



Специальный
выпуск
№ 94 (637)

Вторник
16 августа 2011 г.

Основана
6 августа 1939 г.

НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ БАРЫШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

**ГЛАВА БАРЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15 августа 2011 г. с. Барышево № ____
**О ПОДГОТОВКЕ ФЕДЕРАЛЬНЫМ ФОНДОМ СОДЕЙСТВИЯ РАЗВИТИЮ ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА
ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА
ДЛЯ КОМПЛЕКСНОГО ОСВОЕНИЯ В ЦЕЛЯХ ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА,
РАСПОЛОЖЕННОГО В ЮГО-ЗАПАДНОЙ ЧАСТИ П. КАИНСКАЯ ЗАИМКА**

Рассмотрев обращение Федерального фонда содействия развитию жилищного строительства (Фонд «РЖС») о подготовке документации по планировке территории земельного участка общей площадью 1531154 квадратных метра, расположенного в юго-западной части п. Каинская Заимка, для комплексного освоения в целях жилищного строительства, учитывая Свидетельство о государственной регистрации права собственности от 17.06.2011г. 54 АД № 189219 (категория земель «земли населенных пунктов», разрешенное использование «для комплексного освоения в целях жилищного строительства»), на основании статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об основных принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Начать подготовку документации по планировке территории земельного участка с кадастровым номером 54:19:164601:62, площадью 1531154 кв.м., расположенного в юго-западной части п. Каинская Заимка, для комплексного освоения в целях жилищного строительства.
2. На основании поступившего заявления Фонда «РЖС» подготовка данной документации может осуществляться за счет собственных средств.
3. Ведущему специалисту – юристу администрации Барышевского сельсовета Пономареву А.А. обеспечить опубликование настоящего Постановления в газете «Приобская правда».
4. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы администрации Барышевского сельсовета Цекову О.Н.

Н.А. Пшеничная

**АДМИНИСТРАЦИЯ БАРЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15 августа 2011 г. с. Барышево № 166
**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА СОСТАВЛЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ОТЧЕТА О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ И ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА НИМ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА**

Во исполнение Федерального закона от 08.05.2010 N 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.09.2010 N 114н «Об общих требованиях к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить с 01.01.2012 Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества (Приложение).
2. Опубликовать данное Постановление в газете «Приобская правда».
3. Ответственность за исполнение постановления возложить на заместителя главы Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области Цекову О.Н.

Глава Барышевского сельсовета Н.А. Пшеничная

**Приложение
Утверждено
Постановлением администрации
Барышевского сельсовета
Новосибирского района
Новосибирской области
от 15 августа 2011 N 166**

**ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ОТЧЕТА О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ И ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА НИМ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА**

1. Настоящий Порядок устанавливает общие требования к составлению и утверждению отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества (далее - отчет).
2. Отчет составляется в соответствии с настоящим Порядком муниципальными автономными, бюджетными и казенными учреждениями, их обособленными подразделениями, осуществляющими полномочия по ведению бухгалтерского учета (далее - учреждение), с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.
3. Отчет автономных учреждений составляется в том числе с учетом требований, установленных Правилами опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.10.2007 N 684 (далее - Правила N 684).
4. Отчет составляется учреждением в валюте Российской Федерации (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.
5. Отчет учреждения состоит из следующих разделов: раздел 1 «Общие сведения об учреждении»; раздел 2 «Результат деятельности учреждения»; раздел 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением».
6. В разделе 1 «Общие сведения об учреждении» указываются:

вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами; перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ); перечень документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, лицензии и другие разрешительные документы); количество штатных единиц учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и на конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода); средняя заработная плата сотрудников учреждения. Раздел 1 «Общие сведения об учреждении» по решению главного распорядителя бюджетных средств может включать также иные сведения.

7. В разделе 2 «Результат деятельности учреждения» указываются:

изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах); общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей; изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-

хозяйственной деятельности муниципального учреждения (далее - план), относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию; суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ); цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказанные потребителям (в динамике в течение отчетного периода), с указанием муниципальных нормативно-правовых актов, которыми установлены цены (тарифы); общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей); количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры.

Бюджетное и автономное учреждение дополнительно указывают:

суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом; суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом.

Казенное учреждение дополнительно указывает показатели кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показатели доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств.

8. Раздел 2 «Результат деятельности учреждения» по решению главного распорядителя бюджетных средств может включать также иные сведения.
9. В разделе 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением» учреждениями указываются на начало и конец отчетного года:

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве опера-

тивного управления и переданного в безвозмездное пользование;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

количество и перечень объектов недвижимого и особо ценного имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления.

Бюджетным учреждением дополнительно указывается:

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных главным распорядителем бюджетных средств учреждению на указанные цели;

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности;

общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления.

Раздел 3 «Об использовании имущества, закрепленного за автономным учреждением» составляется автономным учреждением в порядке, установленном Правилами N 684.

Раздел 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением» по решению главного распорядителя бюджетных средств может включать также иные сведения.

10. Отчет автономного учреждения утверждается в порядке, установленном статьей 11 Федерального закона от 03.11.2006 N 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

Отчет бюджетных и казенных учреждений утверждается руководителем учреждения и представляется главному распорядителю бюджетных средств на согласование. Главный распорядитель бюджетных средств рассматривает отчет в течение десяти рабочих дней, следующих за днем поступления отчета, и согласовывает его либо возвращает на доработку с указанием сроков доработки и причин, послуживших основанием для его возврата.

11. По решению главного распорядителя бюджетных средств отчет может быть дополнительно размещен на официальном сайте главного распорядителя бюджетных средств, сайте учреждения либо ином сайте с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

**АДМИНИСТРАЦИЯ БАРЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15 августа 2011 г. с. Барышево № 167
**О ПОРЯДКЕ СОСТАВЛЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ПЛАНА ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ БАРЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

В соответствии со статьей 32 Федерального закона от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», в целях реализации положений Федерального закона от 08.05.2010г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений Барышевского сельсовета

Новосибирского района Новосибирской области (далее - Порядок) (Приложение).

2. Установить, что настоящий Порядок применяется к муниципальным бюджетным учреждениям и муниципальным автономным учреждениям Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее - Учреждения).

Директорам Учреждений обеспечить исполнение настоящего постановления.

3. Постановление вступает в силу с момента опубликования.
4. Ответственность за исполнение постановления возложить на заместителя главы Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области Цекову О.Н.

Глава Барышевского сельсовета Н.А. Пшеничная

**Приложение
Утверждено
Постановлением администрации
Барышевского сельсовета
Новосибирского района
Новосибирской области
от 15 августа 2011 N 167**

**ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ПЛАНА ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ БАРЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Положение устанавливает порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной

деятельности (далее - План) муниципального учреждения, Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее - учреждение), и его обособленных (структурных) подразделений без прав юридического лица, осуществляющих полномочия по ведению бухгалтерского учета (далее - подразделение).

1.2. План составляется на финансовый год в случае, если бюджет Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области утверждается на один финансовый год, либо на финансовый год и на плановый период, если бюджет Барышевского сельсовета утверждается на очередной финансовый год и на плановый период.

II. Порядок составления Плана

2.1. План составляется учреждением (подразделением) на этапе формирования проекта местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период в рублях с точностью до двух знаков после запятой по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

2.2. В Пlane указываются:
цели деятельности учреждения (подразделения) в соответствии с законами, иными нормативными правовыми актами и уставом учреждения (положением подразделения);
виды деятельности учреждения (подразделения), относящиеся к его основным видам деятельности в соответствии с уставом учреждения (положением подразделения);
перечень услуг (работ), относящихся в соответствии с уставом (положением подразделения) к основным видам деятельности учреждения (подразделения), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется за плату;

общая балансовая стоимость недвижимого муниципального имущества на дату составления Плана (в разрезе стоимости имущества, закрепленного собственником имущества за учреждением на праве оперативного управления; приобретенного учреждением (подразделением) за счет выделенных собственником имущества учреждения средств; приобретенного учреждением (подразделением) за счет доходов, полученных от иной приносящей доход деятельности);
общая балансовая стоимость движимого муниципального имущества на дату составления Плана, в том числе балансовая стоимость особо ценного движимого имущества; показатели финансового состояния учреждения (подразделения) (данные о нефинансовых и финансовых активах, обязательствах на последнюю отчетную дату, предшествующую дате составления Плана).

2.3. Показатели Плана по поступлениям и выплатам формируются учреждением (подразделением), исходя из представленной администрацией Барышевского сельсовета (далее - администрация) информации о планируемых объемах расходных обязательств с учетом типа муниципального учреждения:
субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием учреждением в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ) (далее - муниципальное задание);
субсидий, предоставляемых в соответствии с проектом решения о бюджете на осуществление соответствующих целей (далее - целевая субсидия);
бюджетных инвестиций;
публичных обязательств перед физическими лицами в денежной форме, полномочия по исполнению которых от имени администрации планируется передать в установленном порядке учреждению.

2.4. Показатели Плана по поступлениям формируются учреждением согласно настоящему Порядку в разрезе: субсидий на выполнение муниципального задания; целевых субсидий; бюджетных инвестиций;
поступлений от оказания учреждением услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам деятельности, предоставление которых осуществляется на платной основе, а также поступлений от иной приносящей доход деятельности.
Суммы публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, полномочия по исполнению которых от имени администрации передаются в установленном порядке учреждению, указываются справочно.

2.5. Поступления, указанные в абзацах втором, третьем и четвертом пункта 2.4, формируются учреждением на основании информации, представленной администрацией

на этапе формирования проекта бюджета на очередной финансовый год.

Поступления, указанные в абзаце пятом пункта 2.4, рассчитываются исходя из планируемого объема оказания услуг (выполнения работ) в соответствии с утвержденным муниципальным заданием и планируемой стоимости их реализации.

2.6. Показатели Плана по поступлениям указываются в разрезе видов услуг (работ).

2.7. Показатели Плана по выплатам формируются учреждением (подразделением) в разрезе выплат, указанных в Пlane с детализацией до уровня групп и статей классификации операций сектора государственного управления бюджетной классификации Российской Федерации, а по группе «Поступление нефинансовых активов» - с указанием кода группы классификации операций сектора государственного управления.

2.8. Плановые объемы выплат, связанных с выполнением учреждением (подразделением) муниципального задания, формируются с учетом нормативных затрат.

2.9. При предоставлении учреждению целевой субсидии учреждение (подразделение) составляет и представляет администрации сведения об операциях с целевыми субсидиями, представленными муниципальному учреждению (код формы документа по Общероссийскому классификатору управленческой документации 0501016) (далее - Сведения), по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

Сведения не должны содержать сведений о субсидиях, предоставленных учреждению на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг.

В случае если учреждению (подразделению) предоставляется несколько целевых субсидий, показатели Сведений формируются по каждой целевой субсидии без формирования группировочных итогов.

Формирование объемов планируемых выплат, указанных в Сведениях, осуществляется в соответствии с нормативным правовым актом, устанавливающим порядок предоставления целевой субсидии из соответствующего бюджета.

2.10. Объемы планируемых выплат, источником финансового обеспечения которых являются поступления от оказания учреждением (подразделением) услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения (положением подразделения) к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, формируются учреждением (подразделением) в соответствии с порядком определения платы, утверждаемым постановлением администрации.

III. Порядок утверждения Плана

3.1. План подписывается должностными лицами, ответственными за содержащиеся в Пlane данные, - руководителем учреждения (подразделения) (уполномоченным им лицом), главным бухгалтером учреждения (подразделения) и исполнителем документа.

3.2. После подписания План представляется в администрацию на утверждение до начала очередного финансового года.

3.3. После официального опубликования в установленном порядке решения о местном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период План при необходимости уточняется учреждением (подразделением) и направляется на утверждение в администрацию.

Уточнения показателей Плана, связанных с принятием решения о местном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период, осуществляется учреждением не позднее одного месяца после официального опубликования решения о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

Уточнение показателей Плана, связанных с выполнением муниципального задания, осуществляется с учетом показателей утвержденного муниципального задания и размера субсидии на выполнение муниципального задания.

3.4. В целях внесения изменений составляется новый План, показатели которого не должны вступать в противоречие в части кассовых операций по выплатам, проведенным до внесения изменения в План.

3.5. Внесение изменений в План, не связанных с принятием решения о местном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период, осуществляется при наличии соответствующих обоснований и расчетов на величину измененных показателей.

Приложение
к Порядку составления
и утверждения плана
финансово-хозяйственной
деятельности муниципальных
бюджетных учреждений,
Барышевского сельсовета

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица,
утверждающего документ)

(подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

План финансово-хозяйственной деятельности
на 20__ год

КОДЫ

Форма по КФД

"__" _____ 20__ г.

Дата

Наименование муниципального
учреждения (подразделения)

по ОКПО

ИНН/КПП	
Единица измерения: руб.	по ОКЕИ
	383

Наименование органа, осуществляющего
функции и полномочия учредителя

Адрес фактического местонахождения
муниципального учреждения
(подразделения)

I. Сведения о деятельности муниципального учреждения

1.1. Цели деятельности муниципального учреждения (подразделения):

1.2. Виды деятельности муниципального учреждения (подразделения):

1.3. Перечень услуг (работ), осуществляемых на платной основе:

II. Показатели финансового состояния учреждения

Наименование показателя	Сумма
I. Нефинансовые активы, всего:	
из них:	
1.1. Общая балансовая стоимость недвижимого муниципального имущества, всего	
в том числе:	
1.1.1. Стоимость имущества, закрепленного собственником имущества за муниципальным бюджетным учреждением на праве оперативного управления	
1.1.2. Стоимость имущества, приобретенного муниципальным бюджетным учреждением (подразделением) за счет выделенных собственником имущества учреждения средств	
1.1.3. Стоимость имущества, приобретенного муниципальным бюджетным учреждением (подразделением) за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности	
1.1.4. Остаточная стоимость недвижимого муниципального имущества	
1.2. Общая балансовая стоимость движимого муниципального имущества, всего	
в том числе:	
1.2.1. Общая балансовая стоимость особо ценного движимого имущества	
1.2.2. Остаточная стоимость особо ценного движимого имущества	
II. Финансовые активы, всего	
из них:	
2.1. Дебиторская задолженность по доходам, полученным за счет средств местного бюджета	
2.2. Дебиторская задолженность по выданным авансам, полученным за счет средств местного бюджета всего:	
в том числе:	
2.2.1. по выданным авансам на услуги связи	
2.2.2. по выданным авансам на транспортные услуги	
2.2.3. по выданным авансам на коммунальные услуги	
2.2.4. по выданным авансам на услуги по содержанию имущества	
2.2.5. по выданным авансам на прочие услуги	
2.2.6. по выданным авансам на приобретение основных средств	
2.2.7. по выданным авансам на приобретение нематериальных активов	
2.2.8. по выданным авансам на приобретение произведенных активов	
2.2.9. по выданным авансам на приобретение материальных запасов	
2.2.10. по выданным авансам на прочие расходы	
2.3. Дебиторская задолженность по выданным авансам за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, всего:	
в том числе:	
2.3.1. по выданным авансам на услуги связи	
2.3.2. по выданным авансам на транспортные услуги	
2.3.3. по выданным авансам на коммунальные услуги	
2.3.4. по выданным авансам на услуги по содержанию имущества	
2.3.5. по выданным авансам на прочие услуги	
2.3.6. по выданным авансам на приобретение основных средств	
2.3.7. по выданным авансам на приобретение нематериальных активов	
2.3.8. по выданным авансам на приобретение произведенных активов	

2.3.9. по выданным авансам на приобретение материальных запасов	
2.3.10. по выданным авансам на прочие расходы	
III. Обязательства, всего	
из них:	
3.1. Просроченная кредиторская задолженность	
3.2. Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет средств местного бюджета, всего:	
в том числе:	
3.2.1. по начислениям на выплаты по оплате труда	
3.2.2. по оплате услуг связи	
3.2.3. по оплате транспортных услуг	
3.2.4. по оплате коммунальных услуг	
3.2.5. по оплате услуг по содержанию имущества	
3.2.6. по оплате прочих услуг	
3.2.7. по приобретению основных средств	
3.2.8. по приобретению нематериальных активов	
3.2.9. по приобретению непроизведенных активов	
3.2.10. по приобретению материальных запасов	
3.2.11. по оплате прочих расходов	
3.2.12. по платежам в бюджет	
3.2.13. по прочим расчетам с кредиторами	
3.3. Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, всего:	
в том числе:	
3.3.1. по начислениям на выплаты по оплате труда	
3.3.2. по оплате услуг связи	
3.3.3. по оплате транспортных услуг	
3.3.4. по оплате коммунальных услуг	
3.3.5. по оплате услуг по содержанию имущества	
3.3.6. по оплате прочих услуг	
3.3.7. по приобретению основных средств	
3.3.8. по приобретению нематериальных активов	
3.3.9. по приобретению непроизведенных активов	
3.3.10. по приобретению материальных запасов	
3.3.11. по оплате прочих расходов	
3.3.12. по платежам в бюджет	
3.3.13. по прочим расчетам с кредиторами	

III. Показатели по поступлениям и выплатам учреждения

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации операции сектора государственного управления	Всего	в том числе	
			операции по лицевым счетам, открытым в органах Федерального казначейства	операции по счетам открытым в кредитных организациях в иностранной валюте
Планируемый остаток средств на начало планируемого года	X			
Поступления, всего:	X			
в том числе:	X			
Субсидии на выполнение муниципального задания	X			
Бюджетные инвестиции				
Поступления от оказания муниципальным бюджетным учреждением (подразделением) услуг (выполнения работ), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, всего	X			
в том числе:	X			
Услуга N 1	X			
Услуга N 2	X			
Поступления от иной приносящей доход деятельности, всего:	X			
в том числе:	X			
Поступления от реализации ценных бумаг	X			
Планируемый остаток средств на конец планируемого года	X			
Выплаты, всего:	900			
в том числе:				
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, всего	210			
из них:				
Заработная плата	211			
Прочие выплаты	212			
Начисления на выплаты по оплате труда	213			
Оплата работ, услуг, всего	220			
из них:				

Услуги связи	221			
Транспортные услуги	222			
Коммунальные услуги	223			
Арендная плата за пользование имуществом	224			
Работы, услуги по содержанию имущества	225			
Прочие работы, услуги	226			
Безвозмездные перечисления организациям, всего	240			
из них:				
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	241			
Социальное обеспечение, всего	260			
из них:				
Пособия по социальной помощи населению	262			
Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления	263			
Прочие расходы	290			
Поступление нефинансовых активов, всего	300			
из них:				
Увеличение стоимости основных средств	310			
Увеличение стоимости нематериальных активов	320			
Увеличение стоимости непроизводственных активов	330			
Увеличение стоимости материальных запасов	340			
Поступление финансовых активов, всего	500			
из них:				
Увеличение стоимости ценных бумаг, кроме акций и иных форм участия в капитале	520			
Увеличение стоимости акций и иных форм участия в капитале	530			
Справочно:				
Объем публичных обязательств, всего	X			

Руководитель муниципального учреждения (подразделения)
(уполномоченное лицо) _____
(подпись) (расшифровка подписи)
Главный бухгалтер муниципального учреждения
(подразделения) _____
(подпись) (расшифровка подписи)
Исполнитель

тел. _____ (подпись) (расшифровка подписи)
« » 20 г.

**АДМИНИСТРАЦИЯ БАРЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 августа 2011 г. с. Барышево № 168

**О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ БЮДЖЕТНЫХ ИНВЕСТИЦИЙ
МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ И МУНИЦИПАЛЬНЫМ АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ
БАРЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

В связи с вступлением в силу положений Федерального закона от 08.05.2010г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», руководствуясь п. 5 ст. 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления бюджетных инвестиций муниципальным бюджетным учреждениям и муниципальным автономным учреждениям

- Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее - Порядок) (Приложение).
2. Опубликовать данное Постановление в газете «Приобская правда».
3. Постановление вступает в силу с момента опубликования.
4. Ответственность за исполнение постановления возложить на заместителя главы Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области Цехову О.Н.

Глава Барышевского сельсовета Н.А. Пшеничная

Приложение
Утверждено
Решением 14-й сессии Совета депутатов
Барышевского сельсовета
Новосибирского района
Новосибирской области
от 15 августа 2011 N 168

**ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ БЮДЖЕТНЫХ ИНВЕСТИЦИЙ
МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ И МУНИЦИПАЛЬНЫМ АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ
БАРЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Настоящий Порядок разработан на основании статьи 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет процедуру предоставления бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства и реконструкции в форме капитальных вложений в основные средства муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных автономных учреждений Барышевского сельсовета (далее - бюджетные инвестиции).
2. Бюджетные инвестиции предоставляются в соответствии с решением Совета депутатов Барышевского сельсовета о бюджете на соответствующий финансовый год.
3. Основанием для предоставления бюджетных инвестиций является наличие утвержденной долгосрочной целевой программы, ведомственной целевой программы, плана социально-экономического развития на соответствующий финансовый год и плановый период.
4. Получатель бюджетных инвестиций - муниципальное бюджетное учреждение или муниципальное автономное учреждение (далее - учреждение), в отношении которого главным распорядителем бюджетных средств (далее - главный распорядитель бюджетных средств) принято решение о предоставлении бюджетных инвестиций. Учреждение и размер предоставляемых учреждению бюджетных инвестиций определяется правовым актом администрации Барышевского сельсовета.
5. Бюджетные инвестиции предоставляются на основании договора (концессионного соглашения), заключенного между главным распорядителем бюджетных средств и учреждением. В договоре (концессионном соглашении) предусматриваются следующие условия:
 - а) обязательства концессионера по созданию и (или) реконструкции объекта концессионного соглашения, соблюдению сроков его создания и (или) реконструкции;
 - б) обязательства концессионера по осуществлению деятельности, предусмотренной концессионным соглашением;
 - в) срок действия концессионного соглашения;
 - г) описание, в том числе технико-экономические показатели, объекта концессионного соглашения;
 - д) срок передачи концессионеру объекта концессионного соглашения;
 - е) порядок предоставления концессионеру земельных участков, предназначенных для осуществления деятельности;

ности, предусмотренной концессионным соглашением, и срок заключения с концессионером договоров аренды (субаренды) этих земельных участков (в случае, если заключение договоров аренды (субаренды) земельных участков необходимо для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением);

ж) цели и срок использования (эксплуатации) объекта концессионного соглашения;

з) способы обеспечения исполнения концессионером обязательств по концессионному соглашению (предоставление безотзывной банковской гарантии, передача концессионером концеденту в залог прав концессионера по договору банковского вклада (депозита), осуществление страхования риска ответственности концессионера за нарушение обязательств по концессионному соглашению), размеры предоставляемого обеспечения и срок, на который оно предоставляется;

и) размер концессионной платы, форму или формы, порядок и сроки ее внесения, за исключением случаев реализации концессионером производимых товаров, выполнения работ, оказания услуг по регулируемым ценам (тарифам) или с учетом установленных надбавок к ценам (тарифам), а также в случаях, если условиями концессионного соглашения предусмотрено принятие концедентом на себя части расходов на создание и (или) реконструкцию, использование (эксплуатацию) объекта концессионного соглашения, концессионная плата концессионным соглашением может не предусматриваться;

к) порядок возмещения расходов сторон в случае досрочного расторжения концессионного соглашения;

л) обязанности учреждений по:

- организации проведения изыскательских, проектных и строительных работ на объектах муниципальной собственности;
- организации приобретения технологического и специального оборудования для осуществления работ по капитальному строительству и реконструкции объектов муниципальной собственности и вводу их в эксплуатацию;
- осуществлению контроля за соблюдением сроков выполнения подрядчиком изыскательских, проектных и (или) строительных работ и качества строительства;
- представлению главному распорядителю бюджетных средств в соответствии с договором (соглашением) отчет об использовании бюджетных инвестиций;

- осуществлению возврата в бюджет Барышевского сельсовета неиспользованного остатка сумм, предоставленных в форме бюджетных инвестиций.

6. Учреждения:

организуют проведение изыскательских, проектных и строительных работ на объектах муниципальной собственности;

организуют приобретение технологического и специального оборудования для осуществления работ по капитальному строительству и реконструкции объектов муниципальной собственности и вводу их в эксплуатацию;

осуществляют контроль за соблюдением сроков выполнения подрядчиком изыскательских, проектных и (или) строительных работ и качества строительства;

представляют главному распорядителю бюджетных средств в соответствии с договором (соглашением) отчет об использовании бюджетных инвестиций;

осуществляют возврат в бюджет Барышевского сельсовета неиспользованного остатка сумм, предоставленных в форме бюджетных инвестиций.

7. Бюджетные инвестиции предоставляются на основе сводной бюджетной росписи в пределах бюджетных ас-

сигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств для исполнения бюджетных обязательств в соответствующем финансовом году.

8. Размер бюджетных инвестиций определяется в соответствии с заявкой, утвержденной главным распорядителем бюджетных средств и согласованной с отделом экономического развития администрации Барышевского сельсовета.

9. Перечисление бюджетных инвестиций осуществляется главным распорядителем бюджетных средств на лицевой счет или расчетный счет учреждения.

10. Предоставление бюджетных инвестиций влечет ответственную увеличение стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления учреждения.

11. Контроль за целевым использованием средств бюджетных инвестиций осуществляет администрация Барышевского сельсовета.

НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ ВЕРХ-ТУЛИНСКОГО СЕЛЬСКОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ВЕРХ-ТУЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

Четвертого созыва
РЕШЕНИЕ 16-я сессия
№ 3

от_27.07.2011

с.Верх-Тула

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В БЮДЖЕТ ВЕРХ-ТУЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НА 2011 ГОД

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Новосибирской области «Об областном бюджете Новосибирской области на 2011 год и на плановый период 2012 – 2013 годов», законом Новосибирской области «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Новосибирской области», Положением «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Верх-Туллинском сельсовете», Совет депутатов Верх-Туллинского сельсовета РЕШИЛ:

1. Утвердить основные характеристики бюджета Верх-Туллинского сельсовета на 2011 год и плановый период 2012-2013 годов:

1) Прогнозируемый общий объем доходов бюджета Верх-Туллинского сельсовета на 2011 год в сумме 73283558,90 руб., исходя из прогнозируемого объема собственных доходов в сумме 32356258,90 руб. и безвозмездных поступлений от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 40927300,0 руб.; на 2012 год в сумме 36325600,0 руб. исходя из прогнозируемого объема собственных доходов в сумме 18108100,0 руб. и безвозмездных поступлений от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 182175,0 руб. и на 2013 год в сумме 38251300,0 руб. исходя из прогнозируемого объема собственных доходов в сумме 18740100,0 руб. и безвозмездных поступлений от других

бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 19511200,0 руб. (приложение № 1);

2) Прогнозируемый общий объем расходов бюджета Верх-Туллинского сельсовета на 2011 год в сумме 67152403,0 руб.; на 2012 год в сумме 36325800,0 руб. и на 2013 год в сумме 38251330,0 руб. (приложение № 2)

2. Внести изменения и утвердить источники финансирования дефицита бюджета Верх-Туллинского сельсовета на 2011 -2013 годы согласно приложения № 3.

3. Внести изменения и установить в пределах общего объема расходов, установленных пунктом 1 настоящего Решения, распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов на 2011 год и плановый период 2012 и 2013 годов согласно приложения № 4 настоящему решению.

4. Внести изменения и утвердить ведомственную структуру расходов бюджета Верх-Туллинского сельсовета на 2011 год и плановый период 2012 и 2013 годов согласно приложения № 5 к настоящему решению.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

6. Контроль за исполнением данного решения возложить на постоянную комиссию по вопросам бюджетной, налоговой и финансово-кредитной политике Совета депутатов Верх-Туллинского сельсовета (Лазарев М.И.)

Глава Верх-Туллинского сельсовета Н.П. Кононов

Приложение 1
к Решению 16-й сессии
Совета депутатов Верх-Туллинского сельсовета
от 27.07.2011 г.

ДОХОДЫ БЮДЖЕТА ВЕРХ-ТУЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НА 2011 Г И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2012 И 2013 ГГ
руб.

Код	Наименование	2011	2012	2013
182 1 01 02021 01 1000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, за исключением доходов, полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	10481600	11000000	11482000
182 1 01 02022 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, и полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	78000	208100	208100
182 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	250000	250000	250000
182 1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	600000	650000	700000
182 1 06 06013 10 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставке, установленной подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 НК РФ, зачисляемый в бюджеты поселений	800000	900000	950000
182 1 06 06023 10 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставке, установленной подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 НК РФ, зачисляемый в бюджеты поселений	1500000	1600000	1650000
444 1 11 05010 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	3200000	3200000	3200000
555 1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	312000	200000	200000
555 1 13 03050 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов поселений и компенсации затрат государства бюджетов поселений	4000		
555 1 14 02033 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации основных средств по указанному имуществу	8472314,9		
555 1 14 06026 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	54100		

444 1 14 06014 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	100000	100000	100000
	Итого доходов	25852014,9	18108100	18740100
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ	57413600	18217500	19511200
	в том числе:			
555 2 02 02041 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на строительство и модернизацию автомобильных дорог общего пользования, в т.ч. дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	250000		
555 2 02 02077 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности МО	6062000		
555 2 02 02088 10 0001 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджетов	0	8308100	8308100
555 2 02 02089 10 0001 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджетов	0	183000	183000
555 2 02 02088 10 0004 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств бюджетов	2873400	9449600	9449600
555 2 02 02089 10 0004 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств бюджетов	1070800		
555 2 02 02999 10 0000 151	Прочие субсидии бюджетам поселений	2063000		
555 2 02 01001 10 0000 151	Дотации бюджетам поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности	3040300		1293700
555 2 02 03015 10 0000 151	Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	317800	276800	276800
000 2 07 00000 00 0000 000	Прочие безвозмездные поступления	819700		
555 2 07 05000 10 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты поселений	6504244		
	Всего доходов	73283558,9	36325600	38251300

приложение №2
к решению 16-й сессии от 27.07.2011 г.

РАСХОДЫ НА 2011 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2012 И 2013 ГГ
руб.

Наименование расходов	к о д главного распо- рядите- ля бюд- жетных средств	Раздел и под- раздел	КЦСР	КВР	ЭКР	2011 г	2012 г	2013 г
Обеспечение деятельности местной администрации	555	0100	0000000	000	000	6320000	6320000	6320000
Глава администрации	555	0102	0020300	500	000	395000	395000	395000
Заработная плата	555	0102	0020300	500	211	294000	294000	294000
Начисления на заработную плату	555	0102	0020300	500	213	101000	101000	101000
Законодательная(представительная) власть	555	0103	0021100	000	000	27000	27000	27000
Заработная плата	555	0103	0020400	500	211	17000	17000	17000
Начисления на заработную плату	555	0103	0020400	500	213	6000	6000	6000
Поступление нефинанс.активов-всего	555	0103	0020400	500	300	4000	4000	4000
Приобретение канц. и хоз.товаров	555	0103	0020400	500	340	4000	4000	4000
Содержание и обеспечение администра-ции	555	0104	0020400	500	000	5598000	5598000	5598000
Оплата труда администрации	555	0104	0020400	500	210	3288000	3288000	3288000
Заработная плата	555	0104	0020400	500	211	2450000	2450000	2450000
Начисления на заработную плату	555	0104	0020400	500	213	838000	838000	838000
Текущее содержание администрации:	555	0104	0020400	500	000	2310000	2310000	2310000
Приобретение услуг	555	0104	0020400	500	220	1750000	1750000	1750000
Услуги связи	555	0104	0020400	500	221	120000	120000	120000
Командировочные расходы	555	0104	0020400	500	222	40000	40000	40000
Коммунальные услуги, в том числе:	555	0104	0020400	500	223	170000	170000	170000
Оплата отопления	555	0104	0020400	500	223	110000	110000	110000
Оплата потребления э/эн.	555	0104	0020400	500	223	60000	60000	60000
Услуги по содержанию имущества, в том числе:	555	0104	0020400	500	225	170000	170000	170000
Содержание, текущий ремонт помеще-ний, оборудования	555	0104	0020400	500	225	170000	170000	170000
Прочие услуги	555	0104	0020400	500	226	1250000	1250000	1250000
Прочие расходы	555	0104	0020400	500	290	120000	120000	120000
Поступление нефинанс.активов-всего	555	0104	0020400	500	300	440000	440000	440000
Приобретение основных средств	555	0104	0020400	500	310	100000	100000	100000
Увеличение стоимости материал. запасов, в том числе:	555	0104	0020400	500	340	340000	340000	340000
Приобретение ГСМ	555	0104	0020400	500	340	140000	140000	140000
Приобретение канц. и хоз.товаров	555	0104	0020400	500	340	100000	100000	100000
Приобретение з/частей	555	0104	0020400	500	340	100000	100000	100000
Резервный фонд	555	0111	0700500	013	290	200000	200000	200000
Другие общегосударственные вопросы	555	0113	0900200	500	226	100000	100000	100000

Мобилизационная и внебюджетная подготовка	555	0203	0013600	500	000	317800	276800	276800
З/плата	555	0203	0013600	500	211	220200	206300	206300
Нач.на з/плату	555	0203	0013600	500	213	75300	70500	70500
Услуги связи	555	0203	0013600	500	221	7600		
Транспортные услуги	555	0203	0013600	500	222	1000		
Коммунальные услуги	555	0203	0013600	500	223	5800		
Прочие услуги, расходы	555	0203	0013600	500	226	7000		
Увеличение стоимости материальных запасов	555	0203	0013600	500	340	900		
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	555	0300	0000000	000	000	825000	825000	825000
Защита населения и территории от ЧС природного и техногенного характера, гражданская оборона	555	0309	2180100	014	225	100000	100000	100000
Защита населения и территории от ЧС природного и техногенного характера, гражданская оборона	555	0309	2180100	014	226	100000	100000	100000
Обеспечение пожарной безопасности	555	0310	2026700	014	224	625000	625000	625000
Другие вопросы в области национальной экономики	555	0400	0000000	000	000	4150000	987660	1676600
Прочие услуги	555	0412	3380000	500	226	350000	200000	
Прочие услуги	555	0412	3400300	500	226	200000	200000	200000
Прочие услуги	555	0402	5220302	003	226	1100000	87660	599700
Увеличение стоимости основных средств	555	0402	5220300	003	310	2000000		
Увеличение стоимости основных средств	555	0402	5220302	003	310	500000	500000	876900
ЖКХ	555	0500	0000000	000	000	49855273	222920200	22524500
Жилищное хозяйство	555	0501	0000000	000	000	10915314	18190700	18190700
Работы, услуги по содержанию имущества	555	0501	3500200	500	225	99800		
Безвозмездные и безвозвратные перечисления государственным и муниципальным организациям	555	0501	3500200	006	242	6603514		
Безвозмездные и безвозвратные перечисления государственным и муниципальным организациям	555	0501	0980101	006	242	0	8308100	8308100
Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства	555	0501	0980104	003	310	2873400	9449600	9449600
Безвозмездные и безвозвратные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	555	0501	0980201	006	242	0	383000	383000
Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства	555	0501	0980204	003	310	1338600	50000	50000
Коммунальное хозяйство	555	0502	0000000	000	000	6550000	801500	1033800
Коммунальное хозяйство	555	0502	3510500	500	225	500000	801500	801500
Коммунальное хозяйство	555	0502	3510500	500	310	300000		
Коммунальное хозяйство	555	0502	3510000	010	310	1575000		
Коммунальное хозяйство	555	0502	1001100	003	310	4062000		
Коммунальное хозяйство	555	0502	3408302	500	242	113000		
Благоустройство, в том числе	555	0000	0000000	000	000	32389959	3300000	3300000
Уличное освещение	555	0503	6000100	500	223	700000	700000	700000
Уличное освещение	555	0503	6000100	500	225	800000	800000	800000
Уличное освещение	555	0503	6000100	500	310	150000	200000	200000
Строительство дорог	555	0503	3150200	003	310	2300000		
Строительство дорог	555	0503	3150214	003	310	25000000		
Содержание дорог	555	0503	6000200	500	225	1189959	1300000	1300000
Содержание кладбищ	555	0503	6000400	500	225	100000	100000	100000
прочие мероприятия по благоустройству	555	0503	6000500	500	225	200000	200000	200000
прочие мероприятия по благоустройству	555	0503	5230112	500	225	1950000		
Образование	555	0700	0000000	000	000	44000	40000	40000
Молодежная политика	555	0707	4310100	500	226	34000		
Молодежная политика	555	0707	4310100	500	290		40000	40000
Молодежная политика	555	0707	4310100	500	340	10000		
Культура ВСЕГО:	555	0800	0000000	000	000	5260330	4425800	4425800
Культура (дом культуры)	555	0800	0000000	000	000	3600800	3600800	3600800
Заработная плата	555	0801	4409900	001	211	1850000	1775000	1775000
Прочие выплаты	555	0801	4409900	001	212	800	800	800
Начисление на заработную плату	555	0801	4409900	001	213	632000	607000	607000
Приобретение услуг -всего	555	0801	4409900	001	220	1028000	1028000	1028000
Оплата услуг связи	555	0801	4409900	001	221	8000	8000	8000
Командировочные расходы	555	0801	4409900	001	222	20000	20000	20000
Коммунальные услуги, в том числе:	555	0801	4409900	001	223	500000	650000	650000
Оплата потреб. тепловой энергии	555	0801	4409900	001	223	450000	600000	600000
Оплата потребления э/э	555	0801	4409900	001	223	48000	48000	48000
Оплата водоснабжения помещений	555	0801	4409900	001	223	2000	2000	2000
Услуги по содержанию имущества, в том числе:	555	0801	4409900	001	225	380000	250000	250000
Содержание, текущий ремонт помещений, оборудования	555	0801	4409900	001	225	380000	250000	250000
Прочие услуги	555	0801	4409900	001	226	249530	100000	100000
Прочие расходы	555	0801	4409900	001	290	80000	80000	80000
Поступление нефинансовых активов	555	0801	4409900	001	300	110000	110000	110000
Приобретение основных средств	555	0801	4409900	001	310	50000	50000	50000
Приобретение канц. ихоз.товаров	555	0801	4409900	001	340	60000	60000	60000
Культура (ансамбли)	555	0800	4409900	001	000	705000	705000	705000
Заработная плата	555	0801	4409900	001	211	525000	525000	525000
Начисление на заработную плату	555	0801	4409900	001	213	180000	180000	180000
Культура (проведение мероприятий)	555	0800	0000000	000	000	215000	100000	100000
Приобретение услуг -всего	555	0801	4400000	500	220	110000		
Прочие услуги и расходы	555	0801	4508500	500	226	110000		
Приобретение канц. ихоз.товаров	555	0801	4508500	500	340	95000	20000	20000
Прочие расходы	555	0801	4508500	500	290		80000	80000
Библиотека	555	0801	4429900	001	000	20000	20000	20000
Прочие расходы	555	0801	4429900	001	226	20000	20000	20000
Увеличение стоимости основных средств	555	0801	5221100	001	310	500000		
Физкультура и спорт	555	1101	0000000	000	000	135000	50000	50000
Физкультура и спорт	555	1101	5129700	500	226	125000	40000	40000
Физкультура и спорт	555	1101	5129700	500	340	10000	10000	10000
Пенсионное обеспечение	555	1001	0000000	000	000	45000		
Пенсионное обеспечение	555	1001	4910100	005	263	45000		
Соц. политика	555	1003	0000000	000	000	200000	200000	200000
Социальная поддержка	555	1003	5058500	005	262	200000	200000	200000
Условно утвержденные расходы	555	9999	0000000	000	000		908140	1912600
Условно утвержденные расходы	555	9999	0000000	000	000		908140	1912600
Всего расходов:	555		0000000	000	000	67152403	36325600	38251300
погашение задолженности по кредитам	555					6871114,9		

Приложение 3
к Решению 16-й сессии
Совета депутатов Верх-Тулинского сельсовета
от 27.07.2011 г.

ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА ВЕРХ-ТУЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НА 2011 Г И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2012 И 2013 ГГ

руб.

000 01 00 00 00 00 0000 800	Погашение кредитов по кредитным соглашениям	6871114,9		
555 01 03 00 00 10 0000 810	Погашение бюджетами поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы РФ в валюте РФ	4000000		
000 01 02 00 00 10 0000 810	Погашение бюджетами поселений кредитов от кредитных организаций в валюте РФ	287114,9		
000 01 00 00 00 00 0000 000	Остатки средств бюджета	739959		
000 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств местного бюджета	73283558,9	36325600	38251300
000 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств местного бюджета	74023517,9	36325600	38251300
	Итого источников внутреннего финансирования дефицита бюджета	739959		

Приложение № 5

к решению 16-й сессии Совета депутатов Верх-Тулинского сельсовета
от 27.07.2011 г. № 2

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА ВЕРХ-ТУЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НА 2011-2013 Г.Г.

руб.

Наименование расходов	ГРБС	Раздел	Подраздел	КЦСР	КВР	2011 год	2012 год	2013 год
Общегосударственные вопросы	555	01	00	0000000	000	6320000	6320000	6320000
Глава администрации	555	01	02	0020300	500	395000	395000	395000
Законодательная (представительная) власть	555	01	03	0020400	000	27000	27000	27000
Содержание и обеспечению администрации	555	01	04	0020400	500	5598000	5598000	5598000
Резервный фонд	555	01	11	0700500	013	200000	200000	200000
Другие общегосударственные вопросы	555	01	13	0900200	500	100000	100000	100000
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	555	02	03	0013600	500	317800	276800	276800
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	555	03	00	0000000	000	825000	825000	825000
Защита населения и территории от ЧС природного и техногенного характера, гражданская оборона	555	03	09	2180100	014	200000	200000	200000
Обеспечение пожарной безопасности	555	03	10	2026700	014	625000	625000	625000
Другие вопросы в области национальной экономики	555	04	00	0000000	000	4150000	987660	1676600
Прочие работы, услуги	555	04	12	3380000	500	350000	200000	
Прочие работы, услуги	555	04	12	3400300	500	200000	200000	200000
Увеличение стоимости основных средств	555	04	02	5220300	003	2000000	87660	599700
Увеличение стоимости основных средств	555	04	02	5220302	003	1600000	500000	876900
ЖКХ	555	05	00	0000000	000	49855273	22292200	22524500
Жилищное хозяйство	555	05	01	0000000	000	10915314	18190700	18190700
Субсидии юридическим лицам на финансовое обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов	555	05	01	0980101	006	0	8308100	8308100
Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства	555	05	01	0980104	003	2873400	9449600	9449600
Субсидии юридическим лицам на финансовое обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов	555	05	01	0980201	006	0	383000	383000
Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства	555	05	01	0980204	003	1338600	50000	50000
Субсидии юридическим лицам на финансовое обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов	555	05	01	3500200	006	6603514		
Работы, услуги по содержанию имущества	555	05	01	3500200	500	99800		
Коммунальное хозяйство	555	05	02	0000000	000	6550000	801500	1033,8
Коммунальное хозяйство	555	05	02	3510500	500	800000	801500	1033800
Коммунальное хозяйство	555	05	02	1001100	003	4062000		
Коммунальное хозяйство	555	05	02	3408302	500	113000		
Коммунальное хозяйство	555	05	02	3510000	010	1575000		
Благоустройство, в том числе	555	05	00	0000000	000	32389959	3300000	3300000
Строительство дорог	555	05	03	3150200	003	2300000		
Строительство дорог	555	05	03	3150214	003	25000000		
Уличное освещение	555	05	03	6000100	500	1650000	1700000	1700000
Содержание дорог	555	05	03	6000200	500	1189959	1300000	1300000
Содержание кладбищ	555	05	03	6000400	500	100000	100000	100000
прочие мероприятия по благоустройству	555	05	03	6000500	500	200000	200000	200000
прочие мероприятия по благоустройству	555	05	03	5230112	500	1950000		
Молодежная политика	555	07	00	0000000	000	44000	40000	40000
Молодежная политика	555	07	07	4310100	500	44000	40000	40000
Культура ВСЕГО:	555	08	00	0000000	000	5260330	4425800	4425800
Культура (дом культуры)	555	08	01	4409900	001	4525330	3600800	3600800
Культура (проведение мероприятий)	555	08	01	4508500	500	215000	100000	100000
Культура приобретение основных средств	555	08	01	5221100	001	500000		
Библиотека	555	08	01	4429900	001	20000	20000	20000
Физкультура и спорт	555	11	01	0000000	000	135000	50000	50000
Физкультура и спорт	555	11	01	5129700	500	135000	50000	50000
Пенсионное обеспечение	555	10	01	0000000	000	45000		
Пенсионное обеспечение		10	01	4910100	005	45000		
Соц. политика	555	10	00	0000000	000	200000	200000	200000
Социальная поддержка	555	10	03	5058500	005	200000	200000	200000
Условно утвержденные расходы	555	99	99	0000000	000		908140	1912600
Условно утвержденные расходы	555	99	99	9990000	999		908140	1912600
Всего расходов:						67152403	36325600	38251300

