



Специальный
выпуск
№ 106 (649)

Вторник
13 сентября 2011 г.

Основана
6 августа 1939 г.

НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ БОРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БОРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
четвертого созыва

РЕШЕНИЕ очередная 15-я сессия №1
30.08.2011 г.
с. Боровое
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В БЮДЖЕТ БОРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2011 Г.

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 16.10.2003 года № 131 -ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Боровском сельсовете Новосибирского района Новосибирской области» Совет депутатов Боровского сельсовета РЕШИЛ:

1. Утвердить основные характеристики бюджета Боровского сельсовета (далее – местный бюджет) на 2011 год:

1.1. прогнозируемый общий объем доходов местного бюджета в сумме 15022,42 тыс. руб., исходя из прогнозируемого объема собственных доходов (без учета безвозмездных поступлений от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) в сумме 2897,3 тыс. руб., дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности в сумме 3832,4 тыс. руб., дотации на поддержку мер по сба-

лансированности местного бюджета в сумме 5299,2 тыс. руб., субвенции из Федерального фонда компенсаций в сумме 161,4 тыс. руб., прочих субсидий в сумме 712,7 тыс. руб., прочих МБТ в сумме 1512,1 тыс. руб. (согласно приложению 1).

1.2. общий объем расходов местного бюджета 15066,22 тыс. руб. (приложение 2).

2. Утвердить источники финансирования дефицита местного бюджета Боровского сельсовета на 2011 год согласно приложению 3 к настоящему решению.

3. Настоящее Решение вступает в силу с момента принятия.

4. Контроль за исполнением Решения возложить на постоянную комиссию по бюджетной и финансовой политике Совета депутатов Боровского сельсовета.

Глава Боровского сельсовета В.А. Королев

Приложение №1
к Решению очередной 15-й сессии
Совета депутатов Боровского сельсовета
Новосибирского района Новосибирской области
четвертого созыва от 30.08.11 г.

ДОХОДЫ БЮДЖЕТА БОРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НА 2011 ГОД

Тыс. руб.

Код	Наименование	Сумма
555 1 01 02021 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	610
555 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	47,3
555 1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, зачисляемый в бюджеты поселений	220
555 1 06 06013 10 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставке, установленной подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 НК РФ	600
555 1 06 06023 10 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставке, установленной подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 НК РФ	400
555 1 11 05010 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	500
555 1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений	280
555 1 13 03050 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов поселений и компенсации затрат государства бюджетов поселений	170
555 1 14 06014 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков	70
	Итого доходов	2897,3
555 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ	12125,12
	в том числе:	
555 2 02 01001 10 0000 151	Дотация на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности	3832,4
555 2 02 01003 10 0000 151	Дотация на поддержку мер по сбалансированности местных бюджетов	5299,20
555 2 02 02999 10 0000 151	Прочие субсидии бюджетам поселений	1312,7
555 2 02 03015 10 0000 151	Субвенции на осуществление полномочий по первичному воинскому учету	161,4
555 2 02 04012 10 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня	7,32
555 2 02 04999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений	1512,1
	Всего доходов	15022,42

Приложение №2
к Решению очередной 15-й сессии
Совета депутатов Боровского сельсовета
Новосибирского района Новосибирской области
четвертого созыва от 30.08.11 г.

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ НА 2011 ГОД ПО РАЗДЕЛАМ,
ПОДРАЗДЕЛАМ, ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ И ВИДАМ РАСХОДОВ

Наименование показателя	Раздел	Подраз-дел	Целевая статья	В и д расхода	Сумма
ВСЕГО РАСХОДОВ:					15063,72
В том числе:					
Общегосударственные вопросы	01				2576,9
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			305,9
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	01	02	0020300		305,9
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	02	0020300	500	305,9
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03			63,7

Центральный аппарат	01	03	0020400		63,7
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	03	0020400	500	63,7
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			2165,5
Центральный аппарат	01	04	0020400		2165,5
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	04	0020400	500	2165,5
Резервные фонды	01	11			40,0
Резервные фонды местных администраций	01	11	0700500		40,0
Прочие расходы	01	11	0700500	013	40,0
Национальная оборона	02				161,4
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			161,4
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	0013600		161,4
Выполнение функций органами местного самоуправления	02	03	0013600	500	161,4
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03				107,32
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09			107,32
Резервные фонды исполнительных органов государственной власти субъектов федерации	03	09	0700400		7,32
Прочие расходы	03	09	0700400	013	7,32
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	03	09	2180100		100,0
Функционирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	03	09	2180100	014	100,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	05				1947,2
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	02			12,7
Субсидии организациям топливно-энергетического комплекса на обеспечение населения топливом	05	02	3408302		12,7
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	02	3408302	500	12,7
Благоустройство	05	03			1934,5
Благоустройство территории поселения	05	03	5230112		1300,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	5230112	500	1300,0
Уличное освещение	05	03	6000100		327,5
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	6000100	500	327,5
Содержание дорог	05	03	6000200		250,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	6000200	500	250,0
Организация и содержание мест захоронения	05	03	6000400		10,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	6000400	500	10,0
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	05	03	6000500		47,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	6000500	500	47,0
Культура, кинематография, средства массовой информации	08				10275,2
Культура	08	01			10275,2
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	4409900		8620,2
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	4409900	001	8620,2
Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	08	01	4508500		60,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	4508500	001	60,0
Областная целевая программа «Развитие культуры в сельской местности Новосибирской области на 2004-2011 годы»	08	01	5221100		1595
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	5221100	001	1595

Приложение №3
к Решению очередной 15-й сессии
Совета депутатов Боровского сельсовета
Новосибирского района Новосибирской области
четвертого созыва от 30.08.11 г.

ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА
БЮДЖЕТА БОРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НА 2011 ГОД

Код	Наименование	Всего
01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета	43,8
01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	15022,42
01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	15066,22
	Источники финансирования дефицита бюджета – всего	43,8

бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, подлежащие заключению получателями бюджетных средств во исполнение указанных законов и нормативных правовых актов.

Статья 45. Утратила силу. (в ред. решения Совета депутатов Верх-Тулинского сельсовета от 22.12.2010 №5)

Глава 7. Рассмотрение и утверждение бюджета Верх-Тулинского сельсовета

Статья 46. Внесение проекта решения о бюджете Верх-Тулинского сельсовета в Совет депутатов

Глава сельсовета вносит в Совет депутатов проект решения о бюджете Верх-Тулинского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период в срок до 15 ноября текущего финансового года одновременно со следующими документами и материалами:

- 1) предварительные итоги социально-экономического развития Верх-Тулинского сельсовета за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития сельсовета за текущий финансовый год;
- 2) прогноз социально-экономического развития Верх-Тулинского сельсовета;
- 3) план социально-экономического развития Верх-Тулинского сельсовета;
- 4) основные направления бюджетной и налоговой политики Верх-Тулинского сельсовета;
- 5) оценка ожидаемого исполнения бюджета Верх-Тулинского сельсовета на текущий финансовый год;
- 6) пояснительная записка к проекту бюджета Верх-Тулинского сельсовета, в том числе с обоснованием общей суммы доходов;
- 7) иные документы и материалы, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 47. Состав проекта решения Совета депутатов о бюджете Верх-Тулинского сельсовета

1. Проект решения о бюджете Верх-Тулинского сельсовета должен содержать:

- 1.1. Основные характеристики бюджета Верх-Тулинского сельсовета на очередной финансовый год и каждый год планового периода, к которым относятся: общий объем доходов бюджета Верх-Тулинского сельсовета; общий объем расходов бюджета Верх-Тулинского сельсовета (в том числе общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета Верх-Тулинского сельсовета, на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета Верх-Тулинского сельсовета);
- 1.2. Верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям.
- 1.3. Общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств на очередной финансовый год и каждый год планового периода.
- 1.4. Предельные объемы выпуска муниципальных ценных бумаг по номинальной стоимости на очередной финансовый год и каждый год планового периода.
- 1.5. Общую сумму предоставляемых муниципальных гарантий и бюджетные ассигнования на возможное исполнение выданных муниципальных гарантий на очередной финансовый год и каждый год планового периода.
- 1.6. Предельный объем муниципального долга на очередной финансовый год и плановый период.
- 1.7. Предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга.
- 1.8. Наименование юридических лиц, объемы и цели выделения бюджетных ассигнований, в случае планирования предоставления бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимися муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями.
- 1.9. Объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде.
- 1.10. Цели использования доходов бюджета Верх-Тулинского сельсовета по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению начиная с очередного финансового года сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов бюджета.
- 1.11. Объем остатков средств бюджета Верх-Тулинского сельсовета на начало очередного финансового года, которые могут направляться на покрытие временных кассовых разрывов.
- 1.12. Размер резервного фонда Верх-Тулинского сельсовета.

2. В состав проекта решения о бюджете Верх-Тулинского сельсовета включаются приложения:

- 2.1. «Главные администраторы доходов бюджета Верх-Тулинского сельсовета».
- 2.2. «Главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета Верх-Тулинского сельсовета».
- 2.3. «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год».
- 2.4. «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов на плановый период».
- 2.5. «Источники финансирования дефицита бюджета Верх-Тулинского сельсовета на очередной финансовый год».
- 2.6. «Источники финансирования дефицита бюджета Верх-Тулинского сельсовета на плановый период».
- 2.7. «Распределение бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности по направлениям, заказчикам и объектам на очередной финансовый год».
- 2.8. «Программа муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год и плановый период».
- 2.9. «Программа муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период».
- 2.10. «Случаи и порядок предоставления из бюджета Верх-Тулинского сельсовета субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг».
- 2.11. «Цели, на которые может быть предоставлен бюджетный кредит из бюджета сельсовета, условия и порядок предоставления бюджетных кредитов, бюджетные ассигнования для их предоставления на срок в пределах финансового года и на

срок, выходящий за пределы финансового года, а также ограничения по получателям (заемщикам) бюджетных кредитов».

Статья 48. Подготовка экспертного заключения контрольного органа Верх-Тулинского сельсовета на проект бюджета Верх-Тулинского сельсовета

1. Совет депутатов в срок, не позднее двух дней со дня внесения Главой сельсовета проекта решения о бюджете Верх-Тулинского сельсовета в Совет депутатов, направляет его с документами и материалами, предусмотренными статьей 9 настоящего Положения, в ревизионную комиссию Верх-Тулинского сельсовета для подготовки экспертного заключения.

2. Ревизионная комиссия Верх-Тулинского сельсовета в течение 14 дней готовит экспертное заключение на проект бюджета Верх-Тулинского сельсовета и направляет его в Совет депутатов.

Статья 49. Рассмотрение проекта решения о бюджете Верх-Тулинского сельсовета

Совет депутатов Верх-Тулинского сельсовета рассматривает проект решения о бюджете в двух чтениях.

1. В течение 20 дней со дня принятия проекта решения о бюджете Верх-Тулинского сельсовета к рассмотрению Советом депутатов, профильная комиссия рассматривают проект решения о бюджете Верх-Тулинского сельсовета и представляют в Совет депутатов свои решения с предложениями и замечаниями к проекту бюджета Верх-Тулинского сельсовета. При этом предложения к проекту бюджета Верх-Тулинского сельсовета, предусматривающие изменения основных характеристик бюджета, должны содержать: обоснование дополнительных доходов; обоснование изменения видов расходов с указанием источника финансирования.

Профильная комиссия готовит сводный перечень поступивших предложений и замечаний и направляет их Главе сельсовета для заключения.

Проект решения о бюджете Верх-Тулинского сельсовета, рассмотренный в первом чтении, направляется на публичные слушания в соответствии с Порядком организации и проведении публичных слушаний на территории Верх-Тулинского сельсовета (в ред. решения Совета депутатов Верх-Тулинского сельсовета от 22.12.2010 №5)

После проведения публичных слушаний проект решения о бюджете Верх-Тулинского сельсовета направляется на доработку в администрацию Верх-Тулинского сельсовета. (в ред. решения Совета депутатов Верх-Тулинского сельсовета от 22.12.2010 №5)

2. Совет депутатов Верх-Тулинского сельсовета в течение 20 дней со дня проведения публичных слушаний рассматривает проект решения о бюджете Верх-Тулинского сельсовета во втором чтении.

Во втором чтении проект решения о бюджете принимается окончательно.

Принятое Советом депутатов Верх-Тулинского сельсовета решение о бюджете Верх-Тулинского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период направляется Главе Верх-Тулинского для подписания и обнародования.

Решение о бюджете Верх-Тулинского сельсовета вступает в силу с 1 января очередного финансового года. (в ред. решения Совета депутатов Верх-Тулинского сельсовета от 22.12.2010 №5)

3. При рассмотрении проекта решения о бюджете Верх-Тулинского сельсовета на сессии Совета депутатов заслушиваются и обсуждаются:

- доклад Главы сельсовета или его первого заместителя;
- доклад представителя профильной комиссии Совета депутатов по заключению;
- доклад представителя ревизионной комиссии Верх-Тулинского сельсовета.

4. Решением о принятии проекта бюджета Верх-Тулинского сельсовета утверждаются основные характеристики бюджета Верх-Тулинского сельсовета.

Статья 50.Публичные слушания по проекту бюджета Верх-Тулинского сельсовета

1. По проекту бюджета Верх-Тулинского сельсовета проводятся публичные слушания.
2. Глава принимает решение о назначении публичных слушаний по проекту бюджета и одновременно вносит проект бюджета в Совет депутатов.
3. Публичные слушания по проекту бюджета Верх-Тулинского сельсовета назначаются и проводятся в соответствии с Порядком организации и проведении публичных слушаний на территории Верх-Тулинского сельсовета, принятым Советом депутатов.

Статья 51. Внесение изменений в решение о бюджете Верх-Тулинского сельсовета

1. Глава сельсовета вносит в Совет депутатов проект решения о внесении изменений в решение о бюджете Верх-Тулинского сельсовета на текущий финансовый год и плановый период по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования указанного решения. Одновременно с проектом указанного решения Главой сельсовета представляется пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений в решение о бюджете Верх-Тулинского сельсовета на текущий финансовый год и плановый период.

2. Совет депутатов рассматривает проект решения о внесении изменений в решение о бюджете Верх-Тулинского сельсовета в течение 15 рабочих дней со дня его внесения.

3. В случае отклонения Главой сельсовета принятого Советом депутатов решения о бюджете, указанное решение передается в согласительную комиссию с конкретными предложениями Главы сельсовета. При дальнейшем рассмотрении решения о бюджете, решение принимается в отношении предложений Главы сельсовета, послуживших основанием для возвращения решения на дополнительное рассмотрение, в порядке, установленном Регламентом Совета депутатов.

Статья 52. Временное управление бюджетом

1. В случае, если закон о бюджете не вступил в силу с начала текущего финансового года:

- 1) администрация правомочна ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;
- 2) иные показатели, определяемые законом о бюджете, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены законом о бюджете на отчетный финансовый год;
2. Если закон о бюджете не вступил в силу через три месяца после начала текущего финансового года, администрация организует исполнение бюджета в соответствии с пунктом 2 статьи 190 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Глава 8. Исполнение бюджета Верх-Тулинского сельсовета

Статья 53. Основы исполнения бюджета

1. Исполнение бюджета обеспечивается администрацией.
2. Организация исполнения бюджета возлагается на администрацию. Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.
3. Бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.
4. Кассовое обслуживание исполнения бюджета осуществляется Федеральным казначейством.

Статья 54. Исполнение бюджета по доходам

Исполнение бюджета по доходам предусматривает:

- 1) зачисление на единый счет бюджета доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом о бюджете и иными законами Новосибирской области, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, со счетов органов Федерального казначейства и иных поступлений в бюджет;
- 2) возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;
- 3) зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 4) уточнение администратором доходов бюджета платежей в бюджеты бюджетной системы Новосибирской области;
- 5) перечисление Федеральным казначейством средств, необходимых для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единых счетов бюджета на соответствующие счета Федерального казначейства, предназначенные для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Статья 54.1. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете Верх-Тулинского сельсовета

1. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета Верх-Тулинского сельсовета сверх утвержденного решением о бюджете Верх-Тулинского сельсовета общего объема доходов, могут направляться без внесения изменений в решение о бюджете Верх-Тулинского сельсовета на текущий финансовый год и плановый период на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств Верх-Тулинского сельсовета в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований.
2. Субсидии, субвенции и имеющие целевое назначение безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете Верх-Тулинского сельсовета доходов, направляются на увеличение расходов соответственно целям предоставления субсидий, субвенций и имеющих целевое назначение безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете Верх-Тулинского сельсовета на текущий финансовый год и плановый период. (в ред. решения Совета депутатов Верх-Тулинского сельсовета от 22.12.2010 №5)

Статья 55. Основные этапы исполнения бюджета Верх-Тулинского сельсовета по расходам

1. Исполнение бюджета по расходам осуществляется в порядке, установленном администрацией, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

2. Исполнение бюджета по расходам предусматривает:

- 1) принятие бюджетных обязательств;
- 2) подтверждение денежных обязательств;
- 3) санкционирование оплаты денежных обязательств;
- 4) подтверждение исполнения денежных обязательств.
4. Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства в пределах доведенных до него в текущем финансовом году и плановом периоде лимитов бюджетных обязательств.

Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

4. Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет средств бюджета денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты, а в случаях, связанных с выполнением оперативно-розыскных мероприятий, в соответствии с платежными документами.

5. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в форме совершения разрешительной надписи (акцепта) после проверки наличия документов, предусмотренных порядком санкционирования оплаты денежных обязательств, установленным администрацией в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах доведенных до получателя бюджетных средств бюджетных ассигнований.

6. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, субъектов международного права, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение неденежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств.

Статья 55.1. Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета

1. Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется главным администратором источников финансирования дефицита бюджета Верх-Тулинского сельсовета в соответствии со сводной бюджетной росписью в порядке, установленном правовым актом админи-

страции Верх-Тулинского сельсовета в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета, осуществляется в порядке, установленном правовым актом администрации Верх-Тулинского сельсовета.

(в ред. решения Совета депутатов Верх-Тулинского сельсовета от 22.12.2010 №5)

Статья 56. Лицевые счета для учета операций по исполнению бюджета

Учет операций по исполнению бюджета, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации в Федеральном казначействе.

Лицевые счета, открываемые в Федеральном казначействе, открываются и ведутся в порядке, установленном Федеральным казначейством.

Статья 57. Утратила силу. (в ред. решения Совета депутатов Верх-Тулинского сельсовета от 22.12.2010 №5)

Статья 58. Сводная бюджетная роспись и кассовый план

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается Главой Верх-Тулинского сельсовета.

Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется заместителем главы по финансам.

2. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете Верх-Тулинского сельсовета.

В случае принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете Верх-Тулинского сельсовета заместитель главы по финансам вносит соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

В ходе исполнения бюджета Верх-Тулинского сельсовета показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены в соответствии с решениями Главы Верх-Тулинского сельсовета без внесения изменений в решение о бюджете Верх-Тулинского сельсовета в случаях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по расходам доводятся до главных распорядителей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи должны быть установлены предельные сроки внесения изменений в сводную бюджетную роспись, в том числе дифференцировано по различным видам оснований, указанным в Бюджетном кодексе Российской Федерации.

4. Составление и ведение кассового плана осуществляется заместителем по финансам администрации Верх-Тулинского сельсовета.

5. Утвержденная сводная бюджетная роспись направляется в Совет депутатов и ревизионную комиссию Верх-Тулинского сельсовета.

Статья 59. Бюджетный учет

Бюджетный учет представляет собой упорядоченную систему сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении о состоянии финансовых и нефинансовых активов и обязательств Верх-Тулинского сельсовета, а также об операциях, изменяющих указанные активы и обязательства.

Бюджетный учет осуществляется в соответствии с планом счетов, включающим в себя бюджетную классификацию Российской Федерации.

Бюджетный учет организует администрация.

Статья 60. Бюджетная отчетность

1. Бюджетная отчетность Верх-Тулинского сельсовета включает:

- 1) отчет об исполнении бюджета Верх-Тулинского сельсовета;
- 2) баланс исполнения бюджета Верх-Тулинского сельсовета;
- 3) отчет о финансовых результатах деятельности;
- 4) отчет о движении денежных средств;
- 5) пояснительную записку.

2. Отчет об исполнении бюджета содержит данные об исполнении бюджета по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

Баланс исполнения бюджета содержит данные о нефинансовых и финансовых активах, обязательствах Верх-Тулинского сельсовета на первый и последний день отчетного периода по счетам плана счетов бюджетного учета.

Отчет о финансовых результатах деятельности содержит данные о финансовом результате деятельности в отчетном периоде и составляется по кодам классификации операций сектора муниципального управления.

Отчет о движении денежных средств отражает операции по счетам бюджета по кодам классификации операций сектора муниципального управления.

Пояснительная записка содержит анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности, а также сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований главными распорядителями (распорядителями, получателями) бюджетных средств в отчетном финансовом году.

3. Главными распорядителями бюджетных средств (получателями бюджетных средств) могут применяться ведомственные (внутренние) акты, обеспечивающие детализацию финансовой информации с соблюдением единой методологии и стандартов бюджетного учета и бюджетной отчетности.

Статья 61. Составление бюджетной отчетности

1. Главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы доходов бюджета Верх-Тулинского сельсовета, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета (далее — главные администраторы бюджетных средств) составляют сводную бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) бюджетных средств, администраторами доходов бюджета, администраторами источников финансирования дефицита бюджета. Главные администраторы бюджетных средств представляют сводную бюджетную отчетность в финансовый орган Новосибирского района в установленные сроки.

2. Бюджетная отчетность Верх-Тулинского сельсовета составляется администрацией на основании сводной бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

3. Бюджетная отчетность Верх-Тулинского сельсовета является годовой. Отчет об исполнении бюджета является ежеквартальным.

4. Отчет об исполнении бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверж-

дается Главой Верх-Тулинского сельсовета и направляется в Совет депутатов. Годовой отчет об исполнении бюджета Верх-Тулинского сельсовета подлежит утверждению решением Совета депутатов.

Статья 62. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Верх-Тулинского сельсовета

1. Годовой отчет об исполнении бюджета Верх-Тулинского сельсовета до его рассмотрения в Совете депутатов подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Верх-Тулинского сельсовета осуществляется ревизионной комиссией Верх-Тулинского сельсовета с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Глава Верх-Тулинского сельсовета представляет годовой отчет об исполнении бюджета Верх-Тулинского сельсовета для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета Верх-Тулинского сельсовета проводится в срок, не превышающий один месяц.

4. Ревизионная комиссия Верх-Тулинского сельсовета готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета Верх-Тулинского сельсовета на основании данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

5. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета представляется ревизионной комиссией Верх-Тулинского сельсовета в Совет депутатов с одновременным направлением Главе сельсовета.

Статья 63. Публичные слушания по годовому отчету об исполнении бюджета Верх-Тулинского сельсовета

1. По годовому отчету об исполнении бюджета Верх-Тулинского сельсовета проводятся публичные слушания.

2. Глава Верх-Тулинского сельсовета принимает решение о назначении публичных слушаний по годовому отчету об исполнении бюджета Верх-Тулинского сельсовета и одновременно вносит в Совет депутатов.

3. Публичные слушания по годовому отчету об исполнении бюджета Верх-Тулинского сельсовета назначаются и проводятся в порядке, установленном Положением о публичных слушаниях.

Статья 64. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета Верх-Тулинского сельсовета Советом депутатов

1. Годовой отчет об исполнении бюджета Верх-Тулинского сельсовета представляется в Совет депутатов не позднее 1 мая текущего года.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета Верх-Тулинского сельсовета представляются проект решения об исполнении бюджета Верх-Тулинского сельсовета, иная бюджетная отчетность об исполнении бюджета Верх-Тулинского сельсовета и иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. Бюджетная комиссия Совета депутатов рассматривает годовой отчет об исполнении бюджета Верх-Тулинского сельсовета и направляют свое решение по годовому отчету об исполнении бюджета Верх-Тулинского сельсовета в Совет депутатов.

4. Совет депутатов рассматривает годовой отчет об исполнении бюджета Верх-Тулинского сельсовета в срок, не превышающий 3 месяцев со дня его представления в Совет депутатов. При рассмотрении годового отчета об исполнении бюджета Верх-Тулинского сельсовета на сессии Совета депутатов заслушиваются и обсуждаются:

1) доклад заместителя Главы администрации по финансам;

2) доклад представителя бюджетной комиссии Совета депутатов по заключению на годовой отчет об исполнении бюджета Верх-Тулинского сельсовета;

3) доклад представителя ревизионной комиссии Верх-Тулинского сельсовета.

5. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета Верх-Тулинского сельсовета Совет депутатов принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета Верх-Тулинского сельсовета.

В случае отклонения Советом решения об исполнении бюджета Верх-Тулинского сельсовета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц со дня отклонения Советом депутатов.

Статья 65. Решение об исполнении бюджета Верх-Тулинского сельсовета

Решением об исполнении бюджета Верх-Тулинского сельсовета утверждается отчет об исполнении бюджета Верх-Тулинского сельсовета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета Верх-Тулинского сельсовета.

Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета Верх-Тулинского сельсовета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

доходов бюджета Верх-Тулинского сельсовета по кодам классификации доходов бюджетов;

расходов бюджета Верх-Тулинского сельсовета по разделам и подразделам, целевым статьям и видам классификации расходов бюджетов;

источников финансирования дефицита бюджета Верх-Тулинского сельсовета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

Статья 66. Завершение текущего финансового год

1. Операции по исполнению бюджета Верх-Тулинского сельсовета завершаются 31 декабря, за исключением операций, указанных в части 2 настоящей статьи.

Завершение операций по исполнению бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном администрацией в соответствии с требованиями настоящей статьи.

2. Завершение операций органами Федерального казначейства по распределению в соответствии со статьей 40 Бюджетного кодекса Российской Федерации поступлений отчетного финансового года между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации и их зачисление в соответствующие

бюджеты производится в первые пять рабочих дней текущего финансового года. Указанные операции отражаются в отчетности об исполнении бюджета Верх-Тулинского сельсовета отчетного финансового года.

3. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

До последнего рабочего дня текущего финансового года включительно орган, осуществляющий кассовое обслуживание исполнения бюджета, обязан оплатить санкционированные к оплате в установленном порядке бюджетные обязательства в пределах остатка средств на едином счете бюджета.

4. Не использованные получателями бюджетных средств остатки бюджетных средств, находящиеся не на едином счете бюджета, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями бюджетных средств на единый счет бюджета.

5. Межбюджетные трансферты, полученные в форме субвенций и субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованные в текущем финансовом году, могут использоваться в очередном финансовом году на те же цели при наличии потребности в указанных трансфертах в соответствии с решением главного администратора бюджетных средств.

При установлении соответствующим главным распорядителем бюджетных средств бюджета, из которого были предоставлены межбюджетных трансферты, отсутствия потребности в них остаток указанных межбюджетных трансфертов подлежит возврату в доходы бюджета, из которого они были предоставлены.

В случае, если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных в форме субвенций и субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не перечислен в доход соответствующего бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета, из которого они были предоставлены, в порядке, определяемом Министерством финансов Российской Федерации. (в ред. решения Совета депутатов Верх-Тулинского сельсовета от 22.12.2010 №5)

6. Администрация устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года.

7. Допускается наличие на конец текущего финансового года средств, размещенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением на банковских депозитах. (в ред. решения Совета депутатов Верх-Тулинского сельсовета от 22.12.2010 №5)

Глава 9. Финансовый контроль за исполнением бюджета Верх-Тулинского сельсовета

Статья 67. Муниципальный финансовый контроль за исполнением бюджета Верх-Тулинского сельсовета

1. Муниципальный финансовый контроль за исполнением бюджета Верх-Тулинского сельсовета осуществляется Сове-

том депутатов, Главой Верх-Тулинского сельсовета, администрацией, ревизионной комиссией Верх-Тулинского сельсовета, главными администраторами бюджетных средств.

2. Субъекты муниципального финансового контроля осуществляют контроль, соответствующий их статусу, в пределах, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством.

Статья 68. Внутренний финансовый аудит

Администрация вправе создавать в установленном порядке подразделения внутреннего финансового аудита (внутреннего контроля), осуществляющие разработку и контроль за соблюдением внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета Верх-Тулинского сельсовета, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета, а также подготовку и организацию осуществления мер, направленных на повышение результативности (эффективности и экономности) использования бюджетных средств.

Статья 69. Ответственность за бюджетные правонарушения

1. Ответственность за бюджетные правонарушения в Верх-Тулинском сельсовете наступает по основаниям и в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

Статья 70. Вступление настоящего Положения в силу. Переходные положения.

1. Настоящее Положение вступает в силу с 1 января 2008 года, за исключением положений, для которых настоящей статьей установлены иные сроки вступления в силу.

2. Положения статей 4,7,8,9,12,24,26,27,1,33,37,39 в части составления, утверждения и исполнения бюджета Верх-Тулинского сельсовета на плановый период применяются начиная с составления проекта бюджета Верх-Тулинского сельсовета на 2011 год и на плановый период 2012 и 2013 годов.

3. Установить, что до 1 января 2013 года в случае утверждения решением о бюджете Верх-Тулинского сельсовета в составе источников финансирования дефицита бюджета Верх-Тулинского сельсовета разницы между полученными и погашенными Верх-Тулинским сельсоветом бюджетными кредитами, предоставленными бюджету Верх-Тулинского сельсовета другими бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, дефицит бюджета Верх-Тулинского сельсовета может превысить ограничения, установленные частью 3 статьи 17, в пределах указанной разницы.

4. Установить, что до 1 января 2013 года в случае утверждения решением о бюджете Верх-Тулинского сельсовета в составе источников финансирования дефицита бюджета Верх-Тулинского сельсовета разницы между полученными и погашенными Верх-Тулинским сельсоветом бюджетными кредитами, предоставленными бюджету Верх-Тулинского сельсовета другими бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, предельный объем муниципального долга бюджета Верх-Тулинского сельсовета может превысить ограничения, установленные частью 2 статьи 24, в пределах указанных кредитов. До 1 января 2013 года верхний предел муниципального долга Верх-Тулинского сельсовета устанавливается с соблюдением условий, указанных в настоящей части.

НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ КАМЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

КАМЕНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
четвертого созыва
Тринадцатая внеочередная сессия
с. Каменка 05.09.2011 г. №1
ОБ ИЗМЕНЕНИИ БЮДЖЕТА НА 2011Г.

Каменский сельский Совет депутатов в соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Приказом Мин. Фин. РФ от 28.12.2010г. № 190н «Об утверждении указаний о порядке применения бюджетной классификации РФ», Федеральным законом от 16.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Новосибирской области «Об областном бюджете Новосибирской области на 2011 г» РЕШИЛ:

1. Утвердить объем местного бюджета Каменского сельсовета на 2011 год по расходам в сумме 5346,5 тыс. рублей, исходя из прогнозируемых собственных доходов в сумме 5214,3 тыс. рублей, безвозмездных поступлений от других бюджетов бюджетной системы РФ в сумме 769,8 тыс.

рублей, источников финансирования дефицита бюджета в сумме 132,2 тыс. рублей.

2. Утвердить доходы Каменского сельсовета на 2011г. согласно Приложению № 1.

3. Утвердить расходы Каменского сельсовета на 2011г согласно Приложению № 2

4. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета на 2011г. согласно Приложению № 3.

5. Контроль за исполнением данного решения возложить на постоянно действующую контрольно – ревизионную комиссию во главе Лойченко Н.И.

6. Данное решение опубликовать в газете «Приобская правда»

Глава Каменского сельсовета В.И. Шуллер
Председатель Совета депутатов Н.А. Обголец

Приложение № 1
к Решению внеочередной сессии №13
Совета депутатов Каменского сельсовета
Новосибирского района Новосибирской области
от 05.09.2011 года

ДОХОДЫ БЮДЖЕТА КАМЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2011 Г.

Код		2011
	Налоговые доходы	4027,5
000 1 01 02000 00 0000 000	Налог на доходы физических лиц	3582,9
182 1 01 02021 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, за исключением доходов, полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	3582,9
000 1 05 00000 00 0000 110	Налог на совокупный доход	24,6
182 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	24,6
000 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	420,0
182 1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	120,0
000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	300,0
182 1 06 06013 10 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	220,0
182 1 06 06023 10 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	80,0
	Неналоговые доходы	417,0
444 1 11 05010 10 0000 120	Арендная плата и поступления от продажи права на заключение договоров аренды земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах поселений (за исключением земельных участков, предназначенных для целей жилищного строительства)	330,0

555 1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений	32,0
555 1 13 03050 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов поселений и компенсации затрат государства бюджетов поселений	15,0
444 1 14 06014 10 0000 430	Поступления от продажи земельных участков до разграничения государственной собственности на землю, расположенных в границах поселений	40,0
000 1 00 00000 00 0000 000	Итого доходов	4444,5
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	769,8
555 2 02 9991 00 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на благоустройство	608,4
555 2 02 03015 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	161,4
	Всего доходов	5214,3
	Дефицит бюджета	132,2
	Итого доходов	5346,5

Приложение № 3
к решению внеочередной сессии
Совета депутатов Каменского сельсовета
Новосибирского района Новосибирской области
от 05.09.2011 № 13

РАСХОДЫ БЮДЖЕТА КАМЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2011 ГОД

Наименование расходов	Раздел и под-раздел	КЦСР	КВР	ЭКР	2011
Общегосударственные вопросы	0100	0000000	000	000	3477,90
Глава администрации	0102	0020300	500	200	314,1
Оплата труда и начисления на выплату по оплате труда	0102	0020300	500	210	314,1
Заработная плата	0102	0020300	500	211	248,9
Начисления на заработную плату	0102	0020300	500	213	65,2
Законодательная (представительная) власть	0103	0020400	500	000	50,0
Оплата работ и услуг	0103	0020400	500	220	50,0
Прочие работы и услуги	0103	0020400	500	226	50,0
Содержание и обеспечение местной администрации администрации	0104	0020400	500	000	3113,8
Содержание и обеспечение местной администрации администрации	0104	0020400	500	200	1543,8
Оплата труда и начисления на выплату по оплате труда	0104	0020400	500	210	1543,8
Заработная плата	0104	0020400	500	211	1223,3
Начисления на заработную плату	0104	0020400	500	213	320,5
Итого текущее содержание администрации:	0104	0020400	500	000	1570,0
Приобретение услуг -всего	0104	0020400	500	220	1 390,00
Услуги связи	0104	0020400	500	221	44,00
Коммунальные услуги, в том числе:	0104	0020400	500	223	237,00
Оплата отопления (МУП «Каменская ДЗ»)	0104	0020400	500	223	166,00
Оплата потребления э/эн.(ОАО «Сибирьэнерго»)	0104	0020400	500	223	60,00
Оплата водоснабжения помещений (МУП ЖХХ «Каменская ДЗ»)	0104	0020400	500	223	9,00
Оплата работ и услуг	0104	0020400	500	225	634,00
Текущий ремонт оборудования, техобсл.	0104	0020400	500	225	95,00
Текущий ремонт помещений (ремонт кровли здания администрации)	0104	0020400	500	225	530,00
Содержание помещений (уборка снега)	0104	0020400	500	225	9,00
Прочие услуги (оплата услуг, страховка, экспертизы)	0104	0020400	500	226	355,00
Прочие расходы	0104	0020400	500	290	120,0

Поступление нефинанс.активов-всего	0104	0020400	500	300	180,0
Увеличение стоимости основных средств:	0104	0020400	500	310	60,0
Увеличение стоимости материал. запасов, в том числе:	0104	0020400	500	340	120,0
Приобретение ГСМ	0104	0020400	500	340	60,0
Приобретение канц. и хоз.товаров	0104	0020400	500	340	30,0
Приобретение з/частей	0104	0020400	500	340	30,0
Национальная оборона	0200	0000000	000	000	161,400
Осуществление первичного воинского учета	0203	0000000	000	200	161,400
Оплата труда и начисления на выплату по оплате труда	0203	0013600	500	210	161,400
З/плата специалиста ВУС	0203	0013600	500	211	99,982
Начисление на зарплату	0203	0013600	500	213	50,218
Приобретение материалов	0203	0013600	500	340	11,200
Защита населения территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	0309	0000000	014	226	15,0
Защита населения территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	0309	2180100	014	226	15,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	0500	0000000	000	200	1692,2
Жилищное хозяйство (работы, услуги по содержанию имущества)	0501	0000000	500	226	250,0
Жилищное хозяйство (работы, услуги по содержанию имущества) проект жилого дома по программе расселения из ветхого жилья	0501	3500200	500	226	250,0
Коммунальное хозяйство	0502	0000000	500	000	469,0
Коммунальное хозяйство, ремонт объектов ЖКХ	0502	3510500	500	225	260,6
Коммунальное хозяйство, ликвидация свалки	0502	3510500	500	225	100,0
Коммунальное хозяйство, разработка проекта водопровода	0502	3510500	500	226	100,0
Коммунальное хозяйство (обеспечение населения топливом)	0502	3408302	500	242	8,4
Благоустройство , всего	0503	0000000	500	000	973,2
Благоустройство (местный бюджет), всего	0503	0000000	500	000	373,2
Благоустройство, содержание имущества	0503	3150200	500	225	349,7
Благоустройство, софинансирование детской площадки	0503	6000500	500	310	5,2
Благоустройство, софинансирование для приобретения генератора вга-зовую котельную	0503	6000500	500	310	8,1
Благоустройство, софинансирование конечного пункта в с. Каменка	0503	6000500	500	225	18,3
Благоустройство, (субсидии) всего	0503	5230112	500	000	600,0
Благоустройство, субсидии на обустройство детской площадки в п. Восход	0503	5230112	500	310	98,9
Благоустройство, приобретение генератора (субсидии)	0503	5230112	500	310	152,5
Благоустройство, обустройство конечного пункта автобуса в с. Каменка (субсидии)	0503	5230112	500	225	348,6
Всего расходов:		0000000	000	000	5346,5

Приложение №3
к Решению внеочередной сессии №13
Совета депутатов Каменского сельсовета
Новосибирского района Новосибирской области
от 05.09.2011

ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА КАМЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2011 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2012, 2013 ГОД		
Код	Наименование	2011
000 05 00 00 00 00 0000 000	Остатки средств бюджета	132,2
000 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	5214,3
000 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	5346,5
	Итого источников внутреннего финансирования дефицита бюджета	132,2

КАМЕНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
четвертого созыва
Тринадцатая внеочередная сессия
с. Каменка
05.09.2011г.
№2
О ЗАМЕНЕ ДОТАЦИИ НА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ НОРМАТИВ ОТЧИСЛЕНИЙ
ОТ НАЛОГА НА ДОХОДЫ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ НА 2012 Г.

Каменский сельский Совет депутатов в соответствии с Бюджетным кодексом РФ и Законом Новосибирской области № 154 – ОЗ от 03.12.2007 г. «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Новосибирской области» РЕШИЛ:

1. Заменить дотацию на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности в 2012 г. дополнительным нормативом отчислений от налога на доходы физических лиц.
Глава Каменского сельсовета В.И. Шуллер
Председатель Совета депутатов Н.А. Обголец

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КАМЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
РЕШЕНИЕ Очередной тринадцатой сессии четвертого созыва

НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ
СТАНЦИОННОГО СЕЛЬСКОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ГЛАВА СТАНЦИОННОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
01.09.2011
ст. Мочище
№ 243
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ СТАНЦИОННОГО СЕЛЬСОВЕТА
ОТ 10.03.2011 Г № 66

Во исполнение представления прокурора Новосибирского района от 05.08.2011 года № Д-40/2011 «Об устранении нарушений федерального законодательства о противодействии коррупции», с целью приведения постановления администрации Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 10.03.2011 года № 66 «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, муниципальными служащими администрации Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, и соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой» в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2009 года № 1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными

служащими требований к служебному поведению», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 10.03.2011 года № 66 «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, муниципальными служащими администрации Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, и соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой» следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункт 4 Положения изложить в следующей редакции: «Основанием для осуществления проверки, предусмотренной подпунктом 1.1 пункта 1 настоящего Положения, является достоверная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

а) правоохранительными и налоговыми органами;

б) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом

От 09.09.2011 г.
О ПРИНЯТИИ ПРОЕКТА РЕШЕНИЯ «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ КАМЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ»
№ 1

В соответствии с Федеральным законом от 21.04.2011 года № 69-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.07.2011 года № 192-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О безопасности дорожного движения» и отдельные законодательные акты Российской Федерации» и в целях приведения Устава Каменского сельсовета в соответствие с действующим законодательством, Совет депутатов Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области РЕШИЛ:

1. Принять проект муниципального правового акта о внесении изменений в Устав Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (согласно приложению № 1);

1. В Статье 12 «Вопросы местного значения Каменского сельсовета» :
- 1.1. Подпункт 5 пункт 1 изложить в следующей редакции: «Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения , обеспечение безопасности дорожного движения автомобильных дорог местного значения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации»;
- 1.2. Пункт 20 после слов «разрешение на строительство» дополнить словами «(за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами)»;
- После слова «осуществлении» дополнить словом «муниципального»;
- 1.3. В пункте 32 слова «и надзора» исключить;
- 1.4. Дополнить пункт 35 следующего содержания : « осуществление муниципального контроля за проведением муниципальных лотерей»;
- 1.5. Дополнить пункт 36 следующего содержания : « осуществление муниципального контроля на территории особой экономической зоны»;
- 1.6. Пункт 15 дополнить словами : «включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам»;
- 1.7. Дополнить пункт 37 следующего содержания: «обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом».
2. В статье 39 «Полномочия администрации»:
- 2.1. В пункте 1.23. после слов «разрешение на строительство» дополнить словами «(за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами)»;
- 2.2. В пункте 1.6. после слов «в границах населенного пункта» дополнить словами осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района»;

2. Направить данное решение Главе Каменского сельсовета для подписания и обнародования.
3. Опубликовать решение сессии в газете «Приобская правда»;
4. Зарегистрировать решение Совета депутатов Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в Главном Управлении Минюста России по новосибирской области.
5. Назначить публичные слушания по проекту решения о внесении изменений и дополнений в Устав Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 30 сентября 2011 года в 15-00 часов по адресу: НСО, Новосибирский район, поселок Восход, ул. Мирная, 1 б , здание администрации Каменского сельсовета каб. № 7.
6. Контроль за исполнением решения возложить
- Председатель Совета: Н.А. Обголец

Приложение к решению № 1
13-ой сессии Совета депутатов Каменского
сельсовета Новосибирского района
Новосибирской области от 09.09.2011 г.

- 2.3. Пункт 1.16 дополнить словами «, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения»;
- 2.4. Дополнить пунктом 1.50 следующего содержания «осуществление муниципального лесного контроля»;
- 2.5. Дополнить пунктом 1.51. следующего содержания : «осуществление муниципального контроля за проведением муниципальных лотерей»;
- 2.6. дополнить пунктом 1.52. следующего содержания : « осуществление муниципального контроля на территории особой экономической зоны»;
- 2.7. дополнить пункт 1.53 следующего содержания: «обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом»;
- 2.8. пункт 1.36. дополнить словами : «включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам».
3. Статью 41.1. «Муниципальный контроль» дополнить пунктом 6 следующего содержания : « органы местного самоуправления вправе организовать и осуществлять муниципальный контроль по вопросам, предусмотренным федеральными законами. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организацией и проведением проверок юридических лиц , индивидуальных предпринимателей , применяются положения Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.»
4. В статье 40 «Избирательная комиссия»:
- 4.1. п.9 части а) дополнить текстом следующего содержания: «,а также политических партий, выдвинувших федеральные списки кандидатов, которым переданы депутатские мандаты в соответствии со статьей 82.1 Федерального закона «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации.»;
- 4.2. п.9 часть б) дополнить текстом следующего содержания: «, а также политических партий, выдвинувших списки кандидатов, которым переданы депутатские мандаты в соответствии с законом Новосибирской области , предусмотренным пунктом 17 статьи 35 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».
- 4.3. п.10 часть п) текст «регистрирует кандидатов, выдвинутых по одному избирательному округу» исключить.

иных общероссийских объединений, не являющихся политическими партиями;

в) Общественной палатой Новосибирской области.

Основанием для осуществления проверки, предусмотренной подпунктами 1.2 и 1.3 пункта 1 настоящего Положения, является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских объединений, не являющихся политическими партиями;

в) Общественной палатой Новосибирской области.

1.2. Подпункт 7.4 пункта 7 Положения изложить в следующей редакции:

«Направлять запросы, кроме запросов, касающихся осуществления оперативно-разыскной деятельности или ее результатов, в правоохранительные, налоговые органы, иные государственные органы, организации (далее -адресат) об имеющихся у них сведениях:

- о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

- о достоверности и полноте сведений, представляемых гражданином в соответствии с Федеральным законом от

02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

- о соблюдении муниципальными служащими требований к служебному поведению;

1.3. Пункта 13 Положения дополнить пункт 13.1.следующего содержания:

13.1. На период проведения проверки муниципальный служащий может быть отстранен от замещения должности муниципальной службы на срок не превышающий 60 дней со дня принятия решения о её проведения. Указанный срок может быть продлен до 90 дней по решению Главы. На период отстранения муниципального служащего от замещения должности муниципальной службы денежное содержание по замещаемой им должности сохраняется.

1.4. В Положении добавить пункт 17 следующего содержания:

17. При устранении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом Главой представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

2. Постановление опубликовать в газете Новосибирского района «Приобская правда» и разместить на официальном сайте администрации Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на ведущего специалиста Цареву С.П.

О.Л. Данилова

«Приобская правда» И. о. главного редактора Анжела Анатольевна КОЖЕВНИКОВА	Учредители: Администрация Новосибирской области, ГБУ НСО "Редакция газеты "Приобская правда" За содержание рекламы ответственность несет рекламодатель Мнение редакции не всегда совпадает с мнением авторов статей Адрес редакции и издателя: 630102, г. Новосибирск, ул. Инская, 55. Тел. 20-60-358, 20-60-340 Адрес электронной почты: priobpr@mail.ru ЦЕНА в розницу – СВОБОДНАЯ	Газета зарегистрирована в Сибирском окружном межрегиональном территориальном управлении Министерства РФ по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций. Свидетельство № ПИ 120479 . Время подписания в печать – 13. 09. 2011 г. По графику – 12. 00, фактически – 12. 00 Тираж 100 экз. Заказ Газета отпечатана в ЗАО «Бердская типография». 630011, г. Бердск, ул. Линейная, 5. Объем 3 п. л. Печать офсетная
--	---	---

НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ

РАЗДОЛЬНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РАЗДОЛЬНЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
четвертого созыва
РЕШЕНИЕ 13-я сессия
с. Раздольное № 1
02.09.2011 г. О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ 7-Й СЕССИИ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
РАЗДОЛЬНЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ОТ 14.12.2010Г. № 4 «О БЮДЖЕТЕ РАЗДОЛЬНЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НА 2011 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2012 И 1013 ГОДОВ»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 16.10.2003г. №131 –ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением 7-ой сессии Совета Депутатов Раздольненского сельсовета № 3 от 14.12.2010г. «Об утверждении «Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Раздольненском сельсовете» Совет депутатов Раздольненского сельсовета РЕШИЛ:

Внести в решение 7-й сессии Совета депутатов Раздольненского сельсовета от 14.12.2010г. № 4 «О бюджете Раздольненского сельсовета на 2011 год и плановый период 2012 и 1013 годов» следующие изменения:

Прогнозируемый общий объем доходов бюджета в сумме 13997100,00 рублей, исходя из прогнозируемого объема собственных доходов (без учета безвозмездных поступлений от других бюджетов системы Российской Федерации) в сумме 6273500,00 рублей, дотации на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности, что соответствует сумме дотации 2284200,00 рублей, на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов 2028500,00 рублей, субвенции от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, зачисляемые в бюджеты поселений в сумме161400,00 рублей, субсидии от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 2899500,00 рублей, иные межбюджетные трансферты 350000,00 рублей.

1)Общий объем расходов бюджета на 2011 год в сумме 14385168,00 рублей;
2)Дефицит бюджета на 2011год в сумме – 388068,00руб.

1) Внести изменения и установить, что доходы бюджета на 2011год и на плановый 2012 и 2013годов формируются за счет доходов от предусмотренных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в том числе от налогов предусмотренных специальными налоговыми режимами , региональных налогов, а так же и штрафов по ним, неналоговых доходов , а тек же счет безвозмездных поступлений.

На 2011год согласно приложению 1 и 2 к настоящему решению.

Внести изменения и установить в пределах общего объема расходов , установленных пунктом 1 настоящего Решения, распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов на 2011 год согласно Приложению 1 и 2 к настоящему решению. Внести изменения и установить в пределах общего объема расходов, установленных пунктом 1 настоящего Решения, распределение бюджетных ассигнований по разделам, целевым статьям и видам расходов на 2011 год согласно Приложения 1 и 2 к настоящему решению.

Внести изменения и утвердить ведомственную структуру расходов бюджета на 2011год согласно Приложению 1 и 2 к настоящему решению. Внести изменения и утвердить источники финансирования дефицита бюджета на 2011г согласно Приложения 1 и 2.

Контроль за исполнением данного решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов по бюджету и работе с ЖХХ (Кустов А.А.).

Решение опубликовать в газете «Приобская правда».

Глава Раздольненского сельсовета В.С.Швачунов

Приложение№1
к решению № 1 сессии № 13
Совета депутатов Раздольненского сельсовета
Новосибирского района Новосибирской области
от 02.09.2011 г.

ДОХОДЫ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РАЗДОЛЬНЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НА 2011Г, руб.

Код	Наименование	Всего
000 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	1 103 500
182 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	20 000
182 1 01 02021 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	1 050 500
182 1 01 02022 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	7 500
182 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	22 000
000 1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	3 500
182 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	3 500
000 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	1 110 000
182 1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц	
182 1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, зачисляемый в бюджеты поселений	350 000
182 1 06 06030 10 0000 110	Земельный налог	760 000
182 1 06 06013 10 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставке, установленной подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 НК РФ, зачисляемый в бюджеты поселений	660 000
182 1 06 06023 10 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставке, установленной подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 НК РФ, зачисляемый в бюджеты поселений	100 000
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	800 000
444 1 11 05000 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	
444 1 11 05010 10 0000 120	Арендная плата за земли, находящиеся в государственной собственности до разграничения государственной собственности на землю и поступления от прдажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	800 000
444 11105011 10 0000 120	Арендная плата и поступления от продажи права на заключение договоров аренды за земли до разграничения государственной собственности на землю, (за исключением земель, предназначенных для целей жилищного строительства)	
444 1 11 05012 10 0000 120	Арендная плата и поступления от продажи права на заключение договоров аренды за земли, предназначенные для целей жилищного строительства до разграничения государственной собственности на землю, зачисляемые в бюджеты поселений	
444 1 11 05033 03 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении муниципальных органов управления и созданных ими учреждений и в хозяйственном ведении муниципальных унитарных предприятий	
555 1 11 09045 10 000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений	
555 1 13 03050 10 0000 130	Прочие доходы бюджетов поселений от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	
555 1 14 06014 10 0000 430	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности поселений (в части реализации основных средств по указанному имуществу)	3 260 000
555 1 14 02030 05 0000 410	Продажа имущества	
000 1 17 00000 00 0000 000	Прочие неналоговые доходы	0
555 1 17 01050 10 0000 180	Возмещение потерь сельскохозяйственного производства, связанных с изъятием сельскохозяйственных угодий, в местные бюджеты	
000 3 00 00000 00 0000 000	Доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности	
000 1 00 00000 00 0000 000	Итого доходов	6 273 500
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ	7 723 600
	в том числе:	
555 2 02 01001 10 0000 151	Дотации бюджетам поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности	2 284 200
555 2 02 03015 10 0000 151	субвенции поселений где отсут.военные комиссариаты	161 400
555 2 02 02077 04 0000 151	Субсидия на реализацию областной целевой программы «Газификация Новосибирской области на 2007-2011г.»	960 000
555 2 02 02999 10 0000 151	Благоустройство городских и сельских поселений	1 939 500
555 2 02 04999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	350 000
555 2 02 01003 10 0000 151	Дотация на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов	2 028 500
	Всего доходов	13 997 100

Приложение №2
к решению № 1 сессии № 13
Совета депутатов Раздольненского сельсовета
Новосибирского района Новосибирской области
от 02.09.2011 г.

РАСХОДЫ РАЗДОЛЬНЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НА 2011 ГОД, РУБ.

Наименование расходов	Раздел и под-раздел	КЦСР	КВР	ЭКР	ВСЕГО на 2011г
Обеспечение деятельности местной администрации	0100	00000000	000	000	4 767 513,00
Итого по главе администрации	0102	0020300	500	210	333 700,00
Зплата главы администрации	0102	0020300	500	211	249 000,00
Нач. на з/плату главы админ.	0102	0020300	500	213	84 700,00
Итого по законодательной власти	0103	0021100	000	000	299 400,00
Итого оплата труда председатель	0103	0021100	500	210	299 400,00
Зплата председатель	0103	0021100	500	211	223 400,00
Нач. на з/плату председателя	0103	0021100	500	213	76 000,00
Итого текущее содержание совета депутатов:	0103	0010000	005	000	0,00
Итого по содержанию и обеспечению администрации	0104	0020400	005	000	4 134 413,00
Итого оплата труда администрации	0104	0020400	500	210	2 240 100,00
Зплата исполн. власти	0104	0020400	500	211	1 671 700,00
Нач. на з/плату	0104	0020400	500	213	568 400,00
Итого текущее содержание администрации:	0104	0020400	500	000	1 894 313,00
Приобретение услуг -всего	0104	0020400	500	220	1 274 643,00
Услуги связи	0104	0020400	500	221	105 600,00
Транспортные расходы	0104	0020400	500	222	70 000,00
Коммунальные услуги, в том числе:	0104	0020400	500	223	300 000,00
Оплата отопления	0104	0020400	500	223	204 800,00
Оплата потребления э/эн.	0104	0020400	500	223	64 200,00
Оплата водоснабжения помещений	0104	0020400	500	223	31 000,00
Услуги по содержанию имущества, в том числе:	0104	0020400	500	225	377 000,00
Текущий ремонт помещений	0104	0020400	500	225	292 000,00
Текущий ремонт оборудования	0104	0010000	005	225	22 800,00
Заправка картриджей	0104	0020400	500	225	62 200,00
Прочие услуги (программное обеспечение и обслуживание, подписка)	0104	0020400	500	226	422 043,00
Програмное обеспечение	0104	0020400	500	226	147 043,00
Обслуживание ПК	0104	0020400	500	226	110 000,00
Подписка на издания	0104	0020400	500	226	95 000,00
Обучение сотрудников на семинарах	0104	0020400	500	226	20 000,00
Техническая инвентаризация объектов	0104	0020400	500	226	50 000,00
Прочие расходы (уплата налогов, публикация норм.документов, техосмотр)	0104	0020400	500	290	43 600,00
Поступление нефинанс.активов-всего	0104	0020400	500	300	576 070,00
Приобретение основных средств	0104	0020400	500	310	429 070,00
Увеличение стоимости материал. Запасов, в том числе:	0104	0020400	500	340	147 000,00
Приобретение ГСМ	0104	0020400	500	340	25 000,00
Приобретение канц. и хоз.товаров	0104	0020400	500	340	37 000,00
Приобретение з/частей	0104	0020400	500	340	33 000,00
Приобретение строительных иатериалов	0104	0020400	500	340	30 000,00
Пожарная безопасность (огнетушители)	0104	0020400	500	340	22 000,00
Мобилизационная вневойсковая подготовка	0203	0013600	009	210	161 400,00
Мобилизационная вневойсковая подготовка	0203	0013600	009	211	112 600,00
Мобилизационная вневойсковая подготовка	0203	0013600	009	213	37 600,00
Мобилизационная вневойсковая подготовка	0203	0013600	009	340	11 200,00
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона.	0309	0000000	000	000	610 000,00
Мероприятия по профилактике терроризма и экстремизма	0309	2180100	500	226	10 000,00
Установка звуковой сигнализации с.Раздольное, с.Гусиный Брод, ст.Комаровка	0309	2180100	500	226	300 000,00
Установка пожарных гидрантов с.Раздольное, с.Гусиный Брод, ст.Комаровка	0309	2180100	500	226	300 000,00
газификация (средства обл.бюджета)	0402				1 010 530,00
газификация (средства обл.бюджета)	0402	5220300	003	310	960 000,00
софинансирование по газификации,	0402	5220302	003	310	50 530,00
Другие вопросы в области национальной экономики	0412	0000000	000	000	238 000,00
Прочие работы, услуги (Подготовка пректа правил землепользования и застройки Раздольненского сельсовета)	0412	3400300	500	226	138 000,00
Прочие работы, услуги (разработка генерального плана с. Раздольное)	0412	3400300	500	226	100 000,00
ЖХХ	0500	0000000	000	000	3 392 038,00
Коммунальное хозяйство	0502	0000000	000	000	684 521,00
Прочие работы услуги (техн. Инвентаризация по объектам ЖХХ)	0502	3510500	500	226	30 000,00
затраты на признание жилья ветхим и аварийным (уточн.)	0502	3510500	500	226	454 521,00
Софинансирование по программе модернизации жхх	0502	3510500	500	310	0,00
Мероприятия по строительству уличного освещения с. Раздольное	0502	3510500	500	310	200 000,00
Благоустройство	0503	0000000	000	000	2 707 517,00
благоустройство дорог (очистка от снега), ремонт дорог	0503	6000200	500	225	768 017,00
Работы, услуги по содержанию имущества (ремонт здания клуба)	0503	6000200	006	225	154 000,00
благоустройство	0503	5230112	500	225	1 939 500,00
Прочие расчеты	0505	3510000	500	290	3 171 487,00
Культура ВСЕГО:	0800	0000000	000	000	468 700,00
Культура (дом культуры)	0800	0000000	000	000	468 700,00
Зплата	0801	4409900	001	211	287 800,00
Нач. на з/плату	0801	4409900	001	213	141 900,00
Установка и монтаж противопожарной сигнализации в здании клуба	0801	4409900	001	226	37 000,00
Прочие расходы	0801	4409900	001	290	2 000,00
Работы, услуги по содержанию имущества (ремонт здания клуба)	0801	5221100	017	225	350 000,00
Соц.политика	1000	0000000	000	000	61 500,00
пенсионное обеспечение	1001	4910100	005	263	61 500,00
Всего расходов:		00000000	000	000	11 059 681,00
Зплата		00000000	000	211	2 544 500,00
Нач. на з/плату		00000000	000	213	908 600,00
Приобретение услуг-всего		00000000	000	220	5 836 681,00
Услуги связи		00000000	000	221	105 600,00
Командировочные расходы		00000000	000	222	70 000,00
КОммунальные услуги-всего		00000000	000	223	300 000,00
Оплата отопления		00000000	000	223	204 800,00

Оплата потребления эл.энергии		0000000	000	223	64 200,00
Оплата водоснабжения помещений		0000000	000	223	31 000,00
Услуги по содержанию имущества -всего		0000000	000	225	3 569 517,00
Прочие услуги и расходы		0000000	000	226	1 791 564,00
соц.выплаты (пенсия)		0000000	000	263	61 500,00
Прочие расходы		0000000	000	290	44 600,00
Поступление нефинансовых активов-всего		0000000	000	300	1 817 800,00
Увеличение стоимости основных средств		0000000	000	310	1 639 600,00
Увеличение стоимости материал. Запасов, в том числе:	0104	0020400	500	340	178 200,00
Приобретение ГСМ	0104	0020400	500	340	25 000,00
Приобретение канц. и хоз.товаров	0104	0020400	500	340	68 200,00
Приобретение з/частей	0104	0020400	500	340	33 000,00
Приобретение строительных иатериалов	0104	0020400	500	340	30 000,00
Пожарная безопасность (огнетушители)	0104	0020400	500	340	22 000,00
Нераспределенные расходы		9990000	999		0,00
ИТОГО расходы		0000000	000	000	14 385 168,00
погашение задолженности по бюджетным ссудам					

Приложение№3
к решению № 1 сессии № 13
Совета депутатов Раздольненского сельсовета
Новосибирского района Новосибирской области
от 02.09.2011 г.

ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА
БЮДЖЕТА РАЗДОЛЬНЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НА 2011Г

000 02 01 00 00 00 0000 000	Кредитные соглашения и договоры, заключенные от имени муниципальных образований	
000 01 03 00 00 10 0000 710	Получение кредитов по кредитным соглашениям	
000 01 03 00 00 10 0000 710	Бюджетные кредиты, полученные от других бюджетов бюджетной системы РФ бюджетами поселений	3 171 487
000 02 01 00 00 00 0000 800	Погашение кредитов по кредитным соглашениям и договорам, заключен-ным от имени РФ, субъектов РФ, МО, гос. Внебюдж. Фондов, указанным в валюте РФ.	3 171 487
000 01 03 00 00 10 0000 810	Бюджетные кредиты, полученные от других бюджетов бюджетной системы РФ бюджетами поселений	
000 08 00 00 00 00 0000 000	Остатки средств бюджета	
000 08 01 01 00 10 0000 510	Увеличение остатков денежных средств финансовых резервов бюджетов поселений	17 168 587
000 08 01 01 00 10 0000 610	Уменьшение остатков денежных средств финансовых резервов бюджетов поселений	17 556 655
	Итого источников внутреннего финансирования дефицита бюджета	-388 068

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РАЗДОЛЬНЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

четвёртого созыва
РЕШЕНИЕ 13 – я сессия

02.09.2011г.

с. Раздольное

№ 2

ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ
РАЗДОЛЬНЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В соответствии с Федеральным законом от 21.04.2011г. №69-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законода-тельные акты Российской Федерации», руководствуясь статьёй 44 Федерального Закона №131-ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного са-моуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.07.2011г. №192-ФЗ «О внесении измене-ний в Федеральный закон «О безопасности дорожного движения» и отдельные законодательные акты Российской Федерации» и в целях приведения Устава Раздольненского сельсовета в соответствие с действующим законодатель-ством, Совет депутатов Раздольненского сельсовета РЕ-ШИЛ:

1. Принять муниципальный правовой акт «О внесении изменений и дополнений в Устав Раздольненского сель-

совета Новосибирского района Новосибирской области » (согласно приложению №1).

2. Направить данное решение главе Раздольненского сельсовета для подписания и обнародования.

3. Назначить проведение публичных слушаний по проекту внесения изменений и дополнений в Устав Раздольненско-го сельсовета на 15.09.2011 года.

4. Решение опубликовать в газете «Приобская правда».

5. Зарегистрировать данное решение в Главном Управле-нии Минюста России по Новосибирской области.

6. Контроль за исполнением решения возложить на комис-сию по вопросам местного самоуправления, законности (Лойченко В.Е.).

Глава Раздольненского сельсовета В.С.Швачунов

Приложение №1 к решению № 2
13-ой сессии Совета депутатов
Раздольненского сельсовета
от 02.09.2011г.

быть избранным депутатом представительного органа му-ниципального образования».

3.2. Добавить пункт 4.1 в следующей редакции: «Решение Совета депутатов о досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов принимаются не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досроч-ного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Совета депутатов не позднее чем через три месяца ос дня появления такого основания».

4. Статья 27 «Глава Муниципального образования»

4.1. Пункт 2 добавить абзац: «Гражданин Российской Фе-дерации, который достигнет на день голосования возраста 21 год, имеет право быть избранным главой муниципаль-ного образования».

5. Статья 28 «Администрация»

5.1. Пункт 3 изложить в следующей редакции: «Мест-ная администрация является муниципальным казённым учреждением, образуемым для осуществления управлен-ческих функций, и подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица в соответствии с федераль-ным законом».

6. Статья 29 «Полномочия администрации»

6.1. Пункт 6 изложить в следующей редакции: «организа-ция дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населённых пунктов поселения, включая создание и обеспечение функцио-нирования парковок (парковочных мест), обеспечение безопасности дорожного движения автомобильных дорог местного значения, а также осуществление иных полномо-чий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации».

6.2. В пункте 23 после слов «выдача разрешения на строи-тельство» вставить: «за исключением случаев, предусмо-тренных Градостроительным кодексом Российской Феде-рации, иными федеральными законами».

7. Статья 19 «Совет депутатов»

7.1. Добавить пункт 8 «Расходы на обеспечение деятель-ности представительного органа муниципального образо-вания предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюд-жетов российской Федерации.

Управление и (или) распоряжение представительным органом муниципального образования или отдельными депутатами (группами депутатов) в какой бы то ни было

форме средствами местного бюджета в процессе его исполнения не допускаются, за исключением средств местного бюджета, направляемых на обеспечение дея-

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РАЗДОЛЬНЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

четвертого созыва

РЕШЕНИЕ 13 – я сессия

02.09.2011г.

с.Раздольное

№ 3

ОБ ОТКАЗЕ ОТ ОТМЕНЫ ДОТАЦИИ И ЗАМЕНЫ ЕЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ НОРМАТИВОМ ОТЧИСЛЕНИЯ
ОТ НАЛОГА НА ДОХОДЫ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Фе-дерации Совет депутатов Раздольненского сельсовета Решил:

Отказаться от отмены дотации на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности и от замены ее дополнитель-

тельности представительного органа муниципального об-разования и депутатов».

ным нормативом отчислений в бюджет Раздольненского сельсовета от налога на доходы физических лиц.

Глава Раздольненского сельсовета В.С.Швачунов

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РАЗДОЛЬНЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

четвертого созыва

РЕШЕНИЕ 13 - я сессии

02.09.2011г.

с. Раздольное

№4

О СОГЛАШЕНИИ МЕЖДУ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПОСЕЛЕНИЯ
И МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА О ПЕРЕДАЧЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЧАСТИ СВОИХ ПОЛНОМОЧИЙ

Заслушав Жанадиеву Л.Г. – специалиста администрации Раздольненского сельсовета о соглашениях между ор-ганами местного самоуправления поселения и муници-пального района о передаче осуществления части своих полномочий Совет депутатов Раздольненского сельсовета РЕШИЛ:

1. Утвердить соглашение между органами местного са-моуправления поселения и муниципального района о передаче осуществления части своих полномочий (при-лагается)

Глава Раздольненского сельсовета В.С. Швачунов

Приложение №1 к решению №4

13-ой сессии Совета депутатов
Раздольненского сельсовета

от 02.09.2011г.

СОГЛАШЕНИЕ МЕЖДУ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПОСЕЛЕНИЯ
И МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА О ПЕРЕДАЧЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЧАСТИ СВОИХ ПОЛНОМОЧИЙ

№

/№

с. Раздольное

«__»

2011 г.

Администрация Раздольненского сельсовета Новоси-бирского района Новосибирской области, именуемая в дальнейшем «Администрация сельсовета» в лице главы Раздольненского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области Швачунова В.С, действующего на основании Устава Раздольненского сельсовета Новоси-бирского района Новосибирской области, с одной сторо-ны, и Администрация Новосибирского района, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице главы Новосибирского района Захарова Г. П., действующего на основании Устава Новосибирского района Новосибирской области, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

1.1. Предметом соглашения является передача осущест-вления Администрацией сельсовета Администрации райо-на части своих полномочий в соответствии с пунктом 1.2. настоящего соглашения за счет субвенций, предостав-ляемых из бюджета Раздольненского сельсовета в бюджет Новосибирского района в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Фе-дерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом Новосибирской области от 13.12.2006 № 63 «О защите населения и территорий Новосибирской области от чрезвычайных ситуаций межмуниципального и регио-нального характера» постановлением Губернатора Ново-сибирской области от 02.12.2004 № 703 «Об организации системы антитеррористической деятельности на террито-рии Новосибирской области», Уставом Раздольненского сельсовета Новосибирского района Новосибирской об-ласти, Уставом Новосибирского района Новосибирской области, решением №4 13 –ой сессии Совета депутатов Раздольненского сельсовета от 02.09.2011г. «О соглаше-нии между органами местного самоуправления поселения и муниципального района о передаче осуществления ча-сти своих полномочий».

1.2. Администрация сельсовета передает, а Администра-ция района принимает вопросы по разработке и ведению: - плана гражданской обороны Раздольненского сельсовета;

- плана действий по предупреждению и ликвидации чрез-вычайных ситуаций на территории Раздольненского сель-совета;

-паспортов безопасности Раздольненского сельсовета; -паспортов территории населенных пунктов Раздольнен-ского сельсовета –обеспечение антитеррористической деятельности на территории Раздольненского сельсовета.

2. Порядок определения ежегодного объема субвенций 2.1. Порядок определения ежегодного объема субвенций, необходимых для осуществления Администрацией района передаваемых ей полномочий, размер субвенций и сроки их перечисления определяются приложением, являющим-ся неотъемлемой частью настоящего соглашения.

2.2. Формирование, перечисление и учет субвенций, пре-доставляемых из бюджета Раздольненского сельсовета бюджету Новосибирского района на реализацию полномо-чий, указанных в пункте 1.2. соглашения, осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Россий-ской Федерации.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Администрация сельсовета:

3.1.1. Перечисляет Администрации района финансовые средства в виде субвенций, предназначенные для ис-полнения переданных по настоящему соглашению полномо-чий, в размере и порядке, установленных разделом 2 соглашения.

3.1.2. Осуществляет контроль за исполнением Админи-страцией района переданных ей полномочий в соответ-ствии с пунктом 1.2. настоящего соглашения, а также за целевым использованием финансовых средств, предо-ставленных на эти цели. В случае выявления нарушений дает обязательные для исполнения Администрацией райо-на письменные предписания для устранения выявленных нарушений в 30-дневный срок с момента уведомления.

3.2. Администрация района:

3.2.1. Осуществляет переданные ей Администрацией сельсовета полномочия в соответствии с пунктом 1.2. на-

стоящего соглашения и действующим законодательством в пределах выделенных на эти цели финансовых средств. 3.2.2. Рассматривает представленные Администрацией сельсовета требования об устранении выявленных нару-шений со стороны Администрации района по реализации переданных Администрацией сельсовета полномочий, не позднее чем в месячный срок (если в требовании не ука-зан иной срок) принимает меры по устранению наруше-ний и незамедлительно сообщает об этом Администрации сельсовета.

3.2.3. Ежеквартально, не позднее 20 числа, следующе-го за отчетным периодом, представляет Администрации сельсовета отчет об использовании финансовых передан-ных по настоящему соглашению полномочий.

В случае невозможности надлежащего исполнения пере-данных полномочий Администрация района сообщает об этом в письменной форме Администрации сельсовета в 20-дневный срок. Администрация сельсовета рассматри-вает такое сообщение в течение 10 дней с момента его поступления.

4. Срок действия, основания и порядок прекращения дей-ствия соглашения

4.1. Настоящее соглашение вступает в силу с и действует до .

4.2. Дальнейшее исполнение Администрацией района пол-номочий, указанных в пункте 1.2. настоящего соглаше-ния, осуществляется путем заключения с Администрацией сельсовета нового соглашения на определенный срок.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему соглаше-нию вносятся по инициативе любой из Сторон и являют-ся действительными лишь в том случае, если они имеют ссылку на настоящее соглашение, совершены в письмен-ной форме и подписаны уполномоченными на то предста-вителями обеих Сторон.

4.4. Все приложения и дополнения к настоящему соглаше-нию, заключенные Сторонами во исполнение настоящего соглашения, являются его неотъемлемыми частями.

4.5. Действие настоящего соглашения может быть прекра-щено досрочно:

4.5.1. по соглашению Сторон;

4.5.2. в одностороннем порядке без обращения в суд в случае:

4.5.3. изменения действующего законодательства Россий-ской Федерации и (или) законодательства Новосибирской области, в связи с чем исполнение переданных полномо-чий становится невозможным;

4.5.4. неоднократной (два раза и более) просрочки пере-числения субвенций, предусмотренных пунктом 1.1., раз-делом 2 настоящего соглашения, более чем 30 дней;

4.5.5. неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с на-стоящим соглашением.

Уведомление, о расторжении настоящего соглашения в одностороннем порядке направляется одной Стороной другой Стороне в письменном виде.

Соглашение считается расторгнутым по истечении 30 дней с даты направления указанного уведомления.

При прекращении действия соглашения Администрация района возвращает Администрации сельсовета неисполь-зованные финансовые средства, предусмотренные разде-лом 2 настоящего соглашения, в течение 30 дней.

По вопросам, не урегулированным настоящим соглаше-нием, стороны руководствуются действующим законода-тельством.

Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, для каждой из Сто-рон.

5. Ответственность Сторон

5.1. Администрация сельсовета несет ответственность за неперечисление, не полное или несвоевременное пере-числение Администрации района финансовых средств на реализацию полномочий, указанных в пункте 1.2. настоя-щего соглашения.

5.2. Администрация района несет ответственность за осуществление полномочий, указанных в пункте 1.2. на-стоящего соглашения, а также целевое использование бюджетных средств, переданных ей Администрацией сельсовета в соответствии с настоящим соглашением.

5.3. В случае несвоевременного представления Администрации района в Администрацию сельсовета в установленном порядке бухгалтерской отчетности перечисление субвенций на реализацию переданных полномочий Администрации района из бюджета Раздольненского сельсовета приостанавливается до представления отчетности.

5.4. При расторжении соглашения в одностороннем порядке в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств, неоднократной просрочки перечисления субвенций в порядке, установленном абзацем третьим подпункта 4.5.2. пункта 4.5. настоящего соглашения, с виновной Стороны могут быть взысканы суммы за нецелевое использование бюджетных средств, переданных в рамках настоящего соглашения, возмещены убытки в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего соглашения.

5.5. Споры, связанные с исполнением настоящего соглашения, разрешаются сторонами путем проведения переговоров или в судебном порядке.

6. Реквизиты и подписи Сторон

Администрация Раздольненского сельсовета

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РАЗДОЛЬНЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
четвертого созыва
РЕШЕНИЕ 10 – ой сессии**

28.04.2011г.

№ 4

**ОБ ОТМЕНЕ РЕШЕНИЯ 5-ОЙ СЕССИИ ОТ 05.10.2010Г. №2 «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ
В РЕШЕНИЕ №4 2-ОЙ СЕССИИ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ РАЗДОЛЬНЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ОТ 29.04.2010Г. «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СТРУКТУРЫ АДМИНИСТРАЦИИ РАЗДОЛЬНЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА».**

Рассмотрев протест прокурора Новосибирского района об отмене решения 5-ой сессии от 05.10.2010г. №2 «О внесении изменений в решение №4 2-ой сессии Совета депутатов Раздольненского сельсовета от 29.04.2010г. «Об утверждении структуры администрации Раздольненского сельсовета», Совет депутатов Раздольненского сельсовета РЕШИЛ:

1. Отменить решение 5-ой сессии от 05.10.2010г. №2 «О внесении изменений в решение №4 2-ой сессии Совета депутатов Раздольненского сельсовета от 29.04.2010г.

**АДМИНИСТРАЦИЯ РАЗДОЛЬНЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 16.05.2011

с. Раздольное

№ 54/1

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 160 ОТ 14.12.2010Г.

На основании Постановления Правительства Российской Федерации от 12.10.2010 года №813 «О сроках индексации предельного размера стоимости услуг, предоставляемых по погребению, подлежащей возмещению специализированной службе по вопросам похоронного дела, а также предельного размера социального пособия на погребение» Федеральным законом от 13.12.2010 года №357-ФЗ «О Федеральном бюджете на 2011 год и на плановый период 2012 и 2013 годов» проведена индексация

№ п/п	Наименование услуги	Стоимость, руб.
1.	Оформление документов, необходимых для погребения	150,0
2.	Облачение тела (хлобчатобумажная ткань, полиэтиленовый пакет)	406,0
3.	Предоставление и доставка необитого гроба	700,0
4.	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище	562,0
5.	Погребение, в том числе: рытьё могилы вручную, формирование надмогильного холма, установка регистрационного знака (таблица с надписью)	3507,0
	Общая стоимость услуг	5325,0

2. Пункт №2 и приложение №2 постановления №160 от 14.12.2010 года считать утратившим силу.

Глава Раздольненского сельсовета Швачунов В.С.

**АДМИНИСТРАЦИЯ РАЗДОЛЬНЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06.06.2011г.

с. Раздольное

№ 68

**ОБ ОТМЕНЕ ПОСТАНОВЛЕНИЯ №38 ОТ 23.03.2011Г. «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ
О ПОРЯДКЕ ОПЛАТЫ ОТЧУЖДАЕМОГО ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОБСТВЕННОСТИ
РАЗДОЛЬНЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА И АРЕНДУЕМОГО СУБЪЕКТАМИ МАЛОГО
И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»**

В связи с технической ошибкой в п.5 Положения, утвержденного постановлением главы Раздольненского сельсовета от 23. 03. 2011г. №38 ПОСТАНОВЛЯЮ:

Отменить постановление №38 от 23.03.2011года «Об утверждении положения о порядке оплаты отчуждаемого

**АДМИНИСТРАЦИЯ РАЗДОЛЬНЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

07.06.2011г.

с. Раздольное

№ 71

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 96 ОТ 05.08.2010Г.
«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ
ПО ВЫДАЧЕ РАЗРЕШЕНИЙ НА СТРОИТЕЛЬСТВО ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА»**

В связи с технической ошибкой ПОСТАНОВЛЯЮ:

Внести изменения следующие изменения в постановление № 96 от 05.08.2010г. «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешений на строительство объектов капитального строительства»

1. В пункте 15 «Административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешений на

Новосибирский район, с. Раздольное, ул. Советская, 1 а
р/с 40204810000000000313 ГРКЦ ГУ Банка России по Новосибирской области Г.Новосибирск
ИНН 5433107602 БИК 045004001 КПП 543301001
ОКВЭД 751132
ОКПО 04201913 ОКОГУ 322000

Глава Раздольненского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области
_____ В.С.Швачунов

М.П Дата подписания

Администрация Новосибирского района
г. Новосибирск, ул. Свердлова,14
р/с 40101810900000010001 ГРКЦ ГУ Банка России по Новосибирской обл. Г. Новосибирск
л/с 04512019910
ИНН 5406300861 БИК 045004001
КПП 540601001

ОКАТО 50240802000 ОКПО 04035455
Глава Новосибирского района Новосибирской области
_____ Г.П.Захаров

М.П Дата подписания

2. Внести изменения и утвердить источники финансирования дефицита бюджета Верх-Тулунского сельсовета на 2011 -2013 годы согласно приложения № 3.
3. Внести изменения и установить в пределах общего объема расходов, установленных пунктом 1 настоящего Решения, распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов на 2011 год и плановый период 2012 и 2013 годов согласно приложения № 4 настоящему решению.
4. Внести изменения и утвердить ведомственную структуру расходов бюджета Верх-Тулунского сельсовета на 2011

год и плановый период 2012 и 2013 годов согласно приложению № 5 к настоящему решению.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

6. Контроль за исполнением данного решения возложить на постоянную комиссию по вопросам бюджетной, налоговой и финансово-кредитной политике Совета депутатов Верх-Тульского сельсовета (Лазарев М.И.).

Глава Верх-Тульского сельсовета Н.П. Кононов

Глава Верх-Тулинского сельсовета Н.П. Кононов

Приложение 1
к Решению 17-й сессии Совета депутатов
Верх-Тулинского сельсовета от 30.08.2011 г.

ДОХОДЫ БЮДЖЕТА ВЕРХ-ТУЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НА 2011Г И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2012 И 2013 ГГ
руб.

Код	Наименование	2011	2012	2013
182 1 01 02021 01 1000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, за исключением доходов, полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	10481600	11000000	11482000
182 1 01 02022 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, и полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	78000	208100	208100
182 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	250000	250000	250000
182 1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	600000	650000	700000
182 1 06 06013 10 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставке, установленной подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 НК РФ, зачисляемый в бюджеты поселений	800000	900000	950000
182 1 06 06023 10 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставке, установленной подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 НК РФ, зачисляемый в бюджеты поселений	1500000	1600000	1650000
444 1 11 05010 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	3200000	3200000	3200000
555 1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	312000	200000	200000
555 1 13 03050 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов поселений и компенсации затрат государства бюджетов поселений	4000		
555 1 14 02033 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации основных средств по указанному имуществу	8601200		
555 1 14 06026 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	54100		
444 1 14 06014 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	100000	100000	100000
	Итого доходов	25852014,9	18108100	18740100
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ	57413600	18217500	19511200
	в том числе:			
555 2 02 02041 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на строительство и модернизацию автомобильных дорог общего пользования, в т.ч. дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	250000		
555 2 02 02077 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности МО	6062000		
555 2 02 02088 10 0001 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджетов	0	8308100	8308100
555 2 02 02089 10 0001 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджетов	0	183000	183000
555 2 02 02088 10 0004 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малозэтажного жилищного строительства за счет средств бюджетов	2873400	9449600	9449600
555 2 02 02089 10 0004 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малозэтажного жилищного строительства за счет средств бюджетов	1070800		
555 2 02 02999 10 0000 151	Прочие субсидии бюджетам поселений	2595300		
555 2 02 01001 10 0000 151	Дотации бюджетам поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности	3040300		1293700
555 2 02 03015 10 0000 151	Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	322700	276800	276800
000 2 07 00000 00 0000 000	Прочие безвозмездные поступления	6504244		
555 2 07 05000 10 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты поселений	6504244		
	Всего доходов	73949644	36325600	38251300

приложение №2
к решению 17-й сессии от 30.08.2011 г.

РАСХОДЫ НА 2011 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2012 И 2013 ГГ

руб.

Наименование расходов	код	глав- н о г о распоря- д и т е л я бюджет- ных средств	Раздел и под- раздел	КЦСР	КВР	ЭКР	2011 г	2012 г	2013 г
Обеспечение деятельности местной администрации	555		0100	0000000	000	000	6365000	6320000	6320000
Глава администрации	555		0102	0020300	500	000	3950000	3950000	3950000
Зароботная плата	555		0102	0020300	500	211	2940000	2940000	2940000
Начисления на заработную плату	555		0102	0020300	500	213	1010000	1010000	1010000
Законодательная(представительная) власть	555		0103	0021100	000	000	270000	270000	270000
Зароботная плата	555		0103	0020400	500	211	170000	170000	170000
Начисления на заработную плату	555		0103	0020400	500	213	60000	60000	60000
Поступление нефинанс.активов-всего	555		0103	0020400	500	300	40000	40000	40000
Приобретение канц. и хоз.товаров	555		0103	0020400	500	340	40000	40000	40000
Содержание и обеспечение администрации	555		0104	0020400	500	000	5598000	5598000	5598000
Оплата труда администрации	555		0104	0020400	500	210	3288000	3288000	3288000
Зароботная плата	555		0104	0020400	500	211	2450000	2450000	2450000
Начисления на заработную плату	555		0104	0020400	500	213	8380000	8380000	8380000
Текущее содержание администрации:	555		0104	0020400	500	000	2310000	2310000	2310000
Приобретение услуг -всего	555		0104	0020400	500	220	1750000	1750000	1750000
Услуги связи	555		0104	0020400	500	221	1650000	1200000	1200000
Командировочные расходы	555		0104	0020400	500	222	400000	400000	400000
Коммунальные услуги, в том числе:	555		0104	0020400	500	223	1700000	1700000	1700000
Оплата отопления	555		0104	0020400	500	223	1100000	1100000	1100000
Оплата потребления э\эн.	555		0104	0020400	500	223	600000	600000	600000
Услуги по содержанию имущества, в том числе:	555		0104	0020400	500	225	1700000	1700000	1700000
Содержание, текущий ремонт помещений, оборудования	555		0104	0020400	500	225	1700000	1700000	1700000
Прочие услуги	555		0104	0020400	500	226	1250000	1250000	1250000
Прочие расходы	555		0104	0020400	500	290	1200000	1200000	1200000
Поступление нефинанс.активов-всего	555		0104	0020400	500	300	4400000	4400000	4400000
Приобретение основных средств	555		0104	0020400	500	310	1000000	1000000	1000000
Увеличение стоимости материал. запасов, в том числе:	555		0104	0020400	500	340	3400000	3400000	3400000
Приобретение ГСМ	555		0104	0020400	500	340	1400000	1400000	1400000
Приобретение канц. и хоз.товаров	555		0104	0020400	500	340	1000000	1000000	1000000
Приобретение з/частей	555		0104	0020400	500	340	1000000	1000000	1000000
Резервный фонд	555		0111	0700500	013	290	2000000	2000000	2000000
Другие общегосударственные вопросы	555		0113	0900200	500	226	1000000	1000000	1000000
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	555		0203	0013600	500	000	3227000	2768000	2768000
З/плата	555		0203	0013600	500	211	2202000	2063000	2063000
Нач.на з/плату	555		0203	0013600	500	213	753000	705000	705000
Услуги связи	555		0203	0013600	500	221	76000		
Транспортные услуги	555		0203	0013600	500	222	10000		
Коммунальные услуги	555		0203	0013600	500	223	58000		
Прочие услуги, расходы	555		0203	0013600	500	226	70000		
Увеличение стоимости материальных запасов	555		0203	0013600	500	340	58000		
Национальная безопасность и правоохранительная дестельность	555		0300	0000000	000	000	8250000	8250000	8250000
Защита населения и территории от ЧС природного и техногенного характера, гражданская оборона	555		0309	2180100	014	225	1000000	1000000	1000000
Защита населения и территории от ЧС природного и техногенного характера, гражданская оборона	555		0309	2180100	014	226	1000000	1000000	1000000
Обеспечение пожарной безопасности	555		0310	2026700	014	224	6250000	6250000	6250000
Другие вопросы в области национальной экономики	555		0400	0000000	000	000	4682300	9876600	16766000
Прочие услуги	555		0412	3380000	500	226	3500000	2000000	
Прочие услуги	555		0412	3400300	500	226	2000000	2000000	2000000
Прочие услуги	555		0412	5223201	500	226	5323000		
Прочие услуги	555		0402	5220302	003	226	11000000	8766000	5997000
Увеличение стоимости основных средств	555		0402	5220300	003	310	20000000		
Увеличение стоимости основных средств	555		0402	5220302	003	310	5000000	5000000	8769000
ЖКХ	555		0500	0000000	000	000	52630273	222920200	225245000
Жилищное хозяйство	555		0501	0000000	000	000	10915314	181907000	181907000
Работы, услуги по содержанию имущества	555		0501	3500200	500	225	998000		
Безвозмездные и безвозвратные перечисления государственным и муниципальным организациям	555		0501	3500200	006	242	6603514		
Безвозмездные и безвозвратные перечисления государственным и муниципальным организациям	555		0501	0980101	006	242	0	8308100	8308100
Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства	555		0501	0980104	003	310	2873400	9449600	9449600
Безвозмездные и безвозвратные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	555		0501	0980201	006	242	0	3830000	3830000
Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства	555		0501	0980204	003	310	1338600	500000	500000
Коммунальное хозяйство	555		0502	0000000	000	000	6550000	8015000	10338000
Коммунальное хозяйство	555		0502	3510500	500	225	5000000	8015000	8015000
Коммунальное хозяйство	555		0502	3510500	500	310	5000000		
Коммунальное хозяйство	555		0502	3510000	010	310	9350000		
Коммунальное хозяйство	555		0502	1001100	003	310	4277000		
Коммунальное хозяйство	555		0502	3510200	006	242	30000000		
Коммунальное хозяйство	555		0502	3408302	500	242	1130000		
Благоустройство, в том числе	555		0000	0000000	000	000	32389959	33000000	33000000
Уличное освещение	555		0503	6000100	500	223	7000000	7000000	7000000
Уличное освещение	555		0503	6000100	500	225	8000000	8000000	8000000
Уличное освещение	555		0503	6000100	500	310	1500000	2000000	2000000

Строительство дорог	555	0503	3150200	003	310	2300000		
Строительство дорог	555	0503	3150214	003	310	25000000		
Содержание дорог	555	0503	6000200	500	225	1189959	1300000	1300000
Содержание кладбищ	555	0503	6000400	500	225	100000	100000	100000
прочие мероприятия по благоустрой- ству	555	0503	6000500	500	225	200000	200000	200000
прочие мероприятия по благоустрой- ству	555	0503	5230112	500	225	1950000		
Образование	555	0700	0000000	000	000	44000	40000	40000
Молодежная политика	555	0707	4310100	500	226	59000		
Молодежная политика	555	0707	4310100	500	290		40000	40000
Молодежная политика	555	0707	4310100	500	340	10000		
Культура ВСЕГО:	555	0800	0000000	000	000	5415330	4425800	4425800
Культура (дом культуры)	555	0800	0000000	000	000	3600800	3600800	3600800
Заработная плата	555	0801	4409900	001	211	1850000	1775000	1775000
Почие выплаты	555	0801	4409900	001	212	800	800	800
Начисление на заработную плату	555	0801	4409900	001	213	632000	607000	607000
Приобретение услуг -всего	555	0801	4409900	001	220	1028000	1028000	1028000
Оплата услуг связи	555	0801	4409900	001	221	13000	8000	8000
Командировочные расходы	555	0801	4409900	001	222	20000	20000	20000
Коммунальные услуги, в том числе:	555	0801	4409900	001	223	500000	650000	650000
Оплата потреб.тепловой энергии	555	0801	4409900	001	223	450000	600000	600000
Оплата потребления э/э	555	0801	4409900	001	223	48000	48000	48000
Оплата водоснабжения помещений	555	0801	4409900	001	223	2000	2000	2000
Услуги по содержанию имущества, в том числе:	555	0801	4409900	001	225	380000	250000	250000
Содержание, текущий ремонт поме- щений, оборудования	555	0801	4409900	001	225	380000	250000	250000
Прочие услуги	555	0801	4409900	001	226	399530	100000	100000
Прочие расходы	555	0801	4409900	001	290	80000	80000	80000
Поступление нефинансовых активов	555	0801	4409900	001	300	110000	110000	110000
Приобретение основннх средств	555	0801	4409900	001	310	50000	50000	50000
Приобретение канц. и хоз.товаров	555	0801	4409900	001	340	60000	60000	60000
Культура (ансамбли)	555	0800	4409900	001	000	705000	705000	705000
Заработная плата	555	0801	4409900	001	211	525000	525000	525000
Начисление на заработную плату	555	0801	4409900	001	213	180000	180000	180000
Культура (проведение мероприятий)	555	0800	0000000	000	000	205000	100000	100000
Приобретение услуг -всего	555	0801	4400000	500	220	110000		
Прочие услуги и расходы	555	0801	4508500	500	226	110000		
Приобретение канц. и хоз.товаров	555	0801	4508500	500	340	95000	20000	20000
Прочие расходы	555	0801	4508500	500	290		80000	80000
Библиотека	555	0801	4429900	001	000	20000	20000	20000
Прочие расходы	555	0801	4429900	001	226	20000	20000	20000
Увеличение стоимости основных средств	555	0801	5221100	001	310	500000		
Физкультура и спорт	555	1101	0000000	000	000	135000	50000	50000
Физкультура и спорт	555	1101	5129700	500	226	105000	40000	40000
Физкультура и спорт	555	1101	5129700	500	340	30000	10000	10000
Пенсионное обеспечение	555	1001	0000000	000	000	45000		
Пенсионное обеспечение	555	1001	4910100	005	263	45000		
Соц.политика	555	1003	0000000	000	000	200000	200000	200000
Социальная поддержка	555	1003	5058500	005	262	200000	200000	200000
Условно утвержденные расходы	555	9999	0000000	000	000		908140	1912600
Условно утвержденные расходы	555	9999	0000000	000	000		908140	1912600
Всего расходов:	555		0000000	000	000	70689603	36325600	38251300
погашение задолженности по кре- дитам	555					9871114,9		

Приложение 3
к Решению 17-й сессии Совета депутатов
Верх-Тулинского сельсовета от 30.08.2011 г.
**ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА ВЕРХ-ТУЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НА 2011Г И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2012 И 2013 ГГ**

000 01 00 00 00 00 0000 700	Получение кредитов по кредитным соглашениям	5871114,9		
555 01 02 00 00 10 0000 710	Получение бюджетами поселений кредитов от кредитных организаций в валюте РФ	2871114,9		
555 01 03 00 00 10 0000 710	Получение бюджетами поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы РФ в валюте РФ	3000000		
000 01 00 00 00 00 0000 800	Погашение кредитов по кредитным соглашениям	9871114,9		
555 01 03 00 00 10 0000 810	Погашение бюджетами поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы РФ в валюте РФ	7000000		
555 01 02 00 00 10 0000 810	Погашение бюджетами поселений кредитов от кредитных организаций в валюте РФ	287114,9		
000 01 00 00 00 00 0000 000	Остатки средств бюджета	739959		
000 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств местного бюджета	79820758,9	36325600	38251300
000 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств местного бюджета	80560717,9	36325600	38251300
	Итого источников внутреннего финансирования дефицита бюджета	739959		

Приложение № 5
к решению 17-й сессии Совета депутатов
Верх-Тулинского сельсовета от 30.08.2011 г. № 2
**ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА ВЕРХ-ТУЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НА 2011-2013Г.Г.**

Наименование расходов	ГРБС	Раздел	Подраз- дел	КЦСР	КВР	2011год	2012 год	2013 год
Общегосударственные вопросы	555	01	00	0000000	000	6365000	6320000	6320000
Глава администрации	555	01	02	0020300	500	395000	395000	395000
Законодательная (представитель- ная) власть	555	01	03	0020400	000	27000	27000	27000
Содержание и обеспечению адми- нистрации	555	01	04	0020400	500	5643000	5598000	5598000
Резервный фонд	555	01	11	0700500	013	200000	200000	200000
Другие общегосударственные во- просы	555	01	13	0900200	500	100000	100000	100000
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	555	02	03	0013600	500	322700	276800	276800
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	555	03	00	0000000	000	825000	825000	825000
Защита населения и территории от ЧС природного и техногенного ха- рактера, гражданская оборона	555	03	09	2180100	014	200000	200000	200000
Обеспечение пожарной безопас- ности	555	03	10	2026700	014	625000	625000	625000
Другие вопросы в области нацио- нальной экономики	555	04	00	0000000	000	4682300	987660	1676600
Прочие работы,услуги	555	04	12	3380000	500	350000	200000	
Прочие работы,услуги	555	04	12	3400300	500	200000	200000	200000
Прочие работы,услуги	555	04	12	5223201	500	532300		

Увеличение стоимости основных средств	555	04	02	5220300	003	2000000	87660	599700
Увеличение стоимости основных средств	555	04	02	5220302	003	1600000	500000	876900
ЖКХ	555	05	00	0000000	000	52630273	22292200	22524500
Жилищное хозяйство	555	05	01	0000000	000	10915314	18190700	18190700
Субсидии юридическим лицам на финансовое обеспечение меро- приятий по капитальному ремонту многоквартирных домов	555	05	01	0980101	006	0	8308100	8308100
Переселение граждан из аварий- ного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоз- тажного жилищного строительства	555	05	01	0980104	003	2873400	9449600	9449600
Субсидии юридическим лицам на финансовое обеспечение меро- приятий по капитальному ремонту многоквартирных домов	555	05	01	0980201	006	0	383000	383000
Переселение граждан из аварий- ного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоз- тажного жилищного строительства	555	05	01	0980204	003	1338600	50000	50000
Субсидии юридическим лицам на финансовое обеспечение меро- приятий по капитальному ремонту многоквартирных домов	555	05	01	3500200	006	6603514		
Работы, услуги по содержанию имущества	555	05	01	3500200	500	99800		
Коммунальное хозяйство	555	05	02	0000000	000	9325000	801500	1033,8
Коммунальное хозяйство	555	05	02	3510500	500	1000000	801500	1033800
Коммунальное хозяйство	555	05	02	1001100	003	4277000		
Коммунальное хозяйство	555	05	02	3408302	500	113000		
Коммунальное хозяйство	555	05	02	3510000	010	935000		
Коммунальное хозяйство	555	05	02	3510200	006	3000000		
Благоустройство,в том числе	555	05	00	0000000	000	32389959	3300000	3300000
Строительство дорог	555	05	03	3150200	003	2300000		
Строительство дорог	555	05	03	3150214	003	25000000		
Уличное освещение	555	05	03	6000100	500	1650000	1700000	1700000
Содержание дорог	555	05	03	6000200	500	1189959	1300000	1300000
Содержание кладбищ	555	05	03	6000400	500	100000	100000	100000
прочие мероприятия по благоу- стройству	555	05	03	6000500	500	200000	200000	200000
прочие мероприятия по благоу- стройству	555	05	03	5230112	500	1950000		
Молодежная политика	555	07	00	0000000	000	69000	40000	40000
Молодежная политика	555	07	07	4310100	500	69000	40000	40000
Культура ВСЕГО:	555	08	00	0000000	000	5415330	4425800	4425800
Культура (дом культуры)	555	08	01	4409900	001	4690330	3600800	3600800
Культура (проведение мероприа- тий)	555	08	01	4508500	500	205000	100000	100000
Культура приобретение основных средств	555	08	01	5221100	001	500000		
Библиотека	555	08	01	4429900	001	20000	20000	20000
Физкультура и спорт	555	11	01	0000000	000	135000	50000	50000
Физкультура и спорт	555	11	01	5129700	500	135000	50000	50000
Пенсионное обеспечение	555	10	01	0000000	000	45000		
Пенсионное обеспечение		10	01	4910100	005	45000		
Соц.политика	555	10	00	0000000	000	200000	200000	200000
Социальная поддержка	555	10	03	5058500	005	200000	200000	200000
Условно утвержденные расходы	555	99	99	0000000	000		908140	1912600
Условно утвержденные расходы	555	99	99	9990000	999		908140	1912600
Всего расходов:						70689603	36325600	38251300

Приложение № 5
к решению 17-й сессии
Совета депутатов Верх-Тулинского сельсовета
от 30.08.2011 г. № 2
**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО РАЗДЕЛАМ, ПОДРАЗДЕЛАМ,
ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ И ВИДАМ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА ВЕРХ-ТУЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НА 2011-2013Г.Г.**

Наименование расходов	Раздел	П о д - раздел	КЦСР	КВР	2011год	2012 год	2013 год
Общегосударственные вопросы	01	00	0000000	000	6365000	6320000	6320000
Глава администрации	01	02	0020300	500	395000	395000	395000
Законодательная (представительная) власть	01	03	0020400	000	27000	27000	27000
Содержание и обеспечению администрации	01	04	0020400	500	5643000	5598000	5598000
Резервный фонд	01	11	0700500	013	200000	200000	200000
Другие общегосударственные вопросы	01	13	0900200	500	100000	100000	100000
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	0013600	500	322700	276800	276800
Национальная безопасность и правоохрани- тельная деятельность	03	00	0000000	000	825000	825000	825000
Защита населения и территории от ЧС при- родного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09	2180100	014	200000	200000	200000
Обеспечение пожарной безопасности	03	10	2026700	014	625000	625000	625000
Другие вопросы в области национальной эконо- мики	04	00	0000000	000	4682300	987660	1676600
Прочие работы,услуги	04	12	3380000	500	350000	200000	
Прочие работы,услуги	04	12	3400300	500	200000	200000	200000
Прочие работы,услуги	04	12	5223201	500	532300		
Увеличение стоимости основных средств	04	02	5220300	003	2000000	87660	599

Коммунальное хозяйство	05	02	3510000	010	935000		
Коммунальное хозяйство	05	02	3510200	006	3000000		
Благоустройство, в том числе	05	00	0000000	000	32389959	3300000	3300000
Строительство дорог	05	03	3150200	003	2300000		
Строительство дорог	05	03	3150214	003	25000000		
Уличное освещение	05	03	6000100	500	1650000	1700000	1700000
Содержание дорог	05	03	6000200	500	1189959	1300000	1300000
Содержание кладбищ	05	03	6000400	500	100000	100000	100000
прочие мероприятия по благоустройству	05	03	6000500	500	200000	200000	200000
прочие мероприятия по благоустройству	05	03	5230112	500	1950000		
Молодежная политика	07	00	0000000	000	69000	40000	40000
Молодежная политика	07	07	4310100	500	69000	40000	40000
Культура ВСЕГО:	08	00	0000000	000	5415330	4425800	4425800
Культура (дом культуры)	08	01	4409900	001	4690330	3600800	3600800
Культура (проведение мероприятий)	08	01	4508500	500	205000	100000	100000
Культура приобретение основных средств	08	01	5221100	001	500000		
Библиотека	08	01	4429900	001	20000	20000	20000
Физкультура и спорт	11	01	0000000	000	135000	50000	50000
Физкультура и спорт	11	01	5129700	500	135000	50000	50000
Пенсионное обеспечение	10	01	0000000	000	45000		
Пенсионное обеспечение	10	01	4910100	005	45000		
Соц. политика	10	00	0000000	000	200000	200000	200000
Социальная поддержка	10	03	5058500	005	200000	200000	200000
Условно утвержденные расходы	99	99	0000000	000		908140	1912600
Условно утвержденные расходы	99	99	9990000	999		908140	1912600
Всего расходов:					70689603	36325600	38251300

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ВЕРХ-ТУЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

четвертого созыва
РЕШЕНИЕ 11-я сессия

от 22.12.2010 № 5 с. Верх-Тула
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ «О БЮДЖЕТНОМ УСТРОЙСТВЕ И БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ
В ВЕРХ-ТУЛИНСКОМ СЕЛЬСОВЕТЕ»

В связи с внесением изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации, в целях приведения Положения «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Верх-Туллинском сельсовете» в соответствии с действующим законодательством, Совет депутатов Верх-Туллинского сельсовета РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Положение «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Верх-Туллинском сельсовете», утвержденное решением 27-й сессии третьего

созыва Совета депутатов Верх-Туллинского сельсовета от 25.12.2007г. № 2. (прилагается).

2. Опубликовать данное решение в газете «Приобская правда».

3. Контроль за исполнением данного решения возложить на постоянную комиссию по вопросам местного самоуправления, обеспечению законности, правопорядка и гласности Совета депутатов Верх-Туллинского сельсовета (Черкасов В.А.).

Глава Верх-Туллинского сельсовета Н.П. Кононов

Приложение
к Решению 11-й сессии
Совета депутатов
Верх-Туллинского сельсовета
от 22.12.2010 № 5

ПОЛОЖЕНИЕ О БЮДЖЕТНОМ УСТРОЙСТВЕ И БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ
В ВЕРХ-ТУЛИНСКОМ СЕЛЬСОВЕТЕ

Раздел I. БЮДЖЕТНОЕ УСТРОЙСТВО

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением

Настоящее Положение в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации определяет бюджетное устройство в Верх-Туллинском сельсовете, бюджетные полномочия органа местного самоуправления и иных участников бюджетного процесса, правовые основы функционирования бюджетной системы, регулирует бюджетные правоотношения, возникающие в ходе составления и рассмотрения проекта бюджета Верх-Туллинского сельсовета, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении бюджета Верх-Туллинского сельсовета, осуществления бюджетного учета, составления, внешней проверки, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности, а также устанавливает основы и порядок регулирования межбюджетных отношений. (в ред. решения Совета депутатов Верх-Туллинского сельсовета от 22.12.2010 №5)

Статья 2. Правовые основы бюджетного устройства и бюджетного процесса в Верх-Туллинском сельсовете

Правовую основу бюджетного устройства и бюджетного процесса в Верх-Туллинском сельсовете составляют Конституция Российской Федерации, Бюджетный кодекс Российской Федерации, федеральные законы, иные нормативные акты Российской Федерации, законы Новосибирской области, иные нормативные акты Новосибирской области, Устав Верх-Туллинского сельсовета, настоящее Положение и иные положения, регулирующие бюджетные правоотношения.

Статья 3. Правовая форма бюджета

Бюджет Верх-Туллинского сельсовета, отчет о его исполнении разрабатывается и утверждается в форме решения Совета депутатов Верх-Туллинского сельсовета.

Положения статьи 4 в части составления, утверждения и исполнения бюджета Верх-Туллинского сельсовета на плановый период применяются начиная с составления проекта бюджета Верх-Туллинского сельсовета на 2011 год и на плановый период 2012 и 2013 годов (часть 2 статьи 70 данного документа)

Статья 4. Нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения в Верх-Туллинском сельсовете

1. Бюджет сельсовета основывается на Бюджетном кодексе РФ, федеральных законах, а также на настоящем Положении и принятых в соответствии с ними решений Совета депутатов Верх-Туллинского сельсовета о бюджете сельсовета на соответствующий финансовый год и плановый период, решений Совета депутатов об исполнении бюджета за отчетный финансовый год, а также иных нормативно-правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

2. К иным нормативным правовым актам Верх-Туллинского сельсовета, регулирующим бюджетные правоотношения, относятся постановления Главы Верх-Туллинского сельсовета, принятые в пределах компетенции в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 5. Опубликование сведений о бюджете

Проект решения Совета депутатов Верх-Туллинского сельсовета о бюджете Верх-Туллинского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период (далее по тексту – решение о бюджете), годовые отчеты об исполнении бюджета Верх-Туллинского сельсовета, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета Верх-Туллинского сельсовета, подлежат официальному опубликованию. (в ред. решения Совета депутатов Верх-Туллинского сельсовета от 22.12.2010 №5)

По проекту решения о бюджете и проекту решения об исполнении бюджета проводятся публичные слушания.

Решения о бюджете подлежат официальному опубликованию не позднее 10 дней после их подписания Главой Верх-Туллинского сельсовета в установленном порядке.

Статья 6. Бюджетная классификация

1. В соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации при составлении и исполнении бюджета сельсовета, для составления бюджетной отчетности применяется бюджетная классификация Российской Федерации.

Глава 2. Бюджетные полномочия органов местного самоуправления Верх-Туллинского сельсовета

Положения статьи 7 в части составления, утверждения и исполнения бюджета Верх-Туллинского сельсовета на плановый период применяются начиная с составления проекта бюджета Верх-Туллинского сельсовета на 2011 год и на плановый период 2012 и 2013 годов (часть 2 статьи 70 данного документа)

Статья 7. Бюджетные полномочия Совета депутатов Верх-Туллинского сельсовета

К бюджетным полномочиям Совета депутатов Верх-Туллинского сельсовета (далее по тексту – Совет депутатов) относятся:

- рассмотрение проекта бюджета Верх-Туллинского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период, прогноза основных характеристик бюджета Верх-Туллинского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период, основных направлений бюджетной и налоговой политики Верх-Туллинского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период; (в ред. решения Совета депутатов Верх-Туллинского сельсовета от 22.12.2010 №5)
- утверждение бюджета Верх-Туллинского сельсовета и отчета о его исполнении за отчетный финансовый год;
- установление, изменение и отмена местных налогов в соответствии с Бюджетным кодексом и законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые должны быть приняты на очередной финансовый год;
- установление расходных обязательств Верх-Туллинского сельсовета;
- осуществление контроля за исполнением бюджета Верх-Туллинского сельсовета;
- принятие решений о проведении публичных слушаний по решению о бюджете и проекту решения об исполнении бюджета Верх-Туллинского сельсовета;
- осуществление иных полномочий в соответствии с федеральным и областным законодательством.

В расходной части бюджета Верх-Туллинского сельсовета преращается создание резервных фондов Совета депутатов Верх-Туллинского сельсовета и депутатов Совета депутатов Верх-Туллинского сельсовета. (в ред. решения Совета депутатов Верх-Туллинского сельсовета от 22.12.2010 №5)

Статья 8. Бюджетные полномочия администрации Верх-Туллинского сельсовета

К бюджетным полномочиям администрации Верх-Туллинского сельсовета (далее по тексту – администрация) относятся:

- подведение предварительных итогов социально-экономического развития сельсовета за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития сельсовета за текущий финансовый год;
- составление прогноза социально-экономического развития Верх-Туллинского сельсовета;
- составление плана социально-экономического развития Верх-Туллинского сельсовета;
- разработка основных направлений бюджетной и налоговой политики Верх-Туллинского сельсовета;

- оценка ожидаемого исполнения бюджета Верх-Туллинского сельсовета на текущий финансовый год;
- составление проекта бюджета Верх-Туллинского сельсовета, прогноза основных характеристик бюджета Верх-Туллинского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период;
- исполнение бюджета Верх-Туллинского сельсовета;
- обеспечение составления бюджетной отчетности;
- установление расходных обязательств Верх-Туллинского сельсовета в соответствии федеральным и областным законодательством;
- установление порядка ведения реестра расходных обязательств Верх-Туллинского сельсовета;
- исполнение расходных обязательств бюджета Верх-Туллинского сельсовета;
- ведение реестра по муниципальным контрактам, заключенным по итогам размещения заказов для муниципальных нужд сельсовета;
- осуществление иных полномочий в соответствии с федеральным и областным законодательством.

Положения статьи 9 в части составления, утверждения и исполнения бюджета Верх-Туллинского сельсовета на плановый период применяются начиная с составления проекта бюджета Верх-Туллинского сельсовета на 2011 год и на плановый период 2012 и 2013 годов (часть 2 статьи 70 данного документа)

Статья 9. Бюджетные полномочия Главы Верх-Туллинского сельсовета

К бюджетным полномочиям Главы Верх-Туллинского сельсовета относятся:

- внесение в Совет депутатов проекта решения о бюджете Верх-Туллинского сельсовета, проекта решения о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете, прогноза основных характеристик бюджета Верх-Туллинского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период, а также ежеквартальные отчеты об исполнении бюджета Верх-Туллинского сельсовета и отчета об исполнении бюджета Верх-Туллинского сельсовета за отчетный финансовый год; (в ред. решения Совета депутатов Верх-Туллинского сельсовета от 22.12.2010 №5)
- осуществление общего руководства по составлению проекта бюджета Верх-Туллинского на очередной финансовый год и плановый период, прогноза основных характеристик бюджета Верх-Туллинского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период; (в ред. решения Совета депутатов Верх-Туллинского сельсовета от 22.12.2010 №5)
- введение режима сокращения бюджетных ассигнований по отдельным статьям расхода бюджета Верх-Туллинского сельсовета при снижении поступлений доходов, в соответствии с бюджетным законодательством;
- осуществление иных полномочий в соответствии с федеральным и областным законодательством.

Глава 3. Бюджет Верх-Туллинского сельсовета

Статья 10. Доходы бюджета Верх-Туллинского сельсовета

1. Доходы бюджета Верх-Туллинского сельсовета формируются за счет собственных налоговых и неналоговых доходов, безвозмездных перечислений.

К собственным налоговым доходам бюджета Верх-Туллинского сельсовета относятся:

- а) доходы от федеральных налогов и сборов;
- б) доходы от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами;
- в) доходы от региональных и местных налогов;
- г) пени и штрафы по вышеуказанным налоговым доходам.

К собственным неналоговым доходам бюджета Верх-Туллинского сельсовета относятся:

- а) доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности Верх-Туллинского сельсовета;
- б) доходы от продажи имущества, находящегося в муниципальной собственности;
- в) доходы от платных услуг, оказываемых бюджетными учреждениями;
- г) средства, полученные в результате применения мер гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности;
- д) штрафы, подлежащие зачислению в бюджет сельсовета в соответствии с федеральным и областным законодательством;

К безвозмездным поступлениям в бюджет Верх-Туллинского сельсовета относятся:

- а) дотации из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- б) субсидии из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии);
- в) субвенции из федерального бюджета и (или) из областного бюджета;
- г) иные межбюджетные трансферты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- д) безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств, в т. ч. добровольные пожертвования.

Статья 11. Администраторы доходов бюджета Верх-Туллинского сельсовета

Администраторами доходов бюджета Верх-Туллинского сельсовета являются органы местного самоуправления, муниципальные бюджетные учреждения, осуществляющие в соответствии с законодательством Российской Федерации контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начисление, учет, взимание и принятие решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей, пеней и штрафов по ним, являющихся доходами сельсовета. Главными администраторами доходов бюджета Верх-Туллинского сельсовета являются определенные решением сессий Совета депутатов органы местного самоуправления, муниципальные организации, имеющие в своем ведении администраторов доходов бюджета и (или) являющиеся администраторами доходов бюджета Верх-Туллинского сельсовета.

Положения статьи 12 в части составления, утверждения и исполнения бюджета Верх-Туллинского сельсовета на плановый период применяются начиная с составления проекта бюджета Верх-Туллинского сельсовета на 2011 год и на плановый период 2012 и 2013 годов (часть 2 статьи 70 данного документа)

Статья 12. Расходы бюджета Верх-Туллинского сельсовета

1. Формирование расходов бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления,

договорами и соглашениями, заключенными Верх-Туллинским сельсоветом, должно происходить в очередном финансовом году и плановом периоде за счет средств бюджета.

2. Расходные обязательства Верх-Туллинского сельсовета возникают в результате:

- 1) принятия муниципальных правовых актов, а также заключения Верх-Туллинским сельсоветом договоров (соглашений) при осуществлении органом местного самоуправления полномочий по предметам ведения Верх-Туллинского сельсовета;
- 2) принятия муниципальных правовых актов Верх-Туллинского сельсовета при осуществлении органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий;
- 3) заключения от имени Верх-Туллинского сельсовета договоров (соглашений) муниципальными бюджетными учреждениями;
3. В Верх-Туллинском сельсовете в порядке, установленном администратией, ведется реестр расходных обязательств Верх-Туллинского сельсовета.

Статья 12.1 Бюджетные ассигнования

К бюджетным ассигнованиям относятся ассигнования на:

- оказание муниципальных услуг (выполнение работ), в том числе ассигнования на оплату муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд;
- социальное обеспечение населения;
- предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями;
- предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг;
- предоставление межбюджетных трансфертов;
- обслуживание муниципального долга;
- исполнение судебных актов по искам к Верх-Туллинскому сельсовету о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления Верх-Туллинского сельсовета либо должностных лиц этих органов. (в ред. решения Совета депутатов Верх-Туллинского сельсовета от 22.12.2010 №5)

Статья 13. Предоставление субсидий юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам

1. Субсидии юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат или недополученных доходов в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг.

2. Из бюджета Верх-Туллинского сельсовета субсидии лицам, указанным в пункте 1 настоящей статьи, предоставляются в случаях и порядке, предусмотренных решением Совета депутатов о местном бюджете и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами местной администрации.

3. Муниципальные правовые акты, регулирующие предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, должны определять:

- а) категории и (или) критерии отбора юридических лиц (за исключением муниципальных учреждений) индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ услуг, имеющих право на получение субсидий;
- б) цели, условия и порядок предоставления субсидий;
- в) порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

Статья 14. Резервный фонд администрации

1. В расходной части бюджета Верх-Туллинского сельсовета предусматривается создание резервного фонда администрации.

Размер резервного фонда администрации устанавливается решением Совета депутатов о местном бюджете на очередной финансовый год и не может быть более 3% утвержденных решением о местном бюджете общего объема расходов.

2. Средства резервного фонда администрации направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в т.ч. на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

3. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Верх-Туллинского сельсовета, предусмотренных в составе бюджета Верх-Туллинского сельсовета, устанавливается администрацией Верх-Туллинского сельсовета. (в ред. решения Совета депутатов Верх-Туллинского сельсовета от 22.12.2010 №5)

Статья 15. Осуществление расходов, не предусмотренных бюджетом Верх-Туллинского сельсовета

Выделение бюджетных средств на принятие новых видов расходных обязательств или увеличение бюджетных ассигнований на исполнение существующих видов расходных обязательств может осуществляться только с начала очередного финансового года при условии включения соответствующих бюджетных ассигнований в решение Совета депутатов о бюджете Верх-Туллинского сельсовета либо в текущем финансовом году после внесения соответствующих изменений в решение Совета депутатов о бюджете Верх-Туллинского сельсовета при наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в местный бюджет и (или) при сокращении бюджетных ассигнований по отдельным статьям расходов бюджета Верх-Туллинского сельсовета.

Статья 16. Муниципальные целевые программы

1. Муниципальные целевые программы – комплекс взаимосвязанных мер социального, экономического и организационного характера, увязанных по ресурсам, исполнителям и срокам осуществления, направленных на реализацию общепоселенческих целей и финансируемых полностью или частично за счет средств бюджета сельсовета.

2. Расходы на реализацию муниципальных целевых программ предусматриваются в бюджете сельсовета на очередной финансовый год.

В течение финансового года не могут приниматься муниципальные целевые программы на текущий финансовый год. Текущие расходы бюджетных учреждений и органов местного самоуправления сельсовета не могут предусматриваться в муниципальных целевых программах.

3. Примерный перечень предлагаемых к разработке муниципальных целевых программ определяется главой сельсовета исходя из приоритетных направлений развития экономики

сельсовета, на перспективный период на основе прогноза социально-экономического развития сельсовета.

4. Муниципальные целевые программы разрабатываются главой администрации сельсовета либо по его поручению иными органами или должностными лицами и утверждаются решением представительного органа.

5. Муниципальная целевая программа должна включать: постановку общепоселенческой проблемы и обоснование необходимости принятия программы; конечные и промежуточные социально-экономические результаты решения проблемы; основные цели и задачи, этапы и сроки выполнения программы; взаимосвязанную систему программных мероприятий; оценку социально-экономической эффективности и экологических последствий от реализации программных мероприятий; обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат; положения по организации управления программой и контролю за ходом ее выполнения; сведения о муниципальном заказе программы, исполнителях программных мероприятий, бюджетные заявки на соответствующий финансовый год на период реализации программы.

6. Порядок разработки и исполнения муниципальных целевых программ устанавливается главой сельсовета.

Глава 4. Сбалансированность бюджета Верх-Тулинского сельсовета

Статья 17. Дефицит бюджета Верх-Тулинского сельсовета

1. При составлении, утверждении и исполнении бюджета Верх-Тулинского сельсовета органы местного самоуправления должны исходить из необходимости минимизации размера дефицита бюджета Верх-Тулинского сельсовета.

2. В случае принятия бюджета Верх-Тулинского сельсовета на очередной финансовый и каждый год планового периода с дефицитом решением о бюджете Верх-Тулинского сельсовета утверждаются дефицит бюджета с указанием его предельного процента по отношению к общему годовому объему доходов бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений, а также источники финансирования дефицита бюджета.

3. Дефицит бюджета Верх-Тулинского сельсовета, утвержденный решением о бюджете, не должен превышать 10 процентов утвержденного общего годового объема доходов бюджета Верх-Тулинского сельсовета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

В случае если доля межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (за исключением субвенций, а также предоставляемых Верх-Тулинскому сельсовету за счет средств Инвестиционного фонда Российской Федерации субсидий и межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями) и (или) налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет превышала 70 процентов объема собственных доходов бюджета Верх-Тулинского сельсовета и в отношении Верх-Тулинского сельсовета осуществляются меры, предусмотренные статьёй 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации, дефицит бюджета Верх-Тулинского сельсовета не должен превышать 5 процентов утвержденного общего годового объема доходов бюджета Верх-Тулинского сельсовета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений. (в ред. решения Совета депутатов Верх-Тулинского сельсовета от 22.12.2010 №5)

4. Перечень статей и видов источников финансирования дефицита утверждается в решении о бюджете Верх-Тулинского сельсовета при утверждении источников финансирования дефицита бюджета.

5. В случае утверждения решением о бюджете в составе источников финансирования дефицита бюджета Верх-Тулинского сельсовета поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в муниципальной собственности Верх-Тулинского сельсовета, и снижения остатков средств на счетах по учету средств бюджета Верх-Тулинского сельсовета дефицит бюджета Верх-Тулинского сельсовета может превысить ограничения, установленные частями 3 настоящей статьи, в пределах суммы указанных поступлений и снижения остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета.

6. Средства, получаемые от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в муниципальной собственности Верх-Тулинского сельсовета, подлежат зачислению в местный бюджет по нормативу 100 процентов.

Статья 18. Источники финансирования дефицита бюджета Верх-Тулинского сельсовета

1. В состав источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Верх-Тулинского сельсовета включаются:

1) разница между средствами, поступившими от размещения муниципальных ценных бумаг, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации, и средствами, направленными на их погашение;

2) изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета Верх-Тулинского сельсовета в течение соответствующего финансового года;

3) разница между полученными и погашенными Верх-Тулинским сельсоветом кредитами кредитных организаций в валюте Российской Федерации;

4) разница между полученными и погашенными Верх-Тулинским сельсоветом в валюте Российской Федерации бюджетными кредитами, предоставленными бюджету Верх-Тулинского сельсовета другими бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;

5) иные источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Верх-Тулинского сельсовета.

2. В состав иных источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Верх-Тулинского сельсовета включаются:

- поступления от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности Верх-Тулинского сельсовета;

- курсовая разница по средствам бюджета Верх-Тулинского сельсовета;

- объем средств, направляемых на исполнение гарантий Верх-Тулинского сельсовета в валюте Российской Федерации, в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено услугой гаранта прав требования бенефициара к принципалу;

- объем средств, направляемых на погашение иных долговых обязательств Верх-Тулинского сельсовета в валюте Российской Федерации;

- разница между средствами, полученными от возврата предоставленных из бюджета Верх-Тулинского сельсовета юридиче-

ским лицам бюджетных кредитов, и суммой предоставленных из бюджета Верх-Тулинского сельсовета юридическим лицам бюджетных кредитов в валюте Российской Федерации;

- разница между средствами, полученными от возврата предоставленных из бюджета Верх-Тулинского сельсовета другими бюджетами бюджетной системы Российской Федерации бюджетных кредитов, и суммой предоставленных из бюджета Верх-Тулинского сельсовета другим бюджетами бюджетной системы Российской Федерации. (в ред. решения Совета депутатов Верх-Тулинского сельсовета от 22.12.2010 №5)

3. Остатки средств Верх-Тулинского сельсовета на начало текущего финансового года в объеме, определяемом решением о бюджете, могут направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов.

Статья 19. Администраторы источников финансирования дефицита бюджета Верх-Тулинского сельсовета

1. Решением о бюджете устанавливается перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета.

2. Главным администратором источников финансирования дефицита бюджета является определенный решением о бюджете орган местного самоуправления Верх-Тулинского сельсовета, иная организация, имеющие в своем ведении администраторов источников финансирования дефицита бюджета Верх-Тулинского сельсовета и (или) являющийся администратором источников финансирования дефицита бюджета Верх-Тулинского сельсовета.

3. Администратором источников финансирования дефицита бюджета Верх-Тулинского сельсовета является орган местного самоуправления Верх-Тулинского сельсовета, иная организация, имеющие право осуществлять операции с источниками финансирования дефицита бюджета Верх-Тулинского сельсовета.

Статья 20. Муниципальный долг Верх-Тулинского сельсовета

1. Муниципальным долгом является совокупность долговых обязательств Верх-Тулинского сельсовета.

2. Долговые обязательства Верх-Тулинского сельсовета могут существовать в виде обязательств по:

1) кредитам, полученным Верх-Тулинским сельсоветом от кредитных организаций, иностранных банков;

2) муниципальным ценным бумагам Верх-Тулинского сельсовета;

3) муниципальным гарантиям Верх-Тулинского сельсовета;

4) бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет сельсовета от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

3. В объем муниципального долга Верх-Тулинского сельсовета включаются:

1) номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам;

2) объем основного долга по кредитам, полученным Верх-Тулинским сельсоветом;

3) объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

4) объем обязательств по муниципальным гарантиям, предоставленным Верх-Тулинским сельсоветом;

5) объем иных (за исключением указанных) непогашенных долговых обязательств Верх-Тулинского сельсовета.

4. Долговые обязательства могут быть: Краткосрочными (менее одного года); среднесрочными (от одного года до пяти лет); долгосрочными (от пяти до десяти лет включительно).

Статья 21. Управление муниципальным долгом и осуществление муниципальных заимствований Верх-Тулинского сельсовета

1. Управление муниципальным долгом Верх-Тулинского сельсовета осуществляется администрацией сельсовета.

2. Под муниципальными заимствованиями Верх-Тулинского сельсовета понимаются муниципальные займы, осуществляемые путем выпуска муниципальных ценных бумаг от имени Верх-Тулинского сельсовета, и кредиты, привлекаемые в соответствии с федеральным законодательством в бюджет Верх-Тулинского сельсовета от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, кредитных организаций, иностранных банков, по которым возникают долговые обязательства.

3. Право осуществления муниципальных заимствований муниципального образования принадлежит администрации.

4. Муниципальные заимствования Верх-Тулинского сельсовета осуществляются в целях финансирования дефицита бюджета, а также для погашения долговых обязательств сельсовета.

5. Долговые обязательства Верх-Тулинского сельсовета полностью и без условий обеспечиваются всем находящимся в собственности Верх-Тулинского сельсовета имуществом, составляющим муниципальную казну, и исполняются за счет средств бюджета Верх-Тулинского сельсовета. (в ред. решения Совета депутатов Верх-Тулинского сельсовета от 22.12.2010 №5)

6. Верх-Тулинский сельсовет не несет ответственности по долговым обязательствам Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и иных муниципальных образований, если указанные обязательства не были гарантированы Верх-Тулинским сельсоветом. (в ред. решения Совета депутатов Верх-Тулинского сельсовета от 22.12.2010 №5)

Статья 22. Прекращение долговых обязательств Верх-Тулинского сельсовета, выраженных в валюте Российской Федерации, и их списание с муниципального долга сельсовета

1. В случае, если долговое обязательство Верх-Тулинского сельсовета, выраженное в валюте Российской Федерации, не предъявлено к погашению (не совершены кредитором определенные условиями обязательства и нормативными правовыми актами муниципального образования действия) в течение трех лет с даты, следующей за датой погашения, предусмотренной условиями долгового обязательства Верх-Тулинского сельсовета, или истек срок муниципальной гарантии и в иных случаях, предусмотренных статьёй 115 Бюджетного кодекса Российской Федерации, указанное обязательство считается полностью прекращенным и списывается с муниципального долга Верх-Тулинского сельсовета. (в ред. решения Совета депутатов Верх-Тулинского сельсовета от 22.12.2010 №5)

2. Администрация по истечении сроков, указанных в части 1 настоящей статьи, издает нормативный правовой акт о списании с муниципального долга долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации.

3. Списание с муниципального долга осуществляется посредством уменьшения объема муниципального долга по видам списываемых муниципальных долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации, на сумму их списа-

ния без отражения сумм списания в источниках финансирования дефицита бюджета Верх-Тулинского сельсовета.

4. Действие частей 1, 2, 3 настоящей статьи не распространяется на обязательства по кредитным соглашениям, на долговые обязательства перед Российской Федерацией, другими субъектами Российской Федерации и муниципальными образованиями.

5. Выпуски муниципальных ценных бумаг Верх-Тулинского сельсовета, выкупленные в полном объеме эмитировавшим их органом в соответствии с условиями выпуска ценных бумаг Верх-Тулинского сельсовета до наступления даты погашения, могут быть признаны по решению указанного органа досрочно погашенными.

Статья 23. Реструктуризация муниципального долга Верх-Тулинского сельсовета

1. Реструктуризацией муниципального долга Верх-Тулинского сельсовета является основанное на соглашении прекращение долговых обязательств, составляющих муниципальный долг Верх-Тулинского сельсовета, с заменой указанных долговых обязательств иными долговыми обязательствами, предусматривающими другие условия обслуживания и погашения обязательств.

2. Реструктуризация муниципального долга Верх-Тулинского сельсовета может быть осуществлена с частичным списанием (сокращением) суммы основного долга.

3. Сумма расходов бюджета Верх-Тулинского сельсовета на обслуживание реструктурируемого долга не включается в объем расходов на обслуживание долгового обязательства в текущем финансовом году, если указанная сумма включается в общий объем реструктурируемых обязательств.

Положения статьи 24 в части составления, утверждения и исполнения бюджета Верх-Тулинского сельсовета на плановый период применяются начиная с составления проекта бюджета Верх-Тулинского сельсовета на 2011 год и на плановый период 2012 и 2013 годов (часть 2 статьи 70 данного документа)

Статья 24. Предельный объем муниципального долга Верх-Тулинского сельсовета и расходов на обслуживание муниципального долга

1. Предельный объем муниципального долга Верх-Тулинского сельсовета на очередной финансовый год и каждый год планового периода устанавливается решением о бюджете в рамках ограничений, установленных частью 2 настоящей статьи.

2. Предельный объем муниципального долга не должен превышать утвержденный общий годовой объем доходов бюджета Верх-Тулинского сельсовета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений. В случае принятия в отношении Верх-Тулинского сельсовета мер, предусмотренных пунктом 4 статьи 130 Бюджетного кодекса Российской Федерации, предельный объем муниципального долга не должен превышать 50 процентов утвержденного общего годового объема доходов о бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

3. Решением о бюджете устанавливаются верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, представляющий собой расчетный показатель, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям Верх-Тулинского сельсовета.

Верхний предел муниципального долга Верх-Тулинского сельсовета устанавливается с соблюдением ограничений, установленных частью 2 настоящей статьи. (в ред. решения Совета депутатов Верх-Тулинского сельсовета от 22.12.2010 №5)

4. Предельный объем расходов бюджета на обслуживание муниципального долга в очередном финансовом году и плановом периоде, утвержденный решением о бюджете, по данным отчета об исполнении бюджета Верх-Тулинского сельсовета за отчетный финансовый год не должен превышать 15 процентов объема расходов бюджета, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

5. Решением о бюджете устанавливается объем расходов местного бюджета на обслуживание муниципального долга Верх-Тулинского сельсовета с соблюдением ограничения, установленного частью 4 настоящей статьи.

Статья 25. Предельный объем заимствований Верх-Тулинского сельсовета

Предельный объем заимствований в текущем финансовом году не должен превышать сумму, направляемую в текущем финансовом году на финансирование дефицита бюджета Верх-Тулинского сельсовета и (или) погашение долговых обязательств Верх-Тулинского сельсовета.

Положения статьи 26 в части составления, утверждения и исполнения бюджета Верх-Тулинского сельсовета на плановый период применяются начиная с составления проекта бюджета Верх-Тулинского сельсовета на 2011 год и на плановый период 2012 и 2013 годов (часть 2 статьи 70 данного документа)

Статья 26. Программа муниципальных заимствований Верх-Тулинского сельсовета

1. Программа муниципальных заимствований на очередной финансовый год и плановый период представляет собой перечень всех заимствований Верх-Тулинского сельсовета по каждому виду заимствований с указанием объема привлечения и объема средств, направленных на погашение основной суммы долга.

2. Программа муниципальных заимствований Верх-Тулинского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период является приложением к решению о бюджете.

Статья 27. Предоставление муниципальных гарантий Верх-Тулинского сельсовета

1. От имени Верх-Тулинского сельсовета муниципальные гарантии предоставляются администрацией в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в законе о бюджете, в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.

2. Общая сумма обязательств, вытекающих из муниципальных гарантий Верх-Тулинского сельсовета, включается в состав муниципального долга Верх-Тулинского сельсовета как вид долгового обязательства.

3. Предоставление и исполнение муниципальной гарантии подлежит отражению в муниципальной долговой книге Верх-Тулинского сельсовета.

Положения статьи 27.1 в части составления, утверждения и исполнения бюджета Верх-Тулинского сельсовета на плановый период применяются начиная с составления проекта бюджета Верх-Тулинского сельсовета на 2011 год и на плановый период 2012 и 2013 годов (часть 2 статьи 70 данного документа)

Статья 27.1 Программа муниципальных гарантий Верх-Тулинского сельсовета в валюте Российской Федерации

1. Программа муниципальных гарантий Верх-Тулинского сельсовета в валюте Российской Федерации представляет собой перечень предоставляемых муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период с указанием:

1) общего объема гарантий;

2) направления (цели) гарантирования с указанием объема гарантий по каждому направлению (цели);

3) наличия или отсутствия права регрессного требования гаранта к принципалу, а также иных условий предоставления и исполнения гарантий;

4) общего объема бюджетных ассигнований, которые должны быть предусмотрены в очередном финансовом году и плановом периоде на исполнение гарантий по возможным гарантийным случаям.

2. В программе муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации должно быть отдельно предусмотрено каждое направление (цель) гарантирования с указанием категорий и (или) наименований принципалов, объем которого превышает 100 тысяч рублей.

Указанные гарантии подлежат реализации только при условии их утверждения в составе программы муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации.

3. Программа муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации является приложением к решению о бюджете Верх-Тулинского сельсовета. (в ред. решения Совета депутатов Верх-Тулинского сельсовета от 22.12.2010 №5)

Статья 28. Регистрация и учет долговых обязательств Верх-Тулинского сельсовета. Муниципальная долговая книга

1. Регистрация и учет муниципальных долговых обязательств осуществляется в муниципальной долговой книге Верх-Тулинского сельсовета.

2. Ведение муниципальной долговой книги Верх-Тулинского сельсовета осуществляется администрацией.

Информация о долговых обязательствах вносится в муниципальную долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения долгового обязательства.

3. В муниципальную долговую книгу Верх-Тулинского сельсовета вносятся сведения об объеме долговых обязательств по видам этих обязательств, о дате их возникновения и исполнения полностью или частично, формах обеспечения обязательств, а также другая информация, состав которой, порядок и срок ее внесения в муниципальную долговую книгу устанавливаются администрацией.

В муниципальной долговой книге Верх-Тулинского сельсовета в том числе учитывается информация о просроченной задолженности по исполнению долговых обязательств Верх-Тулинского сельсовета. (в ред. решения Совета депутатов Верх-Тулинского сельсовета от 22.12.2010 №5)

РАЗДЕЛ II. МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ОТНОШЕНИЯ В ВЕРХ-ТУЛИНСКОМ СЕЛЬСОВЕТЕ

Статья 29. Основы межбюджетных отношений в Верх-Тулинском сельсовете

1. Межбюджетные отношения – взаимоотношения между публично-правовыми образованиями по вопросам регулирования бюджетных правоотношений, организации и осуществления бюджетного процесса.

2. Межбюджетные отношения основываются на принципах:

1) равенства бюджетных прав муниципальных образований;

2) выравнивания уровня расчетной бюджетной обеспеченности муниципальных образований;

3) повышения заинтересованности органов местного самоуправления муниципальных образований в увеличении поступления собственных доходов местных бюджетов;

4) взаимной ответственности органов государственной власти Новосибирской области и органов местного самоуправления по исполнению обязательств по межбюджетным отношениям;

5) применения единой для всех муниципальных образований методологии формирования межбюджетных отношений, учитывающей их индивидуальные особенности.

Статья 30. Участники межбюджетных отношений в Верх-Тулинском сельсовете

Участниками межбюджетных отношений в Верх-Тулинском сельсовете являются:

1) органы государственной власти Новосибирской области;

2) органы местного самоуправления;

4) органы местного самоуправления поселений Новосибирского района;

5) иные участники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 31. Полномочия участников межбюджетных отношений в Верх-Тулинском сельсовете

1. Органы местного самоуправления поселений осуществляют следующие полномочия в сфере межбюджетных отношений:

1) установление порядка предоставления и предоставления межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений;

2) иные бюджетные полномочия, отнесенные в соответствии с бюджетным законодательством к бюджетным полномочиям органов местного самоуправления поселений.

РАЗДЕЛ III. БЮДЖЕТНЫЙ ПРОЦЕСС

Глава 5. Полномочия участников бюджетного процесса в Верх-Тулинском сельсовете

Статья 32. Участники бюджетного процесса

1. Участниками бюджетного процесса Верх-Тулинского сельсовета являются:

– Совет депутатов Верх-Тулинского сельсовета (далее по тексту – Совет депутатов) ;

– Глава Верх-Тулинского сельсовета (далее по тексту – Глава сельсовета);

– администрация Верх-Тулинского сельсовета (далее по тексту – администрация);

– Контрольный орган Верх-Тулинского сельсовета;

– главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;

– главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Верх-Тулинского сельсовета;

– главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета сельсовета;

– получатели бюджетных средств.

2. Участники бюджетного процесса в Верх-Тулинском сельсовете исполняют соответствующие полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Верх-Тулинского сельсовета и настоящим Положением.

3. Особенности бюджетных полномочий участников бюджетного процесса, являющихся органами местного самоуправления, устанавливаются решениями Совета депутатов в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Верх-Тулинского сельсовета.

Положения статьи 33 в части составления, утверждения и исполнения бюджета Верх-Тулинского сельсовета на плановый период применяются начиная с составления проекта бюджета Верх-Тулинского сельсовета на 2011 год и на плановый период 2012 и 2013 годов (часть 2 статьи 70 данного документа)

Статья 33. Бюджетные полномочия финансового органа Верх-Тулинского сельсовета

1. Финансовым органом является исполнительный орган Верх-Тулинского сельсовета осуществляющий исполнительно-распорядительную деятельность в сфере финансов Верх-Тулинского сельсовета (далее – финансовый орган).

2. Финансовый орган осуществляет следующие бюджетные полномочия:

- 1) разрабатывает прогноз основных характеристик бюджета Верх-Тулинского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период и прогноз бюджета Верх-Тулинского сельсовета на очередной финансовый год; в ред. решения Совета депутатов Верх-Тулинского сельсовета от 22.12.2010 №5)
- 2) проектирует предельные объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям средств бюджета;
- 3) получает от органов и организаций отчетность и другие материалы, необходимые для составления проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период, отчета об исполнении бюджета, прогноза основных характеристик бюджета Верх-Тулинского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период, прогноза бюджета Верх-Тулинского сельсовета на очередной финансовый год, а также отчета об исполнении бюджета Верх-Тулинского сельсовета; (в ред. решения Совета депутатов Верх-Тулинского сельсовета от 22.12.2010 №5)
- 4) организует исполнение бюджета, устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета, бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета и кассового плана исполнения бюджета;
- 5) устанавливает порядок ведения сводного реестра главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета, главных администраторов и администраторов доходов бюджета, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита бюджета;
- 6) составляет отчеты об исполнении бюджета Верх-Тулинского сельсовета и проект решения об исполнении бюджета;
- 7) ведет реестр расходных обязательств Верх-Тулинского сельсовета;
- 8) организует бюджетный учет средств бюджета;
- 9) проводит предварительную проверку финансового состояния юридического лица-получателя бюджетного кредита, его гаранта или поручителя;
- 10) осуществляет контроль за использованием средств, выделяемых из бюджета целевым назначением;
- 11) составляет и ведет сводную бюджетную роспись бюджета;
- 12) изменяет показатели сводной бюджетной росписи без внесения изменений в сводную бюджетную роспись:
 - а) в случае недостаточности бюджетных ассигнований для исполнения публичных нормативных обязательств – с превышением общего объема указанных ассигнований в пределах 5 процентов общего объема бюджетных ассигнований, утвержденных законом о бюджете на их исполнение в текущем финансовом году;
 - б) в случае изменения состава или полномочий (функций) главных распорядителей бюджетных средств (подведомственных им бюджетных учреждений), вступлении в силу законов, предусматривающих осуществление полномочий органов местного самоуправления за счет субвенций из федерального бюджета и областного, исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета, использования средств резервного фонда администрации Верх-Тулинского сельсовета и иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований, распределения бюджетных ассигнований между получателями бюджетных средств на конкурсной основе и по иным основаниям, связанным с особенностями исполнения бюджета, перераспределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями бюджетных средств, установленным законом о бюджете, – в пределах объема бюджетных ассигнований;
 - в) в случае перераспределения бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом – в пределах предусмотренных законом о бюджете главному распорядителю бюджетных средств на соответствующий финансовый год общего объема бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг и общего объема бюджетных ассигнований по соответствующим разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов на текущий финансовый год и плановый период;
 - г) в случае увеличения бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета за счет экономии по использованию в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг – в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств в текущем финансовом году на оказание муниципальных услуг при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов;
 - д) в случае проведения реструктуризации муниципального долга Верх-Тулинского сельсовета в соответствии с настоящим Положением;
 - е) в случае перераспределения бюджетных ассигнований между видами источников финансирования дефицита бюджета при образовании экономии в ходе исполнения бюджета в пределах общего объема бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета, предусмотренных на соответствующий финансовый год;
 - 13) ведет реестр предоставленных бюджетных кредитов по получателям бюджетных кредитов;
 - 14) проводит проверки получателей бюджетных инвестиций по соблюдению ими условий получения и эффективности использования указанных средств;
 - 15) списывает в бесспорном порядке суммы бюджетных средств, используемых не по целевому назначению;
 - 16) списывает в бесспорном порядке суммы бюджетных средств, подлежащих возврату в бюджет, срок возврата которых истек;
 - 17) списывает в бесспорном порядке суммы процентов (плат) за пользование бюджетными средствами, предоставленных на возвратной основе, срок уплаты которых наступил;
 - 18) взыскивает в бесспорном порядке пени за несвоевременный возврат бюджетных средств, предоставленных на возвратной основе, просрочку уплаты процентов за пользование бюджетными средствами, предоставленными на возвратной основе, в размере одной трехсотой действующей ставки рефинансирования Банка России за каждый день просрочки;

- 19) выносит предупреждения руководителям получателей средств бюджета о ненадлежащем исполнении бюджетного процесса;
- 20) осуществляет предварительный, текущий и последующий финансовый контроль за использованием средств бюджета;
- 21) производит блокировку расходов из бюджета сельсовета в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- 22) принимает в пределах своей компетенции правовые акты;
- 23) утверждает лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей бюджетных средств;
- 24) ведет муниципальную долговую книгу Верх-Тулинского сельсовета;
- 25) разрабатывает программу муниципальных заимствований Верх-Тулинского сельсовета; (в ред. решения Совета депутатов Верх-Тулинского сельсовета от 22.12.2010 №5)
- 26) разрабатывает программу муниципальных гарантий Верх-Тулинского сельсовета в валюте Российской Федерации; (в ред. решения Совета депутатов Верх-Тулинского сельсовета от 22.12.2010 №5)
- 27) осуществляет иные полномочия в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 34. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов бюджета Верх-Тулинского сельсовета

1. Главный администратор доходов бюджета Верх-Тулинского сельсовета обладает следующими бюджетными полномочиями:
- 1) формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета сельсовета;
 - 2) представляет сведения для составления и ведения кассового плана;
 - 3) формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета сельсовета;
 - 4) представляет сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта бюджета; (в ред. решения Совета депутатов Верх-Тулинского сельсовета от 22.12.2010 №5)
 - 5) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Верх-Тулинского сельсовета, регулирующими бюджетные правоотношения.
 2. Администратор доходов бюджета сельсовета обладает следующими бюджетными полномочиями:
 - 1) осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет сельсовета, пеней и штрафов по ним;
 - 2) осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет сельсовета, пеней и штрафов;
 - 3) принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет сельсовета, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;
 - 4) принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджет сельсовета и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;
 - 5) в случае, и порядке, установленных главным администратором доходов бюджета сельсовета формирует и представляет главному администратору доходов бюджета сельсовета сведения бюджетной отчетности, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета сельсовета;
 - 6) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Верх-Тулинского сельсовета, регулирующими бюджетные правоотношения.
 3. Бюджетные полномочия администраторов доходов бюджета сельсовета осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также в соответствии с доведенными до них главными администраторами доходов бюджета сельсовета, в ведении которых они находятся, правовыми актами Верх-Тулинского сельсовета, наделяющими их полномочиями администратора доходов бюджета сельсовета.
- Статья 35. Бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств**
1. Главный распорядитель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:
- 1) обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;
 - 2) формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;
 - 3) ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;
 - 4) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета сельсовета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;
 - 5) составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета сельсовета;
 - 6) вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;
 - 7) вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;
 - 8) определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных бюджетных учреждений;
 - 9) обеспечивает контроль за соблюдением получателями субвенций и субсидий, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий, установленных при их предоставлении;
 - 10) организует и осуществляет ведомственный финансовый контроль в сфере своей деятельности;
 - 11) формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;
 - 12) формирует муниципальные задания; (в ред. решения Совета депутатов Верх-Тулинского сельсовета от 22.12.2010 №5)
 - 13) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные настоящим Законом и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.
2. Распорядитель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

- 1) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета сельсовета;
- 2) распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и (или) получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета сельсовета;
- 3) в случае и порядке, установленных соответствующим главным распорядителем бюджетных средств, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится.

Статья 36. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета сельсовета

1. Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета сельсовета обладает следующими бюджетными полномочиями:
- 1) формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельсовета;
 - 2) осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета сельсовета;
 - 3) обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета сельсовета;
 - 4) распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита бюджета сельсовета и исполняет соответствующую часть бюджета сельсовета;
 - 5) организует и осуществляет ведомственный финансовый контроль в сфере своей деятельности;
 - 6) формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита бюджета сельсовета.
2. Администратор источников финансирования дефицита бюджета сельсовета обладает следующими бюджетными полномочиями:
- 1) осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета сельсовета;
 - 2) осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет источников финансирования дефицита бюджета сельсовета;
 - 3) обеспечивает поступления в бюджет и выплаты из бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета сельсовета;
 - 4) формирует и представляет бюджетную отчетность;
 - 5) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Верх-Тулинского сельсовета, регулирующими бюджетные правоотношения.
- Статья 36. 1. Особенности правового положения муниципальных бюджетных учреждений Верх-Тулинского сельсовета**
1. Муниципальное бюджетное учреждение Верх-Тулинского сельсовета (далее - бюджетное учреждение) осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.
- Бюджетное учреждение осуществляет операции по расходование бюджетных средств в соответствии с бюджетной сметой.
2. Заключение и оплата бюджетным учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся в пределах доведенных ему по кодам классификации расходов бюджета лимитов бюджетных обязательств и с учетом принятых и неисполненных обязательств.
- При нарушении бюджетным учреждением установленного правовым актом администрации Верх-Тулинского сельсовета порядка учета бюджетных обязательств санкционирование оплаты денежных обязательств бюджетного учреждения приостанавливается.
- Нарушение бюджетным учреждением требований настоящей статьи при заключении муниципальных контрактов, иных договоров является основанием для признания их судом недействительными по иску главного распорядителя бюджетных средств.
3. В случае уменьшения бюджетному учреждению главным распорядителем бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения бюджетным учреждением бюджетных обязательств, вытекающих из заключенных им муниципальных контрактов, иных договоров, бюджетное учреждение должно обеспечить согласование новых сроков, а если необходимо, и других условий муниципальных контрактов, иных договоров. Сторона муниципального контракта, иного договора вправе потребовать от бюджетного учреждения возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного изменением условий муниципального контракта, иного договора.
4. Субсидии и бюджетные кредиты бюджетным учреждениям не предоставляются.
- Бюджетное учреждение не имеет права получать кредиты (займы).
5. Бюджетное учреждение самостоятельно выступает в суде в качестве ответчика по своим денежным обязательствам. Бюджетное учреждение обеспечивает исполнение своих денежных обязательств, указанных в исполнительном документе, в пределах доведенных ему лимитов бюджетных обязательств. (в ред. решения Совета депутатов Верх-Тулинского сельсовета от 22.12.2010 №5)
- Статья 36.2. Бюджетные полномочия получателя бюджетных средств**
- Получатель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:
- 1) составляет и исполняет бюджетную смету;
 - 2) принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;
 - 3) обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;
 - 4) вносит главному распорядителю бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;
 - 5) ведет бюджетный учет либо передает на основании соглашения это полномочие иному муниципальному учреждению (централизованной бухгалтерии);
 - 6) формирует и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств главному распорядителю бюджетных средств;

- 7) исполняет иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами Верх-Тулинского сельсовета, регулирующими бюджетные правоотношения. (в ред. решения Совета депутатов Верх-Тулинского сельсовета от 22.12.2010 №5)

Глава 6. Основы составления проектов бюджетов

Положения статьи 37 в части составления, утверждения и исполнения бюджета Верх-Тулинского сельсовета на плановый период применяются начиная с составления проекта бюджета Верх-Тулинского сельсовета на 2011 год и на плановый период 2012 и 2013 годов (часть 2 статьи 70 данного документа)

Статья 37. Общие положения о составлении проектов бюджетов

1. Проект бюджета составляется и утверждается сроком на три года – на очередной финансовый год и плановый период.
2. Проект бюджета Верх-Тулинского сельсовета составляется на основе прогноза социально-экономического развития Верх-Тулинского сельсовета, основных направлений бюджетной и налоговой политики сельсовета в целях финансового обеспечения расходных обязательств сельсовета.
3. Решение о начале работы над составлением проекта бюджета Верх-Тулинского сельсовета принимает Глава сельсовета в форме постановления, регламентирующего сроки и процедуру разработки проекта бюджета Верх-Тулинского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период, порядок работы над иными документами и материалами, обязательными для направления в Совет депутатов.

Статья 38. Основные направления бюджетной и налоговой политики Верх-Тулинского сельсовета

- Основные направления бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период – совокупность основных задач бюджетной и налоговой политики Верх-Тулинского сельсовета, взаимоувязанных с прогнозом социально-экономического развития сельсовета на очередной финансовый год и плановый период.
- Основные направления бюджетной и налоговой политики Верх-Тулинского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период должны быть согласованы с бюджетно-финансовой, налоговой, денежно-кредитной, ценовой и валютной политикой Российской Федерации.
- Основные направления бюджетной и налоговой политики Верх-Тулинского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период разрабатываются администрацией.
- Положения статьи 39 в части составления, утверждения и исполнения бюджета Верх-Тулинского сельсовета на плановый период применяются начиная с составления проекта бюджета Верх-Тулинского сельсовета на 2011 год и на плановый период 2012 и 2013 годов (часть 2 статьи 70 данного документа)
- Статья 39. Сведения, необходимые для составления проектов бюджетов**
1. Составление проекта бюджета Верх-Тулинского сельсовета основывается на:
 - 1) Бюджетном послании Президента Российской Федерации;
 - 2) прогнозе социально-экономического развития Верх-Тулинского сельсовета;
 - 3) основных направлениях бюджетной и налоговой политики;
 2. К сведениям, необходимым для составления проекта бюджета Верх-Тулинского сельсовета, относятся сведения:
 - о прогнозируемых объемах межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации;
 - ожидаемое исполнение бюджета Верх-Тулинского сельсовета в текущем финансовом году;
 - о видах и объемах расходов, передаваемых с одного уровня бюджетной системы Российской Федерации на другой;
 - о расчетах администраторов доходов бюджета;
 - о предельных объемах бюджетного финансирования, распределенных главными распорядителями бюджетных средств в соответствии с классификацией расходов и классификацией операций сектора государственного управления;
 - о предварительных итогах социально-экономического развития в текущем финансовом году;
 - о реестре расходных обязательств Верх-Тулинского сельсовета;
 - иные сведения в соответствии с действующим законодательством.
- (в ред. решения Совета депутатов Верх-Тулинского сельсовета от 22.12.2010 №5)
- Статьи 40-41. Утратили силу. (в ред. решения Совета депутатов Верх-Тулинского сельсовета от 22.12.2010 №5)**
- Статья 42. Паспорт муниципального образования**
- Паспорт муниципального образования – документ, характеризующий социальное и экономическое состояние муниципального образования на начало текущего года. Форма паспорта и порядок его составления и согласования утверждаются администрацией.
- Статья 43. Ожидаемое исполнение бюджета**
- Оценка ожидаемого исполнения бюджета Верх-Тулинского сельсовета проводится по материалам отчетов о его исполнении в текущем финансовом году и отражает:
- 1) доходы по группам классификации доходов;
 - 2) расходы по разделам классификации расходов в разрезе бюджета.
- Статья 44. Планирование бюджетных ассигнований**
1. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой администрацией.
2. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется раздельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств.
- Под бюджетными ассигнованиями на исполнение действующих расходных обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены законами, нормативными правовыми актами, договорами и соглашениями, не предлагаемыми (не планируемыми) к изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к признанию утратившими силу либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, заключенные (подлежащие заключению) получателями бюджетных средств во исполнение указанных законов и нормативных правовых актов.
- Под бюджетными ассигнованиями на исполнение принимаемых обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены законами и нормативными правовыми актами, договорами и соглашениями, предлагаемыми (планируемыми) к принятию или изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к принятию либо к изменению с увеличением объема