет средств областного бюджета	04	09	6100070760			612,579
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04	09	6100070760	200		612,579
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04	09	6100070760	240		612,579
Прочие закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04	09	6100070760	244		612,579
Работы, услуги по содержанию имущества	04	09	6100070760	244	225	612,579
Софинансирование по государственной программе НСО	04	09	4400050760	244	225	32,242
Не программное направление						2364,8
Дорожный фонд из территориальных фондов	04	09	5500001319			1003,8
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04	09	5500001319	200		1003,8
Иные закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04	09	5500001319	240		1003,8
Прочие закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04	09	5500001319	244		1003,8
Работы, услуги по содержанию имущества	04	09	5500001319	244	225	1003,8
Дорожный фонд Кудряшовского сельсовета	04	09	5500001319			1361,0
Расходы на содержание дорожного фонда Кудряшовского сельсовета	04	09	5500001319			1361,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04	09	5500001319	200		1361,0
Прочие закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04	09	5500001319	244		1361,0
Работы, услуги по содержанию имущества	04	09	5500001319	244	225	1361,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	05					10115,8
Жилищное хозяйство	05	01				50,0
Не программное направление	05	01	5500000000			50,0
Расходы на реализацию мероприятий по капитальному ремонту муниципальных квартир	05	01	5500001519			50,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	01	5500001519	200		50,0
Иные закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	01	5500001519	240		50,0
Прочие закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	01	5500001519	244		50,0
Работы, услуги по содержанию имущества	05	01	5500001519	244	225	50,0
Расходы на реализацию мероприятий в сфере коммунального хозяйства	05	02				2865,2
Непрограммное направление бюджета Кудряшовского сельсовета	05	02	5500000000			2865,2
Расходы на реализацию мероприятий по коммунальному хозяйству	05	02	5500001619			
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	02	5500001619	200		1665,2
Иные закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	02	5500001619	240		1665,2
Прочие закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	02	5500001619	244		1665,2
Работы, услуги по содержанию имущества	05	02	5500001619	244	225	1665,2
Иные бюджетные ассигнования коммунального хозяйства	05	02	5500001619			1200,0
Не программное направление	05	02	5500001619			1200,0
Бюджетные ассигнования	05	02	5500001619	800		1200,0
Субсидии юридическим лицам	05	02	5500001619	810	241	1200,0
Расходы в сфере благоустройства	05	03				7200,6
Не программное направление бюджета Кудряшовского сельсовета	05	03	5500000000			7200,6
Расходы Кудряшовского сельсовета на реализацию мероприятий по освещению населенных пунктов	05	03	5500101719			4410,6
ГП НСО «Благоустройство населенных пунктов»	05	03	09200R5550			4210,6
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	09200R5550	200		4210,6
Прочие закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	09200R5550	244		4210,6
увеличение стоимости основных средств	05	03	09200R5550	244	310	4000,0
Софинансирование по ГП	05	03	09200L5550	244	310	210,6
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	5500101719	200		200,0
Иные закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	5500101719	240		200,0
Прочие закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	5500101719	244		200,0
Оплата коммунальных услуг	05	03	5500101719	244	223	200,0
Расходы Кудряшовского сельсовета на реализацию мероприятий по содержанию дорог населенных пунктов	05	03	5500201719			2000,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	5500201719	200		2000,0
Иные закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	5500201719	240		2000,0
Прочие закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	5500201719	244		2000,0
Работы, услуги по содержанию имущества	05	03	5500201719	244	225	2000,0
Расходы Кудряшовского сельсовета на реализацию мероприятий по озеленению населенных пунктов	05	03	5500401719			190,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	5500401719	200		190,0
Прочие закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	5500401719	244		190,0
Работы, услуги по содержанию имущества	05	03	5500401719	244	225	40,0

Наименование расходов	Раз-дел	Под-раз-дел	КЦСР	КВР	ЭКР	ВСЕГО за 2017г
Увеличение стоимости материальных запасов	05	03	5500401719	244	340	150,0
Расходы Кудряшовского сельсовета на реализацию мероприятий по прочему благоустройству населенных пунктов	05	03				600,0
Не программное направление	05	03				500,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	5500501719	200		600,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	5500501719	240		600,0
Прочие закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	5500501719	244		600,0
Работы, услуги по содержанию имущества	05	03	5500501719	244	225	600,0
Расходв в области культуры и кинематографии	08					4711,5
Непрограммные направления бюджета Кудряшовского сельсовета	08	00				4711,5
Расходы в области культуры Кудряшовского сельсовета	08	01				4711,5
Расходы на обеспечение деятельности дома культуры	08	01	5500001900			4511,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	08	01	5500001911	100		3361,8
Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	08	01	5500001911	110		3361,8
Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	08	01	5500001911	111		3361,8
Заработная плата	08	01	5500001911	111	211	2581,8
Начисления на выплаты по оплате труда	08	01	5500001911	119	213	780,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	08	01	5500001919	200		1141,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	08	01	5500001919	240		1141,7
Закупка товаров работ и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	08	01	5500001919	242		268,2
Оплата услуг связи	08	01	5500001919	242	221	43,2
Работы, услуги по содержанию имущества	08	01	5500001919	242	225	20,0
Прочие работы, услуги	08	01	5500001919	242	226	155,0
Увеличение стоимости материальных запасов	08	01	5500001919	242	340	50,0
Прочие закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	08	01	5500001919	244		873,5
Коммунальные услуги	08	01	5500001919	244	223	210,0
Аренда помещения	08	01	5500001919	244	224	114,5
Работы, услуги по содержанию имущества	08	01	5500001919	244	225	97,0
Прочие работы, услуги	08	01	5500001919	244	226	100,0
Прочие расходы	08	01	5500001919	244	290	280,0
Увеличение стоимости материальных запасов	08	01	5500001919	244	340	72,0
Иные бюджетные ассигнования	08	01	5500001919	800		8,0
Уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	08	01	5500001919	850		8,0
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	08	01	5500001919	851	290	6,0
Уплата прочих налогов и сборов	08	01	5500001919	853	290	2,0
Другие вопросы в области культуры	08	01				200,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	08	01	5500001919	200		200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	08	01	5500001919	240		200,0
Прочие закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	08	01	5500001919	244		200,0
Увеличение стоимости материальных запасов	08	01	5500001919	244	340	50,0
Прочие работы, услуги	08	01	5500001919	244	226	150,0
Социальная политика	10	00				134,2
Непрограммные направления бюджета Кудряшовского сельсовета	10	00				134,2
Пенсионное обеспечение Кудряшовского сельсовета	10	01	5500002019			134,2
Расходы на пенсионное обеспечение Кудряшовского сельсовета	10	01	5500002019			134,2
Доплата к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	10	01	5500002019			134,2
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	01	5500002019	300		134,2
Публичные нормативные обязательства по социальным выплатам гражданам	10	01	5500002019	310		134,2
Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	10	01	5500002019	312	263	134,2
Физическая культура и спорт	11					3544,9
ГП НСО «Управление государственными финансами НСО на 2014-2019годы»	11	02				3544,9
Расходы связанные с мероприятиями в области физкультуры и спорта	11	02	4400070510			3544,9
Субсидии автономному учреждению	11	02	4400070510	600		3544,9
Субсидии автономному учреждению на вып. Муниц. Задания	11	02	4400070510	621	241	2847,9
Софинансирование по субсидии	11	02	4400050510	621	241	697,0
Всего расходов:			0000000	000	000	29624,200
Заработная плата			0000000	000	211	7131,5
Другие выплаты			0000000	000	212	0,0
Начисления на выплаты по оплате труда			0000000	000	213	2154,0
Приобретение услуг-всего			0000000	000	220	0,0
Услуги связи			0000000	000	221	209,4
Командировочные расходы			0000000	000	222	0,0
Коммунальные услуги			0000000	000	223	588,5
Аренда помещений			0000000	000	224	114,5
Работы, услуги по содержанию имущества			0000000	000	225	7569,621
Прочие работы, услуги			0000000	000	226	1047,0
Безвозмездные перечисления			0000000	000	241	4744,9
Передача софинансирование району			0000000	000	251	134,125
Солц. Обеспечение (мат. Помощь)			0000000	000	262	0,0
Соц.обеспечение (пенсия)			0000000	000	263	134,2
Прочие расходы			0000000	000	290	853,854
Поступление нефинансовых активов-всего			0000000	000	300	0,0
Увеличение стоимости основных средств			0000000	000	310	4310,6
Увеличение стоимости матер.запасов			0000000	000	340	632,0
ИТОГО расходы			0000000	000	000	29624,200

Приложение № 3

## Источники финансирования дефицита бюджета Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2017 год.

таблица 1  
тыс. рублей

Код	Наименование	Всего
01 00 00 00 0000 000	Итого источников внутреннего финансирования дефицита бюджета	858,2
01 05 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	858,2
01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	28766,0
01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	29624,2

**АДМИНИСТРАЦИЯ МОЩИЩЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.04.2017

№ 131

д.п. Мочище

**О назначении публичных слушаний**

В соответствии со статьей 28 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением 11-й сессии Совета депутатов Мочищенского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 30.11.2005 года «О публичных слушаниях», и руководствуясь Уставом Мочищенского сельсовета

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по исполнению бюджета Мочищенского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области за 2016 год.
  2. Основной докладчик публичных слушаний главный бухгалтер Мочищенского сельсовета Цыганкова Ольга Александровна.
  3. Провести публичные слушания 17 апреля 2017 года в 15.00 по адресу: д.п. Мочище, ул. Нагорная, 32 в здании администрации Мочищенского сельсовета.
  4. Опубликовать данное постановление в районной газете «Приобская правда» и на официальном сайте администрации Мочищенского сельсовета в сети Интернет.
- Глава администрации В.М. Ковалев

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
МОЩИЩЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**  
пятого созыва (\_\_\_\_ сессия) РЕШЕНИЕ

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 2017г.

№ \_\_\_\_

д. п. Мочище

**Отчет администрации Мочищенского сельсовета «Об исполнении бюджета Мочищенского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области за 2016 год»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, статьи 47 Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Мочищенском сельсовете Новосибирского района Новосибирской области, заслушав и обсудив годовой отчет «Об исполнении бюджета Мочищенского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области за 2016 год» Совет депутатов Мочищенского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области,

РЕШИЛ:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Мочищенского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области за 2016 год.
2. Утвердить исполнение бюджета Мочищенского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области по доходам за 2016 год в сумме 33 255 000 рублей, приложение № 1 к настоящему Решению.
3. Утвердить исполнение бюджета Мочищенского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области по расходам за 2016 год в сумме 33 455 000 рублей, приложение № 2 к настоящему Решению.
4. Утвердить исполнение бюджета Мочищенского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области по источникам финансирования дефицита бюджета за 2016 года согласно приложению № 3 к настоящему Решению.
5. Опубликовать данное Решение в газете «Приобская правда».

Председатель Совета депутатов Глава Мочищенского сельсовета

Т.Н. Корнилова

В.М. Ковалев

С приложением к проекту решения Совета депутатов Мочищенского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области «Отчет администрации Мочищенского сельсовета «Об исполнении бюджета Мочищенского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области за 2016 год» можно ознакомиться на сайте администрации Мочищенского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <http://mochishe.ru/>.

**ГODOVOЙ ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА НОВОЛУГОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ЗА 2016 ГОД\*  
на 1 января 2017 г.**

Наименование финансового органа: Администрация Новолуговского сельсовета  
Наименование бюджета: бюджет сельского поселения  
Периодичность: месячная, квартальная, годовая  
Единица измерения: руб

Коды	0503117
Форма по ОКУД	0503117
Дата	26/01/17
по ОКПО	4201988
Глава по БК	555
по ОКМО	50640434
по ОКЕИ	383

**1. Доходы бюджета**

Наименование показателя	код строки	Код дохода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения	% исполнения
1	2	3	4	5	6	7
Доходы бюджета - Всего	10	000 8 50 00000 00 0000 000	23 704 429,42	19 213 003,75	4 491 425,67	81,1
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации		182 1 01 02010 01 0000 110	5 666 600,00	4 245 387,80	1 421 212,20	74,9
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации		182 1 01 02020 01 0000 110	100 000,00	533,40	99 466,60	0,5
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации		182 1 01 02030 01 0000 110	300 000,00	43 795,87	256 204,13	14,6
Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации		182 1 01 02040 01 0000 110	100 000,00	46 697,81	53 302,19	46,7
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты		100 1 03 02230 01 0000 110	645 000,00	730 174,27	-85 174,27	113,2
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты		100 1 03 02240 01 0000 110	10 500,00	11 145,75	-645,75	106,2
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты		100 1 03 02250 01 0000 110	1 481 000,00	1 502 720,95	-21 720,95	101,5
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты		100 1 03 02260 01 0000 110	-90 000,00	-108 148,57	18 148,57	120,2
Единый сельскохозяйственный налог		182 1 05 03010 01 0000 110	50 000,00	25 127,48	24 872,52	50,3
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений		182 1 06 01030 10 0000 110	1 127 500,00	664 293,48	463 206,52	58,9
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений		182 1 06 06033 10 0000 110	5 000 000,00	2 380 954,61	2 619 045,39	47,6
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений		182 1 06 06043 10 0000 110	1 900 000,00	2 179 220,38	-279 220,38	114,7
Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)		555 1 11 05025 10 0000 120	100 000,00	183 370,34	-83 370,34	183,4
Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления сельских поселений, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений		555 1 11 05325 10 0000 120	0,19	0,19	-	100,0
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)		555 1 11 09045 10 0000 120	20 000,00	19 655,76	344,24	98,3
Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу		555 1 14 02053 10 0000 410	99 000,00	99 000,00	-	100,0
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)		555 1 14 06025 10 0000 430	850 000,00	844 246,00	5 754,00	99,3
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ		000 2 00 00000 00 0000 000	6 344 829,23	6 344 828,23	1,00	100,0
Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации		000 2 02 00000 00 0000 000	6 344 829,23	6 344 828,23	1,00	100,0
Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)		000 2 02 02000 00 0000 151	5 596 388,23	5 596 388,23	-	100,0
Субсидии бюджетам на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов		000 2 02 02216 00 0000 151	652 688,23	652 688,23	-	100,0
Субсидии бюджетам сельских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов		555 2 02 02216 10 0000 151	652 688,23	652 688,23	-	100,0
Прочие субсидии		000 2 02 02999 00 0000 151	4 943 700,00	4 943 700,00	-	100,0
Прочие субсидии бюджетам сельских поселений		555 2 02 02999 10 0000 151	4 943 700,00	4 943 700,00	-	100,0
Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации		000 2 02 03000 00 0000 151	194 900,00	194 900,00	-	100,0
Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты		000 2 02 03015 00 0000 151	194 800,00	194 800,00	-	100,0
Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты		555 2 02 03015 10 0000 151	194 800,00	194 800,00	-	100,0
Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации		000 2 02 03024 00 0000 151	100,00	100,00	-	100,0
Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации		555 2 02 03024 10 0000 151	100,00	100,00	-	100,0
Иные межбюджетные трансферты		000 2 02 04000 00 0000 151	553 541,00	553 540,00	1,00	100,0
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам		000 2 02 04999 00 0000 151	553 541,00	553 540,00	1,00	100,0
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений		555 2 02 04999 10 0000 151	553 541,00	553 540,00	1,00	100,0

Форма 0503117 с.2

**2. Расходы бюджета**

Наименование показателя	Код строки	Код расхода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения	% исполнения
1	2	3	4	5	6	7
Расходы бюджета - всего	200		33 343 229,23	28 682 646,03	4 660 583,20	86,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования		555 0102	464 285,00	463 342,84	942,16	99,8
Расходы на функционирование высшего должностного лица Новолуговского сельсовета (в части расходов на выплаты персоналу)		555 0102 5500000111	464 285,00	463 342,84	942,16	99,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		555 0102 5500000111 100	464 285,00	463 342,84	942,16	99,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов		555 0102 5500000111 120	464 285,00	463 342,84	942,16	99,8
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов		555 0102 5500000111 121	356 600,00	356 528,37	71,63	100,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов		555 0102 5500000111 129	107 685,00	106 814,47	870,53	99,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований		555 0103	416 665,00	416 327,80	337,20	99,9
Расходы на функционирование председателя представительного органа муниципального образования Новолуговского сельсовета (в части расходов на выплаты персоналу)		555 0103 5500000211	416 665,00	416 327,80	337,20	99,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		555 0103 5500000211 100	416 665,00	416 327,80	337,20	99,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов		555 0103 5500000211 120	416 665,00	416 327,80	337,20	99,9
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов		555 0103 5500000211 121	320 000,00	319 760,35	239,65	99,9
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов		555 0103 5500000211 129	96 665,00	96 567,45	97,55	99,9
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций		555 0104	4 127 100,00	3 801 292,72	325 807,28	92,1
Расходы Новолуговского сельсовета на осуществление полномочий по решению вопросов в сфере административных правонарушений за счет областного бюджета		555 0104 4400070190	100,00	100,00	-	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0104 4400070190 200	100,00	100,00	-	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0104 4400070190 240	100,00	100,00	-	100,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0104 4400070190 244	100,00	100,00	-	100,0
Расходы на функционирование центрального аппарата муниципального образования Новолуговского сельсовета (в части расходов на выплаты персоналу)		555 0104 5500000411	2 501 000,00	2 500 223,82	776,18	100,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		555 0104 5500000411 100	2 501 000,00	2 500 223,82	776,18	100,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов		555 0104 5500000411 120	2 501 000,00	2 500 223,82	776,18	100,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов		555 0104 5500000411 121	1 915 000,00	1 914 747,02	252,98	100,0
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда		555 0104 5500000411 122	20 400,00	20 400,00	-	100,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов		555 0104 5500000411 129	565 600,00	565 076,80	523,20	99,9
Расходы на функционирование центрального аппарата муниципального образования Новолуговского сельсовета (в части расходов на закупку товаров, работ и услуг)		555 0104 5500000419	1 626 000,00	1 300 968,90	325 031,10	80,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0104 5500000419 200	1 576 000,00	1 275 716,42	300 283,58	80,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0104 5500000419 240	1 576 000,00	1 275 716,42	300 283,58	80,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0104 5500000419 244	1 576 000,00	1 275 716,42	300 283,58	80,9
Иные бюджетные ассигнования		555 0104 5500000419 800	50 000,00	25 252,48	24 747,52	50,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей		555 0104 5500000419 850	50 000,00	25 252,48	24 747,52	50,5
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога		555 0104 5500000419 851	15 000,00	2 231,00	12 769,00	14,9
Уплата прочих налогов, сборов		555 0104 5500000419 852	25 000,00	21 021,48	3 978,52	84,1
Уплата иных платежей		555 0104 5500000419 853	10 000,00	2 000,00	8 000,00	20,0
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора		555 0106	105 800,00	105 800,00	-	100,0
Расходы на передачу полномочий в сфере финансового (финансово-бюджетного) надзора Новолуговского сельсовета		555 0106 5500000519	105 800,00	105 800,00	-	100,0
Межбюджетные трансферты		555 0106 5500000519 500	105 800,00	105 800,00	-	100,0
Иные межбюджетные трансферты		555 0106 5500000519 540	105 800,00	105 800,00	-	100,0
Обеспечение проведения выборов и референдумов		555 0107	100 000,00	100 000,00	-	100,0
Расходы на проведение выборов депутатов Новолуговского сельсовета		555 0107 5500000619	100 000,00	100 000,00	-	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0107 5500000619 200	100 000,00	100 000,00	-	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0107 5500000619 240	100 000,00	100 000,00	-	100,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0107 5500000619 244	100 000,00	100 000,00	-	100,0
Резервные фонды		555 0111	200 000,00	-	200 000,00	-
Резервные фонды органов местного самоуправления Новолуговского сельсовета		555 0111 5500000719	200 000,00	-	200 000,00	-
Иные бюджетные ассигнования		555 0111 5500000719 800	200 000,00	-	200 000,00	-
Резервные средства		555 0111 5500000719 870	200 000,00	-	200 000,00	-
Другие общегосударственные вопросы		555 0113	1 295 000,00	1 283 947,41	11 052,59	99,1
Расходы на обеспечение функций государственных органов Новолуговского сельсовета		555 0113 5500000919	1 295 000,00	1 283 947,41	11 052,59	99,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0113 5500000919 200	797 500,00	786 736,88	10 763,12	98,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0113 5500000919 240	797 500,00	786 736,88	10 763,12	98,7

Наименование показателя	Код строки	Код расхода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено			% исполнения
				Исполнено	Неисполненные назначения	Исполнено	
1	2	3	4	5	6	7	
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0113 5500000919 244	797 500,00	786 736,88	10 763,12	98,7	
Иные бюджетные ассигнования		555 0113 5500000919 800	497 500,00	497 210,53	289,47	99,9	
Уплата налогов, сборов и иных платежей		555 0113 5500000919 850	497 500,00	497 210,53	289,47	99,9	
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога		555 0113 5500000919 851	485 500,00	485 233,00	267,00	99,9	
Уплата иных платежей		555 0113 5500000919 853	12 000,00	11 977,53	22,47	99,8	
Мобилизационная и внебюджетная подготовка		555 0203	194 800,00	194 800,00	-	100,0	
Расходы на осуществление первичного воинского учета на территории Новолуговского сельсовета		555 0203 4400051180	194 800,00	194 800,00	-	100,0	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		555 0203 4400051180 100	194 800,00	194 800,00	-	100,0	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов		555 0203 4400051180 120	194 800,00	194 800,00	-	100,0	
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов		555 0203 4400051180 121	149 863,04	149 863,04	-	100,0	
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов		555 0203 4400051180 129	44 936,96	44 936,96	-	100,0	
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона		555 0309	200 000,00	60 530,44	139 469,56	30,3	
Расходы на обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Новолуговского сельсовета		555 0309 5500001119	200 000,00	60 530,44	139 469,56	30,3	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0309 5500001119 200	200 000,00	60 530,44	139 469,56	30,3	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0309 5500001119 240	200 000,00	60 530,44	139 469,56	30,3	
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0309 5500001119 244	200 000,00	60 530,44	139 469,56	30,3	
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)		555 0409	6 133 517,31	5 450 671,37	682 845,94	88,9	
Расходы на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы «управление государственными финансами в Новосибирской области на 2014-2019 годы»		555 0409 4400070510	3 980 829,08	3 980 829,08	-	100,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0409 4400070510 200	3 980 829,08	3 980 829,08	-	100,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0409 4400070510 240	3 980 829,08	3 980 829,08	-	100,0	
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0409 4400070510 244	3 980 829,08	3 980 829,08	-	100,0	
Расходы на дорожное хозяйство Новолуговского сельсовета		555 0409 5500001319	1 500 000,00	817 154,06	682 845,94	54,5	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0409 5500001319 200	1 500 000,00	817 154,06	682 845,94	54,5	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0409 5500001319 240	1 500 000,00	817 154,06	682 845,94	54,5	
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0409 5500001319 244	1 500 000,00	817 154,06	682 845,94	54,5	
Расходы на реализацию мероприятий государственной программы Новосибирской области «Развитие автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения в НСО» за счет средств областного бюджета		555 0409 6100070760	652 688,23	652 688,23	-	100,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0409 6100070760 200	652 688,23	652 688,23	-	100,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0409 6100070760 240	652 688,23	652 688,23	-	100,0	
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0409 6100070760 244	652 688,23	652 688,23	-	100,0	
Другие вопросы в области национальной экономики		555 0412	450 000,00	445 370,00	4 630,00	99,0	
Расходы на мероприятия по землеустройству и землепользованию на территории Новолуговского сельсовета		555 0412 5500001419	450 000,00	445 370,00	4 630,00	99,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0412 5500001419 200	450 000,00	445 370,00	4 630,00	99,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0412 5500001419 240	450 000,00	445 370,00	4 630,00	99,0	
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0412 5500001419 244	450 000,00	445 370,00	4 630,00	99,0	
Коммунальное хозяйство		555 0502	11 649 100,00	9 000 572,92	2 648 527,08	77,3	
Расходы на мероприятия в области коммунального хозяйства Новолуговского сельсовета		555 0502 5500001619	11 649 100,00	9 000 572,92	2 648 527,08	77,3	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0502 5500001619 200	1 150 000,00	1 019 960,61	130 039,39	88,7	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0502 5500001619 240	1 150 000,00	1 019 960,61	130 039,39	88,7	
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0502 5500001619 244	1 150 000,00	1 019 960,61	130 039,39	88,7	
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности		555 0502 5500001619 400	10 439 100,00	7 921 794,44	2 517 305,56	75,9	
Бюджетные инвестиции		555 0502 5500001619 410	10 439 100,00	7 921 794,44	2 517 305,56	75,9	
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности		555 0502 5500001619 414	10 439 100,00	7 921 794,44	2 517 305,56	75,9	
Иные бюджетные ассигнования		555 0502 5500001619 800	60 000,00	58 817,87	1 182,13	98,0	
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг		555 0502 5500001619 810	60 000,00	58 817,87	1 182,13	98,0	
Благоустройство		555 0503	5 226 961,92	4 864 619,66	362 342,26	93,1	
Расходы на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы «управление государственными финансами в Новосибирской области на 2014-2019 годы»		555 0503 4400070510	742 870,92	742 870,92	-	100,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0503 4400070510 200	742 870,92	742 870,92	-	100,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0503 4400070510 240	742 870,92	742 870,92	-	100,0	
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0503 4400070510 244	742 870,92	742 870,92	-	100,0	
Реализация мероприятий по освещению территории Новолуговского сельсовета		555 0503 5500101719	1 000 000,00	949 479,77	50 520,23	94,9	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0503 5500101719 200	1 000 000,00	949 479,77	50 520,23	94,9	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0503 5500101719 240	1 000 000,00	949 479,77	50 520,23	94,9	
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0503 5500101719 244	1 000 000,00	949 479,77	50 520,23	94,9	
Расходы на содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них на территории Новолуговского сельсовета		555 0503 5500201719	1 680 550,00	1 616 526,00	64 024,00	96,2	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0503 5500201719 200	1 680 550,00	1 616 526,00	64 024,00	96,2	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0503 5500201719 240	1 680 550,00	1 616 526,00	64 024,00	96,2	
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0503 5500201719 244	1 680 550,00	1 616 526,00	64 024,00	96,2	
Расходы на организацию и содержание мест захоронения на территории Новолуговского сельсовета		555 0503 5500301719	120 000,00	120 000,00	-	100,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0503 5500301719 200	120 000,00	120 000,00	-	100,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0503 5500301719 240	120 000,00	120 000,00	-	100,0	
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0503 5500301719 244	120 000,00	120 000,00	-	100,0	
Расходы на уборку и вывоз мусора на территории Новолуговского сельсовета		555 0503 5500501719	350 000,00	199 500,00	150 500,00	57,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0503 5500501719 200	350 000,00	199 500,00	150 500,00	57,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0503 5500501719 240	350 000,00	199 500,00	150 500,00	57,0	
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0503 5500501719 244	350 000,00	199 500,00	150 500,00	57,0	
Расходы по благоустройству мест отдыха на территории Новолуговского сельсовета		555 0503 5500601719	780 000,00	682 702,97	97 297,03	87,5	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0503 5500601719 200	780 000,00	682 702,97	97 297,03	87,5	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0503 5500601719 240	780 000,00	682 702,97	97 297,03	87,5	
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0503 5500601719 244	780 000,00	682 702,97	97 297,03	87,5	
Мероприятия в рамках ГП НСО «Развитие институтов региональной политики НСО на 2016-2021 гг.» по итогам конкурса для предоставления грантов		555 0503 6600070860	553 541,00	553 540,00	1,00	100,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0503 6600070860 200	553 541,00	553 540,00	1,00	100,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0503 6600070860 240	553 541,00	553 540,00	1,00	100,0	
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0503 6600070860 244	553 541,00	553 540,00	1,00	100,0	
Молодежная политика и оздоровление детей		555 0707	100 000,00	36 100,00	63 900,00	36,1	
Расходы на молодежную политику и оздоровление детей Новолуговского сельсовета		555 0707 5500001819	100 000,00	36 100,00	63 900,00	36,1	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0707 5500001819 200	100 000,00	36 100,00	63 900,00	36,1	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0707 5500001819 240	100 000,00	36 100,00	63 900,00	36,1	
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0707 5500001819 244	100 000,00	36 100,00	63 900,00	36,1	
Культура		555 0801	2 410 000,00	2 192 009,59	217 990,41	91,0	
Расходы на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы «управление государственными финансами в Новосибирской области на 2014-2019 годы»		555 0801 4400070510	200 000,00	200 000,00	-	100,0	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		555 0801 4400070510 100	200 000,00	200 000,00	-	100,0	
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений		555 0801 4400070510 110	200 000,00	200 000,00	-	100,0	
Фонд оплаты труда учреждений		555 0801 4400070510 111	153 609,83	153 609,83	-	100,0	
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений		555 0801 4400070510 119	46 390,17	46 390,17	-	100,0	
Расходы на обеспечение деятельности МКУК «СДК» д.Издерева (в части расходов на выплаты персоналу)		555 0801 5500001911	1 500 000,00	1 432 199,77	67 800,23	95,5	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		555 0801 5500001911 100	1 500 000,00	1 432 199,77	67 800,23	95,5	
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений		555 0801 5500001911 110	1 500 000,00	1 432 199,77	67 800,23	95,5	
Фонд оплаты труда учреждений		555 0801 5500001911 111	1 100 000,00	1 100 000,00	-	100,0	
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений		555 0801 5500001911 119	400 000,00	332 199,77	67 800,23	83,0	
Расходы на обеспечение деятельности МКУК «СДК» д.Издерева (в части расходов на закупку товаров, работ и услуг)		555 0801 5500001919	710 000,00	559 809,82	150 190,18	78,8	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0801 5500001919 200	700 000,00	558 306,16	141 693,84	79,8	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0801 5500001919 240	700 000,00	558 306,16	141 693,84	79,8	
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0801 5500001919 244	700 000,00	558 306,16	141 693,84	79,8	
Иные бюджетные ассигнования		555 0801 5500001919 800	10 000,00	1 503,66	8 496,34	15,0	
Уплата налогов, сборов и иных платежей		555 0801 5500001919 850	10 000,00	1 503,66	8 496,34	15,0	
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога		555 0801 55000019					

## 3. Источники финансирования дефицита бюджета

Наименование показателя	Код строки	Код источника финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения	% исполнения
1	2	3	4	5	6	7
Источники финансирования дефицита бюджетов - всего	500		9 638 799,81	9 469 642,28	169 157,53	98,2
источники внутреннего финансирования бюджетов	520	000 01 00 00 00 00 0000 000	-	-	-	-
Изменение остатков средств	700	000 01 05 00 00 00 0000 000	9 638 799,81	9 469 642,28	169 157,53	98,2
Увеличение остатков средств бюджетов	710	000 01 05 00 00 00 0000 500	-23 704 429,42	-19 213 003,75	-	81,1
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	710	000 01 05 02 01 10 0000 510	-23 704 429,42	-19 213 003,75	-	81,1
Уменьшение остатков средств бюджетов	720	000 01 05 00 00 00 0000 600	33 343 229,23	28 682 646,03	-	86,0
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	720	000 01 05 02 01 10 0000 610	33 343 229,23	28 682 646,03	-	86,0

Руководитель \_\_\_\_\_ Селезнев П.И.  
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель финансово-экономической службы \_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ Маланина А.В.  
(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## БАЛАНС ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА

на 1 января 2017 г.

Наименование финансового органа Администрация Новолуговского сельсовета

Наименование публично-правового образования

Периодичность: годовая

Единица измерения: руб

КОДЫ
Форма по ОКУД 0503120
Дата 26/01/17
по ОКПО 4201988
ИНН 5433107578
глава по БК 555
по ОКТМО 50640434
по ОКЕИ 383

АКТИВ	Код строки	На начало года			На конец года		
		бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого	бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого
1	2	3	4	5	6	7	8
Основные средства (балансовая стоимость, 010100000)	010	3 480 856,73	-	3 480 856,73	3 644 865,99	-	3 644 865,99
недвижимое имущество учреждения (010110000)	011	1 135 700,49	-	1 135 700,49	1 135 700,49	-	1 135 700,49
иное движимое имущество учреждения (010130000)	013	2 345 156,24	-	2 345 156,24	2 509 165,50	-	2 509 165,50
Амортизация основных средств	020	3 325 166,31	-	3 325 166,31	3 459 088,97	-	3 459 088,97
амортизация недвижимого имущества учреждения (010410000)	021	1 135 700,49	-	1 135 700,49	1 135 700,49	-	1 135 700,49
амортизация иного движимого имущества учреждения (010430000)	023	2 189 465,82	-	2 189 465,82	2 323 388,48	-	2 323 388,48
Основные средства (остаточная стоимость, стр.010 - стр.020)	030	155 690,42	-	155 690,42	185 777,02	-	185 777,02
иное движимое имущество учреждения (остаточная стоимость, стр.013 - стр.023)	033	155 690,42	-	155 690,42	185 777,02	-	185 777,02
Непроизведенные активы (балансовая стоимость, 010300000)	070	42 569 494,72	-	42 569 494,72	42 569 494,72	-	42 569 494,72
Материальные запасы (010500000)	080	51 144,96	-	51 144,96	73 338,71	-	73 338,71
Вложения в нефинансовые активы (010600000)	090	6 066 169,96	-	6 066 169,96	13 987 964,40	-	13 987 964,40
в недвижимое имущество учреждения (010610000)	091	6 066 169,96	-	6 066 169,96	13 987 964,40	-	13 987 964,40
Нефинансовые активы имущества казны (балансовая стоимость, 010800000)*	110	31 714 615,16	-	31 714 615,16	32 524 692,59	-	32 524 692,59
Амортизация имущества, составляющего казну (010450000)*	120	9 211 304,03	-	9 211 304,03	9 945 531,46	-	9 945 531,46
Нефинансовые активы имущества казны (остаточная стоимость, стр. 110 - стр. 120)	130	22 503 311,13	-	22 503 311,13	22 579 161,13	-	22 579 161,13
Итого по разделу I (стр.030 + стр.060 + стр.070 + стр.080 + стр.090 + стр.100 + стр.130 + стр.140)	150	71 345 811,19	-	71 345 811,19	79 395 735,98	-	79 395 735,98
Средства на счетах бюджета в органе Федерального казначейства (020210000)	180	10 353 576,30	-	10 353 576,30	883 934,02	-	883 934,02
средства на счетах бюджета в рублях в органе Федерального казначейства (020211000)	181	10 353 576,30	-	10 353 576,30	883 934,02	-	883 934,02
Расчеты по выданным авансам (020600000)	260	57 939,06	-	57 939,06	122 658,19	-	122 658,19
Итого по разделу II (стр.170 + стр.210 + стр.230 + стр.260 + стр.290 + стр.310 + стр.320 + стр.330 + стр.370 + стр.380)	400	10 411 515,36	-	10 411 515,36	1 006 592,21	-	1 006 592,21
БАЛАНС (стр.150 + стр.400)	410	81 757 326,55	-	81 757 326,55	80 402 328,19	-	80 402 328,19

ПАССИВ	Код строки	На начало года			На конец года		
		бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого	бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого
1	2	3	4	5	6	7	8
Расчеты по принятым обязательствам (030200000)	490	4 320,76	-	4 320,76	39 297,02	-	39 297,02
Итого по разделу III (стр.470 + стр.490 + стр.510 + стр.530 + стр.570 + стр.590)	600	4 320,76	-	4 320,76	39 297,02	-	39 297,02
Финансовый результат (040000000) (стр.620 + стр.690)	610	81 753 005,79	-	81 753 005,79	80 363 031,17	-	80 363 031,17
Финансовый результат экономического субъекта (040100000)	620	71 399 429,49	-	71 399 429,49	79 479 097,15	-	79 479 097,15
финансовый результат прошлых отчетных периодов (040130000)	623	71 399 429,49	-	71 399 429,49	79 479 097,15	-	79 479 097,15
Результат по кассовым операциям бюджета (040200000)	690	10 353 576,30	-	10 353 576,30	883 934,02	-	883 934,02
Результат прошлых отчетных периодов по кассовому исполнению бюджета (040230000)	800	10 353 576,30	-	10 353 576,30	883 934,02	-	883 934,02
БАЛАНС (стр.600 + стр.620)	900	81 757 326,55	-	81 757 326,55	80 402 328,19	-	80 402 328,19

Руководитель \_\_\_\_\_ Селезнев П.И.  
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ Маланина А.В.  
(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Полное наименование: администрация Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

Сокращенное наименование: нет.

Организационно-правовая форма: орган местного самоуправления сельского поселения. Юридический почтовый адрес и адрес местонахождения: 630553, Новосибирская область, Новосибирский район, с. Новолуговое, ул. Андреева, д. 57.

Учреждение действует на основании Устава, утвержденного решением № 1 сессии № 5 четвертого созыва Совета депутатов Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 19.07.2010г.

Руководитель – глава администрации – Селезнев Петр Иванович.

Подведомственные учреждения – 1) Муниципальное казенное учреждение культуры «Сельский Дом культуры» д.Издrevая, 2) Муниципальное унитарное предприятие «Память» Муниципального образования Новолуговского сельсовета.

Учредителем является администрация Новолуговского сельсовета.

Код главы главного распорядителя бюджетных средств 555.

Администрация является юридическим лицом, самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, имеет самостоятельный баланс.

Администрация открыты следующие лицевые счета в органе Федерального казначейства: 01513020020 – распорядителя бюджетных средств, 03513020020 – получателя бюджетных средств, 04513020020 – администратора доходов бюджета, 05513020020 – для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателя бюджетных средств.

Подведомственному учреждению культуры МККУ «СДК» д.Издrevая открыт лицевой счет 03513020030 – получателя бюджетных средств.

Бухгалтерский учет ведется двумя специалистами администрации. Администрация вправе от своего имени заключать договоры, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести ответственность, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном суде. Подведомственное учреждение культуры также вправе от своего имени заключать договоры, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести ответственность, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном суде.

Руководитель МККУ «СДК» д.Издrevая – директор - Григорьева Оксана Владимировна. Муниципальное образование – Новолуговский сельсовет – административно-территориальная единица Новосибирского района Новосибирской области ( в соответствии с законодательством Новосибирской области). Границы Новолуговского сельсовета и его статус сельского поселения установлены Законом Новосибирской области от 02.06.2004 г. № 200-ОЗ «О статусе и границах муниципальных образований Новосибирской области».

Территорию Новолуговского сельсовета составляют земли, расположенные в пределах административной границы, независимо от форм собственности и целевого назначения. Изменение границ сельсовета осуществляется законом субъекта Российской Федерации по инициативе населения, органов местного самоуправления, органов государственной власти субъекта РФ, федеральных органов власти в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации».

В состав Новолуговского сельсовета входят населенные пункты: село Новолуговое, деревня Издревая, поселок Ремесленный.

## Раздел 1 «Организационная структура субъекта бюджетной отчетности»

Подведомственные учреждения: 1) Муниципальное казенное учреждение культуры «Сельский Дом культуры» д.Издrevая, 2) Муниципальное унитарное предприятие «Память» Муниципального образования Новолуговского сельсовета (данные отражены в форме 0503161).

## Раздел 2 «Результаты деятельности субъекта бюджетной отчетности»

В штатном расписании администрации утверждено 15,5 штатных единиц (2 выборные должности – глава администрации и председатель Совета депутатов, 9 специальных; 3,5 штатных единицы технического персонала; 1 военно-учетный работник). Среднеспособная численность за 2016 год составила 13,5 человек. Требования Постановления Правительства Новосибирской области от 28.12.2007 №206-па соблюдены.

В отчетном году пять сотрудников администрации повысили квалификацию. Средняя заработная плата по дому культуры в 2016 году составила 14 924 рублей.

Средняя заработная плата по администрации (с учетом главы, председателя и работника ВУС) в 2016 году составила 16 920 рублей.

Рабочее место каждого сотрудника технически оборудовано компьютерной техникой с доступом в Интернет. Также оборудованы кабинеты для приема граждан. Учреждение снабжено копировальной техникой, факсимильной связью.

Сайт администрации Новолуговского сельсовета в сети Интернет – www.novolugovoe.rf. Электронная почта администрации Новолуговского сельсовета – novolugovoe@mail.ru.

В штатном расписании МККУ «СДК» д.Издrevая утверждено 9,5 штатных единиц. Среднеспособная численность за 2016 год составила 7 человек.

В отчетном году три сотрудника учреждения повысили квалификацию. Средняя заработная плата по дому культуры в 2016 году составила 14 924 рублей.

Учреждение снабжено копировальной техникой, факсимильной связью, доступом в Интернет.

Сайт МККУ «СДК» д.Издrevая в сети Интернет – www.дкиздревая.rf.

Электронная почта учреждения – grigorjeva\_oksana\_sdk@mail.ru

## Раздел 3 «Анализ отчета об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности»

Администрация Новолуговского сельсовета является администратором, распорядителем и получателем бюджетных средств.

Доходная часть бюджета Новолуговского сельсовета за 2016 год составила 19 213,0 тыс. руб., что составило 81% исполнения.

Налоговые доходы составили 11 722,0 тыс. руб., неналоговые доходы – 1 146,0 тыс. руб., безвозмездные поступления от других бюджетов – 6 345,0 тыс. руб.

Налоговые доходы состоят из налога на доходы физических лиц – 4 337,0 тыс. руб., акцизов на бензин и дизельное топливо – 2 136,0 тыс. руб., сельскохозяйственного налога – 25 тыс. руб., налога на имущество физических лиц – 664,0 тыс. руб. и земельного налога – 4 560,0 тыс. руб.

Неналоговые доходы включили в себя поступления от аренды за землю – 183,0 тыс. руб., арендную плату за прочее имущество – 20,0 тыс. руб., доходы от реализации имущества (продажа автомобиля) – 99,0 тыс. руб., доходы от продажи земельных участков – 844,0 тыс. руб.

Безвозмездные поступления: субвенция на осуществление воинского учета – 194,8 тыс. руб., субсидии по государственной областной программе « Управление государственными финансами Новосибирской области на 2014-2019 годы» – 4 943,7 тыс. руб., грант Новосибирской области – 553,5 тыс. руб., субсидия на ремонт дорог – 652,7 тыс. руб.

Поступление по МБТ составило 100%.

Расходы бюджета Новолуговского сельсовета за 2016 год составили 28 683,0 тыс. руб., что составило 86% исполнения.

В отчетном периоде осуществлялись текущие расходы по содержанию имущества, оплате коммунальных услуг, выплата заработной платы, уплате всех видов налогов и сборов и т.п. Заключены крупные контракты на строительство водопровода и ремонт дорог.

Расходы на общегосударственные вопросы (разделы 0102, 0103, 0104) осуществлялись в соответствии с нормами, установленными Постановлением Правительства НСО от 28.12.2007 № 206-па.

В 2016 году Новолуговский сельсовет передавал полномочия Новосибирскому району на содержание Контрольно-счетной палаты Новосибирского района на сумму 105,8 тыс. руб. (раздел 0106) в соответствии с Соглашением.

На выборы 2016 года израсходовано 100,0 тыс. руб. (раздел 0107).

Запланированная на 2016 год сумма резервного фонда (раздел 0111) в размере 200,0 тыс. руб. осталась неизрасходованной в связи с отсутствием чрезвычайных ситуаций.

По разделу 0113 отражены расходы, не включенные в другие разделы бюджета. Это общегосударственные вопросы (проведение праздничных мероприятий для населения, юридические услуги, услуги по оценке имущества, публикации в печатных изданиях, услуги по проведению конкурсов и аукционов и др.). Расходы составили 1 284,0 тыс. руб.

Субвенция на осуществление первичного воинского учета освоена в полном объеме – 194,8 тыс. руб.

Расходы по разделу 0309 составили 30% от плановой суммы в связи с отсутствием чрезвычайных ситуаций.

Расходы на дорожные фонды (раздел 0409) составили 5 451,0 тыс. руб. – 89%.

Низкое исполнение объясняется тем, что по одному из контрактов на ремонт дорог работы будут проводиться только в 2017 году.

По разделу 0412 отражены расходы по землеустройству и землепользованию (кадастровые, топографические работы) на сумму 445,4 тыс. руб.

По разделу «Коммунальное хозяйство-0502» отражены расходы на капитальные вложения на сумму 7 921,8 тыс. руб. Это вложения в строительство магистральных сетей водоснабжения в с.Новолуговом.

В разделе «Благоустройство-0503» расходы осуществлялись по разным направлениям:

1) уличное освещение – 949,5 тыс. руб. (оплата коммунальных услуг, ремонт линий уличного освещения и монтаж новых линий), 2) содержание дорог – 1 616,5 тыс. руб. (все виды работ) 120,0 тыс. руб., 4) уборка и вывоз мусора -199,5 тыс. руб., 5) благоустройство мест отдыха – 682,7 тыс. руб. (содержание Сквера Славы, приобретение и содержание детских площадок).

По разделу 0707 «Молодежная политика» производились расходы на проведение мероприятий и приобретение подарочной продукции для детей.

По разделу «Пенсионное обеспечение-1001» израсходовано 197,0 тыс. руб. Это расходы на доплаты к пенсиям Ведерниковой Р.В., Пись М.Н., Штаровой Н.В.

По государственной областной программе «Управление государственными финансами в Новосибирской области на 2014-2019 годы» произведены расходы в разделе 1003 «Социальная политика» – 20,0 тыс. руб. на поддержку инвалидов.

Раздел 1101 «Физическая культура» отражает расходы на проведение массовых спортивных мероприятий. Фактическая сумма составила 50,0 тыс. руб.

Подведомственное учреждение культуры МККУ «СДК» д.Издrevая является получателем бюджетных средств, финансируется за счет средств местного бюджета Новолуговского сельсовета.

На 2016 год учреждению доведены лимиты бюджетных обязательств в сумме 2 410 000,00 руб.

За 2016 год бюджетные средства израсходованы в размере 2 192 009,52 руб., что составляет 91% от бюджетных назначений на 2016 год.

Расходы на выплату заработной платы персоналу и налогов на заработную плату в 2016 году составили 1 632,2 тыс. рублей.

Денежные средства по областной государственной программе «Управление государственными финансами Новосибирской области на 2014-2019 годы» в размере 200,0 тыс. рублей направлены на увеличение средней заработной платы работников учреждения культуры и освоены полностью.

В 2016 году учреждение не принимало бюджетные и денежные обязательства сверх

утвержденных бюджетных назначений.

**Раздел 4 «Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности»**

Недостаток и хищений имущества в отчетный период не было.

В форме отчета 0503120 «Баланс исполнения бюджета» по строке 090 «Вложения в нефинансовые активы (010600000)» отражены остатки на конец отчетного периода в сумме 13 987 964,40 руб.

Это незавершенный объект капитального строительства – магистральные сети водоснабжения в селе Новолуговое, строительство по долгосрочному контракту. Ввод в эксплуатацию объекта планируется после 2018 года.

**Раздел 5 «Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности»**

В 2016 году средства государственной программы «Управление государственными финан-

сами Новосибирской области на 2014-2019 годы» освоены в полном объеме. Значительная часть данной субсидии израсходована на ремонт и содержание дорог – 3 981 тыс. руб. На ремонт уличного освещения и монтаж нового освещения израсходовано 733 тыс. руб., на сбалансированность заработной платы в учреждении культуры – 200 тыс. руб. Также на средства данной субсидии производился монтаж системы видеонаблюдения в Сквере Славы – 100 тыс. руб., оказывалась помощь инвалидам 20 тыс. руб. Обязательства по судебным решениям и исполнительным документам на 1 января 2017 года нет, в течение 2016 года такие обязательства не возникли. По состоянию на 01 января 2017 года в доходах Новолуговского сельсовета невыясненных поступлений нет, межбюджетных трансфертов в пути нет. В связи с отсутствием числовых показателей в составе годовой отчетности и пояснительной записки к ней не представлены формы и приложения:

– Сведения об использовании информационных технологий (ф. 0503177);  
 – Сведения об остатках средств на счетах получателя бюджетных средств (ф. 0503178);  
 – Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета (ф. 0503296).  
 Руководитель \_\_\_\_\_ Селезнев П.И. (расшифровка подписи)  
 (подпись)  
 Руководитель планово-финансовой службы \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
 (подпись) Маланина А.В.  
 Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
 (подпись)  
 «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Код формы по ОКУД 0503146

**Сведения об исполнении бюджета на 1 января 2017 г.**

**Администрация Новолуговского сельсовета**

Код по бюджетной классификации	Код строки	Утвержденные бюджетные назначения (прогнозные показатели)	Доведенные бюджетные данные	Исполнено, руб.	Показатели исполнения		Причины отклонений от планового процента	
					процент исполнения, %	не исполнено, руб	код	пояснения
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Доходы бюджета, всего	10	23 704 429,42	-	19 213 003,75	81,05	-4 491 425,67		
18210102010010000110	10	5 666 600,00	-	4 245 387,80	74,92	-1 421 212,20	39	Сложность прогнозирования
18210102020010000110	10	100 000,00	-	533,40	0,53	-99 466,60	35	Фактическое поступление средств
18210102030010000110	10	300 000,00	-	43 795,87	14,60	-256 204,13	35	Фактическое поступление средств
18210102040010000110	10	100 000,00	-	46 697,81	46,70	-53 302,19	35	Фактическое поступление средств
18210503010010000110	10	50 000,00	-	25 127,48	50,25	-24 872,52	39	Сложность прогнозирования
18210601030100000110	10	1 127 500,00	-	664 293,48	58,92	-463 206,52	39	Сложность прогнозирования
18210606033100000110	10	5 000 000,00	-	2 380 954,61	47,62	-2 619 045,39	39	Сложность прогнозирования
Расходы бюджета, всего	200	33 343 229,23	-	28 682 646,03	86,02	-4 660 583,20		
55501045500000419000	200	1 626 000,00	-	1 300 968,90	80,01	-325 031,10	24	Длительность проведения конкурсных процедур
55501115500000719000	200	200 000,00	-	-	-	-200 000,00	99	Иные причины (указать какие)
55503095500001119000	200	200 000,00	-	60 530,44	30,27	-139 469,56	99	Иные причины (указать какие)
55504095500001319000	200	1 500 000,00	-	817 154,06	54,48	-682 845,94	24	Длительность проведения конкурсных процедур
55505025500001619000	200	11 649 100,00	-	9 000 572,92	77,26	-2 648 527,08	10	Оплата договорных обязательств по фактическим объемам выполненных работ (оказанных услуг) на основании актов выполненных работ (оказанных услуг)
555050355000101719000	200	1 000 000,00	-	949 479,77	94,95	-50 520,23	20	Предоставление организациями-получателями субсидий некорректного (неполного) пакета документов для осуществления выплат
555050355000501719000	200	350 000,00	-	199 500,00	57,00	-150 500,00	99	Иные причины (указать какие)
555050355000601719000	200	780 000,00	-	682 702,97	87,53	-97 297,03	29	Сезонность осуществления расходов
55507075500001819000	200	100 000,00	-	36 100,00	36,10	-63 900,00	99	Иные причины (указать какие)
55508015500001919000	200	710 000,00	-	559 809,82	78,85	-150 190,18	10	Оплата договорных обязательств по фактическим объемам выполненных работ (оказанных услуг) на основании актов выполненных работ (оказанных услуг)
Результат исполнения бюджет (дефицит / профицит)	450	-	-	-9 469 642,28	-	-		
Источники финансирования дефицита бюджета, всего	500	9 638 799,81	-	9 469 642,28	98,25	-169 157,53		

Руководитель \_\_\_\_\_ Селезнев П.И. (расшифровка подписи)  
 (подпись)  
 Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ Маланина А.В. (расшифровка подписи)  
 (подпись)  
 Руководитель планово-финансовой службы \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
 (подпись)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\*-полная версия отчета размещена на сайте новолуговое.рф

**ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА НОВОЛУГОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ЗА 1 КВАРТАЛ 2017 ГОДА\* на 1 апреля 2017 г.**

Наименование финансового органа: Администрация Новолуговского сельсовета  
 Наименование публично-правового образования: бюджет сельского поселения  
 Периодичность: месячная, квартальная, годовая  
 Единица измерения: руб

КОДЫ	
Форма по ОКУД	0503117
Дата	01/04/17
по ОКПО	4201988
Глава по БК	555
по ОКТМО	50640434
по ОКЕИ	383

**1. Доходы бюджета**

Наименование показателя	Код строки	Код дохода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Доходы бюджета - Всего	10	000 8 50 00000 00 0000 000	26 917 000,00	4 726 434,63	22 190 565,37
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации		182 1 01 02010 01 0000 110	11 578 400,00	1 910 312,41	9 668 087,59
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации		182 1 01 02030 01 0000 110	-	24 030,51	-
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты		100 1 03 02230 01 0000 110	900 000,00	117 057,56	782 942,44
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты		100 1 03 02240 01 0000 110	5 000,00	1 169,97	3 830,03
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты		100 1 03 02250 01 0000 110	1 102 700,00	217 993,87	884 706,13
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты		100 1 03 02260 01 0000 110	-95 000,00	-21 471,23	-
Единый сельскохозяйственный налог		182 1 05 03010 01 0000 110	41 800,00	17 028,50	24 771,50
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений		182 1 06 01030 10 0000 110	1 680 600,00	41 970,16	1 638 629,84
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений		182 1 06 06033 10 0000 110	2 184 900,00	1 942 189,75	242 710,25
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений		182 1 06 06043 10 0000 110	1 500 000,00	180 346,82	1 319 653,18
Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)		555 1 11 05025 10 0000 120	-	115 315,37	-
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)		555 1 11 09045 10 0000 120	20 000,00	4 913,94	15 086,06
Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов сельских поселений		555 1 16 23051 10 0000 140	-	125 777,00	-
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд сельских поселений		161 1 16 33050 10 0000 140	-	200,00	-
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ		000 2 00 00000 00 0000 000	7 998 600,00	49 600,00	7 949 000,00
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ		000 2 02 00000 00 0000 000	7 998 600,00	49 600,00	7 949 000,00
Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)		000 2 02 20000 00 0000 151	7 800 000,00	-	7 800 000,00
Субсидии бюджетам на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов		000 2 02 20216 00 0000 151	3 800 000,00	-	3 800 000,00
Субсидии бюджетам сельских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов		555 2 02 20216 10 0000 151	3 800 000,00	-	3 800 000,00
Прочие субсидии		000 2 02 29999 00 0000 151	4 000 000,00	-	4 000 000,00
Прочие субсидии бюджетам сельских поселений		555 2 02 29999 10 0000 151	4 000 000,00	-	4 000 000,00
Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации		000 2 02 30000 00 0000 151	198 600,00	49 600,00	149 000,00
Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации		000 2 02 30024 00 0000 151	100,00	-	100,00
Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации		555 2 02 30024 10 0000 151	100,00	-	100,00
Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты		000 2 02 35118 00 0000 151	198 500,00	49 600,00	148 900,00
Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты		555 2 02 35118 10 0000 151	198 500,00	49 600,00	148 900,00

Форма 0503117 с.2

**2. Расходы бюджета**

Наименование показателя	Код строки	Код расхода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Расходы бюджета - всего	200	000 9600 0000000000 000	26 917 000,00	3 813 945,15	23 103 054,85
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования		555 0102 0000000000 000	464 285,00	94 304,12	369 980,88
Расходы на функционирование высшего должностного лица Новолуговского сельсовета (в части расходов на выплаты персоналу)		555 0102 5500000111 000	464 285,00	94 304,12	369 980,88
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		555 0102 5500000111 100	464 285,00	94 304,12	369 980,88
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов		555 0102 5500000111 120	464 285,00	94 304,12	369 980,88
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов		555 0102 5500000111 121	356 600,00	73 095,92	283 504,08

Наименование показателя	Код строки	Код расхода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов		555 0102 5500000111 129	107 685,00	21 208,20	86 476,80
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований		555 0103 0000000000 000	416 665,00	97 322,31	319 342,69
Расходы на функционирование председателя представительного органа муниципального образования Новолуговского сельсовета (в части расходов на выплаты персоналу)		555 0103 5500000211 000	416 665,00	97 322,31	319 342,69
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		555 0103 5500000211 100	416 665,00	97 322,31	319 342,69
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов		555 0103 5500000211 120	416 665,00	97 322,31	319 342,69
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов		555 0103 5500000211 121	320 000,00	74 748,33	245 251,67
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов		555 0103 5500000211 129	96 665,00	22 573,98	74 091,02
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций		555 0104 0000000000 000	4 149 350,00	718 423,58	3 430 926,42
Расходы Новолуговского сельсовета на осуществление полномочий по решению вопросов в сфере административных правонарушений за счет областного бюджета		555 0104 4400007190 000	100,00	-	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0104 4400007190 200	100,00	-	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0104 4400007190 240	100,00	-	100,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0104 4400007190 244	100,00	-	100,00
Расходы на функционирование центрального аппарата муниципального образования Новолуговского сельсовета (в части расходов на выплаты персоналу)		555 0104 5500000411 000	2 600 000,00	528 656,29	2 071 343,71
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		555 0104 5500000411 100	2 600 000,00	528 656,29	2 071 343,71
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов		555 0104 5500000411 120	2 600 000,00	528 656,29	2 071 343,71
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов		555 0104 5500000411 121	1 915 000,00	414 039,94	1 500 960,06
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов		555 0104 5500000411 129	685 000,00	114 616,35	570 383,65
Расходы на функционирование центрального аппарата муниципального образования Новолуговского сельсовета (в части расходов на закупку товаров, работ и услуг)		555 0104 5500000419 000	1 549 250,00	189 767,29	1 359 482,71
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0104 5500000419 200	1 500 000,00	182 706,30	1 317 293,70
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0104 5500000419 240	1 500 000,00	182 706,30	1 317 293,70
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0104 5500000419 244	1 500 000,00	182 706,30	1 317 293,70
Иные бюджетные ассигнования		555 0104 5500000419 800	49 250,00	7 060,99	42 189,01
Уплата налогов, сборов и иных платежей		555 0104 5500000419 850	49 250,00	7 060,99	42 189,01
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога		555 0104 5500000419 851	24 625,00	898,00	23 727,00
Уплата прочих налогов, сборов		555 0104 5500000419 852	24 625,00	6 162,99	18 462,01
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора		555 0106 0000000000 000	115 172,00	115 172,00	-
Расходы на передачу полномочий в сфере финансового (финансово-бюджетного) надзора Новолуговского сельсовета		555 0106 5500000519 000	115 172,00	115 172,00	-
Межбюджетные трансферты		555 0106 5500000519 500	115 172,00	115 172,00	-
Иные межбюджетные трансферты		555 0106 5500000519 540	115 172,00	115 172,00	-
Резервные фонды		555 0111 0000000000 000	200 000,00	-	200 000,00
Резервные фонды органов местного самоуправления Новолуговского сельсовета		555 0111 5500000719 000	200 000,00	-	200 000,00
Иные бюджетные ассигнования		555 0111 5500000719 800	200 000,00	-	200 000,00
Резервные средства		555 0111 5500000719 870	200 000,00	-	200 000,00
Другие общегосударственные вопросы		555 0113 0000000000 000	660 328,00	92 416,00	567 912,00
Расходы на обеспечение функций государственных органов Новолуговского сельсовета		555 0113 5500000919 000	660 328,00	92 416,00	567 912,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0113 5500000919 200	512 500,00	82 416,00	430 084,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0113 5500000919 240	512 500,00	82 416,00	430 084,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0113 5500000919 244	512 500,00	82 416,00	430 084,00
Иные бюджетные ассигнования		555 0113 5500000919 800	147 828,00	10 000,00	137 828,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей		555 0113 5500000919 850	147 828,00	10 000,00	137 828,00
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога		555 0113 5500000919 851	117 828,00	-	117 828,00
Уплата иных платежей		555 0113 5500000919 853	30 000,00	10 000,00	20 000,00
Мобилизационная и внебюджетная подготовка		555 0203 0000000000 000	198 500,00	49 099,98	149 400,02
Расходы на осуществление первичного воинского учета на территории Новолуговского сельсовета		555 0203 4400051180 000	198 500,00	49 099,98	149 400,02
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		555 0203 4400051180 100	196 400,00	49 099,98	147 300,02
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов		555 0203 4400051180 120	196 400,00	49 099,98	147 300,02
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов		555 0203 4400051180 121	151 000,00	37 711,20	113 288,80
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов		555 0203 4400051180 129	45 400,00	11 388,78	34 011,22
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0203 4400051180 200	2 100,00	-	2 100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0203 4400051180 240	2 100,00	-	2 100,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0203 4400051180 244	2 100,00	-	2 100,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона		555 0309 0000000000 000	200 000,00	-	200 000,00
Расходы на обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Новолуговского сельсовета		555 0309 5500001119 000	200 000,00	-	200 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0309 5500001119 200	200 000,00	-	200 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0309 5500001119 240	200 000,00	-	200 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0309 5500001119 244	200 000,00	-	200 000,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)		555 0409 0000000000 000	5 712 700,00	-	5 712 700,00
Расходы на дорожное хозяйство Новолуговского сельсовета		555 0409 5500001319 000	1 712 700,00	-	1 712 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0409 5500001319 200	1 712 700,00	-	1 712 700,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0409 5500001319 240	1 712 700,00	-	1 712 700,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0409 5500001319 244	1 712 700,00	-	1 712 700,00
Финансирование из местного бюджета мероприятий по ПП НСО «Развитие автомобильных дорог в НСО в 2015-2022гг.» в 2017г.		555 0409 5500000760 000	200 000,00	-	200 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0409 5500000760 200	200 000,00	-	200 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0409 5500000760 240	200 000,00	-	200 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0409 5500000760 244	200 000,00	-	200 000,00
Расходы на реализацию мероприятий государственной программы Новосибирской области «Развитие автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения в НСО» за счет средств областного бюджета		555 0409 61000070760 000	3 800 000,00	-	3 800 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0409 61000070760 200	3 800 000,00	-	3 800 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0409 61000070760 240	3 800 000,00	-	3 800 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0409 61000070760 244	3 800 000,00	-	3 800 000,00
Другие вопросы в области национальной экономики		555 0412 0000000000 000	250 000,00	78 500,00	171 500,00
Расходы на мероприятия по землеустройству и землепользованию на территории Новолуговского сельсовета		555 0412 5500001419 000	250 000,00	78 500,00	171 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0412 5500001419 200	250 000,00	78 500,00	171 500,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0412 5500001419 240	250 000,00	78 500,00	171 500,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0412 5500001419 244	250 000,00	78 500,00	171 500,00
Жилищное хозяйство		555 0501 0000000000 000	150 000,00	-	150 000,00
Расходы в сфере жилищного хозяйства Новолуговского сельсовета		555 0501 5500001519 000	150 000,00	-	150 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0501 5500001519 200	150 000,00	-	150 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0501 5500001519 240	150 000,00	-	150 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0501 5500001519 244	150 000,00	-	150 000,00
Коммунальное хозяйство		555 0502 0000000000 000	4 750 000,00	814 332,24	3 935 667,76
Расходы на мероприятия в области коммунального хозяйства Новолуговского сельсовета		555 0502 5500001619 000	4 750 000,00	814 332,24	3 935 667,76
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0502 5500001619 200	500 000,00	314 332,24	185 667,76
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0502 5500001619 240	500 000,00	314 332,24	185 667,76
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0502 5500001619 244	500 000,00	314 332,24	185 667,76
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности		555 0502 5500001619 400	4 250 000,00	500 000,00	3 750 000,00
Бюджетные инвестиции		555 0502 5500001619 410	4 250 000,00	500 000,00	3 750 000,00
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности		555 0502 5500001619 414	4 250 000,00	500 000,00	3 750 000,00
Благоустройство		555 0503 0000000000 000	7 000 000,00	1 224 910,47	5 775 089,53
Финансирование из местного бюджета подпрограммы «Благоустройство населенных пунктов» государственной программы НСО «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области в 2015-2020 годах» на 2017 год		555 0503 09200L5550 000	200 000,00	-	200 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0503 09200L5550 200	200 000,00	-	200 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0503 09200L5550 240	200 000,00	-	200 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0503 09200L5550 244	200 000,00	-	200 000,00
Субсидии в рамках подпрограммы «Благоустройство населенных пунктов» государственной программы НСО «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области в 2015-2020 годах» на 2017 год		555 0503 09200R5550 000	4 000 000,00	-	4 000 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0503 09200R5550 200	4 000 000,00	-	4 000 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0503 09200R5550 240	4 000 000,00	-	4 000 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0503 09200R5550 244	4 000 000,00	-	4 000 000,00
Реализация мероприятий по освещению территории Новолуговского сельсовета		555 0503 5500101719 000	1 000 000,00	293 060,47	706 939,53
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0503 5500101719 200	1 000 000,00	293 060,47	706 939,53
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0503 5500101719 240	1 000 000,00	293 060,47	706 939,53
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0503 5500101719 244	1 000 000,00	293 060,47	706 939,53
Расходы на содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них на территории Новолуговского сельсовета		555 0503 5500201719 000	1 100 000,00	931 850,00	168 150,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0503 5500201719 200	1 100 000,00	931 850,00	168 150,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0503 5500201719 240	1 100 000,00	931 850,00	168 150,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0503 5500201719 244	1 100 000,00	931 850,00	168 150,00
Расходы на организацию и содержание мест захоронения на территории Новолуговского сельсовета		555 0503 5500301719 000	100 000,00	-	100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0503 5500301719 200	100 000,00	-	100 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0503 5500301719 240	100 000,00	-	100 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0503 5500301719 244	100 000,00	-	100 000,00
Расходы на уборку и вывоз мусора на территории Новолуговского сельсовета		555 0503 5500501719 000	300 000,00	-	

Наименование показателя	Код строки	Код расхода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0503 5500001719 244	300 000,00	-	300 000,00
Молодежная политика		555 0707 0000000000 000	50 000,00	-	50 000,00
Расходы на молодежную политику и оздоровление детей Новолуговского сельсовета		555 0707 5500001819 000	50 000,00	-	50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0707 5500001819 200	50 000,00	-	50 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0707 5500001819 240	50 000,00	-	50 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0707 5500001819 244	50 000,00	-	50 000,00
Культура		555 0801 0000000000 000	2 285 000,00	480 149,13	1 804 850,87
Расходы на обеспечение деятельности МКУК «СДК» д.Издrevая (в части расходов на выплаты персоналу)		555 0801 5500001911 000	1 600 000,00	375 808,93	1 224 191,07
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		555 0801 5500001911 100	1 600 000,00	375 808,93	1 224 191,07
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений		555 0801 5500001911 110	1 600 000,00	375 808,93	1 224 191,07
Фонд оплаты труда учреждений		555 0801 5500001911 111	1 200 000,00	288 639,73	911 360,27
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений		555 0801 5500001911 119	400 000,00	87 169,20	312 830,80
Расходы на обеспечение деятельности МКУК «СДК» д.Издrevая (в части расходов на закупку товаров, работ и услуг)		555 0801 5500001919 000	685 000,00	104 340,20	580 659,80
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0801 5500001919 200	675 000,00	104 103,20	570 896,80
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0801 5500001919 240	675 000,00	104 103,20	570 896,80
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0801 5500001919 244	675 000,00	104 103,20	570 896,80
Иные бюджетные ассигнования		555 0801 5500001919 800	10 000,00	237,00	9 763,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей		555 0801 5500001919 850	10 000,00	237,00	9 763,00
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога		555 0801 5500001919 851	10 000,00	237,00	9 763,00
Пенсионное обеспечение		555 1001 0000000000 000	265 000,00	49 315,32	215 684,68
Расходы на пенсионное обеспечение Новолуговского сельсовета		555 1001 5500002019 000	265 000,00	49 315,32	215 684,68
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		555 1001 5500002019 300	265 000,00	49 315,32	215 684,68
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам		555 1001 5500002019 310	265 000,00	49 315,32	215 684,68
Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам		555 1001 5500002019 313	265 000,00	49 315,32	215 684,68
Физическая культура		555 1101 0000000000 000	50 000,00	-	50 000,00
Расходы в сфере физической культуры Новолуговского сельсовета		555 1101 5500004019 000	50 000,00	-	50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 1101 5500004019 200	50 000,00	-	50 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 1101 5500004019 240	50 000,00	-	50 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 1101 5500004019 244	50 000,00	-	50 000,00
Результат исполнения бюджета (дефицит / профицит)	450	000 9600 0000000000 000	-	912 489,48	-

Форма 0503117 с.3

## 3. Источники финансирования дефицита бюджета

Наименование показателя	Код строки	Код источника финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Источники финансирования дефицита бюджетов - всего	500		-	-912 489,48	-
источники внутреннего финансирования бюджетов	520	000 01 00 00 00 00 0000 000	-	-	-
Изменение остатков средств	700	000 01 05 00 00 00 0000 000	-	-912 489,48	-
Увеличение остатков средств бюджетов	710	000 01 05 00 00 00 0000 500	-26 917 000,00	-4 726 434,63	-
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	710	000 01 05 02 01 10 0000 510	-26 917 000,00	-4 726 434,63	-
Уменьшение остатков средств бюджетов	720	000 01 05 00 00 00 0000 600	26 917 000,00	3 813 945,15	-
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	720	000 01 05 02 01 10 0000 610	26 917 000,00	3 813 945,15	-

Руководитель \_\_\_\_\_ Селезнев П.И.  
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель планово-финансовой службы \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ Маланина А.В.  
(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\*-полная версия отчета размещена на сайте новолуговое.рф

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ НОВОЛУГОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**  
пятого созыва РЕШЕНИЕ (четыредесятая сессия)

от «06» апреля 2017 г.

№ 1

**О Положении «Об оплате труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления муниципальных образований в Новолуговском сельсовете Новосибирского района Новосибирской области»**

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Новосибирской области от 30.10.2007 № 157-ОЗ «О муниципальной службе в Новосибирской области», Постановлением Правительства Новосибирской области от 31.01.2017 № 20-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и (или) содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области» Совет депутатов Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «Об оплате труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и (или) содержание органов местного самоуправления муниципальных образований в Новолуговском сельсовете Новосибирского района Новосибирской области».
2. Признать утратившим силу решение №3 сессии №30 от 20.03.2008г. «Положение об оплате труда лиц, замещающих выборные муниципальные должности Новолуговского сельсовета».
3. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Приобская правда» и распространяется на отношения, возникшие с 1 января 2017 года.
4. Контроль возложить на постоянную комиссию по бюджету.

Глава Новолуговского сельсовета П.И. Селезнев  
Председатель Совета депутатов А.С. Раитин

**Положение «Об оплате труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления муниципальных образований в Новолуговском сельсовете Новосибирского района Новосибирской области»**

## 1. Общие положения

1.1. Положение «Об оплате труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления муниципальных образований в Новолуговском сельсовете Новосибирского района Новосибирской области» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Новосибирской области от 30.10.2007 № 157-ОЗ «О муниципальной службе в Новосибирской области», Постановлением Правительства Новосибирской области от 31.01.2017 № 20-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и (или) содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области» (далее – Постановление № 20-п).

Положение устанавливает размер должностного оклада, ежемесячных и иных дополнительных выплат депутатам, выборным лицам местного самоуправления, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, муниципальным служащим и содержание органов местного самоуправления муниципальных образований в Новолуговском сельсовете Новосибирского района Новосибирской области и порядок их осуществления.

1.2. Оплата труда депутатов, выборных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих осуществляется за счет средств бюджета Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

## 2. Содержание органов местного самоуправления муниципальных образований

**НОРМАТИВЫ формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и (или) содержание органов местного самоуправления муниципальных образований в Новолуговском сельсовете Новосибирского района Новосибирской области**

Группы муниципальных образований Новосибирской области в зависимости от численности населения (человек) <sup>1</sup>	Нормативы формирования расходов на оплату труда глав муниципальных образований Новосибирской области (рублей в год)	Нормативы формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе в представительном органе муниципального образования Новосибирской области (рублей в год)	Нормативы формирования расходов на оплату труда муниципальных служащих, в том числе муниципальных должностей (лиц, замещающих муниципальных должности), не являющиеся должностями муниципальной службы, рабочих профессий, и содержание органов местного самоуправления <sup>2</sup>	
			Базовые нормативы в расчете на 1 жителя муниципального образования Новосибирской области (рублей в год) <sup>3</sup>	Стимулирующий коэффициент <sup>4</sup>
Поселения с численностью населения: от 5 000 до 7 000	547617	476189	785,2	0,056

<sup>1</sup> – отнесение муниципального образования Новосибирской области к соответствующей группе в зависимости от численности населения для определения на очередной финансовый год установленного норматива формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и (или)

УТВЕРЖДЕНО  
решением № 14 сессии Совета депутатов Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 06.04.2017г. № 1

**Положение «Об оплате труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления муниципальных образований в Новолуговском сельсовете Новосибирского района Новосибирской области»**

содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области осуществляется однократно при формировании проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) на основании сведений органа, осуществляющего официальный статистический учет, о численности населения муниципального образования Новосибирской области по состоянию на 1 января текущего финансового года;

<sup>2</sup> – предельный объем расходов на оплату труда муниципальных служащих и (или) содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области рассчитывается исходя из объема расходов, рассчитанного по установленному базовому нормативу, и дополнительного объема расходов, полученного при применении стимулирующего коэффициента в пределах значения, установленного для соответствующей группы муниципальных образований Новосибирской области;

<sup>3</sup> – в расчет базовых нормативов формирования расходов на оплату труда муниципальных служащих и (или) содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области не включаются расходы:

связанные с осуществлением органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Новосибирской области;

разового характера, связанные с текущим и капитальным ремонтом зданий и сооружений, приобретением автомобилей для служебного пользования;

связанные с материальным стимулированием муниципальных служащих, обеспечивающих высокие показатели эффективности деятельности при решении задач местного самоуправления, осуществляемые в соответствии с постановлением Правительства Новосибирской области от 10.09.2012 № 410-п «О мерах по стимулированию развития социального и экономического потенциала муниципальных образований Новосибирской области».

В случае передачи органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области на основании соответствующих соглашений части своих полномочий по решению вопросов местного значения органам местного самоуправления других муниципальных образований Новосибирской области расходы, рассчитанные в соответствии с базовыми нормативами формирования расходов на оплату труда муниципальных служащих и (или) содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области, подлежат увеличению (уменьшению) на общую сумму межбюджетных трансфертов, предоставленных в целях финансового обеспечения осуществления указанных полномочий;

<sup>4</sup> – стимулирующий коэффициент применяется к объему фактически поступивших в местный бюджет в отчетном финансовом году налоговых доходов и доходов от безвозмездных поступлений в форме дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципального образования Новосибирской области в целях определения дополнительного объема расходов на оплату труда муниципальных служащих и (или) содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области, которые органы местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области вправе осуществлять в очередном финансовом году сверх установленного базового норматива;

<sup>5</sup> – для вновь образованных муниципальных образований Новосибирской области, преобразованных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, путем объединения муниципальных образований, норматив формирования расходов на оплату труда глав муниципальных образований Новосибирской области увеличивается на 15%, базовый норматив формирования расходов на оплату труда муниципальных служащих и (или) содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области увеличивается на 30%. Размер стимулирующего коэффициента по соответствующей группе муниципальных образований Новосибирской области не изменяется;

<sup>6</sup> – в случае осуществления местной администрацией муниципального района полномочий местной администрации поселения, являющегося административным центром муниципального района, норматив формирования расходов на оплату труда глав муниципальных образований Новосибирской области увеличивается на 60%, базовый норматив формирования расходов на оплату труда муниципальных служащих и (или) содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области увеличивается на 30%. Размер стимулирующего коэффициента по соответствующей группе муниципальных образований Новосибирской области не изменяется.

### 3. Оплата труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе

3.1. Оплата труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, включает в себя:

- а) месячное денежное содержание (вознаграждение);
- б) ежемесячное денежное поощрение;
- в) ежемесячную процентную надбавку за работу со сведениями, составляющими государственную тайну (при наличии);
- г) единовременную выплату при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;
- д) иные выплаты в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Размеры месячного денежного содержания (вознаграждения) депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, устанавливаются кратными размеру должностного оклада по должности государственной гражданской службы Новосибирской области «специалист» исходя из коэффициентов кратности.

Месячное денежное содержание рассчитывается путем умножения базового оклада в размере 2403 рубля на соответствующий коэффициент кратности:  
 $ДВ = БДО \times К$ , где:  
 ДВ – базовый должностной оклад,  
 К – коэффициент кратности, который принимается равным:

Наименование должности	Коэффициент кратности (К)	
	с численностью населения (тыс. чел.)	
	от 5 до 10	
Глава поселения	4,60	
Председатель Совета депутатов	4,00	
Председатель контрольно-счетного органа	3,30	

3.3. Ежемесячное денежное поощрение депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, устанавливается кратным размером месячного денежного содержания (вознаграждения) исходя из следующих коэффициентов кратности:

Наименование должности	Норматив ежемесячного денежного поощрения (ЕДП)	
	с численностью населения (тыс. чел.)	
	от 5 до 10	
Глава поселения	1,37	
Председатель Совета депутатов	1,37	
Председатель контрольно-счетного органа	1,60	

3.4. Депутатам, выборным должностным лицам местного самоуправления, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, устанавливается ежемесячная процентная надбавка к денежному вознаграждению за работу со сведениями, составляющими государственную тайну (при наличии), в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2006 г. № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны».

3.5. Депутатам, выборным должностным лицам местного самоуправления, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится единовременная выплата в размере двойного денежного вознаграждения.

3.6. Иные выплаты депутатам, выборным должностным лицам местного самоуправления, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, устанавливаются в соответствии с действующим законодательством.

3.7. На денежное вознаграждение и иные выплаты депутатам, выборным должностным лицам местного самоуправления, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, начисляется районный коэффициент в размере 25%.

3.8. Расходы на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, рассчитываются с учетом начисления страховых взносов в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации тарифами.

Годовой фонд оплаты труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, в расчете на штатную единицу (ФОТмд) рассчитывается по следующей формуле:

$$ФОТмд = (ДВ + ЕДП + НГТ) \times 12 \times РК + (ЕДВ + МП + П) \times РК, \text{ где:}$$

ДВ – норматив месячного денежного содержания (вознаграждения);  
 ЕДП – норматив ежемесячного денежного поощрения;  
 НГТ – норматив ежемесячной процентной надбавки к месячному денежному содержанию (вознаграждению) за работу со сведениями, составляющими государственную тайну (при наличии);  
 ЕДВ – норматив единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;  
 РК – районный коэффициент.

### 4. Оплата труда муниципальных служащих

4.1. Оплата труда муниципальных служащих производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее – должностной оклад), ежемесячных и иных дополнительных выплат.

4.2. Размеры должностных окладов муниципальных служащих устанавливаются кратными размеру должностного оклада по должности государственной гражданской службы Новосибирской области «специалист», исходя из коэффициента кратности.

Должностной оклад муниципального служащего рассчитывается путем умножения базового оклада в размере 2403 рубля на соответствующий коэффициент кратности по формуле:  
 $ДО = БДО \times К$ , где:  
 ДО – базовый должностной оклад,  
 К – коэффициент кратности, который принимается равным:

Наименование должности	Коэффициент кратности (К)		Должностной оклад (ДО)
	с численностью населения (тыс. чел.)		
	от 5 до 10		
Глава администрации (по контракту)	1,87		4494,00
Заместитель главы администрации	1,68		4037,00
Председатель контрольно-счетного органа	1,65		3965,00
Инспектор контрольно-счетного органа	1,33		3196,00
Ведущий специалист	1,33		3196,00
Специалист 1-го разряда	1,26		3028,00
Специалист 2-го разряда	1,13		2715,00
Специалист	1,00		2403,00

4.3. К дополнительным выплатам относятся:

- а) ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин;
- б) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;
- в) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;
- г) ежемесячное денежное поощрение;
- д) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну (при наличии);
- е) премия за выполнение особо важных и сложных заданий;
- ж) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;
- з) материальная помощь.

4.4. На денежное вознаграждение и иные выплаты муниципальным служащим начисляется районный коэффициент в размере 25%.

4.5. Ежемесячная надбавка за классный чин устанавливается муниципальному служащему персонально в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы в пределах группы должностей муниципальной службы в следующих размерах:

Наименование классного чина муниципальных служащих	Норматив ежемесячной надбавки за классный чин муниципальных служащих (НКЧ) (рублей)
Действительный муниципальный советник 1 класса	1700
Действительный муниципальный советник 2 класса	1615
Действительный муниципальный советник 3 класса	1535
Муниципальный советник 1 класса	1460
Муниципальный советник 2 класса	1385
Муниципальный советник 3 класса	1315
Советник муниципальной службы 1 класса	1250
Советник муниципальной службы 2 класса	1190
Советник муниципальной службы 3 класса	1135
Референт муниципальной службы 1 класса	1080
Референт муниципальной службы 2 класса	1030
Референт муниципальной службы 3 класса	980
Секретарь муниципальной службы 1 класса	930
Секретарь муниципальной службы 2 класса	880
Секретарь муниципальной службы 3 класса	723

Классные чины, очередные классные чины присваиваются согласно постановления администрации Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 15.11.2012г. № 361а.

4.6. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается в зависимости от группы замещаемой должности муниципальной службы в следующих размерах:

- 2 ДО – по высшим должностям муниципальной службы;
- 1,5 ДО – по главным должностям муниципальной службы;
- 1,2 ДО – по ведущим должностям муниципальной службы;
- 0,9 ДО – по старшим должностям муниципальной службы;
- 0,6 ДО – по младшим должностям муниципальной службы.

4.6.1. К особым условиям муниципальной службы относятся:  
 а) сложность работы (выполнение заданий особой важности и сложности);  
 б) напряженность работы (большой объем работы, необходимость выполнения работы в короткие сроки, обязательное соблюдение качественного исполнения работы, привлечение инициативы и творческого подхода при выполнении задания, оперативность в принятии решения);  
 в) специальный режим работы (выполнение должностных обязанностей за пределами нормальной продолжительности рабочего времени);  
 г) участие в нормотворчестве.

4.6.2. Порядок выплаты и конкретный размер ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы устанавливается правовым актом представителя нанимателя (работодателя).

Выплата ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы производится одновременно с выплатой заработной платы. В целях повышения заинтересованности муниципальных служащих в результатах своей деятельности и качестве выполнения должностных обязанностей, а, также учитывая, сложность и напряженность выполняемой работы, ранее установленный размер ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы может быть изменен в сторону увеличения или снижения при невыполнении условий ее назначения.

4.7. Ежемесячная надбавка к должностному окладу муниципального служащего за выслугу лет устанавливается в зависимости от стажа муниципальной службы в следующих размерах:

- 0,10 ДО – при стаже муниципальной службы от 1 до 5 лет;
- 0,15 ДО – при стаже муниципальной службы от 5 до 10 лет;
- 0,20 ДО – при стаже муниципальной службы от 10 до 15 лет;
- 0,30 ДО – при стаже муниципальной службы от 15 лет и выше.

В стаж муниципальной службы включаются периоды работы (службы) на должностях муниципальной службы, муниципальных должностях, государственных должностях Российской Федерации, государственных должностях субъектов Российской Федерации, должностях государственной службы и иные периоды трудовой деятельности в соответствии с действующим законодательством.

Ежемесячная надбавка за выслугу лет для каждого конкретного работника устанавливается правовым актом главы администрации Новолуговского сельсовета.

4.8. Ежемесячное денежное поощрение к должностному окладу муниципального служащего выплачивается в размере от 150% до 305% должностного оклада.

Наименование должности	Норматив ежемесячного денежного поощрения (ЕДП)	
	с численностью населения (тыс. чел.)	
	от 5 до 10	
Глава администрации (по контракту)	1,5-2,0	
Заместитель главы администрации	1,5-2,3	
Председатель контрольно-счетного органа	1,5-2,3	
Инспектор контрольно-счетного органа	1,5-3,05	
Ведущий специалист	1,5-3,05	
Специалист 1-го разряда	1,5-3,05	
Специалист 2-го разряда	1,5-3,05	
Специалист	1,5-3,05	

Конкретный размер ежемесячного денежного поощрения муниципального служащего определяется правовым актом представителя нанимателя (работодателя) в зависимости от личного вклада муниципального служащего в результаты деятельности органа местного самоуправления/муниципального органа.

При определении конкретного размера ежемесячного денежного поощрения учитываются:

- а) профессиональная компетентность муниципальных служащих;
- б) уровень исполнительской дисциплины;
- в) опыт профессиональной служебной деятельности;
- г) степень самостоятельности и ответственности, инициатива;
- д) творческое отношение к исполнению должностных обязанностей;
- е) новизна вырабатываемых и предлагаемых решений, применение в работе современных форм и методов работы.

4.9. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну (при наличии), устанавливается в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2006 № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны».

4.10. Премиирование муниципальных служащих за выполнение особо важных и сложных заданий осуществляется за своевременное и качественное выполнение задач и обеспечение функций, возложенных на орган местного самоуправления. Конкретные размеры премии за выполнение особо важных и сложных заданий устанавливаются правовым актом представителя нанимателя (работодателя). В случае экономии расходов на оплату труда муниципальных служащих максимальными размерами для конкретного муниципального служащего не ограничиваются.

Премия за выполнение особо важных и сложных заданий выплачивается одновременно с выплатой муниципальным служащим денежного содержания. При формировании годового фонда оплаты труда муниципальных служащих на выплату премий за выполнение особо важных и сложных заданий предусматривается по два должностных оклада в расчете на одного муниципального служащего.

4.11. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится в размере двух должностных окладов в год по заявлению муниципального служащего. Единовременная выплата производится на основании правового акта представителя нанимателя (работодателя).

4.12. Материальная помощь муниципальному служащему выплачивается в размере одного должностного оклада по заявлению муниципального служащего.

Материальная помощь выплачивается на основании правового акта представителя нанимателя (работодателя).

Материальная помощь вновь принятым муниципальным служащим выплачивается не ранее чем через полгода после начала работы в пропорционально фактически отработанному времени в расчетном году.

4.13. В случае возникновения чрезвычайной ситуации (продолжительного заболевании муниципального служащего, смерти близкого родственника, причинения ущерба имуществу) муниципальному служащему может быть дополнительно выплачена материальная помощь в пределах установленного фонда оплаты труда.

Решение о предоставлении материальной помощи и ее размерах принимается представителем нанимателя (работодателем) на основании заявления муниципального служащего и предоставленных подтверждающих документов.

4.14. В случае смерти муниципального служащего материальная помощь выплачивается супруге (супругу), одному из родителей либо члену семьи.

Районный коэффициент на данный вид материальной помощи не начисляется. 4.15. Годовой фонд оплаты труда рассчитывается в соответствии с Постановлением № 20-п. Расходы на оплату труда муниципальных служащих рассчитываются с учетом начисления страховых взносов в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации тарифами.

Годовой фонд оплаты труда муниципальных служащих в расчете на штатную единицу (ФОТмс) рассчитывается по следующей формуле:

$$ФОТмс = (ДО + НКЧ + НОУ + НВЛ + ЕДП + НГТ) \times 12 \times РК + (ЕДВ + МП + П) \times РК, \text{ где:}$$

ДО – норматив месячного должностного оклада;  
 НКЧ – норматив ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин муниципальных служащих;  
 НОУ – норматив ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;  
 НВЛ – норматив ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет;  
 ЕДП – норматив ежемесячного денежного поощрения к должностному окладу; НГТ – норматив ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну (при наличии), который устанавливается в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2006 № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны»;  
 П – норматив премии за выполнение особо важных и сложных заданий;  
 ЕДВ – норматив единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;  
 МП – норматив материальной помощи;  
 РК – районный коэффициент.

### 5. Заключительные положения

5.1. Увеличение (индексация) денежного вознаграждения лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, должностных окладов и ежемесячной надбавки за классный чин муниципальных служащих производится одновременно с увеличением (индексацией) окладов денежного содержания государственных гражданских служащих Новосибирской области в соответствии с постановлением Губернатора Новосибирской области.

При увеличении (индексации) денежного вознаграждения и должностного оклада их размер подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

5.2. Увеличение (индексация) денежного вознаграждения лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, должностных окладов и ежемесячной надбавки за классный чин муниципальных служащих производится на основании правового акта представителя нанимателя (работодателя).

### 6. Порядок и сроки выплаты заработной платы

6.1. Заработная плата выплачивается непосредственно работнику, за исключением случаев, когда иной способ выплаты предусматривается федеральным законом или трудовым договором.

6.2. Заработная плата выплачивается работнику путем перечисления денежных средств на указанный работником счет в банке.

6.3. Заработная плата выплачивается не реже чем каждые полмесяца.

6.4. Заработная плата за истекший месяц выплачивается до третьего числа следующего месяца. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

6.5. Выплата аванса производится в период с 10 по 15 число текущего месяца. При определении размера аванса учитывается фактически отработанное работником время. Минимальный размер аванса должен быть не ниже тарифной ставки работника за отработанное время.

6.6. Оплата отпуска производится не позднее, чем за три дня до его начала.

## СОВЕТ ДЕПУТАТОВ НОВОЛУГОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

пятого созыва РЕШЕНИЕ (четыренадцатая сессия)

от «06» апреля 2017 г.

### Об утверждении положения о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, должности муниципальной службы Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации

В соответствии с пунктом 7 части 3 статьи 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктом 5 части 1 статьи 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 09.01.2014 № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации», Совет депутатов Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, должности муниципальной службы Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации.
2. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, избирательной комиссии Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области определить уполномоченные структурные подразделения, ответственные за прием от лиц, замещающих в соответствующем органе муниципальные должности, должности муниципальной службы, уведомлений о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, прием подарков, обеспечение ими хранения, принятие к бухгалтерскому учету, определение стоимости, включение в Реестр муниципальной собственности Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, организацию оценки стоимости подарков для реализации (выкупа), их реализацию (выкуп).
3. Обнародовать настоящее решение на официальном сайте администрации Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.
4. Решение вступает в силу со дня обнародования.

УТВЕРЖДЕНО

решением 14-й сессии Совета депутатов Новоуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 06.04.2017г. № 2

**Положение о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности Новоуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, должности муниципальной службы Новоуговского сельсовета Новосибирской области, получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации**

1. Настоящее Положение определяет порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности Новоуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области и осуществляющими свои полномочия на постоянной основе (далее – лица, замещающие муниципальные должности), лицами, замещающими должности муниципальной службы Новоуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее – муниципальные служащие), о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации.

2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:  
«подарок, полученный в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями» - подарок, полученный лицом, замещающим муниципальную должность, муниципальным служащим от физических (юридических) лиц, которые осуществляют дарение исходя из должностного положения одаряемого или исполнения им служебных (должностных) обязанностей, за исключением канцелярских принадлежностей, которые в рамках протокольных мероприятий, служебных командировок и других официальных мероприятий предоставлены каждому участнику указанных мероприятий в целях исполнения им своих служебных (должностных) обязанностей, цветов и ценных подарков, которые вручены в качестве поощрения (награды);  
«получение подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей» - получение лицом, замещающим муниципальную должность, муниципальным служащим лично или через посредника от физических (юридических) лиц подарка в рамках осуществления деятельности, предусмотренной должностной инструкцией, а также в связи с исполнением служебных (должностных) обязанностей в случаях, установленных федеральными законами и иными нормативными актами, определяющими особенности правового положения и специфику профессиональной служебной и трудовой деятельности указанных лиц.

3. Лица, замещающие муниципальные должности, муниципальные служащие не вправе получать подарки от физических (юридических) лиц в связи со своим должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей, за исключением подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей.

4. Лица, замещающие муниципальные должности, муниципальные служащие обязаны в порядке, предусмотренном настоящим Положением, уведомлять обо всех случаях получения подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей.

5. Уведомление о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей (далее – уведомление), составленное согласно приложению № 1 к настоящему Положению, представляется не позднее трех рабочих дней со дня получения подарка в административном Новоуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, Совет депутатов Новоуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее – уполномоченное структурное подразделение).

В случае если подарок получен во время служебной командировки, уведомление представляется не позднее трех рабочих дней со дня возвращения лица, получившего подарок, из служебной командировки.  
При невозможности подачи уведомления в сроки, указанные в абзацах первом и втором настоящего пункта, по причине, не зависящей от лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего, уведомление представляется не позднее следующего дня после ее устранения.

6. К уведомлению прилагаются документы (при их наличии), подтверждающие стоимость подарка (кассовый чек, товарный чек, иной документ об оплате (приобретении) подарка).

7. Уведомление составляется в двух экземплярах и подлежит регистрации в журнале регистрации уведомлений о получении подарков в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, который ведется по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

Один из экземпляров уведомления возвращается лицу, представившему уведомление, с отметкой о регистрации, другой экземпляр направляется в соответствующую комиссию по поступлению и выбытию активов, образованную в соответствии с законодательством о бухгалтерском учете (далее – комиссия).

8. Подарок, стоимость которого подтверждается документами и превышает три тысячи рублей либо стоимость которого неизвестна получившему его муниципальному служащему, сдается ответственному лицу уполномоченного структурного подразделения, которое принимает его на хранение по акту приема-передачи не позднее пяти рабочих дней со дня регистрации уведомления.

9. Подарок, полученный лицом, замещающим муниципальную должность, независимо от его стоимости, подлежит передаче на хранение в порядке, предусмотренном пунктом 8 настоящего Положения.

10. До передачи подарка по акту приема-передачи ответственность за утрату или повреждение подарка в соответствии с законодательством Российской Федерации несет лицо, получившее подарок.

11. В целях принятия к бухгалтерскому учету подарка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, определение его стоимости проводится на основе рыночной цены, действующей на дату принятия к учету подарка, или цены на аналогичную материальную ценность в сопоставимых условиях с привлечением при необходимости комиссии. Сведения о рыночной цене подтверждаются документально, а при невозможности документального подтверждения – экспертным путем. Подарок возвращается сдавшему его лицу по акту приема-передачи в случае, если его стоимость не превышает три тысячи рублей.

12. Уполномоченное структурное подразделение обеспечивает включение в установленном порядке принятого к бухгалтерскому учету подарка, стоимость которого превышает три тысячи рублей, в Реестр муниципальной собственности Новоуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

13. Лицо, замещающее муниципальную должность, муниципальный служащий, сдавшие подарок, могут его выкупить, направив не позднее двух месяцев со дня сдачи подарка в уполномоченное структурное подразделение соответствующее заявление, подлежащее регистрации в журнале, который ведется по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

14. Уполномоченное структурное подразделение в течение трех месяцев со дня поступления заявления, указанного в пункте 13 настоящего Положения, организует оценку стоимости подарка для реализации (выкупа) и уведомляет в письменной форме лицо, подавшее заявление, о результатах оценки, после чего в течение месяца заявитель выкупает подарок по установленной в результате оценки стоимости или отказывается от выкупа.

15. Подарок, в отношении которого не поступило заявление, указанное в пункте 13 настоящего Положения, может использоваться органом местного самоуправления с учетом заключения комиссии о целесообразности использования подарка для обеспечения деятельности органа местного самоуправления, муниципального органа.

16. В случае нецелесообразности использования подарка руководителем органа местного самоуправления принимается решение о реализации подарка и проведении оценки его стоимости для реализации (выкупа), осуществляемой посредством проведения торгов в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

17. Оценка стоимости подарка для реализации (выкупа), предусмотренная пунктами 14 и 16 настоящего Положения, осуществляется субъектами оценочной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

18. В случае если подарок не выкуплен или не реализован, руководителем органа местного самоуправления (муниципального органа) принимается решение о повторной реализации подарка, либо о его безвозмездной передаче на баланс благотворительной организации, либо о его уничтожении в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19. Средства, вырученные от реализации (выкупа) подарка, зачисляются в доход местного бюджета Новоуговского сельсовета Новосибирской области Новосибирского района в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности Новоуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, должности муниципальной службы Новоуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации

**Уведомление о получении подарка**

(указываются наименование уполномоченного структурного подразделения органа местного самоуправления (муниципального органа), в котором лицо, замещающее муниципальную должность, осуществляет полномочия, а муниципальный служащий проходит муниципальную службу)

от \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность)

Уведомление о получении подарка от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Извещаю о получении \_\_\_\_\_ подарка(ов) (дата получения)

На \_\_\_\_\_ (наименование протокольного мероприятия, служебной командировки, другого официального мероприятия, место и дата проведения)

№ п/п	Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Количество предметов	Стоимость в рублях <*>
1				
2				
Итого				

\*Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка.

Приложение: \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ листах.

(наименование документа)

Лицо, представившее уведомление \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Лицо, принявшее уведомление \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений о получении подарков в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями № \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

к Положению о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности Новоуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, должности муниципальной службы Новоуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации

**ЖУРНАЛ**

**регистрации уведомлений о получении подарков в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями**

№ п/п	Дата регистрации уведомления	ФИО, должность лица, представившего уведомление	Наименование подарка	Стоимость подарка*	ФИО, должность лица, принявшего уведомление	Подпись лица, принявшего уведомление	Отметка о передаче уведомления в Комиссию**
1							
2							
3							

\*Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка.

\*\*Комиссия по поступлению и выбытию активов, образованная в соответствии с законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете в соответствующем органе местного самоуправления, муниципальном органе

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Положению о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности Новоуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, должности муниципальной службы Новоуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации

**ЖУРНАЛ**

**регистрации заявлений о выкупе подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями**

N п/п	Дата регистрации	Ф.И.О., должность лица, представившего заявление	Наименование подарка	Стоимость подарка <*>	Ф.И.О., должность лица, принявшего заявление	Подпись лица, принявшего заявление	Отметка о выкупе подарка/отказе от выкупа подарка
1							
2							

<\*> Указывается по результатам оценки стоимости подарка в установленном порядке с привлечением при необходимости комиссии по поступлению и выбытию активов, образованной в соответствующем органе.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ НОВОУГОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

пятого созыва РЕШЕНИЕ (четырнадцатая сессия)

от «06» апреля 2017 г.

№ 3

**Об утверждении положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей Новоуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, и лицами, замещающими муниципальные должности Новоуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, и соблюдения ограничений лицами, замещающими муниципальные должности Новоуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Совет депутатов Новоуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей Новоуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, и лицами, замещающими муниципальные должности Новоуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, и соблюдения ограничений лицами, замещающими муниципальные должности Новоуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.  
2. Обнародовать настоящее решение на официальном сайте администрации Новоуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.  
3. Решение вступает в силу со дня обнародования.

Глава Новоуговского сельсовета П.И. Селезнев  
Председатель Совета депутатов А.С. Раитин

УТВЕРЖДЕНО  
решением 14-й сессии Совета депутатов Новоуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 06.04.2017г. № 3

**Положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей Новоуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, и лицами, замещающими муниципальные должности Новоуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, и соблюдения ограничений лицами, замещающими муниципальные должности Новоуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области**

1. Положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей Новоуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, и лицами, замещающими муниципальные должности Новоуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, и соблюдения ограничений лицами, замещающими муниципальные должности Новоуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, (далее – Положение) определяет порядок осуществления проверки:

- 1) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с Положением о представлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей Новоуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, лицами, замещающими муниципальные должности Новоуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденного Решением 19-й сессии Совета депутатов Новоуговского сельсовета пятого созыва от 30.03.2017г. № 5 гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей Новоуговского сельсовета Новосибирской области Новосибирского района, (далее – граждане, претендующие на замещение муниципальных должностей) на отчетную дату и лицами, замещающими муниципальные должности Новоуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, (далее – лица, замещающие муниципальные должности) за отчетный период и за два года, предшествующих отчетному периоду;
- 2) достоверности и полноты сведений, представленных гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, при назначении (избрании) на муниципальную должность в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее – сведения, представляемые гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации);
- 3) соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, в течение трех лет, предшествующих поступлению информации, явившейся основанием для осуществления

проверки, предусмотренной настоящим подпунктом, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими своих обязанностей в соответствии с законодательством о противодействии коррупции, (далее – установленные ограничения).

2. Проверка, предусмотренная пунктом 1 настоящего Положения, осуществляется должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – уполномоченное должностное лицо) по решению председателя комиссии Новоуговского сельсовета Новосибирской области Новоуговского района по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности Новоуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, ограничений, запретов и исполнению ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции (далее – Комиссия).

Решение принимается отдельно в отношении каждого гражданина или лица, замещающего муниципальную должность, и оформляется в письменной форме.

3. Основанием для осуществления проверки, предусмотренной пунктом 1 настоящего Положения, является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

- 1) правоохранительными, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;
- 2) уполномоченным должностным лицом;
- 3) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;
- 4) Общественной палатой Российской Федерации и Общественной палатой Новосибирской области;
- 5) средствами массовой информации;
4. Информацию анонимного характера не может служить основанием для проверки.
5. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней председателем Комиссии.

6. При осуществлении проверки уполномоченное должностное лицо вправе:

- 1) по согласованию с председателем Комиссии проводить собеседование с гражданином, претендующим на замещение муниципальной должности, или лицом, замещающим муниципальную должность;
- 2) изучать представленные гражданином, претендующим на замещение муниципальной должности, или лицом, замещающим муниципальную должность, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы, которые приобщаются к материалам проверки;
- 3) получать от гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности, или лица, замещающего муниципальную должность, пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительных материалах;
- 4) подготавливать для направления в установленном порядке запросы в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, в учреждения, организации и общественные объединения (далее – государственные органы, органы местного самоуправления, организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности, или лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации; о соблюдении лицом, замещающим муниципальную должность, установленных ограничений;
- 5) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;
- 6) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином, претендующим на замещение муниципальной должности, или лицом, замещающим муниципальную должность, в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

7. Запросы в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности в соответствии с частью третьей статьи 7 Федерального закона от 12.08.1995 № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности», а также запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в соответствии с федеральным законодательством направляются Губернатором Новосибирской области.

Уполномоченным должностным лицом осуществляется подготовка проектов указанных запросов, а также мотивированное ходатайство председателя Комиссии, которые направляются в департамент организации управления и государственной гражданской службы администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области.

В проекте запроса о проведении оперативно-розыскных мероприятий, помимо сведений, перечисленных в пункте 8 настоящего Положения, указываются государственные органы и организации, в которые направлялись (направлены) запросы (с изложением краткого содержания запроса), и дается ссылка на соответствующие положения Федерального закона от 12.08.1995 № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности».

8. В запросе, предусмотренном в подпункте 4 пункта 6 настоящего Положения, указываются:

- 1) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа, органа местного самоуправления, организации, в которые направляется запрос;
- 2) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;
- 3) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность, гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности, или лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, гражданина, представившего сведения в соответствии с федеральным и областным законодательством, полнота и достоверность которых проверяются, либо лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им установленных ограничений;
- 4) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;
- 5) срок представления запрашиваемых сведений;
- 6) фамилия, инициалы и номер телефона лица, подготовившего запрос;
- 7) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации);
- 8) другие необходимые сведения.

9. Уполномоченное должностное лицо обеспечивает:

- 1) уведомление в письменной форме гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности, или лица, замещающего муниципальную должность, о начале в отношении его проверки – в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;
- 2) проведение в случае обращения гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности, или лица, замещающего муниципальную должность, беседы с ним, в ходе которой они должны быть проинформированы о том, какие сведения, представленные ими в соответствии с настоящим Положением, и соблюдение каких установленных ограничений подлежат проверке, – в течение семи рабочих дней со дня получения указанного обращения, а при наличии уважительной причины – в срок, согласованный с обратившимся лицом.
- 3) по окончании проверки уполномоченное должностное лицо обязано ознакомить с результатами проверки лиц, в отношении которых проводилась проверка, с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.
- 4) Лицо, в отношении которого назначена проверка, вправе:
  - 1) давать пояснения в письменной форме: в ходе проверки; по вопросам, указанным в подпункте 2 пункта 9 настоящего Положения; по результатам проверки;
  - 2) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;
  - 3) обращаться к должностному лицу с подложным удовлетворением ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в подпункте 2 пункта 9 настоящего Положения.
- 5) Пояснения, указанные в пункте 11 настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

13. На период проведения проверки лицо, замещающее муниципальную должность на постоянной основе, может быть отстранено от замещаемой должности на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней председателем Комиссии.

На период отстранения лица, замещающего муниципальную должность, от замещаемой должности денежное содержание по замещаемой им должности сохраняется.

14. Уполномоченное должностное лицо представляет доклад председателю Комиссии о результатах проверки. В докладе должно содержаться одно из следующих предложений:

- 1) о назначении (избрании) гражданина на муниципальную должность;
- 2) об отказе гражданину в назначении (избрании) на муниципальную должность;
- 3) об отсутствии оснований для применения к лицу, замещающему муниципальную должность, мер юридической ответственности;
- 4) о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, меры юридической ответственности;
- 5) о предоставлении материалов проверки в Комиссию.

15. Председатель Комиссии информирует о результатах проверки органы местного самоуправления, муниципальные органы, в компетенцию которых входит назначение (избрание) на соответствующую муниципальную должность.

16. Глава муниципального образования, органы местного самоуправления, муниципальные органы, в компетенцию которых входит назначение (избрание) на соответствующую муниципальную должность, рассмотрев доклад и соответствующее предложение, указанные в пункте 14 настоящего Положения, принимают одно из следующих решений:

- 1) назначить (избрать) гражданина на муниципальную должность;
- 2) отказать гражданину в назначении (избрании) на муниципальную должность;
- 3) применить к лицу, замещающему муниципальную должность, меры юридической ответственности;
- 4) представить материалы проверки в Комиссию.

17. Сведения о результатах проверки с письменного согласия председателя Комиссии предоставляются уполномоченным должностным лицом с одновременным уведомлением об этом гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности, или лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которых проводилась проверка, правоохранительным, иным государственным органам, органам местного самоуправления и их должностным лицам, постоянно действующим руководящим органам политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, Общественной палате Российской Федерации и Общественной палате Новосибирской области, предоставившим информацию, являющуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

18. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

19. Материалы проверки хранятся в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.

#### СОВЕТ ДЕПУТАТОВ НОВОЛУГОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ пятого созыва РЕШЕНИЕ (четыренадцатая сессия)

от «06» апреля 2017 г.

### О комиссии Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, ограничений, запретов и исполнению ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции

В целях обеспечения реализации в Новолуговском сельсовете Новосибирского района Новосибирской области Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельных категорий лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», Совет депутатов Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о комиссии Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, ограничений, запретов и исполнению ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции (Приложение № 1).
2. Создать комиссию Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, ограничений, запретов и исполнению ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.
3. Утвердить состав комиссии Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, ограничения, запретов и исполнению ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции (Приложение № 2).
4. Опубликовать настоящее решение в газете «Приобская правда» и разместить на официальном сайте администрации Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя постоянной комиссии мандатной, по законности, самоуправлению, правопорядка и гласности Зубарева С.Л.

Глава Новолуговского сельсовета П.И. Селезнев  
Председатель Совета депутатов А.С. Раитин

#### ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 УТВЕРЖДЕНО

решением 14-й сессии Совета депутатов Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 06.04.2017г. № 4

### Положение о комиссии Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, ограничений, запретов и исполнению ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции

1. Комиссия Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, ограничений, запретов и исполнению ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции (далее – Комиссия), является постоянно действующим совещательным органом.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области, Уставом Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, иными муниципальными нормативными правовыми актами Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, а также настоящим Положением.

3. К ведению Комиссии относятся:

- 1) рассмотрение и оценка фактических обстоятельств, служащих основаниями для досрочного прекращения полномочий лиц, замещающих муниципальные должности Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее – лица, замещающие муниципальные должности), в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе материалов проверки, указанной в абзаце втором подпункта 2 пункта 9 настоящего Положения;
- 2) рассмотрение:
  - a) сообщений лиц, замещающих муниципальные должности, о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов, выработка рекомендаций лицам, замещающим муниципальные должности, по принятию мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
  - b) заявлений, указанных в абзацах четвертом – пятом подпункта 2 пункта 9 настоящего Положения, поступивших от лиц, замещающих муниципальные должности;
  - c) иных обращений лиц, замещающих муниципальные должности, по вопросам соблюдения ими ограничений, запретов и исполнения ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

4. Положение о комиссии и персональный состав Комиссии утверждаются решением Совета депутатов Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

5. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, его заместителя, секретаря и членов Комиссии.

В состав Комиссии могут входить представители органов местного самоуправления Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (по согласованию), территориальных органов федеральных государственных органов (по согласованию), представители Общественной палаты Новосибирской области (по согласованию), представители научных и образовательных организаций (по согласованию), а также представители общественных организаций (по согласованию).

6. Передача полномочий члена Комиссии другому лицу не допускается.

7. Участие в работе Комиссии осуществляется на общественных началах.

8. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

9. Основанием для проведения заседания Комиссии является:

- 1) информация, представленная в письменном виде: правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;
- 2) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированными в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;
- 3) Общественной палатой Новосибирской области;
- 4) Общественной палатой Новосибирской области;
- 5) общероссийскими средствами массовой информации;
- 6) поступление в Комиссию:

материалов проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, проведенной в соответствии с законо-

дательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области;

сообщения лица, замещающего муниципальную должность, о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

заявления лица, замещающего муниципальную должность, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

заявления лица, замещающего муниципальную должность, о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (далее – Федеральный закон «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами») в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

иных обращений лиц, замещающих муниципальные должности, по вопросам соблюдения ими ограничений, запретов и исполнения ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

10. Сообщение, указанное в абзаце третьем подпункта 2 пункта 9 настоящего Положения, подается в соответствии с порядком сообщения лицам, замещающими муниципальные должности, о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденным решением 13-й сессии Совета депутатов Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 16.03.2017 г. № 3.

Заявление, из числа указанных в абзацах четвертом – пятом подпункта 2 пункта 9 настоящего Положения, подается в срок, установленный для подачи сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Иные обращения по вопросам соблюдения ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, подаются лицами, замещающими муниципальные должности, в порядке, установленном соответствующими муниципальными нормативными правовыми актами.

11. Информация анонимного характера не может служить основанием для проведения заседания Комиссии.

12. При поступлении в Комиссию информации и документов, указанных в пункте 9 настоящего Положения, заседание Комиссии проводится не позднее пятнадцати рабочих дней после дня их поступления.

13. Секретарь Комиссии обеспечивает подготовку вопросов, выносимых на заседание Комиссии, а также организует информирование членов Комиссии, лица, замещающего муниципальную должность, о вопросах, включенных в повестку дня заседания Комиссии, дате, времени и месте проведения заседания не позднее чем за пять рабочих дней до дня заседания.

14. Заседание проводит председатель Комиссии или заместитель председателя Комиссии (далее – председатель Комиссии, председательствующий).

15. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии.

Член Комиссии обязан присутствовать на заседании Комиссии. О невозможности присутствия по уважительной причине член Комиссии заблаговременно информирует в письменной форме председателя Комиссии.

№ 4

2) признать, что причина непредставления лицом, замещающим муниципальную должность, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае Комиссия рекомендует лицу, замещающему муниципальную должность, принять меры по представлению указанных сведений;

3) признать, что причина непредставления лицом, замещающим муниципальную должность, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений.

25. По итогам рассмотрения заявления, указанного в абзаце пятом подпункта 2 пункта 9 настоящего Положения, Комиссия может принять одно из следующих решений:

1) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению лицом, замещающим муниципальную должность, требований Федерального закона «О запрете отдельных категорий лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», являются объективными;

2) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению лицом, замещающим муниципальную должность, требований Федерального закона «О запрете отдельными категориями лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», не являются объективными.

26. По итогам рассмотрения иных обращений лиц, замещающих муниципальные должности, по вопросам соблюдения ими ограничений, запретов и исполнения ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, Комиссия принимает соответствующее решение, информация о котором направляется в орган местного самоуправления (муниципальный орган), в котором лицо замещает муниципальную должность.

27. В случае принятия Комиссией решений, предусмотренных подпунктом 2 пункта 21, подпунктом 2 пункта 22, подпунктом 3 пункта 23, подпунктом 24, подпунктом 2 пункта 25 настоящего Положения, Комиссией готовится заключение, которое направляется

в соответствующий орган местного самоуправления для рассмотрения и принятия решения.

28. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами.

При равенстве голосов председательствующего является решающим.

29. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывают члены Комиссии, принимавшие участие в заседании Комиссии.

30. В протоколе заседания Комиссии указываются:

1) дата заседания Комиссии, фамилии, имена, отчества членов Комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

2) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого рассматривался вопрос;

3) источник и дата поступления информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии;

4) содержание пояснений лица, замещающего муниципальную должность, и других лиц по существу рассматриваемых вопросов;

5) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

6) результаты голосования;

7) решение и обоснование его принятия.

31. Член Комиссии, несогласный с принятым решением, имеет право в письменном виде изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

32. Выписка из протокола заседания Комиссии направляется лицу, замещающему муниципальную должность, в течение трех дней после проведения соответствующего заседания Комиссии.

33. Решение Комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

34. Обеспечение деятельности Комиссии осуществляет администрация Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
УТВЕРЖДЕНО

решением 14-й сессии Совета депутатов Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 06.04.2017г. № 4

**Состав комиссии Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, ограничений, запретов и исполнению ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции**

1. Селезнев Петр Иванович – глава Новолуговского сельсовета (председатель комиссии)

2. Раитин Александр Сергеевич – председатель Совета депутатов Новолуговского сельсовета (заместитель председателя комиссии)

3. Аксенова Надежда Александровна – специалист администрации Новолуговского сельсовета (секретарь комиссии)

4. Доджов Мухаммадин Икромович – депутат Совета депутатов Новолуговского сельсовета

5. Дмитриев Владимир Петрович – депутат Совета депутатов Новолуговского сельсовета



Администрация Новосибирского района Новосибирской области в соответствии со ст.39.18 Земельного кодекса Российской Федерации извещает о возможном предоставлении в собственность земельного участка площадью 731 кв.м., местоположение: Новосибирская область, Новосибирский район, МО Барышевский сельсовет, с.Барышево, цель предоставления: для индивидуального жилищного строительства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для указанных целей, в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения настоящего извещения вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже такого земельного участка.

Подача указанных заявлений от граждан осуществляется по адресу: 630099, г.Новосибирск, ул.Депутатская, 46, подъезд 3, этаж 6, муниципальное казенное учреждение Новосибирского района Новосибирской области «Земельное бюро». Время приема заявлений и граждан: с 8-30 до 16-00 ежедневно, без обеда. Суббота, воскресенье – выходной.

Заявления могут быть поданы гражданами лично в письменной форме на бумажном носителе или направлены в письменной форме на бумажном носителе по почтовому адресу: 630099, г.Новосибирск, ул.Депутатская, 46, подъезд 3, этаж 6

системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, утвержденный постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 30.12.2015 г. № 4300-па (далее – Порядок), следующие изменения:

1.1. В пункте 20 Порядка:

- слова «один месяц» заменить словами «два месяца»;
- подпункты а) и б) исключить;
- дополнить абзацем следующего содержания: «Внесение изменений в план контрольных мероприятий осуществляется распоряжением администрации Новосибирского района Новосибирской области.».

1.2. В подпункте а) пункта 23.1 слова «согласно Приложению 3» заменить словами «согласно Приложению № 7».

1.3. В подпункте а) пункта 23.2 слова «согласно Приложению 4» заменить словами «согласно Приложению № 8».

1.4. В пункте 51 цифру «10» заменить цифрой «5».

1.5. Пункт 77 дополнить словами следующего содержания: «, который утверждается распоряжением администрации Новосибирского района Новосибирской области.».

1.6. Дополнить Приложением № 7 и Приложением № 8 в редакции Приложений 1 и 2 к настоящему постановлению.

2. Заместителю главы администрации Новосибирского района Новосибирской области Эссауленко Д.В. обеспечить опубликование постановления в газете «Приобская правда» и размещение на сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава района В.В.Борматов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к постановлению администрации Новосибирского района Новосибирской области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

к Порядку осуществления должностным лицом администрации Новосибирского района Новосибирской области полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю и контролю за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд

**ПЛАН КОНТРОЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ должностного лица администрации Новосибирского района Новосибирской области по внутреннему муниципальному финансовому контролю в сфере финансов на \_\_\_\_\_ полугодие \_\_\_\_\_ года**

№ п/п	Метод осуществления контрольного мероприятия	Наименование объекта контроля	ИНН объекта контроля	Адрес местонахождения объекта контроля	Цель и основания контрольного мероприятия	Месяц начала проведения контрольного мероприятия/проверяемый период
Должностное лицо по контролю _____ « _____ г. _____						
_____			_____			
Личная подпись			Ф.И.О.			

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06.04.2017 г. г.Новосибирск № 559-па

**О внесении изменений в постановление администрации Новосибирского района Новосибирской области от 01.06.2016 г. № 834-па «О внесении изменений в административные регламенты предоставления муниципальных услуг, утвержденные постановлениями администрации Новосибирского района Новосибирской области»**

В целях совершенствования системы муниципального управления и повышения качества и доступности предоставления муниципальных услуг в Новосибирском районе Новосибирской области, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом Новосибирского района Новосибирской области, администрация Новосибирского района Новосибирской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Новосибирского района Новосибирской области от 01.06.2016 г. № 834-па «О внесении изменений в административные регламенты предоставления муниципальных услуг, утвержденные постановлениями администрации Новосибирского района Новосибирской области» (далее – постановление), исключив из пункта 1 постановления слова «от 06.03.2015 г. № 3236-па» **«Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, гражданам для индивидуального жилищного**

строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности» и слова «от 06.03.2015 г. № 3238-па» **«Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, на котором расположены здание, сооружение».**

2. Заместителю главы администрации Новосибирского района Новосибирской области Эссауленко Д.В. обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Приобская правда» и размещение на сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника управления имущественных и земельных отношений администрации Новосибирского района Новосибирской области Токарева Н.С.  
Глава района В.В.Борматов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к постановлению администрации Новосибирского района Новосибирской области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 8

к Порядку осуществления должностным лицом администрации Новосибирского района Новосибирской области полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю и контролю за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд

**ПЛАН КОНТРОЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ должностного лица администрации Новосибирского района Новосибирской области по внутреннему муниципальному финансовому контролю в сфере закупок товаров, работ, услуг на \_\_\_\_\_ полугодие \_\_\_\_\_ года**

№ п/п	Метод осуществления контрольного мероприятия	Наименование объекта контроля	ИНН объекта контроля	Адрес местонахождения объекта контроля	Цель и основания контрольного мероприятия	Месяц начала проведения контрольного мероприятия/проверяемый период
Должностное лицо по контролю _____ « _____ г. _____						
_____			_____			
Личная подпись			Ф.И.О.			

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06.04.2017 г. г.Новосибирск № 569-па

**Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом Новосибирского района Новосибирской области, администрация Новосибирского района Новосибирской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.
2. Заместителю главы администрации – начальнику управления имущественных и земельных отношений администрации Новосибирского района Новосибирской области Токареву Н.С. обеспечить предоставление муниципальной услуги в соответствии с утвержденным административным регламентом.
3. Признать утратившим силу постановление администрации Новосибирского района Новосибирской области от 29.06.2012 г. № 1221-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «По подготовке и выдаче разрешений на ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию осуществляемого на территории двух и более поселений в границах Новосибирского района».
4. Заместителю главы администрации Новосибирского района Новосибирской области Эссауленко Д.В. обеспечить опубликование постановления в газете «Приобская правда» и размещение на сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника управления имущественных и земельных отношений администрации Новосибирского района Новосибирской области Токарева Н.С.

Глава района В.В.Борматов

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06.04.2017 г. г.Новосибирск № 560-па

**О внесении изменений в Порядок осуществления должностным лицом администрации Новосибирского района Новосибирской области полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю и контролю за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, утвержденный постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 30.12.2015 г. № 4300-па**

В целях приведения нормативных правовых актов администрации Новосибирского района Новосибирской области в соответствие с Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» администрация Новосибирского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок осуществления должностным лицом администрации Новосибирского района Новосибирской области полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю и контролю за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной

## АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ПО ВЫДАЧЕ РАЗРЕШЕНИЯ НА ВВОД ОБЪЕКТА В ЭКСПЛУАТАЦИЮ

### 1. Общие положения

1.1. Предметом регулирования настоящего административного регламента являются состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ) и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с соблюдением норм законодательства Российской Федерации о защите персональных данных, в государственном автономном учреждении Новосибирской области «Мультифункциональный центр организации предоставления государственных и муниципальных услуг Новосибирской области» (далее – ГАУ «МФЦ»), а также порядок и формы контроля за исполнением административного регламента, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих при предоставлении муниципальной услуги по выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

1.2. Муниципальная услуга предоставляется физическим и юридическим лицам, завершившим на принадлежащем им земельном участке строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, линейных объектов в соответствии с разрешением на строительство на территории Новосибирского района Новосибирской области (далее – заявитель).

1.3. Место нахождения администрации Новосибирского района Новосибирской области (далее – администрация): 630007, город Новосибирск, ул. Коммунистическая, 33а, контактный тел. (383) 373-46-34 – приемная, факс (383) 373-45-70.

Сайт администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://nsr.nso.ru>, e-mail: [kancpr@nso.ru](mailto:kancpr@nso.ru)

1.4. Место нахождения муниципального казенного учреждения Новосибирского района Новосибирской области «Земельное бюро», участвующего в предоставлении муниципальной услуги (далее – учреждение): 630091, город Новосибирск, ул. Депутатская, 46, 6-й этаж, контактный телефон (383) 349-52-72, e-mail: [zemelnoeburo@gmail.com](mailto:zemelnoeburo@gmail.com)

1.5. График работы администрации: понедельник – четверг: с 08.30 до 17.15, пятница с 08.30 до 16.00, обед с 12.30-13.00; выходные дни: суббота, воскресенье, а также дни, определенные в соответствии с законодательством нерабочими (праздничными).

График работы учреждения с заявителями: понедельник – пятница: с 08.30 до 16.00 без обеда; выходные дни: суббота, воскресенье, а также дни, определенные в соответствии с законодательством нерабочими (праздничными).

1.6. Для получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги, заявитель обращается:

– в устной форме лично в часы приема в администрацию, учреждение или по телефону в соответствии с графиком работы;

– в письменной форме лично или почтовым отправлением в адрес администрации;

– в электронной форме, в том числе через ЕПГУ.

При устном обращении (лично или по телефону) заявителя за информацией по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги, специалист администрации, учреждения (лично или по телефону) осуществляет устное информирование обратившегося за информацией заявителя.

При устном обращении заявителя лично, содержание устного обращения заносится в карточку личного приема заявителя. В случае если изложены в устном обращении факты и обстоятельства являющиеся очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласия заявителя может быть дан устно в ходе личного приема, о чем делается запись в карточке личного приема заявителя. Время ожидания в очереди при личном обращении не должно превышать 15 минут.

Ответ на телефонный звонок должен содержать информацию о фамилии, имени, отчестве и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

При ответах на телефонные звонки и обращения заявителей лично в часы приема специалистов администрации, учреждения подробно и в вежливой форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам.

Если для подготовки ответа на устное обращение требуется более 15 минут, специалисты администрации, учреждения, осуществляющие устное информирование, предлагают заявителю назначить другое удобное для него время для устного информирования либо направить заявителю письменный ответ посредством почтового отправления либо в электронной форме.

При получении от заявителя письменного обращения о предоставлении информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги, информирование осуществляется в письменной форме посредством почтового отправления или в электронной форме. Обращение регистрируется в день его поступления.

Письменный ответ подписывается Главой Новосибирского района Новосибирской области (далее – Глава района) либо уполномоченным им лицом, содержащим фамилию и номер телефона исполнителя и выдается заявителю лично или направляется по почтовому адресу, указанному в обращении, или по электронной почте, указанной в обращении, или через ЕПГУ. Если в письменном обращении не указаны фамилия физического лица (наименование юридического лица), направившего обращение, или почтовый адрес, адрес электронной почты, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается.

Ответ на обращение направляется заявителю в течение 30 дней со дня регистрации обращения в администрации.

0.7. Информация, указанная в настоящем разделе размещается на стенде в помещении приема посетителей учреждения.

### 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги: выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

2.2. Муниципальная услуга предоставляется администрацией. Муниципальная услуга в части приема, обработки и регистрации заявлений от заявителей об оказании муниципальной услуги, прием, обработка и регистрация иных заявлений, обращений, жалоб, запросов, связанных с оказанием муниципальной услуги, а также предоставлении документов и/или информации и выдача результатов оказанных муниципальных услуг (посредством почтового отправления или лично при личном обращении) осуществляется в учреждении в соответствии с данным административным регламентом.

Запрещено требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг.

2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги является выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию или решение об отказе в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию оформляется по форме, утвержденной приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 19.02.2015 г. № 117/пр «Об утверждении формы разрешения на строительство и формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию», в трех экземплярах.

Отказ в предоставлении муниципальной услуги оформляется в виде уведомления об отказе в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (далее – уведомление об отказе) по образцу (Приложение 1), в двух экземплярах.

В предоставлении муниципальной услуги отказывается по основаниям, указанным в пункте 2.13 настоящего административного регламента.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги – 7 (семь) рабочих дней со дня поступления заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

2.5. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

– Градостроительным кодексом Российской Федерации (далее – Кодекс) («Российская газета», 2004 г., № 290);

– Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» («Российская газета», 2003 г., № 202);

– Федеральным законом от 29.12.2004 г. № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации» («Российская газета», 2004 г., № 290);

– Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» («Собрание законодательства Российской Федерации», 2006 г., № 31, часть 1);

– Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», № 168, 30.07.2010);

– Федеральным законом от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» («Российская газета», № 234, 02.12.1995);

– Федеральным законом от 13.07.2015 г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» («Российская газета», № 156, 17.07.2015)

– постановлением Правительства Российской Федерации от 08.09.2010 г. № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия» («Собрание законодательства Российской Федерации», 2010 г., № 38);

– постановлением Правительства Российской Федерации от 07.07.2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов» («Собрание законодательства Российской Федерации», 2011 г., № 29);

– постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 г. № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», № 148, 02.07.2012);

– приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Россий-

ской Федерации от 19.02.2015 г. № 117/пр «Об утверждении формы разрешения на строительство и формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 13.04.2015 г.);

– распоряжением Правительства Новосибирской области от 30.09.2011 г. № 458-рп «Об утверждении Порядка направления запроса и подготовки ответа на запрос документов и информации, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг, получаемых в рамках информационного взаимодействия исполнительными органами государственной власти Новосибирской области, органами местного самоуправления, территориальными государственными внебюджетными фондами и подведомственными этим органам организациями, участвующими в предоставлении государственных и муниципальных услуг» («Ведомости Законодательного собрания Новосибирской области», № 61, 28.11.2014 г.);

– Уставом Новосибирского района Новосибирской области (принят решением Совета депутатов Новосибирского района Новосибирской области от 26.04.2012 г. № 1).

2.6. По выбору заявителя заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (Приложение 2) и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, представляются одним из следующих способов:

1) лично по месту нахождения администрации, учреждения или ГАУ «МФЦ»;

2) почтовым отправлением по месту нахождения администрации, учреждения;

3) в электронной форме путем направления запроса на адрес электронной почты администрации, с помощью официального сайта администрации или посредством личного кабинета ЕПГУ.

2.7. Перечень документов, необходимый для принятия решения о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию:

1) правоустанавливающие документы на земельный участок;

2) градостроительный план земельного участка, представленный для получения разрешения на строительство, или в случае строительства, реконструкции линейного объекта проект планировки территории и проект межевания территории;

3) разрешение на строительство;

4) акт приема объекта капитального строительства (в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора);

5) документ, подтверждающий соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и подписанный лицом, осуществляющим строительство;

6) документ, подтверждающий соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, и подписанный лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора, а также лицом, осуществляющим строительный контроль, в случае осуществления строительного контроля на основании договора, за исключением случаев осуществления строительства, реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства;

7) документы, подтверждающие соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства техническим условиям и подписанные представителями организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения (при их наличии);

8) схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора), за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта;

9) заключение органа государственного строительного надзора (в случае если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора) о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, заключение федерального государственного экологического надзора в случаях, предусмотренных частью 7 статьи 54 Кодекса;

10) документ, подтверждающий заключение договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте;

11) акт приема выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, утвержденный соответствующим органом охраны объектов культурного наследия, определенным Федеральным законом от 25.06.2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», при проведении реставрации, консервации, ремонта этого объекта и его приспособления для современного использования;

12) технический план объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».

Заявитель для получения муниципальной услуги вправе дополнительно представить иные документы, являющиеся, по мнению заявителя, существенными для получения муниципальной услуги.

2.8. Для получения муниципальной услуги заявитель также может представить документы непосредственно оператору ГАУ «МФЦ».

Заявитель представляет заявление и необходимые для предоставления муниципальной услуги документы и получает результат предоставления муниципальной услуги в офисе филиала ГАУ «МФЦ» в соответствии с регламентом работы ГАУ «МФЦ».

2.9. В рамках межведомственного информационного взаимодействия, осуществляемого в порядке и сроки, установленные законодательством и муниципальными правовыми актами администрации, если заявитель не представил указанные документы самостоятельно, запрашиваются следующие документы:

1) правоустанавливающие документы на земельный участок – в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области;

2) градостроительный план земельного участка, представленный для получения разрешения на строительство, или в случае строительства, реконструкции линейного объекта проект планировки территории и проект межевания территории (в случае отсутствия в администрации) – в органах, уполномоченных на подготовку данных документов до 01.01.2016 г.;

3) разрешение на строительство (в случае отсутствия в администрации) – в органах, уполномоченных на подготовку данных документов до 01.01.2016 г.

4) заключение органа государственного строительного надзора (в случае если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора) о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, заключение федерального государственного экологического надзора в случаях, предусмотренных частью 7 статьи 54 Кодекса, – в инспекции государственного строительного надзора Новосибирской области и Сибирскому управлению Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору.

Документы, указанные в подпунктах 1, 4 – 8, 11 пункта 2.7. направляются заявителем самостоятельно, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций. Если документы, указанные в подпунктах 1, 4 – 8, 11 пункта 2.7. находятся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, такие документы запрашиваются администрацией в органах и организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, если заявитель не представил указанные документы самостоятельно.

2.10. Все документы подаются на русском языке либо должны иметь заверенный в установленном законом порядке перевод на русский язык.

2.11. Запрещается требовать от заявителя:

– представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

– представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.12. Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

2.13. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

Основанием для отказа в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию является:

– отсутствие документов, указанных в пункте 2.7 настоящего административного регламента;

– несоответствие объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае строительства, реконструкции, капитального ремонта линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории;

– несоответствие объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на строительство;

– несоответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации. Данное основание не применяется в отношении объектов индивидуального жилищного строительства.

– несоответствие объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка градостроительным регламентом;

– невыполнение застройщиком требований, предусмотренных частью 18 статьи 51 Кодекса. В таком случае разрешение на ввод объекта в эксплуатацию выдается только после передачи безвозмездно в администрацию сведений о площади, о высоте и количестве этажей планируемого объекта капитального строительства, о сетях инженерно-технического обеспечения, одного экземпляра копии результатов инженерных изысканий и по одному экземпляру копий разделов проектной документации, предусмотренных пунктами 2, 8 – 10 и 11.1 части 12 статьи 48 Кодекса, или одного экземпляра копии схемы планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства, а в случае строительства или реконструкции объекта капитального строительства в границах территории исторического поселения также предусмотренного пунктом 3 части 12 статьи 48 Кодекса раздела проектной документации объекта капитального строительства или предусмотренного пунктом 4 части 9 статьи 51 Кодекса описание внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства (за исключением случая, если строительство или реконструкция объекта капитального строительства осуществлялись в соответствии с типовым архитектурным решением объекта капитального строительства).

2.14. Неполучение (несвоевременное получение) документов, запрошенных в соответствии с пунктом 2.9 настоящего административного регламента, не может являться основанием для отказа в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

2.15. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

2.16. Максимальный срок ожидания заявителя в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.

2.17. Регистрация заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию и прилагаемых к нему документов осуществляется в течение одного рабочего дня. При направлении в форме электронного документа, в том числе посредством ЕПГУ, – не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления.

2.18. Территория, прилегающая к зданию, оборудована парковочными местами для стоянки легковых автомобилей, в том числе не менее десяти процентов мест (но не менее одного места) для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов и других маломобильных групп населения.

Доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным.

Вход в здание оформляется табличкой, информирующей о наименовании органа (организации), предоставляющего муниципальную услугу.

Вход в здание оборудован устройством для инвалидов и других маломобильных групп населения.

В целях организации беспрепятственного доступа инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) к местам предоставления муниципальной услуги им должны обеспечиваться:

– условия для беспрепятственного доступа к местам предоставления муниципальной услуги, а также для беспрепятственного пользования транспортом, средствами связи и информации;

– возможность самостоятельного передвижения по территории мест предоставления муниципальной услуги, а также входа и выхода из них;

– сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи;

– надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов в местах предоставления муниципальной услуги с учетом ограничений их жизнедеятельности;

– дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

– допуск собаки-проводника в места предоставления муниципальной услуги;

– оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальной услуги наравне с другими лицами.

Здание, в котором предоставляется муниципальная услуга, оборудовано системами пожарной сигнализации, средствами пожаротушения. Предустановлены пути эвакуации, места общего пользования.

Помещения для приема заявителей оборудуются пандусами, лифтами, санитарно-техническими помещениями (доступными для инвалидов и других маломобильных групп населения), расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ заявителей, включая заявителей, использующих кресла-коляски и собак-проводников.

Места ожидания в очереди оборудуются стульями, кресельными секциями.

Стенд, содержащий информацию о графике работы учреждения, администрации, размещается в помещении приема посетителей учреждения.

На информационном стенде размещается следующая информация:

1) место расположения, график работы, номера справочных телефонов учреждения, администрации, адреса официального сайта и электронной почты администрации;

2) блок-схема последовательности административных процедур при предоставлении муниципальной услуги;

3) перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги;

4) образцы и формы документов;

5) порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц и муниципальных служащих администрации.

2.19. Показатели качества и доступности муниципальной услуги.

2.19.1. Показателями качества муниципальной услуги являются:

1) исполнение обращения в установленные сроки;

2) соблюдение порядка выполнения административных процедур.

2.19.2. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

1) возможность получения заявителем полной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе в электронной форме;

2) транспортная доступность мест предоставления муниципальной услуги;

3) обеспечение беспрепятственного доступа к местам предоставления муниципальной услуги для маломобильных групп населения, в том числе инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников, а также допуск сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков;

4) наличие бесплатной парковки автотранспортных средств, в том числе парковки для специальных транспортных средств инвалидов и других маломобильных групп населения;

5) оказание сотрудниками, предоставляющими муниципальные услуги, необходимой помощи инвалидам, связанной с предоставлением муниципальной услуги, иной помощи в преодолении барьеров, препятствующих получению ими муниципальной услуги наравне с другими лицами, включая сопровождение к местам предоставления муниципальной услуги.

2.20. Возможность оформления запроса в электронной форме посредством ЕПГУ предоставляется только заявителям, зарегистрировавшим личный кабинет ЕПГУ.

Если заявитель не зарегистрирован на ЕПГУ в качестве пользователя, то ему необходимо пройти процедуру регистрации личного кабинета в соответствии с правилами регистрации на ЕПГУ.

Для регистрации запроса на предоставление муниципальной услуги посредством ЕПГУ заявителю необходимо:

1) авторизоваться на ЕПГУ (войти в личный кабинет);

2) из списка муниципальных услуг выбрать соответствующую муниципальную услугу;

3) нажатием кнопки «Получить услугу» инициализировать операцию по заполнению электронной формы заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;

4) заполнить электронную форму заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, внести в личный кабинет сведения и электронные образы документов, необходимые для предоставления муниципальной услуги;

5) отправить электронную форму запроса в администрацию.

В случае направления заявителем заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в электронной форме к заявлению о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию прикрепляется электронный образ необходимых для предоставления муниципальной услуги документов. Заявителем направляются электронные копии документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, подписанные электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и статьями 21.1 и 21.2 Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

При несоблюдении требований к электронной подписи заявитель предъявляет оригиналы указанных документов для сверки при личной явке в администрацию, учреждение только в случае принятия решения о предоставлении муниципальной услуги.  
Получение муниципальной услуги посредством ЕПГУ возможно с использованием универсальной электронной карты (УЭК) при наличии данной карты у заявителя.  
Муниципальная услуга предоставляется в ГАУ «МФЦ». Иные требования для предоставления муниципальной услуги на базе ГАУ «МФЦ» отсутствуют.

**3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг**  
Блок-схема последовательности административных процедур при предоставлении муниципальной услуги приводится в Приложении 3.

- Перечень административных процедур, выполняемых при предоставлении муниципальной услуги:
1. Прием и регистрация заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию и документов.
  2. Рассмотрение заявления и документов, установление наличия (отсутствия) права на получение муниципальной услуги.
  3. Принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги, подготовка и выдача результата предоставления муниципальной услуги.

3.1. Прием и регистрация заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию и документов

3.1.1. Основанием для начала административной процедуры по приему заявления и документов на получение муниципальной услуги является обращение заявителя в администрацию, учреждение в письменной форме с заявлением и документами в соответствии с пунктом 2.7.

3.1.2. Специалист администрации, учреждения, ответственный за прием и регистрацию заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию и документов (далее – специалист), при приеме заявления:  
– устанавливает предмет обращения, личность заявителя;  
– проверяет правильность оформления заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию и комплектность представленных документов, указанных в заявлении о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;  
– вносит соответствующую запись в Журнал выдачи разрешений на ввод объекта в эксплуатацию/уведомлений об отказе в выдаче разрешений (далее – журнал выдачи) согласно Приложению 4, который ведется в электронной форме и на бумажном носителе. Оператор ГАУ «МФЦ», получив представленные заявителем пакет документов, регистрирует документы в установленном порядке и размещает в форме электронных копий в автоматизированной информационной системе «ЦПГУ». Данные документы направляются для рассмотрения сотрудникам администрации, ответственным за регистрацию поступивших документов в информационной системе межведомственной автоматизированной информационной системе (далее – ИС МАИС). Зарегистрированный пакет оригиналов документов передается в администрацию курьером ГАУ «МФЦ» в порядке, определенном соглашением между ГАУ «МФЦ» и администрацией.

3.1.3. Документы, поступившие почтовым отправлением или ЕПГУ, регистрируются в день их поступления в администрацию, учреждение.  
При получении заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в форме электронного документа специалист не позднее рабочего дня, следующего за днем его поступления, направляет заявителю уведомление в электронной форме, подтверждающее получение и регистрацию заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.  
3.1.4. Результатом выполнения административной процедуры по приему и регистрации заявления и документов на получение муниципальной услуги является прием и регистрация заявления с документами.  
3.1.5. Срок выполнения административной процедуры по приему и регистрации заявления и документов на получение муниципальной услуги составляет 1 (один) рабочий день.

3.2. Рассмотрение заявления и документов, установление наличия (отсутствия) права на получение муниципальной услуги  
3.2.1. Основанием для начала административной процедуры по рассмотрению заявления и документов, установлению наличия (отсутствия) права на получение муниципальной услуги является поступление заявления и приложенных к нему документов специалистом администрации, ответственному за рассмотрение указанных документов (далее – специалист).  
3.2.2. Специалист при рассмотрении заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию осуществляет проверку представленных заявителем документов в соответствии с пунктом 2.7. административного регламента.  
3.2.3. В течение одного рабочего дня после регистрации заявления специалист формирует и направляет в рамках межведомственного информационного взаимодействия запросы в соответствующие органы (организации) о предоставлении документов (сведений), указанных в пункте 2.9 данного регламента, если документы не представлены заявителем по собственной инициативе.  
При направлении запроса по каналам межведомственного электронного взаимодействия запрос подписывается электронной цифровой подписью уполномоченного должностного лица. Результатом выполнения межведомственного информационного взаимодействия является получение документов (сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги.  
3.2.4. После получения всех документов специалист осуществляет осмотр объекта капитального строительства на соответствие объекта требованиям, установленным в разрешении на строительство, градостроительном плане земельного участка, или в случае строительства, реконструкции линейного объекта проекту планировки территории и проекту межевания территории, а также требованиям проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов.  
Если при строительстве, реконструкции объекта капитального строительства осуществляется государственный строительный надзор, осмотр объекта специалистом администрации не проводится.  
3.2.5. После рассмотрения представленных заявителем документов и осмотра объекта специалист осуществляет подготовку проекта разрешения на ввод объекта в эксплуатацию или проекта уведомления об отказе с указанием причин отказа и направляет его с приложенными документами на подпись Главе района либо уполномоченному им лицу.  
3.2.6. Результатом выполнения административной процедуры по рассмотрению заявления и документов, установлению права на получение муниципальной услуги является подготовка уполномоченным специалистом проекта разрешения на ввод объекта в эксплуатацию или проекта уведомления об отказе.  
3.2.7. Срок выполнения административной процедуры по рассмотрению заявления и документов, установлению права на получение муниципальной услуги составляет (3) рабочих дня.

3.3. Принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги, подготовка и выдача результата предоставления муниципальной услуги  
3.3.1. Основанием для начала административной процедуры по принятию решения о предоставлении муниципальной услуги либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги является поступление в Главу района либо уполномоченному им лицу, подготовленного специалистом проекта разрешения на ввод объекта в эксплуатацию или проекта уведомления об отказе с приложением представленных заявителем документов.  
3.3.2. Глава района либо уполномоченное им лицо рассматривает представленные документы, подписывает разрешение на ввод объекта в эксплуатацию или уведомление об отказе и направляет представленные документы и подписанное разрешение на ввод объекта в эксплуатацию или подписанное уведомление об отказе специалисту.  
3.3.3. Специалист администрации, учреждения осуществляет регистрацию подписанного разрешения на ввод объекта в эксплуатацию или подписанного уведомления об отказе в журнале выдачи и уведомляет заявителя о готовности результата предоставления муниципальной услуги по телефону либо по электронной почте, в случае предоставления муниципальной услуги через ГАУ «МФЦ» – направляет результат предоставления муниципальной услуги в ГАУ «МФЦ» для выдачи заявителю.  
3.3.4. Специалист учреждения осуществляет выдачу одного экземпляра разрешения на ввод объекта в эксплуатацию заявителю под роспись. Второй экземпляр направляется в архив, третий экземпляр – остается в деле.  
При принятии решения о выдаче разрешения на ввод созданного объекта в эксплуатацию администрацией в срок не позднее пяти рабочих дней с даты принятия такого решения направляется в орган регистрации прав заявление о государственном кадастровом учете и прилагаемые к нему документы (в том числе разрешение на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию) в отношении соответствующего объекта недвижимости посредством отправления в электронной форме.  
3.3.5. Один экземпляр уведомления об отказе вручается специалистом учреждения заявителю под роспись в журнале выдачи лично или направляется по почте в течение одного дня. Второй экземпляр хранится в деле.  
3.3.6. Результатом выполнения административной процедуры по принятию решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги является подписание Главой района либо уполномоченным им лицом разрешения на ввод объекта в эксплуатацию или уведомления об отказе и выдача их заявителю.  
3.3.7. Срок выполнения административной процедуры по принятию решения о предоставлении (выдается Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию) либо об отказе в предоставлении (выдается Уведомление об отказе в выдаче разрешения на ввод объекта

в эксплуатацию) муниципальной услуги, подготовке и выдаче результата предоставления муниципальной услуги составляет 1 рабочий день.  
3.3.8 Исправление технических ошибок в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию.  
3.3.8.1. В случае выявления в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию (далее – разрешение) технической ошибки заявитель направляет в учреждение, администрацию заявление в произвольной форме об исправлении технической ошибки с приложением документов, свидетельствующих о наличии в разрешении технической ошибки и содержащих правильные данные, а также ранее выданное разрешение на ввод объекта в эксплуатацию, в котором содержится техническая ошибка.  
3.3.8.2. В течение 7 рабочих дней со дня регистрации заявления специалист оформляет разрешение с исправленными техническими ошибками.  
3.3.8.3. Исправленное разрешение выдается в строгом соответствии с реквизитами экземпляра разрешения, находящегося в деле.  
3.3.8.4. Передача разрешений с исправленными техническими ошибками осуществляется письмом с приложением указанного разрешения, подписанным Главой района или уполномоченным им лицом, которое вручается специалистом учреждения заявителю под роспись.  
3.3.8.5. Оригиналы разрешений, в которых содержатся технические ошибки, после выдачи заявителю разрешений с исправленными техническими ошибками не подлежат возвращению заявителю.

**4. Формы контроля за исполнением административного регламента**  
4.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности административных действий, определенных административным регламентом, и принятием в ходе предоставления решений, осуществляется заместителем главы администрации – начальником управления имущественных и земельных отношений администрации Новосибирского района Новосибирской области.

Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения нормативных правовых актов Российской Федерации и Новосибирской области, положений настоящего административного регламента, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги.  
По результатам проведения текущего контроля, в случае выявления нарушений последовательности административных действий, определенных административным регламентом, и принятием в ходе предоставления муниципальной услуги решений, виновные лица привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.  
4.2. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя: проведение плановых и внеплановых проверок с целью выявления и устранения нарушений прав заявителей и принятия мер для устранения соответствующих нарушений. Плановые и внеплановые проверки проводятся на основании распорядительных документов Главы района.  
Проверки осуществляются с целью выявления и устранения нарушений при предоставлении муниципальной услуги.

Ответственность должностных лиц, муниципальных служащих за несоблюдение и неисполнение положений правовых актов Российской Федерации и Новосибирской области, положений настоящего административного регламента, устанавливающих требования по предоставлению муниципальной услуги, закрепляется в их должностных инструкциях.  
4.3. Порядок и формы контроля за исполнением административного регламента со стороны граждан, их объединений и организаций:  
Граждане, их объединения и организации могут контролировать исполнение муниципальной услуги посредством контроля размещения информации на сайте, письменного и устного обращения в адрес администрации, учреждения с просьбой о проведении проверки соблюдения и исполнения нормативных правовых актов Российской Федерации и Новосибирской области, положений административного регламента, устанавливающих требования по предоставлению муниципальной услуги, полноты и качества предоставления муниципальной услуги в случае нарушения прав и законных интересов заявителей при предоставлении муниципальной услуги.  
Письменное обращение, поступившее в адрес администрации, учреждения, рассматривается в течение 30 (тридцати) дней со дня регистрации письменного обращения.

**5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования заявителем решений и действий (бездействия) администрации, а также должностных лиц, муниципальных служащих**

5.1. Заявители вправе обжаловать действия (бездействие) должностных лиц, принимающих участие в предоставлении муниципальной услуги, а также решения, принимаемые такими лицами в ходе предоставления муниципальной услуги, в досудебном (внесудебном) порядке.  
5.2. Заявитель имеет право обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:  
– нарушения срока регистрации заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

– нарушения срока предоставления муниципальной услуги;  
– требования у заявителя документов, не предусмотренных административным регламентом;  
– отказ в приеме у заявителя документов, предоставление которых предусмотрено административным регламентом;  
– отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены административным регламентом;  
– затребования с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;  
– отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.  
5.3. Заявитель вправе обратиться с жалобой на действия (бездействие) должностных лиц, принимающих участие в предоставлении муниципальной услуги, а также решения, принимаемые такими лицами в ходе предоставления муниципальной услуги (далее – жалоба) в письменной форме лично или направить жалобу по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, ЕПГУ, через ГАУ «МФЦ».

Жалоба подается в орган, предоставляющий муниципальную услугу. Жалобы на решения, принятые руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу.  
Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) администрации, должностных лиц администрации либо сотрудников может быть подана заявителем – юридическим лицом и индивидуальным предпринимателем в порядке, установленном настоящим разделом, либо в порядке, установленном антимонопольным законодательством Российской Федерации, в антимонопольный орган.  
5.4. Жалоба должна содержать:

- 1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
- 2) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- 3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;
- 4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. При подаче жалобы заявитель вправе получить следующую информацию, необходимую для обоснования и рассмотрения жалобы:  
– о местонахождении учреждения, администрации;  
– сведения о режиме работы учреждения, администрации;  
– о перечне номеров телефонов для получения сведений о прохождении процедур рассмотрения жалобы;  
– о входящем номере, под которым зарегистрирована жалоба;  
– о сроке рассмотрения жалобы;  
– о принятых промежуточных решениях (принятие к рассмотрению, истребование документов).  
При подаче жалобы заявитель вправе получить копии документов, подтверждающих обжалуемое действие (бездействие) должностного лица.

5.6. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установ-

ленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации. Если в указанной жалобе содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, жалоба подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией.

5.7. По результатам рассмотрения жалобы орган, в который подана жалоба, принимает одно из следующих решений:

- 1) удовлетворяет жалобу, в том числе: в форме отмены принятого решения, исправления, допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено настоящим административным регламентом, а также в иных формах;
- 2) отказывает в удовлетворении жалобы.

5.8. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.7. административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.9. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления, должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.10. Письменная жалоба, содержащая вопросы, решение которых не входит в компетенцию администрации, направляется в течение семи дней со дня ее регистрации, в соответствующий орган или соответствующему должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в жалобе вопросов, с одновременным письменным уведомлением заявителя, направившего жалобу, о передаче жалобы, за исключением случаев, если текст письменной жалобы не поддается прочтению.

5.11. В случае если в жалобе не указаны фамилия заявителя, направившего жалобу, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на жалобу не дается.  
5.12. Жалобу, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, должностное лицо вправе оставить без ответа по существу поставленных в ней вопросов и сообщить письменно заявителю, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом;  
5.13. Если текст жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем письменно сообщается заявителю, ее направившему, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению;

5.14. Если в жалобе заявителя содержится вопрос, на который ему многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, должностное лицо вправе принимать решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в один и тот же орган или одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется письменно заявитель, направивший жалобу;  
5.15. В случае если ответ по существу поставленного в жалобе вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, заявителю, направившему жалобу, письменно сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в ней вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений;

5.17. В случае если причины, по которым ответ по существу поставленных в жалобе вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, заявитель вправе вновь направить жалобу.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию

ОБРАЗЕЦ  
Кому \_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О. руководителя (его представителя) застройщика,  
\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. – для граждан, полное наименование  
\_\_\_\_\_  
организации – для юридических лиц,  
\_\_\_\_\_  
индекс, почтовый адрес)

**УВЕДОМЛЕНИЕ  
об отказе в выдаче разрешения на ввод объекта  
в эксплуатацию**

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
Вы обратились с заявлением от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию \_\_\_\_\_  
(наименование объекта в соответствии с проектной документацией)  
расположенного по адресу: \_\_\_\_\_  
(строительный или почтовый адрес)  
По результатам рассмотрения заявления Вам отказано в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию по следующим основаниям:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(должность уполномоченного лица) (подпись) (инициалы, фамилия)  
Исполнитель  
Телефон \_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию  
ОБРАЗЕЦ

В администрацию Новосибирского района  
Новосибирской области  
от \_\_\_\_\_  
(ФИО/наименование юридического лица)  
Паспорт серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_  
Выдан \_\_\_\_\_  
(кем и когда)  
Адрес места жительства: \_\_\_\_\_  
телефон: \_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_  
электронная почта: \_\_\_\_\_  
Место нахождения юридического лица: \_\_\_\_\_  
ОГРН \_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_  
телефон: \_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_  
электронная почта: \_\_\_\_\_  
Представитель: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
Паспорт серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_  
Выдан \_\_\_\_\_  
(кем и когда)  
Адрес места жительства: \_\_\_\_\_  
Реквизиты доверенности \_\_\_\_\_  
телефон: \_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_  
электронная почта: \_\_\_\_\_

**ЗЯВЛЕНИЕ  
о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию**

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Прошу предоставить разрешение на ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства

(наименование объекта в соответствии с проектной документацией, краткие проектные характеристики, описание этапа)

строительства, реконструкции, если заявление подается на этап строительства, реконструкции)

общая площадь объекта капитального строительства \_\_\_\_\_ кв.м;  
площадь земельного участка \_\_\_\_\_ кв.м;  
количество этажей, надземные/подземные \_\_\_\_\_ шт./шт.м;  
высота здания, строения, сооружения \_\_\_\_\_ м;  
строительный объем, в том числе подземной части \_\_\_\_\_ куб.м;  
материалы, применяемые в строительстве:

материалы фундаментов \_\_\_\_\_;  
материалы стен \_\_\_\_\_;  
материалы перекрытий \_\_\_\_\_;  
материалы кровли \_\_\_\_\_;  
количество мест, вместимость, мощность, производительность \_\_\_\_\_;  
количество этапов \_\_\_\_\_;  
сметная стоимость объекта (если строительство, реконструкция осуществляются за счет средств соответствующих бюджетов) \_\_\_\_\_ рублей;  
иные показатели \_\_\_\_\_;

для жилых домов дополнительно:

количество квартир \_\_\_\_\_;  
общая площадь жилых помещений (с учетом балконов, лоджий, веранд и террас) \_\_\_\_\_;

количество и площадь встроенно-пристроенных помещений \_\_\_\_\_;

для линейных объектов:

общая протяженность \_\_\_\_\_;  
мощность \_\_\_\_\_;

расположенного на земельном участке по адресу:

(полный адрес объекта)

с указанием субъекта Российской Федерации и т.д. или строительный адрес)

Подтверждаю свое согласие, а также согласие предоставляемого мною лица на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных в рамках предоставления администрацией Новосибирского района Новосибирской области, в соответствии с законодательством Российской Федерации муниципальных услуг), в том числе в автоматизированном режиме.

Приложение:

(должность руководителя организации (подпись) (инициалы, фамилия)  
(для юридического лица))

#### ГЛАВА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

..07.04.2017 г.

г.Новосибирск

№ 14

### О назначении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства

В целях выявления и учета мнения и интересов жителей Новосибирского района Новосибирской области по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Новосибирской области от 29.02.2016 г. № 57-п «Об установлении Порядка взаимодействия между органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области и министерством строительства Новосибирской области при реализации ими перераспределенных полномочий», Уставом Новосибирского района Новосибирской области, а также протоколом комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки поселений, входящих в состав Новосибирской агломерации Новосибирской области, от 31.03.2017 г., обращением министерства строительства Новосибирской области от 03.04.2017 г. № 1993/45

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства по заявлению общества с ограниченной ответственностью «Комбинат полуфабрикатов Сибирский Гурман» для земельного участка с кадастровым номером 54:19:060501:79 площадью 2,1374 га, расположенного по адресу: Новосибирская область, Новосибирский район, Верх-Тулинский сельсовет, поселок Красный Восток (зона производственного освоения территории (ОТ-1), в части уменьшения минимального отступа от границы земельного участка с 3 м до 0 м со стороны земельного участка с кадастровым номером 54:19:060501:137.
2. Отделу архитектуры и градостроительства администрации Новосибирского района Новосибирской области обеспечить проведение публичных слушаний 19 апреля 2017 г. в 15.30 часов по адресу: Новосибирская область, Новосибирский район, Верх-Тулинский сельсовет, с.Верх-Тула, ул.Советская, 1/1.
3. Предложить гражданам, проживающим в пределах соответствующей территориальной зоны, правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с указанным земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объектов капитального строительства, применительно к которым запрашивается разрешение, в течение 10 (десяти) дней со дня опубликования настоящего постановления направить в комиссию по подготовке проектов правил землепользования и застройки поселений, входящих в состав Новосибирской агломерации Новосибирской области, расположенную по адресу: 630007, г.Новосибирск, ул.Коммунистическая, д.40, блок 403 (4 этаж), кабинет № 8 (телефон 8(383) 319-64-07, gov@nso.ru), свои предложения и замечания по вынесенному на публичные слушания вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства для включения их в протокол проведения публичных слушаний.
4. Заместителю главы администрации Новосибирского района Новосибирской области Эссауленко Д.В. обеспечить размещение постановления на сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликование в газете «Приобская Правда».
5. Отделу архитектуры и градостроительства администрации Новосибирского района Новосибирской области направить протокол публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства и заключение о результатах таких публичных слушаний в министерство строительства Новосибирской области в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты опубликования заключения о результатах публичных слушаний.
6. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

В.В.Борматов

ОБРАЗЕЦ

В администрацию Новосибирского района Новосибирской области

от (ФИО/наименование юридического лица)

Паспорт серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_ (кем и когда)

Адрес места жительства: \_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_

электронная почта: \_\_\_\_\_

Место нахождения юридического лица: \_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_

электронная почта: \_\_\_\_\_

Представитель: \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Паспорт серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_ (кем и когда)

Адрес места жительства: \_\_\_\_\_

Реквизиты доверенности \_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_

электронная почта: \_\_\_\_\_

#### ЗАЯВЛЕНИЕ

### о выдаче разрешения на ввод индивидуального жилого дома в эксплуатацию

Прошу предоставить разрешение на ввод в эксплуатацию объекта индивидуального жилищного строительства \_\_\_\_\_

(наименование объекта)

общая площадь объекта капитального строительства \_\_\_\_\_ кв.м;  
площадь земельного участка \_\_\_\_\_ кв.м;  
количество этажей, надземные/подземные \_\_\_\_\_ шт./шт.м;  
высота здания, строения, сооружения \_\_\_\_\_ м;  
строительный объем, в том числе подземной части \_\_\_\_\_ куб.м;  
материалы, применяемые в строительстве:

материалы фундаментов \_\_\_\_\_;  
материалы стен \_\_\_\_\_;  
материалы перекрытий \_\_\_\_\_;  
материалы кровли \_\_\_\_\_;  
количество мест, вместимость, мощность, производительность \_\_\_\_\_;  
количество этапов \_\_\_\_\_;  
иные показатели \_\_\_\_\_;

расположенного на земельном участке по адресу: \_\_\_\_\_ (полный адрес объекта с указанием субъекта Российской Федерации т.д. или строительный адрес)

Приложения:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

#### ГЛАВА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

..07.04.2017 г.

г.Новосибирск

№ 15

### О назначении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства

В целях выявления и учета мнения и интересов жителей Новосибирского района Новосибирской области по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Новосибирской области от 29.02.2016 г. № 57-п «Об установлении Порядка взаимодействия между органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области и министерством строительства Новосибирской области при реализации ими перераспределенных полномочий», Уставом Новосибирского района Новосибирской области, а также протоколом комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки поселений, входящих в состав Новосибирской агломерации Новосибирской области, от 31.03.2017 г., обращением министерства строительства Новосибирской области от 31.03.2017 г. № 1989/45

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства по заявлению публичного акционерного общества «Вымпел-Коммуникации» для земельного участка с кадастровым номером 54:19:112001:9792, площадью 100 кв.м, расположенного по адресу: Новосибирская область, Новосибирский район, Станционный сельсовет (зона существующей малоэтажной индивидуальной застройки с приусадебными участками (1-2 эт.) (Ж-2)), в части уменьшения минимального отступа от границ вышеуказанного земельного участка с 3 м до 0 м со всех сторон.
2. Отделу архитектуры и градостроительства администрации Новосибирского района Новосибирской области обеспечить проведение публичных слушаний 20 апреля 2017 г. в 15.30 часов по адресу: Новосибирская область, Новосибирский район, Станционный сельсовет, п.Садовый, ул.Совхозная, 3а.
3. Предложить гражданам, проживающим в пределах соответствующей территориальной зоны, правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с указанным земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объектов капитального строительства, применительно к которым запрашивается разрешение, в течение 10 (десяти) дней со дня опубликования настоящего постановления направить в комиссию по подготовке проектов правил землепользования и застройки поселений, входящих в состав Новосибирской агломерации Новосибирской области, расположенную по адресу: 630007, г.Новосибирск, ул.Коммунистическая, д.40, блок 403 (4 этаж), кабинет № 8 (телефон 8(383) 319-64-07, gov@nso.ru), свои предложения и замечания по вынесенному на публичные слушания вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства для включения их в протокол проведения публичных слушаний.
4. Заместителю главы администрации Новосибирского района Новосибирской области Эссауленко Д.В. обеспечить размещение постановления на сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликование в газете «Приобская Правда».
5. Отделу архитектуры и градостроительства администрации Новосибирского района Новосибирской области направить протокол публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства и заключение о результатах таких публичных слушаний в министерство строительства Новосибирской области в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты опубликования заключения о результатах публичных слушаний.
6. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

В.В.Борматов

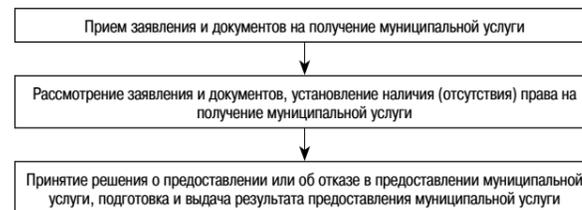
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

(должность руководителя организации (подпись) (инициалы, фамилия)  
(для юридического лица))

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию

### БЛОК-СХЕМА последовательности административных процедур при предоставлении муниципальной услуги по выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию



ПРИЛОЖЕНИЕ № 4  
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию

### ЖУРНАЛ выдачи разрешений на ввод объекта в эксплуатацию/уведомлений об отказе в выдаче разрешений на ввод объекта в эксплуатацию

№ п/п	Дата и номер входящего заявления	Дата выдачи разрешения на ввод объекта в эксплуатацию/уведомления об отказе в выдаче	Номер разрешения на ввод объекта в эксплуатацию/уведомления об отказе в выдаче	Ф.И.О получателя/реквизиты доверенности	Дата выдачи	Подпись получателя
1						
2						

#### ГЛАВА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

..07.04.2017 г.

г.Новосибирск

№ 16

### О назначении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

В целях выявления и учета мнения и интересов жителей Новосибирского района Новосибирской области по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Новосибирской области от 29.02.2016 г. № 57-п «Об установлении Порядка взаимодействия между органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области и министерством строительства Новосибирской области при реализации ими перераспределенных полномочий», Уставом Новосибирского района Новосибирской области, а также протоколом заседания комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки поселений, входящих в состав Новосибирской агломерации Новосибирской области, от 31.03.2017 г., обращением министерства строительства Новосибирской области от 31.03.2017 г. № 1990/45

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по вопросу предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства по заявлениям Радионов Роман Николаевича, Радионовой Татьяны Анатольевны, Кафановой Алены Игоревны, Недобуга Алены Игоревны, Недобуга Алексея Игоревича, Агаповой Натальи Александровны, Соболева Виктора Николаевича, Соболевой Натальи Владимировны, Нагайцевой Ольги Ивановны для земельного участка с кадастровым номером 54:19:120101:2240, площадью 0,75 га, расположенного по адресу: Новосибирская область, Новосибирский район, Каменский сельсовет, поселок Восход, ул. Светлая, участок 4/1 (зона застройки индивидуальными жилыми домами (Ж-2)) – малоэтажная многоквартирная жилая застройка.
2. Отделу архитектуры и градостроительства администрации Новосибирского района Новосибирской области обеспечить проведение публичных слушаний 24 апреля 2017 г. в 15.30 часов по адресу: Новосибирская область, Новосибирский район, Каменский сельсовет, п.Восход, ул.Титова, д.1а.
3. Предложить гражданам, проживающим в пределах соответствующей территориальной зоны, правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с указанным земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объектов капитального строительства, применительно к которым запрашивается разрешение, в течение 10 (десяти) дней со дня опубликования настоящего постановления направить в комиссию по подготовке проектов правил землепользования и застройки поселений, входящих в состав Новосибирской агломерации Новосибирской области, расположенную по адресу: 630007, г.Новосибирск, ул.Коммунистическая, д.40, блок 403 (4 этаж), кабинет № 8 (телефон 8(383) 319-64-07, gov@nso.ru), свои предложения и замечания по вынесенному на публичные слушания вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства для включения их в протокол проведения публичных слушаний.
4. Заместителю главы администрации Новосибирского района Новосибирской области Эссауленко Д.В. обеспечить размещение постановления на сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликование в газете «Приобская Правда».
5. Отделу архитектуры и градостроительства администрации Новосибирского района Новосибирской области направить протокол публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и заключение о результатах таких публичных слушаний в министерство строительства Новосибирской области в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты опубликования заключения о результатах публичных слушаний.
6. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

В.В.Борматов



Номер счета бюджетного учета	Остаток на 1 января года, следующего за отчетным (до заключительных записей)		Заключительные записи по счету					
	по дебету	по кредиту	по дебету	по кредиту	номер счета	040130000	номер счета	040230000
					по дебету	по кредиту		по дебету
1	2	3	4	5	6	7	8	9
140220113	-	-	-	-	-	-	-	-
140220119	1 026 393,66	-	-	1 026 393,66	-	-	1 026 393,66	-
140220121	3 014 688,55	-	-	3 014 688,55	-	-	3 014 688,55	-
140220122	-	-	-	-	-	-	-	-
140220123	-	-	-	-	-	-	-	-
140220129	898 993,82	-	-	898 993,82	-	-	898 993,82	-
140220131	-	-	-	-	-	-	-	-
140220133	-	-	-	-	-	-	-	-
140220134	-	-	-	-	-	-	-	-
140220139	-	-	-	-	-	-	-	-
140220141	-	-	-	-	-	-	-	-
140220142	-	-	-	-	-	-	-	-
140220149	-	-	-	-	-	-	-	-
140220200	9 833 148,07	-	-	9 833 148,07	-	-	9 833 148,07	-
140220211	-	-	-	-	-	-	-	-
140220212	-	-	-	-	-	-	-	-
140220213	-	-	-	-	-	-	-	-
140220214	-	-	-	-	-	-	-	-
140220215	-	-	-	-	-	-	-	-
140220216	-	-	-	-	-	-	-	-
140220217	-	-	-	-	-	-	-	-
140220218	-	-	-	-	-	-	-	-
140220219	-	-	-	-	-	-	-	-
140220221	-	-	-	-	-	-	-	-
140220222	-	-	-	-	-	-	-	-
140220223	-	-	-	-	-	-	-	-
140220224	-	-	-	-	-	-	-	-
140220225	-	-	-	-	-	-	-	-
140220226	-	-	-	-	-	-	-	-
140220231	-	-	-	-	-	-	-	-
140220232	-	-	-	-	-	-	-	-
140220241	-	-	-	-	-	-	-	-
140220242	-	-	-	-	-	-	-	-
140220243	593 971,54	-	-	593 971,54	-	-	593 971,54	-
140220244	9 239 176,53	-	-	9 239 176,53	-	-	9 239 176,53	-
140220245	-	-	-	-	-	-	-	-
140220300	136 336,99	-	-	136 336,99	-	-	136 336,99	-
140220311	-	-	-	-	-	-	-	-
140220312	136 336,99	-	-	136 336,99	-	-	136 336,99	-
140220313	-	-	-	-	-	-	-	-
140220321	-	-	-	-	-	-	-	-
140220322	-	-	-	-	-	-	-	-
140220323	-	-	-	-	-	-	-	-
140220330	-	-	-	-	-	-	-	-
140220340	-	-	-	-	-	-	-	-
140220350	-	-	-	-	-	-	-	-
140220360	-	-	-	-	-	-	-	-
140220400	1 725 000,00	-	-	1 725 000,00	-	-	1 725 000,00	-
140220411	-	-	-	-	-	-	-	-
140220412	-	-	-	-	-	-	-	-
140220413	-	-	-	-	-	-	-	-
140220414	1 725 000,00	-	-	1 725 000,00	-	-	1 725 000,00	-
140220415	-	-	-	-	-	-	-	-
140220416	-	-	-	-	-	-	-	-
140220417	-	-	-	-	-	-	-	-
140220451	-	-	-	-	-	-	-	-
140220452	-	-	-	-	-	-	-	-
140220461	-	-	-	-	-	-	-	-
140220462	-	-	-	-	-	-	-	-
140220463	-	-	-	-	-	-	-	-
140220464	-	-	-	-	-	-	-	-
140220465	-	-	-	-	-	-	-	-
140220466	-	-	-	-	-	-	-	-
140220500	88 600,00	-	-	88 600,00	-	-	88 600,00	-
140220511	-	-	-	-	-	-	-	-
140220512	-	-	-	-	-	-	-	-
140220520	-	-	-	-	-	-	-	-
140220521	-	-	-	-	-	-	-	-
140220522	-	-	-	-	-	-	-	-
140220530	-	-	-	-	-	-	-	-
140220540	88 600,00	-	-	88 600,00	-	-	88 600,00	-
140220550	-	-	-	-	-	-	-	-
140220560	-	-	-	-	-	-	-	-
140220570	-	-	-	-	-	-	-	-
140220580	-	-	-	-	-	-	-	-
140220610	-	-	-	-	-	-	-	-
140220611	-	-	-	-	-	-	-	-
140220612	-	-	-	-	-	-	-	-
140220613	-	-	-	-	-	-	-	-
140220621	-	-	-	-	-	-	-	-
140220622	-	-	-	-	-	-	-	-
140220623	-	-	-	-	-	-	-	-
140220630	-	-	-	-	-	-	-	-
140220710	-	-	-	-	-	-	-	-
140220720	-	-	-	-	-	-	-	-
140220730	-	-	-	-	-	-	-	-
140220800	1 403 232,58	-	-	1 403 232,58	-	-	1 403 232,58	-
140220810	1 306 400,10	-	-	1 306 400,10	-	-	1 306 400,10	-
140220820	-	-	-	-	-	-	-	-
140220821	-	-	-	-	-	-	-	-
140220822	-	-	-	-	-	-	-	-
140220823	-	-	-	-	-	-	-	-
140220824	-	-	-	-	-	-	-	-
140220831	-	-	-	-	-	-	-	-
140220832	-	-	-	-	-	-	-	-
140220841	-	-	-	-	-	-	-	-
140220842	-	-	-	-	-	-	-	-
140220843	-	-	-	-	-	-	-	-
140220851	17 953,00	-	-	17 953,00	-	-	17 953,00	-
140220852	27 180,00	-	-	27 180,00	-	-	27 180,00	-
140220853	51 699,48	-	-	51 699,48	-	-	51 699,48	-
140220861	-	-	-	-	-	-	-	-
140220862	-	-	-	-	-	-	-	-
140220863	-	-	-	-	-	-	-	-
140220870	-	-	-	-	-	-	-	-
140220880	-	-	-	-	-	-	-	-
140110100	119 988,54	33 194 005,33	33 194 005,33	119 988,54	119 988,54	33 194 005,33	-	-
140110110	-	-	-	-	-	-	-	-
10102010010000110 140110110	-	3 350 199,33	3 350 199,33	-	-	3 350 199,33	-	-
10102030010000110 140110110	-	12 042,43	12 042,43	-	-	12 042,43	-	-
10102040010000110 140110110	-	15 364,10	15 364,10	-	-	15 364,10	-	-
10302230010000110 140110110	-	89 724,79	89 724,79	-	-	89 724,79	-	-
10302240010000110 140110110	-	1 369,50	1 369,50	-	-	1 369,50	-	-
10302250010000110 140110110	-	184 656,39	184 656,39	-	-	184 656,39	-	-
10302260010000110 140110110	13 289,38	-	-	13 289,38	13 289,38	-	-	-
10601030100000110 140110110	-	328 054,65	328 054,65	-	-	328 054,65	-	-
10606033100000110 140110110	-	3 294 547,91	3 294 547,91	-	-	3 294 547,91	-	-
10606043100000110 140110110	-	5 759 310,32	5 759 310,32	-	-	5 759 310,32	-	-
10904053100000110 140110110	-	16 160,62	16 160,62	-	-	16 160,62	-	-
140110120	-	-	-	-	-	-	-	-
11109045100000120 140110120	-	710 329,86	710 329,86	-	-	710 329,86	-	-

Номер счета бюджетного учета	Остаток на 1 января года, следующего за отчетным (до заключительных записей)		Заключительные записи по счету					
	по дебету	по кредиту	по дебету	по кредиту	номер счета		номер счета	040230000
					по дебету	по кредиту		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
140110130	-	-	-	-	-	-	-	-
11301995100000130 140110130	-	2 000,00	2 000,00	-	-	2 000,00	-	-
140110140	-	-	-	-	-	-	-	-
11690050100000140 140110140	-	50 000,00	50 000,00	-	-	50 000,00	-	-
140110151	-	-	-	-	-	-	-	-
20201001100000151 140110151	-	2 403 300,00	2 403 300,00	-	-	2 403 300,00	-	-
20202999100000151 140110151	-	2 648 700,00	2 648 700,00	-	-	2 648 700,00	-	-
20203015100000151 140110151	-	194 800,00	194 800,00	-	-	194 800,00	-	-
20203024100000151 140110151	-	100,00	100,00	-	-	100,00	-	-
20204012100000151 140110151	-	352 547,49	352 547,49	-	-	352 547,49	-	-
20209014100000151 140110151	-	1 195 210,72	1 195 210,72	-	-	1 195 210,72	-	-
140110152	-	-	-	-	-	-	-	-
140110153	-	-	-	-	-	-	-	-
140110171	-	-	-	-	-	-	-	-
140110172	-	-	-	-	-	-	-	-
11402053100000410 140110172	-	2 665 092,50	2 665 092,50	-	-	2 665 092,50	-	-
140110173	-	-	-	-	-	-	-	-
140110174	-	-	-	-	-	-	-	-
140110180	-	-	-	-	-	-	-	-
11701050100000180 140110180	106 699,16	-	-	106 699,16	106 699,16	-	-	-
20705000100000180 140110180	-	9 920 494,72	9 920 494,72	-	-	9 920 494,72	-	-
140120200	27 864 513,00	306 607,24	306 607,24	27 864 513,00	27 864 513,00	306 607,24	-	-
140120211	-	-	-	-	-	-	-	-
01020000000000121 140120211	356 600,00	-	-	356 600,00	356 600,00	-	-	-
01030000000000121 140120211	319 999,58	-	-	319 999,58	319 999,58	-	-	-
01040000000000121 140120211	2 199 267,97	-	-	2 199 267,97	2 199 267,97	-	-	-
02030000000000121 140120211	137 100,00	-	-	137 100,00	137 100,00	-	-	-
08010000000000111 140120211	3 403 129,24	-	-	3 403 129,24	3 403 129,24	-	-	-
140120212	-	-	-	-	-	-	-	-
140120213	-	-	-	-	-	-	-	-
01020000000000129 140120213	107 685,00	-	-	107 685,00	107 685,00	-	-	-
01030000000000129 140120213	96 665,00	-	-	96 665,00	96 665,00	-	-	-
01040000000000129 140120213	651 330,58	-	-	651 330,58	651 330,58	-	-	-
02030000000000129 140120213	41 400,00	-	-	41 400,00	41 400,00	-	-	-
08010000000000119 140120213	1 024 878,40	-	-	1 024 878,40	1 024 878,40	-	-	-
140120221	-	-	-	-	-	-	-	-
01040000000000244 140120221	185 064,70	-	-	185 064,70	185 064,70	-	-	-
02030000000000244 140120221	6 200,00	-	-	6 200,00	6 200,00	-	-	-
08010000000000244 140120221	67 454,29	-	-	67 454,29	67 454,29	-	-	-
140120222	-	-	-	-	-	-	-	-
02030000000000244 140120222	3 400,00	-	-	3 400,00	3 400,00	-	-	-
08010000000000244 140120222	18 500,00	-	-	18 500,00	18 500,00	-	-	-
140120223	-	-	-	-	-	-	-	-
01040000000000244 140120223	240 454,70	-	-	240 454,70	240 454,70	-	-	-
02030000000000244 140120223	2 000,00	-	-	2 000,00	2 000,00	-	-	-
05030000000000244 140120223	283 628,33	-	-	283 628,33	283 628,33	-	-	-
08010000000000244 140120223	861 195,18	-	-	861 195,18	861 195,18	-	-	-
140120224	-	-	-	-	-	-	-	-
140120225	-	-	-	-	-	-	-	-
01040000000000244 140120225	58 563,17	-	-	58 563,17	58 563,17	-	-	-
03090000000000244 140120225	761 711,24	-	-	761 711,24	761 711,24	-	-	-
04090000000000244 140120225	367 795,08	-	-	367 795,08	367 795,08	-	-	-
05010000000000243 140120225	593 971,54	-	-	593 971,54	593 971,54	-	-	-
05020000000000244 140120225	1 487 324,72	-	-	1 487 324,72	1 487 324,72	-	-	-
05030000000000244 140120225	2 020 016,80	-	-	2 020 016,80	2 020 016,80	-	-	-
08010000000000244 140120225	202 599,56	-	-	202 599,56	202 599,56	-	-	-
140120226	-	-	-	-	-	-	-	-
01040000000000242 140120226	-	242,41	242,41	-	-	242,41	-	-
01040000000000244 140120226	180 869,51	-	-	180 869,51	180 869,51	-	-	-
01130000000000244 140120226	429 241,46	-	-	429 241,46	429 241,46	-	-	-
03090000000000244 140120226	18 888,00	-	-	18 888,00	18 888,00	-	-	-
04090000000000244 140120226	94 940,00	-	-	94 940,00	94 940,00	-	-	-
05030000000000244 140120226	40 000,00	-	-	40 000,00	40 000,00	-	-	-
08010000000000244 140120226	155 190,00	-	-	155 190,00	155 190,00	-	-	-
140120231	-	-	-	-	-	-	-	-
140120232	-	-	-	-	-	-	-	-
140120241	-	-	-	-	-	-	-	-
01130000000000244 140120241	1 195 210,72	-	-	1 195 210,72	1 195 210,72	-	-	-
05020000000000244 140120241	7 549 922,00	-	-	7 549 922,00	7 549 922,00	-	-	-
05020000000000810 140120241	1 053 000,00	-	-	1 053 000,00	1 053 000,00	-	-	-
140120242	-	-	-	-	-	-	-	-
05020000000000244 140120242	18 200,00	-	-	18 200,00	18 200,00	-	-	-
05020000000000810 140120242	253 400,00	-	-	253 400,00	253 400,00	-	-	-
140120251	-	-	-	-	-	-	-	-
01060000000000540 140120251	88 600,00	-	-	88 600,00	88 600,00	-	-	-
140120252	-	-	-	-	-	-	-	-
140120253	-	-	-	-	-	-	-	-
140120261	-	-	-	-	-	-	-	-
140120262	-	-	-	-	-	-	-	-
140120263	-	-	-	-	-	-	-	-
10010000000000312 140120263	136 336,99	-	-	136 336,99	136 336,99	-	-	-
140120271	-	-	-	-	-	-	-	-
01040000000000244 140120271	-	306 364,83	306 364,83	-	-	306 364,83	-	-
01130000000000244 140120271	137 279,60	-	-	137 279,60	137 279,60	-	-	-
08010000000000244 140120271	64 673,74	-	-	64 673,74	64 673,74	-	-	-
140120272	-	-	-	-	-	-	-	-
01040000000000244 140120272	335 606,95	-	-	335 606,95	335 606,95	-	-	-
08010000000000244 140120272	51 018,40	-	-	51 018,40	51 018,40	-	-	-
140120273	-	-	-	-	-	-	-	-
140120290	-	-	-	-	-	-	-	-
01040000000000244 140120290	4 322,50	-	-	4 322,50	4 322,50	-	-	-
01040000000000851 140120290	3 156,00	-	-	3 156,00	3 156,00	-	-	-
01040000000000853 140120290	799,48	-	-	799,48	799,48	-	-	-
01130000000000852 140120290	27 180,00	-	-	27 180,00	27 180,00	-	-	-
01130000000000853 140120290	4 000,00	-	-	4 000,00	4 000,00	-	-	-
08010000000000244 140120290	463 045,57	-	-	463 045,57	463 045,57	-	-	-
08010000000000851 140120290	14 797,00	-	-	14 797,00	14 797,00	-	-	-
08010000000000853 140120290	46 900,00	-	-	46 900,00	46 900,00	-	-	-
140110171	-	-	-	-	-	-	-	-
140110172	-	-	-	-	-	-	-	-
140110173	-	-	-	-	-	-	-	-
Итого	71 843 122,32	77 359 233,35	77 359 233,35	71 843 122,32	50 318 246,41	55 025 488,48	21 524 875,91	22 333 744,87

Руководитель

(подпись)

Степанов С.Г.

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

Александрова И.В.  
(расшифровка подписи)

27 января 2017г

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА  
на 1 января 2017 г.

Наименование финансового органа: АМО Кубовинского сельсовета  
Наименование публично-правового образования: бюджет сельского поселения  
Периодичность: месячная, квартальная, годовая  
Единица измерения: руб

КОДЫ	
Форма по ОКУД	0503117
Дата	01/01/17
по ОКПО	04201940
Глава по БК	555
по ОКТМО	50640422
по ОКЕИ 383	

## 1. Доходы бюджета

Наименование показателя	Код строки	Код дохода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Доходы бюджета - Всего	10	000 8 50 00000 00 0000 000	21 094 447,49	22 333 744,87	-1 239 297,38
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации		000 1 01 02010 01 0000 110	2 665 900,00	3 350 199,33	-684 299,33
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации		000 1 01 02030 01 0000 110	-	12 042,43	-
Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации		000 1 01 02040 01 0000 110	-	15 364,10	-
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты		000 1 03 02230 01 0000 110	88 000,00	89 724,79	-1 724,79
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты		000 1 03 02240 01 0000 110	14 000,00	1 369,50	12 630,50
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты		000 1 03 02250 01 0000 110	150 000,00	184 656,39	-34 656,39
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты		000 1 03 02260 01 0000 110	2 400,00	-13 289,38	15 689,38
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений		000 1 06 01030 10 0000 110	340 700,00	328 054,65	12 645,35
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений		000 1 06 06033 10 0000 110	3 000 000,00	3 294 547,91	-294 547,91
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений		000 1 06 06043 10 0000 110	5 300 000,00	5 759 310,32	-459 310,32
Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях сельских поселений		000 1 09 04053 10 0000 110	-	16 160,62	-
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)		000 1 11 09045 10 0000 120	800 000,00	710 329,86	89 670,14
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений		000 1 13 01995 10 0000 130	2 000,00	2 000,00	-
Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу		000 1 14 02053 10 0000 410	2 948 000,00	2 948 000,00	-
Прочие поступления от денежных взиманий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты сельских поселений		000 1 16 90050 10 0000 140	50 000,00	50 000,00	-
Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений		000 1 17 01050 10 0000 180	-	-14 173,14	-
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ		000 2 00 00000 00 0000 000	5 733 447,49	5 599 447,49	134 000,00
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ		000 2 02 00000 00 0000 000	5 733 447,49	5 599 447,49	134 000,00
Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации		000 2 02 01000 00 0000 151	2 403 300,00	2 403 300,00	-
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности		000 2 02 01001 00 0000 151	2 403 300,00	2 403 300,00	-
Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности		000 2 02 01001 10 0000 151	2 403 300,00	2 403 300,00	-
Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)		000 2 02 02000 00 0000 151	2 782 700,00	2 648 700,00	134 000,00
Прочие субсидии		000 2 02 02999 00 0000 151	2 782 700,00	2 648 700,00	134 000,00
Прочие субсидии бюджетам сельских поселений		000 2 02 02999 10 0000 151	2 782 700,00	2 648 700,00	134 000,00
Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации		000 2 02 03000 00 0000 151	194 900,00	194 900,00	-
Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты		000 2 02 03015 00 0000 151	194 800,00	194 800,00	-
Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты		000 2 02 03015 10 0000 151	194 800,00	194 800,00	-
Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации		000 2 02 03024 00 0000 151	100,00	100,00	-
Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации		000 2 02 03024 10 0000 151	100,00	100,00	-
Иные межбюджетные трансферты		000 2 02 04000 00 0000 151	352 547,49	352 547,49	-
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня		000 2 02 04012 00 0000 151	352 547,49	352 547,49	-
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня		000 2 02 04012 10 0000 151	352 547,49	352 547,49	-

Форма 0503117 с.2

## 2. Расходы бюджета

Наименование показателя	Код строки	Код расхода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Расходы бюджета - всего	200		22 505 747,49	21 524 875,91	980 871,58
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования		000 0102	464 285,00	464 285,00	-
Расходы на функционирование высшего должностного лица муниципальных образований поселений Новосибирского района		000 0102 5500000111	464 285,00	464 285,00	-
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		000 0102 5500000111 100	464 285,00	464 285,00	-
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов		000 0102 5500000111 120	464 285,00	464 285,00	-
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов		000 0102 5500000111 121	356 600,00	356 600,00	-
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов		000 0102 5500000111 129	107 685,00	107 685,00	-
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований		000 0103	416 665,00	416 664,58	0,42
Расходы на функционирование законодательных (представительных) органов муниципальных образований Новосибирского района, в части расходов на председателя законодательного органа		000 0103 5500000211	416 665,00	416 664,58	0,42
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		000 0103 5500000211 100	416 665,00	416 664,58	0,42
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов		000 0103 5500000211 120	416 665,00	416 664,58	0,42
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов		000 0103 5500000211 121	320 000,00	319 999,58	0,42
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов		000 0103 5500000211 129	96 665,00	96 665,00	-
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций		000 0104	4 004 100,00	3 967 529,32	36 570,68
Расходы на осуществление полномочий по решению вопросов в сфере административных правонарушений		000 0104 4400070190	100,00	100,00	-
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0104 4400070190 200	100,00	100,00	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0104 4400070190 240	100,00	100,00	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0104 4400070190 244	100,00	100,00	-
Расходы на функционирование администрации муниципальных образований Новосибирского района, в части расходов на выплаты персоналу		000 0104 5500000411	2 865 000,00	2 854 232,79	10 767,21
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		000 0104 5500000411 100	2 865 000,00	2 854 232,79	10 767,21
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов		000 0104 5500000411 120	2 865 000,00	2 854 232,79	10 767,21
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов		000 0104 5500000411 121	2 202 000,00	2 200 988,97	1 011,03
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов		000 0104 5500000411 129	663 000,00	653 243,82	9 756,18
Расходы на функционирование администрации муниципальных образований Новосибирского района, в части расходов на закупку товаров, работ и услуг для муниципальных нужд персоналу		000 0104 5500000419	1 139 000,00	1 113 196,53	25 803,47
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0104 5500000419 200	1 134 800,00	1 109 241,05	25 558,95
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0104 5500000419 240	1 134 800,00	1 109 241,05	25 558,95
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0104 5500000419 244	1 134 800,00	1 109 241,05	25 558,95
Иные бюджетные ассигнования		000 0104 5500000419 800	4 200,00	3 955,48	244,52
Уплата налогов, сборов и иных платежей		000 0104 5500000419 850	4 200,00	3 955,48	244,52
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога		000 0104 5500000419 851	3 200,00	3 156,00	44,00
Уплата иных платежей		000 0104 5500000419 853	1 000,00	799,48	200,52
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора		000 0106	88 600,00	88 600,00	-
Расходы на обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора за счет средств местных бюджетов поселений Новосибирского района		000 0106 5500000519	88 600,00	88 600,00	-
Межбюджетные трансферты		000 0106 5500000519 500	88 600,00	88 600,00	-
Иные межбюджетные трансферты		000 0106 5500000519 540	88 600,00	88 600,00	-
Другие общегосударственные вопросы		000 0113	545 000,00	467 776,08	77 223,92
Расходы на проведения мероприятий по оценке недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности поселений Новосибирского района		000 0113 5500000819	400 000,00	385 153,68	14 846,32
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0113 5500000819 200	400 000,00	385 153,68	14 846,32
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0113 5500000819 240	400 000,00	385 153,68	14 846,32
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0113 5500000819 244	400 000,00	385 153,68	14 846,32
Расходы на проведение мероприятий по финансированию расходов, связанных с выполнением общегосударственных функций Новосибирского района		000 0113 5500000919	145 000,00	82 622,40	62 377,60
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0113 5500000919 200	95 000,00	51 442,40	43 557,60
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0113 5500000919 240	95 000,00	51 442,40	43 557,60
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0113 5500000919 244	95 000,00	51 442,40	43 557,60
Иные бюджетные ассигнования		000 0113 5500000919 800	50 000,00	31 180,00	18 820,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей		000 0113 5500000919 850	50 000,00	31 180,00	18 820,00
Уплата прочих налогов, сборов		000 0113 5500000919 852	46 000,00	27 180,00	18 820,00
Уплата иных платежей		000 0113 5500000919 853	4 000,00	4 000,00	-
Мобилизационная и внебюджетная подготовка		000 0203	194 800,00	194 800,00	-
Расходы на мобилизационную и внебюджетную подготовку, за счет средств Федерального бюджета		000 0203 4400051180	194 800,00	194 800,00	-
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		000 0203 4400051180 100	178 500,00	178 500,00	-
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов		000 0203 4400051180 120	178 500,00	178 500,00	-
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов		000 0203 4400051180 121	137 100,00	137 100,00	-
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов		000 0203 4400051180 129	41 400,00	41 400,00	-
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0203 4400051180 200	16 300,00	16 300,00	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0203 4400051180 240	16 300,00	16 300,00	-

Наименование показателя	Код строки	Код расхода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0203 4400051180 244	16 300,00	16 300,00	-
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона		000 0309	1 113 147,49	788 219,24	324 928,25
Резервный фонд администрации Новосибирского района		000 0309 4400001019	99 147,49	99 147,49	-
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0309 4400001019 200	99 147,49	99 147,49	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0309 4400001019 240	99 147,49	99 147,49	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0309 4400001019 244	99 147,49	99 147,49	-
Субсидия на реализацию мероприятий по государственной целевой программе «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Новосибирской области на период 2015-2020годы»		000 0309 4400070440	134 000,00	-	134 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0309 4400070440 200	134 000,00	-	134 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0309 4400070440 240	134 000,00	-	134 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0309 4400070440 244	134 000,00	-	134 000,00
Резервные фонды поселений Новосибирского района		000 0309 5500000719	300 000,00	300 000,00	-
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0309 5500000719 200	300 000,00	300 000,00	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0309 5500000719 240	300 000,00	300 000,00	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0309 5500000719 244	300 000,00	300 000,00	-
Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданской обороны поселений Новосибирского района		000 0309 5500001119	580 000,00	389 071,75	190 928,25
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0309 5500001119 200	580 000,00	389 071,75	190 928,25
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0309 5500001119 240	580 000,00	389 071,75	190 928,25
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0309 5500001119 244	580 000,00	389 071,75	190 928,25
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)		000 0409	469 300,00	462 735,08	6 564,92
Строительство, модернизация, ремонт и содержание автомобильных дорог в поселениях Новосибирского района		000 0409 5500001319	469 300,00	462 735,08	6 564,92
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0409 5500001319 200	469 300,00	462 735,08	6 564,92
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0409 5500001319 240	469 300,00	462 735,08	6 564,92
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0409 5500001319 244	469 300,00	462 735,08	6 564,92
Жилищное хозяйство		000 0501	690 000,00	593 971,54	96 028,46
Расходы в сфере жилищного хозяйства поселений Новосибирского района, за счет средств поселений Новосибирского района		000 0501 5500001519	690 000,00	593 971,54	96 028,46
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0501 5500001519 200	690 000,00	593 971,54	96 028,46
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0501 5500001519 240	690 000,00	593 971,54	96 028,46
Закупка товаров, работ и услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества		000 0501 5500001519 243	690 000,00	593 971,54	96 028,46
Коммунальное хозяйство		000 0502	5 215 100,00	4 989 877,13	225 222,87
Резервный фонд правительства Новосибирской области		000 0502 0300020540	253 400,00	253 400,00	-
Иные бюджетные ассигнования		000 0502 0300020540 800	253 400,00	253 400,00	-
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг		000 0502 0300020540 810	253 400,00	253 400,00	-
Субсидия на реализацию мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период 2016/2017год в рамках подпрограммы «Безопасность жилищно-коммунального хозяйства»		000 0502 0910070810	1 000 000,00	1 000 000,00	-
Иные бюджетные ассигнования		000 0502 0910070810 800	1 000 000,00	1 000 000,00	-
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг		000 0502 0910070810 810	1 000 000,00	1 000 000,00	-
Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы «Управление государственными финансами в Новосибирской области на 2012-2016годы»		000 0502 4400070510	1 083 700,00	1 083 700,00	-
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0502 4400070510 200	1 083 700,00	1 083 700,00	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0502 4400070510 240	1 083 700,00	1 083 700,00	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0502 4400070510 244	1 083 700,00	1 083 700,00	-
Расходы в сфере коммунального хозяйства поселений Новосибирского района, за счет средств поселений Новосибирского района		000 0502 5500001619	2 878 000,00	2 652 777,13	225 222,87
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0502 5500001619 200	1 100 000,00	874 777,13	225 222,87
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0502 5500001619 240	1 100 000,00	874 777,13	225 222,87
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0502 5500001619 244	1 100 000,00	874 777,13	225 222,87
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности		000 0502 5500001619 400	1 725 000,00	1 725 000,00	-
Бюджетные инвестиции		000 0502 5500001619 410	1 725 000,00	1 725 000,00	-
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности		000 0502 5500001619 414	1 725 000,00	1 725 000,00	-
Иные бюджетные ассигнования		000 0502 5500001619 800	53 000,00	53 000,00	-
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг		000 0502 5500001619 810	53 000,00	53 000,00	-
Благоустройство		000 0503	2 628 000,00	2 415 145,13	212 854,87
Расходы по благоустройству территорий поселений Новосибирского района, за счет средств поселений Новосибирского района, в части расходов на освещение территорий		000 0503 5500101719	500 000,00	445 608,33	54 391,67
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0503 5500101719 200	500 000,00	445 608,33	54 391,67
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0503 5500101719 240	500 000,00	445 608,33	54 391,67
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0503 5500101719 244	500 000,00	445 608,33	54 391,67
Расходы по благоустройству территорий поселений Новосибирского района, за счет средств поселений Новосибирского района, в части расходов на содержание дорог территорий		000 0503 5500201719	1 450 000,00	1 317 137,30	132 862,70
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0503 5500201719 200	1 450 000,00	1 317 137,30	132 862,70
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0503 5500201719 240	1 450 000,00	1 317 137,30	132 862,70
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0503 5500201719 244	1 450 000,00	1 317 137,30	132 862,70
Расходы по благоустройству территорий поселений Новосибирского района, за счет средств поселений Новосибирского района, в части расходов на содержание мест захоронения в поселениях		000 0503 5500301719	18 000,00	17 600,00	400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0503 5500301719 200	18 000,00	17 600,00	400,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0503 5500301719 240	18 000,00	17 600,00	400,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0503 5500301719 244	18 000,00	17 600,00	400,00
Расходы по благоустройству территорий поселений Новосибирского района, за счет средств поселений Новосибирского района, в части расходов на уборку и вывоз мусора на территориях поселений		000 0503 5500501719	660 000,00	634 799,50	25 200,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0503 5500501719 200	660 000,00	634 799,50	25 200,50
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0503 5500501719 240	660 000,00	634 799,50	25 200,50
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0503 5500501719 244	660 000,00	634 799,50	25 200,50
Культура		000 0801	6 540 000,00	6 538 935,82	1 064,18
Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы «Управление государственными финансами в Новосибирской области на 2012-2016годы»		000 0801 4400070510	565 000,00	565 000,00	-
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		000 0801 4400070510 100	450 000,00	450 000,00	-
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений		000 0801 4400070510 110	450 000,00	450 000,00	-
Фонд оплаты труда учреждений		000 0801 4400070510 111	345 600,00	345 600,00	-
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений		000 0801 4400070510 119	104 400,00	104 400,00	-
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0801 4400070510 200	115 000,00	115 000,00	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0801 4400070510 240	115 000,00	115 000,00	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0801 4400070510 244	115 000,00	115 000,00	-
Расходы в области культуры поселений, в части расходов на выплаты персоналу		000 0801 5500001911	3 975 000,00	3 974 875,90	124,10
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		000 0801 5500001911 100	3 975 000,00	3 974 875,90	124,10
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений		000 0801 5500001911 110	3 975 000,00	3 974 875,90	124,10
Фонд оплаты труда учреждений		000 0801 5500001911 111	3 053 000,00	3 052 882,24	117,76
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений		000 0801 5500001911 119	922 000,00	921 993,66	6,34
Расходы в области культуры поселений, в части расходов на закупку товаров, работ и услуг для муниципальных нужд		000 0801 5500001919	2 000 000,00	1 999 059,92	940,08
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0801 5500001919 200	1 938 000,00	1 937 362,92	637,08
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0801 5500001919 240	1 938 000,00	1 937 362,92	637,08
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0801 5500001919 244	1 938 000,00	1 937 362,92	637,08
Иные бюджетные ассигнования		000 0801 5500001919 800	62 000,00	61 697,00	303,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей		000 0801 5500001919 850	62 000,00	61 697,00	303,00
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога		000 0801 5500001919 851	15 000,00	14 797,00	203,00
Уплата иных платежей		000 0801 5500001919 853	47 000,00	46 900,00	100,00
Пенсионное обеспечение		000 1001	136 750,00	136 336,99	413,01
Пенсионное обеспечение в поселениях Новосибирского района		000 1001 5500002019	136 750,00	136 336,99	413,01
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		000 1001 5500002019 300	136 750,00	136 336,99	413,01
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам		000 1001 5500002019 310	136 750,00	136 336,99	413,01
Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям		000 1001 5500002019 312	136 750,00	136 336,99	413,01
Результат исполнения бюджета (дефицит / профицит)	450		-1 411 300,00	808 868,96	-

Форма 0503117 с.3

## 3. Источники финансирования дефицита бюджета

Наименование показателя	Код строки	Код источника финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Источники финансирования дефицита бюджетов - всего	500		1 411 300,00	-808 868,96	2 220 168,96
Изменение остатков средств	700	000 01 05 00 00 00 0000 000	1 411 300,00	-808 868,96	2 220 168,96
Увеличение остатков средств бюджетов	710	000 01 05 00 00 00 0000 500	-21 094 447,49	-22 333 744,87	-
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	710	000 01 05 02 01 10 0000 510	-21 094 447,49	-22 333 744,87	-
Уменьшение остатков средств бюджетов	720	000 01 05 00 00 00 0000 600	22 505 747,49	21 524 875,91	-
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	720	000 01 05 02 01 10 0000 610	22 505 747,49	21 524 875,91	-

Руководитель \_\_\_\_\_ Степанов С.Г.  
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель планово-финансовой службы \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ Александрова И.В.  
(подпись) (расшифровка подписи)

27 января 2017г

**БАЛАНС  
ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА  
на 1 января 2017 г.**

Наименование финансового органа АМО Кубовинского сельсовета  
Наименование публично-правового образования  
Периодичность: годовая  
Единица измерения: руб

КОДЫ	
Форма по ОКУД	0503120
Дата	01/01/17
по ОКПО	04201940
ИНН	5433108035
глава по БК	555
по ОКТМО	50640422
по ОКЕИ	383

АКТИВ	Код стро-ки	На начало года			На конец года		
		бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого	бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого
1	2	3	4	5	6	7	8
Основные средства (балансовая стоимость, 010100000)	010	7 602 140,24	-	7 602 140,24	7 495 338,18	-	7 495 338,18
недвижимое имущество учреждения (010110000)	011	4 029 764,76	-	4 029 764,76	4 029 764,76	-	4 029 764,76
иное движимое имущество учреждения (010130000)	013	3 572 375,48	-	3 572 375,48	3 465 573,42	-	3 465 573,42
Амортизация основных средств	020	5 576 473,84	-	5 576 473,84	5 240 129,99	-	5 240 129,99
амортизация недвижимого имущества учреждения (010410000)	021	3 248 186,72	-	3 248 186,72	3 293 132,94	-	3 293 132,94
амортизация иного движимого имущества учреждения (010430000)	023	2 328 287,12	-	2 328 287,12	1 946 997,05	-	1 946 997,05
Основные средства (остаточная стоимость, стр.010 - стр.020)	030	2 025 666,40	-	2 025 666,40	2 255 208,19	-	2 255 208,19
недвижимое имущество учреждения (остаточная стоимость, стр.011 - стр.021)	031	781 578,04	-	781 578,04	736 631,82	-	736 631,82
иное движимое имущество учреждения (остаточная стоимость, стр.013 - стр.023)	033	1 244 088,36	-	1 244 088,36	1 518 576,37	-	1 518 576,37
Материальные запасы (010500000)	080	389 686,32	-	389 686,32	442 231,94	-	442 231,94
Нефинансовые активы имущества казны (балансовая стоимость, 010800000)*	110	63 319 911,02	-	63 319 911,02	68 232 436,95	-	68 232 436,95
Амортизация имущества, составляющего казну (010450000)*	120	8 202 437,80	-	8 202 437,80	8 517 946,74	-	8 517 946,74
Нефинансовые активы имущества казны (остаточная стоимость, стр. 110 - стр. 120)	130	55 117 473,22	-	55 117 473,22	59 714 490,21	-	59 714 490,21
Итого по разделу I (стр.030 + стр.060 + стр.070 + стр.080 + стр.090 + стр.100 + стр.130 + стр. 140)	150	57 532 825,94	-	57 532 825,94	62 411 930,34	-	62 411 930,34
Средства на счетах бюджета в органе Федерального казначейства (020210000)	180	1 411 310,59	-	1 411 310,59	2 220 179,55	-	2 220 179,55
средства на счетах бюджета в рублях в органе Федерального казначейства (020211000)	181	1 411 310,59	-	1 411 310,59	2 220 179,55	-	2 220 179,55
Расчеты по выданным авансам (020600000)	260	268 610,99	-	268 610,99	147 256,55	-	147 256,55
Расчеты по платежам в бюджеты (030300000)	380	9 360,92	-	9 360,92	16 031,89	-	16 031,89
Итого по разделу II (стр.170 + стр.210 + стр.230 + стр.260 + стр.290 + стр.310 + стр.320 + стр. 330 + стр.370 + стр.380)	400	1 689 282,50	-	1 689 282,50	2 383 467,99	-	2 383 467,99
БАЛАНС (стр.150 + стр. 400)	410	59 222 108,44	-	59 222 108,44	64 795 398,33	-	64 795 398,33

ПАССИВ	Код стро-ки	На начало года			На конец года		
		бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого	бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого
1	2	3	4	5	6	7	8
Расчеты по принятым обязательствам (030200000)	490	40 842,80	-	40 842,80	-	-	-
Расчеты по платежам в бюджеты (030300000)	510	7 709,08	-	7 709,08	13 204,72	-	13 204,72
расчеты по налогу на доходы физических лиц (030301000)	511	2 394,00	-	2 394,00	4 647,00	-	4 647,00
расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование (030302000, 030306000)	512	452,42	-	452,42	452,42	-	452,42
расчеты по страховым взносам на медицинское и пенсионное страхование (030307000, 030308000, 030309000, 030310000, 030311000)	516	4 862,66	-	4 862,66	8 105,30	-	8 105,30
Расчеты по доходам (020500000)	580	-	-	-	92 526,02	-	92 526,02
Итого по разделу III (стр.470+ стр.490 + стр. 510 + стр.530 + стр.570 + стр.580 + стр.590)	600	48 551,88	-	48 551,88	105 730,74	-	105 730,74
Финансовый результат (040000000) (стр.620 + 690)	610	59 173 556,56	-	59 173 556,56	64 689 667,59	-	64 689 667,59
Финансовый результат экономического субъекта (040100000)	620	57 762 245,97	-	57 762 245,97	62 469 488,04	-	62 469 488,04
финансовый результат прошлых отчетных периодов (040130000)	623	57 566 945,97	-	57 566 945,97	62 274 188,04	-	62 274 188,04
резервы предстоящих расходов (040160000)	626	195 300,00	-	195 300,00	195 300,00	-	195 300,00
Результат по кассовым операциям бюджета (040200000)	690	1 411 310,59	-	1 411 310,59	2 220 179,55	-	2 220 179,55
Результат прошлых отчетных периодов по кассовому исполнению бюджета (040230000)	800	1 411 310,59	-	1 411 310,59	2 220 179,55	-	2 220 179,55
БАЛАНС (стр.600 + стр. 620)	900	59 222 108,44	-	59 222 108,44	64 795 398,33	-	64 795 398,33

Руководитель \_\_\_\_\_ Степанов С.Г.  
(подпись) (расшифровка подписи)  
Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ Александрова И.В.  
(подпись) (расшифровка подписи)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Форма 0503120

**СПРАВКА о наличии имущества и обязательств на забалансовых счетах на 1 января 2017 г. АМО Кубовинского сельсовета**

Номер забалансового счета	Наименование забалансового счета, показателя	Код строки	На начало года	На конец отчетного периода
1	2	3	4	7
19	Невыясненные поступления бюджета прошлых лет	190	15 237,14	92 526,02
21	Основные средства стоимостью до 3000 рублей включительно в эксплуатации	210	84 836,60	87 576,60

Руководитель \_\_\_\_\_ Степанов С.Г.  
(подпись) (расшифровка подписи)  
Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ Александрова И.В.  
(подпись) (расшифровка подписи)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ОТЧЁТ О ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
на 1 января 2017 г.**

Главный распорядитель, распорядитель, получатель бюджетных средств, главный администратор, администратор доходов бюджета, главный администратор, администратор источников финансирования дефицита бюджета  
Наименование бюджета (публично-правового образования): АМО Кубовинского сельсовета бюджет сельского поселения  
Периодичность: годовая  
Единица измерения: руб

КОДЫ	
Форма по ОКУД	0503121
Дата	01/01/17
по ОКПО	04201940
ИНН	5433108035
Глава по БК	555
по ОКТМО	50640422
по ОКЕИ	383

Наименование показателя	Код строки	Код по КОСГУ	Бюджетная деятельность	Средства во временном распоряжении	Итого
1	2	3	4	5	6
Доходы (стр.020 + стр.030 + стр.040 + стр.050 + стр.060 + стр.080 + стр.090 + стр.100 + стр.110)	010	100	33 074 016,79	-	33 074 016,79
Налоговые доходы	020	110	13 038 140,66	-	13 038 140,66
Доходы от собственности	030	120	710 329,86	-	710 329,86
Доходы от оказания платных услуг (работ)	040	130	2 000,00	-	2 000,00
Суммы принудительного изъятия	050	140	50 000,00	-	50 000,00
Безвозмездные поступления от бюджетов	060	150	6 794 658,21	-	6 794 658,21
поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	061	151	6 794 658,21	-	6 794 658,21
Доходы от операций с активами	090	170	2 665 092,50	-	2 665 092,50
доходы от реализации активов	092	172	2 665 092,50	-	2 665 092,50
Прочие доходы	100	180	9 813 795,56	-	9 813 795,56
Расходы (стр.160 + стр.170 + стр.190 + стр.210 + стр.230 + стр.240 + стр.260 + стр.270 + стр.280)	150	200	27 557 905,76	-	27 557 905,76
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	160	210	8 338 055,77	-	8 338 055,77
заработная плата	161	211	6 416 096,79	-	6 416 096,79
начисления на выплаты по оплате труда	163	213	1 921 958,98	-	1 921 958,98
Приобретение работ, услуг	170	220	8 078 765,87	-	8 078 765,87
услуги связи	171	221	258 718,99	-	258 718,99
транспортные услуги	172	222	21 900,00	-	21 900,00
коммунальные услуги	173	223	1 387 278,21	-	1 387 278,21
работы, услуги по содержанию имущества	175	225	5 491 982,11	-	5 491 982,11
прочие работы, услуги	176	226	918 886,56	-	918 886,56
Безвозмездные перечисления организациям	210	240	10 069 732,72	-	10 069 732,72
безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	211	241	9 798 132,72	-	9 798 132,72
безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	212	242	271 600,00	-	271 600,00
Безвозмездные перечисления бюджетам	230	250	88 600,00	-	88 600,00
перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	231	251	88 600,00	-	88 600,00
Социальное обеспечение	240	260	136 336,99	-	136 336,99
пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления	243	263	136 336,99	-	136 336,99
Расходы по операциям с активами	260	270	282 213,86	-	282 213,86
амортизация основных средств и нематериальных активов	261	271	-104 411,49	-	-104 411,49
расходование материальных запасов	262	272	386 625,35	-	386 625,35
Прочие расходы	270	290	564 200,55	-	564 200,55
Чистый операционный результат (стр.291 – стр.292 + стр.303); (стр.310 + стр.380)	290		5 516 111,03	-	5 516 111,03
Операционный результат до налогообложения (стр.010 – стр.150)	291		5 516 111,03	-	5 516 111,03
Операции с нефинансовыми активами (стр.320 + стр.330 + стр.350 + стр.360 + стр.370)	310		4 879 104,40	-	4 879 104,40
Чистое поступление основных средств	320		4 826 558,78	-	4 826 558,78
увеличение стоимости основных средств	321	310	18 118 423,34	-	18 118 423,34
уменьшение стоимости основных средств	322	410	13 291 864,56	-	13 291 864,56
Чистое поступление материальных запасов	360		52 545,62	-	52 545,62
увеличение стоимости материальных запасов	361	340	439 035,97	-	439 035,97

Наименование показателя	Код строки	Код по КОСГУ	Бюджетная деятельность	Средства во временном распоряжении	Итого
1	2	3	4	5	6
уменьшение стоимости материальных запасов	362	440	386 490,35	-	386 490,35
Операции с финансовыми активами и обязательствами (стр.390 – стр.510)	380		637 006,63	-	637 006,63
Операции с финансовыми активами (стр.410 + стр.420 + стр.440 + стр.460 + стр.470 + стр.480)	390		594 988,50	-	594 988,50
Чистое поступление средств на счета бюджетов	410		808 868,96	-	808 868,96
поступление на счета бюджетов	411	510	22 370 944,87	-	22 370 944,87
выбытия со счетов бюджетов	412	610	21 562 075,91	-	21 562 075,91
Чистое увеличение прочей дебиторской задолженности (кроме бюджетных кредитов)	480		-213 880,46	-	-213 880,46
увеличение прочей дебиторской задолженности	481	560	23 247 058,20	-	23 247 058,20
уменьшение прочей дебиторской задолженности	482	660	23 460 938,66	-	23 460 938,66
Операции с обязательствами (стр.520 + стр.530 + стр.540)	510		-42 018,13	-	-42 018,13
Чистое увеличение прочей кредиторской задолженности	540		-42 018,13	-	-42 018,13
увеличение прочей кредиторской задолженности	541	730	21 761 467,35	-	21 761 467,35
уменьшение прочей кредиторской задолженности	542	830	21 803 485,48	-	21 803 485,48

Руководитель \_\_\_\_\_ Степанов С.Г.  
(подпись) (расшифровка подписи)  
Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ Александрова И.В.  
(подпись) (расшифровка подписи)  
27 января 2017г

### ОТЧЁТ О ДВИЖЕНИИ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ на 1 января 2017 г.

Главный распорядитель, распорядитель, получатель бюджетных средств,  
главный администратор, администратор доходов бюджета,  
главный администратор, администратор источников финансирования дефицита бюджета  
Наименование бюджета: бюджет сельского поселения  
Периодичность: квартальная, годовая  
Единица измерения: руб

	КОДЫ
Форма по ОКУД	0503123
Дата	01/01/17
по ОКПО	04201940
Глава по БК	555
по ОКТМО	50640422
по ОКЕИ	381

Наименование показателя	Код строки	Код по КОСГУ	За отчетный период	За аналогичный период прошлого финансового года
1	2	3	4	5
<b>ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	010		22 333 744,87	-
Поступления по текущим операциям - всего	020	100	19 385 744,87	-
по налоговым доходам	030	110	13 038 140,66	-
по доходам от собственности	040	120	710 329,86	-
по доходам от оказания платных услуг (работ)	050	130	2 000,00	-
по суммам принудительного изъятия	060	140	50 000,00	-
по безвозмездным поступлениям от бюджетов	070	150	5 599 447,49	-
от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	071	151	5 599 447,49	-
по прочим доходам	120	180	-14 173,14	-
прочие безвозмездные поступления	124	180	-14 173,14	-
Поступления от инвестиционных операций – всего	130		2 948 000,00	-
от реализации нефинансовых активов:	140	400	2 948 000,00	-
основных средств	141	410	2 948 000,00	-
<b>ВЫБЫТИЯ</b>	210		21 524 875,91	-
Выбытия по текущим операциям – всего	220	200	18 495 233,54	-
за счет оплаты труда и начислений на выплаты по оплате труда	230	210	8 338 558,27	-
за счет заработной платы	231	211	6 413 170,79	-
за счет начислений на выплаты по оплате труда	233	213	1 925 387,48	-
за счет приобретения работ, услуг	240	220	8 061 137,73	-
услуг связи	241	221	262 873,75	-
транспортных услуг	242	222	21 900,00	-
коммунальных услуг	243	223	1 478 677,22	-
работ, услуг по содержанию имущества	245	225	5 371 146,58	-
прочих работ, услуг	246	226	926 540,18	-
за счет безвозмездных перечислений организациям	260	240	1 306 400,00	-
за счет перечислений государственным и муниципальным организациям	261	241	1 053 000,00	-
за счет перечислений организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	262	242	253 400,00	-
за счет безвозмездных перечислений бюджетам	270	250	88 600,00	-
за счет перечислений другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	271	251	88 600,00	-
за счет социального обеспечения	280	260	136 336,99	-
за счет пенсий, пособий, выплачиваемых организациями сектора государственного управления	283	263	136 336,99	-
за счет прочих расходов	300	290	564 200,55	-
Выбытия по инвестиционным операциям – всего	310		3 029 642,37	-
на приобретение нефинансовых активов:	320	300	3 029 642,37	-
основных средств	321	310	2 597 662,07	-
материальных запасов	324	340	431 980,30	-
<b>3. ИЗМЕНЕНИЕ ОСТАТКОВ СРЕДСТВ</b>	400		-808 868,96	-
Изменение остатков средств – всего	500		-808 868,96	-
за счет увеличения денежных средств	501	510	-22 333 744,87	-
за счет уменьшения денежных средств	502	610	21 524 875,91	-

Руководитель \_\_\_\_\_ Степанов С.Г.  
(подпись) (расшифровка подписи)  
Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ Александрова И.В.  
(подпись) (расшифровка подписи)  
27 января 2017г

### ОТЧЕТ О КАССОВОМ ПОСТУПЛЕНИИ И ВЫБИТИИ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ на 1 января 2017 г.

Наименование финансового органа: АМО Кубовинского сельсовета  
Наименование бюджета: бюджет сельского поселения  
Периодичность: месячная  
Единица измерения: руб

	КОДЫ
Форма по ОКУД	0503124
Дата	01/01/17
по ОКПО	04201940
Глава по БК	555
по ОКТМО	50640422
по ОКЕИ	383

#### 1. Доходы бюджета

Наименование показателя	Код строки	Код дохода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено
1	2	3	4	5
Доходы бюджета - Всего	10	000 8 50 00000 00 0000 000	21 094 447,49	22 333 744,87
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации		182 1 01 02010 01 0000 110	2 665 900,00	3 350 199,33
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации		182 1 01 02030 01 0000 110	-	12 042,43
Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации		182 1 01 02040 01 0000 110	-	15 364,10
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты		100 1 03 02230 01 0000 110	88 000,00	89 724,79
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты		100 1 03 02240 01 0000 110	14 000,00	1 369,50
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты		100 1 03 02250 01 0000 110	150 000,00	184 656,39
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты		100 1 03 02260 01 0000 110	2 400,00	-13 289,38
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений		182 1 06 01030 10 0000 110	340 700,00	328 054,65
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений		182 1 06 06033 10 0000 110	3 000 000,00	3 294 547,91
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений		182 1 06 06043 10 0000 110	5 300 000,00	5 759 310,32
Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях сельских поселений		182 1 09 04053 10 0000 110	-	16 160,62
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)		555 1 11 09045 10 0000 120	800 000,00	710 329,86
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений		555 1 13 01995 10 0000 130	2 000,00	2 000,00
Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу		555 1 14 02053 10 0000 410	2 948 000,00	2 948 000,00
Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты сельских поселений		555 1 16 90050 10 0000 140	50 000,00	50 000,00
Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений		555 1 17 01050 10 0000 180	-	-14 173,14
Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности		555 2 02 01001 10 0000 151	2 403 300,00	2 403 300,00
Прочие субсидии бюджетам сельских поселений		555 2 02 02999 10 0000 151	2 782 700,00	2 648 700,00
Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты		555 2 02 03015 10 0000 151	194 800,00	194 800,00
Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации		555 2 02 03024 10 0000 151	100,00	100,00
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня		555 2 02 04012 10 0000 151	352 547,49	352 547,49

## 2. Расходы бюджета

Наименование показателя	Код строки	Код расхода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено		
				Всего	бюджетных обязательств учреждений	перечислено на банковские счета учреждений
1	2	3	4	5	6	7
Расходы бюджета – всего	200		15 965 747,49	21 524 875,91	21 524 875,91	-
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов		555 0102 5500000111 121	356 600,00	356 600,00	356 600,00	-
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов		555 0102 5500000111 129	107 685,00	107 685,00	107 685,00	-
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов		555 0103 5500000211 121	320 000,00	319 999,58	319 999,58	-
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов		555 0103 5500000211 129	96 665,00	96 665,00	96 665,00	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0104 44000070190 244	100,00	100,00	100,00	-
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов		555 0104 5500000411 121	2 202 000,00	2 200 988,97	2 200 988,97	-
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов		555 0104 5500000411 129	663 000,00	653 243,82	653 243,82	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0104 5500000419 244	1 134 800,00	1 109 241,05	1 109 241,05	-
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога		555 0104 5500000419 851	3 200,00	3 156,00	3 156,00	-
Уплата иных платежей		555 0104 5500000419 853	1 000,00	799,48	799,48	-
Иные межбюджетные трансферты		555 0106 5500000519 540	88 600,00	88 600,00	88 600,00	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0113 5500000819 244	400 000,00	385 153,68	385 153,68	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0113 5500000919 244	95 000,00	51 442,40	51 442,40	-
Уплата прочих налогов, сборов		555 0113 5500000919 852	46 000,00	27 180,00	27 180,00	-
Уплата иных платежей		555 0113 5500000919 853	4 000,00	4 000,00	4 000,00	-
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов		555 0203 44000051180 121	137 100,00	137 100,00	137 100,00	-
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов		555 0203 44000051180 129	41 400,00	41 400,00	41 400,00	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0203 44000051180 244	16 300,00	16 300,00	16 300,00	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0309 4400001019 244	99 147,49	99 147,49	99 147,49	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0309 44000070440 244	134 000,00	-	-	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0309 5500000719 244	300 000,00	300 000,00	300 000,00	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0309 5500001119 244	580 000,00	389 071,75	389 071,75	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0409 5500001319 244	469 300,00	462 735,08	462 735,08	-
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества		555 0501 5500001519 243	690 000,00	593 971,54	593 971,54	-
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг		555 0502 0300020540 810	253 400,00	253 400,00	253 400,00	-
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг		555 0502 0910070810 810	1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0502 44000070510 244	1 083 700,00	1 083 700,00	1 083 700,00	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0502 5500001619 244	1 100 000,00	874 777,13	874 777,13	-
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности		555 0502 5500001619 414	1 725 000,00	1 725 000,00	1 725 000,00	-
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг		555 0502 5500001619 810	53 000,00	53 000,00	53 000,00	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0503 5500101719 244	500 000,00	445 608,33	445 608,33	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0503 5500201719 244	1 450 000,00	1 317 137,30	1 317 137,30	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0503 5500301719 244	18 000,00	17 600,00	17 600,00	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0503 5500501719 244	660 000,00	634 799,50	634 799,50	-
Фонд оплаты труда учреждений		555 0801 44000070510 111	-	345 600,00	345 600,00	-
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений		555 0801 44000070510 119	-	104 400,00	104 400,00	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0801 44000070510 244	-	115 000,00	115 000,00	-
Фонд оплаты труда учреждений		555 0801 5500001911 111	-	3 052 882,24	3 052 882,24	-
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений		555 0801 5500001911 119	-	921 993,66	921 993,66	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		555 0801 5500001919 244	-	1 937 362,92	1 937 362,92	-
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога		555 0801 5500001919 851	-	14 797,00	14 797,00	-
Уплата иных платежей		555 0801 5500001919 853	-	46 900,00	46 900,00	-
Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям		555 1001 5500002019 312	136 750,00	136 336,99	136 336,99	-
Результат кассового исполнения бюджета (дефицит / профицит)	450		5 128 700,00	808 868,96	-	-

## 3. Источники финансирования дефицита бюджета

Наименование показателя	Код строки	Код источника финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено		
				Всего	бюджетных обязательств учреждений, администрируемых поступлений	перечислено на банковские счета учреждений
1	2	3	4	5	6	7
Источники финансирования дефицита бюджета – всего	500		-5 128 700,00	-808 868,96	-808 868,96	-
Изменение остатков средств (стр.710 + стр.720)	700		-5 128 700,00	-808 868,96	-808 868,96	-
Увеличение остатков средств бюджетов	710	000 01 05 00 00 00 0000 500	-21 094 447,49	-22 333 744,87	-22 333 744,87	-
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений		000 01 05 02 01 10 0000 510	-21 094 447,49	-22 333 744,87	-22 333 744,87	-
Уменьшение остатков средств бюджетов	720	000 01 05 00 00 00 0000 600	15 965 747,49	21 524 875,91	21 524 875,91	-
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений		000 01 05 02 01 10 0000 610	15 965 747,49	21 524 875,91	21 524 875,91	-

Руководитель \_\_\_\_\_ Степанов С.Г.  
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель планово – финансовой службы \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) Александрова И.В.  
(расшифровка подписи)

27 января 2017 г

## СПРАВКА ПО КОНСОЛИДИРУЕМЫМ РАСЧЕТАМ на 1 января 2017 г.

Наименование финансового органа; органа, осуществляющего кассовое обслуживание; органа казначейства; главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора доходов бюджета, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета  
Наименование бюджета (публично-правового образования):  
Наименование вида деятельности  
Периодичность:  
Единица измерения:

АМО Кубовинского сельсовета  
бюджет сельского поселения  
Бюджетная деятельность  
месячная, квартальная, годовая  
руб

КОДЫ	
Форма по ОКВД	0503125
Дата	01/01/17
по ОКПО	04201940
ИНН	5433108035
Глава по БК	555
по ОКТМО	50640422
Код счета бюджетного учета	140120251
по ОКЕИ	383

Контрагент	ИНН	код			Номер счета бюджетного учета	Сумма		Код корреспондирующего счета бюджетного учета	Контрагент по консолидируемым расчетам		
		главы по БК	по ОКТМО	элемента бюджета		по дебету	по кредиту		ИНН	главы по БК	по ОКТМО
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Администрация Новосибирского района Новосибирской области	5406300861	444	50640000	05	01065500000519540 140120251	88 600,00	-	130251730	5433108035	561	50640422
ИТОГО						88 600,00	-				
в том числе по коду счёта			50640000	05	140120251	88 600,00	-				
неденежные расчёты		444	50640000	05	140120251	88 600,00	-	130251730			

Руководитель \_\_\_\_\_ Степанов С.Г.  
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) Александрова И.В.  
(расшифровка подписи)

27 января 2017г

## СПРАВКА ПО КОНСОЛИДИРУЕМЫМ РАСЧЕТАМ на 1 января 2017 г.

Наименование финансового органа; органа, осуществляющего кассовое обслуживание; органа казначейства; главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора доходов бюджета, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета  
 Наименование бюджета (публично-правового образования):  
 Наименование вида деятельности  
 Периодичность:  
 Единица измерения:

АМО Кубовинского сельсовета  
 бюджет сельского поселения  
 Бюджетная деятельность  
 месячная, квартальная, годовая  
 руб

КОДЫ	
Форма по ОКУД	0503125
Дата	01/01/17
по ОКПО	04201940
ИНН	5433108035
Глава по БК	555
по ОКТМО	50640422
Код счета бюджетного учета	140120241
по ОКЕИ	383

Контрагент					Номер счета бюджетного учета	Сумма		Код корреспондирующего счета бюджетного учета	Контрагент по консолидируемым расчетам		
Наименование	ИНН	код				по дебету	по кредиту		ИНН	главы по БК	по ОКТМО
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
администрация Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области	5433108035	555			01135500000919244 140120241	2 095 637,60	-	110112410	5433108035	555 561	50640422
администрация Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области	5433108035	555			01135500000919244 140120241	-	900 426,88	110412410	5433108035	561	50640422
администрация Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области	5433108035	555			05020910070810810 140120241	1 000 000,00	-	130241730	5433108035	561	50640422
администрация Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области	5433108035	555			05025500001619244 140120241	7 549 922,00	-	110851410	5433108035	561	50640422
администрация Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области	5433108035	555			05025500001619810 140120241	53 000,00	-	130241730	5433108035	561	50640422
ИТОГО						9 798 132,72	-				
в том числе по номеру счёта		555			01130000000000244 140120241	1 195 210,72	-				
в том числе по номеру счёта		555			0502000000000244 140120241	7 549 922,00	-				
в том числе по номеру счёта		555			0502000000000810 140120241	1 053 000,00	-				
неденежные расчёты		555			140120241	2 095 637,60	-	110112410			
неденежные расчёты		555			140120241	-900 426,88	-	110412410			
неденежные расчёты		555			140120241	7 549 922,00	-	110851410			
неденежные расчёты		555			140120241	1 053 000,00	-	130241730			

Руководитель

(подпись)

Степанов С.Г.

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

Александрова И.В.

(расшифровка подписи)

« » 20 г.

## СПРАВКА ПО КОНСОЛИДИРУЕМЫМ РАСЧЕТАМ на 1 января 2017 г.

Наименование финансового органа; органа, осуществляющего кассовое обслуживание; органа казначейства; главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора доходов бюджета, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета  
 Наименование бюджета (публично-правового образования):  
 Наименование вида деятельности  
 Периодичность:  
 Единица измерения:

АМО Кубовинского сельсовета  
 бюджет сельского поселения  
 Бюджетная деятельность  
 месячная, квартальная, годовая  
 руб

КОДЫ	
Форма по ОКУД	0503125
Дата	01/01/17
по ОКПО	04201940
ИНН	5433108035
Глава по БК	555
по ОКТМО	50640422
Код счета бюджетного учета	120551560
по ОКЕИ	383

Контрагент					Номер счета бюджетного учета	Сумма		Код корреспондирующего счета бюджетного учета	Контрагент по консолидируемым расчетам		
Наименование	ИНН	код				по дебету	по кредиту		ИНН	главы по БК	по ОКТМО
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Администрация Новосибирского района Новосибирской области	5406300861	444	50640000	05	55520201001100000 120551560	2 403 300,00	-	140110151	5433108035	561	50640422
Администрация Новосибирского района Новосибирской области	5406300861	444	50640000	05	55520202999100000 120551560	2 648 700,00	-	140110151	5433108035	561	50640422
Администрация Новосибирского района Новосибирской области	5406300861	444	50640000	05	55520203015100000 120551560	194 800,00	-	140110151	5433108035	561	50640422
Администрация Новосибирского района Новосибирской области	5406300861	444	50640000	05	55520203024100000 120551560	100,00	-	140110151	5433108035	561	50640422
Администрация Новосибирского района Новосибирской области	5406300861	444	50640000	05	55520204012100000 120551560	352 547,49	-	140110151	5433108035	561	50640422
ИТОГО						5 599 447,49	-				
в том числе по коду счёта			50640000	05	120551560	5 599 447,49	-				
неденежные расчёты		444	50640000	05	120551560	5 599 447,49	-	140110151			

Руководитель

(подпись)

Степанов С.Г.

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

Александрова И.В.

(расшифровка подписи)

27 января 2017г

## СПРАВКА ПО КОНСОЛИДИРУЕМЫМ РАСЧЕТАМ на 1 января 2017 г.

Наименование финансового органа; органа, осуществляющего кассовое обслуживание; органа казначейства; главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора доходов бюджета, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета  
 Наименование бюджета (публично-правового образования):  
 Наименование вида деятельности  
 Периодичность:  
 Единица измерения:

АМО Кубовинского сельсовета  
 бюджет сельского поселения  
 Бюджетная деятельность  
 месячная, квартальная, годовая  
 руб

КОДЫ	
Форма по ОКУД	0503125
Дата	01/01/17
по ОКПО	04201940
ИНН	5433108035
Глава по БК	555
по ОКТМО	50640422
Код счета бюджетного учета	120651560
по ОКЕИ	383

Контрагент					Номер счета бюджетного учета	Сумма		Код корреспондирующего счета бюджетного учета	Контрагент по консолидируемым расчетам		
Наименование	ИНН	код				по дебету	по кредиту		ИНН	главы по БК	по ОКТМО
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Администрация Новосибирского района Новосибирской области	5406300861	444	50640000	05	01065500000519540 120651560	88 600,00	-	130405251	5433108035	561	50640422
ИТОГО						88 600,00	-				
в том числе по коду счёта			50640000	05	120651560	88 600,00	-				
денежные расчёты		444	50640000	05	120651560	88 600,00	-	130405251			

Руководитель

(подпись)

Степанов С.Г.

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

Александрова И.В.

(расшифровка подписи)

27 января 2017г

## СПРАВКА ПО КОНСОЛИДИРУЕМЫМ РАСЧЕТАМ на 1 января 2017 г.

Наименование финансового органа; органа, осуществляющего кассовое обслуживание; органа казначейства; главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора доходов бюджета, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета  
 Наименование бюджета (публично-правового образования):  
 Наименование вида деятельности  
 Периодичность:  
 Единица измерения:

АМО Кубовинского сельсовета  
 бюджет сельского поселения  
 Бюджетная деятельность  
 месячная, квартальная, годовая  
 руб

КОДЫ	
Форма по ОКУД	0503125
Дата	01/01/17
по ОКПО	04201940
ИНН	5433108035
Глава по БК	555
по ОКТМО	50640422
Код счета бюджетного учета	120651660
по ОКЕИ	383

Контрагент					Номер счета бюджетного учета	Сумма		Код корреспондирующего счета бюджетного учета	Контрагент по консолидируемым расчетам		
Наименование	ИНН	код				по дебету	по кредиту		ИНН	главы по БК	по ОКТМО
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Администрация Новосибирского района Новосибирской области	5406300861	444	50640000	05	01065500000519540 120651660	-	88 600,00	130251830	5433108035	561	50640422
ИТОГО						-	88 600,00				
в том числе по коду счёта			50640000	05	120651660	-	88 600,00				
неденежные расчёты		444	50640000	05	120651660	-	88 600,00	130251830			

Руководитель

(подпись)

Степанов С.Г.

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

Александрова И.В.

(расшифровка подписи)

27 января 2017г

## СПРАВКА ПО КОНСОЛИДИРУЕМЫМ РАСЧЕТАМ на 1 января 2017 г.

Наименование финансового органа; органа, осуществляющего кассовое обслуживание; органа казначейства; главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора доходов бюджета, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета  
 Наименование бюджета (публично-правового образования):  
 Наименование вида деятельности  
 Периодичность:  
 Единица измерения:

АМО Кубовинского сельсовета  
 бюджет сельского поселения  
 Бюджетная деятельность  
 месячная, квартальная, годовая  
 руб

КОДЫ	
Форма по ОКУД	0503125
Дата	01/01/17
по ОКПО	04201940
ИНН	5433108035
Глава по БК	555
по ОКТМО	50640422
Код счета бюджетного учета	130251830
по ОКЕИ	383

Наименование	Контрагент			Номер счета бюджетного учета	Сумма		Код корреспондирующего счета бюджетного учета	Контрагент по консолидируемым расчетам			
	ИНН	код			по дебету	по кредиту		ИНН	код		
1	2	главы по БК	по ОКТМО	элемента бюджета	6	7	8	9	10	главы по БК	по ОКТМО
Администрация Новосибирского района Новосибирской области	5406300861	444	50640000	05	01065500000519540 130251830	88 600,00	-	120651660	5433108035	561	50640422
ИТОГО						88 600,00	-				
в том числе по коду счёта			50640000	05	130251830	88 600,00	-				
неденежные расчёты		444	50640000	05	130251830	88 600,00	-	120651660			

Руководитель \_\_\_\_\_ Степанов С.Г.  
 (подпись) (расшифровка подписи)  
 Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ Александрова И.В.  
 (подпись) (расшифровка подписи)

27 января 2017г

## СПРАВКА ПО КОНСОЛИДИРУЕМЫМ РАСЧЕТАМ на 1 января 2017 г.

Наименование финансового органа; органа, осуществляющего кассовое обслуживание; органа казначейства; главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора доходов бюджета, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета  
 Наименование бюджета (публично-правового образования):  
 Наименование вида деятельности  
 Периодичность:  
 Единица измерения:

АМО Кубовинского сельсовета  
 бюджет сельского поселения  
 Бюджетная деятельность  
 месячная, квартальная, годовая  
 руб

КОДЫ	
Форма по ОКУД	0503125
Дата	01/01/17
по ОКПО	04201940
ИНН	5433108035
Глава по БК	555
по ОКТМО	50640422
Код счета бюджетного учета	130251830
по ОКЕИ	383

Наименование	Контрагент			Номер счета бюджетного учета	Сумма		Код корреспондирующего счета бюджетного учета	Контрагент по консолидируемым расчетам			
	ИНН	код			по дебету	по кредиту		ИНН	код		
1	2	главы по БК	по ОКТМО	элемента бюджета	6	7	8	9	10	главы по БК	по ОКТМО
Администрация Новосибирского района Новосибирской области	5406300861	444	50640000	05	01065500000519540 130251830	88 600,00	-	120651660	5433108035	561	50640422
ИТОГО						88 600,00	-				
в том числе по коду счёта			50640000	05	130251830	88 600,00	-				
неденежные расчёты		444	50640000	05	130251830	88 600,00	-	120651660			

Руководитель \_\_\_\_\_ Степанов С.Г.  
 (подпись) (расшифровка подписи)  
 Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ Александрова И.В.  
 (подпись) (расшифровка подписи)

27 января 2017г

## СПРАВКА ПО КОНСОЛИДИРУЕМЫМ РАСЧЕТАМ на 1 января 2017 г.

Наименование финансового органа; органа, осуществляющего кассовое обслуживание; органа казначейства; главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора доходов бюджета, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета  
 Наименование бюджета (публично-правового образования):  
 Наименование вида деятельности  
 Периодичность:  
 Единица измерения:

АМО Кубовинского сельсовета  
 бюджет сельского поселения  
 Бюджетная деятельность  
 месячная, квартальная, годовая  
 руб

КОДЫ	
Форма по ОКУД	0503125
Дата	01/01/17
по ОКПО	04201940
ИНН	5433108035
Глава по БК	555
по ОКТМО	50640422
Код счета бюджетного учета	140110180
по ОКЕИ	383

Наименование	Контрагент			Номер счета бюджетного учета	Сумма		Код корреспондирующего счета бюджетного учета	Контрагент по консолидируемым расчетам			
	ИНН	код			по дебету	по кредиту		ИНН	код		
1	2	главы по БК	по ОКТМО	элемента бюджета	6	7	8	9	10	главы по БК	по ОКТМО
администрация Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области	5433108035	555			55511701050100000 140110180	106 699,16	-	120582660	5433108035	555	50640422
администрация Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области	5433108035	555			55520705000100000 140110180	900 426,88	-	110451410	5433108035	555	50640422
администрация Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области	5433108035	555			55520705000100000 140110180	-	10 820 921,60	110851310	5433108035	555	50640422
ИТОГО						-	9 813 795,56				
в том числе по номеру счёта		555			55511701050100000 140110180	-	-106 699,16				
в том числе по номеру счёта		555			55520705000100000 140110180	-	9 920 494,72				
неденежные расчёты		555			140110180	-	-900 426,88	110451410			
неденежные расчёты		555			140110180	-	10 820 921,60	110851310			
неденежные расчёты		555			140110180	-	-106 699,16	120582660			

Руководитель \_\_\_\_\_ Степанов С.Г.  
 (подпись) (расшифровка подписи)  
 Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ Александрова И.В.  
 (подпись) (расшифровка подписи)

27 января 2017г

## ОТЧЕТ о бюджетных обязательствах на 1 января 2017 г.

Главный распорядитель, распорядитель, получатель бюджетных средств, главный администратор, администратор источников финансирования дефицита бюджета  
 Наименование бюджета:  
 Периодичность:  
 Единица измерения:

АМО Кубовинского сельсовета  
 бюджет сельского поселения  
 месячная, квартальная, годовая  
 руб

КОДЫ	
Форма по ОКУД	0503128
Дата	01/01/17
по ОКПО	04201940
Глава по БК	555
по ОКТМО	50640422
по ОКЕИ	383

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации	Утверждено (доведено) на 2016 год		Обязательства			Исполнено денежных обязательств	Не исполнено		
			бюджетных ассигнований	лимитов бюджетных обязательств	принятые бюджетные обязательства	денежные обязательства	принятых бюджетных обязательств		принятых денежных обязательств		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1. Бюджетные обязательства текущего (отчетного) финансового года по расходам, всего	200		22 505 747,49	22 505 747,49	-	21 524 875,91	-	21 524 875,91	21 524 875,91	-	-
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	200	555 0102	464 285,00	464 285,00	-	464 285,00	-	464 285,00	464 285,00	-	-
Расходы на функционирование высшего должностного лица муниципальных образований поселений Новосибирского района	200	555 0102 5500000111	464 285,00	464 285,00	-	464 285,00	-	464 285,00	464 285,00	-	-
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	555 0102 5500000111 100	464 285,00	464 285,00	-	464 285,00	-	464 285,00	464 285,00	-	-
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	555 0102 5500000111 120	464 285,00	464 285,00	-	464 285,00	-	464 285,00	464 285,00	-	-
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	555 0102 5500000111 121	356 600,00	356 600,00	-	356 600,00	-	356 600,00	356 600,00	-	-
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	555 0102 5500000111 129	107 685,00	107 685,00	-	107 685,00	-	107 685,00	107 685,00	-	-
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	200	555 0103	416 665,00	416 665,00	-	416 664,58	-	416 664,58	416 664,58	-	-
Расходы на функционирование законодательных (представительных) органов муниципальных образований Новосибирского района, в части расходов на председателя законодательного органа	200	555 0103 5500000211	416 665,00	416 665,00	-	416 664,58	-	416 664,58	416 664,58	-	-
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	555 0103 5500000211 100	416 665,00	416 665,00	-	416 664,58	-	416 664,58	416 664,58	-	-
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	555 0103 5500000211 120	416 665,00	416 665,00	-	416 664,58	-	416 664,58	416 664,58	-	-
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	555 0103 5500000211 121	320 000,00	320 000,00	-	319 999,58	-	319 999,58	319 999,58	-	-
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	555 0103 5500000211 129	96 665,00	96 665,00	-	96 665,00	-	96 665,00	96 665,00	-	-
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	200	555 0104	4 004 100,00	4 004 100,00	-	3 967 529,32	-	3 967 529,32	3 967 529,32	-	-
Расходы на осуществление полномочий по решению вопросов в сфере административных правонарушений	200	555 0104 4400070190	100,00	100,00	-	100,00	-	100,00	100,00	-	-
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	555 0104 4400070190 200	100,00	100,00	-	100,00	-	100,00	100,00	-	-

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации	Утверждено (доведено) на 2016 год		принятые обязательства	Обязательства		Исполнено денежных обязательств	Не исполнено		
			бюджетных ассигнований	лимитов бюджетных обязательств		Принятые бюджетные обязательства			денежные обязательства	принятых бюджетных обязательств	принятых денежных обязательств
						всего	из них с применением конкурентных способов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	555 0104 4400070190 240	100,00	100,00	-	100,00	-	100,00	100,00	-	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	555 0104 4400070190 244	100,00	100,00	-	100,00	-	100,00	100,00	-	-
Расходы на функционирование администрации муниципальных образований Новосибирского района, в части расходов на выплаты персоналу	200	555 0104 5500000411	2 865 000,00	2 865 000,00	-	2 854 232,79	-	2 854 232,79	2 854 232,79	-	-
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	555 0104 5500000411 100	2 865 000,00	2 865 000,00	-	2 854 232,79	-	2 854 232,79	2 854 232,79	-	-
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	555 0104 5500000411 120	2 865 000,00	2 865 000,00	-	2 854 232,79	-	2 854 232,79	2 854 232,79	-	-
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	555 0104 5500000411 121	2 202 000,00	2 202 000,00	-	2 200 988,97	-	2 200 988,97	2 200 988,97	-	-
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	555 0104 5500000411 129	663 000,00	663 000,00	-	653 243,82	-	653 243,82	653 243,82	-	-
Расходы на функционирование администрации муниципальных образований Новосибирского района, в части расходов на закупку товаров, работ и услуг для муниципальных нужд персоналу	200	555 0104 5500000419	1 139 000,00	1 139 000,00	-	1 113 196,53	-	1 113 196,53	1 113 196,53	-	-
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	555 0104 5500000419 200	1 134 800,00	1 134 800,00	-	1 109 241,05	-	1 109 241,05	1 109 241,05	-	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	555 0104 5500000419 240	1 134 800,00	1 134 800,00	-	1 109 241,05	-	1 109 241,05	1 109 241,05	-	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	555 0104 5500000419 244	1 134 800,00	1 134 800,00	-	1 109 241,05	-	1 109 241,05	1 109 241,05	-	-
Иные бюджетные ассигнования	200	555 0104 5500000419 800	4 200,00	4 200,00	-	3 955,48	-	3 955,48	3 955,48	-	-
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	555 0104 5500000419 850	4 200,00	4 200,00	-	3 955,48	-	3 955,48	3 955,48	-	-
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	200	555 0104 5500000419 851	3 200,00	3 200,00	-	3 156,00	-	3 156,00	3 156,00	-	-
Уплата иных платежей	200	555 0104 5500000419 853	1 000,00	1 000,00	-	799,48	-	799,48	799,48	-	-
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	200	555 0106	88 600,00	88 600,00	-	88 600,00	-	88 600,00	88 600,00	-	-
Расходы на обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора за счет средств местных бюджетов поселений Новосибирского района	200	555 0106 5500000519	88 600,00	88 600,00	-	88 600,00	-	88 600,00	88 600,00	-	-
Межбюджетные трансферты	200	555 0106 5500000519 500	88 600,00	88 600,00	-	88 600,00	-	88 600,00	88 600,00	-	-
Иные межбюджетные трансферты	200	555 0106 5500000519 540	88 600,00	88 600,00	-	88 600,00	-	88 600,00	88 600,00	-	-
Другие общегосударственные вопросы	200	555 0113	545 000,00	545 000,00	-	467 776,08	-	467 776,08	467 776,08	-	-
Расходы на проведения мероприятий по оценке недвижимости, признанию прав и регулирование отношений по муниципальной собственности поселений Новосибирского района	200	555 0113 5500000819	400 000,00	400 000,00	-	385 153,68	-	385 153,68	385 153,68	-	-
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	555 0113 5500000819 200	400 000,00	400 000,00	-	385 153,68	-	385 153,68	385 153,68	-	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	555 0113 5500000819 240	400 000,00	400 000,00	-	385 153,68	-	385 153,68	385 153,68	-	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	555 0113 5500000819 244	400 000,00	400 000,00	-	385 153,68	-	385 153,68	385 153,68	-	-
Расходы на проведение мероприятий по финансированию расходов, связанных с выполнением общегосударственных функций Новосибирского района	200	555 0113 5500000919	145 000,00	145 000,00	-	82 622,40	-	82 622,40	82 622,40	-	-
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	555 0113 5500000919 200	95 000,00	95 000,00	-	51 442,40	-	51 442,40	51 442,40	-	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	555 0113 5500000919 240	95 000,00	95 000,00	-	51 442,40	-	51 442,40	51 442,40	-	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	555 0113 5500000919 244	95 000,00	95 000,00	-	51 442,40	-	51 442,40	51 442,40	-	-
Иные бюджетные ассигнования	200	555 0113 5500000919 800	50 000,00	50 000,00	-	31 180,00	-	31 180,00	31 180,00	-	-
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	555 0113 5500000919 850	50 000,00	50 000,00	-	31 180,00	-	31 180,00	31 180,00	-	-
Уплата прочих налогов, сборов	200	555 0113 5500000919 852	46 000,00	46 000,00	-	27 180,00	-	27 180,00	27 180,00	-	-
Уплата иных платежей	200	555 0113 5500000919 853	4 000,00	4 000,00	-	4 000,00	-	4 000,00	4 000,00	-	-
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	200	555 0203	194 800,00	194 800,00	-	194 800,00	-	194 800,00	194 800,00	-	-
Расходы на мобилизационную и внебюджетную подготовку, за счет средств Федерального бюджета	200	555 0203 4400051180	194 800,00	194 800,00	-	194 800,00	-	194 800,00	194 800,00	-	-
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	555 0203 4400051180 100	178 500,00	178 500,00	-	178 500,00	-	178 500,00	178 500,00	-	-
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	555 0203 4400051180 120	178 500,00	178 500,00	-	178 500,00	-	178 500,00	178 500,00	-	-
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	555 0203 4400051180 121	137 100,00	137 100,00	-	137 100,00	-	137 100,00	137 100,00	-	-
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	555 0203 4400051180 129	41 400,00	41 400,00	-	41 400,00	-	41 400,00	41 400,00	-	-
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	555 0203 4400051180 200	16 300,00	16 300,00	-	16 300,00	-	16 300,00	16 300,00	-	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	555 0203 4400051180 240	16 300,00	16 300,00	-	16 300,00	-	16 300,00	16 300,00	-	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	555 0203 4400051180 244	16 300,00	16 300,00	-	16 300,00	-	16 300,00	16 300,00	-	-
Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	200	555 0309	1 113 147,49	1 113 147,49	-	788 219,24	-	788 219,24	788 219,24	-	-
Резервный фонд администрации Новосибирского района	200	555 0309 4400001019	99 147,49	99 147,49	-	99 147,49	-	99 147,49	99 147,49	-	-
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	555 0309 4400001019 200	99 147,49	99 147,49	-	99 147,49	-	99 147,49	99 147,49	-	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	555 0309 4400001019 240	99 147,49	99 147,49	-	99 147,49	-	99 147,49	99 147,49	-	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	555 0309 4400001019 244	99 147,49	99 147,49	-	99 147,49	-	99 147,49	99 147,49	-	-
Субсидия на реализацию мероприятий по государственной целевой программе «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Новосибирской области на период 2015–2020 годы»	200	555 0309 4400070440	134 000,00	134 000,00	-	-	-	-	-	-	-
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	555 0309 4400070440 200	134 000,00	134 000,00	-	-	-	-	-	-	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	555 0309 4400070440 240	134 000,00	134 000,00	-	-	-	-	-	-	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	555 0309 4400070440 244	134 000,00	134 000,00	-	-	-	-	-	-	-
Резервные фонды поселений Новосибирского района	200	555 0309 5500000719	300 000,00	300 000,00	-	300 000,00	-	300 000,00	300 000,00	-	-
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	555 0309 5500000719 200	300 000,00	300 000,00	-	300 000,00	-	300 000,00	300 000,00	-	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	555 0309 5500000719 240	300 000,00	300 000,00	-	300 000,00	-	300 000,00	300 000,00	-	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	555 0309 5500000719 244	300 000,00	300 000,00	-	300 000,00	-	300 000,00	300 000,00	-	-
Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданской обороны поселений Новосибирского района	200	555 0309 5500001119	580 000,00	580 000,00	-	389 071,75	-	389 071,75	389 071,75	-	-
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	555 0309 5500001119 200	580 000,00	580 000,00	-	389 071,75	-	389 071,75	389 071,75	-	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	555 0309 5500001119 240	580 000,00	580 000,00	-	389 071,75	-	389 071,75	389 071,75	-	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	555 0309 5500001119 244	580 000,00	580 000,00	-	389 071,75	-	389 071,75	389 071,75	-	-
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	200	555 0409	469 300,00	469 300,00	-	462 735,08	-	462 735,08	462 735,08	-	-
Строительство, модернизация, ремонт и содержание автомобильных дорог в поселениях Новосибирского района	200	555 0409 5500001319	469 300,00	469 300,00	-	462 735,08	-	462 735,08	462 735,08	-	-
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	555 0409 5500001319 200	469 300,00	469 300,00	-	462 735,08	-	462 735,08	462 735,08	-	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	555 0409 5500001319 240	469 300,00	469 300,00	-	462 735,08	-	462 735,08	462 735,08	-	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	555 0409 5500001319 244	469 300,00	469 300,00	-	462 735,08	-	462 735,08	462 735,08	-	-
Жилищное хозяйство	200	555 0501	690 000,00	690 000,00	-	593 971,54	-	593 971,54	593 971,54	-	-
Расходы в сфере жилищного хозяйства поселений Новосибирского района, за счет средств поселений Новосибирского района	200	555 0501 5500001519	690 000,00	690 000,00	-	593 971,54	-	593 971,54	593 971,54	-	-
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	555 0501 5500001519 200	690 000,00	690 000,00	-	593 971,54	-	593 971,54	593 971,54	-	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	555 0501 5500001519 240	690 000,00	690 000,00	-	593 971,54	-	593 971,54	593 971,54	-	-
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	200	555 0501 5500001519 243	690 000,00	690 000,00	-	593 971,54	-	593 971,54	593 971,54	-	-
Коммунальное хозяйство	200	555 0502	5 215 100,00	5 215 100,00	-	4 989 877,13	-	4 989 877,13	4 989 877,13	-	-
Резервный фонд правительства Новосибирской области	200	555 0502 0300020540	253 400,00	253 400,00	-	253 400,00	-	253 400,00	253 400,00	-	-
Иные бюджетные ассигнования											

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации	Утверждено (доведено) на 2016 год		Обязательства			Исполнено денежных обязательств	Не исполнено		
			бюджетных ассигнований	лимитов бюджетных обязательств	принятые бюджетные обязательства	денежные обязательства	принятых бюджетных обязательств		принятых денежных обязательств		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	555 0503 5500101719 244	500 000,00	500 000,00	-	445 608,33	-	445 608,33	445 608,33	-	-
Расходы по благоустройству территорий поселений Новосибирского района, за счет средств поселений Новосибирского района, в части расходов на содержание дорог территорий	200	555 0503 5500201719	1 450 000,00	1 450 000,00	-	1 317 137,30	-	1 317 137,30	1 317 137,30	-	-
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	555 0503 5500201719 200	1 450 000,00	1 450 000,00	-	1 317 137,30	-	1 317 137,30	1 317 137,30	-	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	555 0503 5500201719 240	1 450 000,00	1 450 000,00	-	1 317 137,30	-	1 317 137,30	1 317 137,30	-	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	555 0503 5500201719 244	1 450 000,00	1 450 000,00	-	1 317 137,30	-	1 317 137,30	1 317 137,30	-	-
Расходы по благоустройству территорий поселений Новосибирского района, за счет средств поселений Новосибирского района, в части расходов на содержание мест захоронения в поселениях	200	555 0503 5500301719	18 000,00	18 000,00	-	17 600,00	-	17 600,00	17 600,00	-	-
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	555 0503 5500301719 200	18 000,00	18 000,00	-	17 600,00	-	17 600,00	17 600,00	-	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	555 0503 5500301719 240	18 000,00	18 000,00	-	17 600,00	-	17 600,00	17 600,00	-	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	555 0503 5500301719 244	18 000,00	18 000,00	-	17 600,00	-	17 600,00	17 600,00	-	-
Расходы по благоустройству территорий поселений Новосибирского района, за счет средств поселений Новосибирского района, в части расходов на уборку и вывоз мусора на территориях поселений	200	555 0503 5500501719	660 000,00	660 000,00	-	634 799,50	-	634 799,50	634 799,50	-	-
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	555 0503 5500501719 200	660 000,00	660 000,00	-	634 799,50	-	634 799,50	634 799,50	-	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	555 0503 5500501719 240	660 000,00	660 000,00	-	634 799,50	-	634 799,50	634 799,50	-	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	555 0503 5500501719 244	660 000,00	660 000,00	-	634 799,50	-	634 799,50	634 799,50	-	-
Культура	200	555 0801	6 540 000,00	6 540 000,00	-	6 538 935,82	-	6 538 935,82	6 538 935,82	-	-
Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы «Управление государственными финансами в Новосибирской области на 2012–2016 годы»	200	555 0801 4400070510	565 000,00	565 000,00	-	565 000,00	-	565 000,00	565 000,00	-	-
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	555 0801 4400070510 100	450 000,00	450 000,00	-	450 000,00	-	450 000,00	450 000,00	-	-
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	555 0801 4400070510 110	450 000,00	450 000,00	-	450 000,00	-	450 000,00	450 000,00	-	-
Фонд оплаты труда учреждений	200	555 0801 4400070510 111	345 600,00	345 600,00	-	345 600,00	-	345 600,00	345 600,00	-	-
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	555 0801 4400070510 119	104 400,00	104 400,00	-	104 400,00	-	104 400,00	104 400,00	-	-
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	555 0801 4400070510 200	115 000,00	115 000,00	-	115 000,00	-	115 000,00	115 000,00	-	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	555 0801 4400070510 240	115 000,00	115 000,00	-	115 000,00	-	115 000,00	115 000,00	-	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	555 0801 4400070510 244	115 000,00	115 000,00	-	115 000,00	-	115 000,00	115 000,00	-	-
Расходы в области культуры поселений, в части расходов на выплаты персоналу	200	555 0801 5500001911	3 975 000,00	3 975 000,00	-	3 974 875,90	-	3 974 875,90	3 974 875,90	-	-
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	555 0801 5500001911 100	3 975 000,00	3 975 000,00	-	3 974 875,90	-	3 974 875,90	3 974 875,90	-	-
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	555 0801 5500001911 110	3 975 000,00	3 975 000,00	-	3 974 875,90	-	3 974 875,90	3 974 875,90	-	-
Фонд оплаты труда учреждений	200	555 0801 5500001911 111	3 053 000,00	3 053 000,00	-	3 052 882,24	-	3 052 882,24	3 052 882,24	-	-
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	555 0801 5500001911 119	922 000,00	922 000,00	-	921 993,66	-	921 993,66	921 993,66	-	-
Расходы в области культуры поселений, в части расходов на закупку товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	200	555 0801 5500001919	2 000 000,00	2 000 000,00	-	1 999 059,92	-	1 999 059,92	1 999 059,92	-	-
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	555 0801 5500001919 200	1 938 000,00	1 938 000,00	-	1 937 362,92	-	1 937 362,92	1 937 362,92	-	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	555 0801 5500001919 240	1 938 000,00	1 938 000,00	-	1 937 362,92	-	1 937 362,92	1 937 362,92	-	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	555 0801 5500001919 244	1 938 000,00	1 938 000,00	-	1 937 362,92	-	1 937 362,92	1 937 362,92	-	-
Иные бюджетные ассигнования	200	555 0801 5500001919 800	62 000,00	62 000,00	-	61 697,00	-	61 697,00	61 697,00	-	-
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	555 0801 5500001919 850	62 000,00	62 000,00	-	61 697,00	-	61 697,00	61 697,00	-	-
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	200	555 0801 5500001919 851	15 000,00	15 000,00	-	14 797,00	-	14 797,00	14 797,00	-	-
Уплата иных платежей	200	555 0801 5500001919 853	47 000,00	47 000,00	-	46 900,00	-	46 900,00	46 900,00	-	-
Пенсионное обеспечение	200	555 1001	136 750,00	136 750,00	-	136 336,99	-	136 336,99	136 336,99	-	-
Пенсионное обеспечение в поселениях Новосибирского района	200	555 1001 5500002019	136 750,00	136 750,00	-	136 336,99	-	136 336,99	136 336,99	-	-
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	555 1001 5500002019 300	136 750,00	136 750,00	-	136 336,99	-	136 336,99	136 336,99	-	-
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	200	555 1001 5500002019 310	136 750,00	136 750,00	-	136 336,99	-	136 336,99	136 336,99	-	-
Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	200	555 1001 5500002019 312	136 750,00	136 750,00	-	136 336,99	-	136 336,99	136 336,99	-	-
2. Бюджетные обязательства текущего (отчетного) финансового года по выплатам источников финансирования дефицита бюджета, всего	510		-	-	-	-	-	-	-	-	-
3. Обязательства финансовых годов, следующих за текущим (отчетным) финансовым годом, всего	900		31 931 494,98	31 931 494,98	-	195 300,00	-	-	-	195 300,00	-
в том числе по расходам	910		31 931 494,98	31 931 494,98	-	195 300,00	-	-	-	195 300,00	-
из них: по отложенным обязательствам	911		-	-	-	195 300,00	-	-	-	195 300,00	-
Итого	999		54 437 242,47	54 437 242,47	-	21 720 175,91	-	21 524 875,91	21 524 875,91	195 300,00	-

Руководитель

Степанов С.Г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

Александрова И.В.

(подпись)

(расшифровка подписи)

27 января 2017 г.

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА на 1 января 2017 г.

Главный распорядитель, распорядитель, получатель бюджетных средств, главный администратор, администратор доходов бюджета, главный администратор, администратор источников финансирования дефицита бюджета

Наименование бюджета

Периодичность:

Единица измерения:

АМО Кубовинского сельсовета

бюджет поселения (публично-правового образования)

месячная, квартальная, годовая

руб

КОДЫ	
Форма по ОКД	0503160
Дата	25/01/17
по ОКПО	04201940
Глава по БК	555
по ОКТМО	50640422
по ОКЕИ	383

Администрация Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

Организационно-правовая форма : муниципальное управление

Юридический адрес : 630516 Новосибирская область Новосибирский район с. Кубовая ул. Центральная 18

Администрация Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области действует на основании Устава муниципального образования утвержденного 28. 08. 2006г

Организация является юридическим лицом, самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, имеет самостоятельный баланс и лицевые счета.

Является главным распорядителем бюджетных средств, присвоен код главного администратора 555.

Создано казенное учреждение МКУ СКО «Вместе», которое является получателем бюджетных средств.

МУП ДЕЗ ЖХХ «Кубовинское» и МУП ЖХХ «Сосновское» учредителями которых является администрация Кубовинского сельсовета

Администрация является юридическим лицом, самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, имеет самостоятельный баланс.

Номера лицевых счетов: 01513019780 главного распорядителя средств бюджета; 03513019780 получателя средств бюджета, 05513019780 для учета операций со средствами поступающими во временное распоряжение бюджетных средств лицевой счет 04513019780 администратора доходов бюджета.

Лицевые счета открыты в Отделе №19Управления Федерального казначейства по Новосибирской области.

МКУ СКО «Вместе» открыт лицевой счет получателя средств бюджета 03513019780

Бюджетная отчетность администрации Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 01. 01. 2017 года составлена в соответствии с требованиями Инструкции «О порядке представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 23. 12. 2012г №191н, с учетом всех изменений

**РАЗДЕЛ 1. «Организационная структура бюджетной отчетности»**

Сведения о количестве получателей средств бюджета Кубовинского сельсовета отражены в форме 0503161. Получателями средств бюджета являются: администрация Кубовинского сельсовета, МКУ СКО «Вместе», а также МУП ДЕЗ ЖХХ «Кубовинское» денежные средства в виде субсидии. В Кубовинском сельсовете в 2016 г проведена работа по исполнению бюджета по доходам, экономному расходованию бюджетных средств, совершенствованию бюджетного учета.

**РАЗДЕЛ 2 «Результаты деятельности бюджетной отчетности»**

Сведения о мерах по повышению эффективности расходованию бюджетных средств отражены в таблице №2

Сведения о результатах деятельности Кубовинского сельсовета отражены в форме 0503162

Остаток средств на 01. 01. 2017 года составил 2200179,55 рублей. Целевых средств на остатке нет.

В штатном расписании Кубовинского сельсовета утверждено 16 штатных единиц, фактически выполнено 15 человек. МКУ СКО «Вместе» утверждено в штатном расписании 20 штатных единиц, фактически выполнено 20 штатных единиц. Для достижения показателей результативности деятельности администрации Кубовинского сельсовета все специалисты администрации оснащены компьютерной техникой-имеется 13 комплектов компьютерной техники с доступом в Интернет.

Учреждение снабжено копировальной техникой, телефонной связью. Учреждение имеет сайт в сети Интернет Kibovaja@mail. ru, который поддерживается в актуальном состоянии. В 2016 году три специалиста прошли курсы повышения квалификации и два специалиста получили высшее образование.

**РАЗДЕЛ 3 «Анализ отчета об исполнении бюджета Кубовинского сельсовета»**

Сведения об изменениях бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств главного администратора отражены в форме 0503163.

Сведения об исполнении бюджета отражены в форме 0503164.

Сведения об исполнении мероприятий в рамках целевых программ отражены в форме 0503166.

В течение 2016 года вносились изменения в бюджет по доходам и расходам

**1. Исполнение доходной части местного бюджета**

За 2016 год в доходную часть Кубовинского сельсовета поступило доходов с учетом безвозмездных поступлений в сумме 22333744,87 рублей, при плане 21094447,49 рублей, что составляет 105,9%. Собственных доходов при плане 15361000 рублей, фактически поступило 16734297,38 рублей, что составило 108,9%.

Налоговые поступления при плане 11561000 рублей, фактически поступило 13038140,66 рублей или 112,8%.

Неналоговые доходы при плане 3800000 рублей, фактически поступило 3696156,72 рубля или 97,3%. Дотация в 2016 году при плане 2403300 рублей, фактически поступило 2403300 рублей или 100%. Субвенция на выполнение передаваемых полномочий первично-воинского учета поступила 194800 рублей, при плане 194800 рублей или 100%.

Прочие субсидии бюджетам поселений при плане 2782700 рублей, фактически поступило 2648700 рублей или 95,2%.

Межбюджетные трансферты передаваемые бюджетам поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами другого уровня в сумме 352547,49 рублей, фактически поступило 352547,49 рублей, выполнение составило 100%.

Поступления в бюджет налога на доходы физических лиц в 2016 году при плане 2665900 рублей, поступило 3377605,86 или 126,5%.

Налог на доходы физических лиц при плане 340700, фактически поступило 328054,85 или 6,2%

Земельный налог при плане 8300000 рублей фактически поступило 9053858,23 рубля или 96,2%.

Доходы от уплаты акцизов 254400 рублей, фактически поступило 262458,45 рублей или 103,2%

Неналоговые доходы аренда имущества при уточненном плане 800000 рублей, фактически поступило 710329,86 или 88,8%. Не поступила арендная плата за здание столовой п. Красный яр. В 2016 году было продано здание столовой по средствам проведения аукциона за 2948000 рублей.

**2. Исполнение расходной части местного бюджета**

Исполнение расходной части бюджета производилось согласно утвержденной бюджетной росписи в пределах поступающих доходов.

Кассовое исполнение бюджетов сельского поселения составило 21524875,91 рублей, при годовом плане 22505747,49 рублей или 95,6%.

**По разделу 0100 «Общегосударственные расходы»**

На решение общегосударственных вопросов в 2016 году при плане 4973650 рублей было направлено 4937079,32 рублей

Функционирование высшего должностного лица фактически исполнено на 100% при плане 464285 рублей, фактически кассовые расходы составили 464285 рублей.

Функционирование представительных органов муниципальных образований фактически исполнено на 100% при плане 416665 рублей, фактически кассовые расходы составили 416664,58 рублей

Функционирование местной администрации фактически кассовые расходы 3967529,32 рублей, при уточненном плане 4004100 рублей фактически исполнено на 99,1 %.

Осуществление переданных полномочий по решению вопросов в сфере административных правонарушений ц. с (4400070190) исполнено 100%

Обеспечение деятельности финансово-бюджетного надзора при передачи полномочий в КСП Новосибирского района исполнено на 100% при плане 88600 рублей, фактически исполнено 88600 рублей или 100%.

**По разделу 0113 «Другие общегосударственные расходы»**

Расходы по оценке недвижимости исполнено на 96,2%, при уточненном плане 400000 руб. фактически кассовые расходы составили 385153,68 руб.

Оформлена собственность бывшее здание поликлиники под жилой дом п. Сосновка с земельным участком 2760 кв. м. Оформлено право собственности на дороги и водопровод п. Степной (мк Калиновский), земельный участок земли промышленности мин. обороны и т. д.

Перепланировка здания поликлиники расходы составили 2283300 рублей

По прочим обязательствам при плане 145000, кассовые расходы составили 82622,40 рублей. Оплата за проведение аукционов, представление интересов в суде и печатание нормативной информации в суде.

**По разделу 0203 «Мобилизация и внебюджетная подготовка»**

Исполнение по разделу составило 100%, при утвержденном плане 194800, исполнено 19480

5215100рубля, что составляет 95,7%

На подготовку к отопительному сезону 2016–2017 г выделено из областного бюджета 1000000 рублей, исполнено 1000000 рублей.

Выделено средств из Областного бюджета по порогам «Управление Госфинансами» 1083700 рубля, исполнено 1083700 руб. Проведен ремонт теплотрассы с. Кубовая. Произведено восстановление уличного освещения с. Кубовая. Произведено строительство скважины в п. Сосновка инвестиции в сумме 1725000 рублей.

#### По разделу 0503 «Благоустройство»

Предусмотрено средств 2628000 рублей, кассовый расход составил 2415145,13рублей, что составило 91,9%

Расходы по уличному освещению при плане 500000 рублей, расходы составили 445608,33, что составило 88,9%

Расходы по содержанию дорог при плане 1450000 рублей, расходы составили 1317137,3, что составило 90,1%

Расходы по прочему благоустройству при плане 660000 рублей расходы составили 634799,50, что составляет 96,2%.

#### По разделу 0801 «Культура»

В 2016 году финансирование по разделу «культура» составили 6538935,82 рублей, при уточненном плане 6540000 рублей, что составило 99,9%. Выделенные целевые средства по программе «Управление гос. финансами» на выплату зар. платы и уплаты налогов в сумме 450000 рублей.

По приказам избирателей выделено 115000 рублей. на покупку лыж, музыкального оборудования, спортивный городок.

#### По разделу 1001 «Социальное обеспечение»

В 2016 году по разделу 1001 финансирование составило 136336,99, рублей при уточненном плане 136750 рублей, что составило 99,7%

Выплачено пенсионное обеспечение сотрудникам вышедшим на пенсию за период включительно по 2016 г.

Сведения об исполнении мероприятий в рамках целевых программ отражены в форме 0503166

Текстовых статей о бюджете нет, таблица 3.

#### РАЗДЕЛ 4 «Анализ показателей финансовой отчетности»

Показатели, характеризующие наличие и движение нефинансовых активов за отчетный период приведены в форме 0503168 «Сведения о движении нефинансовых активов»

Показатели, характеризующие наличие за отчетный период приведены в форме 0503169 «Сведения по кредиторской и дебиторской задолженности» отражены в форме 0503169.

Сведения об изменении валюты баланса отражены в форме 0503173.

По состоянию на 01.01.2017 года показатели кредиторской задолженности отсутствуют, а показатели дебиторской задолженности составляют 105730,74 рубля

Это авансовый платеж ОАО «Новосибирскэнергообл» 79385,40 рублей, ПАО «Ростелеком» 6005,47 рублей, ОГУП «Техцентр» 7354,62 руб, ООО «Группа компаний» 23000 руб.

#### РАЗДЕЛ 5 «Прочие вопросы деятельности Кубовинского сельсовета»

Сведения об особенностях ведения бюджетного учета отражены в таблице 4

Сведения о результатах мероприятий внутреннего финансового контроля отражены в таблице 5

Сведения о проведении инвентаризаций отражены в таблице 6.

Сведения об использовании информационно-коммуникационных технологий отражены

в форме 0503177.

Не включены в состав бюджетной отчетности за 2016 год в виду отсутствия числовых значений показателей следующие формы отчетности:

Сведения о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств таблица 2

Сведения об исполнении текстовых статей закона(решения) о бюджете, таблица 3

Сведения о результатах мероприятий внешнего финансового контроля, таблица 7.

Сведения о целевых иностранных кредитах, форма 0503167

Сведения о финансовых вложениях получателей бюджетных средств, администраторов источников финансирования, форма 0503171

Сведения об остатках денежных средств на счетах форма 0503178 пустая.

Сведения о недостачах и хищениях денежных средств и материальных ценностей форма 0503176 пустая.

Сведения о государственном долге отражены в форме 0503172 пустая.

Руководитель \_\_\_\_\_ Степанов С. Г.  
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель планово-экономической службы \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
(подпись) (расшифровка подписи)

27 января 2017 г

### Сведения об основных направлениях деятельности

Таблица №1

Наименование цели деятельности	Краткая характеристика	Правовое обоснование
1	2	3
Бюджетная	Осуществляет представительную власть местного самоуправления на территории поселения, которое состоит из восьми населенных пунктов .п.Красный яр,п.Ломовская Дача,п.Сосновка,с.Кубовая,п.Степной,п.Бибижа,п.Зеленый мыс,п.Седова Займка	Конституция РФ,Федеральный закон №131-ФЗ,Устав МО, Постановления МО

Руководитель \_\_\_\_\_ Степанов С.Г.  
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель планово-экономической службы \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Сведения о результатах мероприятий внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля

Таблица №5

Проверяемый период	Наименование мероприятия	Выявленные нарушения	Меры по устранению выявленных нарушений
1	2	3	4
Текущее	Исполнение бюджета, внесение изменений в смету доходов и расходов бюджета	нарушений не выявлено	

Руководитель \_\_\_\_\_ Степанов С.Г.  
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель планово-экономической службы \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Сведения о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств

Таблица №2

Принятые меры	Распорядительный документ			Результаты принятых мер
	наименование	номер	дата	
1	2	3	4	5

Руководитель \_\_\_\_\_ Степанов С.Г.  
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель планово-экономической службы \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Сведения о проведении инвентаризаций

Таблица №6

Причина	Проведение инвентаризации		Результат инвентаризации (расхождения)		Меры по устранению выявленных расхождений
	дата	приказ о проведении	код счета бюджетного учета	сумма, руб.	
1	2	3	4	5	6
Плановая	01.12.2016	113-р	01.12.2016		расхождений нет
Плановая	01.12.2016	91	01.12.2016		расхождений нет

Руководитель \_\_\_\_\_ Степанов С.Г.  
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель планово-экономической службы \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Сведения об исполнении текстовых статей закона (решения) о бюджете

Таблица №3

Содержание статьи закона (решения) о бюджете	Результат исполнения	Причины неисполнения
1	2	3

Руководитель \_\_\_\_\_ Степанов С.Г.  
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель планово-экономической службы \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Сведения о результатах внешнего государственного (муниципального) финансового контроля

Таблица №7

Дата проверки	Наименование контрольного органа	Тема проверки	Результаты проверки	Меры по результатам проверки
1	2	3	4	5

Руководитель \_\_\_\_\_ Степанов С.Г.  
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель планово-экономической службы \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Сведения об особенностях ведения бюджетного учета

Таблица №4

Наименование объекта учета	Код счета бюджетного учета	Характеристика метода оценки и момент отражения операции в учете	Правовое обоснование
1	2	3	4
Подотчет	120800000	Сумма в подотчет не должна превышать 40000 рублей	Инструкция 157-н
Материальные запасы	110500000	Оприходование материальных запасов по фактической стоимости	Инструкция 157-н
Основные средства	110100000	Оприходование основных средств по средней стоимости по фактической стоимости	Инструкция 157-н
Амортизация	110400000	Начисление амортизации линейным способом	Инструкция 157-н
Имущество казны	110800000	Оприходование основных средств по средней стоимости	Инструкция 157-н

Руководитель \_\_\_\_\_ Степанов С.Г.  
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель планово-экономической службы \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Сведения о целевых иностранных кредитах

Код формы по ОКУД 0503167

Наименование кредитора	Соглашение		Цель использования заемных средств	Утверждено бюджетной росписью с учетом изменений, руб.	Сумма использованного кредита, руб.
	номер	дата			
1	2	3	4	5	6

Руководитель \_\_\_\_\_ Степанов С.Г.  
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель планово-экономической службы \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Сведения о количестве подведомственных участников бюджетного процесса, учреждений и государственных (муниципальных) унитарных предприятий на 1 января 2017 г. АМО Кубовинского сельсовета

Код формы по ОКУД 0503161

Тип учреждения, участника бюджетного процесса	Код строки	Количество		Причины изменений
		на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	
1	2	3	4	5
Государственные (муниципальные) учреждения, всего (стр.020 + стр.030 + стр.040)	010	1	1	
казенные учреждения	020	1	1	
бюджетные учреждения	030	-	-	
из них получатели бюджетных средств по переданным полномочиям	031	-	-	
автономные учреждения	040	-	-	
из них получатели бюджетных средств по переданным полномочиям	041	-	-	
Участники бюджетного процесса (органы власти и их территориальные органы), всего (стр.051 + стр.052 + стр.053)	050	1	1	
главные распорядители бюджетных средств	051	1	1	
распорядители бюджетных средств	052	-	-	
получатели бюджетных средств	053	-	-	
Государственные (муниципальные) унитарные предприятия, всего	060	2	2	
из них получатели бюджетных средств по переданным полномочиям	061	-	-	

Руководитель \_\_\_\_\_ Степанов С.Г.  
(подпись)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (подпись) Александрова И.В.

27 января 2017 г

## Сведения о результатах деятельности на 1 января 2017 г. АМО Кубовинского сельсовета

Код раздела, подраздела расходов, целевой статьи по бюджетной классификации	Наименование показателя	Единица измерения	По плану		Фактически	
			количество	сумма, руб.	количество	сумма, руб.
1	2	3	4	5	6	7
555 0102 550000111 000	Расходы на функционирование высшего должностного лица муниципальных образований поселений Новосибирского района	руб	1,00	464 285,00	1,00	464 285,00
555 0103 550000211 000	Расходы на функционирование законодательных (представительных) органов муниципальных образований Новосибирского района, в части расходов на председателя законодательного органа	руб	1,00	416 665,00	1,00	416 664,58
555 0104 4400070190 000	Расходы на осуществление полномочий по решению вопросов в сфере административных правонарушений	руб	1,00	100,00	1,00	100,00
555 0104 5500000411 000	Расходы на функционирование администрации муниципальных образований Новосибирского района, в части расходов на выплаты персоналу	руб	1,00	2 865 000,00	1,00	2 854 232,79
555 0104 5500000419 000	Расходы на функционирование администрации муниципальных образований Новосибирского района, в части расходов на закупку товаров, работ и услуг для муниципальных нужд персоналу	руб	1,00	1 139 000,00	1,00	1 113 196,53
555 0106 5500000519 000	Расходы на обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора за счет средств местных бюджетов поселений Новосибирского района	руб	1,00	88 600,00	1,00	88 600,00
555 0113 5500000819 000	Расходы на проведение мероприятий по оценке недвижимости, признанию прав и регулирование отношений по муниципальной собственности поселений Новосибирского района	руб	1,00	400 000,00	1,00	385 153,68
555 0113 5500000919 000	Расходы на проведение мероприятий по финансированию расходов, связанных с выполнением общегосударственных функций Новосибирского района	руб	1,00	145 000,00	1,00	82 622,40
555 0203 4400051180 000	Расходы на мобилизационную и внебюджетную подготовку, за счет средств Федерального бюджета	руб	1,00	194 800,00	1,00	194 800,00
555 0309 4400001019 000	Резервный фонд администрации Новосибирского района	руб	1,00	99 147,49	1,00	99 147,49
555 0309 4400070440 000	Субсидия на реализацию мероприятий по государственной целевой программе «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Новосибирской области на период 2015-2020годы»	руб	1,00	134 000,00	-	-
555 0309 5500000719 000	Резервные фонды поселений Новосибирского района	руб	1,00	300 000,00	1,00	300 000,00
555 0309 5500001119 000	Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданской обороны поселений Новосибирского района	руб	1,00	580 000,00	1,00	389 071,75
555 0409 5500001319 000	Строительство, модернизация, ремонт и содержание автомобильных дорог в поселениях Новосибирского района	руб	1,00	469 300,00	1,00	462 735,08
555 0501 5500001519 000	Расходы в сфере жилищного хозяйства поселений Новосибирского района, за счет средств поселений Новосибирского района	руб	1,00	690 000,00	1,00	593 971,54
555 0502 0300020540 000	Резервный фонд правительства Новосибирской области	руб	1,00	253 400,00	1,00	253 400,00
555 0502 0910070810 000	Субсидия на реализацию мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период 2016/2017год в рамках подпрограммы «Безопасность жилищно-коммунального хозяйства»	руб	1,00	1 000 000,00	1,00	1 000 000,00
555 0502 4400070510 000	Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы «Управление государственными финансами в Новосибирской области на 2012-2016годы»	руб	1,00	1 083 700,00	1,00	1 083 700,00
555 0502 5500001619 000	Расходы в сфере коммунального хозяйства поселений Новосибирского района, за счет средств поселений Новосибирского района	руб	1,00	2 878 000,00	1,00	2 652 777,13
555 0503 5500101719 000	Расходы по благоустройству территорий поселений Новосибирского района, за счет средств поселений Новосибирского района, в части расходов на освещение территорий	руб	1,00	500 000,00	1,00	445 608,33
555 0503 5500201719 000	Расходы по благоустройству территорий поселений Новосибирского района, за счет средств поселений Новосибирского района, в части расходов на содержание дорог территорий	руб	1,00	1 450 000,00	1,00	1 317 137,30
555 0503 5500301719 000	Расходы по благоустройству территорий поселений Новосибирского района, за счет средств поселений Новосибирского района, в части расходов на содержание мест захоронения в поселениях	руб	1,00	18 000,00	1,00	17 600,00
555 0503 5500501719 000	Расходы по благоустройству территорий поселений Новосибирского района, за счет средств поселений Новосибирского района, в части расходов на уборку и вывоз мусора на территориях поселений	руб	1,00	660 000,00	1,00	634 799,50
555 0801 4400070510 000	Расходы по наказам избирателей	руб	1,00	115 000,00	1,00	115 000,00
555 0801 4400070510 000	Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы «Управление государственными финансами в Новосибирской области на 2012-2016годы»	руб	1,00	450 000,00	1,00	450 000,00
555 0801 5500001911 000	Оплата труда персоналу учреждения	руб	1,00	3 975 000,00	1,00	3 974 875,90
555 0801 5500001919 000	Прочие закупки товаров работ и услуг для государственных нужд	руб	1,00	2 000 000,00	1,00	1 999 059,92
555 1001 5500002019 000	Пенсионное обеспечение в поселениях Новосибирского района	руб	1,00	136 750,00	1,00	136 336,99
Итого расходов, предусмотренных Сводной бюджетной росписью на отчетный финансовый год			-	22 505 747,49	-	21 524 875,91
Итого			-	22 505 747,49	-	21 524 875,91

Руководитель \_\_\_\_\_ Степанов С.Г.  
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель планово-экономической службы \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

27 января 2017г

Код формы по ОКУД 0503163

## Сведения об изменениях бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств на 1 января 2017 г. АМО Кубовинского сельсовета

Код расхода по бюджетной классификации	Утверждено на год		Разница между показателями бюджетной росписи и закона (решения) о бюджете, руб.	Причины изменений
	законом (решением) о бюджете, руб.	бюджетной росписью с учетом изменений на отчетную дату, руб.		
1	2	3	4	5
00001040000000000000	4 035 100,00	4 004 100,00	-31 000,00	
00001110000000000000	300 000,00	-	-300 000,00	
00001130000000000000	750 000,00	545 000,00	-205 000,00	
00002030000000000000	193 600,00	194 800,00	1 200,00	
00003090000000000000	1 544 000,00	1 113 147,49	-430 852,51	
00004090000000000000	1 550 000,00	469 300,00	-1 080 700,00	
00004120000000000000	300 000,00	-	-300 000,00	
00005010000000000000	1 000 000,00	690 000,00	-310 000,00	
00005020000000000000	2 233 700,00	5 215 100,00	2 981 400,00	
00005030000000000000	2 000 000,00	2 628 000,00	628 000,00	
00008010000000000000	5 460 000,00	6 540 000,00	1 080 000,00	
00010010000000000000	134 750,00	136 750,00	2 000,00	
00001050201100000510	-18 915 700,00	-21 094 447,49	-2 178 747,49	
00001050201100000610	20 470 700,00	22 505 747,49	2 035 047,49	
Итого	22 025 700,00	23 917 047,49	1 891 347,49	

Руководитель \_\_\_\_\_ Степанов С.Г.  
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель планово-экономической службы \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

27 января 2017г

Код формы по ОКУД 0503164

## Сведения об исполнении бюджета на 1 января 2017 г. АМО Кубовинского сельсовета

Код по бюджетной классификации	Код строки	Утвержденные бюджетные назначения (прогнозные показатели)	Доведенные бюджетные данные	Исполнено, руб.	Показатели исполнения		Причины отклонений от планового процента	
					процент исполнения, %	не исполнено, руб.	код	пооянения
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Доходы бюджета, всего	10	21 094 447,49	-	22 333 744,87	105,87	1 239 297,38		
10010302240010000110	10	14 000,00	-	1 369,50	9,78	-12 630,50	99	Иные причины
18210102030010000110	10	-	-	12 042,43	-	12 042,43	99	Иные причины
18210102040010000110	10	-	-	15 364,10	-	15 364,10	99	Иные причины
18210904053100000110	10	-	-	16 160,62	-	16 160,62	99	Иные причины
55511109045100000120	10	800 000,00	-	710 329,86	88,79	-89 670,14	99	Иные причины
55511701050100000180	10	-	-	-14 173,14	-	-14 173,14	99	Иные причины
Расходы бюджета, всего	200	22 505 747,49	-	21 524 875,91	95,64	-980 871,58	99	Иные причины
55501135500000919000	200	145 000,00	-	82 622,40	56,98	-62 377,60	99	Иные причины
55503094400070440000	200	134 000,00	-	-	-	-134 000,00	99	Иные причины
55503095500001119000	200	580 000,00	-	389 071,75	67,08	-190 928,25	99	Иные причины
55505015500001519000	200	690 000,00	-	593 971,54	86,08	-96 028,46	99	Иные причины
55505025500001619000	200	2 878 000,00	-	2 652 777,13	92,17	-225 222,87	99	Иные причины
55505035500101719000	200	500 000,00	-	445 608,33	89,12	-54 391,67	99	Иные причины
55505035500201719000	200	1 450 000,00	-	1 317 137,30	90,84	-132 862,70	99	Иные причины
Результат исполнения бюджет (дефицит / профицит)	450	-	-	808 868,96	-	-		
Источники финансирования дефицита бюджета, всего	500	1 411 300,00	-	-808 868,96	-	-2 220 168,96		

Руководитель \_\_\_\_\_ Степанов С.Г.  
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель планово-экономической службы \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

27 января 2017г

Код формы по ОКУД 0503166

Сведения об исполнении мероприятий в рамках целевых программ на 1 января 2017 г. АМО Кубовинского сельсовета  
Дополнительные сведения о мероприятиях

Наименование программы, подпрограммы	Код целевой статьи расходов по бюджетной классификации	Наименование мероприятия	Утверждено бюджетной росписью с учетом изменений, руб.	Исполнено, руб.	Не исполнено, руб.	Причины отклонений
1	2	3	4	5	6	7
Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период 2016/2017г	0910070810	Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период 2016/2017г	1 000 000,00	1 000 000,00	-	
Создание мерализированных полос для защиты населенных пунктов	4400070440	Создание мерализированных полос для защиты населенных пунктов	134 000,00	-	134 000,00	Не поступили денежные средства на данные мероприятия
Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период 2016/2017г	4400070510	Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период 2016/2017г	1 083 700,00	1 083 700,00	-	
Расходы на оплату труда персоналу казенных учреждений	4400070510	Расходы на оплату труда персоналу казенных учреждений	450 000,00	450 000,00	-	
Расходы по наказам избирателей	4400070510	Расходы по наказам избирателей	115 000,00	115 000,00	-	
Всего			2 782 700,00	2 648 700,00	134 000,00	

Руководитель \_\_\_\_\_ Степанов С.Г.  
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель планово-экономической службы \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

27 января 2017г

**Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности на 1 января 2017 г.  
АМО Кубовинского сельсовета**

Вид задолженности: Дебиторская

**1. Сведения о дебиторской (кредиторской) задолженности**

Номер (код) счета бюджетного учета	Сумма задолженности, руб.							Сумма задолженности, руб.					
	на начало года			изменение задолженности				на конец отчетного периода			на конец аналогичного периода прошлого финансового года		
	всего	из них:		ВСЕГО	неденежные расчеты	уменьшение		всего	из них:		всего	из них:	
		долгосрочная	просроченная			ВСЕГО	неденежные расчеты		долгосрочная	просроченная		долгосрочная	просроченная
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
10302230010000110	120511000	-	-	89 724,79	-	89 724,79	-	-	-	-	-	-	-
10302240010000110	120511000	-	-	1 369,50	-	1 369,50	-	-	-	-	-	-	-
10302250010000110	120511000	-	-	184 656,39	-	184 656,39	-	-	-	-	-	-	-
10102010010000110	120511000	-	-	3 350 199,33	-	3 350 199,33	-	-	-	-	-	-	-
10102030010000110	120511000	-	-	12 042,43	-	12 042,43	-	-	-	-	-	-	-
10102040010000110	120511000	-	-	15 364,10	-	15 364,10	-	-	-	-	-	-	-
10601030100000110	120511000	-	-	328 106,65	-	328 106,65	-	-	-	-	-	-	-
10606033100000110	120511000	-	-	3 294 547,91	-	3 294 547,91	-	-	-	-	-	-	-
10606043100000110	120511000	-	-	5 759 310,32	-	5 759 310,32	-	-	-	-	-	-	-
10904053100000110	120511000	-	-	16 160,62	-	16 160,62	-	-	-	-	-	-	-
Итого по коду счета: 120511000		-	-	13 051 482,04	-	13 051 482,04	-	-	-	-	-	-	-
11109045100000120	120521000	-	-	710 329,86	-	710 329,86	-	-	-	-	-	-	-
Итого по коду счета: 120521000		-	-	710 329,86	-	710 329,86	-	-	-	-	-	-	-
11301995100000130	120531000	-	-	2 000,00	-	2 000,00	-	-	-	-	-	-	-
Итого по коду счета: 120531000		-	-	2 000,00	-	2 000,00	-	-	-	-	-	-	-
11690050100000140	120541000	-	-	50 000,00	-	50 000,00	-	-	-	-	-	-	-
Итого по коду счета: 120541000		-	-	50 000,00	-	50 000,00	-	-	-	-	-	-	-
20201001100000151	120551000	-	-	2 403 300,00	-	2 403 300,00	-	-	-	-	-	-	-
20202999100000151	120551000	-	-	2 648 700,00	-	2 648 700,00	-	-	-	-	-	-	-
20203015100000151	120551000	-	-	194 800,00	-	194 800,00	-	-	-	-	-	-	-
20203024100000151	120551000	-	-	100,00	-	100,00	-	-	-	-	-	-	-
20204012100000151	120551000	-	-	352 547,49	-	352 547,49	-	-	-	-	-	-	-
Итого по коду счета: 120551000		-	-	5 599 447,49	-	5 599 447,49	-	-	-	-	-	-	-
11402053100000410	120571000	-	-	2 948 000,00	-	2 948 000,00	-	-	-	-	-	-	-
Итого по коду счета: 120571000		-	-	2 948 000,00	-	2 948 000,00	-	-	-	-	-	-	-
Итого по синтетическому коду счета: 120500000		-	-	22 361 259,39	-	22 361 259,39	-	-	-	-	-	-	-
01045500000419242	120621000	785,35	-	-	-	-	-	785,35	-	-	-	-	-
01045500000419244	120621000	-	-	5 220,12	-	-	-	5 220,12	-	-	-	-	-
08015500001919244	120621000	1 494,36	-	429,00	-	1 494,36	1 494,36	429,00	-	-	-	-	-
Итого по коду счета: 120621000		2 279,71	-	5 649,12	-	1 494,36	1 494,36	6 434,47	-	-	-	-	-
01045500000419244	120623000	28 829,19	-	12 583,19	-	24 026,98	-	17 385,40	-	-	-	-	-
05035500101719244	120623000	-	-	62 000,00	-	-	-	62 000,00	-	-	-	-	-
Итого по коду счета: 120623000		28 829,19	-	74 583,19	-	24 026,98	-	79 385,40	-	-	-	-	-
05025500001619244	120625000	121 209,36	-	-	-	121 209,36	-	-	-	-	-	-	-
Итого по коду счета: 120625000		121 209,36	-	-	-	121 209,36	-	-	-	-	-	-	-
01135500000819244	120626000	-	-	7 354,62	-	-	-	7 354,62	-	-	-	-	-
05025500001619244	120626000	19 411,81	-	-	-	-	-	19 411,81	-	-	-	-	-
Итого по коду счета: 120626000		19 411,81	-	7 354,62	-	-	-	26 766,43	-	-	-	-	-
01045500000419242	120631000	5 553,00	-	-	-	-	-	5 553,00	-	-	-	-	-
01045500000419244	120631000	-	-	23 000,00	-	-	-	23 000,00	-	-	-	-	-
03095500001119244	120631000	62 720,00	-	-	-	62 720,00	-	-	-	-	-	-	-
Итого по коду счета: 120631000		68 273,00	-	23 000,00	-	62 720,00	-	28 553,00	-	-	-	-	-
01045500000419244	120634000	7 107,92	-	2 817,25	-	7 107,92	-	2 817,25	-	-	-	-	-
03095500001119244	120634000	3 300,00	-	-	-	-	-	3 300,00	-	-	-	-	-
Итого по коду счета: 120634000		10 407,92	-	2 817,25	-	7 107,92	-	6 117,25	-	-	-	-	-
05025500001619244	120642000	18 200,00	-	-	-	18 200,00	18 200,00	-	-	-	-	-	-
Итого по коду счета: 120642000		18 200,00	-	-	-	18 200,00	18 200,00	-	-	-	-	-	-
01065500000519540	120651000	-	-	88 600,00	-	88 600,00	-	-	-	-	-	-	-
Итого по коду счета: 120651000		-	-	88 600,00	-	88 600,00	-	-	-	-	-	-	-
Итого по синтетическому коду счета: 120600000		268 610,99	-	202 004,18	-	323 358,62	19 694,36	147 256,55	-	-	268 610,99	-	-
01045500000419244	120821000	-	-	6 954,12	-	6 954,12	-	-	-	-	-	-	-
Итого по коду счета: 120821000		-	-	6 954,12	-	6 954,12	-	-	-	-	-	-	-
02034400051180244	120822000	-	-	3 400,00	-	3 400,00	-	-	-	-	-	-	-
08015500001919244	120822000	-	-	6 500,00	-	6 500,00	-	-	-	-	-	-	-
Итого по коду счета: 120822000		-	-	9 900,00	-	9 900,00	-	-	-	-	-	-	-
01045500000419244	120825000	-	-	2 000,00	-	2 000,00	-	-	-	-	-	-	-
Итого по коду счета: 120825000		-	-	2 000,00	-	2 000,00	-	-	-	-	-	-	-
08015500001919244	120826000	-	-	49 400,00	-	49 400,00	-	-	-	-	-	-	-
Итого по коду счета: 120826000		-	-	49 400,00	-	49 400,00	-	-	-	-	-	-	-
08014400070510244	120831000	-	-	20 000,00	-	20 000,00	-	-	-	-	-	-	-
08015500001919244	120831000	-	-	59 900,30	-	59 900,30	-	-	-	-	-	-	-
Итого по коду счета: 120831000		-	-	79 900,30	-	79 900,30	-	-	-	-	-	-	-
01044400070190244	120834000	-	-	100,00	-	100,00	-	-	-	-	-	-	-
01045500000419244	120834000	-	-	17 707,38	-	17 707,38	-	-	-	-	-	-	-
08015500001919244	120834000	-	-	12 433,00	-	12 433,00	-	-	-	-	-	-	-
Итого по коду счета: 120834000		-	-	30 240,38	-	30 240,38	-	-	-	-	-	-	-
01045500000419244	120891000	-	-	4 322,50	-	4 322,50	-	-	-	-	-	-	-
08015500001919244	120891000	-	-	463 045,57	-	463 045,57	-	-	-	-	-	-	-
Итого по коду счета: 120891000		-	-	467 368,07	-	467 368,07	-	-	-	-	-	-	-
Итого по синтетическому коду счета: 120800000		-	-	645 762,87	-	645 762,87	-	-	-	-	-	-	-
08015500001911111	130301000	4 647,00	-	-	-	-	-	4 647,00	-	-	-	-	-
Итого по коду счета: 130301000		4 647,00	-	-	-	-	-	4 647,00	-	-	-	-	-
08015500001911119	130302000	-	-	452,42	-	-	-	452,42	-	-	-	-	-
Итого по коду счета: 130302000		-	-	452,42	-	-	-	452,42	-	-	-	-	-
01045500000411129	130306000	998,35	-	-	-	998,35	-	-	-	-	-	-	-
08015500001911119	130306000	40,83	-	25,54	-	-	-	66,37	-	-	-	-	-
Итого по коду счета: 130306000		1 039,18	-	25,54	-	998,35	-	66,37	-	-	-	-	-
01045500000411129	130307000	-	-	1 645,29	-	-	-	1 645,29	-	-	-	-	-
01045500000419242	130307000	56,59	-	-	-	56,59	-	-	-	-	-	-	-
01045500000419244	130307000	0,17	-	56,59	-	0,17	-	56,59	-	-	-	-	-
08015500001911119	130307000	3 534,00	-	-	-	-	-	3 534,00	-	-	-	-	-
Итого по коду счета: 130307000		3 590,76	-	1 701,88	-	56,76	-	5 235,88	-	-	-	-	-
01045500000411129	130310000	-	-	974,94	-	-	-	974,94	-	-	-	-	-
01045500000419244	130310000	0,50	-	-	-	-	-	0,50	-	-	-	-	-
08015500001911119	130310000	-	-	4 571,30	-	-	-	4 571,30	-	-	-	-	-
Итого по коду счета: 130310000		0,50	-	5 546,24	-	-	-	5 546,74	-	-	-	-	-
01025500000111129	130311000	83,48	-	-	-	-	-	83,48	-	-	-	-	-
Итого по коду счета: 130311000		83,48	-	-	-	-	-	83,48	-	-	-	-	-
Итого по синтетическому коду счета: 130300000		9 360,92	-	7 726,08	-	1 055,11	-	16 031,89	-	-	9 360,92	-	-
Всего		277 971,91	-	23 216 752,52	-	23 331 435,99	19 694,36	163 288,44	-	-	277 971,91	-	-

Руководитель \_\_\_\_\_ Степанов С.Г.  
(подпись)  
Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ Александрова И.В.  
(подпись)

27 января 2017 г

**Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности на 1 января 2017 г.  
АМО Кубовинского сельсовета**

Вид задолженности: Кредиторская

**1. Сведения о дебиторской (кредиторской) задолженности**

Номер (код) счета бюджетного учета	Сумма задолженности, руб.							Сумма задолженности, руб.					
	на начало года		изменение задолженности				на конец отчетного периода			на конец аналогичного периода прошлого финансового года			
	всего	из них: долгосрочная просроченная	увеличение		уменьшение		всего	из них: долгосрочная просроченная	всего	из них:			
			ВСЕГО	неденежные расчеты	ВСЕГО	неденежные расчеты				долгосрочная	просроченная		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
10302260010000110	120511000	-	-	-	13 289,38	-	13 289,38	-	-	-	-	-	-
10601030100000110	120511000	-	-	-	52,00	-	52,00	-	-	-	-	-	-
Итого по коду счета: 120511000		-	-	-	13 341,38	-	13 341,38	-	-	-	-	-	-
11701050100000180	120582000	-	-	-	106 699,16	-	14 173,14	-	92 526,02	-	-	-	-
Итого по коду счета: 120582000		-	-	-	106 699,16	-	14 173,14	-	92 526,02	-	-	-	-
Итого по синтетическому коду счета: 120500000		-	-	-	120 040,54	-	27 514,52	-	92 526,02	-	-	-	-
01025500000111121	130211000	-	-	-	356 600,00	356 600,00	356 600,00	-	-	-	-	-	-
01035500000211121	130211000	-	-	-	319 999,58	319 999,58	319 999,58	-	-	-	-	-	-
01045500000411121	130211000	-	-	-	2 199 267,97	2 199 267,97	2 199 267,97	-	-	-	-	-	-
02034400051180121	130211000	-	-	-	137 100,00	137 100,00	137 100,00	-	-	-	-	-	-
08014400070510111	130211000	-	-	-	345 600,00	345 600,00	345 600,00	44 928,00	-	-	-	-	-
08015500001911111	130211000	-	-	-	3 057 529,24	3 057 529,24	3 057 529,24	378 526,00	-	-	-	-	-
Итого по коду счета: 130211000		-	-	-	6 416 096,79	6 416 096,79	6 416 096,79	423 454,00	-	-	-	-	-
01045500000419244	130221000	-	-	-	178 110,58	178 110,58	178 110,58	-	-	-	-	-	-
02034400051180244	130221000	-	-	-	6 200,00	6 200,00	6 200,00	-	-	-	-	-	-
08015500001919244	130221000	-	-	-	65 271,29	65 271,29	65 271,29	2 541,36	-	-	-	-	-
Итого по коду счета: 130221000		-	-	-	249 581,87	249 581,87	249 581,87	2 541,36	-	-	-	-	-
08015500001919244	130222000	-	-	-	12 000,00	12 000,00	12 000,00	-	-	-	-	-	-
Итого по коду счета: 130222000		-	-	-	12 000,00	12 000,00	12 000,00	-	-	-	-	-	-
01045500000419244	130223000	-	-	-	240 454,70	240 454,70	240 454,70	-	-	-	-	-	-
02034400051180244	130223000	-	-	-	2 000,00	2 000,00	2 000,00	-	-	-	-	-	-
050355000101719244	130223000	-	-	-	283 628,33	283 628,33	283 628,33	-	-	-	-	-	-
08015500001919244	130223000	40 842,80	-	-	861 195,18	861 195,18	902 037,98	-	-	-	-	-	-
Итого по коду счета: 130223000		40 842,80	-	-	1 387 278,21	1 387 278,21	1 428 121,01	-	-	-	-	-	-
01045500000419244	130225000	-	-	-	54 912,00	54 912,00	54 912,00	-	-	-	-	-	-
03094400001019244	130225000	-	-	-	99 147,49	99 147,49	99 147,49	-	-	-	-	-	-
03095500000719244	130225000	-	-	-	300 000,00	300 000,00	300 000,00	-	-	-	-	-	-
03095500001119244	130225000	-	-	-	361 005,75	361 005,75	361 005,75	-	-	-	-	-	-
04095500001319244	130225000	-	-	-	367 795,08	367 795,08	367 795,08	-	-	-	-	-	-
05015500001519243	130225000	-	-	-	593 971,54	593 971,54	593 971,54	-	-	-	-	-	-
05024400070510244	130225000	-	-	-	1 083 700,00	1 083 700,00	1 083 700,00	-	-	-	-	-	-
05025500001619244	130225000	-	-	-	389 231,72	389 231,72	389 231,72	-	-	-	-	-	-
050355000101719244	130225000	-	-	-	99 980,00	99 980,00	99 980,00	-	-	-	-	-	-
050355000201719244	130225000	-	-	-	1 317 137,30	1 317 137,30	1 317 137,30	-	-	-	-	-	-
050355000501719244	130225000	-	-	-	602 899,50	602 899,50	602 899,50	-	-	-	-	-	-
08015500001919244	130225000	-	-	-	193 218,56	193 218,56	193 218,56	4 500,00	-	-	-	-	-
Итого по коду счета: 130225000		-	-	-	5 462 998,94	5 462 998,94	5 462 998,94	4 500,00	-	-	-	-	-
01045500000419244	130226000	-	-	-	178 372,80	178 372,80	178 372,80	-	-	-	-	-	-
01135500000819244	130226000	-	-	-	377 799,06	377 799,06	377 799,06	-	-	-	-	-	-
01135500000919244	130226000	-	-	-	51 442,40	51 442,40	51 442,40	-	-	-	-	-	-
03095500001119244	130226000	-	-	-	8 048,00	8 048,00	8 048,00	-	-	-	-	-	-
04095500001319244	130226000	-	-	-	94 940,00	94 940,00	94 940,00	-	-	-	-	-	-
050355000301719244	130226000	-	-	-	17 600,00	17 600,00	17 600,00	-	-	-	-	-	-
050355000501719244	130226000	-	-	-	22 400,00	22 400,00	22 400,00	-	-	-	-	-	-
08015500001919244	130226000	-	-	-	105 790,00	105 790,00	105 790,00	-	-	-	-	-	-
Итого по коду счета: 130226000		-	-	-	856 392,26	856 392,26	856 392,26	-	-	-	-	-	-
01045500000419244	130231000	-	-	-	70 000,00	70 000,00	70 000,00	-	-	-	-	-	-
02034400051180244	130231000	-	-	-	2 900,00	2 900,00	2 900,00	-	-	-	-	-	-
03095500001119244	130231000	-	-	-	62 720,00	62 720,00	62 720,00	-	-	-	-	-	-
05025500001619244	130231000	-	-	-	592 361,77	592 361,77	592 361,77	-	-	-	-	-	-
05025500001619414	130231000	-	-	-	1 725 000,00	1 725 000,00	1 725 000,00	-	-	-	-	-	-
050355000501719244	130231000	-	-	-	9 500,00	9 500,00	9 500,00	-	-	-	-	-	-
08014400070510244	130231000	-	-	-	95 000,00	95 000,00	95 000,00	-	-	-	-	-	-
Итого по коду счета: 130231000		-	-	-	2 557 481,77	2 557 481,77	2 557 481,77	-	-	-	-	-	-
01045500000419244	130234000	-	-	-	339 343,01	339 343,01	339 343,01	-	-	-	-	-	-
02034400051180244	130234000	-	-	-	1 800,00	1 800,00	1 800,00	-	-	-	-	-	-
03095500001119244	130234000	-	-	-	7 620,00	7 620,00	7 620,00	-	-	-	-	-	-
08015500001919244	130234000	-	-	-	57 267,58	57 267,58	57 267,58	-	-	-	-	-	-
Итого по коду счета: 130234000		-	-	-	406 030,59	406 030,59	406 030,59	-	-	-	-	-	-
05020910070810810	130241000	-	-	-	1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00	-	-	-	-	-	-
05025500001619810	130241000	-	-	-	53 000,00	53 000,00	53 000,00	-	-	-	-	-	-
Итого по коду счета: 130241000		-	-	-	1 053 000,00	1 053 000,00	1 053 000,00	-	-	-	-	-	-
05020300020540810	130242000	-	-	-	253 400,00	253 400,00	253 400,00	-	-	-	-	-	-
Итого по коду счета: 130242000		-	-	-	253 400,00	253 400,00	253 400,00	-	-	-	-	-	-
01065500000519540	130251000	-	-	-	88 600,00	88 600,00	88 600,00	-	-	-	-	-	-
Итого по коду счета: 130251000		-	-	-	88 600,00	88 600,00	88 600,00	-	-	-	-	-	-
10015500002019312	130263000	-	-	-	136 336,99	136 336,99	136 336,99	-	-	-	-	-	-
Итого по коду счета: 130263000		-	-	-	136 336,99	136 336,99	136 336,99	-	-	-	-	-	-
01135500000919852	130291000	-	-	-	400,00	400,00	400,00	-	-	-	-	-	-
01135500000919853	130291000	-	-	-	4 000,00	4 000,00	4 000,00	-	-	-	-	-	-
08015500001919853	130291000	-	-	-	16 665,79	16 665,79	16 665,79	-	-	-	-	-	-
Итого по коду счета: 130291000		-	-	-	21 065,79	21 065,79	21 065,79	-	-	-	-	-	-
Итого по синтетическому коду счета: 130200000		40 842,80	-	-	18 900 263,21	18 900 263,21	18 941 106,01	430 495,36	-	-	40 842,80	-	-
01025500000111121	130301000	-	-	-	43 583,00	-	43 583,00	-	-	-	-	-	-
01035500000211121	130301000	-	-	-	41 320,00	-	41 320,00	-	-	-	-	-	-
01045500000411121	130301000	1 721,00	-	-	275 427,00	-	277 148,00	-	-	-	-	-	-
01045500000419242	130301000	299,00	-	-	-	-	299,00	-	-	-	-	-	-
01045500000419244	130301000	374,00	-	-	2 317,00	-	2 691,00	-	-	-	-	-	-
02034400051180121	130301000	-	-	-	17 015,00	-	17 015,00	-	-	-	-	-	-
03095500001119244	130301000	-	-	-	5 948,00	-	5 948,00	-	-	-	-	-	-
05025500001619244	130301000	-	-	-	6 905,00	-	6 905,00	-	-	-	-	-	-
08014400070510111	130301000	-	-	-	44 928,00	-	44 928,00	-	-	-	-	-	-
08015500001911111	130301000	-	-	-	378 526,00	-	373 879,00	-	4 647,00	-	-	-	-
08015500001919244	130301000	-	-	-	5 547,00	-	5 547,00	-	-	-	-	-	-
Итого по коду счета: 130301000		2 394,00	-	-	821 516,00	-	819 263,00	-	4 647,00	-	-	-	-
01025500000111129	130302000	-	-	-	10 437,00	-	10 437,00	-	-	-	-	-	-
01035500000211129	130302000	-	-	-	9 289,00	-	9 289,00	-	-	-	-	-	-
01045500000411129	130302000	-	-	-	62 008,45	-	62 008,45	-	-	-	-	-	-
01045500000419853	130302000	-	-	-	29,95	-	29,95	-	-	-	-	-	-
02034400051180129	130302000	-	-	-	4 081,00	-	4 081,00	-	-	-	-	-	-
08014400070510119	130302000	-	-	-	10 022,00	-	10 022,00	-	-	-	-		

Номер (код) счета бюджетного учета	Сумма задолженности, руб.								Сумма задолженности, руб.				
	на начало года			изменение задолженности					на конец отчетного периода			на конец аналогичного периода прошлого финансового года	
	всего	из них:		ВСЕГО	ненежные расчеты	ВСЕГО	ненежные расчеты	всего	из них:		всего	из них:	
долгосрочная		просроченная	долгосрочная						просроченная				
08014400070510119	-	-	-	17 626,00	-	17 626,00	-	-	-	-	-	-	-
08015500001911119	-	-	-	159 167,00	-	155 633,00	-	3 534,00	-	-	-	-	-
08015500001919244	-	-	-	2 177,00	-	2 177,00	-	-	-	-	-	-	-
08015500001919853	-	-	-	115,94	-	115,94	-	-	-	-	-	-	-
Итого по коду счета: 130307000	-	-	-	337 842,69	-	334 308,69	-	3 534,00	-	-	-	-	-
01025500000111129	-	-	-	78 228,00	-	78 228,00	-	-	-	-	-	-	-
01035500000211129	-	-	-	70 421,00	-	70 421,00	-	-	-	-	-	-	-
01045500000411129	291,36	-	-	474 070,35	-	474 361,71	-	-	-	-	-	-	-
01045500000419244	-	-	-	3 413,00	-	3 413,00	-	-	-	-	-	-	-
01045500000419853	-	-	-	535,92	-	535,92	-	-	-	-	-	-	-
02034400051180129	-	-	-	29 884,00	-	29 884,00	-	-	-	-	-	-	-
03095500001119244	-	-	-	10 065,00	-	10 065,00	-	-	-	-	-	-	-
05025500001619244	-	-	-	11 684,00	-	11 684,00	-	-	-	-	-	-	-
08014400070510119	-	-	-	76 061,00	-	76 061,00	-	-	-	-	-	-	-
08015500001911119	4 571,30	-	-	668 726,70	-	668 726,70	-	4 571,30	-	-	-	-	-
08015500001919244	-	-	-	9 387,00	-	9 387,00	-	-	-	-	-	-	-
08015500001919853	-	-	-	118,27	-	118,27	-	-	-	-	-	-	-
Итого по коду счета: 130310000	4 862,66	-	-	1 432 594,24	-	1 432 885,60	-	4 571,30	-	-	-	-	-
01045500000419851	-	-	-	3 156,00	-	3 156,00	-	-	-	-	-	-	-
Итого по коду счета: 130312000	-	-	-	3 156,00	-	3 156,00	-	-	-	-	-	-	-
Итого по синтетическому коду счета: 130300000	7 709,08	-	-	2 860 747,03	-	2 855 251,39	-	13 204,72	-	-	-	-	-
Всего	48 551,88	-	-	21 881 050,78	-	18 900 263,21	-	430 495,36	-	-	-	-	-

Руководитель \_\_\_\_\_ Степанов С.Г.  
 (подпись)  
 Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ Александрова И.В.  
 (подпись)  
 27 января 2017 г

Код формы по ОКУД 0503173

**Сведения об изменении остатков валюты баланса на 1 января 2017 г. АМО Кубовинского сельсовета**

Вид деятельности: Бюджетная деятельность

**1. Изменение остатков валюты баланса**

АКТИВ	Код строки	Остаток		Сумма расхождений, руб.	ПАССИВ	Код строки	Остаток		Сумма расхождений, руб.
		на конец предыдущего отчетного финансового года, руб.	на начало отчетного финансового года, руб.				на конец предыдущего отчетного финансового года, руб.	на начало отчетного финансового года, руб.	
Основные средства (балансовая стоимость, 010100000), всего	010	7 602 140,24	7 602 140,24	-	Расчеты по принятым обязательствам (030200000)	490	40 842,80	40 842,80	-
недвижимое имущество учреждения (010110000)	011	4 029 764,76	4 029 764,76	-	Расчеты по платежам в бюджеты (030300000)	510	7 709,08	7 709,08	-
иное движимое имущество учреждения (010130000)	013	3 572 375,48	3 572 375,48	-	расчеты по налогу на доходы физических лиц (030301000)	511	2 394,00	2 394,00	-
Амортизация основных средств	020	5 576 473,84	5 576 473,84	-	расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование (030302000, 030306000)	512	452,42	452,42	-
Амортизация недвижимого имущества учреждения (010410000)	021	3 248 186,72	3 248 186,72	-	расчеты по страховым взносам на медицинское и пенсионное страхование (030307000, 030308000, 030309000, 030310000, 030311000)	516	4 862,66	4 862,66	-
Амортизация иного движимого имущества учреждения (010430000)	023	2 328 287,12	2 328 287,12	-	Итого по разделу III (стр.470+ стр.490 + стр. 510 + стр.530 +стр.570 + стр.580 + стр.590)	600	48 551,88	48 551,88	-
Основные средства (остаточная стоимость, стр.010 - стр.020)	030	2 025 666,40	2 025 666,40	-	Финансовый результат (040000000) (стр.620 + стр.690)	610	59 173 556,56	59 173 556,56	-
недвижимое имущество учреждения (остаточная стоимость, стр.011 - стр.021)	031	781 578,04	781 578,04	-	Финансовый результат экономического субъекта (040100000)	620	57 762 245,97	57 762 245,97	-
иное движимое имущество учреждения (остаточная стоимость, стр.013 - стр.023)	033	1 244 088,36	1 244 088,36	-	Финансовый результат прошлых отчетных периодов (040130000)	623	57 566 945,97	57 566 945,97	-
Материальные запасы (010500000)	080	389 686,32	389 686,32	-	резервы предстоящих расходов (040160000)	626	195 300,00	195 300,00	-
Нефинансовые активы имущества казны (балансовая стоимость, 010800000)*	110	63 319 911,02	63 319 911,02	-	Результат по кассовым операциям бюджета (040200000)	690	1 411 310,59	1 411 310,59	-
Амортизация имущества, составляющего казну (010450000)*	120	8 202 437,80	8 202 437,80	-	Результат прошлых отчетных периодов по кассовому исполнению бюджета (040230000)	800	1 411 310,59	1 411 310,59	-
Нефинансовые активы имущества казны (остаточная стоимость, стр. 110 - стр. 120)	130	55 117 473,22	55 117 473,22	-	БАЛАНС (стр.600 + стр. 620)	900	59 222 108,44	59 222 108,44	-
Итого по разделу I (стр.030 + стр.060 + стр.070 + стр.080 + стр.090 + стр.100 + стр.130 + стр.140)	150	57 532 825,94	57 532 825,94	-					
Средства на счетах бюджета в органе Федерального казначейства (020210000)	180	1 411 310,59	1 411 310,59	-					
Средства на счетах бюджета в рублях в органе Федерального казначейства (020211000)	181	1 411 310,59	1 411 310,59	-					
Расчеты по выданным авансам (020600000)	260	268 610,99	268 610,99	-					
Расчеты по платежам в бюджеты (030300000)	380	9 360,92	9 360,92	-					
Итого по разделу II (стр.170 + стр.180 + стр.190 + стр.200 + стр.210 + стр.230 + стр.260 + стр.290 + стр.310 + стр.320 + стр.330 + стр.370 + стр.380)	400	1 689 282,50	1 689 282,50	-					
БАЛАНС (стр.150 + стр. 400)	410	59 222 108,44	59 222 108,44	-					

Руководитель \_\_\_\_\_ Степанов С.Г.  
 (подпись)  
 Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ Александрова И.В.  
 (подпись)  
 27 января 2017 г

Код формы по ОКУД 0503177

**Сведения об использовании информационно-коммуникационных технологий на 1 января 2017 г. АМО Кубовинского сельсовета**

Наименование показателя	Код строки	Код расходов по БК	Сумма, руб.	Основные цели произведенных расходов	Наименование показателя	Код строки	Код расходов по БК	Сумма, руб.	Основные цели произведенных расходов
1. Проектирование прикладных систем и информационно-коммуникационной инфраструктуры, всего	10	-	-	-	6. Услуги по аренде оборудования, всего	60	-	-	-
Разработка технической документации	11	-	-	-	7. Подключение (обеспечение доступа) к внешним информационным ресурсам, всего	70	-	247 506,11	-
Разработка нормативных правовых актов	12	-	-	-	Доступ к телефонной сети связи общего пользования; предоставление доступа к услугам международной и международной связи	71	-	133 923,14	-
Разработка прочих документов	13	-	-	-	Приобретение и обновление справочно-информационных баз данных (покупка контента)	72	-	-	-
2. Разработка (доработка) программного обеспечения, всего	20	-	-	-	Доступ к сети Интернет	73	-	113 582,97	-
Разработка программного обеспечения (приобретение исключительных прав)	21	-	-	-	8. Эксплуатационные расходы на информационно-коммуникационные технологии, всего	80	-	-	-
Доработка специализированного программного обеспечения прикладных систем	22	-	-	-	Обеспечение функционирования и поддержка работоспособности прикладного и системного программного обеспечения	81	-	-	-
3. Капитальные вложения в объекты информационно-коммуникационной инфраструктуры, всего	30	-	-	-	Техническое обслуживание аппаратного обеспечения, включающее контроль технического состояния	82	-	-	-
Строительство специализированных зданий (помещений) для размещения технических средств и персонала	31	-	-	-	9. Обучение сотрудников в области информационно-коммуникационных технологий, всего	90	-	-	-
Иные капитальные вложения	32	-	-	-	Разработка курсов для обучения	91	-	-	-
4. Приобретение оборудования и предустановленного программного обеспечения, всего	40	23 000,00	-	-	Обучение пользователей создаваемых прикладных систем (ПО)	92	-	-	-
Приобретение автоматизированных рабочих мест, транспортно-коммуникационного оборудования, серверного, периферийного и др. оборудования	41	-	-	-	Прочее обучение в области информационно-коммуникационных технологий	93	-	-	-
Услуги по доставке и складированию оборудования, не включая расходы по закупке запасных инструментов и принадлежностей (комплектующих)	42	-	-	-	10. Прочие расходы в области информационно-коммуникационных технологий	100	-	180 720,30	-
Монтажные и пуско-наладочные работы поставляемых технических средств, всего	43	-	-	-	Итого	900	-	451 226,41	-
Осуществление комплекса работ по специальным проверкам и исследованиям	44	-	-	-					
5. Приобретение неисключительных прав на программное обеспечение, всего	50	-	-	-					

Руководитель \_\_\_\_\_ Степанов С.Г.  
 (подпись)  
 Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ Александрова И.В.  
 (подпись)  
 27 января 2017 г

Приложение к приказу управления финансов и налоговой политики НСО от 10 июня 2008 № 242

**Отчет об использовании средств межбюджетных трансфертов (кроме дотаций), полученных из областного бюджета, по бюджету муниципального образования АМО Кубовинского сельсовета на 1 января 2017 г.**

Наименование межбюджетных трансфертов	Остаток на 01.01.2016 (руб.)	Получено в доход местного бюджета						Произведено расходов местного бюджета					Остаток на 01.01.17 (руб.)	Примечание*			
		Классификация расходов областного бюджета						Сумма (руб.)	Классификация расходов местного бюджета								
		грбс	рзд	прзд	цст	вид	экр		рзд	прзд	цст	вид			экр		
дарственных полномочий Новосибирской области по решению вопросов в сфере административных правонарушений	-	444	01	04	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
ИТОГО по виду субвенции	-									01	04	4400070190	244				
Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, за счет средств федерального бюджета	-	444	02	03													
	-									02	03	4400051180	121				
	-									02	03	4400051180	129				
	-									02	03	4400051180	244				
ИТОГО по виду субвенции	-																
Субсидии на реализацию мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства Новосибирской области к работе в осенне-зимний период подпрограммы «Безопасность жилищно-коммунального хозяйства» государственной программы Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области в 2015 - 2020 годах»	-	444	05	02													
	-									05	02	0910007081	810				
ИТОГО по виду субвенции	-																
	-									05	02	0300020540	810				



Счет аналитического учета				Поступление (увеличение)			Выбытие (уменьшение)			Наличие на конец года
наименование	код	Код строки	Наличие на начало года	всего	из них		всего	из них		
					получено безвозмездно	оприходовано неучтенных (восстановлено в учете)		передано безвозмездно	в результате недостач, хищений	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2.1. Движимое имущество казны в составе имущества казны	010852000	360	670 230,00	-	-	-	78 000,00	-	-	592 230,00
2.2. Амортизация движимого имущества в составе имущества казны	010458000	370	-	-	-	-	-	-	-	-
2.3. Драгоценности и ювелирные изделия	010853000	380	-	-	-	-	-	-	-	-
3. Движение нематериальных активов в составе имущества казны			-	-	-	-	-	-	-	-
3.1. Нематериальные активы в составе имущества казны	010854000	420	-	-	-	-	-	-	-	-
3.2. Амортизация нематериальных активов в составе имущества казны	010459000	430	-	-	-	-	-	-	-	-
4. Непроизведенные активы в составе имущества казны	010855000	440	2 663 869,20	-	-	-	-	-	-	2 663 869,20
5. Материальные запасы в составе имущества казны	010856000	450	-	-	-	-	-	-	-	-

## 3. Движение материальных ценностей на забалансовых счетах

Счет аналитического учета						
наименование	код	Код строки	Наличие на начало года	Поступление (увеличение)	Выбытие (уменьшение)	Наличие на конец года
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель \_\_\_\_\_ Степанов С.Г.  
(подпись)  
Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ Александрова И.В.  
(подпись)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Справочная таблица  
на 1 января 2017 г.

Наименование органа, организующего исполнение бюджета АМО Кубовинского сельсовета  
Наименование бюджета бюджет сельского поселения  
Периодичность: месячная  
Единица измерения: руб. (с точностью до двух десятичных знаков)

КОДЫ	
Форма по ОКУД	0503387
Дата	01/01/17
по ОКПО	4201940
по ОКТМО	50640422
по ОКЕИ	383

Наименование показателя	Код строки	Код расхода по классификации расходов бюджетов		Запланировано				Исполнено			
		раздел (подраздел)	вид расхода	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации		суммы, подлежащие исключению в рамках консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации		консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации		суммы, подлежащие исключению в рамках консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации	
				Всего:	в т.ч. средства федерального бюджета	Всего:	в т.ч. средства федерального бюджета	Всего:	в т.ч. средства федерального бюджета	Всего:	в т.ч. средства федерального бюджета
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Расходы по содержанию органов местного самоуправления, всего	00200	0000	000	5 055 850,00	194 800,00	0,00	0,00	5 043 278,90	194 800,00	0,00	0,00
из них расходы на: фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	00210	0000	121	3 015 700,00	137 100,00	0,00	0,00	3 014 688,55	137 100,00	0,00	0,00
взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	00230	0000	129	908 750,00	41 400,00	0,00	0,00	898 993,82	41 400,00	0,00	0,00
в том числе расходы по содержанию органов местного самоуправления, направленные на выполнение полномочий Российской Федерации	00270	0000	000	194 800,00	194 800,00	0,00	0,00	194 800,00	194 800,00	0,00	0,00
из них расходы на: фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	00240	0000	121	137 100,00	137 100,00	0,00	0,00	137 100,00	137 100,00	0,00	0,00
взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	00260	0000	129	41 400,00	41 400,00	0,00	0,00	41 400,00	41 400,00	0,00	0,00
в том числе расходы по содержанию органов местного самоуправления, направленные на выполнение полномочий субъекта Российской Федерации	00290	0000	000	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	00800	0203	000	194 800,00	194 800,00	0,00	0,00	194 800,00	194 800,00	0,00	0,00
фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	00801	0203	121	137 100,00	137 100,00	0,00	0,00	137 100,00	137 100,00	0,00	0,00
взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	00803	0203	129	41 400,00	41 400,00	0,00	0,00	41 400,00	41 400,00	0,00	0,00
Расходы, осуществляемые за счет субвенций, поступающих от других бюджетов бюджетной системы	01000	0000	000	194 900,00	194 800,00	0,00	0,00	194 800,00	194 800,00	0,00	0,00
Расходы дорожных фондов	02530	0000	000	469 300,00	0,00	0,00	0,00	462 735,08	0,00	0,00	0,00
содержание сети автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них	02538	0000	000	469 300,00	0,00	0,00	0,00	462 735,08	0,00	0,00	0,00
Поддержка жилищного хозяйства, всего	02800	0501	000	690 000,00	0,00	0,00	0,00	593 971,54	0,00	0,00	0,00
Поддержка коммунального хозяйства, всего	03000	0502	000	5 215 100,00	0,00	0,00	0,00	4 989 877,13	0,00	0,00	0,00
Субсидии, предоставляемые юридическим лицам по иным основаниям	03010	0502	000	1 253 400,00	0,00	0,00	0,00	1 253 400,00	0,00	0,00	0,00
Социальное обеспечение	06100	0000	000	136 750,00	0,00	0,00	0,00	136 336,99	0,00	0,00	0,00
Государственные и муниципальные программы	10100	0000	000	2 782 700,00	0,00	0,00	0,00	2 648 700,00	0,00	0,00	0,00
ОСТАТКИ СРЕДСТВ БЮДЖЕТОВ НА ОТЧЕТНУЮ ДАТУ:	10800	0000	000	0,00	0,00	0,00	0,00	2 220 179,55	0,00	0,00	0,00
Капитальные вложения	12500	0000	000	2 475 900,00	2 900,00	0,00	0,00	2 473 162,07	2 900,00	0,00	0,00
в том числе: расходы органов государственной власти субъекта Российской Федерации (местного самоуправления) на приобретение (изготовление) объектов относящихся к основным средствам в рамках содержания и функционирования органов государственной власти субъекта Российской Федерации (местного самоуправления)	12510	0000	000	690 900,00	2 900,00	0,00	0,00	688 261,77	2 900,00	0,00	0,00
расходы казенных учреждений на приобретение (изготовление) объектов относящихся к основным средствам	12520	0000	000	60 000,00	0,00	0,00	0,00	59 900,30	0,00	0,00	0,00
бюджетные инвестиции	12540	0000	410	1 725 000,00	0,00	0,00	0,00	1 725 000,00	0,00	0,00	0,00
Капитальный ремонт	12600	0000	000	690 000,00	0,00	0,00	0,00	593 971,54	0,00	0,00	0,00
в том числе: закупка органами государственной власти субъекта Российской Федерации (местного самоуправления) товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества в рамках содержания и функционирования органов государственной власти субъекта Российской Федерации (местного самоуправления)	12610	0000	243	690 000,00	0,00	0,00	0,00	593 971,54	0,00	0,00	0,00
Расходы на фонд оплаты труда работникам учреждений, осуществляемые за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	13000	0000	000	3 398 600,00	0,00	0,00	0,00	3 398 482,24	0,00	0,00	0,00
в сфере культуры и кинематографии	13200	0800	000	3 398 600,00	0,00	0,00	0,00	3 398 482,24	0,00	0,00	0,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	14000	0000	000	1 026 400,00	0,00	0,00	0,00	1 026 393,66	0,00	0,00	0,00
в сфере культуры и кинематографии	14200	0800	000	1 026 400,00	0,00	0,00	0,00	1 026 393,66	0,00	0,00	0,00
Расходы на фонд оплаты труда работникам учреждений	23000	0000	000	3 398 600,00	0,00	0,00	0,00	3 398 482,24	0,00	0,00	0,00
в сфере культуры и кинематографии	23200	0800	000	3 398 600,00	0,00	0,00	0,00	3 398 482,24	0,00	0,00	0,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	24000	0000	000	1 026 400,00	0,00	0,00	0,00	1 026 393,66	0,00	0,00	0,00
в сфере культуры и кинематографии	24200	0800	000	1 026 400,00	0,00	0,00	0,00	1 026 393,66	0,00	0,00	0,00

Руководитель \_\_\_\_\_ Степанов С.Г.  
(подпись) (расшифровка подписи)  
Руководитель планово-экономической службы \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ Александрова И.В.  
(подпись) (расшифровка подписи)

27 января 2017 г.

	<p><b>Учредитель:</b> Государственное автономное учреждение Новосибирской области «Издательский дом «Советская Сибирь»</p> <p>За содержание рекламы ответственность несет рекламодатель Мнение редакции не всегда совпадает с мнением авторов статей</p> <p><b>Адрес редакции и издателя:</b> 630048, Адрес издателя: 630048, г. Новосибирск, ул. Римского-Корсакова, 22. Тел. 314-11-20, 314-13-79 Адрес электронной почты: priobpr@mail.ru; сайт: priobka.ru, priobka.pf</p> <p><b>ЦЕНА в розницу – СВОБОДНАЯ</b></p>	<p>Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Сибирскому федеральному округу (Роскомнадзор). Свидетельство ПИ № ТУ 54 - 00822 от 10.11.2016 Время подписания в печать – 11.04.2017 г. по графику – 12.00, фактически – 12.00 Тираж 100 экз. Заказ</p> <p>Газета отпечатана в ООО «Печатный дом-НСК». 630084, г. Новосибирск, ул. Лазарева, 33/1 – 305. Объем 10 п. л. Печать офсетная</p>
--	---	---