



Специальный
выпуск
№ 50 (916)

Среда
8 мая 2013 г.

Основана
6 августа 1939 г.

НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ ТОЛМАЧЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ТОЛМАЧЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**
РЕШЕНИЕ Четвертого созыва
Очередной 32-ой сессии

От 26.04.2013 № 138
ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА ТОЛМАЧЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ЗА 2012 ГОД

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Положением «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Толмачевском сельсовете», Совет депутатов Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области РЕШИЛ:

1. Утвердить исполнение доходной части бюджета Толмачевского сельсовета за 2012 год в сумме 60 575 353,65 руб., согласно приложения №1.

2. Утвердить исполнение расходной части бюджета Толмачевского сельсовета за 2012 год в сумме 60 330 844,02 руб., согласно приложения № 2.

3. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета Толмачевского сельсовета за 2012 год, согласно, приложения № 3.

4. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов за 2012 год, согласно приложения № 4 настоящему решению.

5. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета Толмачевского сельсовета за 2012 год согласно, приложения № 5 к настоящему решению.

6. Опубликовать данное решение в газете «Приобская правда».

Председателя Совета депутатов В. А. Попов
Глава администрации Г.А.Никулина

Приложение №1
к решению 32-й сессии
№138 от 26.04.2013г

ДОХОДЫ БЮДЖЕТА

Наименование показателя	к о д стро-ки	Код дохода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные значения	% исполнения
1	2	3	4	5	6	7
Доходы бюджета - Всего	10	000 8 50 00000 00 0000 000	60 921 037,00	60 575 353,65	345 683,35	99,4
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации		182 1 01 02010 01 0000 110	11 267 800,00	12 102 030,82	-834 230,82	107,4
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации		182 1 01 02020 01 0000 110	1 652,00	1 651,54	0,46	100,0
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации		182 1 01 02030 01 0000 110	22 200,00	22 129,04	70,96	99,7
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений		182 1 06 01030 10 0000 110	644 400,00	644 334,36	65,64	100,0
Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений		182 1 06 06013 10 0000 110	504 300,00	504 210,03	89,97	100,0

Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений		182 1 06 06023 10 0000 110	38 044 131,00	38 044 030,20	100,80	100,0
Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях поселений		182 1 09 04053 10 0000 110	86 700,00	86 683,05	16,95	100,0
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков		444 1 11 05013 10 0000 120	5 028 700,00	5 028 660,71	39,29	100,0
Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)		555 1 11 05025 10 0000 120	57 500,00	57 437,92	62,08	99,9
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)		555 1 11 09045 10 0000 120	144 300,00	144 294,96	5,04	100,0
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений		444 1 14 06013 10 0000 430	141 100,00	141 062,02	37,98	100,0
Субсидии бюджетам поселений на бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований		555 2 02 02077 10 0000 151	3 889 654,00	2 710 229,00	1 179 425,00	69,7
Прочие субсидии бюджетам поселений		555 2 02 02999 10 0000 151	776 800,00	776 800,00	-	100,0
Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты		555 2 02 03015 10 0000 151	311 700,00	311 700,00	-	100,0
Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации		555 2 02 03024 10 0000 151	100,00	100,00	-	100,0

Приложение № 2
к решению 32-й сессии №138 от 26.04.2013г

РАСХОДЫ БЮДЖЕТА

Наименование показателя	К о д стро-ки	Код расхода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные значения	% исполнения
1	2	3	4	5	6	7
Расходы бюджета - всего	200		64 408 829,00	60 330 844,02	4 077 984,98	93,7

Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	555 0102	413 100,00	412 940,10	159,90	100,0
Глава муниципального образования	555 0102 0020300	413 100,00	412 940,10	159,90	100,0
Межбюджетные трансферты	555 0102 0020300 500	413 100,00	412 940,10	159,90	100,0
Расходы	555 0102 0020300 500 200	413 100,00	412 940,10	159,90	100,0
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	555 0102 0020300 500 210	413 100,00	412 940,10	159,90	100,0
Заработная плата	555 0102 0020300 500 211	309 400,00	309 337,00	63,00	100,0
Начисления на выплаты по оплате труда	555 0102 0020300 500 213	103 700,00	103 603,10	96,90	99,9
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	555 0103	40 000,00	39 481,59	518,41	98,7
Центральный аппарат	555 0103 0020400	40 000,00	39 481,59	518,41	98,7
Межбюджетные трансферты	555 0103 0020400 500	40 000,00	39 481,59	518,41	98,7
Поступление нефинансовых активов	555 0103 0020400 500 300	40 000,00	39 481,59	518,41	98,7
Увеличение стоимости материальных запасов	555 0103 0020400 500 340	40 000,00	39 481,59	518,41	98,7
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	555 0104	5 212 900,00	5 210 848,30	2 051,70	100,0
Центральный аппарат	555 0104 0020400	5 212 800,00	5 210 748,30	2 051,70	100,0
Межбюджетные трансферты	555 0104 0020400 500	5 212 800,00	5 210 748,30	2 051,70	100,0
Расходы	555 0104 0020400 500 200	4 529 000,00	4 527 265,36	1 734,64	100,0
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	555 0104 0020400 500 210	2 947 900,00	2 947 239,43	660,57	100,0
Заработная плата	555 0104 0020400 500 211	2 250 000,00	2 249 343,10	656,90	100,0
Начисления на выплаты по оплате труда	555 0104 0020400 500 213	697 900,00	697 896,33	3,67	100,0
Оплата работ, услуг	555 0104 0020400 500 220	1 546 100,00	1 545 784,88	315,12	100,0
Услуги связи	555 0104 0020400 500 221	239 000,00	238 859,21	140,79	99,9
Коммунальные услуги	555 0104 0020400 500 223	161 800,00	161 796,34	3,66	100,0
Работы, услуги по содержанию имущества	555 0104 0020400 500 225	495 300,00	495 206,88	93,12	100,0
Прочие работы, услуги	555 0104 0020400 500 226	650 000,00	649 922,45	77,55	100,0
Прочие расходы	555 0104 0020400 500 290	35 000,00	34 241,05	758,95	97,8
Поступление нефинансовых активов	555 0104 0020400 500 300	683 800,00	683 482,94	317,06	100,0
Увеличение стоимости основных средств	555 0104 0020400 500 310	333 800,00	333 789,93	10,07	100,0
Увеличение стоимости материальных запасов	555 0104 0020400 500 340	350 000,00	349 693,01	306,99	99,9
Осуществление полномочий по решению вопросов в сфере административных правонарушений	555 0104 0020513	100,00	100,00	-	100,0
Межбюджетные трансферты	555 0104 0020513 500	100,00	100,00	-	100,0
Расходы	555 0104 0020513 500 200	100,00	100,00	-	100,0
Оплата работ, услуг	555 0104 0020513 500 220	100,00	100,00	-	100,0
Услуги связи	555 0104 0020513 500 221	100,00	100,00	-	100,0
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	555 0106	70 000,00	70 000,00	-	100,0
Центральный аппарат	555 0106 0020400	70 000,00	70 000,00	-	100,0
Фонд компенсаций	555 0106 0020400 009	70 000,00	70 000,00	-	100,0
Расходы	555 0106 0020400 009 200	70 000,00	70 000,00	-	100,0
Безвозмездные перечисления бюджетам	555 0106 0020400 009 250	70 000,00	70 000,00	-	100,0
Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	555 0106 0020400 009 251	70 000,00	70 000,00	-	100,0
Резервные фонды	555 0111	398 537,00	-	398 537,00	-
Резервные фонды поселений	555 0111 0700500	398 537,00	-	398 537,00	-
Прочие расходы	555 0111 0700500 013	398 537,00	-	398 537,00	-
Расходы	555 0111 0700500 013 200	398 537,00	-	398 537,00	-
Прочие расходы	555 0111 0700500 013 290	398 537,00	-	398 537,00	-
Другие общегосударственные вопросы	555 0113	1 300 000,00	1 294 156,50	5 843,50	99,6
Выполнение других обязательств государства	555 0113 0920300	1 300 000,00	1 294 156,50	5 843,50	99,6
Межбюджетные трансферты	555 0113 0920300 500	1 300 000,00	1 294 156,50	5 843,50	99,6
Расходы	555 0113 0920300 500 200	1 300 000,00	1 294 156,50	5 843,50	99,6
Оплата работ, услуг	555 0113 0920300 500 220	1 300 000,00	1 294 156,50	5 843,50	99,6
Прочие работы, услуги	555 0113 0920300 500 226	1 300 000,00	1 294 156,50	5 843,50	99,6
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	555 0203	311 700,00	311 700,00	-	100,0
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	555 0203 0013600	311 700,00	311 700,00	-	100,0
Межбюджетные трансферты	555 0203 0013600 500	311 700,00	311 700,00	-	100,0
Расходы	555 0203 0013600 500 200	289 963,45	289 963,45	-	100,0
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	555 0203 0013600 500 210	289 963,45	289 963,45	-	100,0
Заработная плата	555 0203 0013600 500 211	225 086,00	225 086,00	-	100,0
Начисления на выплаты по оплате труда	555 0203 0013600 500 213	64 877,45	64 877,45	-	100,0
Поступление нефинансовых активов	555 0203 0013600 500 300	21 736,55	21 736,55	-	100,0
Увеличение стоимости материальных запасов	555 0203 0013600 500 340	21 736,55	21 736,55	-	100,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	555 0309	2 972 900,00	2 739 421,16	233 478,84	92,1
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	555 0309 2180100	2 972 900,00	2 739 421,16	233 478,84	92,1

Функционирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	555 0309 2180100 014	2 972 900,00	2 739 421,16	233 478,84	92,1
Расходы	555 0309 2180100 014 200	1 995 900,00	1 762 685,16	233 214,84	88,3
Оплата работ, услуг	555 0309 2180100 014 220	1 995 900,00	1 762 685,16	233 214,84	88,3
Работы, услуги по содержанию имущества	555 0309 2180100 014 225	1 708 900,00	1 480 040,16	228 859,84	86,6
Прочие работы, услуги	555 0309 2180100 014 226	287 000,00	282 645,00	4 355,00	98,5
Поступление нефинансовых активов	555 0309 2180100 014 300	977 000,00	976 736,00	264,00	100,0
Увеличение стоимости основных средств	555 0309 2180100 014 310	977 000,00	976 736,00	264,00	100,0
Топливо-энергетический комплекс	555 0402	3 198 774,00	2 019 088,07	1 179 685,93	63,1
Областная целевая программа «Газификация Новосибирской области на 2007-2011 годы»	555 0402 5220300	780 193,00	738 842,00	41 351,00	94,7
Бюджетные инвестиции	555 0402 5220300 003	780 193,00	738 842,00	41 351,00	94,7
Поступление нефинансовых активов	555 0402 5220300 003 300	780 193,00	738 842,00	41 351,00	94,7
Увеличение стоимости основных средств	555 0402 5220300 003 310	780 193,00	738 842,00	41 351,00	94,7
Областная целевая программа Газификация Новосибирской области на 2007-2011 годы.	555 0402 5220302	39 000,00	38 887,22	112,78	99,7
Бюджетные инвестиции	555 0402 5220302 003	39 000,00	38 887,22	112,78	99,7
Поступление нефинансовых активов	555 0402 5220302 003 300	39 000,00	38 887,22	112,78	99,7
Увеличение стоимости основных средств	555 0402 5220302 003 310	39 000,00	38 887,22	112,78	99,7
Долгосрочная целевая программа «Развитие газификации территорий населенных пунктов Новосибирской области на 2012-2016 годы»	555 0402 5223600	2 260 461,00	1 122 387,00	1 074,00	49,7
Бюджетные инвестиции	555 0402 5223600 003	2 260 461,00	1 122 387,00	1 074,00	49,7
Поступление нефинансовых активов	555 0402 5223600 003 300	2 260 461,00	1 122 387,00	1 074,00	49,7
Увеличение стоимости основных средств	555 0402 5223600 003 310	2 260 461,00	1 122 387,00	1 074,00	49,7
Долгосрочная целевая программа Развитие газификации территорий населенных пунктов в Новосибирской области на 2012-2016 годы.	555 0402 5223602	119 120,00	118 971,85	148,15	99,9
Бюджетные инвестиции	555 0402 5223602 003	119 120,00	118 971,85	148,15	99,9
Поступление нефинансовых активов	555 0402 5223602 003 300	119 120,00	118 971,85	148,15	99,9
Увеличение стоимости основных средств	555 0402 5223602 003 310	119 120,00	118 971,85	148,15	99,9
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	555 0409	18 131 000,00	18 130 617,52	382,48	100,0
Строительство,ремонт и содержание автомобильных работ общего пользования,в том числе дорог в поселениях	555 0409 5226302	18 131 000,00	18 130 617,52	382,48	100,0
Межбюджетные трансферты	555 0409 5226302 500	18 131 000,00	18 130 617,52	382,48	100,0
Расходы	555 0409 5226302 500 200	18 131 000,00	18 130 617,52	382,48	100,0
Оплата работ, услуг	555 0409 5226302 500 220	18 131 000,00	18 130 617,52	382,48	100,0
Работы, услуги по содержанию имущества	555 0409 5226302 500 225	17 616 000,00	17 615 913,17	86,83	100,0
Прочие работы, услуги	555 0409 5226302 500 226	515 000,00	514 704,35	295,65	99,9
Другие вопросы в области национальной экономики	555 0412	450 000,00	449 000,00	1 000,00	99,8
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	555 0412 3400300	450 000,00	449 000,00	1 000,00	99,8
Межбюджетные трансферты	555 0412 3400300 500	450 000,00	449 000,00	1 000,00	99,8
Расходы	555 0412 3400300 500 200	450 000,00	449 000,00	1 000,00	99,8
Оплата работ, услуг	555 0412 3400300 500 220	450 000,00	449 000,00	1 000,00	99,8
Прочие работы, услуги	555 0412 3400300 500 226	450 000,00	449 000,00	1 000,00	99,8
Коммунальное хозяйство	555 0502	19 756 259,96	17 613 328,79	2 142 931,17	89,2
Федеральная целевая программа «Социальное развитие села до 2013 года»	555 0502 1001100	893 700,00	893 685,00	15,00	100,0
Бюджетные инвестиции	555 0502 1001100 003	893 700,00	893 685,00	15,00	100,0
Поступление нефинансовых активов	555 0502 1001100 003 300	893 700,00	893 685,00	15,00	100,0
Увеличение стоимости основных средств	555 0502 1001100 003 310	893 700,00	893 685,00	15,00	100,0
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований	555 0502 1020102	900 000,00	270 403,82	629 596,18	30,0
Бюджетные инвестиции	555 0502 1020102 003	900 000,00	270 403,82	629 596,18	30,0
Расходы	555 0502 1020102 003 200	900 000,00	270 403,82	629 596,18	30,0
Оплата работ, услуг	555 0502 1020102 003 220	900 000,00	270 403,82	629 596,18	30,0
Прочие работы, услуги	555 0502 1020102 003 226	900 000,00	270 403,82	629 596,18	30,0
Расходы, возникающие при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения в части снабжения населения топливом	555 0502 3408302	563 600,00	563 600,00	-	100,0
Межбюджетные трансферты	555 0502 3408302 500	563 600,00	563 600,00	-	100,0
Расходы	555 0502 3408302 500 200	563 600,00	563 600,00	-	100,0
Безвозмездные перечисления организациям	555 0502 3408302 500 240	563 600,00	563 600,00	-	100,0
Безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	555 0502 3408302 500 242	563 600,00	563 600,00	-	100,0
Мероприятия в области коммунального хозяйства	555 0502 3510500	17 398 959,96	15 885 639,97	1 513 319,99	91,3
Субсидии юридическим лицам	555 0502 3510500 006	3 425 859,96	3 425 859,96	-	100,0
Расходы	555 0502 3510500 006 200	3 425 859,96	3 425 859,96	-	100,0
Безвозмездные перечисления организациям	555 0502 3510500 006 240	3 425 859,96	3 425 859,96	-	100,0
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	555 0502 3510500 006 241	3 425 859,96	3 425 859,96	-	100,0
Межбюджетные трансферты	555 0502 3510500 500	13 973 100,00	12 459 780,01	1 513 319,99	89,2

Расходы		555 0502 3510500 500 200	7 973 100,00	6 615 494,45	1 357 83,0
Оплата работ, услуг		555 0502 3510500 500 220	7 973 100,00	6 615 494,45	1 357 83,0
Работы, услуги по содержанию имущества		555 0502 3510500 500 225	6 937 100,00	6 086 374,45	850 725,55
Прочие работы, услуги		555 0502 3510500 500 226	1 036 000,00	529 120,00	506 880,00
Поступление нефинансовых активов		555 0502 3510500 500 300	6 000 000,00	5 844 285,56	155 714,44
Увеличение стоимости основных средств		555 0502 3510500 500 310	6 000 000,00	5 844 285,56	155 714,44
Благоустройство		555 0503	7 693 000,00	7 587 151,15	105 848,85
Уличное освещение		555 0503 6000100	4 456 000,00	4 403 533,60	52 466,40
Межбюджетные трансферты		555 0503 6000100 500	4 456 000,00	4 403 533,60	52 466,40
Расходы		555 0503 6000100 500 200	2 606 000,00	2 601 651,44	4 348,56
Оплата работ, услуг		555 0503 6000100 500 220	2 606 000,00	2 601 651,44	4 348,56
Коммунальные услуги		555 0503 6000100 500 223	606 000,00	605 773,42	226,58
Работы, услуги по содержанию имущества		555 0503 6000100 500 225	1 700 000,00	1 697 564,00	2 436,00
Прочие работы, услуги		555 0503 6000100 500 226	300 000,00	298 314,02	1 685,98
Поступление нефинансовых активов		555 0503 6000100 500 300	1 850 000,00	1 801 882,16	48 117,84
Увеличение стоимости основных средств		555 0503 6000100 500 310	1 850 000,00	1 801 882,16	48 117,84
Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городских округов и поселений в рамках благоустройства		555 0503 6000200	1 050 000,00	1 045 096,68	4 903,32
Межбюджетные трансферты		555 0503 6000200 500	1 050 000,00	1 045 096,68	4 903,32
Расходы		555 0503 6000200 500 200	1 050 000,00	1 045 096,68	4 903,32
Оплата работ, услуг		555 0503 6000200 500 220	1 050 000,00	1 045 096,68	4 903,32
Работы, услуги по содержанию имущества		555 0503 6000200 500 225	1 050 000,00	1 045 096,68	4 903,32
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений		555 0503 6000500	2 187 000,00	2 138 520,87	48 479,13
Межбюджетные трансферты		555 0503 6000500 500	2 187 000,00	2 138 520,87	48 479,13
Расходы		555 0503 6000500 500 200	1 237 000,00	1 193 600,87	43 399,13
Оплата работ, услуг		555 0503 6000500 500 220	1 237 000,00	1 193 600,87	43 399,13
Работы, услуги по содержанию имущества		555 0503 6000500 500 225	1 037 000,00	995 852,87	41 147,13
Прочие работы, услуги		555 0503 6000500 500 226	200 000,00	197 748,00	2 252,00
Поступление нефинансовых активов		555 0503 6000500 500 300	950 000,00	944 920,00	5 080,00
Увеличение стоимости основных средств		555 0503 6000500 500 310	950 000,00	944 920,00	5 080,00
Молодежная политика и оздоровление детей		555 0707	761 163,00	758 974,96	2 188,04
Проведение мероприятий для детей и молодежи		555 0707 4310100	761 163,00	758 974,96	2 188,04
Межбюджетные трансферты		555 0707 4310100 500	761 163,00	758 974,96	2 188,04
Расходы		555 0707 4310100 500 200	25 400,00	25 362,00	38,00
Прочие расходы		555 0707 4310100 500 290	25 400,00	25 362,00	38,00
Поступление нефинансовых активов		555 0707 4310100 500 300	735 763,00	733 612,96	2 150,04
Увеличение стоимости материальных запасов		555 0707 4310100 500 340	735 763,00	733 612,96	2 150,04
Культура		555 0801	3 050 200,00	3 049 028,99	1 171,01
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		555 0801 4409900	2 850 200,00	2 849 401,31	798,69
Выполнение функций казенными учреждениями		555 0801 4409900 797	2 850 200,00	2 849 401,31	798,69
Расходы		555 0801 4409900 797 200	2 098 300,00	2 097 574,10	725,90
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда		555 0801 4409900 797 210	1 302 700,00	1 302 010,27	689,73
Заработная плата		555 0801 4409900 797 211	998 800,00	998 134,22	665,78
Начисления на выплаты по оплате труда		555 0801 4409900 797 213	303 900,00	303 876,05	23,95
Оплата работ, услуг		555 0801 4409900 797 220	733 100,00	733 082,69	17,31
Коммунальные услуги		555 0801 4409900 797 223	45 600,00	45 595,69	4,31
Работы, услуги по содержанию имущества		555 0801 4409900 797 225	621 700,00	621 691,00	9,00
Прочие работы, услуги		555 0801 4409900 797 226	65 800,00	65 796,00	4,00
Прочие расходы		555 0801 4409900 797 290	62 500,00	62 481,14	18,86
Поступление нефинансовых активов		555 0801 4409900 797 300	751 900,00	751 827,21	72,79
Увеличение стоимости основных средств		555 0801 4409900 797 310	46 000,00	45 981,00	19,00
Увеличение стоимости материальных запасов		555 0801 4409900 797 340	705 900,00	705 846,21	53,79
Проведение работ по ремонту и реконструкции памятников и обелисков воинам, погибшим в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 годов		555 0801 4505000	200 000,00	199 627,68	372,32
Межбюджетные трансферты		555 0801 4505000 500	200 000,00	199 627,68	372,32
Расходы		555 0801 4505000 500 200	200 000,00	199 627,68	372,32
Оплата работ, услуг		555 0801 4505000 500 220	200 000,00	199 627,68	372,32
Работы, услуги по содержанию имущества		555 0801 4505000 500 225	200 000,00	199 627,68	372,32
Пенсионное обеспечение		555 1001	24 000,00	23 928,43	71,57
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих		555 1001 4910100	24 000,00	23 928,43	71,57
Социальные выплаты		555 1001 4910100 005	24 000,00	23 928,43	71,57
Расходы		555 1001 4910100 005 200	24 000,00	23 928,43	71,57
Социальное обеспечение		555 1001 4910100 005 260	24 000,00	23 928,43	71,57
Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления		555 1001 4910100 005 263	24 000,00	23 928,43	71,57
Социальное обеспечение населения		555 1003	191 000,00	190 952,35	47,65
Оказание других видов социальной помощи		555 1003 5058500	191 000,00	190 952,35	47,65
Социальные выплаты		555 1003 5058500 005	191 000,00	190 952,35	47,65
Расходы		555 1003 5058500 005 200	191 000,00	190 952,35	47,65
Социальное обеспечение		555 1003 5058500 005 260	191 000,00	190 952,35	47,65
Пособия по социальной помощи населению		555 1003 5058500 005 262	191 000,00	190 952,35	47,65
Физическая культура		555 1101	434 295,04	430 226,11	4 068,93

Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма		555 1101 5129700	434 295,04	430 226,11	4 068,93	99,1
Межбюджетные трансферты		555 1101 5129700 500	434 295,04	430 226,11	4 068,93	99,1
Поступление нефинансовых активов		555 1101 5129700 500 300	434 295,04	430 226,11	4 068,93	99,1
Увеличение стоимости основных средств		555 1101 5129700 500 310	59 000,00	58 387,00	613,00	99,0
Увеличение стоимости материальных запасов		555 1101 5129700 500 340	375 295,04	371 839,11	3 455,93	99,1
Результат исполнения бюджета (дефицит / профицит)	450		-3 487 792,00	244 509,63	-	-7,0

Приложение № 3
к решению 32-й сессии №138 от 26.04.2013г
ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА

Наименование показателя	К о д стро-ки	Код источника финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения	% исполнения
1	2	3	4	5	6	7
Источники финансирования дефицита бюджетов - всего	500		3 487 792,00	-244 509,63	3 732 301,63	-7,0
источники внутреннего финансирования бюджетов	520	000 01 00 00 00 00 0000 000	-	-	-	-
Изменение остатков средств	700	000 01 05 00 00 00 0000 000	3 487 792,00	-244 509,63	3 732 301,63	-7,0
Увеличение остатков средств бюджетов	710	000 01 05 00 00 00 0000 500	-60 921 037,00	-60 575 353,65	-345 683,35	99,4
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений		000 01 05 02 01 10 0000 510	-60 921 037,00	-60 575 353,65	-345 683,35	99,4
Уменьшение остатков средств бюджетов	720	000 01 05 00 00 00 0000 600	64 408 829,00	60 330 844,02	4 077 984,98	93,7
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений		000 01 05 02 01 10 0000 610	64 408 829,00	60 330 844,02	4 077 984,98	93,7

Приложение № 4
к решению 32-й сессии №138 от 26.04.2013г
РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО РАЗДЕЛАМ, ПОДРАЗДЕЛАМ, ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ И ВИДАМ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА ТОЛМАЧЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА ЗА 2012Г. руб.

Наименование расходов	Раздел	П о д - раздел	КЦСР	КВР	2012год
Общегосударственные вопросы	01	00	0000000	000	6957426,49
Глава администрации	01	02	0020300	500	412940,10
Законодательная (представительная) власть	01	03	0020400	000	39481,59
Содержание и обеспечению администрации	01	04	0020400	500	5210848,30
Обеспечение деятельности финансовых,налоговых и таможенных органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06	0020400	009	70000,00
Резервный фонд	01	11	0700500	013	0
Другие общегосударственные вопросы	01	13	0900200	500	1294156,50
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	02	03	0013600	500	311700
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03	00	0000000	000	2739421,16
Защита населения и территории от ЧС природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09	2180100	014	2739421,16
Обеспечение пожарной безопасности	03	10	2026700	014	0
Другие вопросы в области национальной экономики	04	00	0000000	000	20598705,59
Прочие работы,услуги	04	12	3400300	500	449000
Прочие работы,услуги	04	09	5226302	500	18130617,52
Увеличение стоимости основных средств	04	02	5220300	003	738842
Увеличение стоимости основных средств	04	02	5220302	003	38887,22
Увеличение стоимости основных средств	04	02	5223600	003	1122387
Увеличение стоимости основных средств	04	02	5223602	003	118971,85
ЖКХ	05	00	0000000	000	25200479,94
Жилищное хозяйство	05	01	0000000	000	0
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	05	01	3500100	006	0
Коммунальное хозяйство	05	02	0000000	000	17613328,79
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	05	02	3510200	006	0
Бюджетные инвестиции	05	02	1001100	003	893685
бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований	05	02	1020102	500	270403,82
Субсидии организациям топливно-энергетического комплекса	05	02	3408302	500	563600
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	05	02	3510300	006	0
Коммунальное хозяйство	05	02	3510500	500	15885639,97
Благоустройство,в том числе	05	03	0000000	000	7587151,15
Строительство дорог	05	03	3150200	500	0
Мероприятия по благоустройству сельских поселений	05	03	5230112	500	0
Уличное освещение	05	03	6000100	500	4403533,60
Содержание дорог	05	03	6000200	500	1045096,68
прочие мероприятия по благоустройству	05	03	6000500	500	2138520,87
Молодежная политика	07	00	0000000	000	758974,96
Молодежная политика	07	07	4310100	500	758974,96
Культура ВСЕГО:	08	00	0000000	000	3049028,99
Культура (дом культуры)	08	01	4409900	001	2849401,31
Проведение работ по реконструкции памятников	08	01	4505000	500	199627,68
Культура приобретение основных средств	08	01	5221100	001	0
пенсионное обеспечение	10	01	4910100	005	23928,43
социальное обеспечение населения	10	03	5058500	005	190952,35
Физкультура и спорт	11	01	0000000	000	430226,11
Физкультура и спорт	11	01	5129700	500	430226,11
Всего расходов:					60330844,02

Приложение № 5
к решению 32-й сессии №138 от 26.04.2013г
ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА ТОЛМАЧЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НА 2012Г.

руб.

Наименование расходов	ГРБС	Р а з - дел	П о д - раздел	КЦСР	КВР	2012год
Общегосударственные вопросы	555	01	00	0000000	000	6957426,49
Глава администрации	555	01	02	0020300	500	412940,10
Законодательная (представительная) власть	555	01	03	0020400	000	39481,59
Содержание и обеспечению администрации	555	01	04	0020400	500	5210848,30
Обеспечение деятельности финансовых,налоговых и таможен-ных органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	555	01	06	0020400	009	70000,00
Резервный фонд	555	01	11	0700500	013	0
Другие общегосударственные вопросы	555	01	13	0900200	500	1294156,50
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	555	02	03	0013600	500	311700
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	555	03	00	0000000	000	2739421,16

Защита населения и территории от ЧС природного и техногенного характера, гражданская оборона	555	03	09	2180100	014	2739421,16
Обеспечение пожарной безопасности	555	03	10	2026700	014	0
Другие вопросы в области национальной экономики	555	04	00	0000000	000	20598705,59
Прочие работы, услуги	555	04	12	3400300	500	449000
Прочие работы, услуги	555	04	09	5226302	500	18130617,52
Увеличение стоимости основных средств	555	04	02	5220300	003	738842
Увеличение стоимости основных средств	555	04	02	5220302	003	38887,22
Увеличение стоимости основных средств	555	04	02	5223600	003	1122387
Увеличение стоимости основных средств	555	04	02	5223602	003	118971,85
ЖКХ	555	05	00	0000000	000	25200479,94
Жилищное хозяйство	555	05	01	0000000	000	0
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	555	05	01	3500100	006	0
Коммунальное хозяйство	555	05	02	0000000	000	17613328,79
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	555	05	02	3510200	006	0
Бюджетные инвестиции	555	05	02	1001100	003	893685
бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований	555	05	02	1020102	500	270403,82

Субсидии организациям топливно-энергетического комплекса	555	05	02	3408302	500	563600
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	555	05	02	3510300	006	0
Коммунальное хозяйство	555	05	02	3510500	500	15885639,97
Благоустройство, в том числе	555	05	03	0000000	000	7587151,15
Строительство дорог	555	05	03	3150200	500	0
Мероприятия по благоустройству сельских поселений	555	05	03	5230112	500	0
Уличное освещение	555	05	03	6000100	500	4403533,60
Содержание дорог	555	05	03	6000200	500	1045096,68
прочие мероприятия по благоустройству	555	05	03	6000500	500	2138520,87
Молодежная политика	555	07	00	0000000	000	758974,96
Молодежная политика	555	07	07	4310100	500	758974,96
Культура ВСЕГО:	555	08	00	0000000	000	3049028,99
Культура (дом культуры)	555	08	01	4409900	001	2849401,31
Проведение работ по реконструкции памятников	555	08	01	4505000	500	199627,68
Культура приобретение основных средств	555	08	01	5221100	001	0
пенсионное обеспечение	555	10	01	4910100	005	23928,43
социальное обеспечение населения	555	10	03	5058500	005	190952,35
Физкультура и спорт	555	11	01	0000000	000	430226,11
Физкультура и спорт	555	11	01	5129700	500	430226,11
Всего расходов:						60330844,02

НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ ПЛОТНИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

АДМИНИСТРАЦИЯ ПЛОНИКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
От 18.04.2013 № 63 с. Плотниково
ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ЛИЦОМ, ПОСТУПАЮЩИМ НА ДОЛЖНОСТЬ РУКОВОДИТЕЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ПЛОТНИКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА, РУКОВОДИТЕЛЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ПЛОТНИКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА СВЕДЕНИЙ О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ

В соответствии со статьей 2 Федерального закона от 29.12.2012 № 280-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части создания прозрачного механизма оплаты труда руководителей государственных (муниципальных) учреждений и представления руководителями этих учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», частью четвертой статьи 275 Трудового кодекса Российской Федерации, П О С Т А Н О В Л Я Ю :

1. Утвердить прилагаемый Порядок представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципально-

го учреждения Плотниковского сельсовета, руководителем муниципального учреждения Плотниковского сельсовета сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Плотниковского сельсовета Э.А.Федорченко
Глава Плотниковского сельсовета М.В.Шабалин

УТВЕРЖДЕН
Постановлением администрации
Плотниковского сельсовета
от 18.04.2013 № 63

ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ЛИЦОМ, ПОСТУПАЮЩИМ НА ДОЛЖНОСТЬ РУКОВОДИТЕЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ПЛОТНИКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА, РУКОВОДИТЕЛЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ПЛОТНИКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА СВЕДЕНИЙ О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ (ДАЛЕЕ – ПОРЯДОК)

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью четвертой статьи 275 Трудового кодекса Российской Федерации и регламентирует представление лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, руководителем муниципального учреждения Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются работнику муниципального учреждения, ответственного за ведение кадровой работы (далее – отдел кадров):

1) лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области при назначении на должность руководителя муниципального учреждения Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области;

2) руководителем муниципального учреждения Плотниковского сельсовета – ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

3. Лицо, поступающее на работу на должность руководителя муниципального учреждения Плотниковского сельсовета при назначении на должность представляет в отдел кадров в письменной и электронной форме:

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения Плотниковского сельсовета, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения Плотниковского сельсовета;

2) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом

ступающим на должность руководителя муниципального учреждения Плотниковского сельсовета, руководителем муниципального учреждения Плотниковского сельсовета в соответствии с настоящим Порядком являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

8. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответ-

ствии с настоящим Порядком лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Плотниковского сельсовета, руководителем муниципального учреждения Плотниковского сельсовета, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу руководителя муниципального учреждения Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Плотниковского сельсовета, руководителем муниципального учреждения Плотниковского сельсовета сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (форма)
В _____ (муниципальное учреждение Плотниковского сельсовета)
СПРАВКА О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА ЛИЦА, ПОСТУПАЮЩЕГО НА ДОЛЖНОСТЬ РУКОВОДИТЕЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ПЛОТНИКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

я, _____ проживающий по адресу: _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения) (адрес места жительства)

(основное место работы, в случае отсутствия основного места работы – род занятий)

сообщаю сведения о своих доходах, об имуществе, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера:
Раздел 1. Сведения о доходах1

№ п/п	Виды дохода	Величина дохода2 (рублей)
1	2	3
1	Доход по основному месту работы	
2	Доход от педагогической деятельности	
3	Доход от научной деятельности	
4	Доход от иной творческой деятельности	
5	Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях	
6	Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях	
7	Иные доходы (указать вид дохода):	
	1)	
	2)	
	3)	
8	Итого доход за отчетный период	

1 – указываются доходы (включая пенсии, пособия и иные выплаты) за отчетный период;
2 – доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

Раздел 2. Сведения об имуществе
2.1. Недвижимое имущество.

№ п/п	Вид и наименование имущества	Вид собственности1	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. метров)
1	2	3	4	5
1	Земельные участки2:			
	1)			
	2)			
	3)			
2	Жилые дома:			
	1)			
	2)			
	3)			
3	Квартиры:			
	1)			
	2)			
	3)			
4	Дачи:			
	1)			
	2)			
	3)			
5	Гаражи:			
	1)			
	2)			
	3)			
6	Иное недвижимое имущество:			
	1)			
	2)			
	3)			

1 – указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (ФИО или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля лица, поступающего на работу на должность

руководителя государственного учреждения, представляющего сведения;
2 – указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и др.

2.2. Транспортные средства.

№ п/п	Вид и марка транспортного средства	Вид собственности 1	Место регистрации
1	2	3	4
1	Автомобили легковые:		
	1)		
	2)		
2	Автомобили грузовые:		
	1)		
	2)		
3	Автоприцепы:		
	1)		
	2)		
4	Мототранспортные средства:		
	1)		
	2)		
5	Сельскохозяйственная техника:		
	1)		
	2)		
6	Водный транспорт:		
	1)		
	2)		
7	Воздушный транспорт:		
	1)		
	2)		
8	Иные транспортные средства:		
	1)		
	2)		

1 – указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (ФИО или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля лица, поступающего на работу на должность

руководителя государственного учреждения, представляющего сведения.

Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся
на счетах в банках
и иных кредитных организациях

№ п/п	Наименование и адрес банка или иной кредитной организации	Вид и валюта счета1	Дата открытия счета	Номер счета	Остаток на счете2, рублей
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

1 — указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и др.) и валюта счета;

2 — остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах

4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях.

№ п/п	Наименование и организационно-правовая форма организации1	Место нахождения организации (адрес)	Уставный капитал2 (рублей)	Доля участия3	Основание участия4
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
5					

- 1 — указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственное кооператив и др.);
- 2 — уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату;

3 – доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций;

4 – указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

4.2. Иные ценные бумаги.

4.2. Иные ценные бумаги.

№ п/п	Вид ценной бумаги	Лицо, выпустившее ценную бумагу	Номинальная величина обязательства (рублей)	Общее количество	Общая стоимость (рублей)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
5					
6					

1 – указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и др.), за исключением акций, указанных в подразделе 4.1 «Акции и иное участие в коммерческих организациях»;

2 – указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить – исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Итого по разделу 4 «Сведения о ценных бумагах» суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (рублей), _____

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера

5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании¹.

№ п/п	Вид имущества2	Вид и сроки пользования3	Основание пользования4	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. метров)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

- 1 – указываются по состоянию на отчетную дату;
- 2 – указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и др.);
- 3 – указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и др.) и сроки пользования;

4 – указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5.2. Прочие обязательства1.

5.2. Прочие обязательства1.

№ п/п	Содержание затраты2	Кредитор (долж- ник)3	Основание возник- новения4	Сумма обязатель- ства5 (рублей)	Условия обяза- тельства6
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

1 – указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую уровень 20 процентов дохода за отчетный период, за исключением обязательств, составляющих менее 100 тыс. рублей;

2 – указывается существо обязательства (заем, кредит и др.);

3 – указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес;
4 – указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта;

5 – указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательства, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату;

6 – указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

« » 20 г.

(подпись лица, претендующего на должность руководи-
теля
муниципального учреждения Плотниковского сельсовета)

(ФИО и подпись лица, принявшего справку)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку представления лицом, поступающим
на должность руководителя муниципального учреждения Плотниковского сельсовета,
руководителем муниципального учреждения Плотниковского сельсовета сведений о своих доходах, об
имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах,
об имуществе и обязательствах имущественного
характера своих супруги (супруга)
и несовершеннолетних детей
(форма)

В _____
(муниципальное учреждение Плотниковского сельсовета)
СПРАВКА О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА
РУКОВОДИТЕЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ПЛОТНИКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

Я, _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)
проживающий по адресу: _____

(адрес места жительства)

сообщаю сведения о своих доходах за отчетный период с 1 января 20__ г. по 31 декабря 20__ г., об имуществе, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода (на отчетную дату):

Раздел 1. Сведения о доходах1

№ п/п	Виды дохода	Величина дохода2 (рублей)
1	2	3
1	Доход по основному месту работы	
2	Доход от педагогической деятельности	
3	Доход от научной деятельности	
4	Доход от иной творческой деятельности	
5	Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях	
6	Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях	
7	Иные доходы (указать вид дохода):	
	1)	
	2)	
	3)	
8	Итого доход за отчетный период	

2 – доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

Раздел 2. Сведения об имуществе

2.1. Недвижимое имущество.

№ п/п	Вид и наименование имущества	Вид собственности1	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. метров)
1	2	3	4	5
1	Земельные участки2:			
	1)			
	2)			
	3)			
2	Жилые дома:			
	1)			
	2)			
	3)			
3	Квартиры:			
	1)			
	2)			
	3)			
4	Дачи:			
	1)			
	2)			
	3)			
5	Гаражи:			
	1)			
	2)			
	3)			
6	Иное недвижимое имущество:			
	1)			
	2)			
	3)			

1 — указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (ФИО или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля руководителя государственного учреждения, который представляет сведения;

2 – указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и др.

2.2. Транспортные средства.

№ п/п	Вид и марка транспортного средства	Вид собственности 1	Место регистрации
1	2	3	4
1	Автомобили легковые:		
	1)		
	2)		
2	Автомобили грузовые:		
	1)		
	2)		
3	Автоприцепы:		
	1)		
	2)		
4	Мототранспортные средства:		
	1)		
	2)		
5	Сельскохозяйственная техника:		
	1)		
	2)		
6	Водный транспорт:		
	1)		
	2)		
7	Воздушный транспорт:		
	1)		
	2)		
8	Иные транспортные средства:		
	1)		
	2)		

1 – указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (ФИО или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указы-

Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях

№ п/п	Наименование и адрес банка или иной кредитной организации	Вид и валюта счета1	Дата открытия счета	Номер счета	Остаток на счете2, рублей
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

1 – указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и др.) и валюта счета;
2 – остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

№ п/п	Наименование и организационно-правовая форма организации1	Место нахождения организации (адрес)	Уставный капитал2 (рублей)	Доля участия3	Основание участия4
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
5					

1 – указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и др.);
2 – уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату;

№ п/п	Вид ценной бумаги1	Лицо, выпустившее ценную бумагу	Номинальная величина обязательства (рублей)	Общее количество	Общая стоимость2 (рублей)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
5					
6					

1 – указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и др.), за исключением акций, указанных в подразделе 4.1 «Акции и иное участие в коммерческих организациях»;
2 – указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить – исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

№ п/п	Вид имущества2	Вид и сроки пользования3	Основание пользования4	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. метров)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

1 – указываются по состоянию на отчетную дату;
2 – указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и др.);
3 – указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и др.) и сроки пользования;

№ п/п	Содержание обязательства2	Кредитор (должник)3	Основание возникновения4	Сумма обязательства5 (рублей)	Условия обязательства6
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

1 – указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую уровень 20 процентов дохода за отчетный период, за исключением обязательств, составляющих менее 100 тыс. рублей;
2 – указывается существо обязательства (заем, кредит и др.);
3 – указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес;
4 – указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта;
5 – указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату;
6 – указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.
Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.
«__» _____ 20__ г. _____
(подпись руководителя муниципального учреждения Плотниковского сельсовета)

(ФИО и подпись лица, принявшего справку)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Плотниковского сельсовета, руководителем муниципального учреждения Плотниковского сельсовета сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (форма)
В _____
(муниципальное учреждение Плотниковского сельсовета)
СПРАВКА О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ ЛИЦА, ПОСТУПАЮЩЕГО НА РАБОТУ НА ДОЛЖНОСТЬ РУКОВОДИТЕЛЯ РУКОВОДИТЕЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ПЛОТНИКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА. 1

Я, _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

_____,

(основное место работы, в случае отсутствия основного места работы – род занятий) проживающий по адресу:

(адрес места жительства)
_____,

сообщаю сведения о доходах моей (моего) _____

(супруги (супруга), несовершеннолетней дочери, несовершеннолетнего сына)

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)
_____,

(основное место работы или службы, занимаемая должность, в случае отсутствия основного места работы или службы – род занятий)
об имуществе, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера.
1 – сведения представляются отдельно на супругу (супруга) и на каждого из несовершеннолетних детей лица, поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения, представляющего сведения.
Раздел 1. Сведения о доходах1

№ п/п	Виды дохода	Величина дохода2 (рублей)
1	2	3
1	Доход по основному месту работы	
2	Доход от педагогической деятельности	
3	Доход от научной деятельности	
4	Доход от иной творческой деятельности	
5	Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях	
6	Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях	
7	Иные доходы (указать вид дохода):	
	1)	
	2)	
	3)	
8	Итого доход за отчетный период	

1 – указываются доходы (включая пенсии, пособия и иные выплаты) за отчетный период;
2 – доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

Раздел 2. Сведения об имуществе
2.1. Недвижимое имущество.

№ п/п	Вид и наименование имущества	Вид собственности1	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. метров)
1	2	3	4	5
1	Земельные участки2:			
	1)			
	2)			
	3)			
2	Жилые дома:			
	1)			
	2)			
	3)			
3	Квартиры:			
	1)			
	2)			
	3)			
4	Дачи:			
	1)			
	2)			
	3)			
5	Гаражи:			
	1)			
	2)			
	3)			
6	Иное недвижимое имущество:			
	1)			
	2)			
	3)			

1 – указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (ФИО или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи лица, поступающего на работу на должность руководителя государственного учреждения, представляющего сведения;
2 – указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и др.
2.2. Транспортные средства.

№ п/п	Вид и марка транспортного средства	Вид собственности1	Место регистрации
1	2	3	4
1	Автомобили легковые:		
	1)		
	2)		
2	Автомобили грузовые:		
	1)		
	2)		
3	Автоприцепы:		
	1)		
	2)		
4	Мототранспортные средства:		
	1)		
	2)		
5	Сельскохозяйственная техника:		
	1)		
	2)		
6	Водный транспорт:		
	1)		
	2)		
7	Воздушный транспорт:		
	1)		
	2)		
8	Иные транспортные средства:		
	1)		
	2)		

1 – указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (ФИО или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи лица, поступающего на работу на должность руководителя государственного учреждения, представляющего сведения.
Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях

№ п/п	Наименование и адрес банка или иной кредитной организации	Вид и валюта счета1	Дата открытия счета	Номер счета	Остаток на счете2, рублей
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

1 – указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и др.) и валюта счета;
2 – остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

№ п/п	Наименование и организационно-правовая форма организации1	Место нахождения организации (адрес)	Уставный капитал2 (рублей)	Доля участия3	Основание участия4
1	2	3	4	5	6
1					

2					
3					
4					
5					

1 – указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и др.);
2 – уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату;

№ п/п	Вид ценной бумаги1	Лицо, выпустившее ценную бумагу	Номинальная величина обязательства (рублей)	Общее количество	Общая стоимость2 (рублей)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
5					
6					

1 – указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и др.), за исключением акций, указанных в подразделе 4.1 «Акции и иное участие в коммерческих организациях»;
2 – указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить – исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

№ п/п	Вид имущества2	Вид и сроки пользования3	Основание пользования4	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. метров)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

1 – указываются по состоянию на отчетную дату;
2 – указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и др.);
3 – указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и др.) и сроки пользования;

№ п/п	Содержание обязательства2	Кредитор (должник)3	Основание возникновения4	Сумма обязательства5 (рублей)	Условия обязательства6
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

1 – указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую уровень 20 процентов дохода за отчетный период, за исключением обязательств, составляющих менее 100 тыс. рублей;
2 – указывается существо обязательства (заем, кредит и др.);
3 – указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес;
4 – указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта;
5 – указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной

3 – доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций;
4 – указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.
4.2. Иные ценные бумаги.

Итого по разделу 4 «Сведения о ценных бумагах» суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (рублей), _____.
Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера
5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании1.

4 – указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.
5.2. Прочие обязательства1.

валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату;
6 – указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства. Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

«__» _____ 20__ г.

(подпись лица, поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения Плотниковского сельсовета, представляющего сведения)

_____.

(ФИО и подпись лица, принявшего справку)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Порядку представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Плотниковского сельсовета, руководителем муниципального учреждения Плотниковского сельсовета сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (форма)

В _____
(муниципальное учреждение Плотниковского сельсовета)
СПРАВКА О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ПЛОТНИКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА1

Я, _____

_____.
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)
проживающий по адресу: _____

(адрес места жительства)

_____.
сообщаю сведения о доходах за отчетный период с 1 января 20__ г. по 31 декабря 20__ г. моей (моего)

_____.
(супруги (супруга), несовершеннолетней дочери, несовершеннолетнего сына)

№ п/п	Виды дохода	Величина дохода2 (рублей)
1	2	3
1	Доход по основному месту работы	
2	Доход от педагогической деятельности	
3	Доход от научной деятельности	
4	Доход от иной творческой деятельности	
5	Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях	
6	Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях	
7	Иные доходы (указать вид дохода):	
	1)	
	2)	
	3)	
8	Итого доход за отчетный период	

1 – указываются доходы (включая пенсии, пособия и иные выплаты) за отчетный период;
2 – доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

Раздел 2. Сведения об имуществе
2.1. Недвижимое имущество.

№ п/п	Вид и наименование имущества	Вид собственности1	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. метров)
1	2	3	4	5
1	Земельные участки2:			
	1)			
	2)			

	3)			
2	Жилые дома:			
	1)			
	2)			
	3)			
3	Квартиры:			
	1)			
	2)			
	3)			
4	Дачи:			
	1)			
	2)			
	3)			
5	Гаражи:			
	1)			
	2)			
	3)			
6	Иное недвижимое имущество:			
	1)			
	2)			
	3)			

1 – указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (ФИО или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи руководителя государственного учреждения, который представляет сведения;

2 – указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и др.
2.2. Транспортные средства.

№ п/п	Вид и марка транспортного средства	Вид собственности1	Место регистрации
1	2	3	4
1	Автомобили легковые:		
	1)		
	2)		
2	Автомобили грузовые:		
	1)		
	2)		
3	Автоприцепы:		
	1)		
	2)		
4	Мототранспортные средства:		
	1)		
	2)		
5	Сельскохозяйственная техника:		
	1)		
	2)		
6	Водный транспорт:		
	1)		
	2)		
7	Воздушный транспорт:		
	1)		
	2)		
8	Иные транспортные средства:		
	1)		
	2)		

1 – указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (ФИО или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена

семьи руководителя государственного учреждения, который представляет сведения.
Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях

№ п/п	Наименование и адрес банка или иной кредитной организации	Вид и валюта счета1	Дата открытия счета	Номер счета	Остаток на счете2, рублей
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

1 – указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и др.) и валюта счета;
2 – остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах
4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях.

№ п/п	Наименование и организационно-правовая форма организации1	Место нахождения организации (адрес)	Уставный капитал2 (рублей)	Доля участия3	Основание участия4
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
5					

1 – указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и др.);
2 – уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату;

3 – доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций;
4 – указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.
4.2. Иные ценные бумаги.

№ п/п	Вид ценной бумаги1	Лицо, выпустившее ценную бумагу	Номинальная величина обязательства (рублей)	Общее количество	Общая стоимость2 (рублей)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
5					
6					

1 – указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и др.), за исключением акций, указанных в подразделе 4.1 «Акции и иное участие в коммерческих организациях»;
2 – указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить-исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Итого по разделу 4 «Сведения о ценных бумагах» суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (рублей), _____.

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера
5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании1.

№ п/п	Вид имущества2	Вид и сроки пользования3	Основание пользования4	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. метров)
1	2	3	4	5	6

1					
2					
3					

1 — указываются по состоянию на отчетную дату;
2 — указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и др.);
3 — указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и др.) и сроки пользования;

4 — указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.
5.2. Прочие обязательства1.

№ п/п	Содержание обязательства2	Кредитор (должник)3	Основание возникновения4	Сумма обязательства5 (рублей)	Условия обязательства6
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

1 — указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую уровень 20 процентов дохода за отчетный период, за исключением обязательств, составляющих менее 100 тыс. рублей;
2 — указывается существо обязательства (заем, кредит и др.);
3 — указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес;
4 — указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта;
5 — указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату;
6 — указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.
Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.
«_» _____ 20_ г. _____
(подпись руководителя муниципального учреждения Плотниковского сельсовета, который представляет сведения)

(ФИО и подпись лица, принявшего справку)

Получить справку можно по адресу: г. Новосибирск, ул. Инская, 55. Тел. 20-60-358, 20-60-340. Электронная почта: priobpr@mail.ru; сайт: priobka.ru, priobka.nn.ru

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЛОТНИКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 18.04.2013
«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРОВЕРКЕ ДОСТОВЕРНОСТИ И ПОЛНОТЫ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ПЛОТНИКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ, И ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ ЭТИ ДОЛЖНОСТИ»

с.Плотниково
№ 64

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О противодействии коррупции», Постановлением Правительства РФ от 13 марта 2013 года № 207 «Об утверждении правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, и лицами, замещающими эти должности», Уставом администрации Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, администрация Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, и лицами, замещающими эти должности.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит размещению на официальном сайте администрации Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области и опубликованию в газете «Приобская правда».

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Плотниковского сельсовета Федорченко Э.А.

Глава Плотниковского сельсовета М.В.Шабалин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Плотниковского сельсовета
от 18.04.2013 №64

НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ МОЧИЩЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

**АДМИНИСТРАЦИЯ МОЧИЩЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17.04.2013
«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРОВЕРКЕ ДОСТОВЕРНОСТИ И ПОЛНОТЫ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ МОЧИЩЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ, И ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ ЭТИ ДОЛЖНОСТИ»

д.п. Мочище
№ 92

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О противодействии коррупции», Постановлением Правительства РФ от 13 марта 2013 года № 207 «Об утверждении правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Мочищенского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, и лицами, замещающими эти должности», Уставом Мочищенского сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых

гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Мочищенского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, и лицами, замещающими эти должности.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит размещению на официальном сайте администрации Мочищенского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области и опубликованию в газете «Приобская правда» (Конорева О.В.).

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Воложанину Д.С.

Глава Мочищенского сельсовета В.М.Ковалев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Мочищенского сельсовета
от 19.04.2013 г. № 92

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕРКЕ ДОСТОВЕРНОСТИ И ПОЛНОТЫ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ МОЧИЩЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ, И ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ ЭТИ ДОЛЖНОСТИ

1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления проверки достоверности и полноты представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Мочищенского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее — муниципальное учреждение), и лицами, замещающими эти должности, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - проверка).

2. Проверка осуществляется по решению учредителя муниципального учреждения или лица, которому такие полномочия предоставлены учредителем.
3. Проверку осуществляют уполномоченные структурные подразделения органов местного самоуправления.
4. Основанием для осуществления проверки является информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕРКЕ ДОСТОВЕРНОСТИ И ПОЛНОТЫ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ПЛОТНИКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ, И ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ ЭТИ ДОЛЖНОСТИ

1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления проверки достоверности и полноты представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее — муниципальное учреждение), и лицами, замещающими эти должности, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - проверка).

2. Проверка осуществляется по решению учредителя муниципального учреждения или лица, которому такие полномочия предоставлены учредителем.
3. Проверку осуществляют уполномоченные структурные подразделения органов местного самоуправления.
4. Основанием для осуществления проверки является информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:
а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;
б) кадровыми службами органов местного самоуправления, уполномоченные на профилактику коррупционных и иных правонарушений;
в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированными в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;
г) средствами массовой информации.
5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.
6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней учредителем муниципального учреждения или лицом, которому такие полномочия предоставлены учредителем.
7. При осуществлении проверки уполномоченное структурное подразделение вправе:
а) проводить беседу с гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также с лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения;
б) изучать представленные гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;
в) получать от гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также

от лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам.
8. Учредитель муниципального учреждения или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем, обеспечивает:
а) уведомление в письменной форме лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, о начале в отношении его проверки - в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о начале проверки;
б) информирование лица, замещающего должность руководителя федерального государственного учреждения, в случае его обращения о том, какие представляемые им сведения, указанные в пункте 1 настоящего Положения, подлежат проверке, - в течение 7 рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с указанным лицом.
9. По окончании проверки учредитель муниципального учреждения или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем, обязаны ознакомить лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения, с результатами проверки.
10. Лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения, вправе:
а) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;
б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.
11. По результатам проверки учредитель муниципального учреждения или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем, принимают одно из следующих решений:
а) назначение гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения, на должность руководителя муниципального учреждения;
б) отказ гражданину, претендующему на замещение должности руководителя муниципального учреждения, в назначении на должность руководителя муниципального учреждения;
в) применение к лицу, замещающему должность руководителя муниципального учреждения, мер дисциплинарной ответственности.
12. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в соответствующие уполномоченные органы.
13. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также материалы проверки, поступившие к учредителю муниципального учреждения или лицу, которому такие полномочия предоставлены учредителем, хранятся ими в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

14. Настоящее Положение вступает в силу со дня принятия и подлежит размещению на официальном сайте администрации Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области и опубликованию в газете «Приобская правда».

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;
б) кадровыми службами органов местного самоуправления, уполномоченные на профилактику коррупционных и иных правонарушений;
в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированными в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;
г) средствами массовой информации.
5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.
6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней учредителем муниципального учреждения или лицом, которому такие полномочия предоставлены учредителем.
7. При осуществлении проверки уполномоченное структурное подразделение вправе:
а) проводить беседу с гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также с лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения;
б) изучать представленные гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;
в) получать от гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также от лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - проверка).

8. Учредитель муниципального учреждения или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем, обеспечивает:
а) уведомление в письменной форме лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, о начале в отношении его проверки - в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о начале проверки;
б) информирование лица, замещающего должность руководителя федерального государственного учреждения, в случае его обращения о том, какие представляемые им сведения, указанные в пункте 1 настоящего Положения, подлежат проверке, - в течение 7 рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с указанным лицом.
9. По окончании проверки учредитель муниципального учреждения или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем, обязаны ознакомить лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения, с результатами проверки.
10. Лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения, вправе:
а) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;
б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.
11. По результатам проверки учредитель муниципального учреждения или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем, принимают одно из следующих решений:
а) назначение гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения, на должность руководителя муниципального учреждения;
б) отказ гражданину, претендующему на замещение должности руководителя муниципального учреждения, в назначении на должность руководителя муниципального учреждения;
в) применение к лицу, замещающему должность руководителя муниципального учреждения, мер дисциплинарной ответственности.
12. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в соответствующие уполномоченные органы.
13. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также материалы проверки, поступившие к учредителю муниципального учреждения или лицу, которому такие полномочия предоставлены учредителем, хранятся ими в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

«Приобская правда» Главный редактор Ангела Анатольевна КОЖЕВНИКОВА	Учредители: Правительство Новосибирской области, ГБУ НСО «Редакция газеты "Приобская правда"» За содержание рекламы ответственность несет рекламодатель Мнение редакции не всегда совпадает с мнением авторов статей Адрес редакции и издателя: 630102, г. Новосибирск, ул. Инская, 55. Тел. 20-60-358, 20-60-340 Адрес электронной почты: priobpr@mail.ru; сайт: priobka.ru, priobka.nn.ru ЦЕНА в розницу — СВОБОДНАЯ	Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Новосибирской области (Роскомнадзор). Свидетельство № ПИ ТУ 54-00437 от 22 февраля 2012 года. Время подписания в печать — 08.05.2013 г. По графику — 12. 00, фактически — 12. 00 Тираж 100 экз. Заказ Газета отпечатана в ООО «Печатный дом-Новосибирск». 630084, г. Новосибирск, ул. Лазарева, 33/1 — 305. Объем 2 п. л. Печать офсетная
---	---	--