



**Специальный  
выпуск  
№ 86 (1110)**

**Четверг  
11 сентября 2014 г.**

**Основана  
6 августа 1939 г.**

# НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ СТАНЦИОННОГО СЕЛЬСКОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

**АДМИНИСТРАЦИЯ СТАНЦИОННОГО СЕЛЬСОВОСТА  
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**  
15.08.2014 ст. Мочище № 378  
**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ  
СТАНЦИОННОГО СЕЛЬСОВОСТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

В целях систематизации, учета и обеспечения условий для получения информации о муниципальных правовых актах, принимаемых (издаваемых) органами местного самоуправления Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, руководствуясь Уставом Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, постановляю:

1. Утвердить, прилагаемый Порядок ведения реестра муниципальных правовых актов Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Приобская правда» и разместить в сети интернет на официальном сайте администрации Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 июня 2014 года.

**Глава Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области О.Л.Данилова**

**Утверждено  
Постановлением администрации  
Станционного сельсовета  
Новосибирского района  
Новосибирской области  
от 15.08.2014 г. №378**

## ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ СТАНЦИОННОГО СЕЛЬСОВОСТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

### 1. Общие положения

1.1. Реестр муниципальных правовых актов Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее - реестр) представляет собой базу данных муниципальных правовых актов Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, принятых (изданных) органами местного самоуправления Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области и их должностными лицами (далее - муниципальные правовые акты).

1.2. Реестр ведется администрацией Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на бумажных и электронных носителях по форме согласно приложению.

### 2. Цели и задачи создания реестра

2.1. Целью создания реестра является:

- обеспечение учета принимаемых (издаваемых), действующих, отмененных и утративших силу муниципальных правовых актов;
- хранение и актуализация информации о муниципальных правовых актах и обеспечения доступа к ней.

2.2. Задачами создания реестра являются:

- получение информации о муниципальных правовых актах органами государственной власти, органами местного самоуправления, должностными лицами, юридическими и физическими лицами;
- систематизация муниципальных правовых актов;
- контроль за своевременностью опубликования муниципальных нормативных правовых актов.

### 3. Формирование реестра

3.1. В реестр муниципальных правовых актов включаются:

- 1) Устав Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, правовые акты, принятые на местном референдуме;
- 2) нормативные и иные правовые акты, Совета депутатов Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области;
- 3) правовые акты главы Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, постановления и распоряжения администрации Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

3.2. Акты, включаемые в реестр, хранятся в виде подлинного экземпляра документа в администрации Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области;

3.3. В реестр вносятся следующие сведения:

- реквизиты муниципального правового акта (дата принятия (издания) акта, его номер и заголовок);
- порядок вступления в силу;

- дата выпуска и номер средства массовой информации, в котором официально опубликован данный муниципальный правовой акт;
- сведения о внесении изменений и дополнений в муниципальный правовой акт;
- сведения об отмене (признании утратившим силу) муниципального правового акта;
- дополнительные сведения.

Дополнительными сведениями являются:

- сведения о преставлении муниципального нормативного правового акта для включения в реестр муниципальных нормативных правовых актов Новосибирской области;
- решения судов по делам об оспаривании муниципальных правовых актов;
- информация о мерах прокурорского реагирования, принятых в отношении муниципальных правовых актов (протесты, представления, заявления в суд);
- предписания антимонопольных органов;
- акты органов государственной власти об отмене или приостановлении действия муниципальных нормативных правовых актов в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им на основании федерального закона или закона Новосибирской области.

### 3.4. Реестр состоит из следующих разделов:

- реестр правовых актов, принятых на местном референдуме;
- реестр решений Совета депутатов Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области;
- реестр постановлений главы Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области;
- реестр постановлений администрации Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области;
- реестр распоряжений администрации Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

### 4. Полномочия по ведению реестра

4.1. Главой администрации Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области определяются лица, ответственные за ведение реестра.

4.2. Обязанности лица, ответственного за ведение реестра:

- организационное, программно - техническое обеспечение работ по ведению реестра;
- контроль за идентичностью и своевременностью опубликования в средствах массовой информации муниципальных правовых актов.

### 5. Порядок предоставления сведений из реестра

5.1. Сведения, содержащиеся в реестре, предоставляются органам государственной власти, органам местного самоуправления, должностным лицам, юридическими и физическими лицами по письменным запросам, составленным в произвольной форме.

При отсутствии в реестре необходимых сведений автору запроса направляется соответствующий ответ.

Срок предоставления указанных сведений составляет не более 30 дней со дня регистрации запроса.

**Приложение  
к Порядку ведения реестра  
муниципальных правовых**

**актов Станционного сельсовета  
Новосибирского района  
Новосибирской области**

## РЕЕСТР ПРАВОВЫХ АКТОВ, ПРИНЯТЫХ НА МЕСТНОМ РЕФЕРЕНДУМЕ

№ п/п	Наименование правового акта	Дата принятия	Источник и дата официального опубликования	Сведения об отмене	Дополнительные сведения

## РЕЕСТР РЕШЕНИЙ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ СТАНЦИОННОГО СЕЛЬСОВОСТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

№ п/п	Заголовок	Дата принятия и номер	Порядок вступления в силу	Дата, номер выпуска и наименование средства массовой информации, в котором опубликовано решение	Сведения о внесении изменений и дополнений	Сведения об отмене (признании утратившим силу)	Дополнительные сведения

## РЕЕСТР ПОСТАНОВЛЕНИЙ ГЛАВЫ СТАНЦИОННОГО СЕЛЬСОВОСТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

№ п/п	Заголовок	Дата принятия и номер	Порядок вступления в силу	Дата, номер выпуска и наименование средства массовой информации, в котором опубликовано постановление	Сведения о внесении изменений и дополнений	Сведения об отмене (признании утратившим силу)	Дополнительные сведения

## РЕЕСТР ПОСТАНОВЛЕНИЙ АДМИНИСТРАЦИИ СТАНЦИОННОГО СЕЛЬСОВОСТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

номер	дата издания	Заголовок	Порядок вступления в силу	Дата, номер выпуска и наименование средства массовой информации, в котором опубликовано постановление	Сведения о внесении изменений и дополнений	Сведения об отмене (признании утратившим силу)	Дополнительные сведения

## РЕЕСТР РАСПОРЯЖЕНИЙ АДМИНИСТРАЦИИ СТАНЦИОННОГО СЕЛЬСОВОСТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

номер	дата издания	Заголовок	Порядок вступления в силу	Дата, номер выпуска и наименование средства массовой информации, в котором опубликовано распоряжение	Сведения о внесении изменений и дополнений	Сведения об отмене (признании утратившим силу)	Дополнительные сведения

## АДМИНИСТРАЦИЯ СТАНЦИОННОГО СЕЛЬСОВОСТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**31.12.2013 г.**

**ст. Мочище**

**№ 460**

## О ПОРЯДКЕ РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ РЕЗЕРВНОГО ФОНДА АДМИНИСТРАЦИИ СТАНЦИОННОГО СЕЛЬСОВОСТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии со ст.81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Новосибирской области от 28.12.2007 № 211-па «Об утверждении Порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Новосибирской области», в целях установления порядка расходования средств резервного фонда администрации Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке расходования средств Резервного фонда администрации Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее Положение) согласно приложению.

2. Администрации Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области обеспечить финансирование расходов из Резервного фонда в соответствии с Положением, утвержденным настоящим постановлением, и решениями администрации Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области о выделении средств из Резервного фонда.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Приобская правда» и разместить на официальном сайте администрации Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в сети интернет.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

**Глава администрации Станционного сельсовета  
Новосибирского района Новосибирской области  
О.Л.Данилова**

**Приложение  
к постановлению администрации  
Станционного сельсовета  
Новосибирского района  
Новосибирской области  
от 31.12.2013г. №460**

## ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ РЕЗЕРВНОГО ФОНДА АДМИНИСТРАЦИИ СТАНЦИОННОГО СЕЛЬСОВОСТА

## НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

### 1. Общие положения

Положение о порядке расходования средств резервного фонда администрации Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее - Резервный фонд) разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (статья 81), Федеральным законом от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Новосибирской области от 28.12.2007 № 211-па «Об утверждении Порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Новосибирской области», уставом Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области и устанавливает порядок выделения и использования средств Резервного фонда администрации Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее администрация).

#### 1. Общие положения

1.1. Резервный фонд администрации образуется в составе расходов администрации.

1.2. Резервный фонд создаётся для финансирования непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ по ликвидации последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций местного уровня, имевших место в текущем финансовом году и не предусмотренных в бюджете на соответствующий финансовый год.

1.3. Размер Резервного фонда устанавливается решением Совета депутатов Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее по тексту - Совет депутатов) о бюджете на очередной финансовый год и не может превышать три процента утвержденного решением Совет депутатов бюджета общего объёма расходов.

### 2. Использование средств резервного фонда администрации

2.1. Средства Резервного фонда администрации направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, необходимость в которых возникла после принятия бюджета поселения, в том числе на:

- на сверхплановые расходы, вызванные чрезвычайными ситуациями и стихийными бедствиями;
- на проведение спасательных и аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, в соответствии с протоколами комиссии по чрезвычайным ситуациям и противопожарной безопасности;
- проведение неотложных аварийно-восстановительных работ на объектах жилищно-коммунального хозяйства социальной сферы, промышленности, энергетики, транспорта и связи, пострадавших от чрезвычайной ситуации;
- на проведение экстренных противоэпидемических мероприятий;

## АДМИНИСТРАЦИЯ СТАНЦИОННОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

03.09.2014

ст. Мочище

№ 393

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ В СТАНЦИОННОМ СЕЛЬСОВЕТЕ

На основании статьи 28 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об организации и проведении публичных слушаний в Станционном сельсовете Новосибирского района Новосибирской области.

- на иные цели, фактором которых является непредвиденность.

2.2 Средства Резервного фонда могут быть использованы только на цели, предусмотренные пунктом 2.1. настоящего Положения.

### 3. Порядок использования бюджетных ассигнований средств фонда

3.1. Управление средствами Резервного фонда осуществляется администрацией.

3.2. Средства из Резервного фонда выделяются на основании распоряжения администрации, изданного во исполнение положительного решения комиссии по ЧС и противопожарной безопасности при администрации, состав и положение о которой утверждает глава администрации. В распоряжении администрации указывается размер ассигнований и их распределение по получателям и проводимым мероприятиям с указанием кодов бюджетной классификации Российской Федерации.

3.3. Проекты распоряжений администрации о выделении средств из Резервного фонда готовятся в течение 5 дней после вынесения решения о выделении денежных средств с указанием размера и их целевого назначения.

3.4. Органы местной администрации и организации, в распоряжение которых выделены средства Резервного фонда, несут ответственность за целевое использование этих средств в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и в месячный срок после проведения соответствующих мероприятий представляют в финансовый орган администрации Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области подробный отчет об использовании средств Резервного фонда.

3.5. При отсутствии или недостаточности средств Резервного фонда Глава Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области вправе обратиться в установленном порядке в высший орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации с просьбой о выделении средств из Резервного фонда.

3.6. Контроль за целевым использованием средств фонда осуществляет комиссия по финансам и бюджету.

### 4. Отчётность по использованию средств фонда

4.1. Органы местной администрации и организации, в распоряжение которых выделены средства Резервного фонда, несут ответственность за целевое использование этих средств в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и в месячный срок после проведения соответствующих мероприятий представляют в Финансовый орган администрации Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области подробный отчет об использовании средств Резервного фонда.

4.2. Отчёт об использовании бюджетных ассигнований фонда готовится администрацией и прилагается к ежеквартальному и годовому отчётам об исполнении соответствующего бюджета.

2. Настоящее Постановление опубликовать в газете «Приобская правда» и разместить на официальном сайте администрации www.admstan.ru;

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава администрации **О.Л. Данилова**

### УТВЕРЖДЕНО

Постановлением  
администрации Станционного сельсовета  
от 03.09.2014 г. № 393

### ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ В СТАНЦИОННОМ СЕЛЬСОВЕТЕ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

Настоящее Положение в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» устанавливает порядок организации и проведения публичных слушаний в Станционном сельсовете Новосибирского района Новосибирской области (далее - Станционный сельсовет). Действие настоящего Положения не распространяется на отношения, связанные с реализацией правотворческой инициативы граждан, организацией и проведением собраний граждан.

#### 1. Общие положения

1.1. Публичные слушания в Станционном сельсовете - это форма непосредственного участия населения Станционного сельсовета в осуществлении местного самоуправления. Правом на участие в публичных слушаниях обладают жители Станционного сельсовета.

В настоящем Положении под жителями Станционного сельсовета понимаются совершеннолетние дееспособные граждане Российской Федерации, постоянно или преимущественно проживающие на территории Станционного сельсовета.

Иностранцы граждане и лица без гражданства, постоянно или преимущественно проживающие на территории Станционного сельсовета, имеют право на участие в публичных слушаниях в Станционном сельсовете в случае, если в соответствии с международным договором Российской Федерации и федеральным законом им предоставлено право на осуществление местного самоуправления на территории Российской Федерации.

1.2. Участие жителей Станционного сельсовета в публичных слушаниях является свободным и добровольным. Подготовка, проведение и определение результатов публичных слушаний осуществляются открыто и гласно.

1.3. Мнение населения Станционного сельсовета, выявленное в ходе публичных слушаний, носит для органов местного самоуправления Станционного сельсовета рекомендательный характер.

#### 2. Цели и задачи организации публичных слушаний

2.1. Целью проведения публичных слушаний является обеспечение реализации прав граждан Российской Федерации, постоянно или преимущественно проживающих на территории Станционного сельсовета, на непосредственное участие в осуществлении местного самоуправления.

2.2. Задачами публичных слушаний являются:

2.2.1. Доведение до населения Станционного сельсовета полной и точной информации о проектах правовых актов Совета депутатов или главы Станционного сельсовета, а также вопросов, выносимых на публичные слушания.

2.2.2. Обсуждение и выяснение мнения населения по проектам нормативных правовых актов органов местного самоуправления Станционного сельсовета и вопросам, выносимым на публичные слушания.

2.2.3. Оценка отношения населения Станционного сельсовета к рассматриваемым проектам правовых актов Совета депутатов и главы Станционного сельсовета, а также вопросам, выносимым на публичные слушания.

2.2.4. Выявление предложений и рекомендаций со стороны населения по важнейшим мероприятиям, проводимым органами местного самоуправления, затрагивающих интересы всего населения Станционного сельсовета.

2.2.5. Выявление предложений и рекомендаций физических и юридических лиц, являющихся правообладателями земельных участков и объектов капитального строительства.

#### 3. Предмет публичных слушаний

3.1. Советом депутатов Станционного сельсовета, главой Станционного сельсовета могут проводиться публичные слушания для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей Станционного сельсовета.

3.2. На публичные слушания должны выноситься:

3.2.1. Проект Устава Станционного сельсовета, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев,

когда изменения в Устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в Уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами. Публичные слушания по данному вопросу регулируются настоящим Положением с особенностями, установленными Порядком учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта Устава и нормативного акта о внесении изменений и дополнений в Устав Станционного сельсовета.

3.2.2. Проект местного бюджета и отчет о его исполнении.

3.2.3. Проекты планов и программ развития Станционного сельсовета.

3.2.4. Проекты генерального плана Станционного сельсовета, генеральных планов населенных пунктов Станционного сельсовета и внесения в них изменений.

3.2.5. Проекты правил землепользования и застройки Станционного сельсовета, внесения изменений в правила землепользования и застройки Станционного сельсовета.

3.2.6. Проекты планировки территорий и проекты межтерриторий.

3.2.7. Вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства.

3.2.8. Вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

3.2.9. Вопросы о преобразовании Станционного сельсовета.

3.2.10. На публичные слушания могут выноситься правовые акты по вопросам местного значения.

### Статья 4. Инициатива проведения публичных слушаний

4.1. Публичные слушания проводятся по инициативе населения Станционного сельсовета, Совета депутатов Станционного сельсовета или главы Станционного сельсовета.

4.2. Инициатива главы Станционного сельсовета о проведении публичных слушаний оформляется в виде постановления главы Станционного сельсовета о назначении публичных слушаний.

Инициатива Совета депутатов Станционного сельсовета о проведении публичных слушаний оформляется в виде решения Совета депутатов Станционного сельсовета о назначении публичных слушаний.

В случае если инициатива проведения публичных слушаний исходит от населения Станционного сельсовета, публичные слушания назначаются Советом депутатов Станционного сельсовета по результатам проведения мероприятий в соответствии с частями 3-6 настоящей статьи.

4.3. Для выдвижения инициативы населения Станционного сельсовета о проведении публичных слушаний создается инициативная группа численностью не менее 30 человек, состоящая из жителей Станционного сельсовета. Все решения инициативной группой принимаются большинством голосов членов инициативной группы и оформляются протоколом. Протоколы собраний инициативной группы подписываются председателем и секретарем инициативной группы, избираемыми инициативной группой из своего состава.

На своем первом собрании инициативная группа:

а) избирает из своего состава председателя и секретаря инициативной группы, уполномоченных представителей инициативной группы по сбору подписей жителей Станционного сельсовета;

б) формулирует содержание проекта муниципального правового акта или иного вопроса, который предполагается вынести на публичные слушания. Текст проекта муниципального правового акта (или изложенная письменно формулировка вопроса) прилагается к протоколу первого заседания инициативной группы и является его неотъемлемой частью. Каждая страница текста заверяется подписями председателя и секретаря инициативной группы.

Инициативная группа обязана письменно уведомить Совет депутатов Станционного сельсовета о своем создании, приложив к уведомлению экземпляр протокола первого собрания инициативной группы, а также список членов инициативной группы с указанием в отношении каждого члена инициативной группы:

а) фамилии, имени, отчества, даты рождения члена инициативной группы;

б) вида, серии и номера, даты выдачи документа, удостоверяющего личность члена инициативной группы, наименования органа, выдавшего указанный документ;

в) места жительства (места регистрации).

4.4. Инициативная группа вправе осуществлять сбор подписей жителей Станционного сельсовета в поддержку инициативы проведения публичных слушаний с момента получения Советом депутатов Станционного сельсовета уведомления о создании инициативной группы.

Инициативная группа должна собрать в поддержку инициативы проведения публичных слушаний не менее 300 подписей жителей Станционного сельсовета.

Подписи жителей Станционного сельсовета в поддержку инициативы проведения публичных слушаний должны быть собраны инициативной группой в срок не более 30 дней с момента получения Советом депутатов Станционного сельсовета уведомления о создании инициативной группы.

Сбор подписей жителей Станционного сельсовета в поддержку инициативы проведения публичных слушаний осуществляется членами инициативной группы с использованием подписных листов, в которых содержатся:

а) формулировка вопроса, выносимого на публичные слушания;

б) дата начала и дата окончания сбора подписей в поддержку инициативы проведения публичных слушаний;

в) подпись жителя Станционного сельсовета, дата подписания, сведения о жителе Станционного сельсовета, ставящем свою подпись в поддержку инициативы проведения публичных слушаний, с указанием его фамилии, имени, отчества, даты рождения, места жительства в соответствии с документом, удостоверяющим личность; вида, серии, номера и даты выдачи документа, удостоверяющего личность; наименования органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность;

г) сведения о члене инициативной группы, осуществлявшем сбор подписей, с указанием его фамилии, имени, отчества, даты рождения, места жительства в соответствии с документом, удостоверяющим личность; вида, серии, номера и даты выдачи документа, удостоверяющего личность; наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность;

д) отметка о заверении подписного листа членом инициативной группы, осуществлявшем сбор подписей, включающая в себя: подпись члена инициативной группы и дату заверения подписного листа.

Каждый житель Станционного сельсовета вправе поставить подпись в подписных листах в поддержку конкретной инициативы проведения публичных слушаний только один раз. Каждый житель Станционного сельсовета, ставящий подпись в поддержку инициативы проведения публичных слушаний, вправе ставить подпись только лично и только от своего имени. Внесение в подписной лист подписей за других лиц не допускается.

В один подписной лист могут быть внесены не более 20 подписей жителей Станционного сельсовета, поддерживающих инициативу проведения публичных слушаний.

По окончании сбора подписей все подписные листы брошюруются, нумеруются, прошиваются. На обороте последнего листа брошюры проставляются подписи председателя и секретаря инициативной группы и дата заверения сброшюрованных подписных листов.

4.5. Сброшюрованные подписные листы прилагаются к обращению инициативной группы в Совет депутатов Станционного сельсовета с просьбой о проведении публичных слушаний.

4.6. Указанное обращение направляется в Совет депутатов Станционного сельсовета не позднее семи дней со дня окончания сбора подписей и должно включать в себя:

а) формулировку вопроса, который предлагается вынести на публичные слушания;

б) обоснование необходимости проведения публичных слушаний по соответствующему вопросу;

в) предлагаемый состав участников публичных слушаний - жителей Станционного сельсовета.

К обращению могут быть приложены информационные, аналитические материалы, относящиеся к предполагаемой теме публичных слушаний.

4.7. Обращение инициативной группы по проведению публичных слушаний рассматривается на заседании Совета депутатов Станционного сельсовета не позднее 15 дней с момента получения обращения с приложением всех необходимых документов. Обращение рассматривается открыто с приглашением председателя инициативной группы на заседание Совета депутатов Станционного сельсовета.

4.8. По результатам рассмотрения обращения Совет депутатов Станционного сельсовета принимает решение о назначении публичных слушаний либо отказывает в их назначении.

Основанием к отказу в назначении публичных слушаний могут быть:

а) недопустимость в соответствии с настоящим положением и Уставом Станционного сельсовета проведения публичных слушаний по вопросу, предлагаемому населением для вынесения на публичные слушания;

б) несоблюдение инициативной группой требований, установленных частями 3-6 настоящей статьи.

4.9. Решение Совета депутатов Станционного сельсовета, постановление главы Станционного сельсовета о назначении публичных слушаний должны содержать:

а) сведения о месте, дате, времени проведения публичных слушаний;

б) формулировку вопросов и (или) текст проекта муниципального правового акта, выносимых на публичные слушания;

в) порядок и сроки подачи предложений жителей Станционного сельсовета по вопросам публичных слушаний (по проекту муниципального правового акта);

г) сведения о председателем осуществляемом на публичных слушаниях и о рабочей группе, уполномоченной на подготовку и проведение публичных слушаний в соответствии с частью 4 настоящей статьи;

д) сведения об инициаторе проведения публичных слушаний, если с инициативой проведения публичных слушаний выступило население Станционного сельсовета.

5.2. Решение Совета депутатов Станционного сельсовета, постановление главы Станционного сельсовета о назначении публичных слушаний подлежат официальному опубликованию не позднее чем за 15 дней до дня проведения публичных слушаний.

5.3. Публичные слушания осуществляются путем массового обсуждения населением Станционного сельсовета проекта муниципального правового акта (иного вопроса, вынесенного на публичные слушания) с участием депутатов Совета депутатов Станционного сельсовета и/или главы Станционного сельсовета, сотрудников администрации Станционного сельсовета.

5.4. Председатель Совета депутатов Станционного сельсовета возлагает подготовку и проведение публичных слушаний на рабочую группу, состоящую из депутатов Совета депутатов Станционного сельсовета и/или (по согласованию) сотрудников администрации Станционного сельсовета а, в случае, если публичные слушания назначаются Советом депутатов Станционного сельсовета.

Глава Станционного сельсовета возлагает подготовку и проведение публичных слушаний на рабочую группу, формируемую из сотрудников администрации Станционного сельсовета и/или (по согласованию) депутатов Совета депутатов Станционного сельсовета, если публичные слушания назначаются главой Станционного сельсовета.

При необходимости к деятельности рабочей группы могут привлекаться (по согласованию) сторонние эксперты и специалисты для оказания рабочей группе консультативной помощи.

5.5. Рабочая группа в ходе подготовки и проведения публичных слушаний:

а) осуществляет предварительное рассмотрение предложений жителей Станционного сельсовета по проекту

муниципального правового акта и (или) по вопросу, выносимому на публичные слушания;

б) составляет списки участников публичных слушаний и иных приглашенных лиц;

в) обеспечивает приглашение и регистрацию участников публичных слушаний и приглашенных лиц, оформление итоговых документов публичных слушаний.

5.6. Со дня опубликования соответствующего правового акта о назначении публичных слушаний до дня, определенного правовым актом о назначении публичных слушаний, жители Станционного сельсовета имеют право подавать индивидуальные и коллективные предложения по проекту муниципального правового акта или иному вопросу, вынесенному на публичные слушания.

Срок подачи предложений не может быть менее 15 дней со дня опубликования правового акта о назначении публичных слушаний.

Предложения направляются в адрес Совета депутатов Станционного сельсовета либо главы Станционного сельсовета в зависимости от того, кем назначены публичные слушания.

В предложении должно быть указано, что оно направляется к публичным слушаниям. В предложении также должны быть указаны фамилия, имя, отчество, дата рождения и место жительства лица, подающего предложение.

5.7. При предварительном рассмотрении предложений, поданных жителями Станционного сельсовета по проекту муниципального правового акта и (или) по вопросу, выносимому на публичные слушания, рабочей группой исключаются из числа подлежащих рассмотрению в ходе публичных слушаний:

а) анонимные предложения;

б) предложения, не относящиеся к вопросам местного значения Станционного сельсовета.

Результаты предварительного рассмотрения предложений оформляются протоколом заседания рабочей группы, подписываемого председательствующим и секретарем заседания.

Протокол с приложением предварительно рассмотренных предложений передается рабочей группой председательствующему на публичных слушаниях до начала публичных слушаний.

5.8. Председательствующим на публичных слушаниях может быть:

а) глава Станционного сельсовета, заместитель главы Станционного сельсовета в случае, если публичные слушания назначены главой Станционного сельсовета;

б) председатель Совета депутатов Станционного сельсовета в случае, если публичные слушания назначены Советом депутатов Станционного сельсовета

5.9. Председательствующий на публичных слушаниях объявляет о начале и окончании публичных слушаний, ведет публичные слушания и объявляет перерыв в публичных слушаниях, назначает секретаря публичных слушаний, следит за порядком обсуждения вопросов повестки дня публичных слушаний.

5.10. Слушания начинаются кратким вступительным словом председательствующего, который представляет себя и секретаря, информирует о существе обсуждаемого вопроса, его значимости, порядке обсуждения вопросов повестки дня публичных слушаний, участниках публичных слушаний.

После выступления председательствующего слово для доклада (не более 30 минут) о результатах предварительного рассмотрения предложений предоставляется представителю рабочей группы.

После окончания доклада участниками публичных слушаний могут быть заданы вопросы по докладу как в устной, так и в письменной формах.

Затем слово для выступлений получают участники публичных слушаний в порядке подачи секретарю публичных слушаний заявок на выступления при регистрации участников публичных слушаний. Все желающие выступить в публичных слушаниях берут слово только с разрешения председательствующего. В зависимости от количества желающих выступить председательствующий может ограничить время выступления любого из выступающих участников слушаний.

5.11. Слушания проводятся по рабочим дням в период с 9 часов 00 минут до 17 часов 00 минут по местному времени.

5.12. В ходе публичных слушаний секретарем публичных слушаний ведется протокол, который подписывается председательствующим и секретарем.

В протоколе публичных слушаний должны быть отражены позиции и мнения, высказанные участниками публичных слушаний по каждому из обсуждаемых вопросов повестки дня публичных слушаний. При отсутствии предложений от жителей Станционного сельсовета в протоколе делается соответствующая запись.

Протокол с приложением всех поступивших предложений направляется в рабочую группу для подготовки заключения о результатах публичных слушаний.

В заключении обобщаются предложения жителей Станционного сельсовета, высказанные в ходе публичных слушаний, а также направленные в адрес Совета депутатов и Станционного сельсовета или главы Станционного сельсовета до начала публичных слушаний.

5.13. Заключение о результатах публичных слушаний подлежит официальному опубликованию.

5.14. Невяка на публичные слушания жителей Станционного сельсовета, заявивших о своем намерении принять участие в публичных слушаниях, отсутствие жителей Станционного сельсовета, желающих принять участие в публичных слушаниях, не является основанием для переноса или повторного проведения публичных слушаний.

**Статья 6. Особенности подготовки и проведения публичных слушаний по проекту Устава Станционного сельсовета, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Станционного сельсовета.**

1. Публичные слушания по проекту Устава Станционного сельсовета, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Станционного сельсовета назначаются Советом депутатов Станционного сельсовета.

2. Проект Устава Станционного сельсовета, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Станционного сельсовета должны быть опубликованы одновременно с решения Совета депутатов Станционного сельсовета о назначении публичных слушаний по проекту Устава Станционного сельсовета, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Станционного сельсовета.

Указанным решением Совета депутатов Станционного сельсовета в соответствии с частью 1 статьи 4 настоящего Положения определяются порядок учета предложений по проекту Устава Станционного сельсовета, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Станционного сельсовета, а также порядок участия жителей Станционного сельсовета в его обсуждении.

Указанным решением Совета депутатов Станционного сельсовета может предусматриваться приглашение на публичные слушания представителей политических партий, иных общественных объединений, средств массовой информации.

3. Срок подачи предложений граждан по проекту Устава Станционного сельсовета, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Станционного сельсовета должен составлять не менее 20 дней со дня опубликования правового акта о назначении публичных слушаний.

4. Рассмотрения Советом депутатов Станционного сельсовета вопроса о принятии Устава Станционного сельсовета, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Станционного сельсовета происходит после официального опубликования заключения о результатах публичного слушания.

**Статья 7. Особенности подготовки и проведения публичных слушаний по проекту генерального плана Станционного сельсовета, проекту муниципального правового акта о внесении изменений в генеральный план Станционного сельсовета.**

7.1. Публичные слушания по проекту генерального плана Станционного сельсовета, проекту муниципального правового акта о внесении изменений в генеральный план Станционного сельсовета назначаются главой Станционного сельсовета.

7.2. Проект генерального плана Станционного сельсовета, проект муниципального правового акта о внесении изменений в генеральный план Станционного сельсовета должны быть опубликованы одновременно с постановлением главы Станционного сельсовета о назначении публичных слушаний по проекту генерального плана Станционного сельсовета, проекту муниципального правового акта о внесении изменений в генеральный план Станционного сельсовета.

Указанным постановлением главы Станционного сельсовета может предусматриваться приглашение на публичные слушания представителей органов государственной власти, органов местного самоуправления других муниципальных образований, средств массовой информации. В целях доведения до населения информации о содержании проекта генерального плана глава Станционного сельсовета в обязательном порядке организует выставки, экспозиции демонстрационных материалов проекта генерального плана, выступления представителей органов местного самоуправления, разработчиков проекта генерального плана на собраниях жителей, в печатных средствах массовой информации, по радио и телевидению.

7.3. Публичные слушания по проекту генерального плана Станционного сельсовета проводятся в каждом населенном пункте Станционного сельсовета.

Публичные слушания по проекту муниципального правового акта о внесении изменений в генеральный план Станционного сельсовета проводятся в населенных пунктах, в отношении территорий которых предлагается внесение изменений в генеральный план Станционного сельсовета.

7.4. Срок проведения публичных слушаний с момента оповещения жителей Станционного сельсовета о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

7.5. Рассмотрения Советом депутатов Станционного сельсовета вопроса об утверждении генерального плана Станционного сельсовета, проекта муниципального правового акта о внесении изменений в генеральный план Станционного сельсовета происходит после официального опубликования заключения о результатах публичного слушания.

**Статья 8. Особенности подготовки и проведения публичных слушаний по отдельным вопросам градостроительства и землепользования.**

8.1. Настоящая статья определяет особенности подготовки и проведения публичных слушаний по отдельным вопросам градостроительства и землепользования, предусмотренным пунктами 3.2.5. – 3.2.8. статьи 3 настоящего Положения.

8.2. Публичные слушания по вопросам градостроительства и землепользования назначаются главой Станционного сельсовета. Публичные слушания проводятся специальной комиссией по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Станционного сельсовета, состав и порядок которой определяется главой Станционного сельсовета в соответствии с Градостроительным кодексом РФ.

8.3. Публичные слушания по проектам правил землепользования и застройки, проектам муниципальных правовых актов о внесении изменений в правила землепользования и застройки проводятся в порядке, установленном для проведения публичных слушаний по проекту генерального плана Станционного сельсовета, а также проектам муниципальных правовых актов о внесении изменений в генеральный план Станционного сельсовета.

Продолжительность публичных слушаний по проектам правил землепользования и застройки, проектам муниципальных правовых актов о внесении изменений в правила землепользования и застройки составляет не менее двух и не более четырех месяцев со дня опубликования такого проекта.

8.4. В случае, если внесение изменений в правила землепользования и застройки связано с размещением или

реконструкцией отдельного объекта капитального строительства, публичные слушания по внесению изменений в правила землепользования и застройки проводятся в границах территории, планируемой для размещения или реконструкции такого объекта, и в границах устанавливаемой для такого объекта зоны с особыми условиями использования территорий. При этом комиссия направляет извещения о проведении публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки направляются комиссией правообладателям земельных участков, имеющих общую границу с земельным участком, на котором планируется осуществить размещение или реконструкцию отдельного объекта капитального строительства, правообладателям зданий, строений, сооружений, расположенных на земельных участках, имеющих общую границу с указанным земельным участком, и правообладателям помещений в таком объекте, а также правообладателям объектов капитального строительства, расположенных в границах зон с особыми условиями использования территорий. Указанные извещения направляются в срок не позднее чем через пятнадцать дней со дня принятия решения о проведении публичных слушаний по предложениям о внесении изменений в правила землепользования и застройки.

8.5. Публичные слушания по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования, разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства проводятся с участием граждан, проживающих в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, применительно к которым запрашивается разрешение.

В случае если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, публичные слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску такого негативного воздействия.

Публичные слушания по проекту планировки территории и проекту межевания территории проводятся с участием граждан, проживающих на территории, применительно к которой осуществляется подготовка проекта ее планировки и проекта ее межевания, правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на указанной территории, лиц, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией таких проектов.

8.6. Сообщения о проведении публичных слушаний по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования, разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства направляются комиссией правообладателей земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное

**ГЛАВА СТАНЦИОННОГО СЕЛЬСОВЕТА  
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.07.2014

ст. Мочище

№ 3

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРОВЕДЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ НА ТЕРРИТОРИИ СТАНЦИОННОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ВОПРОСАМ О НАМЕЧАЕМОЙ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ И ИНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, КОТОРАЯ ПОДЛЕЖИТ ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ ЭКСПЕРТИЗЕ**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Федеральным законом от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Государственного комитета Российской Федерации по охране окружающей среды от 16.05.2000 № 372 «Об утверждении Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок проведения общественных обсуждений на территории Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области по вопросам о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе (прилагается).

2. Опубликовать настоящее Постановление в газете Новосибирского района Новосибирской области «Приобская правда» и разместить на официальном сайте администрации Станционного сельсовета [www.admstan.ru](http://www.admstan.ru)

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Станционного сельсовета О.Л.Данилова

**Приложение  
к Постановлению главы  
Станционного сельсовета  
от 15.07.2014 г. № 3**

**ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ НА ТЕРРИТОРИИ СТАНЦИОННОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ВОПРОСАМ О НАМЕЧАЕМОЙ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ И ИНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, КОТОРАЯ ПОДЛЕЖИТ ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ ЭКСПЕРТИЗЕ**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Основные понятия:

заказчик - юридическое или физическое лицо, отвечающее за подготовку документации по намечаемой деятельности в соответствии с нормативными требованиями, предъявляемыми к данному виду деятельности, и представляющее документацию по намечаемой деятельности на государственную экологическую экспертизу; намечаемая хозяйственная и иная деятельность - деятельность, способная оказать воздействие на окружающую природную среду и являющаяся объектом экологической экспертизы; материалы по оценке воздействия - комплект документации, подготовленный при проведении оценки воздействия намечаемой деятельности на окружающую среду и являющийся частью документации, представляемой на экологическую экспертизу; общественные обсуждения - комплекс мероприятий, проводимых местными органами власти и направленных на информирование общественности о намечаемой хозяйственной и иной деятельности и ее возможном воздействии на окружающую среду, с целью выявления общественных предпочтений и их учета в процессе оценки воздействия; общественность - физические и юридические лица, интересы которых прямо или косвенно затрагиваются экологическими, социальными и экономическими последствиями намечаемой хозяйственной и иной деятельности;

2. Целью настоящего Порядка является определение порядка организации, проведения и оформления результа-

тов общественных слушаний, организуемых с целью выявления общественных предпочтений в части возможных экологических, социальных и экономических последствий намечаемой хозяйственной и иной деятельности и их учета в процессе оценки воздействия.

3. Настоящий Порядок решает следующие задачи:

- 1) соблюдение конституционных прав граждан на благоприятную окружающую среду и достоверную информацию о ее состоянии;
  - 2) обеспечение гласности, участия общественных организаций (объединений) и учет общественного мнения;
  - 3) информирование населения, общественности и инициатора деятельности о существующих мнениях по обсуждаемой теме;
  - 4) осуществление связи (диалога) органов местного самоуправления и заказчика с населением и общественностью Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области по обсуждаемой теме;
  - 5) подготовка предложений и рекомендаций по обсуждаемой теме;
  - 6) учет мнения населения и заинтересованной общественности при принятии решений органами местного самоуправления и заказчиком;
  - 7) информирование органов государственного экологического контроля об отношении населения и заинтересованной общественности к реализации объекта государственной экологической экспертизы.
4. Предметом общественных обсуждений является предварительный вариант материалов оценки воздействия на окружающую среду (далее – ОВОС) намечаемой хозяй-

ственной или иной деятельности на территории Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

5. Предварительный вариант материалов ОВОС должен соответствовать требованиям, предъявляемым к объектам государственной экологической экспертизы, установленным Законом об экологической экспертизе.

6. Представление предварительного варианта материалов ОВОС общественности для ознакомления и представления замечаний и предложений производится в течение не менее 30 дней до проведения общественных слушаний.

7. Инициатором общественных слушаний выступает заказчик.

8. Общественные обсуждения на территории Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области по вопросам о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе, проводятся в форме слушаний.

## II. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

9. Заказчик обеспечивает информирование общественности и других участников оценки воздействия на окружающую среду на этапе уведомления, предварительной оценки и составления технического задания на проведение оценки воздействия на окружающую среду. Информация в кратком виде публикуется в официальных изданиях федеральных органов исполнительной власти (для объектов экспертизы федерального уровня), в официальных изданиях органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, на территории которых намечается реализация объекта государственной экологической экспертизы, а также на территории которых намечаемая хозяйственная и иная деятельность может оказать воздействие.

В публикации представляются сведения о:

1) названии, целях и месторасположении намечаемой деятельности;

2) наименовании и адресе заказчика или его представителя;

3) примерных сроках проведения оценки воздействия на окружающую среду;

4) предполагаемой форме общественного обсуждения, а также форме представления замечаний и предложений;

5) сроках и месте доступности технического задания по оценке воздействия на окружающую среду;

6) иной информации.

10. Дополнительное информирование населения и иных участников процесса оценки намечаемого воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду может осуществляться путем распространения сведений, указанных в пункте 3.1.1. Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации, утвержденного Приказом государственного комитета Российской Федерации по охране окружающей среды от 16.05.2000 г. № 372, в других средствах массовой информации, с использованием средств телевидения (радиовещания), путем размещения их на иных сайтах в сети «Интернет», а также иными способами, обеспечивающими распространение информации.

11. После опубликования информации указанной в пункте 9 настоящего Порядка заказчик направляет в адрес главы Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области обоснованное предложение о назначении общественных обсуждений, а также один экземпляр документации, содержащей оценку воздействия намечаемой деятельности на окружающую среду.

Глава Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области рассматривает указанное обращение и в течение пятнадцати дней с момента поступления обращения принимает решение о назначении общественных обсуждений либо мотивированное решение об отказе в назначении общественных обсуждений. Заказчик уведомляется о принятом решении в письменной форме. Решение об отказе в назначении общественных обсуждений может быть обжаловано заказчиком в суд в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

12. Решение о назначении общественных обсуждений оформляется постановлением главы Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, в котором указываются:

1) наименование и адрес заказчика;

2) предмет общественных обсуждений;

3) сроки проведения общественных обсуждений (дата начала и дата окончания общественных обсуждений), дата, время и место проведения общественных обсуждений;

4) сведения о местах и порядке ознакомления с материалами по вопросам, в отношении которых проводятся общественные обсуждения;

5) лица, уполномоченные на подписание итогового протокола общественных обсуждений;

6) сведения об опубликовании в средствах массовой информации извещения о проведении общественных обсуждений.

## III. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ В ФОРМЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ СЛУШАНИЙ

13. Общественные слушания проводятся в рабочие дни (с 09 часов до 22 часов по местному времени) либо в выходные дни (с 10 часов до 18 часов по местному времени). В нерабочие праздничные дни, установленные трудовым законодательством Российской Федерации, общественные слушания не проводятся.

Продолжительность общественных слушаний определяется повесткой. Общественные слушания должны быть прекращены в 22 часа по местному времени.

14. Предложения и заявки общественных организаций (объединений), представителей юридических лиц, имеющих намерение принять участие в общественных слушаниях, подаются в письменной форме организатору проведения общественных слушаний, не позднее трех дней до начала общественных слушаний. Доступ граждан на общественные слушания является свободным.

15. Заказчик, по согласованию с администрацией Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, на основании постановления главы Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области об организации проведения общественных обсуждений:

1) осуществляет разработку проекта повестки общественных слушаний;

2) определяет предварительный состав участников общественных слушаний;

3) организует регистрацию участников общественных слушаний;

4) определяет докладчиков (содокладчиков) по вопросу, обсуждаемому на общественных слушаниях;

5) обобщает поступившие письменные замечания и предложения по вопросу, обсуждаемому на общественных слушаниях;

6) осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации иные полномочия в данной области.

16. Заказчик перед открытием общественных слушаний осуществляет подсчет участников слушаний.

17. Заказчик общественных слушаний:

1) открывает общественные слушания и оглашает тему и повестку общественных слушаний, представляет инициаторов их проведения, предложения организатора проведения общественных слушаний по порядку проведения общественных слушаний, представляет ведущего и секретаря слушаний;

2) информирует об участниках общественных слушаний, прошедших регистрацию, а также о поступивших от населения организатору проведения общественных обсуждений материалы обсуждения (протоколы или решения общественных организаций (объединений), письма и заявления граждан);

3) ведет общественные слушания, обеспечивает соблюдение повестки слушаний;

4) обеспечивает порядок в помещении (зале) проведения общественных слушаний;

5) предоставляет слово для докладов (содокладов) и выступлений;

6) оглашает заявления, справки, предложения и замечания, поступившие организатору проведения общественных слушаний;

7) дает поручения, связанные с обеспечением проведения общественных слушаний;

8) подписывает протокол проведения общественных слушаний;

9) принимает решение об объявлении перерыва в слушаниях и переносе их продолжения на другой день;

10) осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации иные полномочия в данной области.

18. На общественных слушаниях ведется протокол проведения общественных слушаний, в котором фиксируется ход слушаний. Заказчик общественных слушаний, осуществляет ведение протокола. В протоколе указываются:

1) дата, место проведения слушаний;

2) фамилия, имя, отчество ведущего общественных слушаний и секретаря общественных слушаний;

3) список участников общественных слушаний;

4) краткие выступления участников слушаний, вопросы с указанием сведений об авторе вопроса, а также полученные ответы на вопросы участников общественных слушаний;

5) мнения, замечания и предложения участников общественных слушаний по обсуждаемому вопросу.

На общественных слушаниях может осуществляться аудиозапись (видеозапись) всех выступлений и обсуждений с целью оформления протокола. Аудиоматериалы (видеоматериалы) переносятся на цифровой носитель информации (оптический диск), который хранится у организатора проведения общественных обсуждений совместно с материалами общественных слушаний.

19. В течение десяти дней после окончания слушаний оформляется протокол проведения общественных слушаний в двух экземплярах, который подписывается представителем администрации Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области и заказчиком. Один экземпляр протокола и аудио (видео) - материалы хранятся в администрации Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

Прослушивание аудиоматериалов (просмотр видеоматериалов) производится на основании направленного в адрес главы Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области письменного заявления (обращения) заинтересованного лица или официального запроса органа государственной власти (суда, органа прокуратуры, органа внутренних дел иных органов).

## IV. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

20. Итогом документом общественных обсуждений является заключение, подготовленное администрацией Станционного сельсовета Новосибирского района Ново-

сибирской области на основании протокола общественных слушаний, оформленное в двух экземплярах и подписанное главой Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (лицом, уполномоченным главой Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области).

21. В заключении указываются:

1) способ информирования общественности о месте, времени и форме проведения общественного обсуждения;

2) список участников общественного обсуждения с указанием их фамилий, имен, отчеств и названий организаций (если они представляли организации), а также адресов и телефонов этих организаций или самих участников обсуждения;

3) вопросы, рассмотренные участниками обсуждений; тезисы выступлений, в случае их представления участниками обсуждения; протокол(ы) проведения общественных слушаний;

4) все высказанные в процессе проведения общественных обсуждений замечания и предложения с указанием их авторов, в том числе по предмету возможных разногласий между общественностью, органами местного самоуправления и заказчиком;

5) выводы по результатам общественного обсуждения относительно экологических аспектов намечаемой хозяйственной и иной деятельности;

6) сводка замечаний и предложений общественности с указанием, какие из этих предложений и замечаний были учтены заказчиком и в каком виде, какие - не учтены, основание для отказа;

7) списки рассылки соответствующей информации, направляемой общественности на всех этапах оценки воздействия на окружающую среду;

8) резюме нетехнического характера.

22. Администрация Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области обеспечивает опубликование заключения в печатном средстве массовой информации Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, предназначенном для официального опубликования муниципальных правовых актов и иной официальной информации, а также размещает заключение на официальном сайте Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в сети «Интернет» не позднее двадцати дней со дня окончания проведения общественных обсуждений.

23. Заключение и протокол общественных слушаний в одном экземпляре направляются заказчику с целью представления материалов общественных обсуждений на государственную экологическую экспертизу.

## V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

24. Материально-техническое, информационное и финансовое обеспечение проведения общественных обсуждений осуществляется за счет средств заказчика - юридического или физического лица, назначающего осуществление хозяйственной и иной деятельности, которая может причинить вред окружающей среде.

25. Лица, виновные в нарушении требований настоящего Порядка, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

26. Лица, путем насилия, подкупа, угроз, подлога документов или иным способом препятствующие свободному осуществлению гражданином (гражданами) права на участие в общественных обсуждениях либо работе организатора проведения общественных обсуждений, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

27. Лица, допустившие нарушение общественного порядка при проведении общественных обсуждений, привлекаются к административной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

# НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ НОВОЛУГОВСКОГО СЕЛЬСКОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОЛУГОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

№ 194

с. Новолуговое

08.09.2014 г.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА ВРЕДА, ПРИЧИНЯЕМОГО ТРАНСПОРТНЫМИ СРЕДСТВАМИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМИ ПЕРЕВОЗКИ ТЯЖЕЛОВЕСНЫХ ГРУЗОВ ПО АВТОМОБИЛЬНЫМ ДОРОГАМ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ НОВОЛУГОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА И ПОРЯДКА ВОЗМЕЩЕНИЯ ВРЕДА, ПРИЧИНЯЕМОГО ТРАНСПОРТНЫМИ СРЕДСТВАМИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМИ ПЕРЕВОЗКИ ТЯЖЕЛОВЕСНЫХ ГРУЗОВ ПО АВТОМОБИЛЬНЫМ ДОРОГАМ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ НОВОЛУГОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

В соответствии с требованиями Федерального закона от 08 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Федеральным законом от 6.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок определения размера вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов при движении по автомо-

бильным дорогам общего пользования местного значения Новолуговского сельсовета (приложение 1).

2. Утвердить Порядок возмещения вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов при движении по автомобильным дорогам общего пользования местного значения Новолуговского сельсовета (приложение 2).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации.

4. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Новолуговского сельсовета.

Глава Новолуговского сельсовета П. И. Селезнев

Приложение 1  
к постановлению администрации  
Новолуговского сельсовета  
от 08.09.2014 № 194

## ПОРЯДОК РАСЧЕТА РАЗМЕРА ВРЕДА, ПРИЧИНЯЕМОГО ТРАНСПОРТНЫМИ СРЕДСТВАМИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМИ ПЕРЕВОЗКИ ТЯЖЕЛОВЕСНЫХ ГРУЗОВ, ПРИ ДВИЖЕНИИ ПО АВТОМОБИЛЬНЫМ ДОРОГАМ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ НОВОЛУГОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

1. Настоящий Порядок устанавливает перечень исходных показателей и методику расчета размера, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевоз-

ки тяжеловесных грузов, вреда, подлежащего возмещению владельцами и пользователями таких транспортных средств.

2. Размер вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов, о превышения предельно допустимых значений полной массы и (или) каждой осевой массы указанного транспортного средства, определяется в зависимости от значения автомобильной дороги в соответствии с пунктом 7 приложения 2 «Возмещение вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов, при движении по автомобильным дорогам общего пользования местного значения Новолуговского сельсовета».

3. Общий размер вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов, в зависимости от вида такого транспортного средства, величины превышения предельно допустимых значений полной массы и (или) каждой осевой массы указанного транспортного средства, протяженности маршрута и базового компенсационного коэффициента текущего года рассчитывается по формуле:

$$\text{Пор} = (\text{Рпм} + (\text{Рпом}1 + \dots + \text{Рпом}i)) \times \text{S} \times \text{Тгт},$$

где:

Пор – общий размер вреда, при разовом проезде транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных грузов, руб.;

Рпм – размер вреда (в руб.) при превышении полной массы транспортного средства предельно допустимых значений;

Рпом<sub>i</sub> – размер вреда (в руб.) при превышении каждой осевой массой транспортного средства предельно допустимых значений;

S – протяженность маршрута транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных грузов в сотнях км;

Тгт – базовый компенсационный индекс текущего года, рассчитывается по формуле:

$$\text{Тгт} = \text{Тгг} \times \text{Итг},$$

где:

Тгг – базовый компенсационный индекс предыдущего года (базовый компенсационный индекс 2007 года принимается равным 1, Т2007 = 1);

Итг – индекс-дефлятор инвестиций в основной капитал за счет всех источников финансирования в части капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог в текущем году, разработанный Минэкономразвития России для прогноза социально-экономического развития и учитываемый при формировании федерального бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период (Например, Тгг i-го года равен: Тгг<sub>i</sub> = 1 × 2008 × 2009 × ... × i).

Приложение 2  
к постановлению администрации  
Новолуговского сельсовета  
от 08.09.2014 № 194

## ПОРЯДОК ВОЗМЕЩЕНИЯ ВРЕДА, ПРИЧИНЯЕМОГО ТРАНСПОРТНЫМИ СРЕДСТВАМИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМИ ПЕРЕВОЗКИ ТЯЖЕЛОВЕСНЫХ ГРУЗОВ ПРИ ДВИЖЕНИИ ПО АВТОМОБИЛЬНЫМ ДОРОГАМ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ НОВОЛУГОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

1. Порядок возмещения вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки

тяжеловесных грузов (далее- Порядок), разработан во исполнение Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ

«Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

2. Порядок устанавливает процедуру возмещения владельцами или пользователями транспортных средств, осуществляющих перевозки тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам общего пользования (далее – автомобильные дороги), вреда, причиняемого автомобильным дорогам этими транспортными средствами.

3. Порядок распространяется на владельцев и пользователей транспортных средств, в том числе иностранных, осуществляющих перевозки тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам.

4. К транспортным средствам, осуществляющим перевозки тяжеловесных грузов, относятся транспортные средства, масса которых с грузом или без груза и (или) нагрузки в расчете на одну ось превышает нормы, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере перевозки по автомобильным дорогам тяжеловесных грузов.

5. Движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки тяжеловесных грузов, допускается при наличии специального разрешения, выдаваемого в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

6. Возмещение вреда, причиняемого автомобильным дорогам, производится владельцами или пользователями транспортных средств, осуществляющих перевозки тяжеловесных грузов, при оформлении специального разрешения на проезд по автомобильным дорогам указанных транспортных средств.

7. Размер вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов, определяется:

7.1. Правительством Российской Федерации в случае движения таких транспортных средств по автомобильным дорогам федерального значения;

7.2. Высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации в случае движения таких транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального значения;

7.3. Администрацией сельского поселения в случае движения таких транспортных средств по автомобильным дорогам местного значения;

7.4. Собственниками частной автомобильной дороги в случае движения таких транспортных средств по частной автомобильной дороге.

8. Расчет размера, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов, вреда, подлежащего возмещению, производят:

8.1. Федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функцию по оказанию государственных услуг и управлению государственным имуществом в сфере автомобильного транспорта и дорожного хозяйства, либо уполномоченная им организация;

8.2. Уполномоченный орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, либо уполномоченная им организация – при региональных или межмуниципальных перевозках тяжеловесных грузов по маршруту, проходящему по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального значения, участкам таких автомобильных дорог, по автомобильным дорогам местного значения, расположенным на территории двух и более муниципальных образований в границах данного субъекта Российской Федерации, и не проходящему по автомобильным дорогам федерального значения, участкам таких автомобильных дорог;

8.3. Администрацией сельского поселения, либо уполномоченная ей организация;

а) при местных перевозках тяжеловесных грузов в случае, если маршрут, часть маршрута проходит по автомобильным дорогам местного значения городского поселения, и не проходит по автомобильным дорогам федерального, регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района, участкам таких автомобильных дорог;

8.4. Собственник частной автомобильной дороги в случае, если маршрут перевозки тяжеловесных грузов проходит по частной автомобильной дороге.

9. Специальное разрешение на проезд по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих пере-

возки тяжеловесных грузов, выдается только при предъявлении копии платежного поручения, подтверждающего факт возмещения владельцем или пользователем транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных грузов, вреда, причиняемого таким транспортным средством при движении по автомобильным дорогам.

10. Расчет размера вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов, производится органами, указанными в пункте 8 настоящего Порядка (далее – уполномоченная организация), на безвозмездной основе в течение трех рабочих дней с момента обращения владельцев или пользователей таких транспортных средств.

11. Если для расчета размера вреда требуются согласования с владельцами других автомобильных дорог, по которым проходит маршрут перевозки тяжеловесных грузов, уполномоченная организация производит расчет размера вреда после получения вышеуказанных согласований.

12. Владельцы других автомобильных дорог, от которых необходимо получение согласований, обязаны произвести расчет размера вреда в течение трех рабочих дней с момента обращения организации, уполномоченной производить расчет размера вреда.

13. Вред, причиняемый автомобильным дорогам транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов, не возмещается при перевозках в целях предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций или последствий стихийных бедствий, а также при перевозках тяжеловесных грузов оборонного значения.

14. Если для движения транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных грузов, требуется оценка технического состояния автомобильных дорог, их укрепление или принятие специальных мер по обустройству автомобильных дорог, их участков, а также пересекающих автомобильную дорогу сооружений и инженерных коммуникаций, лица, в интересах которых осуществляются данные перевозки, возмещают владельцам таких автомобильных дорог, сооружений и инженерных коммуникаций расходы на осуществление указанной оценки и принятие указанных мер до получения специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных грузов.

15. Организация, уполномоченная выдавать специальные разрешения, организует работу по оплате владельцами или пользователями транспортных средств, осуществляющих перевозки тяжеловесных грузов, рассчитанного размера вреда, причиняемого такими транспортными средствами, а также расходов по оценке технического состояния автомобильных дорог.

16. Денежные средства, полученные за возмещение вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам, подлежат зачислению:

- в федеральный бюджет, если иное не установлено законами Российской Федерации, в случае движения таких транспортных средств по автомобильным дорогам федерального значения;
- в бюджет субъекта Российской Федерации в случае движения таких транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального значения;
- в бюджет сельского поселения в случае движения таких транспортных средств по автомобильным дорогам местного значения;
- собственнику частной автомобильной дороги в случае движения таких транспортных средств по частной автомобильной дороге.

17. Деятельность федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по оказанию государственных услуг и управлению государственным имуществом в сфере автомобильного транспорта и дорожного хозяйства, и уполномоченных им организаций по предоставлению государственной услуги по расчету размера вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам общего пользования федерального значения, осуществляется в соответствии с административным регламентом, утвержденном в установленном порядке.

по прокладке или переустройству инженерных коммуникаций;

- проведение анализа перспективного планирования дополнительных объемов работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог, а также их реконструкции;
- согласование акта выбора земельного участка;
- согласование размещения объектов дорожного сервиса, присоединяемых к автомобильным дорогам;
- использование автотранспорта для выездов на предполагаемое место присоединения объекта дорожного сервиса, размещения рекламной конструкции, проведения работ по прокладке или переустройству инженерных коммуникаций;
- внесение изменений в паспорт автомобильной дороги, дислокацию дорожных знаков и дорожной разметки;
- выполнение работ по осуществлению контроля за выполнением работ по присоединению объекта дорожного сервиса, размещению рекламной конструкции, прокладке или переустройству инженерных коммуникаций.

2. Присоединение объекта дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения поселения осуществляется на основании договора о присоединении соответствующего объекта дорожного сервиса к автомобильной дороге общего пользования местного значения.

Договор заключается между администрацией Новолуговского сельсовета (собственником дорог) и правообладателем земельного участка - лицом, осуществляющим строительство и (или) реконструкцию объекта (далее - застройщик).

Застройщик подает заявку на присоединение объекта дорожного сервиса к муниципальной дороге.

Заявка рассматривается в течение 14 дней, по результатам рассмотрения застройщику в письменной форме направляется сообщение о согласии на присоединение либо мотивированный отказ. При положительном решении заключается договор на присоединение объекта дорожного сервиса к дороге.

**Приложение 2  
к постановлению администрации Новолуговского сельсовета  
от 08.09.2014 № 195**

**СТОИМОСТЬ УСЛУГ ПО ПРИСОЕДИНЕНИЮ ОБЪЕКТОВ ДОРОЖНОГО СЕРВИСА  
К АВТОМОБИЛЬНЫМ ДОРОГАМ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ  
НОВОЛУГОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

Стоимость за присоединение объекта дорожного сервиса к автомобильной дороге (Ст) рассчитывается по следующей формуле:

$$Ст = Б \times Пл \times Кп \times Кв,$$

где,

Б - базовая стоимость одного квадратного метра площади объекта дорожного сервиса (равняется кадастровой стоимости земельного участка по виду разрешенного использования - прочие земли);

Пл - площадь объекта дорожного сервиса в квадратных метрах, равна площади земельного участка, запрашиваемого под размещение объекта дорожного сервиса;

Кп - коэффициент «Место расположения»;

Кл - поправочный коэффициент «Площадь объекта дорожного сервиса»;

Кв - коэффициент «Вид объекта дорожного сервиса».

Значение коэффициента «Место расположения»

Отдаленность от центра	Поправочный коэффициент «Место расположения»
До 300 кв. м	1
От 300 до 500 кв. м	0,75
Свыше 500 кв. м	0,25

Значение поправочного коэффициента  
«Площадь объекта дорожного сервиса»

Площадь объекта дорожного сервиса	Поправочный коэффициент «Площадь объекта дорожного сервиса»
До 100 кв. м	1
От 101 до 1000 кв. м	0,75
От 1001 до 2500 кв. м	0,5
Свыше 2500 кв. м	0,25

Значение коэффициента «Вид объекта дорожного сервиса»

N№ п/п	Виды объектов дорожного сервиса	Коэффициент «Вид дорожного сервиса»
1.	Одиночные киоски, лотки, палатки, торговля с автомобиля	1
2.	Временный магазин, пункт питания	1
3.	Информационная стена, указатели, щиты (кроме рекламы)	1
4.	Рекламные конструкции	1
5.	Кафе, ресторан	2
6.	Магазин	2
7.	Пункт обслуживания автомобилей (шиномонтаж, ремонт, мойка и т.п.)	3
8.	Рынок, автоцентр, автосалон и т.п.	4
9.	Площадка для отстоя транспорта	4
10.	Автозаправочные станции	8
11.	Мотель, кемпинг	3
12.	Комплекс дорожного сервиса	4
13.	Торговый комплекс	3
14.	Здания и сооружения, обслуживающие грузовой транспорт (грузовые автостанции, терминалы, платные стоянки и т.п.)	4
15.	Устройство примыкания	0
16.	Прокладка коммуникаций вдоль автодороги (за 1 км)	0
17.	Прокладка коммуникаций (пересечение), воздушный путь	0
18.	Прокладка коммуникаций (пересечение), прокол	0
19.	Прокладка коммуникаций (пересечение) открытым способом	0

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОЛУГОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**08.09.2014 г. № 195 с. Новолуговое**  
**О НОРМАТИВАХ ФИНАНСОВЫХ ЗАТРАТ НА КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ, РЕМОНТ,  
СОДЕРЖАНИЕ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ НОВОЛУГОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
И ПРАВИЛАХ РАСЧЕТА РАЗМЕРА АССИГНОВАНИЙ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА НА УКАЗАННЫЕ ЦЕЛИ**

В соответствии с Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», и на основании Устава Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить нормативы финансовых затрат на капитальный ремонт, ремонт, содержание автомобильных дорог местного значения Новолуговского сельсовета в размере (на 1 км в ценах 2014 года):  
4500,0 тыс. рублей – на ремонт;  
1400,0 тыс. рублей – на содержание.

2. Утвердить Правила расчета размера ассигнований бюджета Новолуговского сельсовета на капитальный ремонт, ремонт, содержание автомобильных дорог местного значения для формирования расходов местного бюджета на

очередной финансовый год и плановый период согласно приложению.

3. Установить, что при расчете размера ассигнований местного бюджета на содержание автомобильных дорог местного значения на очередной финансовый год и плановый период применяются следующие поправочные коэффициенты:  
2014 год – 0,02;  
2015 год – 0,025;  
2016 год – 0,03.

4. Постановление подлежит опубликованию на официальном сайте Новолуговского сельсовета.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Новолуговского сельсовета.

**Глава Новолуговского сельсовета П.И. Селезнев**

**Утверждены  
постановлением администрации Новолуговского сельсовета  
от 08.09.2014 № 195**

**ПРАВИЛА РАСЧЕТА РАЗМЕРА АССИГНОВАНИЙ БЮДЖЕТА НОВОЛУГОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
НА КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ, РЕМОНТ, СОДЕРЖАНИЕ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ  
ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ РАСХОДОВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА  
НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД**

1. Нормативы финансовых затрат на капитальный ремонт, ремонт, содержание автомобильных дорог местного значения Новолуговского сельсовета (на 1 км в ценах 2014 года), применяются для формирования расходов местного бюджета на капитальный ремонт, ремонт, содержание автомобильных дорог местного значения (далее – автомобильные дороги) на очередной финансовый год и плановый период.

2. В зависимости от категории автомобильных дорог и индекса-дефлятора на соответствующий год примени-

тельно к каждой автомобильной дороге определяются приведенные нормативы (Н прив. кап. рем., Н прив. рем., Н прив. сод.), рассчитываемые по формуле:  
Н прив. = Н x К деф. x К кат., где:  
Н – установленный норматив финансовых затрат на капитальный ремонт, ремонт, содержание 1 км автомобильных дорог.  
К деф. – применяемый индекс потребительских цен (инфляции), учитываемый при формировании бюджета сель-

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОЛУГОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
08.09.2014 г. № 195 с. Новолуговое**  
**ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ПЕРЕЧНЯ И СТОИМОСТИ УСЛУГ ПО ПРИСОЕДИНЕНИЮ ОБЪЕКТОВ  
ДОРОЖНОГО СЕРВИСА К АВТОМОБИЛЬНЫМ ДОРОГАМ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ  
НОВОЛУГОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

В соответствии со статьями 13 и 22 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации», внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации, Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить перечень услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения Новолуговского сельсовета (приложение 1).

2. Утвердить стоимость услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения Новолуговского сельсовета (приложение 2).

3. Постановление подлежит опубликованию в газете «Приобская правда» и официальном сайте Новолуговского сельсовета.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставить за собой.

**Глава Новолуговского сельсовета П.И. Селезнев**

**Приложение 1  
к постановлению администрации Новолуговского сельсовета  
от 08.09.2014 № 195**

**ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ ПО ПРИСОЕДИНЕНИЮ ОБЪЕКТОВ ДОРОЖНОГО СЕРВИСА  
К АВТОМОБИЛЬНЫМ ДОРОГАМ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ  
НОВОЛУГОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

1. При присоединении объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения а также при согласовании размещения рекламных конструкций, прокладке и переустройстве инженерных коммуникаций в границах полос отвода и придорожных полос автомобильных дорог общего пользования местного значения, собственником автомобильных дорог оказываются следующие услуги:

- изучение документации, представленной для получения технических условий на размещение объектов дорожного сервиса, присоединяемых к автомобильным дорогам, и ее согласование;
- проведение сбора данных по техническим характеристикам участка автомобильной дороги в зоне предполагаемого присоединения объекта дорожного сервиса, размещения рекламной конструкции, проведения работ

ского поселения на соответствующий финансовый год и плановый период.  
К кат. – коэффициент, учитывающий дифференциацию стоимости работ по капитальному ремонту, ремонту, со-

держанию автомобильных дорог по соответствующим категориям, согласно таблице.

Таблица

**КОЭФФИЦИЕНТЫ, УЧИТЫВАЮЩИЕ ДИФФЕРЕНЦИАЦИЮ СТОИМОСТИ РАБОТ ПО КАПИТАЛЬНОМУ РЕМОНТУ, РЕМОНТУ И СОДЕРЖАНИЮ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ ПО СООТВЕТСТВУЮЩИМ КАТЕГОРИЯМ**

Вид работ	Категории автомобильных дорог	
	IV	V
1	2	3
Содержание	1,05	1
Ремонт	1,37	1
Капитальный ремонт	1,46	1

3. Определение размера ассигнований из бюджета Каменского сельского поселения на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог осуществляется по формулам:

А кап. рем. = Н прив. кап. рем. x L кап. рем., где:  
А кап. рем. – размер ассигнований из бюджета Каменского сельского поселения на выполнение работ по капитально-

му ремонту автомобильных дорог каждой категории (тыс. рублей).

Н прив. кап. рем. – приведенный норматив финансовых затрат на работы по капитальному ремонту автомобильных дорог каждой категории (тыс. рублей).

L кап. рем. – протяженность автомобильных дорог каждой категории, подлежащих капитальному ремонту в планируемом периоде.

А рем. = Н прив. рем. x L рем., где  
А рем. – размер ассигнований из бюджета Каменского сельского поселения на выполнение работ по ремонту автомобильных дорог каждой категории (тыс. рублей).

Н прив. рем. – приведенный норматив финансовых затрат на работы по ремонту автомобильных дорог каждой категории (тыс. рублей).

L рем. – протяженность автомобильных дорог каждой категории, подлежащих ремонту в планируемом периоде.  
Размер ассигнований из бюджета Каменского сельского поселения на выполнение работ по капитальному ремонту и ремонту дорог определяется как сумма ассигнований на выполнение работ по всем категориям автомобильных дорог, определенных в порядке, установленном настоящим пунктом.

4. Расчет размера ассигнований из бюджета Каменского сельского поселения на содержание автомобильных дорог осуществляется по формуле:

А сод. = Н прив. сод. x L x К сод., где:  
А сод. – размер ассигнований из бюджета Каменского сельского поселения на выполнение работ по содержанию автомобильных дорог каждой категории (тыс. рублей).

Н прив. сод. – приведенный норматив финансовых затрат на работы по содержанию автомобильных дорог каждой категории (тыс. рублей).

L – протяженность автомобильных дорог каждой категории на 1 января года, предшествующего планируемому периоду, с учетом ввода объектов строительства и реконструкции, предусмотренного в течение года, предшествующего планируемому (км).

К сод. – поправочный коэффициент, применяемый при расчете размера ассигнований бюджета Каменского сельского поселения на содержание автомобильных дорог местного значения на очередной финансовый год и плановый период.

Размер ассигнований из бюджета Каменского сельского поселения на выполнение работ по содержанию автомобильных дорог определяется как сумма ассигнований из местного бюджета на выполнение работ по содержанию автомобильных дорог по всем категориям автомобильных дорог.  
5. Формирование расходов бюджета Каменского сельского поселения на капитальный ремонт, ремонт, содержание автомобильных дорог на соответствующий период осуществляется исходя из размера ассигнований, определенных в порядке, установленном пунктами 3, 4 настоящих Правил.

# НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ КАМЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

**КАМЕНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА РЕШЕНИЕ СЕССИИ  
Внеочередная сорок девятая**

от 04.09.2014

с. Каменка

№1

**ОБ ИЗМЕНЕНИИ БЮДЖЕТА КАМЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2014 И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2015 - 2016 ГГ.**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 16.10.2003 года № 131 -ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Новосибирской области «Об областном бюджете Новосибирской области на 2014 год и плановый период 2015 – 2016 гг.», Положением «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе» Каменского сельского поселения Новосибирского района Новосибирской области. РЕШИЛ:

1. Утвердить основные характеристики бюджета Каменского сельского поселения Новосибирского района Новосибирской области - на 2014 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета в сумме – 51273,0 тыс. рублей, исходя из прогнозируемого объема собственных доходов (без учета безвозмездных поступлений от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) в сумме 18799,2 тыс. рублей, в том числе доходы по дополнительному нормативу отчислений от налога на доходы физических лиц в размере 13628,0

рублей, дотации на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности 684,8 тыс. рублей, субвенции из Федерального фонда компенсаций на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях где отсутствуют военные комиссариаты в сумме 186,4 тыс. рублей, 2) общий объем расходов бюджета в сумме 55923,0 тыс. рублей, 3) дефицит бюджета в сумме 4650,0 т тыс. рублей, что составляет остаток средств на 01.01.2014г.

2. Настоящее Решение вступает в силу с момента опубликования.  
3. Контроль за исполнением Решения возложить на постоянно действующую контрольно-ревизионную комиссию во главе Лойченко Н.И.

4. Данное решение опубликовать в газете «Приобская правда» и на сайте администрации Каменского сельского поселения.

Глава Каменского сельского поселения В.И. Шуллер

Председатель Совета депутатов Н.А. Обголец

Приложение № 3

к решению №1 внеочередной сессии № 49  
Совета депутатов Каменского сельского поселения

**НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 04.09.2014Г.  
ДОХОДЫ БЮДЖЕТА КАМЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2014 Г. И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2015 -2016 ГГ.**

Код	Наименование	2014	2015	2016
	Налоговые доходы	20733,0	6167,3	6853,5
000 1 01 02000 00 0000 000	Налог на доходы физических лиц	16901,2	3665,7	4068,9
182 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, за исключением доходов, полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	16901,2	3665,7	4068,9
000 1 05 00000 00 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	42,0	8,6	9,6
182 1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	42,0	8,6	9,6
000 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	3789,8	2493,0	2775,0
182 1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	341,3	385,7	435,9
000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	3448,5	2107,3	2339,1
182 1 06 06013 10 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	1798,5	2000,0	2000,0
182 1 06 06023 10 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	1650,0	107,3	339,1
	Неналоговые доходы	11740,8	12472,8	13074,2
444 1 11 05013 10 0000 120	Арендная плата и поступления от продажи права на заключение договоров аренды земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах поселений (за исключением земельных участков, предназначенных для целей жилищного строительства)	11479,8	12383,8	12978,2
555 1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений	100,0	32,0	32,0
555 1 13 02995 10 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов поселений	21,0	21,0	25,0
444 1 14 06013 10 0000 430	Поступления от продажи земельных участков до разграничения государственной собственности на землю, расположенных в границах поселений	140,0	36,0	39,0
000 1 00 00000 00 0000 000	Итого доходов	32473,8	18640,1	19927,7

Код	Наименование	2014	2015	2016
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	18799,2	640,2	562,4
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	18799,2	640,2	562,4
555 2 02 02041 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на строительство, модернизация, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе, дорог в поселениях (за исключением дорог федерального значения)			
555 2 02 01001 10 0000 151	Дотация на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности	684,8	452,6	374,8
555 2 02 02077 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований	17417,90		
555 2 02 02999 10 0000 151	Прочие субсидии бюджетам поселений	510,0	0,0	0
555 2 02 03015 10 0000 151	Субвенция из Федерального фонда компенсаций на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	186,4	187,6	187,6
555 2 02 03024 10 0000 151	Субвенция бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	0,1		
		51273,0	19280,3	20490,1
	Дефицит бюджета	4650,0	1223,8	1992
	Итого доходов	55923,0	20504,1	22482,1

Приложение № 6

к проекту решению внеочередной сессии №49  
Совета депутатов Каменского сельского поселения

**НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 04.09.2014Г.  
ВЕДОМСТВЕННЫЕ РАСХОДЫ БЮДЖЕТА КАМЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2014-2016 ГОД**

Наименование расходов	ппп	Раздел	Подраздел	КЦСР 2014	КВР	2014	2015	2016
Совет депутатов Каменского сельского поселения Новосибирского района Новосибирской области	555	01				8846,79	5914,60	5974,60
Общегосударственные вопросы Каменского сельского поселения	555	01	02		000	464,285	464,30	464,30
Функционирование высшего должностного лица муниципального образования Каменского сельского поселения	555	01	02			464,285	464,3	464,3
Непрограммное направление местного бюджета Каменского сельского поселения	555	01	02	55.0.0000		464,285	464,300	464,300
Расходы на функционирование муниципальных органов Каменского сельского поселения	555	01	02	55.0.0100		464,285	464,300	464,300
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами	555	01	02	55.0.0111	100	464,285	464,3	464,3
Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	555	01	02	55.1.111	120	464,285	464,3	464,3
Фонд оплаты труда и страховые взносы	555	01	02	55.1.111	121	464,285	464,3	464,3
Функционирование представительных органов муниципальных образований	555	01	03		200	90,0	90,0	90,0
Функционирование представительных органов Каменского сельского поселения Новосибирского района Новосибирской области	555	01	03			90,0	90,0	90,0
Непрограммное направление местного бюджета Каменского сельского поселения	555	01	03	55.0.0000		90,0	90,0	90,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	01	03	55.0.0200		90,0	90,0	90,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	555	01	03	55.0.0219	200	90,0	90,0	90,0
Расходы на функционирование местной администрации Каменского сельского поселения Новосибирского района Новосибирской области	555	01	04		000	3162,80	2863,60	2863,60
Непрограммное направление местного бюджета Каменского сельского поселения	555	01	04	55.0.0000		3162,8	2863,6	2863,6
Расходы на функционирование муниципальных органов Каменского сельского поселения	555	01	04	55.0.0300		3162,8	2863,6	2863,6
Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов Каменского сельского поселения	555	01	04	55.0.0311	000	1865,7	1865,6	1865,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами Каменского сельского поселения Новосибирского района Новосибирской области	555	01	04	55.0.0311	100	1865,7	1865,6	1865,6



Субсидии местным бюджетам на реализацию мероприятий ведомственной целевой программы «Государственная поддержка муниципальных образований по благоустройству территорий населенных пунктов и подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства Новосибирской области к работе в осенне-зимний период на 2013-2015 гг.»	555	05	03	09.0.8161		400,0		
Субсидии местным бюджетам на реализацию мероприятий ведомственной целевой программы «Государственная поддержка муниципальных образований по благоустройству территорий населенных пунктов и подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства Новосибирской области к работе в осенне-зимний период на 2013-2015 гг.»	555	05	03	09.0.8161	414	400,0		
Непрограммные направления местного бюджета Каменского сельсовета	555	05	03	55.0.0000		5500,0	5000,0	5000,0
Реализация мероприятий по освещению территории Каменского сельсовета	555	05	03	55.1.1300		2300,0	2300,0	2300,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	05	03	55.1.1319	240	2300,000	2300,000	2300,000
Прочие закупки работ, работ и услуг для муниципальных нужд	555	05	03	55.1.1319	240	2300,0	2300,0	2300,0
Прочие закупки работ, работ и услуг для муниципальных нужд	555	05	03	55.1.1319	244	2300,0	2300,0	2300,0
Расходы на содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на территории Каменского сельсовета	555	05	03	55.2.1319		1700,0	1100,0	1100,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	05	03	55.2.1319	200	1700,0	1100,0	1100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	555	05	03	55.2.1319	240	1700,00	1100,00	1100,00
Прочие закупки работ, работ и услуг для муниципальных нужд	555	05	03	55.2.1319	244	1700,00	1100,00	1100,00
Расходы на организацию и содержание мест захоронения на территории Каменского сельсовета	555	05	03	55.3.1319		400,00	500,00	500,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	05	03	55.3.1319	200	400,00	500,00	500,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	555	05	03	55.3.1319	240	400,00	500,00	500,00
Прочие закупки работ, работ и услуг для муниципальных нужд	555	05	03	55.3.1319	244	400,00	500,00	500,00

Расходы на благоустройство территории Каменского сельсовета	555	05	03	55.5.1319		1100,00	1100,00	1100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	05	03	55.5.1319	200	900,00	900,00	900,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	555	05	03	55.5.1319	240	900,00	900,00	900,00
Прочие закупки работ, работ и услуг для муниципальных нужд	555	05	03	55.5.1319	244	900,00	900,00	900,00
Бюджетные инвестиции	555	05	03	55.5.1319	200	200,00	200,00	200,00
Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности	555	05	03	55.5.1319	240	200,00	200,00	200,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	555	05	03	55.5.1319	244	200,00	200,00	200,00
Пенсионное обеспечение Каменского сельсовета Новосибирского района НСО	555	10	01			35,56		
Расходы на пенсионное обеспечение Каменского сельсовета Новосибирского района НСО	555	10	01	55.5.2319		35,56		
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих Российской Федерации	555	10	01	55.5.2319	300	35,56		
Публичные нормативные обязательства по выплатам гражданам	555	10	01	55.5.2319	310	35,56		
Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	555	10	01	55.5.2319	313	35,56		
Условно нераспределенные расходы Каменского сельсовета	555	55	55				513,00	1124,00
Итого расходов						55923,000	20504,100	22482,100

**Приложение №7  
к проекту решения №1  
внеочередной сессии Совета депутатов Каменского сельсовета  
Новосибирского района Новосибирской области №49 от 04.09.2014  
ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА КАМЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
НА 2014 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2015, 2016 ГОД**

Код	Наименование	2014	2015	2016
000 05 00 00 00 00 0000 000	Остатки средств бюджета	4650,0	1223,8	1992,0
000 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	51273,0	19280,3	20490,1
000 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	55923,0	20504,1	22482,1
	Итого источников внутреннего финансирования дефицита бюджета	4650,0	1223,8	1992,0

# НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ ПЛОТНИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЛОТНИКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**От 29.05.2014г.** с. Плотниково **№50**  
**ОБ ОБЕСПЕЧЕНИИ ПЕРВИЧНЫХ МЕР ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ В ГРАНИЦАХ ТЕРРИТОРИИ  
ПЛОТНИКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Во исполнение Федеральных законов от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» (ред. 30.11.2011г) и в целях повышения противопожарной устойчивости населённых пунктов и объектов экономики на территории Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить положение по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах территории Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (приложение №1).

2. Считать утратившим силу Постановление главы Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области № 112 от 17.07.2013г.

3. Предусмотреть в бюджете муниципального образования расходы на обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

4. Опубликовать настоящее Постановление в установленном порядке: в газете «Приобская правда» и разместить на официальном сайте <http://плотниково.рф>.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Плотниковского сельсовета М. В. Шабалин**

**Приложение №1  
к постановлению главы  
Плотниковского сельсовета  
Новосибирского района  
Новосибирской области  
от 29.05.2014г. № 50**

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЕСПЕЧЕНИИ ПЕРВИЧНЫХ МЕР ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ  
В ГРАНИЦАХ ПЛОТНИКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**1 Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994г. №69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 22.07.2008г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»

1.2. Настоящее Положение регулирует отношения в сфере организационно-правового, финансового, материально-технического обеспечения первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов Плотниковского сельсовета, а также определяет полномочия органов местного самоуправления Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в сфере обеспечения первич-

ных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

1.3. Первичные меры пожарной безопасности – реализация принятых в установленном порядке норм и правил по предотвращению пожаров, спасению людей и имущества от пожаров.

**2 Первичные меры пожарной безопасности**

Первичные меры пожарной безопасности включают в себя: 1) реализацию полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов организационно-правового, финансового, материально-технического обеспечения пожарной безопасности муниципального образования;

2) разработку и осуществление мероприятий по обеспечению пожарной безопасности муниципального образования и объектов муниципальной собственности

сти, которые должны предусматриваться в планах и программах развития территории, обеспечение надлежащего состояния источников противопожарного водоснабжения, содержание в исправном состоянии средств обеспечения пожарной безопасности жилых и общественных зданий, находящихся в муниципальной собственности;

3) разработку и организацию выполнения муниципальных целевых программ по вопросам обеспечения пожарной безопасности;

4) разработку плана привлечения сил и средств для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ на территории муниципального образования и контроль за его выполнением;

5) установление особого противопожарного режима на территории муниципального образования, а также дополнительных требований пожарной безопасности на время его действия;

6) обеспечение беспрепятственного проезда пожарной техники к месту пожара;

7) обеспечение связи и оповещения населения о пожаре;

8) организацию обучения населения мерам пожарной безопасности и пропаганду в области пожарной безопасности, содействие распространению пожарно-технических знаний;

9) социальное и экономическое стимулирование участия граждан и организаций в добровольной пожарной охране, в том числе участия в борьбе с пожарами.

**3 Основные задачи обеспечения первичными мерами пожарной безопасности**

Основными задачами обеспечения первичных мер пожарной безопасности в границах поселения являются:

3.1 Организация и осуществление мер по профилактике пожаров и предотвращению пожаров;

3.2 Спасение людей и имущества при пожарах.

3.3 Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального образования Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области относится к вопросам местного значения и реализуется с привлечением соответствующих организаций.

3.4. Финансовое обеспечение мер первичной пожарной безопасности в границах муниципального образования, в том числе добровольной пожарной охраны

является расходным обязательством муниципального образования.

**4 Полномочия органов местного самоуправления**

К полномочиям администрации поселения по обеспечению первичных мер пожарной безопасности относятся:

4.1. создание условий для организации добровольной пожарной охраны, а также для участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности в иных формах;

4.2. создание в целях пожаротушения условий для забора в любое время года воды из источников наружного водоснабжения, расположенных в сельских населенных пунктах и на прилегающих к ним территориях;

4.3. оснащение территорий общего пользования первичными средствами тушения пожаров и противопожарным инвентарем;

4.4. организация и принятие мер по оповещению населения и подразделений Государственной противопожарной службы о пожаре;

4.5. принятие мер по локализации пожара и спасению людей и имущества до прибытия подразделений Государственной противопожарной службы;

4.6. включение мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в планы, схемы и программы развития территорий поселений и городских округов;

4.7. оказание содействия органам государственной власти субъектов Российской Федерации в информировании населения о мерах пожарной безопасности, в том числе посредством организации и проведения собраний населения;

4.8. установление особого противопожарного режима в случае повышения пожарной опасности.

**5 Финансовое обеспечение первичных мер пожарной безопасности**

Финансовое обеспечение мер первичной пожарной безопасности в границах поселения является расходным обязательством муниципального образования Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

Финансовое обеспечение мер первичной пожарной безопасности в границах муниципального образования, в том числе добровольной пожарной охраны

является расходным обязательством муниципального образования.

является расходным обязательством муниципального образования.