



Специальный выпуск № 98 (1281)

Среда
29 июля 2015 г.

Основана
6 августа 1939 г.

НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ АДМИНИСТРАЦИИ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА ПО ПРОДАЖЕ ПРАВА НА ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРОВ АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Администрация Новосибирского района Новосибирской области извещает о внесении изменений в извещение о проведении аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков и проект договора аренды земельных участков с кадастровыми номерами 54:19:112001:9383 (Лот № 2) и 54:19:112001:8437 (Лот № 3), опубликованные в газете «Приобская правда» от 25 февраля 2015 г. и от 17 июня 2015 г.

Аукцион открыт по составу участников и по форме подачи заявок.

Организатор аукциона: Администрация Новосибирского района Новосибирской области.

Основание проведения аукциона: распоряжение администрации Новосибирского района Новосибирской области от 11.02.2015 г. № 50-ра.

Место проведения аукциона: г.Новосибирск, ул.Коммунистическая, 33а, этаж 2, кабинет № 219.

Дата проведения аукциона: 16 сентября 2015 г.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка.

Лот № 2

Местоположение земельного участка: Новосибирская область, Новосибирский район, Станционный сельсовет, п.Садовый

Площадь земельного участка: 138720 кв.м.

Границы земельного участка: указаны в кадастровом паспорте земельного участка.

Кадастровый номер земельного участка: 54:19:112001:9383.

Разрешенное использование: для комплексного освоения в целях жилищного строительства.

Обременения земельного участка: отсутствуют.

Ограничения использования земельного участка: часть земельного участка входит в охранную зону объекта электросетевого хозяйства.

Цена выкупа земельных участков, образованных из земельного участка с кадастровым номером 54:19:112001:9383, определяется в соответствии с законодательством, действующим на момент выкупа.

Начальная цена предмета аукциона (начальная цена права на заключение договора аренды земельного участка, предназначенного для его комплексного освоения в целях жилищного строительства): 2 356 852 (два миллиона триста пятьдесят шесть тысяч восемьсот пятьдесят два) рубля 80 коп.

Размер годовой арендной платы: 1 803 360 (один миллион восемьсот три тысячи триста шестьдесят) рублей 00 коп. (13,0 руб./1 кв.м). В течение срока действия договора аренды размер арендной платы за земельный участок не подлежит изменению.

Шаг аукциона: 110 000 (сто десять тысяч) рублей 00 коп.

Задаток: 500 000 (пятьсот тысяч) рублей 00 коп.

Лот № 3

Местоположение земельного участка: Новосибирская область, Новосибирский район, Станционный сельсовет, п.Садовый.

Площадь земельного участка: 249795 кв.м.

Границы земельного участка: указаны в кадастровом паспорте земельного участка.

Кадастровый номер земельного участка: 54:19:112001:8437.

Разрешенное использование: для комплексного освоения в целях жилищного строительства.

Обременения земельного участка: отсутствуют.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Цена выкупа земельных участков, образованных из земельного участка с кадастровым номером 54:19:112001:8437, определяется в соответствии с законодательством, действующим на момент выкупа,

Начальная цена предмета аукциона (начальная цена права на заключение договора аренды земельного участка, предназначенного для его комплексного освоения в целях жилищного строительства): 4 723 623 (четыре миллиона семьсот двадцать три тысячи шестьсот двадцать три) рубля 45 коп.

Размер годовой арендной платы: 2 997 540 (два миллиона девятьсот девяносто семь тысяч пятьсот сорок) рублей 00 коп. (12,0 руб./1 кв.м). В течение срока действия договора

аренды размер арендной платы за земельный участок не подлежит изменению.

Шаг аукциона: 200 000 (двести тысяч) рублей 00 коп.

Задаток: 1 000 000 (один миллион) рублей 00 коп.

Осмотр земельных участков на местности:

производится претендентами самостоятельно, для этого предоставляется копия плана границ и дополнительные ориентиры. Контактное лицо: документовед отдела приема-выдачи документов муниципального казенного учреждения Новосибирского района Новосибирской области «Земельное бюро» – Шубина Евгения Сергеевна, т. 373-45-72.

Сведения о существенных условиях договора аренды земельного участка, в том числе о сроке аренды:

Лот № 2

срок действия договора аренды земельного участка составляет 3 (три) года с даты заключения договора аренды; размер годовой арендной платы по договору аренды земельного участка составляет 1 803 360 (один миллион восемьсот три тысячи триста шестьдесят) рублей 00 коп.; размер цены права на заключение договора аренды земельного участка устанавливается по итогам аукциона; оплата права на заключение договора аренды земельного участка за вычетом суммы задатка и арендная плата за первый год действия договора аренды оплачивается до 16.10.2015 г., арендная плата за второй год действия договора аренды оплачивается до 16.11.2015 г., арендная плата за третий год действия договора аренды оплачивается до 16.12.2015 г.

Лот № 3

срок действия договора аренды земельного участка составляет 3 (три) года с даты заключения договора аренды; размер годовой арендной платы по договору аренды земельного участка составляет 2 997 540 (два миллиона девятьсот девяносто семь тысяч пятьсот сорок) рублей 00 коп.; размер цены права на заключение договора аренды земельного участка устанавливается по итогам аукциона; оплата права на заключение договора аренды земельного участка за вычетом суммы задатка и арендная плата за первый год действия договора аренды оплачивается до 16.10.2015 г., арендная плата за второй год действия договора аренды оплачивается до 16.11.2015 г., арендная плата за третий год действия договора аренды оплачивается до 16.12.2015 г.

Способы обеспечения обязательств по комплексному освоению земельного участка в целях жилищного строительства и их объем:

собственные средства или банковская гарантия на сумму, составляющую не менее 5 000 000 (пять миллионов) рублей 00 коп., обеспечивающую надлежащее исполнение победителем аукциона обязательств по подготовке проекта планировки и проекта межевания территории, обеспечению государственного кадастрового учета земельных участков, обустройству территории и строительству объектов инженерной инфраструктуры, передаче безвозмездно в собственность муниципального образования объектов инженерной и транспортной инфраструктуры.

Максимальные сроки подготовки проекта планировки территории и проекта межевания территории в границах земельных участков с кадастровыми номерами 54:19:112001:9383, 54:19:112001:8437 не более 6 (шести) месяцев с даты проведения аукциона. Обеспечение государственного кадастрового учета земельных участков, образованных в соответствии с документацией по планировке территории: в течение 6 (шести) месяцев после утверждения в установленном порядке документации по планировке территории в границах земельных участков с кадастровыми номерами 54:19:112001:9383, 54:19:112001:8437.

Максимальные сроки выполнения работ по обустройству территории посредством строительства объектов инженерной и транспортной инфраструктур, подлежащих по окончании строительства передаче в муниципальную собственность, а также условия такой передачи: не позднее 16.09.2018 года. В установленном порядке безвозмездно передать в собственность муниципального образования следующие объекты инженерной и транспортной инфраструктур:

- внутриквартальные тепловые сети;

- сети водоснабжения, канализации, очистные сооружения;

- сети ливневой канализации;

- сети электроснабжения и трансформаторные подстанции;

- газопроводы, котельные, ЦТП, бойлерные;

- внутриквартальные дороги и дороги общего пользования.

Передача объектов осуществляется после завершения строительства и ввода объектов в эксплуатацию в установленном порядке.

Максимальный срок осуществления жилищного и иного строительства: до 16.09.2018 года.

Порядок приема, срок приема и адрес места приема заявок на участие в аукционе:

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявки принимаются с 30 июля 2015 г. по 11 сентября 2015 г. ежедневно (за исключением выходных дней) с 9:00 до 12:30, с 13:30 до 16:00 по местному времени по адресу: г.Новосибирск, ул.Коммунистическая, 33а, кабинет № 102. Контактное лицо: инженер отдела подготовки

земельных участков к торгам муниципального казенного учреждения Новосибирского района Новосибирской области «Земельное бюро» – Шубина Евгения Сергеевна, т. 373-45-72. Заявитель может отозвать заявку, не позднее 11 сентября 2015 г. до 16:00 по местному времени.

Перечень документов, представляемых для участия в аукционе:

заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка. Заявка подается в 2-х экземплярах с описью приложенных документов;

копии документов, удостоверяющих личность – для физических лиц; нотариально заверенные копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица, а также выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент) – для юридических лиц;

платежное поручение с отметкой банка, подтверждающее внесение задатка, в соответствии с договором о задатке, заключенным заявителем с продавцом (оригинал и копия); документы, содержащие предложения по планировке, межеванию и застройке территории в соответствии с правилами землепользования и застройки и нормативами градостроительного проектирования в границах земельного участка.

Задаток вносится на расчетный счет организатора аукциона.

Получатель: УФК по Новосибирской области (Администрация Новосибирского района Новосибирской области л/с 055 130 199 10), ИНН 540 630 08 61, БИК 045 004 001, КПП 540 601 001, р/с № 403 028 102 000 430 000 27, в Сибирское ГУ Банка России г. Новосибирск.

Основанием для внесения задатка является заключенный с организатором аукциона договор о задатке.

Срок и порядок возврата задатка отражается в договоре о задатке.

Задаток не возвращается в случае, если Заявитель, признанный победителем торгов, уклонится от подписания протокола о результатах аукциона, заключения договора аренды земельного участка, от оплаты продаваемого на аукционе права в срок, установленный подписанным протоколом о результатах аукциона.

Дата, время и место определения участников аукциона: 14 сентября 2015 г. в 16:00 по адресу: г.Новосибирск, ул.Коммунистическая, 33а, этаж 2, кабинет № 219.

ДОГОВОР О ЗАДАТКЕ № _____

Г. НОВОСИБИРСК

Администрация Новосибирского района Новосибирской области, именуемая в дальнейшем «Получатель», в лице Токарева Николая Сергеевича, действующего на основании доверенности от 26.05.2015 г. № 24 с одной стороны, и _____

, именуемое(-ый, -ая) в дальнейшем «Заявитель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с условиями настоящего договора Заявитель для участия в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка с кадастровым номером 54:19:_____:_____, разрешенное использование: для комплексного освоения в

Организатор аукциона рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков. По результатам рассмотрения документов организатор аукциона принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе, которое оформляется протоколом. Претендент приобретает статус участника аукциона с момента оформления организатором аукциона протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Дата, время и место проведения аукциона:

16 сентября 2015 г. Лот № 2 в 10:00, Лот № 3 в 10:20 по местному времени по адресу: г.Новосибирск, ул.Коммунистическая, 33а, этаж 2, кабинет № 219.

Дата, время и место подведения итогов аукциона: 16 сентября 2015 г. по адресу: г.Новосибирск, ул.Коммунистическая, 33а, этаж 2, кабинет № 219.

Аукцион ведет аукционист. Аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик предмета аукциона, начального размера цены права на заключение договора аренды, шага аукциона и порядка проведения аукциона. Участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты. После трехкратного объявления очередного размера цены права на заключение договора аренды, при отсутствии участников, готовых заключить договор аренды, аукцион завершается. По завершению аукциона объявляется размер цены права на заключение договора аренды и билет победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер билета которого был назван аукционистом последним. Результаты аукциона оформляются протоколом, который подписывается в день его проведения.

Победитель аукциона обязан заключить с администрацией Новосибирского района Новосибирской области договор аренды земельного участка не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте торгов Российской Федерации www.torgi.gov.ru и не позднее чем через двадцать дней после дня проведения аукциона.

Информация об аукционе размещается в газете «Приобская правда», на официальном сайте торгов Российской Федерации www.torgi.gov.ru и на официальном сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области <http://nsr.nso.ru>.

Со всеми подробными материалами, в том числе: с формой заявки на участие в аукционе, кадастровым паспортом земельного участка, предварительными техническими условиями, проектом договора аренды земельного участка можно ознакомиться по адресу: г.Новосибирск, ул.Коммунистическая, 33а, кабинет № 102. Контактное лицо: инженер отдела подготовки земельных участков к торгам муниципального казенного учреждения Новосибирского района Новосибирской области «Земельное бюро» – Шубина Евгения Сергеевна, т. 373-45-72.

Администрация Новосибирского района Новосибирской области вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пятнадцать дней до дня проведения аукциона, а именно до 01 сентября 2015 г. Извещение об отказе в проведении аукциона в течение трех дней с момента принятия данного решения публикуется в газете «Приобская правда» и не позднее дня, следующего за днем принятия решения, размещается на официальном сайте торгов Российской Федерации www.torgi.gov.ru и на официальном сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области <http://nsr.nso.ru>.

целях жилищного строительства (далее – Право), проводимого «16» сентября 2015 г. по адресу: г.Новосибирск, ул.Коммунистическая, 33а, этаж 2, кабинет № 219 (администрация Новосибирского района) перечисляет денежные средства в размере _____ (_____) рублей _____ коп. (далее – Задаток) на расчетный счет Получателя: Получатель - УФК по Новосибирской области (Администрация Новосибирского района Новосибирской области л/с 055 130 199 10), ИНН 540 630 08 61, БИК 045 004 001, КПП 540 601 001, р/с № 403 028 102 000 430 000 27, в Сибирское ГУ Банка России г. Новосибирск. В графе «Назначение платежа» указать: «Задаток для участия в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка».

1.2. Задаток вносится Заявителем в счет обеспечения исполнения обязательств по оплате продаваемого на аукционе Права.

2. Порядок внесения Задатка

2.1. Задаток должен быть внесен Заявителем на указанный в п.1.1 настоящего договора счет и считается внесенным с даты поступления всей суммы Задатка на указанный счет. В случае непоступления суммы Задатка в установленный срок обязательства Заявителя по внесению Задатка считаются невыполненными. В этом случае Заявитель к участию в аукционе не допускается.

Документом, подтверждающим внесение или невнесение Заявителем Задатка, является выписка с указанного в п.1.1 настоящего договора счета.

2.2. Получатель не вправе распоряжаться денежными средствами, поступившими на его счет в качестве Задатка, до подписания в установленном порядке Протокола о результатах аукциона, за исключением случаев, когда Заявитель не принял участие в аукционе.

2.3. На денежные средства, перечисленные в соответствии с настоящим договором, проценты не перечисляются.

3. Порядок возврата и удержания Задатка

3.1. Задаток возвращается в случаях и в сроки, установленные пунктами 3.2–3.5 настоящего договора путем перечисления суммы внесенного Задатка на указанный в разделе 5 счет Заявителя.

3.2. В случае, если Заявитель не будет допущен к участию в торгах, Получатель обязуется возвратить сумму внесенного Заявителем Задатка в течение 3 (трех) банковских дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

3.3. В случае если Заявитель участвовал в торгах, но не выиграл их, Получатель обязуется возвратить сумму внесенного Заявителем Задатка в течение 3 (трех) банковских дней со дня подписания Протокола о результатах аукциона.

3.4. В случае отзыва Заявителем заявки на участие в торгах до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме, Получатель обязан возвратить внесенный Задаток Заявителю в течение 3 (трех) банковских дней со дня регистрации отзыва заявки.

3.5. В случае отмены аукциона Получатель возвращает сумму внесенного Заявителем Задатка в течение 3 (трех) банковских дней со дня принятия решения об отмене торгов.

3.6. Внесенный Задаток не возвращается в случае, если Заявитель, признанный победителем торгов:

- уклонится от подписания Протокола о результатах аукциона, заключения договора аренды земельного участка;

- уклонится от оплаты продаваемого на аукционе Права в срок, установленный подписанным Протоколом о результатах аукциона.

3.7. В случае признания Заявителя победителем аукциона внесенный им Задаток засчитывается в счет оплаты приобретаемого на аукционе Права после подписания в установленном порядке Протокола о результатах аукциона.

4. Срок действия настоящего договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращает свое действие после исполнения Сторонами всех обязательств по нему.

4.2. Все возможные споры и разногласия, связанные с исполнением настоящего договора, будут разрешаться Сторонами путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров они передаются на разрешение в суд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой стороны.

5. Местонахождение и банковские реквизиты Сторон

Получатель: Администрация Новосибирского района Новосибирской области
л/с 05513019910
630007, г. Новосибирск,
ул.Коммунистическая, 33а
ИНН 5406300861, БИК 045004001,
р/с № 403 028 102 000 430 000 27
в ГРКЦ ГУ Банка России по Новосибирской области г.Новосибирск

Заявитель:

6. Подписи Сторон:
Получатель: _____/Н.С.Токарев/
Заявитель: _____//

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ « ____ » _____ 2015 г.

_____ (Ф.И.О. физического лица или полное наименование юридического лица, подающего заявку) именуемое(-ый, -ая) далее Претендент, в лице _____ (Ф.И.О. должность для юридических лиц) действующий на основании _____ (для юридических лиц) принимая решение об участии в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка с кадастровым номером: 54:19:112001:_____, площадью _____ кв.м., местоположением: Новосибирская область, Новосибирский район, Станционный сельсовет, п.Садовый, разрешенное использование: для комплексного освоения в целях жилищного строительства, обязуется:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Приобская правда» от «25» февраля 2015 г., «17» июня 2015 г. и «29» июля 2015 г., а также порядок проведения аукциона, установленный в соответствии со ст. 30, 30.2, 38, 38.2 Земельного кодекса РФ.

2) в случае признания победителем аукциона – заключить с Продавцом договор аренды земельного участка не позднее чем через двадцать дней с момента подписания протокола о результатах аукциона и уплатить Продавцу стоимость согласно извещения.

Адрес и банковские реквизиты Претендента: _____

Номер телефона: _____

ПРИЛОЖЕНИЯ:

платежный документ, подтверждающий внесение задатка с отметкой банка плательщика об исполнении; _____

Подпись Претендента: _____/ _____/

« ____ » _____ 2015 г.
Заявка принята Продавцом:
Час. ____ мин. ____ « ____ » _____ 2015 г. за № ____

Подпись уполномоченного лица Продавца
_____/Шубина Е.С./

ДОГОВОР № ____ АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

г.Новосибирск

Администрация Новосибирского района Новосибирской области, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице заместителя главы администрации Токарева Николая Сергеевича, действующего на основании доверенности от 26.05.2015 г. № 24, с одной стороны, и _____, именуемый(ая) в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с протоколом о результатах открытого аукциона от _____ заседания комиссии по организации и проведению торгов по продаже земельных участков и права на заключение договоров аренды земельных участков на территории Новосибирского района Новосибирской области (далее - Протокол), заключили настоящий договор аренды (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 54:19:112001:_____, площадью _____ (_____) кв.м, местоположение: Новосибирская область, Новосибирский район, Станционный сельсовет, п.Садовый (далее - Участок).

1.2. Границы Участка обозначены на прилагаемом к Договору кадастровом паспорте Участка (Приложение № 1). Кадастровый паспорт Участка является неотъемлемой частью Договора.

1.3. Разрешенное использование Участка: для комплексного освоения в целях жилищного строительства. Изменение разрешенного использования допускается исключительно с письменного согласия Арендодателя и оформляется в виде дополнительного соглашения к Договору.

2. Срок Договора

2.1. Договор заключен сроком на три года.

2.2. Договор вступает в силу с момента государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области.

3. Размер и условия внесения арендной платы

« ____ » _____ 2015 г.

3.1. Размер цены права на заключение Договора, в соответствии с Протоколом, составляет _____ (_____) рублей (_____) коп.

Размер годовой арендной платы по Договору составляет _____ (_____) рублей _____ коп.

Арендная плата является обязательным бюджетным платежом.

3.2. Оплата за право на заключение Договора за минусом задатка, ранее внесенного в соответствии с договором о задатке, составляющим _____ (_____) рублей 00 коп., и арендная плата за первый год действия Договора оплачивается до 16.10.2015 г., арендная плата за второй год действия Договора оплачивается до 16.11.2015 г., арендная плата за третий год действия Договора оплачивается до 16.12.2015 г.

3.3. Оплата за право на заключение Договора и арендная плата вносится арендатором путем перечисления на расчетный счет 40101810900000010001 в Сибирское ГУ Банка России г.Новосибирск, БИК 045004001, КПП 540601001, Получатель: Управление Федерального Казначейства по Новосибирской области (администрация Новосибирского района Новосибирской области), ИНН 5406300861, КБК 444 111 05013 10 0000 120, ОКТМО 50 640 440.

3.4. Исполнением обязательства по уплате Арендной платы является поступление перечисленных сумм на расчетный счет, указанный в пункте 3.3. Договора.

Арендатор обязан в 10-дневный срок с момента предъявления в банк поручения либо внесения денежных средств, представить в администрацию Новосибирского района платежные поручения (квитанции) с подлинной отметкой банка, приложив светокопии указанных платежных поручений (квитанций).

3.5. За нарушение срока внесения оплаты за право на заключение Договора и арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пени из расчета одной трехсотой действующей в это время ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от размера не внесенной арендной платы за каждый календар-

ный день просрочки. Пени перечисляются на расчетный счет, указанный в пункте 3.3. Договора.

4. График (сроки) комплексного освоения Участка и строительства на Участке

4.1. Началом комплексного освоения Участка является дата передачи Участка в соответствии с пунктом 10.4 Договора.

4.2. Реализация комплексного освоения Участка осуществляется в следующем порядке:

4.2.1. Максимальный срок подготовки проекта планировки территории и проекта межевания территории в границах Участка: не более 6 (шести) месяцев с даты заключения Договора.

4.2.2. Обеспечение государственного кадастрового учета земельных участков, образованных в соответствии с документацией по планировке территории: в течение 6 (шести) месяцев после утверждения в установленном порядке документации по планировке территории в границах Участка.

4.2.3. Выполнение работ по обустройству территории посредством строительства объектов инженерной и транспортной инфраструктур, в соответствии с утвержденным проектом планировки территории, и передача безвозмездно в собственность муниципального образования следующих объектов инженерной и транспортной инфраструктур:

- внутриквартальные тепловые сети;
- сети водоснабжения, канализации, очистные сооружения;
- сети ливневой канализации;
- сети электроснабжения и трансформаторные подстанции;
- газопроводы, котельные, ЦТП, бойлерные;
- внутриквартальные дороги и дороги общего пользования.

Передача объектов осуществляется после завершения строительства и ввода объектов в эксплуатацию в установленном порядке.

4.3. Максимальный срок выполнения работ по обустройству территории посредством строительства объектов инженерной и транспортной инфраструктур, подлежащих по окончании строительства передаче в муниципальную собственность – не позднее 16.09.2018 года.

4.4. Максимальный срок осуществления жилищного и иного строительства – до 16.09.2018 года.

5. Права и обязанности Арендодателя

5.1. Арендодатель имеет право:

5.1.1. Досрочно расторгнуть Договор в порядке и в случаях предусмотренных действующим законодательством и Договором.

5.1.2. Вносить по согласованию с Арендатором в Договор необходимые изменения и уточнения в случае изменения действующего законодательства.

5.1.3. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения требований нормативных правовых актов и условий Договора.

5.1.4. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, Новосибирской области, Новосибирского района.

5.1.5. Пользоваться другими правами, если их реализация не противоречит требованиям законодательства и условиям Договора.

4.2. Арендодатель обязан:

5.2.1. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора.

5.2.2. В случае изъятия для государственных и муниципальных нужд, гарантировать Арендатору возмещения затрат в соответствии с действующим законодательством.

5.2.3. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендатора об изменении номеров счетов для перечисления арендной платы, указанных в пункте 3.3. Договора.

5.2.4. Нести другие обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6. Права и обязанности Арендатора

6.1. Арендатор имеет право:

6.1.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

6.1.2. По истечении срока действия Договора в преимущественном порядке перед другими лицами заключить договор аренды на новый срок на согласованных Сторонами условиях по письменному заявлению, направленному Арендодателю не позднее, чем за 30 (тридцать) дней до истечения срока действия Договора.

6.1.3. Передать Участок в субаренду в пределах срока действия Договора только с письменного согласия Арендодателя. При досрочном расторжении Договора, договор субаренды Участка прекращает свое действие.

6.1.4. Передать свои права и обязанности по Договору третьим лицам, в том числе отдать арендные права Участка в залог и внести их в качестве вклада в уставной капитал хозяйственного товарищества или общества, либо паевого взноса в производственный кооператив в пределах срока действия Договора, только с письменного согласия Арендодателя.

6.1.5. Возводить строения в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Арендатор обязан:

6.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

6.2.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

6.2.3. Приступить к использованию Участка после выдачи документов, удостоверяющих право аренды, при условии получения всех необходимых согласований и разрешений.

6.2.4. Обеспечить в установленном порядке подготовку документации по планировке территории в срок, указанный в п.4.2.1.

В случае неутверждения уполномоченным органом документации по планировке по причине ее полного или частичного несоответствия действующему законодательству обязанность Арендатора, предусмотренная абзацем первым настоящего пункта Договора, считается неисполненной.

В случае если принятые в течение срока, указанного в п.4.2.1 Договора, изменения законодательства повлекут необходимость внесения существенных изменений в разрабатываемый (разработанный) Арендатором проект планировки, срок, указанный в п.4.2.1, может быть продлен на основании дополнительного соглашения Сторон.

6.2.5. Безвозмездно передать в собственность муниципального образования объекты инженерной и транспортной инфраструктуры, указанные в п.4.2.3.

6.2.6. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

6.2.7. Содержать в порядке и чистоте территорию Участка, выполнять все требования надзорных органов.

6.2.8. После окончания срока действия Договора, Арендатор обязан передать Участок Арендодателю в надлежащем состоянии, пригодном для его дальнейшего использования.

6.2.9. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов муниципального земельного контроля, государственного земельного надзора и иных государственных и муниципальных органов доступ на Участок по их требованию.

6.2.10. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.

6.2.11. Оплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату.

6.2.12. Не нарушать права иных правообладателей земельных участков.

6.2.13. Возмещать Арендодателю и правообладателям смежных земельных участков убытки, включая упущенную выгоду, в полном объеме в связи с ухудшением качества земель и экологической обстановки в результате своей хозяйственной деятельности.

6.2.14. Возводить строения и сооружения по согласованию с землеустроительными, архитектурно-градостроительными, пожарными, санитарными и природоохранными органами.

6.2.15. После ввода в эксплуатацию объектов недвижимости принять меры к оформлению прав на Участок в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации.

6.2.16. В случае государственной регистрации перехода права собственности на объекты недвижимости, расположенные на Участке, от Арендатора к другому лицу, Арендатор в течение месяца с момента государственной регистрации перехода права собственности на объекты недвижимости обязан уведомить Арендодателя о смене собственника объектов недвижимости, расположенных на Участке.

6.2.17. При продаже, обмене или иной сделки с объектом или частью объекта недвижимости, расположенного на Участке, в заключаемом договоре должны быть отражены передаваемые права и обязанности на Участок или на соответствующую часть Участка. При наличии у продавца объекта недвижимости задолженности по арендной плате за Участок, договор купли-продажи должен содержать соглашение о том, кто из сторон и в какие сроки погашает указанную задолженность.

6.2.18. Нести другие обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

7. Ответственность Сторон

7.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

7.2. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

8. Изменение Договора

8.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме за исключением случаев, когда Арендодателю не требуется согласия Арендатора на изменение условий Договора, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9. Расторжение Договора

9.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

9.2. В случае, если Арендатор не вносит арендную плату установленную пунктами 3.1, 3.2 Договора и (или) вносит арендную плату не в полном размере, определенном Договором, Арендодатель вправе направить Арендатору заказным письмом предупреждение о необходимости исполнения им обязательств по уплате арендной платы до даты, указанной в предупреждении.

В случае, если Арендатор не устранил нарушение до даты указанной в предупреждении, Арендодатель направляет Арендатору уведомление об одностороннем отказе от исполнения Договора заказным письмом. Договор считается расторгнутым без обращения в суд с даты, указанной в уведомлении.

9.3. По требованию Арендатора Договор может быть досрочно расторгнут судом в порядке и в случаях предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

9.4. Договор может быть расторгнут досрочно при одностороннем отказе Арендодателя от исполнения Договора в случае нарушения Арендатором федерального законодательства, законодательства Новосибирской области, муниципальных правовых актов Новосибирского района Новосибирской области, условий Договора, при условии письменного уведомления Арендатора. Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении, а в случае отсутствия такой даты с момента получения соответствующего уведомления Арендатором. Участок возвращается Арендодателю в надлежащем состоянии, пригодном для его дальнейшего использования, по акту приема-передачи не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты расторжения Договора.

10. Дополнительные условия Договора

10.1. Договор субаренды Участка, а также договор передачи Арендатором своих прав и обязанностей по Договору подлежит государственной регистрации и направляется Арендодателю для последующего учета.

НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ АДМИНИСТРАЦИИ КУБОВИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КУБОВИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
четвертого созыва

РЕШЕНИЕ очередная 61 сессия

от 24 .07.2015 г.

с. Кубовая

№ 2

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА ПО ОТБОРУ КАНДИДАТУР
НА ДОЛЖНОСТЬ ГЛАВЫ КУБОВИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА.

В соответствии со статьей 36 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 2 Закона Новосибирской области от 11 ноября 2014 года № 484-ОЗ «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Новосибирской области», на основании статьи 25 пункт 2 «Глава муниципального образования» Устава Кубовинского сельсовета Совет депутатов Кубовинского сельсовета РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Кубовинского сельсовета согласно приложению к настоящему Решению.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете Приобская правда и на официальном сайте Кубовинского сельсовета.
3. Настоящее решение вступает в силу в день вступления в силу положений Устава Кубовинского сельсовета, предусматривающих избрание Главы Кубовинского сельсовета Советом депутатов Кубовинского сельсовета из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

Председатель Совета депутатов Г.И. Отрошкина
Глава Кубовинского сельсовета С.Г. Степанов

Приложение
к решению 61-ой сессии четвертого
созыва Совета депутатов
Кубовинского сельсовета
Новосибирского района
Новосибирской области
От 24 .07.2015 года № 2

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА ПО ОТБОРУ КАНДИДАТУР
НА ДОЛЖНОСТЬ ГЛАВЫ КУБОВИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Кубовинского сельсовета (далее – Глава поселения).

1.2. Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 21 год, владеющие государственным языком Российской Федерации, отвечающие требованиям, предъявляемым к кандидату на должность Главы поселения, установленным настоящим Положением (далее – кандидаты).

В число требований к кандидатам на должность Главы поселения включаются требования о соблюдении запретов и ограничений, установленных федеральным законодательством для лиц, замещающих муниципальные должности.

1.3. При проведении конкурса кандидаты имеют равные права.

2. Цель проведения и назначение конкурса

2.1. Целью конкурса является отбор на альтернативной основе кандидатов, наиболее подготовленных для замещения должности Главы поселения, из числа граждан, представивших документы для участия в конкурсе, на основании оценки представленной кандидатом программы развития муниципального образования, его профессиональной подготовки, стажа и опыта работы, а также иных качеств, выявленных в результате проведения конкурса.

2.2. Решение о проведении конкурса принимается Советом депутатов Кубовинского сельсовета (далее – Совет депутатов) не позднее, чем за 30 дней до дня истечения срока полномочий Главы поселения. Объявление Совета депутатов о проведении конкурса, его условиях, дате, времени и месте проведения публикуется в газете «Приобская правда» не позднее, чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

2.3. В случае досрочного прекращения полномочий Главы поселения решение о проведении конкурса принимается Советом депутатов в течение 15 дней со дня прекращения полномочий Главы поселения.

3. Условия конкурса

3.1. Не имеет права участвовать в конкурсе кандидат:

- 1) признанный недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
- 2) содержащийся в местах лишения свободы по приговору суда;
- 3) осужденный к лишению свободы за совершение тяжких и (или) особо тяжких преступлений и имеющий на день голосования в Совете депутатов неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления;
- 4) осужденный к лишению свободы за совершение тяжких преступлений, судимость которых снята или погашена, - до истечения десяти лет со дня снятия или погашения судимости;
- 5) осужденный к лишению свободы за совершение особо тяжких преступлений, судимость которых снята или погашена, - до истечения пятнадцати лет со дня снятия или погашения судимости;
- 6) осужденный за совершение преступлений экстремистской направленности, предусмотренных Уголовным кодексом Российской Федерации, и имеющий на день голосования в Совете депутатов неснятую и непогашенную судимость, если на таких лиц не распространяется действие подпунктов 4 и 5 настоящего пункта;
- 7) подвергнутый административному наказанию за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 20.3 и 20.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, если рассмотрение документов комиссией состоится до окончания срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию;
- 8) имеющий гражданство иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;
- 9) представивший подложные документы, недостоверные или неполные сведения;
- 10) не достигший на день проведения конкурса возраста 21 год;

11) в отношении которого имеется вступившее в силу решение суда о лишении его права занимать государственные и (или) муниципальные должности в течение определенного срока, если указанный срок не истекает до дня проведения конкурса;

12) замещавший должность главы муниципального образования и отрешенный от должности главы муниципального образования Губернатором Новосибирской области (при проведении конкурса в связи с досрочным прекращением полномочий главы муниципального образования по указанному основанию).

3.2. Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию следующие документы:

- 1) личное заявление (приложение 1);
 - 2) две фотографии размером 3 x 4 см;
 - 3) собственноручно заполненную и подписанную анкету (приложение 2);
 - 4) паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина;
 - 5) программу развития муниципального образования (предложения по улучшению качества жизни населения в Кубовинском сельсовете);
 - 6) документы, подтверждающие стаж работы: копию трудовой книжки, заверенную по месту работы или нотариально, или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;
 - 7) документы об образовании;
 - 8) другие документы или их копии, характеризующие его профессиональную подготовку, характеристики, награды, рекомендации (предоставляются по желанию кандидата);
 - 9) обязательство в случае его избрания Главой поселения прекратить деятельность, несовместимую со статусом Главы поселения;
 - 10) сведения о размере и об источниках доходов кандидата, а также об имуществе, принадлежащем кандидату на праве собственности (в том числе совместной собственности), о вкладах в банках, ценных бумагах. Указанные сведения представляются по форме, предусмотренной указом Президента Российской Федерации.
- 3.3. Документы, указанные в пункте 3.2 настоящего Положения, кандидат обязан представить лично.
- 3.4. Секретарь конкурсной комиссии, принимающий документы, в присутствии кандидата сверяет наличие документов, приложенных к заявлению, с их перечнем, указанным в заявлении, снимает копии с документов, возвращает кандидату подлинники указанных документов, а также выдает кандидату копию заявления с отметкой о дате и времени приема документов.
- Принятые документы для участия в конкурсе регистрируются в специальном журнале.

Все документы, поданные кандидатом, формируются в дело. Заявления кандидатов и приложенные к ним документы (копии документов) хранятся у секретаря конкурсной комиссии с соблюдением требований по хранению персональных данных.

3.5. Несвоевременное или неполное представление документов является основанием для отказа кандидату в его допуске для участия в конкурсе.

3.6. Представленные кандидатом сведения подлежат проверке. В случае установления в ходе проверки обстоятельств, препятствующих замещению кандидатом должности Главы поселения, он в письменной форме информируется конкурсной комиссией о причинах отказа в участии в конкурсе.

3.7. Решение о допуске кандидата к участию в конкурсе или об отказе в участии в конкурсе принимается на заседании конкурсной комиссии.

4. Конкурсная комиссия

4.1. Организация и проведение конкурса возлагаются на конкурсную комиссию (далее по тексту - комиссия).

4.2. Комиссия формируется Советом депутатов и состоит из 6 членов. Половина членов комиссии назначается Советом депутатов, другая половина – Главой Новосибирского района .

4.3. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов комиссии. Председатель, заместитель председателя, секретарь комиссии избираются на первом заседании комиссии большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии. Председатель комиссии избирается из числа членов комиссии, назначенных Главой Новосибирского района.

4.4. Деятельность комиссии осуществляется коллегиально. Формой деятельности комиссии являются заседания. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от установленной численности комиссии.

В случае невозможности исполнения обязанностей членами комиссии, назначенными Советом депутатов, и не правомочности состава комиссии, Совет депутатов назначает в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Положения новых членов комиссии.

4.5. Председатель комиссии:

- представляет комиссию во взаимоотношениях с кандидатами, органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями и гражданами;
- планирует работу комиссии;
- созывает заседания комиссии и утверждает повестку дня заседания комиссии;
- председательствует на заседании комиссии;
- определяет порядок работы комиссии;
- подписывает протоколы заседания комиссии, иные документы комиссии;
- оглашает на заседании Совета депутатов принятое по результатам конкурса решение комиссии.

4.6. Заместитель председателя комиссии исполняет обязанности председателя комиссии во время его отсутствия.

4.7. Секретарь комиссии осуществляет делопроизводство комиссии обеспечивает документационное сопровождение работы комиссии (регистрацию и прием документов, формирование дел, ведение протоколов заседаний комиссии, подготовку рабочих материалов комиссии).

4.8. Решения комиссии принимаются открытым голосованием ее членов, присутствующих на заседании. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.

Решения оформляются протоколом, который подписывают члены комиссии, присутствующие на заседании.

4.9. Материально-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется администрацией Кубовинского сельсовета.

5. Порядок проведения конкурса

5.1. Конкурс объявляется решением Совета депутатов. Объявление должно содержать:

- дату, время и место проведения конкурса;
- требования к кандидатам;
- перечень документов, подлежащих представлению в комиссию;
- адрес места приема документов, необходимых для участия в конкурсе;
- дату начала и окончания приема документов;
- номер контактного телефона для получения справочной информации.

Данная информация публикуется в газете «Приобская правда» и размещается на официальном сайте Кубовинского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5.2. Срок подачи заявлений на участие в конкурсе и представления необходимых документов составляет 15 календарных дней со дня публикации объявления о его проведении.

5.3. В случае если для участия в конкурсе подано одно заявление, то конкурс считается несостоявшимся, и по предложению комиссии Совет депутатов принимает решение об объявлении нового конкурса.

5.4. Комиссия проверяет соответствие документов, представленных кандидатами, установленным требованиям, достоверность сведений, указанных в этих документах.

5.5. Конкурс проводится в два этапа.

Первый этап конкурса проводится в форме письменного тестирования кандидатов. В ходе тестирования комиссия оценивает знание Конституции Российской Федерации, Бюджетного, Земельного кодексов, федерального законодательства, регулирующего вопросы организации местного самоуправления, муниципальной службы, противодействия коррупции, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, Устава Новосибирской области, законов и иных нормативных правовых актов Новосибирской области, Устава и иных муниципальных правовых актов Кубовинского сельсовета в части полномочий, осуществляемых Главой поселения.

5.6. Второй этап конкурса проходит в форме собеседования и рассмотрения программ развития муниципального образования, представленных кандидатами.

5.7. По результатам конкурса комиссией оцениваются личные и профессиональные качества кандидатов: уровень профессионального образования, стаж и опыт работы, профессиональные знания и навыки, необходимые для исполнения должностных обязанностей.

Решение комиссии принимается в отсутствие кандидата большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

6. Решение конкурсной комиссии и порядок оформления результатов конкурса

6.1. Победителями конкурса признаются два кандидата, набравшие наибольшее число голосов членов комиссии. В случае если ни один из кандидатов не был признан успешно прошедшим конкурсное испытание, комиссия принимает решение признать кандидатов не отвечающими предъявленным требованиям.

6.2. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами комиссии, присутствующими на заседании комиссии. Протокол направляется в Совет депутатов поселения.

О результатах конкурса комиссия информирует кандидатов в письменной форме в течение 2 рабочих дней со дня его завершения путем направления заказного письма с уведомлением о вручении или иным доступным способом.

6.3. По результатам проведенного конкурса на замещение должности Главы поселения комиссия представляет Совету депутатов двух кандидатов на должность Главы поселения.

6.4. Конкурс признается комиссией несостоявшимся в случае:

если по окончании срока подачи документов на участие в конкурсе поданы документы только от одного кандидата или нет кандидатов на участие в конкурсе;

неявки всех кандидатов на конкурс или явки только одного кандидата;

отсутствия кандидатов, либо наличие только одного кандидата по результатам проведения конкурса кандидатов на замещение должности Главы поселения.

6.5. В случае признания конкурса несостоявшимся, Совет депутатов принимает решение об объявлении нового конкурса.

7. Заключительные положения

7.1. Документы кандидатов, не допущенных к участию в конкурсе и кандидатов, участвовавших в конкурсе, хранятся в администрации Кубовинского сельсовета в течение трех лет со дня завершения конкурса, после чего подлежат уничтожению. До истечения указанного срока, лица, участвовавшие в конкурсе, вправе получить документы, поданные для участия в конкурсе по заявлению, поданному в письменной форме.

7.2. Расходы, связанные с участием в конкурсе, осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

Ул.Центральная 18

« 24 » июля 2015г

№ 26 НПА

Приложение 1
к Положению
о порядке проведения
конкурса по отбору кандидатур
на должность Главы Кубовинского сельсовета
В комиссию по проведению конкурса
по отбору кандидатур на должность Главы Кубовинского сельсовета
ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____

(фамилия, имя, отчество)
желаю принять участие в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы Кубовинского сельсовета. Настоящим подтверждаю, что я дееспособен, сведения, содержащиеся в документах, предоставляемых мной для участия в данном конкурсе, соответствуют действительности, а сами документы не являются подложными. Не имею возражений против проведения проверки документов и сведений, предоставляемых мной в комиссию по проведению конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Кубовинского сельсовета.

Обязуюсь в случае моего избрания на должность Главы Кубовинского сельсовета прекратить деятельность, несовместимую со статусом главы муниципального образования. Согласен на проведение процедуры, связанной с оформлением допуска к сведениям, составляющим государственную тайну, на условиях, предусмотренных

законодательством Российской Федерации о защите государственной тайны.

Даю согласие комиссии по проведению конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Кубовинского сельсовета на обработку моих персональных данных, предоставленных мной в связи с проведением конкурсных процедур. Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных (с использованием информационных систем и без их использования), указано в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», с которым я ознакомлен(а).

(дата) (подпись)

Примечание. Если у кандидата имелась или имеется судимость, указываются номер (номера) и наименование (наименования) статьи (статей) Уголовного кодекса Российской Федерации, на основании которой (которых) был осужден кандидат, а также статьи (статей) Уголовного кодекса, принятого в соответствии с Основами уголовного законодательства Союза ССР и Союзных республик,

статьи (статей) закона иностранного государства, если кандидат был осужден в соответствии с указанными законодательными актами за деяния, признаваемые преступлением действующим Уголовным кодексом Российской Федерации, с указанием этого закона.

Если у кандидата имеется гражданство иностранного государства или вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства информация об этом отражается в заявлении.

Приложение 2
к Положению
о порядке проведения
конкурса по отбору кандидатур
на должность Главы Кубовинского сельсовета

АНКЕТА
(заполняется собственноручно)

Место для
фотографии

1. Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____

2. Если изменяли фамилию, имя или отчество, то укажите их, а также когда, где и по какой причине изменяли

3. Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика, страна)

4. Гражданство (если изменяли, то укажите, когда и по какой причине, если имеете гражданство другого государства, - укажите)

5. Образование (когда и какие учебные заведения окончили, номера дипломов). Направление подготовки или специальности по диплому. Квалификация по диплому

6. Послевузовское профессиональное образование: (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания). Ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов)

7. Какими иностранными языками и языками народов Российской Федерации владеете и в какой степени (читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно)

8. Классный чин федеральной гражданской службы, воинское или специальное звание, классный чин правоохранительной службы, классный чин гражданской службы субъекта Российской Федерации, квалификационный разряд государственной службы, квалификационный разряд или классный чин муниципальной службы (кем и когда присвоены)

9. Были ли Вы судимы, когда и за что (заполняется при поступлении на государственную гражданскую службу Российской Федерации)

10. Допуск к государственной тайне, оформленный за период работы, службы, учебы, его форма, номер и дата (если имеется)

11. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.).

12. Государственные награды, иные награды и знаки отличия _____

_____.

13. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том числе бывшие. Если родственники изменяли фамилию, имя, отчество, необходимо также указать их прежние фамилию, имя, отчество.

14. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том числе бывшие, постоянно проживающие за границей и (или) оформляющие документы для выезда на постоянное место жительства в другое государство _____

_____.
(фамилия, имя, отчество, с какого времени они проживают за границей) _____

_____.

15. Пребывание за границей (когда, где, с какой целью) _____

_____.

16. Отношение к воинской обязанности и воинское звание _____

_____.

2. Если изменяли фамилию, имя или отчество, то укажите их, а также когда, где и по какой причине изменяли	
3. Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика, страна)	
4. Гражданство (если изменяли, то укажите, когда и по какой причине, если имеете гражданство другого государства, - укажите)	
5. Образование (когда и какие учебные заведения окончили, номера дипломов). Направление подготовки или специальности по диплому. Квалификация по диплому	
6. Послевузовское профессиональное образование: (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания). Ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов)	
7. Какими иностранными языками и языками народов Российской Федерации владеете и в какой степени (читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно)	
8. Классный чин федеральной гражданской службы, воинское или специальное звание, классный чин правоохранительной службы, классный чин гражданской службы субъекта Российской Федерации, квалификационный разряд государственной службы, квалификационный разряд или классный чин муниципальной службы (кем и когда присвоены)	
9. Были ли Вы судимы, когда и за что (заполняется при поступлении на государственную гражданскую службу Российской Федерации)	
10. Допуск к государственной тайне, оформленный за период работы, службы, учебы, его форма, номер и дата (если имеется)	

При заполнении данного пункта необходимо именовать организации так, как они назывались в свое время, военную службу записывать с указанием должности и номера воинской части.

Месяц и год	Должность с указанием организации	Адрес организации (в том числе за границей)
поступления	ухода	

12. Государственные награды, иные награды и знаки отличия _____

_____.

13. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том числе бывшие. Если родственники изменяли фамилию, имя, отчество, необходимо также указать их прежние фамилию, имя, отчество.

Степень родства	Фамилия, имя, отчество	Год, число, месяц и место рождения	Место работы (наименование и адрес организации), должность	Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания)

14. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том числе бывшие, постоянно проживающие за границей и (или) оформляющие документы для выезда на постоянное место жительства в другое государство _____

_____.

(фамилия, имя, отчество, с какого времени они проживают за границей) _____

_____.

17. Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания), номер телефона (либо иной вид связи) _____

_____.

18. Паспорт или документ, его заменяющий _____
(серия, номер, кем и когда выдан)

19. Наличие заграничного паспорта _____
(серия, номер, кем и когда выдан)

20. Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (если имеется) _____

НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ АДМИНИСТРАЦИИ БОРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БОРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
четвертого созыва
РЕШЕНИЕ 64-я внеочередная сессия
24.07.2015
с. Боровое

№ 1

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В «ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА ПО ОТБОРУ КАНДИДАТУР НА ДОЛЖНОСТЬ ГЛАВЫ БОРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ», УТВЕРЖДЕННОЕ РЕШЕНИЕМ

21. ИНН (если имеется) _____

22. Дополнительные сведения (участие в выборных представительных органах, другая информация, которую желаете сообщить о себе) _____

_____.

23. Мне известно, что сообщение о себе в анкете заведомо ложных сведений могут повлечь отказ в участии в конкурсе на замещение должности Главы муниципального образования.

На проведение в отношении меня проверочных мероприятий согласен (согласна).
« _ » _____ 20 _ г. Подпись _____
Фотография и данные о трудовой деятельности, воинской службе и
М.П. об учете оформляемого лица соответствуют документам, удостоверяющим личность, записям в трудовой книжке, документам об образовании и
воинской службе.
« _ » _____ 20 _ г. _____
(подпись, фамилия секретаря конкурсной комиссии)

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КУБОВИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
четвертого созыва
РЕШЕНИЕ очередная 61 сессия
с. Кубовая
от 24 .07.2015 г.
№ 4
ОБ УТВЕРЖДЕНИИ КОЭФФИЦИЕНТОВ, ПРИМЕНЯЕМЫХ ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ГОДОВОГО РАЗМЕРА АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ ЗА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ НА ТЕРРИТОРИИ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СОБСТВЕННОСТЬ НА КОТОРЫЕ НЕ РАЗГРАНИЧЕНА

В целях определения годового размера арендной платы за использование земельных участков, в соответствии с Положением о порядке определения размера арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и предоставленные в аренду без торгов, расположенные на территории Новосибирской области от 10.06.2015 № 219-п, руководствуясь Уставом Кубовинского сельсовета Совет депутатов Кубовинского сельсовета РЕШИЛ:

1. Утвердить:

коэффициент, устанавливающий зависимость арендной платы от вида разрешенного использования земельного участка (Кр) коэффициент, устанавливающий зависимость арендной платы от категории арендатора (Ка) корректирующий коэффициент (Кдоп)

3. Опубликовать решение в газете «Приобская правда» и разместить на официальном сайте Новосибирского района Новосибирской области.

4. Решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

Председатель Совета депутатов Г.И. Отрошкина
Глава Кубовинского сельсовета С.Г. Степанов

Приложение 1
к решению 61-ой сессии четвертого созыва Совета депутатов Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области
От24 .07.2015 года № 4

КОЭФФИЦИЕНТ, УСТАНОВЛИВАЮЩИЙ ЗАВИСИМОСТЬ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ ОТ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА (Кр)

№п	Цель использования	Размер коэффициента (Кр)
1	2	3
1	Размещение домов индивидуальной жилой застройки	0,015
2	Размещение гаражей	0,05
3	Размещение объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания	0,2
4	Размещение гостиниц, объектов лечебно-оздоровительного назначения	0,09
5	Размещение административных и офисных зданий	0,13
6	Размещение производственных и административных зданий, строений, сооружений	0,1
7	Размещение объектов культуры, искусства, памятников	0,015
	Прочие	0,15

Приложение 2
к решению 61-ой сессии четвертого созыва Совета депутатов Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области
От24 .07.2015 года № 4

КОЭФФИЦИЕНТ, УСТАНОВЛИВАЮЩИЙ ЗАВИСИМОСТЬ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ ОТ КАТЕГОРИИ АРЕНДАТОРА (Ка)

№п	Категория арендаторов	Размер коэффициента (Ка)
1	2	3
1	Физические лица	1,0
2	Юридические лица	2,0
3	Индивидуальные предприниматели	2,0

Приложение 3
к решению 61-ой сессии четвертого созыва Совета депутатов Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области
От24 .07.2015 года № 4

КОРРЕКТИРУЮЩИЙ КОЭФФИЦИЕНТ (Кдоп)

№п	Цель использования	Размер коэффициента (Кдоп)
1	2	3
1	Объекты недвижимости расположенные на землях промышленности за чертой населенного пункта.	0,2
2	Индивидуальное жилищное строительство <1>	2,0
3	Строительство многоквартирных домов <2>	1,5
4	Иные цели использования	1,0

Примечания:

<1> корректирующий коэффициент (Кдоп) при расчете арендной платы для индивидуального жилищного строительства категория граждан, имеющим право на внеочередное (первоочередное) предоставление земельных участков в аренду;

<2> корректирующий коэффициент (Кдоп) при расчете арендной платы для строительства многоквартирных домов гражданам, пострадавшим от действия недобросовестных застройщиков.

63-й ВНЕОЧЕРЕДНОЙ СЕССИИ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ БОРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ОТ 15.07.2015 ГОДА № 1

В соответствии со статьей 36 Федерального закона от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 2 Закона Новосибирской области от 11 ноября 2014 года № 484-03 «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Новосибирской области»,

Совет депутатов Боровского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области РЕШИЛ:

1. Внести изменения в «Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Боровского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области», утвержденное решением внеочередной 63-й сессии Совета депутатов Боровского сельсовета от

15.07.2015 года № 1: « п/п 6 п.3.2 читать в следующей редакции:

« 6) документы, подтверждающие стаж работы: копии трудовой книжки, заверенную по месту работы или нота-риально, или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина».

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БОРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
четвертого созыва

РЕШЕНИЕ 62-я внеочередная сессия

с. Боровое

29.06.2015

№ 2

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ КОЭФФИЦИЕНТОВ, ПРИМЕНЯЕМЫХ ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ГОДОВОГО РАЗМЕРА
АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ ЗА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ НА ТЕРРИТОРИИ
БОРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ,
ГОСУДАРСТВЕННАЯ СОБСТВЕННОСТЬ НА КОТОРЫЕ НЕ РАЗГРАНИЧЕНА

В целях определения годового размера арендной платы за использование земельных участков, в соответствии с «Положением определения размера арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и предоставленные в аренду без торгов, расположенные на территории Новосибирской области», утвержденным постановлением Правительства Новосибирской области от 10.06.2015 № 219-п, руковод-ствуясь Уставом Боровского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, Совет депутатов Боров-ского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области РЕШИЛ:

1. Утвердить:

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Приобская правда» и на официальном сайте Боровского сельсовета.
Глава Боровского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области В.А.Королев
Председатель Совета депутатов Боровского сель-совета В.В.Сорокин

- коэффициент, устанавливающий зависимость арендной платы от вида разрешённого использования земельного участка (Кр) (приложение № 1);
- коэффициент, устанавливающий зависимость арендной платы от категории арендатора (Ка) (приложение № 2);
- корректирующий коэффициент (Кдоп).

2. Опубликовать решение в газете «Приобская правда» и разместить на официальном сайте Новосибирского райо-на Новосибирской области.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его офици-ального опубликования.

Глава Боровского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области В. А. Королев
Председатель Совета депутатов Боровского сель-совета В. В.Сорокин

НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ АДМИНИСТРАЦИИ МИЧУРИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА ПО ПРОДАЖЕ ПРАВА НА ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРОВ АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ.

Администрация Мичуринского сельсовета Новосибир-ского района Новосибирской области извещает о про-ведении аукциона по продаже права на заключение договоров аренды двух земельных участков.

Аукцион открытый по составу участников и по форме подачи заявок.

Организатор аукциона: Администрация Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

Место нахождения, почтовый адрес:

630526, Новосибирская область, Новосибирский рай-он, п.Мичуринский, ул. Солнечная,5

Контактное лицо: Туровский Вячеслав Станиславович, тел. 294-43-90, E-mail: sovdep@michurinsk.nsk.ru

Основания проведения аукциона: распоряжение главы администрации Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 30.06.2015г. № 35-р.

Место проведения аукциона: 630526, Новосибирская область, Новосибирский район, п. Мичуринский, ул. Солнечная, 5, 1-й этаж, депутатская комната.

Дата проведения аукциона: Лоты с № 1 по № 2 – «31» августа 2015 г.

Время проведения аукциона: Лот № 1 в 09:00, Лот № 2 в 10:00.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с действующим законодательством РФ.

Предмет аукциона:

Лот № 1

Предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка.

Местоположение земельного участка: Новосибирская область, Новосибирский район, МО Мичуринского сельсовета, п. Элитный.

Площадь земельного участка: 4321 м2

Границы земельного участка: указаны в кадастровом паспорте земельного участка.

Кадастровый номер земельного участка: 54:19:080201:2099.

Права на земельный участок: зарегистрированные права отсутствуют. Государственная собственность не разграничена.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование: для размещения опто-вых баз и складов различного профиля.

Обременения земельного участка: отсутствуют.

Ограничения использования земельного участка: от-сутствуют.

Сведения о технических условиях подключения объ-екта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

Водоснабжение: Технические условия, сроком дей-ствия 1 год № 01-06 от 06.06.2015г. выданы МУП «Дирекция заказчика ЖКХ п. Мичуринский» на подачу холодной воды с нагрузкой общего водопотребления в точке подключения не более 10 м3 (лимиты водопо-требления необходимо согласовать с МУП г. Новоси-бирска «Горводоканал») при выполнении следующих условий:

- место подключения к сетям определяется согласо-ванием с МУП «Дирекция заказчика ЖКХ п. Мичурин-ский»;

- выполнение замены участка водопровода Ду 160 мм по ул. Беломорская от колодца у пересечения с ул. Полевая с ул. Беломорская до здания ЦТП на ул. Бе-ломорская;

- строительство колодца в месте подключения диаме-тром 1.5 м, высота определяется проектом;

- установка прибора учета расхода воды (диаметр условного прохода, тип (марку)) согласовать с МУП г. Новосибирска «Горводоканал» и МУП «Дирекция заказчика ЖКХ п. Мичуринский». Место установки – граница балансовой принадлежности;

- заключить договор коммерческого учета водопотреб-ления.

Плата за технологическое присоединение отсутствует.

Водоотведение: индивидуальная выгребная яма. Пла-та за технологическое присоединение отсутствует.;

Электроснабжение и теплоснабжение: согласно пись-ма ФГУП «Энергетик» № 01-738 от 17.06.2015г. сооб-щается о том, что принципиальных возражений против технологического присоединения к сетям электро-снабжения и теплоснабжения нет и вопрос о выдаче конкретных технических условий будет решаться с учетом заявленной максимальной мощности и нали-чием технической возможности для технологического присоединения энергопринимающих устройств. В на-стоящее время разрешенное использование земель-ного участка – для размещения оптовых баз и складов различного профиля – не позволяет определить элек-трическую и тепловую нагрузку, которую нужно будет предусмотреть на данном земельном участке.

Газоснабжение: отсутствует;

Присоединение к муниципальной дорожной сети: тех-нические условия сроком действия 2 года № 08-15 от 03.06.2015г. выданы администрацией Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области и предусматривают присоединение к муни-ципальной дорожной сети п. Элитный с восточной стороны земельного участка при выполнении следую-щих условий:

- разработка схемы на устройство примыкания, пред-усматривающую конструкцию примыкания с водо-пропускной трубой (лотком) через тело примыкания и систему водоотвода, обеспечивающую беспрепят-ственный проход ливневых и талых вод вдоль дороги «дорога п. Элитный» и устраиваемого примыкания с указанием мест складирования материалов и стоянки техники на земельном участке с кадастровым номе-ром 54:19:080201:2099 и согласование разработан-ной схемы с администрацией Мичуринского сельсо-вета Новосибирского района Новосибирской области и МУП «Дирекция заказчика ЖКХ п. Мичуринский»;

- не допущение выноса грязи с территории участка с кадастровым номером 54:19:080201:2099 и приле-гающей к нему территории на муниципальную дорогу;

- выполнение благоустройства прилегающей террито-рии после выполнения работ.

Плата за технологическое присоединение отсутствует.

Начальная цена предмета аукциона (Начальный раз-мер годовой арендной платы): 319754 (триста девят-надцать тысяч семьсот пятьдесят четыре) рубля 00 коп.

Шаг аукциона: 9000 (девять тысяч) рублей 00 коп. Задаток: 27000 (двадцать семь тысяч) рублей 00 коп.

Срок аренды земельного участка: 3 (три) года.

Лот № 2

Предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка.

Местоположение земельного участка: Новосибирская область, Новосибирский район, МО Мичуринского сельсовета, п. Элитный.

Площадь земельного участка: 4565 м2

Границы земельного участка: указаны в кадастровом паспорте земельного участка.

Кадастровый номер земельного участка: 54:19:080201:2108.

КОЭФФИЦИЕНТ, УСТАНАВЛИВАЮЩИЙ ЗАВИСИМОСТЬ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ ОТ ВИДА РАЗРЕШЁННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА (КР)

№№ пп	Цель использования	Размер коэффициента (Кр)
1	Размещение домов индивидуальной жилой застройки	0,015
2	Размещение гаражей	0,05
3	Размещение объектов торговли, общественного питания и бытового обслужива-ния	0,2
4	Размещение гостиниц, объектов лечебно-оздоровительного назначения	0,09
5	Размещение административных и офисных зданий	0,13
6	Размещение производственных и административных зданий, строений, сооруже-ний промышленности	0,1
7	Размещение объектов культуры, искусства, памятников	0,015
8	Прочие	0,15

Приложение 2 к решению Совета депутатов Боровского сельсовета от 29.06.2015 № 2

КОЭФФИЦИЕНТ, УСТАНАВЛИВАЮЩИЙ ЗАВИСИМОСТЬ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ ОТ КАТЕГОРИИ АРЕНДАТОРА (КА)

№№ пп	Категория арендатора	Размер коэффициента (Ка)
1	Физические лица	1,0
2	Юридические лица	2,0
3	Индивидуальные предприниматели	2,0

Права на земельный участок: зарегистрированные права отсутствуют. Государственная собственность не разграничена.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование: для размещения авто-транспортных предприятий.

Обременения земельного участка: отсутствуют.

Ограничения использования земельного участка: от-сутствуют.

Сведения о технических условиях подключения объ-екта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

Водоснабжение: Технические условия, сроком дей-ствия 1 год № 02-06 от 06.06.2015г. выданы МУП «Дирекция заказчика ЖКХ п. Мичуринский» на подачу холодной воды с нагрузкой общего водопотребления в точке подключения не более 10 м3 (лимиты водопо-требления необходимо согласовать с МУП г. Новоси-бирска «Горводоканал») при выполнении следующих условий:

- место подключения к сетям определяется согласо-ванием с МУП «Дирекция заказчика ЖКХ п. Мичурин-ский»;

- выполнение замены участка водопровода Ду 160 мм по ул. Беломорская от колодца у пересечения с ул. Полевая с ул. Беломорская до здания ЦТП на ул. Бе-ломорская;

- строительство колодца в месте подключения диаме-тром 1.5 м, высота определяется проектом;

- установка прибора учета расхода воды (диаметр условного прохода, тип (марку)) согласовать с МУП г. Новосибирска «Горводоканал» и МУП «Дирекция заказчика ЖКХ п. Мичуринский». Место установки – граница балансовой принадлежности;

- заключить договор коммерческого учета водопотреб-ления.

Плата за технологическое присоединение отсутствует.

Водоотведение: индивидуальная выгребная яма. Пла-та за технологическое присоединение отсутствует;

Электроснабжение и теплоснабжение: согласно пись-ма ФГУП «Энергетик» № 01-737 от 17.06.2015г. сооб-щается о том, что принципиальных возражений против технологического присоединения к сетям электро-снабжения и теплоснабжения нет и вопрос о выдаче конкретных технических условий будет решаться с учетом заявленной максимальной мощности и нали-чием технической возможности для технологического присоединения энергопринимающих устройств. В на-стоящее время разрешенное использование земель-ного участка – для размещения автотранспортных предприятий – не позволяет определить электри-ческую и тепловую нагрузку, которую нужно будет предусмотреть на данном земельном участке.

Газоснабжение: отсутствует;

Присоединение к муниципальной дорожной сети: тех-нические условия сроком действия 2 года № 07-15 от 03.06.2015г. выданы администрацией Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области и предусматривают присоединение к муни-ципальной дорожной сети п. Элитный с южной сто-роны земельного участка при выполнении следующих условий:

- разработка схемы на устройство примыкания, пред-усматривающую конструкцию примыкания с водо-пропускной трубой (лотком) через тело примыкания и систему водоотвода, обеспечивающую беспрепят-ственный проход ливневых и талых вод вдоль дороги «дорога п. Элитный» и устраиваемого примыкания с указанием мест складирования материалов и стоянки техники на земельном участке с кадастровым номе-ром 54:19:080201:2108 и согласование разработан-ной схемы с администрацией Мичуринского сельсо-

вета Новосибирского района Новосибирской области и МУП «Дирекция заказчика ЖКХ п. Мичуринский»;

- не допущение выноса грязи с территории участка с кадастровым номером 54:19:080201:2108 и приле-гающей к нему территории на муниципальную дорогу;

- выполнение благоустройства прилегающей террито-рии после выполнения работ.

Плата за технологическое присоединение отсутствует.

Начальная цена предмета аукциона (Начальный раз-мер годовой арендной платы): 337810 (триста тридцать семь тысяч восемьсот десять) рублей 00 коп.

Шаг аукциона: 9000 (девять тысяч) рублей 00 коп.

Задаток: 27000 (двадцать семь тысяч) рублей 00 коп.

Срок аренды земельного участка: 3 (три) года.

Форма заявки на участие в аукционе, порядок приема, срок приема и адрес места приема заявок на участие в аукционе:

Форма заявки представлена в приложении № 1 к на-стоящему извещению.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Не подлежат рассмотрению документы, исполненные карандашом, имеющие подчистки, приписки иные не оговоренные в них исправления.

Заявки принимаются с «30» июля 2015г. по «27» ав-густа 2015г. ежедневно (за исключением выходных и праздничных дней) с 9:00 до 12:00 по местному вре-мени по адресу: 630526, Новосибирская область, Но-восибирский район, п.Мичуринский, ул. Солнечная, 5, 3-й этаж, кабинет № 3.

Заявитель может отозвать заявку до «27» августа 2015г., уведомив об этом в письменной форме орга-низатора аукциона.

Перечень документов, предоставляемых для участия в аукционе:

- заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата за-датка. Заявка подается в 2-х экземплярах с описью приложенных документов;

- копии документов, удостоверяющих личность заяви-теля (для граждан);

- надлежащим образом заверенный перевод на рус-ский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодатель-ством иностранного государства в случае, если заяви-телем является иностранное юридическое лицо

- документы, подтверждающее внесение задатка, в соответствии с договором о задатке, заключенным заявителем с продавцом (оригинал и копия).

Заявка на участие в аукционе, поступившая по исте-чении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления

Подведение итогов приема заявок и признание заяви-телей участниками аукциона состоится «27» августа 2015г. Решение о признании претендентов участника-ми торгов оформляется протоколом. Все претенденты уведомляются о принятом решении не позднее «28» августа 2015г.

Порядок внесения и возврата задатка: Задаток вно-сится на расчетный счет организатора аукциона.

Реквизиты счета для перечисления задатка

Наименование (получатель) УФК по Новосибирской области (администрация Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области л/сч 05513019740)

ОКТМО 50640428

ОКВЕД 75.11.32

ИНН / КПП 5433107747 / 543301001

Наименование банка СИБИРСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ

г.НОВОСИБИРСК

БИК 045004001

Расчетный счет 40302810200043000072

В графе «Назначение платежа» указать: «Задаток для участия в аукционе, лот № (указать номер лота), участок (указать кадастровый номер участка). НДС не облагается».

Основанием для внесения задатка является заключенный с организатором аукциона договор о задатке. Срок и порядок возврата задатка отражается в договоре о задатке (приложение № 2 к настоящему извещению).

Порядок проведения аукциона:

Опоздание на аукцион считается неявкой. Аукцион ведет аукционист. Аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик предмета аукциона, начального размера годовой арендной платы, шага аукциона и порядка проведения аукциона. Участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты. После трехкратного объявления очередного размера годовой арендной платы, при отсутствии участников, готовых заключить договор аренды, аукцион завершается. По завершению аукциона объявляется размер годовой арендной платы и билет победителя аукциона. Победителем признается покупатель, предложивший в ходе аукциона наибольшую цену. Результаты торгов оформляются протоколом, который подписывается в день проведения торгов и размещается на официальном сайте (www.torgi.gov.ru) в течение одного рабочего дня со дня подписания протокола.

ДОГОВОР № _____ АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

п. Мичуринский

« _____ » 2015 г.

Администрация Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, в лице И.о. главы Мичуринского сельсовета Кривошапкиной Нины Александровны, действующей на основании распоряжения главы администрации Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 17.07.2015г. № 38-р, именуемая в дальнейшем «Арендодатель» с одной стороны и _____, именуемое(-ый, -ая) в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с протоколом о результатах открытого аукциона от _____ № _____ заседания комиссии по организации и проведению торгов по продаже земельных участков и права на заключение договоров аренды земельных участков на территории Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее - Протокол), заключили настоящий договор аренды (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 54:19:080201:____, площадью _____ (_____) кв.м, местоположение: _____ (далее - Участок).

1.2. Границы Участка обозначены на прилагаемом к Договору кадастровом паспорте Участка (Приложение № 1). Кадастровый паспорт Участка является неотъемлемой частью Договора.

1.3. Разрешенное использование Участка: _____.

2. Срок Договора

2.1. Договор заключен сроком на три года.

2.2. Договор вступает в силу с момента государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Размер годовой арендной платы за Участок, в соответствии с Протоколом составляет _____ (_____) рублей __ коп.

Арендная плата является обязательным бюджетным платежом.

3.2. Арендная плата оплачивается равными платежами ежеквартально не позднее одного месяца с начала квартала. Размер ежеквартального платежа равен _____ (_____) рублей __ коп.

Задаток, ранее внесенный Арендатором в соответствии с договором о задатке для участия в аукционе, составляющий _____ (_____) рублей __ коп. засчитывается в размер первого платежа арендной платы по настоящему Договору.

Первый платеж в размере _____ (_____) рублей __ коп. вносится

в срок не позднее одного месяца с момента государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области.

3.3. Арендная плата вносится арендатором путем перечисления на расчетный счет УФК по Новосибирской области (администрация Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области л/сч 04513019740) по следующим реквизитам:

Наименование УФК по Новосибирской области (администрация Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области л/сч 04513019740)
ОКТМО 50640428
ОКВЕД 75.11.32
КБК 44411105013100000120
Наименование банка СИБИРСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ
г.НОВОСИБИРСК
БИК 045004001
Расчетный счет 40101810900000010001

Договор аренды земельного участка либо договор купли-продажи земельного участка подлежит заключению не ранее чем через 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет».

Информация об аукционе размещается в газете «Иркутская правда. Специальный выпуск», на официальном сайте торгов Российской Федерации www.torgi.gov.ru и на официальном сайте администрации Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области www.michurinsk.nsk.ru.

Со всеми подробными материалами, в том числе: с предварительными техническими условиями, с формой заявки на участие в аукционе, кадастровым паспортом земельного участка, проектом договора аренды земельного участка можно ознакомиться по адресу: 630526, Новосибирская область, Новосибирский район, п.Мичуринский, ул. Солнечная, 5. Контактное лицо: Туровский Вячеслав Станиславович, тел. 294-43-90. Осмотр выставляемых на аукцион земельных участков осуществляется претендентами самостоятельно с помощью схем размещения (местоположения) земельных участков.

Администрация Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области вправе принять решение об отказе в проведении аукциона. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте в течении трех дней со дня принятия данного решения.

3.4. Исполнением обязательства по уплате Арендной платы является поступление перечисленных сумм на расчетный счет, указанный в пункте 3.3. Договора. Арендатор обязан в 10-дневный срок с момента предъявления в банк поручения либо внесения денежных средств, представить в администрацию Мичуринского сельсовета Новосибирского района платежные поручения (квитанции) с подлинной отметкой банка, приложив светокопии указанных платежных поручений (квитанций).

3.5. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пени из расчета одной трехсотой действующей в это время ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пеня перечисляется на расчетный счет, указанный в пункте 3.3. Договора.

4. Права и обязанности Арендодателя

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Досрочно расторгнуть Договор в порядке и в случаях предусмотренных действующим законодательством и Договором.

4.1.2. Вносить по согласованию с Арендатором в Договор необходимые изменения и уточнения в случае изменения действующего законодательства.

4.1.3. беспрепятственно посещать и обследовать территорию арендуемых Участков на предмет соблюдения земельного законодательства и условий Договора.

4.1.4. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, Новосибирской области, Новосибирского района.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора.

4.2.2. В случае изъятия для государственных и муниципальных нужд, гарантировать Арендатору возмещения затрат в соответствии с действующим законодательством.

4.2.3. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов для перечисления арендной платы, указанных в пункте 3.3. Договора.

4.2.4. Нести другие обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5. Права и обязанности Арендатора

5.1. Арендатор имеет право:

5.1.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

5.1.2. Возводить здания, сооружения в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Арендатор обязан:

5.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

5.2.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

5.2.3. Приступить к использованию Участка после выдачи документов, удостоверяющих право аренды, при условии получения всех необходимых согласований и разрешений.

5.2.4. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

5.2.5. Содержать в порядке и чистоте территорию Участка, выполнять все требования надзорных органов.

5.2.6. После окончания срока действия Договора, Арендатор обязан передать Участок Арендодателю в надлежащем состоянии, пригодном для его дальнейшего использования.

5.2.7. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов муниципального земельного контроля, государственного земельно-

го надзора и иных государственных и муниципальных органов доступ на Участок по их требованию.

5.2.8. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.

5.2.9. Оплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату.

5.2.10. Не нарушать права иных правообладателей земельных участков.

5.2.11. Возмещать Арендодателю и правообладателям смежных земельных участков убытки, включая упущенную выгоду, в полном объеме в связи с ухудшением качества земель и экологической обстановки в результате своей хозяйственной деятельности.

5.2.12. Возводить строения и сооружения по согласованию с землеустроительными, архитектурно-градостроительными, пожарными, санитарными и природоохранными органами.

5.2.13. Нести другие обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6. Ответственность Сторон

6.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6.2. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

7. Изменение Договора

7.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме за исключением случаев, когда Арендодателю не требуется согласия Арендатора на изменение условий Договора, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8. Расторжение Договора

8.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

8.2. В случае, если Арендатор не вносит арендную плату установленную пунктами 3.1, 3.2 Договора и(или) вносит арендную плату не в полном размере, определенном Договором, Арендодатель вправе направить Арендатору заказным письмом предупреждение о необходимости исполнения им обязательств по уплате арендной платы до даты, указанной в предупреждении.

В случае, если Арендатор не устранил нарушение до даты указанной в предупреждении, Арендодатель направляет Арендатору уведомление об одностороннем отказе от исполнения Договора заказным письмом. Договор считается расторгнутым без обращения в суд с даты, указанной в уведомлении.

8.3. По требованию Арендатора Договор может быть досрочно расторгнут судом в порядке и в случаях

Договор о задатке № _____

« _____ » 2015 г.

п. Мичуринский

Администрация Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, именуемая в дальнейшем «Получатель», в лице И.о. главы Мичуринского сельсовета Кривошапкиной Нины Александровны, действующей на основании распоряжения главы администрации Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 17.07.2015г. № 38-р с одной стороны, и _____, именуемое(-ый, -ая) в дальнейшем «Заявитель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с условиями настоящего договора Заявитель для участия в аукционе по продаже права на заключение аукциона по продаже права на заключение договоров аренды двух земельных участков, Лот № _____, с кадастровым номером 54:19:080201:____, разрешенное использование: _____.

_____ ; (далее — Право), проводимого « _____ » 2015 г. по адресу: 630526, Новосибирская область, Новосибирский район, п. Мичуринский, ул. Солнечная, 5, 1-й этаж, депутатская комната, перечисляет денежные средства в размере _____ (_____) рублей 00 коп. (далее — Задаток) на расчетный счет Получателя:

Наименование (получатель) _____

ОКТМО 50640428

ОКВЕД 75.11.32

ИНН / КПП 5433107747 / 543301001

Наименование банка СИБИРСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ

г.НОВОСИБИРСК

БИК 045004001

Расчетный счет 40302810200043000072

В графе «Назначение платежа» указать: «Задаток для участия в аукционе, лот № (указать номер лота), участок (указать кадастровый номер участка). НДС не облагается».

1.2. Задаток вносится Заявителем в счет обеспечения исполнения обязательств по оплате продаваемого на аукционе Права.

2. Порядок внесения Задатка

2.1. Задаток должен быть внесен Заявителем на указанный в п.1.1 настоящего договора счет и считается внесенным с даты поступления всей суммы Задатка на указанный счет.

предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. Договор может быть расторгнут досрочно при одностороннем отказе Арендодателя от исполнения Договора в случае нарушения Арендатором федерального законодательства, законодательства Новосибирской области, муниципальных правовых актов, условий Договора, при условии письменного уведомления Арендатора. Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении, а в случае отсутствия такой даты с момента получения соответствующего уведомления Арендатором. Участок возвращается Арендодателю в надлежащем состоянии, пригодном для его дальнейшего использования, по акту приема-передачи не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты расторжения Договора.

9. Дополнительные условия Договора

9.1. Договор со дня его подписания Сторонами одновременно приобретает силу акта приема-передачи, в соответствии с которым Арендодатель передал, а Арендатор принял Участок, охарактеризованный и согласованный сторонами в Приложении № 1 к Договору.

9.2. В случае государственной регистрации перехода права собственности на объекты недвижимости, расположенные на Участке, от Арендатора к другому лицу, права и обязанности по Договору переходят новому собственнику объектов недвижимости, расположенных на Участке.

9.3. Договор составлен в трёх экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, один экземпляр передается в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области.

10. Приложение к Договору

1. Кадастровый паспорт Участка.

11. Юридические адреса Сторон

Арендодатель Арендатор

Администрация Мичуринского сельсовета

Новосибирского района

Новосибирской области

ИНН 5433107747, КПП 543301001

630526, Новосибирская область,

Новосибирский район,

п. Мичуринский, ул. Солнечная , 5

тел. (383) 294-43-90

И.о. главы администрации

_____ Н.А. Кривошапкина

И.О.Ф.

МП _____

МП _____

ствие после исполнения Сторонами всех обязательств по нему.

4.2. Все возможные споры и разногласия, связанные с исполнением настоящего договора, будут решаться Сторонами путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров они передаются на разрешение в суд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой стороны.

5. Местонахождение и банковские реквизиты Сторон

Получатель:
Администрация Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области
Местонахождение, банковские реквизиты:
630526, Новосибирская область,
Новосибирский район,
п. Мичуринский, ул. Солнечная , 5

ИНН 5433107747, КПП 543301001
Заявитель:

6. Подписи Сторон:
Получатель: _____
Заявитель: _____/Н.А. Кривошапкина/
Заявитель: _____/ /

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ
« ____ » _____ 2015 г.

(Ф.И.О. физического лица или полное наименование юридического лица, подающего заявку)

именуемое(-ый, -ая) далее Претендент, в лице _____

(Ф.И.О. должность для юридических лиц)
действующий на основании _____
(для юридических лиц)
принимая решение об участии в аукционе по продаже права на заключение договоров аренды двух земельных участков, Лот № _____, предмет аукциона: _____

_____, с кадастровым номером 54:19:080201: _____, площадью _____ кв.м., местоположением: _____

_____, разрешенное использование: _____

_____, обязуется:
1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, размещенном на официальном сайте торгов Российской Федерации www.torgi.gov.ru, а также порядок проведения аукциона, установленный в соответствии со ст.39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

2) в случае признания победителем аукциона – заключить с Продавцом договор аренды земельного участка в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Адрес и банковские реквизиты Претендента: _____

Номер телефона: _____

ПРИЛОЖЕНИЯ:

- платежный документ, подтверждающий внесение задатка с отметкой банка плательщика об исполнении;

- _____

Подпись Претендента: _____

_____ / _____ /

« ____ » _____ 2015г.

Заявка принята Продавцом:

Час. ____ мин. ____ « ____ » _____ 2015г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца:

_____/В.С. Туровский/

НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ АДМИНИСТРАЦИИ ЯРКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЯРКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
четвертого созыва**

РЕШЕНИЕ очередной восьмьдесят пятой сессии

с.Ярково

24.07.2015 г.

№ 1

О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ СУБСИДИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ) УЧРЕЖДЕНИЯМ), ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ, ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ ИЗ БЮДЖЕТА ЯРКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии со статьей 69, 78 и 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 16.10.2003года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением «О бюджетном процессе в Ярковском сельсовете Новосибирского района Новосибирской области», Совет депутатов Ярковского сельсовета Р Е Ш И Л:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам из бюджета Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в новой редакции.

2. Признать утратившими силу решения Совета Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской

области от 24.12.2013г. № 4 «О Порядке предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам из бюджета Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области «.

3. Настоящее решение опубликовать в районной газете «Приобская правда».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области С.А.Гореликов

**Утвержден
Решением 85 сессии
Совета депутатов
Ярковского сельсовета
Новосибирского района
Новосибирской области
от 24.07.2015г. №1**

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ СУБСИДИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫМ(МУНИЦИПАЛЬНЫМ) УЧРЕЖДЕНИЯМ), ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ, ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ ИЗ БЮДЖЕТА ЯРКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьями 69, 78, 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и регламентирует предоставление за счет средств местного бюджета Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ и услуг.

2. Настоящий Порядок определяет основания предоставления субсидий и порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

2. Цели и условия предоставления субсидий

2.1. Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров), выполнением работ, оказанием услуг.

2.2. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, установленных решением о бюджете Ярковского сельсовета на соответствующий финансовый год и плановый период, но не более фактического размера затрат или недополученных доходов, возникших в связи

производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг.

2.3. Субсидии предоставляются юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг наследующие цели:

- возмещение недополученных доходов организациям жилищно-коммунального хозяйства, оказывающим населению услуги газо-, тепло-, водоснабжения, водоотведения;
- компенсацию выпадающих доходов исполнителям коммунальных услуг, реализующим населению по тарифам, не обеспечивающих возмещение издержек;
- погашение задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы;
- возмещение предприятиям топливно-энергетического комплекса затрат по обеспечению населения топливом;
- на содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме, если данное общее имущество не является муниципальной собственностью.

2.4. Условием предоставления субсидий является экономичность, целесообразность и обоснованность затрат на производство товаров, работ, услуг.

2.5.Критерии отбора для предоставления субсидий:

- юридические лица (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальные предприниматели, физические лица – производители

товаров, работ, услуг должны пройти государственную регистрацию в установленном законодательством порядке и осуществлять свою деятельность на территории Новосибирского района;

- их деятельность должна соответствовать требованиям, установленным федеральным законодательством к видам и качеству производимых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг.

3. Основания и порядок предоставления субсидий

3.1. Распорядителем субсидий является администрация Ярковского сельсовета (далее по тексту – администрация)

3.2. Получателями субсидий являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, физические лица – производители товаров, работ, услуг.

3.3. Основанием для предоставления субсидии является соглашение, заключаемое администрацией с получателем субсидий.

3.4. При обращении в администрацию для заключения соглашения, получатель субсидий кроме документов, указанных в пункте 3.6. настоящего Положения, также представляет в администрацию следующие документы:

- заявление на имя Главы Ярковского сельсовета на предоставление субсидий с указанием конкретных целей;
 - выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), выданную органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, не ранее чем за десять дней до подачи заявления о предоставлении субсидии;
 - учредительные документы (заверенную копию);
 - документ, подтверждающий полномочия руководителя (для юридического лица);
 - договор (муниципальный контракт) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд и (или) нужд населения (заверенную копию).
- 3.5. Соглашение на предоставление субсидии из бюджета поселения направляется администрацией получателю субсидий в течение 10 дней с момента предоставления в администрацию документов, указанных в пунктах 3.4., 3.6. настоящего Положения.

3.6. Администрация в пределах лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования расходов бюджета поселения перечисляет соответствующие суммы денежных средств на счет получателя субсидии в порядке, установленном настоящим Положением и соглашением на предоставление субсидии из бюджета Ярковского сельсовета.

Для перечисления денежных средств на расчетный счет получателя субсидии последний предоставляет в администрацию следующие документы:

- расчет – заявку на получение субсидий;
- реестр потребителей услуг по снабжению топливом (углем каменным) (для случая – возмещение предприятиям топливно-энергетического комплекса затрат по обеспечению населения топливом (углем каменным);
- решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о проведении капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома и утвержденную таким собранием смету расходов (для случая – получение субсидии на проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома);

- заключение межведомственной комиссии или акт комиссии, утвержденный наймодателем, о необходимости проведения капитального ремонта жилого помещения и утвержденную наймодателем смету расходов (для случая – получение субсидии на проведение капитального ремонта жилого помещения, находящегося в муниципальной собственности);
- другие документы (по требованию администрации).

3.7. Субсидии могут предоставляться в соответствии с условиями и сроками, предусмотренными концессионными соглашениями, заключенными в порядке, определенном законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях.

3.8. Контроль за целевым использованием субсидий осуществляет администрация Ярковского сельсовета.

При предоставлении субсидий обязательным условием их предоставления, включаемым в соглашения о предоставлении субсидий, является согласие их получателей (за исключением муниципальных унитарных предприятий) на осуществление администрацией Ярковского сельсовета, предоставившей субсидии, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления. Получатель субсидии обязан представить в администрацию в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Положением и соглашением на предоставление субсидий из бюджета поселения, отчет об использовании субсидии. Отчет об использовании субсидии с приложением заверенных надлежащим образом копий документов, подтверждающих использование субсидии по целевому назначению, предоставляются получателем субсидии в администрацию ежемесячно не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным (если иное не предусмотрено в соглашении). Форма отчета получателя субсидии и перечень прилагаемых к отчету документов устанавливается администрацией.

Администрация не позднее 25 декабря текущего года представляет Главе Ярковского сельсовета отчет о сумме предоставленных субсидий и их использовании.

4. Порядок возврата субсидий

4.1. В случае нецелевого использования субсидий или части субсидий получатель обязан возвратить денежные средства в сумме использованной не по назначению субсидии (части субсидии) на счет администрации в течение 10 дней с момента выявления их нецелевого использования.

4.2. При выявлении факта нецелевого использования субсидий администрация приостанавливает их дальнейшее предоставление до устранения получателем субсидии выявленного нарушения.

4.3. В случае если предприятие не возвратило субсидию в бюджет Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в установленный срок или возвратило ее не в полном объеме, взыскание соответствующей суммы производится администрацией в судебном порядке.

4.4. Остатки субсидий, неиспользованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату в доход бюджета Ярковского сельсовета в текущем финансовом году. Остатки субсидий могут быть возвращены получателю субсидии в текущем финансовом году, при установлении наличия потребности в использовании их на те же цели, в соответствии с заключенными соглашениями.



**Главный редактор
Ангела Анатольевна КОЖЕВНИКОВА**

Учредители:
Правительство Новосибирской области, ГБУ НСО "Редакция газеты "Приобская правда"

За содержание рекламы ответственность несет рекламодатель
Мнение редакции не всегда совпадает с мнением авторов статей
Адрес редакции и издателя: 630102, г. Новосибирск, ул. Инская, 55. Тел. 20-60-358, 20-60-340
Адрес электронной почты: priobpr@mail.ru; сайт: priobka.ru, priobka.pf
ЦЕНА в розницу – СВОБОДНАЯ

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Новосибирской области (Роскомнадзор). Свидетельство № ПИ ТУ 54-00437 от 22 февраля 2012 года. Время подписания в печать – 29.07.2015 г.
По графику – 12. 00, фактически – 12. 00

Тираж 100 экз. Заказ
Газета отпечатана в ООО «Печатный дом–НСК».
630084, г. Новосибирск, ул. Лазарева, 33/1 – 305.
Объем 2 п. л. Печать офсетная