



Специальный
выпуск
№ 109 (652)

Пятница
23 сентября 2011 г.

Основана
6 августа 1939 г.

НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ МИЧУРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

**АДМИНИСТРАЦИЯ МИЧУРИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 19.05.2011 г. п. Мичуринский № 119
ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ПОРЯДКА ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ В МЕСТНЫЙ БЮДЖЕТ ОСТАТКОВ СРЕДСТВ
С СООТВЕТСТВУЮЩИХ СЧЕТОВ, НА КОТОРЫХ ОТРАЖАЮТСЯ ОПЕРАЦИИ
СО СРЕДСТВАМИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ,
А ТАКЖЕ ИХ ВОЗВРАТА НА УКАЗАННЫЕ СЧЕТА

В соответствии с частью 23 статьи 30 Федерального закона от 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок перечисления в местный бюджет остатков средств с соответствующего счета, на котором отражаются операции со средствами муниципальных бюджетных учреждений, а также их возврата на указанные счета

2. Настоящее Постановление вступает в силу с 1 января 2011 года и применяется к бюджетным учреждениям Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, которым предоставлены субсидии из местного бюджета.

3. Зам. главы администрации Кривошапкиной Н.А. обеспечить опубликование постановления в установленном порядке и разместить на официальном сайте Мичуринского сельсовета Новосибирского района.

4. Контроль за исполнением данного Постановления возложить на заместителя главы Кривошапкину Н.А..

Глава Мичуринского сельсовета А.Н. Юрченко

Утвержден
постановлением администрации
Мичуринского сельсовета
Новосибирского района
Новосибирской области
от 19.05.2011 № 119

ПОРЯДОК ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ В МЕСТНЫЙ БЮДЖЕТ ОСТАТКОВ СРЕДСТВ С СООТВЕТСТВУЮЩЕГО СЧЕТА,
НА КОТОРОМ ОТРАЖАЮТСЯ ОПЕРАЦИИ СО СРЕДСТВАМИ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ,
А ТАКЖЕ ИХ ВОЗВРАТА НА УКАЗАННЫЕ СЧЕТА

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 23 статьи 30 Федерального закона от 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» и устанавливает правила: обеспечения финансовым органом — Администрацией Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее — финансовый орган) перечисления в местный бюджет Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области остатков средств со счета финансового органа №____, открытого в подразделении расчетной сети Центрального банка Российской Федерации — Головного расчетно-кассовом центре г.Новосибирска (ГРКЦ ГУ Банка России по Новосибирской области) в соответствии с законодательством Российской Федерации для учета операций со средствами бюджетных учреждений Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее — Счет), а также их возврата из бюджета Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на Счет до 31 декабря текущего финансового года; обеспечения финансовым органом, осуществляющим ведение лицевых счетов бюджетных учреждений, проведения кассовых выплат бюджетных учреждений Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области со Счета.

2. Орган, осуществляющий ведение лицевых счетов бюджетных учреждений, ежедневно не позднее ____ часов ____ минут местного времени направляет в учреждение Центрального банка Российской Федерации расчетные документы на списание остатка средств, учтенного на установленную дату на Счете, для их перечисления на счет Отделения по Новосибирскому району УФК по Новосибирской области, открытый на балансовом счете № 40204 «Средства местных бюджетов» (далее - счет № 40204).

3. Орган, осуществляющий ведение лицевых счетов бюджетных учреждений, осуществляет кассовые выплаты со Счета в срок не позднее второго рабочего дня после представления бюджетными учреждениями в орган, осуществляющий ведение лицевых счетов бюджетного учреждения, платежных документов, оформленных в установленном порядке (далее — платежные документы). В случае если лицевые счета бюджетных учреждений открыты в финансовом органе, в целях обеспечения кассовых выплат бюджетных учреждений, финансовый орган представляет в Отделение по Новосибирскому району УФК по Новосибирской области расчетный документ на перечисление необходимых средств со счета № 40204 на Счет в пределах суммы, не превышающей остаток, поступивший со Счета на счет № 40204.

4. Орган, осуществляющий ведение лицевых счетов бюджетных учреждений осуществляет аналитический учет операций со средствами бюджетных учреждений в соответствии с настоящим Порядком в части сумм:

поступивших (перечисленных) на счет № 40204 со Счета; перечисленных (поступивших) со счета № 40204 на Счет. Отделение по Новосибирскому району УФК по Новосибирской области ежемесячно не позднее третьего рабочего дня месяца, следующего за отчетным, представляет в финансовый орган сведения о суммах средств, фактически поступивших на счет № 40204 со Счета, а также перечисленных со счета № 40204 на Счет.

Представление в финансовый орган информации, установленной настоящим Порядком, осуществляется Отделением по Новосибирскому району УФК по Новосибирской области на бумажных носителях и в электронном виде в согласованных форматах файлов.

5. Перечисление средств со Счета на счет № 40204 в соответствии с настоящим Порядком осуществляется не позднее пятого рабочего дня до завершения текущего финансового года.

6. Возврат средств со счета № 40204 на Счет в соответствии с настоящим Порядком осуществляется не позднее второго рабочего дня до завершения текущего финансового года.

В случае если лицевые счета бюджетных учреждений открыты в финансовом органе, финансовый орган представляет в Отделение по Новосибирскому району УФК по Новосибирской области расчетный документ на перечисление со счета № 40204 на Счет суммы, подлежащие возврату из бюджета Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, в соответствии с данными аналитического учета, указанными в пункте 4 настоящего Порядка.

7. Средства со счета № 40204 перечисляются на Счет на основании платежных документов.

Платежный документ на перечисление средств со счета № 40204 на Счет формируется органом, осуществляющим ведение лицевых счетов бюджетных учреждений на основании представленных бюджетными учреждениями платежных документов.

В случае если лицевые счета бюджетных учреждений открыты в финансовом органе, финансовый орган представляет в Отделение по Новосибирскому району УФК по Новосибирской области расчетный документ на перечисление средств со счета № 40204 на Счет до ____ часов местного времени текущего рабочего дня (в дни, непосредственно предшествующие выходным и нерабочим праздничным дням, - до ____ часов местного времени).

8. По решению руководителя финансового органа или уполномоченного им лица в течение текущего рабочего дня в Отделение по Новосибирскому району УФК по Новосибирской области может быть направлен дополнительный расчетный документ с указанием обосновывающей информации в поле «Назначение платежа».

9. Расчетный документ, предусмотренный абзацем третьим пункта 7 настоящего Порядка составляется в целых цифрах.

Отделение по Новосибирскому району УФК по Новосибирской области проверяет расчетный документ на правильность его оформления.

Показатели расчетного документа должны соответствовать следующим требованиям:

дата составления расчетного документа не должна быть позже даты текущего рабочего дня;

дата, на которую должны быть перечислены средства со счета № 40204 на Счет, должна быть не ранее даты текущего рабочего дня;

реквизиты Счета, указанные в расчетном документе, должны соответствовать информации о реквизитах Счета, имеющейся в Отделении по Новосибирскому району УФК по Новосибирской области.

В случае если содержание расчетного документа не соответствует установленным требованиям, Отделение по Новосибирскому району УФК по Новосибирской области, установленном Федеральным казначейством, направляет финансовому органу Протокол (код формы по КФД

ГЛАВА МИЧУРИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 03.08.2011 г. п. Мичуринский № 210
О ПОРЯДКЕ ПОДГОТОВКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫХ ПЛАНОВ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ.

В целях своевременной подготовки и утверждения градостроительных планов земельных участков, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок подготовки и утверждения градостроительных планов земельных участков на

ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫХ ПЛАНОВ ЗЕМЕЛЬНЫХ
УЧАСТКОВ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МИЧУРИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ

1. Порядок подготовки и утверждения градостроительных планов земельных участков на территории Муниципального образования Мичуринский сельсовет (далее по тексту - Порядок) устанавливает процедуру подготовки и утверждения градостроительного плана земельного участка на территории Муниципального образования Мичуринский сельсовет в виде отдельного документа.

2. Порядок разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2005 N 840 «О форме градостроительного плана земельного участка» (далее по тексту - постановление Правительства) и Инструкцией о порядке заполнения формы градостроительного плана земельного участка, утвержденной приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 11.08.2006 N 93 (далее по тексту - Инструкция).

3. Физические или юридические лица для получения градостроительного плана земельного участка обращаются с заявлением в администрацию Муниципального образования Мичуринского сельсовета. К заявлению прикладываются следующие документы:

- копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица - для юридических лиц или копия документа, удостоверяющего личность, - для физического лица;

- копия схемы генплана, согласованной специалистом администрации Муниципального образования Мичуринский сельсовет, или копия схемы планировочной организации земельного участка, согласованной специалистом администрации Муниципального образования Мичуринский сельсовет - при строительстве индивидуального жилого дома;

- координаты земельного участка;

- копия плана границ земельного участка на топографической основе с указанием: размеров сторон земельного участка, даты выполнения и наименования организации, выполнившей топографическую основу(на бумажном и электронном носителе);

- общие данные об объекте (пояснительная записка);

АДМИНИСТРАЦИЯ МИЧУРИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.08.2011 г. №213
ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРИЗНАНИЯ БЕЗНАДЕЖНЫМИ К ВЗЫСКАНИЮ И СПИСАНИИ НЕДОИМКИ

0531805), в котором указывается причина отказа в исполнении расчетного документа.

В случае если расчетный документ соответствует установленным требованиям, Отделение по Новосибирскому району УФК по Новосибирской области осуществляет подготовку и направление в учреждение Центрального банка Российской Федерации расчетных документов на перечисление средств со счета № 40204 на Счет.

10. Расчетный документ может быть отозван финансовым органом до момента начала формирования Отделением по Новосибирскому району УФК по Новосибирской области расчетного документа.

Для отзыва расчетного документа финансовый орган представляет в Отделение по Новосибирскому району УФК по Новосибирской области запрос на аннулирование расчетного документа по форме и в порядке, установленном финансовым органом по согласованию с Отделением по Новосибирскому району УФК по Новосибирской области.

территории Муниципального образования Мичуринский сельсовет.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете Приобская правда.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на специалиста администрации Гусельникову Ю.В.

Глава Мичуринского сельсовета А.Н. Юрченко

УТВЕРЖДЕНО:
Постановлением Главы Мичуринского сельсовета
От «__»_____2011 г. № _____

- технические условия подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения;

- копия кадастрового плана (при наличии кадастрового номера) земельного участка;

- инвентаризационный или кадастровый номер объекта капитального строительства с датой его регистрации и копия технического паспорта объекта капитального строительства с указанием даты подготовки технического паспорта, наименования организации (органа) государственного технического учета и (или) технической инвентаризации объектов капитального строительства, подготовившей технический паспорт, - в случае расположения в границах земельного участка существующих объектов капитального строительства.

4. Подготовка и утверждение градостроительного плана земельного участка осуществляется в течение 60 дней со дня поступления заявления.

5. Разработка градостроительного плана земельного участка и подготовка проекта постановления администрации об утверждении градостроительного плана земельного участка в соответствии с постановлением Правительства и Инструкцией осуществляется специалистом администрации.

Градостроительный план земельного участка подписывается специалистом администрации.

6. Специалист администрации осуществляет: оформление градостроительного плана земельного участка в трех экземплярах на бумажном и электронном носителях;

осуществляет регистрацию градостроительного плана земельного участка с присвоением номера после его утверждения.

7. После регистрации утвержденного градостроительного плана земельного участка первый и второй экземпляры, а также копия постановления администрации Муниципального образования Мичуринский сельсовет об утверждении градостроительного плана земельного участка выдаются заявителю, третий экземпляр остается в отделе для учета, хранения и внесения данных в информационную систему обеспечения градостроительной деятельности.

**И ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО ПЕНЯМ И ШТРАФАМ ПО МЕСТНЫМ НАЛОГАМ И СБОРАМ,
УСТАНОВЛЕННЫМ В МИЧУРИНСКОМ СЕЛЬСОВЕТЕ**

В соответствии со статьей 59 Налогового кодекса Российской Федерации, во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 12.02.2001 N 100 и постановления Правительства Новосибирской области от 21.11.2001 N 1109 «Об утверждении порядка признания безнадежными к взысканию и списания недоимки и задолженности по пеням и штрафам по региональным налогам и сборам» постановляю:

1. Установить, что признаются безнадежными к взысканию и списываются недоимка и задолженность по пеням и штрафам по местным налогам и сборам, установленным в Мичуринском сельсовете, числящиеся за отдельными налогоплательщиками, плательщиками сборов и налоговыми агентами, уплата и (или) взыскание которых оказались невозможными в случаях:

- ликвидации организации в соответствии с законодательством Российской Федерации - в части недоимки, задолженности по пеням и штрафам, не погашенным по причине недостаточности имущества организации и (или) невозможности их погашения учредителями (участниками) указанной организации, в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

- признания банкротом индивидуального предпринимателя в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года N 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» - в части недоимки и задолженности по пеням и штрафам по местным налогам и сборам, не погашенным по причине недостаточности имущества должника;

- смерти физического лица или объявления его умершим в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации, - в размере, превышающем стоимость его наследственного имущества, в том числе в случае перехода наследства в собственность Российской Федерации;

- ликвидации банков, не перечисливших в бюджетную систему Российской Федерации суммы налогов, сборов пеней и штрафов, списанных со счетов налогоплательщиков, плательщиков сборов, налоговых агентов в указанных банках;

- принятия судом акта, в соответствии с которым налоговый орган утрачивает возможность взыскания недоимки, задолженности по пеням и штрафам в связи с истечением установленного срока их взыскания, в том числе вынесения им определения об отказе в восстановлении пропущенного срока подачи заявления в суд о взыскании недоимки, задолженности по пеням и штрафам;

**ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О ПРИЗНАНИИ БЕЗНАДЕЖНЫМИ К ВЗЫСКАНИЮ
И СПИСАНИИ НЕДОИМКИ И ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО ПЕНЯМ И ШТРАФАМ
ПО МЕСТНЫМ НАЛОГАМ И СБОРАМ, УСТАНОВЛЕННЫМ В МИЧУРИНСКОМ СЕЛЬСОВЕТЕ**

1. Решения о признании безнадежными к взысканию и списанию недоимки и задолженности по пеням и штрафам по местным налогам и сборам, установленным в Мичуринском сельсовете (далее - задолженность), принимаются начальником межрайонной ИФНС России №15 по Новосибирской области (далее - налоговый орган) в отношении находящихся на территории поселения Мичуринского сельсовета юридических лиц или физических лиц, в том числе зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей, по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку.

2. Признание безнадежной к взысканию и списание задолженности организаций.

2.1. Решение о признании безнадежной к взысканию и списании задолженности организации, ликвидированной вследствие банкротства, в том числе вследствие банкротства отсутствующего должника, принимается на основании следующих документов:

копии решения арбитражного суда о завершении конкурсного производства, заверенной гербовой печатью соответствующего арбитражного суда;

копии определения арбитражного суда о завершении конкурсного производства, заверенной гербовой печатью соответствующего арбитражного суда;

справки налогового органа по месту нахождения организации о сумме задолженности (приложение N 2 к настоящему Порядку);

выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащей сведения о государственной регистрации юридического лица в связи с его ликвидацией.

При этом безнадежной к взысканию признается и списывается задолженность организации, не погашенная за счет конкурсной массы.

2.2. При поступлении в налоговый орган заявления о снятии с учета или сообщения о принятии решения о ликвидации организации, ликвидируемой:

- по решению учредителей (участников) либо органа юридического лица, уполномоченного на то учредительными документами, в том числе с истечением срока, на который была создана организация, с достижением цели, ради которой она создана;

- по решению суда в случае допущенных при ее создании грубых нарушений закона, если эти нарушения носят неустранимый характер, либо осуществления деятельности без надлежащего разрешения (лицензии), либо запрещенной законом, либо с нарушением Конституции Российской Федерации, либо иными неоднократными или грубыми нарушениями закона или иных правовых актов, либо при систематическом осуществлении некоммерческой организацией, в том числе общественной или религиозной организацией (объединением), благотворительным или иным фондом, деятельности, противоречащей ее уставным целям, а также в иных случаях, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации.

Налоговый орган обеспечивает применение к организации мер взыскания задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе путем обращения в органы внутренних дел с запросом о розыске должностных лиц ликвидируемой организации, выявлении

- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о местных налогах и сборах.

2. Решение о признании безнадежной к взысканию и списанию недоимки и задолженности по пеням и штрафам по местным налогам и сборам, установленным в поселении Мичуринского сельсовета, принимает ИФНС России №15 по Новосибирской области.

3. Решение о признании безнадежной к взысканию и списанию недоимки и задолженности по пеням и штрафам по местным налогам и сборам, установленным в поселении Мичуринского сельсовета, принимается при наличии следующих документов:

выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащей сведения о государственной регистрации юридического лица в связи с его ликвидацией;

копии определения арбитражного суда о завершении конкурсного производства (в случае признания должника банкротом), заверенной гербовой печатью соответствующего арбитражного суда;

копии свидетельства о смерти физического лица или копии судебного решения об объявлении физического лица умершим;

документа, подтверждающего переход наследственного имущества физического лица, умершего или объявленного судом умершим к государству;

иных документов, определяемых Порядком принятия решения о признании безнадежными к взысканию и списанию недоимки и задолженности по пеням и штрафам по местным налогам и сборам, установленным в Мичуринском сельсовете.

4. Утвердить Порядок принятия решения о признании безнадежными к взысканию и списанию недоимки и задолженности по пеням и штрафам по местным налогам и сборам, установленным в Мичуринском сельсовете (приложение).

5. Налоговому органу ежемесячно не позднее 20 числа после окончания месяца направлять в администрацию Мичуринского сельсовета обобщенную информацию о принятых решениях о списании безнадежной к взысканию задолженности (приложение N 3 к настоящему Порядку).

6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Приобская правда».

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возлагается на зам.главы администрации Мичуринского сельсовета Кривошапкину Н.А.

Глава Мичуринского сельсовета А.Н.Юрченко

**Приложение
к постановлению администрации
Мичуринского сельсовета
Новосибирского района**

ее имущества, розыске дебиторов организации и ее расчетных счетов.

Решение о признании безнадежной к взысканию и списанию задолженности организации, ликвидированной по основаниям, установленным статьей 61 Гражданского кодекса Российской Федерации, принимается на основании следующих документов:

документов, подтверждающих невозможность взыскания задолженности (в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве справка банка об отсутствии денежных средств на расчетных счетах или о закрытии счета и т.п.);

выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащей сведения о государственной регистрации юридического лица в связи с его ликвидацией;

справки налогового органа по месту нахождения организации о сумме задолженности (приложение N 2 к настоящему Порядку).

3. Признание безнадежной к взысканию и списание задолженности индивидуального предпринимателя.

3.1. Решение о признании безнадежной к взысканию и списанию задолженности индивидуального предпринимателя, признанного несостоятельным (банкротом), принимается на основании следующих документов:

копии решения арбитражного суда о признании индивидуального предпринимателя банкротом, заверенной гербовой печатью соответствующего арбитражного суда;

копии определения арбитражного суда о завершении конкурсного производства, заверенной гербовой печатью соответствующего арбитражного суда;

справки налогового органа по месту жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, о сумме задолженности, подлежащей списанию (приложение N 2 к настоящему Порядку);

выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, содержащей сведения о государственной регистрации прекращения физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя.

4. Признание безнадежной к взысканию и списание задолженности физического лица, умершего или объявленного судом умершим.

4.1. Решение о признании безнадежной к взысканию и списании задолженности физического лица, умершего или объявленного судом умершим, за исключением задолженности в части поимущественных налогов, принимается на основании следующих документов:

копии свидетельства о смерти физического лица или копии судебного решения об объявлении физического лица умершим;

справки налогового органа по месту жительства физического лица о сумме задолженности, подлежащей списанию (приложение N 2 к настоящему Порядку).

В отношении умершего или объявленного судом умершим физического лица признается безнадежной и подлежащей списанию задолженность указанного физического лица по местным налогам и сборам.

4.2. Решение о признании безнадежной к взысканию и списании задолженности умершего или объявленного су-

дом умершим физического лица в части поимущественных налогов принимается на основании следующих документов:

копии свидетельства о смерти физического лица или копии судебного решения об объявлении физического лица умершим;

копии свидетельства о праве на наследство;

копии документов, удостоверяющих личность физических лиц, принимающих наследство;

справки о стоимости принятого наследственного имущества;

документа, подтверждающего уплату наследником умершего или объявленного судом умершим физического лица задолженности в части поимущественных налогов в размере стоимости наследственного имущества, или документа о невозможности взыскания указанной задолженности с наследника;

справки налогового органа, исчислившего поимущественные налоги, по месту нахождения имущества и месту жительства физического лица о сумме задолженности, подлежащей списанию (приложение N 2 к настоящему Порядку).

Задолженность умершего или объявленного судом умершим физического лица признается безнадежной и подлежащей списанию в части поимущественных налогов в случае перехода наследства к государству.

Решение о признании безнадежной к взысканию и списании задолженности физического лица в части поимущественных налогов принимается в отношении за-

**О ПРИЗНАНИИ БЕЗНАДЕЖНЫМИ К ВЗЫСКАНИЮ И СПИСАНИИ НЕДОИМКИ
И ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО ПЕНЯМ И ШТРАФАМ ПО МЕСТНЫМ НАЛОГАМ
И СБОРАМ, УСТАНОВЛЕННЫМ В МИЧУРИНСКОМ СЕЛЬСОВЕТЕ**

В соответствии с постановлением главы Мичуринского сельсовета от _____ N ____ признать недоимку и задолженность по пеням и штрафам по местным налогам и сборам, установленным в Мичуринском сельсовете, _____

(наименование организации; фамилия, имя, отчество физического лица, в том

числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя;

ИНН/КПП) _____
согласно справке налогового органа от _____ N ____
на сумму _____ руб. ____ коп. (в том числе по недоимке - _____ руб. ____ коп., по пеням - _____ руб. ____ коп., по штрафам - _____ руб. ____ коп.).
Инспекции ФНС России по _____

(указывается полное наименование налогового

долженности в размере, превышающем стоимость его наследственного имущества.

5. Признание безнадежной к взысканию и списание задолженности плательщиков при ликвидации банков.

5.1. Решение о признании безнадежной к взысканию и списании задолженности плательщиков при ликвидации банков принимается на основании решения суда о признании плательщика выполнившим свои обязательства по уплате местных налогов и сборов, установленных в Мичуринском сельсовете.

6. Признание безнадежной к взысканию и списание задолженности в связи с истечением установленного срока ее взыскания.

6.1. Решение о признании безнадежной к взысканию и списании задолженности плательщиков в связи с истечением установленного срока ее взыскания принимается на основании принятия судом решения:

- об утрате налоговым органом возможности взыскания недоимки;

- об отказе в восстановлении пропущенного срока подачи заявления в суд о взыскании недоимки.

Решение суда может быть обжаловано в апелляционном или кассационном порядке.

7. Ответственность.

7.1. Межрайонная инспекция ФНС России №15 по Новосибирской области несет ответственность за принятие решения о признании безнадежными к взысканию и списанию недоимки и задолженности по пеням и штрафам по местным налогам и сборам, установленным в Мичуринском сельсовете в соответствии с настоящим Порядком.

**Приложение N 1
к Порядку****РЕШЕНИЕ
ОТ «__» _____ 200__ Г. N ____**

органа, в котором налогоплательщик состоит

на налоговом учете)
на основании _____
(перечисляются конкретные документы

с указанием реквизитов)

безнадежной к взысканию и произвести списание указанной задолженности.

Руководитель Инспекции ФНС России _____/

(подпись) (фамилия, инициалы)
М.П.

**Приложение N 2
к Порядку**

На бланке налогового органа

**СПРАВКА О СУММАХ НЕДОИМКИ И ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО ПЕНЯМ И ШТРАФАМ
ПО МЕСТНЫМ НАЛОГАМ И СБОРАМ, УСТАНОВЛЕННЫМ В МИЧУРИНСКОМ СЕЛЬСОВЕТЕ**

(полное наименование организации, фамилия, имя, отчество физического лица,

в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя,

ИНН/КПП) _____
ПО СОСТОЯНИЮ НА «__» _____ ГОДА

(руб.)

N п/п	Виды налогов (сборов)	Недоимка	Задолженность по пеням	Задолженность по штрафам	Всего
1	2	3	4	5	6
	Итого				

Руководитель Инспекции ФНС России

по _____/_____
(подпись) (фамилия, инициалы)
Начальник отдела учета Инспекции
ФНС России по _____/_____
(подпись) (фамилия, инициалы)
М.П.

**Приложение N 3
к Порядку****СВЕДЕНИЯ О СПИСАНИИ БЕЗНАДЕЖНЫМИ К ВЗЫСКАНИЮ НЕДОИМКИ
И ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО ПЕНЯМ И ШТРАФАМ ПО МЕСТНЫМ НАЛОГАМ
И СБОРАМ, УСТАНОВЛЕННЫМ В МИЧУРИНСКОМ СЕЛЬСОВЕТЕ**

N п/п	Списано	Недоимка	Задолженность по пеням	Задолженность по штрафам	Всего
1	2	3	4	5	6
1	По юридическим лицам				
2	По индивидуальным предпринимателям				
3	По физическим лицам				
	Всего				

Руководитель Инспекции ФНС России

по _____/_____
(подпись) (фамилия, инициалы)

**АДМИНИСТРАЦИЯ МИЧУРИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 15.08.2011.

п. Мичуринский

№ 223

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ, РЕОРГАНИЗАЦИИ, ИЗМЕНЕНИЯ ТИПА
И ЛИКВИДАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, А ТАКЖЕ УТВЕРЖДЕНИЯ УСТАВОВ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ И ВНЕСЕНИЯ В НИХ ИЗМЕНЕНИЙ,
УТВЕРЖДЕННЫМ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ МИЧУРИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 30.12.2010 № 335**

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в Порядок создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений, утвержденный постановлением администрации Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 30.12.2010 № 335:

1.1. пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Решение о создании муниципального учреждения путем его учреждения принимается администрацией Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее – администрация сельсовета) в форме постановления»;
1.2. в пункте 4 слова «главы сельсовета» заменить на слова «администрации сельсовета»;
1.3. пункт 5 изложить в следующей редакции:
«5. Проект постановления администрации сельсовета о создании муниципального учреждения подготавливается

специалистом администрации сельсовета, в ведении которого будет находиться муниципальное учреждение»;
1.4. в пункте 6 слова «главе сельсовета» заменить на слова «главе Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее – глава района)»;
1.5. в пунктах 13, 14, 15, 17, 18, 19 слова «глава сельсовета» в соответствующем падеже заменить на слова «администрация сельсовета» в соответствующем падеже;
1.6. в абзаце первом пункта 20 слова «главы сельсовета» заменить на слова «администрации сельсовета»;

1.7. абзац второй пункта 20 изложить в следующей редакции:
«Одновременно с проектом постановления администрации сельсовета об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального казенного учреждения главе сельсовета представляется пояснительная записка, содержащая обоснование целесообразности изменения типа муниципального учреждения и информацию о кредиторской задолженности учреждения (в том числе просроченной).»;

1.8. в пунктах 21, 22, 26, 27, 28 слова «глава сельсовета» в соответствующем падеже заменить на слова «администрация сельсовета» в соответствующем падеже.
2. Постановление опубликовать в газете «Приобская правда» и разместить на официальном сайте Мичуринского сельсовета.
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Кривошапкину Н.А..
Глава Мичуринского сельсовета А.Н.Юрченко

НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ БОРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БОРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**
четвёртого созыва
РЕШЕНИЕ очередная 15-я сессия
30.08.2011 № 3
с.Боровое
**О ПРИНЯТИИ ПРОЕКТА РЕШЕНИЯ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ
БОРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ и в целях приведения Устава Боровского сельсовета в соответствие с действующим законодательством, Совет депутатов Боровского сельсовета РЕШИЛ:

1. Принять проект решения о внесении изменений и дополнений в Устав Боровского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (прилагается).

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Приобская правда».
3. Назначить публичные слушания по проекту решения о внесении изменений и дополнений в Устав Боровского сельсовета на 07 октября 2011 г. в 14-00 в администрации Боровского сельсовета.
Глава Боровского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области В.А.Королев

Приложение
к решению № 3 очередной 15-й сессии
Совета депутатов Боровского сельсовета
Новосибирского района Новосибирской области
четвёртого созыва от 30.08.2011 г.
Проект решения о внесении изменений и дополнений в Устав
Боровского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БОРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА
РЕШЕНИЕ очередная 15-я сессия
30.08.2011 г. № 3
с.Боровое
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ БОРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с целью приведения Устава Боровского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, Совет депутатов Боровского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области РЕШИЛ:

Внести в Устав Боровского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области следующие изменения и дополнения:

1) В части 1 статьи 5:

1.1) пункт 5 изложить в новой редакции:

«5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации»;

1.2) пункт 15 изложить в новой редакции:

«15) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам»;

1.3) пункт 19 изложить в новой редакции:

«19) утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении муниципального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление земельного контроля за использованием земель поселения»;

1.4) пункт 25 изложить в новой редакции:

«25) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения»;

1.5) пункт 29 изложить в новой редакции:

«29) осуществление муниципального лесного контроля»;

1.6) дополнить пунктами 30.1 и 30.2 следующего содержания:

«30.1) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруд-

нику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

30.2) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности»;

1.7) дополнить пунктами 32, 33 и 34 следующего содержания:

«32) осуществление муниципального контроля за проведением муниципальных лотерей;

33) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с Федеральным законом «Об искусственных земельных участках, созданных на водных объектах, находящихся в федеральной собственности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

2) В статье 6:

2.1) в пункте 3 части 3 слова «глава муниципального образования» заменить словами «глава местной администрации»;

3) В статье 22:

3.1) дополнить часть 4.1 следующего содержания:

«3.1. Решение Совета депутатов о досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Совета депутатов, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.»;

4) В статье 29:

4.1) пункт 6 изложить в новой редакции:

«6) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации»;

4.2) пункт 16 изложить в новой редакции:

«16) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам»;

4.3) пункт 22 изложить в новой редакции:

«22) утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении муниципального строительства, реконструкции объектов ка-

питального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление земельного контроля за использованием земель поселения»;

4.4) пункт 35.1 изложить в новой редакции:

«35.1) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения»;

4.5) пункт 35.5 изложить в новой редакции:

«35.5) осуществление муниципального лесного контроля»;

4.6) дополнить пунктами 35.6.1 и 35.6.2 следующего содержания:

«35.6.1) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

35.6.2) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности»;

4.7) дополнить пунктами 39.1 и 39.2 следующего содержания:

«39.1) осуществление муниципального контроля за проведением муниципальных лотерей;

39.2) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с Федеральным законом «Об искусственных земельных участках, созданных на водных объектах, находящихся в федеральной собственности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

5) В статье 30:

5.1.) дополнить часть 1 словами: « в соответствии с Федеральным законом «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

6) В статье 42:

6.1) дополнить часть 4 следующего содержания:

«4. Положения пунктов 30.1 и 30.2 части 1 статьи 5 в редакции решения _____ сессии Совета депутатов Боровского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области четвертого созыва от ____ 2011 г. № ____ «О внесении изменений и дополнений в Устав Боровского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области» вступают в силу с 1 января 2012 года в соответствии с Федеральным законом от 19.07.2011 года № 247-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Глава Боровского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области В.А.Королев

НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ ВЕРХ-ТУЛИНСКОГО СЕЛЬСКОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ВЕРХ-ТУЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**
четвертого созыва
РЕШЕНИЕ 17-я сессия
№ 5
от 30.08.2011 с. Верх-Тула
О ПРИЗНАНИИ БЕСХОЗЯЙНОЙ ТП-2Р-170 ПО УЛ. СИБИРСКАЯ В С. ВЕРХ-ТУЛА

Руководствуясь Гражданским Кодексом РФ, федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 17.09.2003г. № 580 «Об утверждении положения о признании на учет бесхозяйных недвижимых вещей», в целях обеспечения технического ремонта и обслуживания подстанции, электроснабжения объектов по ул. Сибирская, 21, Совет депутатов Верх-Тулинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области РЕШИЛ:

1. Признать бесхозяйной трансформаторную подстанцию 2Н-170 по ул. Сибирская в с. Верх-Тула, осуществляющую электроснабжение АТС-2933 и сельского отделения связи № 5.

2. Администрации Верх-Тулинского сельсовета поставить на баланс указанный в п.1. объект.
3. Присмотреть в бюджете Верх-Тулинского сельсовета затраты на содержание ТП-2Н-170.
4. Рекомендовать администрации Верх-Тулинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области провести процедуру постановки на учет вышеуказанного объекта в территориальном органе Федеральной регистрационной службы.
5. Опубликовать данное решение в газете «Приобская правда».
Глава Верх-Тулинского сельсовета Н.П.Кононов

РЕШЕНИЕ 17-я сессия
от 30.08.2011 № 6 с. Верх-Тула
О ПЕРЕВОДЕ НЕЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ БЫВШЕЙ ШКОЛЫ № 15 И ШКОЛЬНОЙ МАСТЕРСКОЙ
ПО УЛ. ЦЕНТРАЛЬНАЯ В П. ТУЛИНСКИЙ В ЖИЛЫЕ ПОМЕЩЕНИЯ

В соответствии с Жилищным Кодексом Российской Федерации, Уставом Верх-Тулинского сельсовета, положением «О переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения в муниципальном и частном жилищном фонде на территории Верх-Тулинского сельсовета», утвержденного Решением 17-й сессии Совета депутатов третьего созыва от 26.12.2006г. № 6, в связи с освождением помещений нежилого фонда и необходимостью расширения жилого фонда, Совет депутатов Верх-Тулинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области РЕШИЛ:

1. Разрешить администрации Верх-Тулинского сельсовета перевести нежилые помещения бывшей школы № 15 п. Тулинский по ул. Центральная, 6 в категорию жилого помещения.
2. Разрешить администрации Верх-Тулинского сельсовета перевести нежилые помещения бывшей школьной мастерской в п. Тулинский по ул. Центральная, 6а в категорию жилого помещения.
3. Опубликовать данное решение в газете «Приобская правда».

Глава Верх-Тулинского сельсовета Н.П.Кононов

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ВЕРХ-ТУЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**
четвертого созыва
РЕШЕНИЕ 17-я сессия
№ 8
от 30.08.2011 с. Верх-Тула
ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ «О ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА,
НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОБСТВЕННОСТИ ВЕРХ-ТУЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 N 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», руководствуясь Уставом Верх-Тулинского сельсовета, Совет депутатов Верх-Тулинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «О приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности Верх-Тулинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области» (прилагается).

2. Признать утратившим силу решение 18-й сессии Совета депутатов Верх-Тулинского сельсовета от 21.02.2007г. № 3 «О принятии «Положения о приватизации муниципального имущества Верх-Тулинского сельсовета»».

3. Обнародовать настоящее решение в установленном порядке.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования.

Глава Верх-Тулинского сельсовета Н.П. Кононов

Приложение

к решению 17-й сессии Совета депутатов Верх-Тулинского сельсовета от 30.08.2011 № 8

ПОЛОЖЕНИЕ «О ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОБСТВЕННОСТИ ВЕРХ-ТУЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ»

1. Общие положения

1.1. Положение «О приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности Верх-Тулинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области» (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.2001 N 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 22.07.2008 N 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - Федеральным законом), Уставом Верх-Тулинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

1.2. Положение определяет процедуру планирования приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности Верх-Тулинского сельсовета (далее - муниципальное имущество), порядок принятия решения об условиях приватизации муниципального имущества, порядок продажи муниципального имущества, порядок оплаты приватизируемого муниципального имущества, а также особенности информационного обеспечения приватизации муниципального имущества.

1.3. Под приватизацией муниципального имущества понимается его возмездное отчуждение в собственность физических и (или) юридических лиц.

1.4. Приватизация муниципального имущества осуществляется администрацией Верх-Тулинского сельсовета (далее - администрация) самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации о приватизации.

1.5. В целях рассмотрения вопросов, связанных с приватизацией муниципального имущества, в том числе вопросов, связанных с отчуждением муниципального недвижимого имущества, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, создается комиссия по приватизации.

Персональный состав и положение о комиссии по приватизации утверждаются постановлением администрации Верх-Тулинского сельсовета (далее - постановление администрации).

В состав комиссии по приватизации включаются представители администрации — 3 человека и Совета депутатов Верх-Тулинского сельсовета — 2 человека.

1.6. Особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства в приватизации арендуемого ими муниципального недвижимого имущества, в том числе особенности порядка принятия решения об условиях приватизации такого муниципального имущества, установлены Федеральным законом.

2. Планирование приватизации муниципального имущества

2.1. Администрация ежегодно в срок до 1 ноября разрабатывает проект прогнозного плана приватизации муниципального имущества на очередной финансовый год и плановый период (далее - прогнозный план).

Администрация, муниципальные унитарные предприятия, муниципальные учреждения, а также иные юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане вправе направлять свои предложения о приватизации муниципального имущества в очередном финансовом году.

2.2. Прогнозный план содержит перечень муниципального имущества, которое планируется приватизировать в соответствующем году. В прогножном плане указываются наименование муниципального имущества и иные позволяющие его индивидуализировать данные (характеристика муниципального имущества).

2.3. Прогнозный план вносится администрацией на рассмотрение Совета депутатов (далее — Совет) в составе проекта решения о бюджете Верх-Тулинского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период.

2.4. После утверждения прогнозного плана Советом администрация осуществляет приватизацию муниципального имущества в порядке, установленном действующим законодательством, и в соответствии с настоящим Положением.

В течение финансового года администрация может внести на рассмотрение Совета дополнения и изменения в утвержденный прогнозный план.

Если в течение финансового года муниципальное имущество, включенное в прогнозный план, не было продано, администрация осуществляет продажу такого муниципального имущества в установленном порядке в последующем без дополнительных согласований с Советом.

2.5. Администрация ежегодно до 1 мая представляет в Совет отчет о результатах приватизации муниципального имущества за прошедший год.

3. Порядок принятия решения об условиях приватизации муниципального имущества

3.1. В соответствии с утвержденным прогнозным планом администрация осуществляет подготовку проекта правового акта об утверждении условий приватизации муниципального имущества (далее - решение об условиях приватизации муниципального имущества).

3.2. Решение об условиях приватизации муниципального имущества должно содержать следующую информацию: наименование муниципального имущества и иные позволяющие его индивидуализировать данные (характеристика муниципального имущества); способ приватизации муниципального имущества;

начальную цену муниципального имущества; иные необходимые для приватизации муниципального имущества сведения в соответствии с законодательством Российской Федерации о приватизации.

В случае приватизации имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия Верх-Тулинского сельсовета решением об условиях приватизации муниципального имущества также утверждает:

состав подлежащего приватизации имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия Верх-Тулинского сельсовета;

перечень объектов (в том числе исключительных прав), не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия Верх-Тулинского сельсовета.

Состав подлежащего приватизации имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия Верх-Тулинского сельсовета определяется в передаточном акте. Передаточный акт составляется на основе данных акта инвентаризации муниципального унитарного предприятия Верх-Тулинского сельсовета, аудиторского заключения, а также документов о земельных участках, предоставленных в установленном порядке муниципальному унитарному предприятию Верх-Тулинского сельсовета, и о правах на них.

3.3. Глава утверждает условия приватизации муниципального имущества после их рассмотрения комиссией по приватизации.

4. Порядок продажи муниципального имущества

4.1. Продажа муниципального имущества осуществляется способами и в порядке, предусмотренными законодательством Российской Федерации о приватизации.

4.2. В целях определения начальной цены приватизируемого муниципального имущества администрацией осуществляются мероприятия по проведению оценки муниципального имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность.

4.3. В случае признания продажи муниципального имущества несостоявшейся администрация в установленном порядке в месячный срок принимает одно из следующих решений:

о продаже имущества ранее установленным способом; об изменении способа приватизации; об отмене ранее принятого решения об условиях приватизации.

В отсутствие такого решения продажа имущества запрещается.

В случае принятия решения о продаже ранее установленным способом либо принятия решения об изменении способа приватизации на продажу посредством публичного предложения информационное сообщение о проведении такой продажи публикуется в период, в течение которого действует рыночная стоимость объекта оценки, указанная в отчете об оценке.

5. Порядок оплаты приватизируемого муниципального имущества

5.1. Оплата покупателем приватизируемого муниципального имущества производится одновременно или в рассрочку в соответствии с действующим законодательством. Срок рассрочки не может быть более чем один год, за исключением случаев приобретения муниципального имущества субъектами малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом.

5.2. В случае оплаты приватизируемого муниципального имущества в рассрочку сроки и порядок ее внесения указываются в решении об условиях приватизации муниципального имущества и подлежат опубликованию в составе информационного сообщения о продаже муниципального имущества.

5.3. На сумму денежных средств, по уплате которой предоставляется рассрочка, производится начисление процентов исходя из ставки, равной одной трети ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату опубликования информационного сообщения о продаже муниципального имущества.

5.4. Покупатель вправе оплатить приобретаемое в рассрочку муниципальное имущество досрочно.

6. Особенности информационного обеспечения приватизации муниципального имущества

АДМИНИСТРАЦИЯ ВЕРХ-ТУЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
№ 352
с. Верх-Тула
О КОМИССИИ ПО ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОБСТВЕННОСТИ ВЕРХ-ТУЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
От 14.09.2011

В соответствии с Положением о приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности Верх-Тулинского сельсовета, принятым решением 17-й сессии Совета депутатов Верх-Тулинского сельсовета от 30.08.2011г. № 8, решением Совета депутатов Верх-Тулинского сельсовета от 30.08.2011г. № 9 «О делегировании депутатов Совета депутатов Верх-Тулинского сельсовета в состав комиссии по приватизации», руководствуясь Уставом Верх-Тулинского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности Верх-Тулинского сельсовета определяет задачи, функции, права и организацию работы комиссии по приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности Верх-Тулинского сельсовета (далее по тексту - комиссия).

1.2. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с приватизацией муниципального имущества, находящегося в собственности Верх-Тулинского сельсовета (далее по тексту - муниципальное имущество), в том числе вопросы, связанные с отчуждением муниципального недвижимого имущества, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами Верх-Тулинского сельсовета и настоящим Положением.

2. Задачи и функции комиссии

2.1. Рассмотрение и согласование условий приватизации муниципального имущества.

2.2. В целях реализации Федерального закона от 22.07.2008 N 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»:

рассмотрение заявлений арендаторов муниципального имущества о соответствии условиям отнесения к категории субъектов малого и среднего предпринимательства и о реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества;

рассмотрение документов, подтверждающих внесение арендной платы в соответствии с установленными договорами, сроками платежей, а также документов о погашении задолженности по арендной плате, неустойкам (штрафам, пеням);

рассмотрение вопроса о возможности зачета стоимости неотделимых улучшений арендуемого муниципального имущества в счет оплаты приобретаемого муниципального имущества;

рассмотрение вопроса об утрате субъектами малого и среднего предпринимательства преимущественного права на приобретение арендуемого муниципального имущества, а также о возврате арендаторам заявления с указанием причины отказа в приобретении арендуемого муниципального имущества.

6.1. Прогнозный план, ежегодные отчеты о результатах приватизации муниципального имущества, решения об условиях приватизации муниципального имущества, информационные сообщения о продаже муниципального имущества и информация о результатах сделок приватизации муниципального имущества подлежат опубликованию в официальном печатном издании, определенном для опубликования муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте Верх-Тулинского сельсовета в сети Интернет.

1.1. Положение о комиссии по приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности Верх-Тулинского сельсовета (приложение 1).

1.2. Состав комиссии по приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности Верх-Тулинского сельсовета (приложение 2).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Приобская правда».

3. Ответственность за исполнение постановления возложить на зам.главы администрации Верх-Тулинского сельсовета (Соболев М.И.).

Глава Верх-Тулинского сельсовета Н.П. Кононов

Приложение 1**Утверждено**

Постановлением администрации Верх-Тулинского сельсовета от 14.09.2011 № 352

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОБСТВЕННОСТИ ВЕРХ-ТУЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности Верх-Тулинского сельсовета определяет задачи, функции, права и организацию работы комиссии по приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности Верх-Тулинского сельсовета (далее по тексту - комиссия).

1.2. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с приватизацией муниципального имущества, находящегося в собственности Верх-Тулинского сельсовета (далее по тексту - муниципальное имущество), в том числе вопросы, связанные с отчуждением муниципального недвижимого имущества, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами Верх-Тулинского сельсовета и настоящим Положением.

2. Задачи и функции комиссии

2.1. Рассмотрение и согласование условий приватизации муниципального имущества.

2.2. В целях реализации Федерального закона от 22.07.2008 N 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»:

рассмотрение заявлений арендаторов муниципального имущества о соответствии условиям отнесения к категории субъектов малого и среднего предпринимательства и о реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества;

рассмотрение документов, подтверждающих внесение арендной платы в соответствии с установленными договорами, сроками платежей, а также документов о погашении задолженности по арендной плате, неустойкам (штрафам, пеням);

рассмотрение вопроса о возможности зачета стоимости неотделимых улучшений арендуемого муниципального имущества в счет оплаты приобретаемого муниципального имущества;

рассмотрение вопроса об утрате субъектами малого и среднего предпринимательства преимущественного права на приобретение арендуемого муниципального имущества, а также о возврате арендаторам заявления с указанием причины отказа в приобретении арендуемого муниципального имущества.

2.3. Рассмотрение иных вопросов, связанных с приватизацией муниципального имущества.

3. Права комиссии

Запрашивать и получать от руководителей государственных органов, должностных лиц администрации Верх-Тулинского сельсовета, юридических и физических лиц документы и информацию по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4. Организация работы комиссии

4.1. Комиссия состоит из пяти человек - председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Работой комиссии руководит председатель комиссии, в его отсутствие - заместитель председателя комиссии. Члены комиссии участвуют в ее работе лично.

4.2. Комиссия осуществляет свою работу в форме заседаний. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

4.3. На заседаниях комиссии вправе присутствовать граждане (физические лица), в том числе представители организаций (юридические лица), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления.

4.4. Подготовка материалов, необходимых для рассмотрения вопросов, выносимых на заседание комиссии, осуществляется

департаментом земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска. Материалы представляются секретарю комиссии.

4.5. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третьих ее членов.

4.6. Секретарь комиссии осуществляет подготовку документов для рассмотрения их на заседании комиссии, информирует членов комиссии о дате, времени, месте, повестке дня очередного заседания, ведет и оформляет протокол заседания комиссии, выполняет иные организационные функции по обеспечению деятельности комиссии.

В случае отсутствия секретаря комиссии председатель комиссии вправе возложить исполнение его обязанностей на другого члена комиссии.

4.7. Председатель комиссии: осуществляет общее руководство работой комиссии; дает поручения членам комиссии; созывает и ведет заседания комиссии.

4.8. Решение комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов право решающего голоса принадлежит председательствующему.

4.9. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывают председательствующий и секретарь комиссии.

Копии протоколов заседаний комиссии хранятся у секретаря комиссии.

Приложение 2**Утверждено**

Постановлением администрации Верх-Тулинского сельсовета от 14.09.2011 № 352

СОСТАВ КОМИССИИ ПО ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОБСТВЕННОСТИ ВЕРХ-ТУЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

Председатель комиссии: Соболев Майя Ивановна - заместитель главы администрации Верх- Тулинского сельсовета;

Заместитель председателя комиссии: Ена Ирина Юрьевна - руководитель отдела планирования и экономики администрации Верх-Тулинского сельсовета;

Секретарь комиссии: Садыкова Галина Николаевна - технический работник администрации Верх-Тулинского сельсовета;

Члены комиссии:

Подгорная Светлана Петровна - депутат Совета депутатов Верх-Тулинского сельсовета;

Черкасов Василий Алексеевич - депутат Совета депутатов Верх-Тулинского сельсовета.

«Приобская правда»

И. о. главного редактора
Анжела Анатольевна КОЖЕВНИКОВА

Учредители:

Администрация Новосибирской области, ГБУ НСО "Редакция газеты "Приобская правда"

За содержание рекламы ответственность несет рекламодатель
Мнение редакции не всегда совпадает с мнением авторов статей

Адрес редакции и издателя: 630102, г. Новосибирск, ул. Инская, 55. Тел. 20-60-358, 20-60-340

Адрес электронной почты: priobpr@mail.ru

ЦЕНА в розницу — СВОБОДНАЯ

Газета зарегистрирована в Сибирском окружном межрегиональном территориальном управлении Министерства РФ по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций. Свидетельство № ПИ 120479 . Время подписания в печать — 23. 09. 2011 г.
По графику — 12. 00, фактически — 12. 00

Тираж 100 экз. Заказ
Газета отпечатана в ЗАО «Бердская типография». 630011, г. Бердск, ул. Линейная, 5.
Объем 1 п. л. Печать офсетная