



Специальный
выпуск
№ 67 (610)

Вторник
21 июня 2011 г.

Основана
6 августа 1939 г.

НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ ТОЛМАЧЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ТОЛМАЧЁВСКОГО СЕЛЬСКОГО СОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**
РЕШЕНИЕ внеочередной 6-ой сессии четвертого созыва
от 30.08.2010г. с. Толмачёво №
«ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТОЛМАЧЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА ЗА 2010 ГОД».

Заслушав и обсудив доклад, главного бухгалтера муниципального образования Толмачёвского сельсовета Чебановой Т.Г. об исполнении бюджета за 2010 год Совет депутатов Толмачёвского сельсовета РЕШИЛ:

1. Отчет об исполнении бюджета за 2010 год утвердить, согласно приложений 1,2,3.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

3. Контроль за исполнением решения, возложить на постоянные комиссии Совета депутатов по местному самоуправлению, законности (Татару Г.И.)
4. Опубликовать данное положение в районной газете «Приобская правда».

Председателя Совета депутатов В. А. Попов
Глава администрации Г.А.Никулина

ДОХОДЫ БЮДЖЕТА						
Наименование показателя	к о д стро-ки	Код дохода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Не исполненные значения	% исполнения
1	2	3	4	5	6	7
Доходы бюджета - Всего	010	000 8 50 00000 00 0000 000	29 152 679,00	29 728 919,04	-576 240,04	102,0
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации в виде дивидендов от долевого участия в деятельности организаций		182 1 01 02010 01 0000 110	1 700,00	1 705,05	-5,05	100,3
Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, за исключением доходов, полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных		182 1 01 02021 01 0000 110	7 018 500,00	7 577 374,24	-558 874,24	108,0
Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, и полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных		182 1 01 02022 01 0000 110	1 900,00	1 892,09	7,91	99,6
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации		182 1 01 02030 01 0000 110	14 700,00	14 661,17	38,83	99,7
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных в виде выигрышей и призов в проводимых конкурсах, играх и других мероприятиях в целях рекламы товаров, работ и услуг, процентных доходов по вкладам в банках, в виде материальной выгоды от экономии на		182 1 01 02040 01 0000 110	300,00	287,84	12,16	95,9
Единый сельскохозяйственный налог		182 1 05 03000 01 0000 110	186,00	186,00	-	100,0
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений		182 1 06 01030 10 0000 110	585 000,00	591 214,03	-6 214,03	101,1
Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений		182 1 06 06013 10 0000 110	703 000,00	704 735,31	-1 735,31	100,2

Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	182 1 06 06023 10 0000 110	12 392 000,00	12 387 191,37	4 808,63	100,0
Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях поселений	182 1 09 04050 10 0000 110	99 000,00	98 916,19	83,81	99,9
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных	444 1 11 05010 10 0000 120	3 000 000,00	3 018 661,97	-18 661,97	100,6
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	555 1 11 09045 10 0000 120	159 600,00	159 593,04	6,96	100,0
Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств	555 1 14 02033 10 0000 410	176 000,00	176 000,00	-	100,0
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	444 1 14 06014 10 0000 430	74 000,00	75 229,19	-1 229,19	101,7
Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений	555 1 19 05000 10 0000 151	-70 107,00	-70 107,00	-	100,0
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	000 2 02 00000 00 0000 000	4 720 000,00	4 714 478,55	5 521,45	99,9
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)	000 2 02 02000 00 0000 151	4 720 000,00	4 714 478,55	5 521,45	99,9
Субсидии бюджетам на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	000 2 02 02041 00 0000 151	3 000 000,00	2 994 478,55	5 521,45	99,8
Субсидии бюджетам поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	555 2 02 02041 10 0000 151	3 000 000,00	2 994 478,55	5 521,45	99,8
Субсидии бюджетам на бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной собственности субъектов Российской Федерации (объекты капитального строительства собственности муниципальных образований)	000 2 02 02077 00 0000 151	1 200 000,00	1 200 000,00	-	100,0

Субсидии бюджетам поселений на бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований		555 2 02 02077 10 0000 151	1 200 000,00	1 200 000,00	-	100,0
Субсидии бюджетам на закупку автотранспортных средств и коммунальной техники		000 2 02 02102 00 0000 151	520 000,00	520 000,00	-	100,0
Субсидии бюджетам поселений на закупку автотранспортных средств и коммунальной техники		555 2 02 02102 10 0000 151	520 000,00	520 000,00	-	100,0
Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты		555 2 02 03015 10 0000 151	276 900,00	276 900,00	-	100,0

2. РАСХОДЫ БЮДЖЕТА

Наименование показателя	К о д стро-ки	Код расхода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения	% исполнения
1	2	3	4	5	6	7
Расходы бюджета - всего	200		24 815 457,00	1 416 001,92	23 399 455,08	5,7
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования		555 0102	389 000,00	67 102,00	321 898,00	17,2
Глава муниципального образования		555 0102 0020300	389 000,00	67 102,00	321 898,00	17,2
Выполнение функций органами местного самоуправления		555 0102 0020300 500	389 000,00	67 102,00	321 898,00	17,2
Расходы		555 0102 0020300 500 200	389 000,00	67 102,00	321 898,00	17,2
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда		555 0102 0020300 500 210	389 000,00	67 102,00	321 898,00	17,2
Заработная плата		555 0102 0020300 500 211	294 000,00	53 489,00	240 511,00	18,2
Начисления на выплаты по оплате труда		555 0102 0020300 500 213	95 000,00	13 613,00	81 387,00	14,3
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований		555 0103	25 000,00	-	25 000,00	-
Центральный аппарат		555 0103 0020400	25 000,00	-	25 000,00	-
Выполнение функций органами местного самоуправления		555 0103 0020400 500	25 000,00	-	25 000,00	-
Поступление нефинансовых активов		555 0103 0020400 500 300	25 000,00	-	25 000,00	-
Увеличение стоимости материальных запасов		555 0103 0020400 500 340	25 000,00	-	25 000,00	-
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций		555 0104	4 027 000,00	718 937,12	3 308 062,88	17,9
Центральный аппарат		555 0104 0020400	4 027 000,00	718 937,12	3 308 062,88	17,9
Выполнение функций органами местного самоуправления		555 0104 0020400 500	4 027 000,00	718 937,12	3 308 062,88	17,9
Расходы		555 0104 0020400 500 200	3 877 000,00	670 071,62	3 206 928,38	17,3
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда		555 0104 0020400 500 210	2 727 000,00	473 339,38	2 253 660,62	17,4
Заработная плата		555 0104 0020400 500 211	2 067 000,00	366 207,92	1 700 792,08	17,7
Начисления на выплаты по оплате труда		555 0104 0020400 500 213	660 000,00	107 131,46	552 868,54	16,2
Оплата работ, услуг		555 0104 0020400 500 220	1 080 000,00	186 504,73	893 495,27	17,3
Услуги связи		555 0104 0020400 500 221	200 000,00	53 849,87	146 150,13	26,9
Коммунальные услуги		555 0104 0020400 500 223	280 000,00	-	280 000,00	-
Работы, услуги по содержанию имущества		555 0104 0020400 500 225	200 000,00	11 466,32	188 533,68	5,7
Прочие работы, услуги		555 0104 0020400 500 226	400 000,00	121 188,54	278 811,46	30,3
Прочие расходы		555 0104 0020400 500 290	70 000,00	10 227,51	59 772,49	14,6
Поступление нефинансовых активов		555 0104 0020400 500 300	150 000,00	48 865,50	101 134,50	32,6
Увеличение стоимости основных средств		555 0104 0020400 500 310	50 000,00	11 382,50	38 617,50	22,8
Увеличение стоимости материальных запасов		555 0104 0020400 500 340	100 000,00	37 483,00	62 517,00	37,5
Резервные фонды		555 0111	200 000,00	-	200 000,00	-
Резервные фонды поселений		555 0111 0700500	200 000,00	-	200 000,00	-
Прочие расходы		555 0111 0700500 013	200 000,00	-	200 000,00	-
Расходы		555 0111 0700500 013 200	200 000,00	-	200 000,00	-
Прочие расходы		555 0111 0700500 013 290	200 000,00	-	200 000,00	-
Мобилизационная и вневойсковая подготовка		555 0203	317 800,00	-	317 800,00	-
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты		555 0203 0013600	317 800,00	-	317 800,00	-
Выполнение функций органами местного самоуправления		555 0203 0013600 500	317 800,00	-	317 800,00	-
Расходы		555 0203 0013600 500 200	297 455,00	-	297 455,00	-
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда		555 0203 0013600 500 210	295 455,00	-	295 455,00	-
Заработная плата		555 0203 0013600 500 211	220 160,00	-	220 160,00	-
Начисления на выплаты по оплате труда		555 0203 0013600 500 213	75 295,00	-	75 295,00	-
Оплата работ, услуг		555 0203 0013600 500 220	2 000,00	-	2 000,00	-
Транспортные услуги		555 0203 0013600 500 222	2 000,00	-	2 000,00	-
Поступление нефинансовых активов		555 0203 0013600 500 300	20 345,00	-	20 345,00	-
Увеличение стоимости материальных запасов		555 0203 0013600 500 340	20 345,00	-	20 345,00	-
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона		555 0309	575 000,00	-	575 000,00	-
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера		555 0309 2180100	575 000,00	-	575 000,00	-

Функционирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны		555 0309 2180100 014	575 000,00	-	575 000,00	-
Расходы		555 0309 2180100 014 200	425 000,00	-	425 000,00	-
Оплата работ, услуг		555 0309 2180100 014 220	425 000,00	-	425 000,00	-
Работы, услуги по содержанию имущества		555 0309 2180100 014 225	275 000,00	-	275 000,00	-
Прочие работы, услуги		555 0309 2180100 014 226	150 000,00	-	150 000,00	-
Поступление нефинансовых активов		555 0309 2180100 014 300	150 000,00	-	150 000,00	-
Увеличение стоимости основных средств		555 0309 2180100 014 310	150 000,00	-	150 000,00	-
Топливо-энергетический комплекс		555 0402	6 048 000,00	84 000,00	5 964 000,00	1,4
Областная целевая программа «Газификация Новосибирской области на 2007-2011 годы»		555 0402 5220300	4 584 000,00	84 000,00	4 500 000,00	1,8
Бюджетные инвестиции		555 0402 5220300 003	4 584 000,00	84 000,00	4 500 000,00	1,8
Расходы		555 0402 5220300 003 200	84 000,00	84 000,00	-	100,0
Оплата работ, услуг		555 0402 5220300 003 220	84 000,00	84 000,00	-	100,0
Прочие работы, услуги		555 0402 5220300 003 226	84 000,00	84 000,00	-	100,0
Поступление нефинансовых активов		555 0402 5220300 003 300	4 500 000,00	-	4 500 000,00	-
Увеличение стоимости основных средств		555 0402 5220300 003 310	4 500 000,00	-	4 500 000,00	-
Областная целевая программа «Газификация Новосибирской области на 2007-2011 годы»		555 0402 5220302	1 464 000,00	-	1 464 000,00	-
Бюджетные инвестиции		555 0402 5220302 003	1 464 000,00	-	1 464 000,00	-
Расходы		555 0402 5220302 003 200	1 076 000,00	-	1 076 000,00	-
Оплата работ, услуг		555 0402 5220302 003 220	1 076 000,00	-	1 076 000,00	-
Прочие работы, услуги		555 0402 5220302 003 226	1 076 000,00	-	1 076 000,00	-
Поступление нефинансовых активов		555 0402 5220302 003 300	388 000,00	-	388 000,00	-
Увеличение стоимости основных средств		555 0402 5220302 003 310	388 000,00	-	388 000,00	-
Другие вопросы в области национальной экономики		555 0412	100 000,00	-	100 000,00	-
Мероприятия по землеустройству и землепользованию		555 0412 3400300	100 000,00	-	100 000,00	-
Выполнение функций органами местного самоуправления		555 0412 3400300 500	100 000,00	-	100 000,00	-
Расходы		555 0412 3400300 500 200	100 000,00	-	100 000,00	-
Оплата работ, услуг		555 0412 3400300 500 220	100 000,00	-	100 000,00	-
Прочие работы, услуги		555 0412 3400300 500 226	100 000,00	-	100 000,00	-
Коммунальное хозяйство		555 0502	2 690 000,00	190 035,00	2 499 965,00	7,1
Мероприятия в области коммунального хозяйства		555 0502 3510500	2 690 000,00	190 035,00	2 499 965,00	7,1
Выполнение функций органами местного самоуправления		555 0502 3510500 500	2 690 000,00	190 035,00	2 499 965,00	7,1
Расходы		555 0502 3510500 500 200	2 190 000,00	99 995,00	2 090 005,00	4,6
Оплата работ, услуг		555 0502 3510500 500 220	2 190 000,00	99 995,00	2 090 005,00	4,6
Работы, услуги по содержанию имущества		555 0502 3510500 500 225	1 700 000,00	99 995,00	1 600 005,00	5,9
Прочие работы, услуги		555 0502 3510500 500 226	490 000,00	-	490 000,00	-
Поступление нефинансовых активов		555 0502 3510500 500 300	500 000,00	90 040,00	409 960,00	18,0
Увеличение стоимости основных средств		555 0502 3510500 500 310	500 000,00	90 040,00	409 960,00	18,0
Благоустройство		555 0503	8 789 000,00	173 962,00	8 615 038,00	2,0
Поддержка дорожного хозяйства		555 0503 3150200	2 839 000,00	-	2 839 000,00	-
Выполнение функций органами местного самоуправления		555 0503 3150200 500	2 839 000,00	-	2 839 000,00	-
Расходы		555 0503 3150200 500 200	2 839 000,00	-	2 839 000,00	-
Оплата работ, услуг		555 0503 3150200 500 220	2 839 000,00	-	2 839 000,00	-
Работы, услуги по содержанию имущества		555 0503 3150200 500 225	2 839 000,00	-	2 839 000,00	-
Уличное освещение		555 0503 6000100	2 400 000,00	-	2 400 000,00	-
Выполнение функций органами местного самоуправления		555 0503 6000100 500	2 400 000,00	-	2 400 000,00	-
Расходы		555 0503 6000100 500 200	1 500 000,00	-	1 500 000,00	-
Оплата работ, услуг		555 0503 6000100 500 220	1 500 000,00	-	1 500 000,00	-
Коммунальные услуги		555 0503 6000100 500 223	300 000,00	-	300 000,00	-
Работы, услуги по содержанию имущества		555 0503 6000100 500 225	1 200 000,00	-	1 200 000,00	-
Поступление нефинансовых активов		555 0503 6000100 500 300	900 000,00	-	900 000,00	-
Увеличение стоимости основных средств		555 0503 6000100 500 310	900 000,00	-	900 000,00	-
Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городских округов и поселений в рамках благоустройства		555 0503 6000200	1 500 000,00	74 977,00	1 425 023,00	5,0
Выполнение функций органами местного самоуправления		555 0503 6000200 500	1 500 000,00	74 977,00	1 425 023,00	5,0
Расходы		555 0503 6000200 500 200	1 500 000,00	74 977,00	1 425 023,00	5,0
Оплата работ, услуг		555 0503 6000200 500 220	1 500 000,00	74 977,00	1 425 023,00	5,0
Работы, услуги по содержанию имущества		555 0503 6000200 500 225	1 500 000,00	74 977,00	1 425 023,00	5,0
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений		555 0503 6000500	2 050 000,00	98 985,00	1 951 015,00	4,8
Выполнение функций органами местного самоуправления		555 0503 6000500 500	2 050 000,00	98 985,00	1 951 015,00	4,8
Расходы		555 0503 6000500 500 200	1 300 000,00	98 985,00	1 201 015,00	7,6
Оплата работ, услуг		555 0503 6000500 500 220	1 300 000,00	98 985,00	1 201 015,00	7,6
Работы, услуги по содержанию имущества		555 0503 6000500 500 225	400 000,00	98 985,00	301 015,00	24,7
Прочие работы, услуги		555 0503 6000500 500 226	900 000,00	-	900 000,00	-
Поступление нефинансовых активов		555 0503 6000500 500 300	750 000,00	-	750 000,00	-
Увеличение стоимости основных средств		555 0503 6000500 500 310	750 000,00	-	750 000,00	-
Молодежная политика и оздоровление детей		555 0707	50 000,00	-	50 000,00	-
Проведение мероприятий для детей и молодежи		555 0707 4310100	50 000,00	-	50 000,00	-
Выполнение функций органами местного самоуправления		555 0707 4310100 500	50 000,00	-	50 000,00	-
Поступление нефинансовых активов		555 0707 4310100 500 300	50 000,00	-	50 000,00	-
Увеличение стоимости материальных запасов		555 0707 4310100 500 340	50 000,00	-	50 000,00	-

Культура	555 0801	1 550 000,00	181 965,80	1 368 034,20	11,7
Обеспечение деятельности под- ведомственных учреждений	555 0801 4409900	1 400 000,00	181 965,80	1 218 034,20	13,0
Выполнение функций бюджетны- ми учреждениями	555 0801 4409900 001	1 400 000,00	181 965,80	1 218 034,20	13,0
Расходы	555 0801 4409900 001 200	1 171 000,00	144 770,30	1 026 229,70	12,4
Оплата труда и начисления на вы- платы по оплате труда	555 0801 4409900 001 210	921 000,00	140 927,00	780 073,00	15,3
Заработная плата	555 0801 4409900 001 211	688 000,00	103 115,00	584 885,00	15,0
Начисления на выплаты по оплате труда	555 0801 4409900 001 213	233 000,00	37 812,00	195 188,00	16,2
Оплата работ, услуг	555 0801 4409900 001 220	230 000,00	3 128,30	226 871,70	1,4
Коммунальные услуги	555 0801 4409900 001 223	120 000,00	3 128,30	116 871,70	2,6
Работы, услуги по содержанию имущества	555 0801 4409900 001 225	80 000,00	-	80 000,00	-
Прочие работы, услуги	555 0801 4409900 001 226	30 000,00	-	30 000,00	-
Прочие расходы	555 0801 4409900 001 290	20 000,00	715,00	19 285,00	3,6
Поступление нефинансовых ак- тивов	555 0801 4409900 001 300	229 000,00	37 195,50	191 804,50	16,2
Увеличение стоимости основных средств	555 0801 4409900 001 310	70 000,00	-	70 000,00	-
Увеличение стоимости матери- альных запасов	555 0801 4409900 001 340	159 000,00	37 195,50	121 804,50	23,4
Проведение работ по ремонту и реконструкции памятников и обе- лисков воинам , погибшим в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 годов	555 0801 4505000	150 000,00	-	150 000,00	-
Выполнение функций органами местного самоуправления	555 0801 4505000 500	150 000,00	-	150 000,00	-
Расходы	555 0801 4505000 500 200	150 000,00	-	150 000,00	-
Оплата работ, услуг	555 0801 4505000 500 220	150 000,00	-	150 000,00	-
Работы, услуги по содержанию имущества	555 0801 4505000 500 225	150 000,00	-	150 000,00	-
Физическая культура	555 1101	54 657,00	-	54 657,00	-
Мероприятия в области здраво- охранения, спорта и физической культуры, туризма	555 1101 5129700	54 657,00	-	54 657,00	-
Выполнение функций органами местного самоуправления	555 1101 5129700 500	54 657,00	-	54 657,00	-
Поступление нефинансовых ак- тивов	555 1101 5129700 500 300	54 657,00	-	54 657,00	-
Увеличение стоимости матери- альных запасов	555 1101 5129700 500 340	54 657,00	-	54 657,00	-
Результат исполнения бюджета (дефицит / профицит)	450	-1 791 557,00	6 274 459,84	-	-350,2

ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА

Наименование показателя	К о д стро- ки	Код источника финанси- рования дефицита бюджета по бюджетной классификации	Утвержден- ные бюджет- ные назначе- ния	Исполнено	Неисполнен- ные назначе- ния	% ис- полне- ния
1	2	3	4	5	6	7
Источники финансирования дефицита бюджетов - всего	500		1 791 557,00	-6 274 459,84	8 066 016,84	-350,2
ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИ- ЦИТОВ БЮДЖЕТОВ	520	000 01 00 00 00 00 0000 000	-	-	-	-
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	700	000 01 05 00 00 00 0000 000	1 791 557,00	-6 274 459,84	8 066 016,84	-350,2
Увеличение остатков средств бюджетов	710	000 01 05 00 00 00 0000 500	-23 900,00	023 -7 690 461,76	-15 438,24	333 33,4
Увеличение прочих остатков денежных средств бюдже- тов поселений		000 01 05 02 01 10 0000 510	-23 900,00	023 -7 690 461,76	-15 438,24	333 33,4
Уменьшение остатков средств бюджетов	720	000 01 05 00 00 00 0000 600	24 815 457,00	1 416 001,92	23 399 455,08	5,7
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюдже- тов поселений		000 01 05 02 01 10 0000 610	24 815 457,00	1 416 001,92	23 399 455,08	5,7

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ТОЛМАЧЁВСКОГО СЕЛЬСКОГО СОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
РЕШЕНИЕ внеочередной 12-ой сессии четвертого созыва

от 20.04.2011 г. с. Толмачёво №
«ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТОЛМАЧЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА ЗА 1 КВ. 2011 ГОД».

Заслушав и обсудив доклад, главного бухгалтера муни-
ципального образования Толмачёвского сельсовета Чеба-
новой Т.Г. об исполнении бюджета за 1 квартал 2011 год
Совет депутатов Толмачёвского сельсовета РЕШИЛ:
1. Отчет об исполнении бюджета за 1 квартал 2011 год
утвердить, согласно приложений 1,2,3.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его приня-
тия.

3. Контроль за исполнением решения, возложить на по-
стоянные комиссии Совета депутатов по местному самоу-
правлению, законности (Татару Г.И.)
4. Опубликовать данное положение в районной газете
«Приобская правда».

Председателя Совета депутатов В. А. Попов
Глава администрации Г.А.Никулина

ДОХОДЫ БЮДЖЕТА

Наименование показателя	к о д стро- ки	Код дохода побюджетной классификации	Утвержден- ные бюджет- ные назначе- ния	Исполнено	Неисполнен- ные назначе- ния	% ис- полне- ния
1	2	3	4	5	6	7
Доходы бюджета - Всего	010	000 8 50 00000 00 0000 000	23 341 700,00	8 008 261,76	15 333 438,24	34,3
Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установлен- ной пунктом 1 статьи 224 На- логового кодекса Российской Федерации, за исключением доходов, полученных физиче- скими лицами, зарегистриро- ванными в качестве индивиду- альных		182 1 01 02021 01 0000 110	6 502 000,00	1 994 936,66	4 507 063,34	30,7
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных фи- зическими лицами, не являю- щимися налоговыми резиден- тами Российской Федерации		182 1 01 02030 01 0000 110	-	13 693,59	-	-
Единый сельскохозяйственный налог		182 1 05 03010 01 0000 110	100,00	-	100,00	-
Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)		182 1 05 03020 01 0000 110	-	360,00	-	-

Налог на имущество физиче- ских лиц, взимаемый по став- кам, применяемым к объектам налогообложения, расположен- ным в границах поселений	182 1 06 01030 10 0000 110	460 000,00	141 722,73	318 277,27	30,8
Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федера- ции и применяемым к объектам налогообложения, расположен- ным в границах поселений	182 1 06 06013 10 0000 110	1 000 000,00	201 103,13	798 896,87	20,1
Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федера- ции и применяемым к объектам налогообложения, расположен- ным в границах поселений	182 1 06 06023 10 0000 110	6 600 000,00	4 823 322,09	1 776 677,91	73,1
Земельный налог (по обяза- тельствам, возникшим до 1 ян- варя 2006 года), мобилизуемый на территориях поселений	182 1 09 04050 10 0000 110	-	154,75	-	-
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная соб- ственность на которые не раз- граничена и которые распола- жены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных	444 1 11 05010 10 0000 120	3 500 000,00	55 669,37	3 444 330,63	1,6
Доходы от продажи земельных участков, государственная соб- ственность на которые не раз- граничена и которые распола- жены в границах поселений	444 1 14 06014 10 0000 430	300 000,00	297 699,44	2 300,56	99,2
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕ- НИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОС- СИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	000 2 02 00000 00 0000 000	4 817 800,00	317 800,00	4 500 000,00	6,6
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муни- ципальных образований (меж- бюджетные субсидии)	000 2 02 02000 00 0000 151	4 500 000,00	-	4 500 000,00	-
Субсидии бюджетам поселений на бюджетные инвестиции в объекты капитального строи- тельства собственности муни- ципальных образований	555 2 02 02077 10 0000 151	4 500 000,00	-	4 500 000,00	-
Субсидии бюджетам на бюд- жетные инвестиции для модер- низации объектов коммуналь- ной инфраструктуры	000 2 02 02078 00 0000 151	4 500 000,00	-	4 500 000,00	-
Субвенции бюджетам субъек- тов Российской Федерации и муниципальных образований	000 2 02 03000 00 0000 151	317 800,00	317 800,00	-	100,0
Субвенции бюджетам на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	000 2 02 03001 00 0000 151	317 800,00	317 800,00	-	100,0
Субвенции бюджетам вну- тригородских муниципальных образований городов феде- рального значения Москвы и Санкт-Петербурга на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	000 2 02 03001 03 0000 151	317 800,00	317 800,00	-	100,0
Субвенции бюджетам посе- лений на осуществление пер- вичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	555 2 02 03015 10 0000 151	317 800,00	317 800,00	-	100,0
Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджет- ных трансфертов, имеющих це- левое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений	555 2 19 05000 10 0000 151	-156 000,00	-156 000,00	-	100,0

2. РАСХОДЫ БЮДЖЕТА

Наименование показателя	К о д стро- ки	Код расхода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполнен- ные назначе- ния	% ис- полне- ния
1	2	3	4	5	6	7
Расходы бюджета - всего	200		24 815 457,00	1 416 001,92	23 399 455,08	5,7
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муни- ципального образования		555 0102	389 000,00	67 102,00	321 898,00	17,2
Глава муниципального образо- вания		555 0102 0020300	389 000,00	67 102,00	321 898,00	17,2
Выполнение функций органами местного самоуправления		555 0102 0020300 500	389 000,00	67 102,00	321 898,00	17,2
Расходы		555 0102 0020300 500 200	389 000,00	67 102,00	321 898,00	17,2
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда		555 0102 0020300 500 210	389 000,00	67 102,00	321 898,00	17,2
Заработная плата		555 0102 0020300 500 211	294 000,00	53 489,00	240 511,00	18,2
Начисления на выплаты по оплате труда		555 0102 0020300 500 213	95 000,00	13 613,00	81 387,00	14,3
Функционирование законода- тельных (представительных) органов государственной вла- сти и представительных орга- нов муниципальных образова- ний		555 0103	25 000,00	-	25 000,00	-
Центральный аппарат		555 0103 0020400	25 000,00	-	25 000,00	-
Выполнение функций органами местного самоуправления		555 0103 0020400 500	25 000,00	-	25 000,00	-
Поступление нефинансовых активов		555 0103 0020400 500 300	25 000,00	-	25 000,00	-
Увеличение стоимости матери- альных запасов		555 0103 0020400 500 340	25 000,00	-	25 000,00	-

Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	555 0104	4 027 000,00	718 937,12	3 308 062,88	17,9
Центральный аппарат	555 0104 0020400	4 027 000,00	718 937,12	3 308 062,88	17,9
Выполнение функций органами местного самоуправления	555 0104 0020400 500	4 027 000,00	718 937,12	3 308 062,88	17,9
Расходы	555 0104 0020400 500 200	3 877 000,00	670 071,62	3 206 928,38	17,3
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	555 0104 0020400 500 210	2 727 000,00	473 339,38	2 253 660,62	17,4
Заработная плата	555 0104 0020400 500 211	2 067 000,00	366 207,92	1 700 792,08	17,7
Начисления на выплаты по оплате труда	555 0104 0020400 500 213	660 000,00	107 131,46	552 868,54	16,2
Оплата работ, услуг	555 0104 0020400 500 220	1 080 000,00	186 504,73	893 495,27	17,3
Услуги связи	555 0104 0020400 500 221	200 000,00	53 849,87	146 150,13	26,9
Коммунальные услуги	555 0104 0020400 500 223	280 000,00	-	280 000,00	-
Работы, услуги по содержанию имущества	555 0104 0020400 500 225	200 000,00	11 466,32	188 533,68	5,7
Прочие работы, услуги	555 0104 0020400 500 226	400 000,00	121 188,54	278 811,46	30,3
Прочие расходы	555 0104 0020400 500 290	70 000,00	10 227,51	59 772,49	14,6
Поступление нефинансовых активов	555 0104 0020400 500 300	150 000,00	48 865,50	101 134,50	32,6
Увеличение стоимости основных средств	555 0104 0020400 500 310	50 000,00	11 382,50	38 617,50	22,8
Увеличение стоимости материальных запасов	555 0104 0020400 500 340	100 000,00	37 483,00	62 517,00	37,5
Резервные фонды	555 0111	200 000,00	-	200 000,00	-
Резервные фонды поселений	555 0111 0700500	200 000,00	-	200 000,00	-
Прочие расходы	555 0111 0700500 013	200 000,00	-	200 000,00	-
Расходы	555 0111 0700500 013 200	200 000,00	-	200 000,00	-
Прочие расходы	555 0111 0700500 013 290	200 000,00	-	200 000,00	-
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	555 0203	317 800,00	-	317 800,00	-
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	555 0203 0013600	317 800,00	-	317 800,00	-
Выполнение функций органами местного самоуправления	555 0203 0013600 500	317 800,00	-	317 800,00	-
Расходы	555 0203 0013600 500 200	297 455,00	-	297 455,00	-
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	555 0203 0013600 500 210	295 455,00	-	295 455,00	-
Заработная плата	555 0203 0013600 500 211	220 160,00	-	220 160,00	-
Начисления на выплаты по оплате труда	555 0203 0013600 500 213	75 295,00	-	75 295,00	-
Оплата работ, услуг	555 0203 0013600 500 220	2 000,00	-	2 000,00	-
Транспортные услуги	555 0203 0013600 500 222	2 000,00	-	2 000,00	-
Поступление нефинансовых активов	555 0203 0013600 500 300	20 345,00	-	20 345,00	-
Увеличение стоимости материальных запасов	555 0203 0013600 500 340	20 345,00	-	20 345,00	-
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	555 0309	575 000,00	-	575 000,00	-
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	555 0309 2180100	575 000,00	-	575 000,00	-
Функционирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	555 0309 2180100 014	575 000,00	-	575 000,00	-
Расходы	555 0309 2180100 014 200	425 000,00	-	425 000,00	-
Оплата работ, услуг	555 0309 2180100 014 220	425 000,00	-	425 000,00	-
Работы, услуги по содержанию имущества	555 0309 2180100 014 225	275 000,00	-	275 000,00	-
Прочие работы, услуги	555 0309 2180100 014 226	150 000,00	-	150 000,00	-
Поступление нефинансовых активов	555 0309 2180100 014 300	150 000,00	-	150 000,00	-
Увеличение стоимости основных средств	555 0309 2180100 014 310	150 000,00	-	150 000,00	-
Топливо-энергетический комплекс	555 0402	6 048 000,00	84 000,00	5 964 000,00	1,4
Областная целевая программа «Газификация Новосибирской области на 2007-2011 годы»	555 0402 5220300	4 584 000,00	84 000,00	4 500 000,00	1,8
Бюджетные инвестиции	555 0402 5220300 003	4 584 000,00	84 000,00	4 500 000,00	1,8
Расходы	555 0402 5220300 003 200	84 000,00	84 000,00	-	100,0
Оплата работ, услуг	555 0402 5220300 003 220	84 000,00	84 000,00	-	100,0
Прочие работы, услуги	555 0402 5220300 003 226	84 000,00	84 000,00	-	100,0
Поступление нефинансовых активов	555 0402 5220300 003 300	4 500 000,00	-	4 500 000,00	-
Увеличение стоимости основных средств	555 0402 5220300 003 310	4 500 000,00	-	4 500 000,00	-
Областная целевая программа «Газификация Новосибирской области на 2007-2011 годы»	555 0402 5220302	1 464 000,00	-	1 464 000,00	-
Бюджетные инвестиции	555 0402 5220302 003	1 464 000,00	-	1 464 000,00	-
Расходы	555 0402 5220302 003 200	1 076 000,00	-	1 076 000,00	-
Оплата работ, услуг	555 0402 5220302 003 220	1 076 000,00	-	1 076 000,00	-
Прочие работы, услуги	555 0402 5220302 003 226	1 076 000,00	-	1 076 000,00	-
Поступление нефинансовых активов	555 0402 5220302 003 300	388 000,00	-	388 000,00	-
Увеличение стоимости основных средств	555 0402 5220302 003 310	388 000,00	-	388 000,00	-
Другие вопросы в области национальной экономики	555 0412	100 000,00	-	100 000,00	-
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	555 0412 3400300	100 000,00	-	100 000,00	-
Выполнение функций органами местного самоуправления	555 0412 3400300 500	100 000,00	-	100 000,00	-
Расходы	555 0412 3400300 500 200	100 000,00	-	100 000,00	-
Оплата работ, услуг	555 0412 3400300 500 220	100 000,00	-	100 000,00	-
Прочие работы, услуги	555 0412 3400300 500 226	100 000,00	-	100 000,00	-
Коммунальное хозяйство	555 0502	2 690 000,00	190 035,00	2 499 965,00	7,1
Мероприятия в области коммунального хозяйства	555 0502 3510500	2 690 000,00	190 035,00	2 499 965,00	7,1
Выполнение функций органами местного самоуправления	555 0502 3510500 500	2 690 000,00	190 035,00	2 499 965,00	7,1
Расходы	555 0502 3510500 500 200	2 190 000,00	99 995,00	2 090 005,00	4,6
Оплата работ, услуг	555 0502 3510500 500 220	2 190 000,00	99 995,00	2 090 005,00	4,6

Работы, услуги по содержанию имущества	555 0502 3510500 500 225	1 700 000,00	99 995,00	1 600 005,00	5,9
Прочие работы, услуги	555 0502 3510500 500 226	490 000,00	-	490 000,00	-
Поступление нефинансовых активов	555 0502 3510500 500 300	500 000,00	90 040,00	409 960,00	18,0
Увеличение стоимости основных средств	555 0502 3510500 500 310	500 000,00	90 040,00	409 960,00	18,0
Благоустройство	555 0503	8 789 000,00	173 962,00	8 615 038,00	2,0
Поддержка дорожного хозяйства	555 0503 3150200	2 839 000,00	-	2 839 000,00	-
Выполнение функций органами местного самоуправления	555 0503 3150200 500	2 839 000,00	-	2 839 000,00	-
Расходы	555 0503 3150200 500 200	2 839 000,00	-	2 839 000,00	-
Оплата работ, услуг	555 0503 3150200 500 220	2 839 000,00	-	2 839 000,00	-
Работы, услуги по содержанию имущества	555 0503 3150200 500 225	2 839 000,00	-	2 839 000,00	-
Уличное освещение	555 0503 6000100	2 400 000,00	-	2 400 000,00	-
Выполнение функций органами местного самоуправления	555 0503 6000100 500	2 400 000,00	-	2 400 000,00	-
Расходы	555 0503 6000100 500 200	1 500 000,00	-	1 500 000,00	-
Оплата работ, услуг	555 0503 6000100 500 220	1 500 000,00	-	1 500 000,00	-
Коммунальные услуги	555 0503 6000100 500 223	300 000,00	-	300 000,00	-
Работы, услуги по содержанию имущества	555 0503 6000100 500 225	1 200 000,00	-	1 200 000,00	-
Поступление нефинансовых активов	555 0503 6000100 500 300	900 000,00	-	900 000,00	-
Увеличение стоимости основных средств	555 0503 6000100 500 310	900 000,00	-	900 000,00	-
Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городских округов и поселений в рамках благоустройства	555 0503 6000200	1 500 000,00	74 977,00	1 425 023,00	5,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	555 0503 6000200 500	1 500 000,00	74 977,00	1 425 023,00	5,0
Расходы	555 0503 6000200 500 200	1 500 000,00	74 977,00	1 425 023,00	5,0
Оплата работ, услуг	555 0503 6000200 500 220	1 500 000,00	74 977,00	1 425 023,00	5,0
Работы, услуги по содержанию имущества	555 0503 6000200 500 225	1 500 000,00	74 977,00	1 425 023,00	5,0
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	555 0503 6000500	2 050 000,00	98 985,00	1 951 015,00	4,8
Выполнение функций органами местного самоуправления	555 0503 6000500 500	2 050 000,00	98 985,00	1 951 015,00	4,8
Расходы	555 0503 6000500 500 200	1 300 000,00	98 985,00	1 201 015,00	7,6
Оплата работ, услуг	555 0503 6000500 500 220	1 300 000,00	98 985,00	1 201 015,00	7,6
Работы, услуги по содержанию имущества	555 0503 6000500 500 225	400 000,00	98 985,00	301 015,00	24,7
Прочие работы, услуги	555 0503 6000500 500 226	900 000,00	-	900 000,00	-
Поступление нефинансовых активов	555 0503 6000500 500 300	750 000,00	-	750 000,00	-
Увеличение стоимости основных средств	555 0503 6000500 500 310	750 000,00	-	750 000,00	-
Молодежная политика и оздоровление детей	555 0707	50 000,00	-	50 000,00	-
Проведение мероприятий для детей и молодежи	555 0707 4310100	50 000,00	-	50 000,00	-
Выполнение функций органами местного самоуправления	555 0707 4310100 500	50 000,00	-	50 000,00	-
Поступление нефинансовых активов	555 0707 4310100 500 300	50 000,00	-	50 000,00	-
Увеличение стоимости материальных запасов	555 0707 4310100 500 340	50 000,00	-	50 000,00	-
Культура	555 0801	1 550 000,00	181 965,80	1 368 034,20	11,7
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	555 0801 4409900	1 400 000,00	181 965,80	1 218 034,20	13,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	555 0801 4409900 001	1 400 000,00	181 965,80	1 218 034,20	13,0
Расходы	555 0801 4409900 001 200	1 171 000,00	144 770,30	1 026 229,70	12,4
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	555 0801 4409900 001 210	921 000,00	140 927,00	780 073,00	15,3
Заработная плата	555 0801 4409900 001 211	688 000,00	103 115,00	584 885,00	15,0
Начисления на выплаты по оплате труда	555 0801 4409900 001 213	233 000,00	37 812,00	195 188,00	16,2
Оплата работ, услуг	555 0801 4409900 001 220	230 000,00	3 128,30	226 871,70	1,4
Коммунальные услуги	555 0801 4409900 001 223	120 000,00	3 128,30	116 871,70	2,6
Работы, услуги по содержанию имущества	555 0801 4409900 001 225	80 000,00	-	80 000,00	-
Прочие работы, услуги	555 0801 4409900 001 226	30 000,00	-	30 000,00	-
Прочие расходы	555 0801 4409900 001 290	20 000,00	715,00	19 285,00	3,6
Поступление нефинансовых активов	555 0801 4409900 001 300	229 000,00	37 195,50	191 804,50	16,2
Увеличение стоимости основных средств	555 0801 4409900 001 310	70 000,00	-	70 000,00	-
Увеличение стоимости материальных запасов	555 0801 4409900 001 340	159 000,00	37 195,50	121 804,50	23,4
Проведение работ по ремонту и реконструкции памятников и обелисков воинам, погибшим в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 годов	555 0801 4505000	150 000,00	-	150 000,00	-
Выполнение функций органами местного самоуправления	555 0801 4505000 500	150 000,00	-	150 000,00	-
Расходы	555 0801 4505000 500 200	150 000,00	-	150 000,00	-
Оплата работ, услуг	555 0801 4505000 500 220	150 000,00	-	150 000,00	-
Работы, услуги по содержанию имущества	555 0801 4505000 500 225	150 000,00	-	150 000,00	-
Физическая культура	555 1101	54 657,00	-	54 657,00	-
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	555 1101 5129700	54 657,00	-	54 657,00	-
Выполнение функций органами местного самоуправления	555 1101 5129700 500	54 657,00	-	54 657,00	-
Поступление нефинансовых активов	555 1101 5129700 500 300	54 657,00	-	54 657,00	-
Увеличение стоимости материальных запасов	555 1101 5129700 500 340	54 657,00	-	54 657,00	-
Результат исполнения бюджета (дефицит / профицит)	450	-1 473 757,00	6 592 259,84	-	-447,3

ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА

Наименование показателя	К о д	Код источника финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения	% исполнения
1	2	3	4	5	6	7

бение может осуществляться путем предания тела (останков) умершего земле (захоронение в могилу, склеп), огню (кремация с последующим захоронением урны с прахом).

2.3. Услуги по погребению - услуги, к которым относятся:

- оформление документов, необходимых для погребения;
- предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения;
- перевозка тела (останков) умершего на кладбище;
- погребение;
- прочие действия, связанные с погребением и последующим содержанием мест погребения.

Перечисленные услуги по погребению оказываются, как правило, специализированной службой по вопросам похоронного дела.

2.4. Гарантированный перечень услуг по погребению - перечень услуг, предоставляемых на территории Российской Федерации на безвозмездной основе супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего.

2.5. Специализированная служба по вопросам похоронного дела - организация, создаваемая в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, основным видом деятельности которой является оказание услуг по погребению.

2.6. Кладбище - градостроительный комплекс, расположенный в границах места погребения и содержащий земельные участки для погребения умерших (погибших) или праха после кремации.

2.7. Администрация кладбища - назначается руководителем специализированной службы по вопросам похоронного дела, действует и руководствуется настоящим Положением, а также нормами действующего законодательства.

2.8. Зона захоронения - часть территории кладбища, на которой осуществляется погребение умерших (погибших) в гробах или урнах с прахом.

2.9. Участки (кварталы) кладбища - участки, на которые разбивается дорожной сетью зона захоронения кладбища. Номера кварталов указываются на табличках, укрепляемых на столбиках, устанавливаемых на углах кварталов.

2.9. Зона «моральной защиты» - зона, разделяющая застройку территории общего пользования и объекта похоронного назначения.

2.10. Места погребения - специально отведенные в соответствии с санитарными, экологическими и иными требованиями участки земли с сооружаемыми на них кладбищами для захоронения тел (останков) умерших, а также иными зданиями и сооружениями, предназначенными для осуществления погребения умерших, в том числе: захоронение - земельный участок, на котором осуществлено погребение тела (останков) или праха умершего (погибшего);

одиночное захоронение - земельный участок, на котором осуществлено погребение тела (останков) умершего (погибшего), не имеющего супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя; родственное захоронение - земельный участок, на котором осуществлено погребение тела (останков) умершего (погибшего), с учетом погребения в дальнейшем на этом участке земли умершего супруга или близкого родственника;

семейное (родовое) захоронение - земельный участок увеличенных размеров, рассчитанный более чем на две могилы, для погребения умерших (погибших, связанных родством);

групповое захоронение - земельный участок, на котором осуществлено погребение группы лиц, смерть которых наступила одновременно в результате аварий, катастроф и в других чрезвычайных ситуаций;

бесхозное захоронение - захоронение, в отношении которого не осуществляется содержание, благоустройство и уход.

2.11. Могила - углубление в земле для погребения гроба с телом (останками) или урны с прахом.

2.12. Действующее место погребения - место погребения со свободными земельными участками.

2.13. Закрытое место погребения - место погребения, на котором может осуществляться подзахоронение в ранее осуществленное погребение, без выделения новых земельных участков.

2.14. Недействующее место погребения - место погребения, на котором последнее захоронение фактически осуществлено не ранее истечения установленного законом срока минерализации останков.

2.15. Несанкционированное место погребения - бесхозное, не зарегистрированное в казне, фактическое место погребения на территории МО Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области с неисключением кладбищенским периодом.

2.16. Нормы землеотвода для захоронения - размеры участков подзахоронения, установленные нормативными документами.

2.17. Кладбищенский период - установленный срок разложения и минерализации останков.

2.18. Останки - тело умершего (погибшего).

2.19. Прах - останки тела умершего (погибшего) после кремации.

2.20. Гроб с останками - деревянный, металлический или иной ящик, в который помещаются останки умершего для последующего погребения.

2.21. Похороны - обряд погребения тела (останков) или праха умершего.

2.22. Похоронные принадлежности - деревянные, металлические или иные гробы, урны, траурные венки и ленты (в том числе с надписями), гирлянды, предметы предположительного туалета, одежда, обувь, покрывала и другие предметы похоронного ритуала.

2.23. Надмогильное сооружение - сооружение (памятник, крест, ограда, цветник и т.п.), устанавливаемое над захоронением (над могилой).

2.24. Памятник - мемориальное сооружение (плита, стела, обелиск, изваяние), на котором могут быть указаны фамилия, имя, отчество захороненного, даты рождения и смерти и могут быть помещены изображения трудовых, боевых и религиозных символов, а также эпитафия.

2.25. Книга регистрации захоронений - книга установленного образца, в которой регистрируются захоронения.

2.26. Книга регистрации установок надмогильных сооружений - книга установленного образца, в которой регистрируются установленные надмогильные сооружения.

2.27. Ответственный за захоронение - лицо, которому в письменной или в устной форме в присутствии свидетелей умершим при жизни было поручено осуществить его погребение.

2.28. Лицо, осуществляющее организацию погребения, - лицо, взявшее на себя обязанности по оформлению захоронения.

2.29. Пункт выдачи инвентаря для ухода за могилой - помещение, в котором хранятся и выдаются посетителям кладбищ на безвозмездной основе инвентарь для ухода за могилой - лопаты, грабли, ведра и т.п.

2.30. Регистрационный знак - табличка с указанием фамилии, имени, отчества захороненного и дат его жизни.

2.31. Свидетельство о смерти - медицинский, юридический и учетный документ, удостоверяющий факт и причину смерти и являющийся источником информации для государственной статистики причин смерти и основанием для оформления документов на погребение.

Свидетельство о смерти может быть медицинским (врачебным) или государственным (гербовым) документом.

3. Организация ритуальных услуг

3.1. Гарантии осуществления погребения в соответствии с настоящим Положением реализуются путем организации в МО Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области похоронного дела как самостоятельного вида деятельности, включающего в себя оказание ритуальных и иных видов услуг, связанных с погребением умерших (погибших), созданием и эксплуатацией объектов похоронного назначения (кладбищ, салонов-магазинов, предприятий ритуального обслуживания, мастерских по изготовлению надмогильных сооружений и т.д.).

3.2. Погребение умерших (погибших) и оказание услуг по погребению осуществляются специализированной службой по вопросам похоронного дела.

4. Специализированная служба по вопросам похоронного дела

4.1. Специализированная служба по вопросам похоронного дела создается в предусмотренных действующим гражданским законодательством Российской Федерации организационно-правовых формах.

4.2. Оказание услуг по погребению является основным видом деятельности специализированной службы по вопросам похоронного дела.

4.3. Специализированная служба по вопросам похоронного дела обязана гарантировать лицам, взявшим на себя обязанности по погребению умерших (погибших), предоставление полного комплекса услуг по погребению на безвозмездной основе в соответствии с гарантированным перечнем, установленным статьей 9 Федерального закона «О погребении и похоронном деле».

5. Лицо, осуществляющее организацию погребения

5.1. Исполнителями волеизъявления умершего являются лица, указанные в его волеизъявлении, при их согласии взять на себя обязанность исполнить волеизъявление умершего. В случае отсутствия в волеизъявлении умершего указания на исполнителей волеизъявления либо в случае их отказа от исполнения волеизъявления умершего осуществить организацию погребения умершего имеют право супруг, дети, родители, усыновленные, усыновители, родные братья и родные сестры, внуки, бабушки, иные родственники либо законные представители умершего. В случае мотивированного отказа кого-либо из указанных лиц от исполнения волеизъявления умершего оно может быть исполнено иным лицом, взявшим на себя обязанность осуществить погребение умершего.

5.2. Лицо, взявшее на себя обязанность по организации похорон, должно осуществить весь процесс организации погребения, в том числе оформление документов, необходимых для погребения, получение справки о смерти, гербового свидетельства о смерти, пособия на погребение.

5.3. В случае отсутствия лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение умершего, погребение умершего осуществляется специализированной службой по вопросам похоронного дела.

6. Порядок оформления захоронения

6.1. Прием заказов на погребение производится агентами специализированной службы по вопросам похоронного дела после регистрации смерти в актовых записях ЗАГС.

6.2. Оформление заказа на погребение умершего (погибшего) на свободное место на кладбище производится специализированной службой по вопросам похоронного дела при наличии у ответственного за погребение:

1) подлинного гербового свидетельства о смерти умершего (погибшего);

2) документа, удостоверяющего личность, либо гарантийного письма и доверенности, если обязанность по организации похорон взяло на себя юридическое лицо.

При предъявлении повторного свидетельства о смерти вопрос о погребении рассматривается специализированной службой по вопросам похоронного дела на основании заявления лица, взявшего на себя обязанность по организации похорон, с указанием причины непредъявления подлинного гербового свидетельства о смерти умершего. В случае хищения (потери) гербового свидетельства о смерти необходимо предъявить справку из правоохранительных органов о приеме заявления по факту хищения (потери).

При оформлении заказа по согласованию с заказчиком устанавливается время захоронения. О предстоящих похоронах администрация кладбища должна быть извещена не позднее чем за сутки.

6.3. Оформление заказа на погребение умершего (погибшего) в могилу или ограду близкого родственника производится на основании письменного разрешения, выданного администрацией кладбища.

6.4. Разрешение на погребение умершего (погибшего) в могилу или ограду близкого родственника предоставляет-

ся администрацией кладбища при наличии у лица, взявшего на себя обязанность по организации погребения:

1) подлинного гербового свидетельства о смерти на умершего (погибшего);

2) подлинного гербового свидетельства о смерти на ранее умершего (погибшего);

3) документов, подтверждающих близкое родство между умершим (погибшим) и ранее умершим (погибшим);

4) регистрационного удостоверения (паспорта) о захоронении ранее умершего (погибшего);

5) письменного заявления на погребение умершего (погибшего) в могилу или ограду близкого родственника лица, взявшего на себя обязанность по организации погребения;

6) соответствующей надписи на надмогильном сооружении.

Близкими родственниками умершего (погибшего) являются: дети, супруг (супруга), родители.

6.5. Письменное заключение о возможности погребения умершего (погибшего) в могилу или ограду близкого родственника составляется администрацией кладбища в присутствии заказчика после выхода сотрудника специализированной службы по вопросам похоронного дела на место погребения.

Использование могилы близкого родственника для повторного погребения допускается не ранее чем через 20 лет после последнего погребения.

Разрешается производить погребение тел (останков) умерших (погибших) в оградах захоронений близких родственников вплотную к ранее погребенному без увеличения территории существующего захоронения и без учета истечения кладбищенского периода.

Заключение подписывается администрацией кладбища и заверяется штампом кладбища.

6.6. Оформление заказа на погребение урны с прахом в могилу или ограду близкого родственника, а также в имеющиеся могилы на урновых участках производится на основании письменного разрешения, выданного администрацией кладбища.

6.7. Заключение о возможности погребения урн с прахом умерших (погибших) в могилы и внутри оград, а также в имеющиеся могилы на урновых участках предоставляется администрацией кладбища после выхода и осмотра места погребения при наличии у лица, взявшего на себя обязанность по организации погребения:

1) подлинного гербового свидетельства о смерти умершего (погибшего);

2) подлинного гербового свидетельства о смерти на ранее погребенного;

3) документа, подтверждающего родство между умершим (погибшим) и ранее погребенным;

4) письменного заявления лица, взявшего на себя обязанность по организации погребения;

5) регистрационного удостоверения (паспорта) о захоронении ранее умершего (погибшего);

6) справки о кремации;

7) соответствующей надписи на надмогильном сооружении.

При оформлении заказа на погребение ответственному за погребение выдается удостоверение установленного образца.

7. Порядок погребения, перезахоронения и эксгумации останков и урн с прахом умерших

РАЗМЕРЫ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, ОТВОДИМЫХ ПОД ЗАХОРОНЕНИЯ

Вид захоронения	Размеры земельного участка			Размеры могилы	
	длина, м	ширина, м	площадь, кв. м	длина, м	ширина, м
Одиночное	2,5	2,0	5,0	2,0	1,0
Двойное	2,5	3,0	7,5	2,0	1,0
Урна с прахом	0,8	0,8	0,64	0,8	0,8

7.10. Размеры участков, выделяемые под семейные (родовые) захоронения, определяются при заключении возмездного договора со специализированной службой по вопросам похоронного дела.

7.11. Размеры железобетонного или гранитного поребрика, ограды или живой изгороди должны иметь внешние габариты в пределах размеров отведенного участка захоронения. В случае посадки зеленой изгороди из кустарника требуется обязательная его стрижка.

7.12. В случае погребения умершего (погибшего) в нестандартном гробу размер могилы увеличивается в зависимости от размера гроба без увеличения площади отводимого участка.

7.13. Для удовлетворения потребностей населения в предоставлении ритуальных услуг по специальному заказу и с целью привлечения дополнительных средств на содержание и благоустройство кладбищ отвод мест под создание семейных (родовых) захоронений и погребение умерших может производиться на специально подготовленных и обустроенных участках. В этом случае граждане оплачивают стоимость комплекса работ по подготовке участка.

7.14. При погребении гроба с телом (останками) или тела (останков) без гроба глубину могилы следует устанавливать в зависимости от местных условий (характера грунтов и уровня стоячих грунтовых вод). При этом глубина могилы должна составлять не менее 1,5 м (от поверхности земли до крышки гроба - 1 м). Во всех случаях отметка дна могилы должна быть на 0,5 м выше уровня стоячих грунтовых вод. Над каждой могилой должна быть земляная насыпь высотой 0,5 м от поверхности земли или надмогильное сооружение. Насыпь должна выступать за края могилы для защиты ее от поверхностных вод.

При погребении тела умершего в сидячем положении слой земли над телом умершего, включая надмогильную насыпь, должен быть не менее 1 м.

7.15. На новых кладбищах или на вновь прирезанных участках погребение производится в последовательном порядке по действующей нумерации подготовленных могил.

Категорически запрещается отвод мест под захоронения на неподготовленной территории кладбища, а также на затопленных и заболоченных участках.

Не допускается устройство захоронений в разрывах между могилами на участке рядовых захоронений, на обочинах

7.1. Погребение некремированных останков на кладбищах может производиться:

- в землю: в гробах, без гробов.

7.2. На кладбищах должны быть отведены отдельные участки для погребения невостребованных умерших (погибших), а также умерших, личность которых не установлена.

7.3. Погребение умерших (погибших) не при криминальных обстоятельствах, в случае если они не имеют супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего (погибшего), личность которых установлена, а также умерших (погибших), от погребения которых супруг, близкие родственники или иные лица отказались, осуществляется путем захоронения на специально отведенных местах.

7.4. Администрация кладбища должна быть извещена о предстоящих похоронах не менее чем за сутки.

7.5. Подготовка могил и погребение умершего производятся, как правило, сотрудниками специализированной службы по вопросам похоронного дела в соответствии с санитарными правилами не ранее чем через 24 часа после наступления смерти или в более ранние сроки в случае чрезвычайных ситуаций по разрешению медицинских органов после оформления заказа на организацию похорон при предъявлении подлинного свидетельства о смерти, выданного органами ЗАГС.

Гербовое свидетельство о смерти после погребения возвращается родственникам умершего (погибшего) со штампом, на котором указано наименование кладбища. Кроме того, делается надпись - размер отведенного участка, номер места и дата погребения.

7.6. Земельный участок выделяется для погребения умершего гробом или урной (после кремации) на безвозмездной основе на кладбищах, перечень которых установлен нормативным правовым актом Главы администрации Толмачевского сельсовета.

Размер участка, как правило, должен гарантировать погребение на нем умершего супруга или близкого родственника.

7.7. Погребение урны с прахом в могилу близкого родственника производится независимо от срока предыдущего погребения на основании разрешения, выданного администрацией кладбища и счета-заказа на захоронение. В случае если лицо, оформившее кремацию, по каким-либо причинам не может лично завершить процесс погребения, то передача прав на совершение данного действия допускается другому лицу или организации в соответствии с действующим законодательством (по доверенности).

7.8. Погребение урн с прахом может осуществляться на свободные места специально подготовленных урновых участков кладбищ.

7.9. Отвод земельных участков для захоронений на кладбищах производится администрацией кладбища на основе оформленных заказов. Размеры вновь отводимых земельных участков под захоронения показаны в Таблице 1.

По желанию граждан со специализированной службой по вопросам похоронного дела может быть заключен возмездный договор на выполнение комплекса работ по благоустройству места под создание семейных (родовых) захоронений на кладбищах, как непосредственно при погребении умерших граждан, так и для будущих захоронений гробом или урной с прахом.

Таблица 1

Вид захоронения	Размеры земельного участка			Размеры могилы	
	длина, м	ширина, м	площадь, кв. м	длина, м	ширина, м
Одиночное	2,5	2,0	5,0	2,0	1,0
Двойное	2,5	3,0	7,5	2,0	1,0
Урна с прахом	0,8	0,8	0,64	0,8	0,8

дорог и в пределах защитных зон, в том числе моральной защиты.

7.16. При погребении или подзахоронении на каждом могильном холме устанавливается регистрационный знак, который изготавливается заранее, с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения и даты смерти. Допускается изображение трудовых, боевых и религиозных символов. При погребении на свободное место кладбища устанавливается временное ограждение для установления границ отведенного участка.

7.17. Каждое захоронение регистрируется администрацией кладбища в книге установленной формы. Книга регистрации захоронений является документом строгой отчетности и ежегодно сдается в архив городской специализированной службы по вопросам похоронного дела на постоянное хранение.

7.18. Лицу, ответственному за погребение, выдается пропуск на право захоронения с указанием фамилии, имени и отчества умершего (погибшего), номера квартала, сектора, могилы и даты захоронения. В пропуск вносятся данные об установке временного надгробия.

Внесение изменений и дополнений в удостоверение производится только работниками администрации кладбища. На повторных свидетельствах о смерти и копиях штампа кладбища не ставится. В случае захоронения умершего (погибшего) по повторному свидетельству лицу, взявшему на себя обязанность по организации погребения, предоставляется выписка из книги регистрации захоронений (кремаций) с указанием места захоронения.

7.19. Перезахоронение тел (останков) умерших (погибших) на территории МО Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области запрещено. Как исключение, перезахоронение или эксгумация допускается в случае ликвидации кладбища или его участка, в случае нарушения правил содержания захоронений по истечении кладбищенского периода, а также по постановлению прокуратуры или правоохранительных органов в соответствии с действующим законодательством.

7.20. Изъятие останков и урн с прахом из мест захоронения производится в установленном порядке, на основании разрешения специализированной службы по вопросам похоронного дела, с внесением изменений о погребении в архивные книги регистрации захоронений.

8. Гарантированный перечень услуг по погребению

8.1. Супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего (погибшего), в соответствии с гарантированным перечнем, установленным статьей 9 Федерального закона N 8-ФЗ от 01.01.1996 «О погребении и похоронном деле», гарантируется предоставление полного комплекса услуг по погребению на безвозмездной основе.

8.2. Гарантированный перечень услуг по погребению предоставляется всеми без исключения предприятиями, организациями, частными предпринимателями без образования юридического лица, оказывающими ритуальные услуги.

9. Создание и организация места погребения

9.1. Решение о создании мест погребения принимается в форме постановления администрации Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

9.2. Погребение умерших (погибших) на территории МО Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области осуществляется на специально отведенных для этих целей и в соответствии с санитарными, экологическими и иными требованиями участка земли, с сооружаемыми на них кладбищами для погребения тел (останков) умерших, а также иными зданиями и сооружениями, предназначенными для осуществления деятельности по погребению.

9.3. Создаваемые, а также существующие места погребения не подлежат сносу и могут быть перенесены только в соответствии с постановлением администрации Толмачевского сельсовета в случае угрозы постоянных затоплений и других стихийных бедствий.

9.4. Муниципальные общественные кладбища открыты для посещений ежедневно:

- с 1 мая по 30 сентября - с 8.00 до 20.00;
- с 1 октября по 30 апреля - с 8.00 до 18.00.

9.5. Погребение умерших осуществляется ежедневно с 9.00 до 18.00 часов ежедневно.

9.6. Земельный участок размером 5,0 кв. м (2,5 м x 2,0 м) для одиночного захоронения на открытом (действующем) кладбище предоставляется бесплатно.

9.7. Земельный участок размером 7,5 кв. м (2,5 x 3,0 м) для родственного захоронения на открытом (действующем) кладбище предоставляется бесплатно.

Дополнительный земельный участок для родственного захоронения размером не более 10 м² (4,0 x 2,5 м) предоставляется непосредственно при погребении умершего (погибшего) на срок не более 15 лет. В случае если в течение заявленного периода зарезервированный участок окажется невостребованным, договор резервирования считается расторгнутым.

Оплата за резервирование земельного участка осуществляется в соответствии с калькуляцией на оказание данного вида услуг предприятия, в ведении которого находится данное кладбище. Изменение расценок за резервирование ранее оплаченных участков в течение срока резервирования не допускается.

9.8. Погребение умерших (погибших), являвшихся участниками Великой Отечественной войны, указанных в подпунктах «а - ж» подпункта 1 пункта 1 статьи 2 Федерального закона от 12 января 1995 года N 5-ФЗ «О ветеранах» и имевших удостоверение «Участник войны» или удостоверение «Инвалид Великой Отечественной войны», осуществляется на выделяемых для захоронений земельных участках.

Для указанных захоронений бесплатно предоставляется земельный участок размером 7,5 м² (2,5 м x 3,0 м) с учетом погребения его (ее) супруги (супруга) независимо от ее (его) участия в войне.

При обращении участников Великой Отечественной войны, указанных в подпунктах «а - ж» подпункта 1 пункта 1 статьи 2 Федерального закона «О ветеранах» и имеющих удостоверение «Участник войны» или удостоверение «Инвалид Великой Отечественной войны», за предоставлением земельного участка для погребения умершей супруги (умершего супруга), не являвшейся участником Великой Отечественной войны, также предоставляется земельный участок размером 7,5 кв. м (2,5 м x 3,0 м) с учетом погребения на этом участке обратившегося после его смерти. Удостоверение о захоронении в этом случае выдается на имя супруга (супруги), участника Великой Отечественной войны, имеющего удостоверение «Участник войны» или удостоверение «Инвалид Великой Отечественной войны». Предоставление услуг при погребении умерших (погибших), являвшихся участниками Великой Отечественной войны, производится в соответствии со статьей 24 Федерального закона «О ветеранах».

9.9. Земельные участки увеличенных размеров, рассчитанные более чем на две могилы, для создания семейных (родовых) захоронений на открытых (действующих) кладбищах могут предоставляться гражданам за плату. Порядок их предоставления и размер оплаты устанавливается нормативным правовым актом Главы администрации Толмачевского сельсовета.

9.10. Предоставление земельных участков для захоронений производится специализированной службой по вопросам похоронного дела, в хозяйственном ведении которой находится кладбище.

9.11. Оформление заказов на погребение умерших (погибших) производится специализированной службой по вопросам похоронного дела. Время и место погребения по согласованию с заказчиком устанавливается при оформлении заказа.

9.12. Погребение умершего (погибшего) в существующую могилу разрешается по прошествии 20 лет с момента предыдущего погребения при письменном согласии лица, ответственного за захоронение.

9.13. На свободном участке родственного захоронения погребение разрешается с письменного согласия лица, ответственного за захоронение.

9.14. Погребение урн с прахом в землю на родственных захоронениях разрешается независимо от срока предыдущего погребения.

9.15. Лицо, ответственное за захоронение, обязано осуществлять уход за захоронением, содержать его в надлежащем состоянии, следить за состоянием надмогильных

сооружений, своевременно удалять бытовой и растительный мусор, а также увядшие венки и цветы в специально отведенные места.

9.16. В границах земельного участка, предоставленного для захоронения, разрешается посадка живой зеленой изгороди из кустарника, цветов, установка надмогильных сооружений.

9.17. При неопрятном и запущенном состоянии захоронения (могилы), отсутствии действий по благоустройству захоронения (могилы) со стороны лица, ответственного за захоронение, или при отсутствии сведений об ответственном лице в течение двух лет, захоронение (могила) признается бесхозным в порядке, установленном действующим законодательством.

9.18. Погребение на захоронениях (в могилах), признанных бесхозными, осуществляется на общих основаниях. 9.19. Каждое захоронение регистрируется в книге регистрации захоронений с указанием номеров квадрата, ряда и могилы с отметкой в удостоверении о захоронении. Перерегистрация захоронения на другое лицо рассматривается в каждом отдельном случае.

9.20. Запрещается погребение умерших (погибших) на расположенных на землях историко-культурного назначения, недействующих кладбищах, а также в охранных зонах объектов культурного наследия МО Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

9.21. Эксплуатация останков умерших производится в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

9.22. Транспортировка тел (останков) умерших за пределы МО Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области железнодорожным, авиационным, автомобильным или иными видами транспорта производится в зависимости от дальности транспортировки до места погребения и вида транспорта в обычных (деревянных) или цинковых гробах в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

9.23. Осквернение и уничтожение мест погребения влечет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

10. Изготовление и установка надмогильных сооружений

10.1. Работы на кладбищах, связанные с установкой, демонтажем, ремонтом или заменой надмогильных сооружений, производятся с письменного разрешения специализированных служб по вопросам похоронного дела, в ведении которых находятся кладбища.

10.2. Установка надмогильного сооружения (памятника) производится не ранее чем через год после захоронения. Запрещается установка надмогильных сооружений в зимний период.

10.3. Установка памятников, стел, других памятных знаков и надмогильных сооружений не на месте захоронения запрещена.

10.4. Разрешение на установку, демонтаж, ремонт или замену надмогильных сооружений выдается специализированной службой по вопросам похоронного дела, в хозяйственном ведении которой находится кладбище, лицу, ответственному за захоронение, или по его письменному поручению иному лицу на основании следующих документов:

- 1) заявления на имя руководителя специализированной службы по вопросам похоронного дела;
- 2) удостоверения о захоронении;
- 3) документа об изготовлении (приобретении) надмогильного сооружения.

10.5. Надмогильные сооружения устанавливаются только в пределах отведенного земельного участка для захоронения в соответствии с размерами участков, установленными настоящим Положением. Устанавливаемые надмогильные сооружения не должны иметь частей, выступающих за границы участка или нависающих над ними.

10.6. Граждане, допустившие самовольное использование земельных участков в размерах, превышающих установленные настоящим Положением, обязаны устранить нарушения в течение 20 дней с момента их письменного предупреждения специализированной службой по вопросам похоронного дела, в хозяйственном ведении которой находится кладбище.

10.7. Надмогильные сооружения, установленные за пределами отведенного земельного участка или установленные без разрешения, подлежат снятию после предупреждения лица, ответственного за захоронение. Снятие надгробных сооружений производится работниками специализированной службы по вопросам похоронного дела, в ведении которой находится кладбище, с отнесением затрат на виновных лиц. Возврат снятых надмогильных сооружений их владельцам производится в течение одного месяца с момента предупреждения о снятии, при условии компенсации ими затрат по снятию надмогильных сооружений.

10.8. При доставке надмогильных сооружений, песка, щебня, гравия, бетона и т.д. юридические лица, а также граждане, занимающиеся предпринимательской деятельностью без образования юридического лица, возмещают специализированной службе по вопросам похоронного дела, в хозяйственном ведении которой находятся кладбища, часть стоимости расходов по эксплуатации и содержанию кладбищ.

Размер частичного возмещения (сумма) стоимости расходов по эксплуатации и содержанию кладбищ определяется в соответствии с калькуляцией на проведение работ по эксплуатационному содержанию кладбища.

Положение данного пункта не распространяется на лиц, ответственных за захоронение.

10.9. Установленные гражданами (организациями) надмогильные сооружения являются их собственностью.

10.10. Надписи на надмогильных сооружениях должны соответствовать сведениям о действительно захороненных в данном месте умерших.

10.11. Установленные памятники и надмогильные сооружения подлежат обязательной регистрации в книге регистрации установки надмогильных сооружений с отметкой в удостоверении о захоронении.

10.12. Собственники надмогильных сооружений имеют право застраховать их на случай утраты или повреждения в установленном законодательством порядке. Страхование

установленных надмогильных сооружений (памятников, плит, цветников, цоколей, оград и др.) и склепов на случай их утраты или повреждения в результате стихийных бедствий, пожара, кражи и противоправных действий третьих лиц производится страховой компанией по обращению лица, ответственного за захоронение.

10.13. Специализированная служба по вопросам похоронного дела не несет материальной ответственности за сохранность установленных надмогильных сооружений и склепов.

10.14. Установка индивидуальных надмогильных сооружений на мемориальных воинских и братских захоронениях категорически запрещается.

11. Правила содержания кладбищ

11.1. На территории кладбищ у главного входа устанавливается стенд с его планом. На плане обозначаются основные зоны кладбищ, здания и сооружения, кварталы (секторы) и участки захоронений и их нумерация (название). Кроме того, территория кладбищ оборудуется:

- вывеской с названием кладбища, годом основания, режимом работы;
- указателями номеров (названий) участков-кварталов (секторов), участков захоронений, дорожек, расположения зданий и сооружений, пункта выдачи инвентаря, общественных туалетов, поста милиции и т.д.;
- стендом для размещения перечня и прейскуранта оказываемых услуг, объявлений и распоряжений администрации, правил посещения кладбищ, прав и обязанностей граждан, а также иной необходимой информации;
- закрытым помещением (траурным залом, комнатой прощания);
- показательным участком с примерами современных способов захоронений и оформления мест захоронений тела (останков) умершего и урны с прахом после кремации;
- садовыми скамейками, теневыми навесами для отдыха посетителей, которые устанавливаются у основных зданий, на аллеях, кварталах захоронений и на площадках для отдыха;
- общественными туалетами;
- урнами для сбора мелкого мусора вдоль пешеходных дорожек;
- огороженной территорией для складирования и временного хранения мусора (мусоросборником);
- контейнерами для складирования мусора на пересечении межквартальных дорожек, установленными на специальных площадках;
- катафалками-тележками для перевозки и переноски гробов по территории кладбища;
- катафалками-носилками для переноса урн с прахом умерших.

11.2. Прилегающая к кладбищу территория должна быть благоустроена и иметь место для стоянки автотранспорта.

11.3. Инженерные сети и оборудование на территории кладбища должны содержаться в надлежащем состоянии.

11.4. Ответственность за организацию похоронного обслуживания и санитарное состояние территории кладбища возлагается на администрацию кладбища, которая обязана обеспечить:

- своевременную подготовку могил, захоронение тел (останков) умерших (погибших), урн с прахом, установку надмогильных сооружений в соответствии со счетом-заказом;

- соблюдение установленной нормы отвода каждого земельного участка для захоронения и правил подготовки могил;
- оказание услуг по уходу за могилой, установке надмогильных сооружений и уходу за ними, принятие надгробий на сохранность на основании возмездных договоров с гражданами;
- содержание в исправном состоянии зданий, сооружений, находящихся на территории кладбища, ограждения кладбища, его дорог, площадок и их ремонт;
- уход за плановыми посадками зеленых насаждений на территории кладбища, их полив и обновление, исключая захоронения;
- наличие общественных туалетов, освещения, систематическую уборку территории кладбища (кроме мест захоронений) и своевременный вывоз мусора;
- содержание в надлежащем состоянии воинских и братских захоронений;
- сохранность механизмов, инвентаря;
- предоставление гражданам напрокат инвентаря для ухода за могилами;
- соблюдение правил пожарной безопасности;
- выполнение инструкции по предупреждению случаев терроризма на кладбище.

12. Правила посещения кладбищ

12.1. На территории кладбищ посетители должны соблюдать общественный порядок и тишину.

12.2. На территории кладбищ запрещается:

- выгул собак, выпас домашних животных, ловля птиц;
 - разведение костров, добыча песка и глины, резка дерна;
 - нахождение после закрытия;
 - раскопка грунта, складирование запасов строительных и других материалов;
 - повреждение зеленых насаждений, цветов.
- 12.3. На территории кладбищ передвижение на автомобилях, мотоциклах, велосипедах и других средствах передвижения осуществляется в соответствии со схемой движения по территории кладбищ.
- 12.4. Торговля рассадой, цветами, похоронными принадлежностями, предметами похоронного ритуала и материалами по благоустройству захоронений (могил) разрешается только в специально отведенных и оборудованных местах (помещениях) на территории административного комплекса кладбища.

13. Финансирование мероприятия в области организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения на территории МО Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

13.1. Финансирование мероприятий в области организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения осуществляется за счет средств бюджетов различных уровней, внебюджетных источников в соответствии с федеральным и областным законодательством и нормативно-правовыми актами местного самоуправления.

14. Ответственность за нарушение настоящего Положения

14.1. За нарушение правил, установленных настоящим Положением лица привлекаются к административной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

14.2. Наложение мер административной ответственности не освобождает виновных лиц от устранения допущенных нарушений и возмещения причиненного ущерба.

Приложение 2
К постановлению главы администрации Толмачевского сельсовета
№ 81 от 27.05.2011 г.

СТОИМОСТЬ УСЛУГ ПО ПОГРЕБЕНИЮ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ СОГЛАСНО ГАРАНТИРОВАННОМУ ПЕРЕЧНЮ УСЛУГ ПО ПОГРЕБЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫМ УНИТАРНЫМ ПРЕДПРИЯТИЕМ РИТУАЛЬНЫХ УСЛУГ «_____» НА ТЕРРИТОРИИ _____ (наименование МО)

Наименование услуг	Стоимость услуги (в рублях), предусмотренной в Федеральном законе «О погребении и похоронном деле»	
	в пункте 1 статьи 9	в пункте 3 статьи 12
Оформление документов, необходимых для погребения		
Предоставление гроба		
а) длиной не более 1 м		
б) длиной не более 1,5 м		
в) длиной не более 2,2 м		
г) нестандартного		
Предоставление предметов, необходимых для погребения (надмогильный крест и тумба)		
Доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения		
Перевозка умершего на кладбище		
Погребение:		
а) рытье могилы:		
- экскаватором		
- вручную в летний период		
- вручную в зимний период		
б) захоронение		
Облачение тела		

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ ТОЛМАЧЁВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
село Толмачево «16» июня 2011 г. № 85
О КОДЕКСЕ ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ АДМИНИСТРАЦИИ ТОЛМАЧЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с решением президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции от 23.12.2010 г. ПОСТОНАВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

2. Специалисту ответственному за работу по кадрам администрации Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области обеспечить внесение в

трудовые договоры муниципальных служащих администрации Новосибирского района Новосибирской области дополнений об ответственности за нарушения требований Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации Новосибирского района Новосибирской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.О. Главы администрации А.М. Селезнев

УТВЕРЖДЁН
постановлением
Главы администрации
Толмачевского сельсовета Новосибирского района

Новосибирской области
16.06.2011 № 85КОДЕКС ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ
АДМИНИСТРАЦИИ ТОЛМАЧЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

I. Общие положения

1. Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее – Кодекс) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Международного кодекса поведения государственных должностных лиц (Резолюция 51/59 Генеральной Ассамблеи ООН от 12 декабря 1996 г.), Модельного кодекса поведения для государственных служащих (приложение к Рекомендации Комитета министров Совета Европы от 11 мая 2000 г. № R(2000) 10 о кодексах поведения для государственных служащих), федеральных законов от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 27.05.2003 № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Указа Президента Российской Федерации от 12.08.2002 № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих» и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться муниципальные служащие администрации Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее – муниципальные служащие) независимо от замещаемой ими должности.

3. Гражданин Российской Федерации, поступающий на муниципальную службу в администрацию Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее – муниципальная служба), обязан ознакомиться с положениями Кодекса и соблюдать их в процессе своей служебной деятельности.

4. Каждый муниципальный служащий должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от муниципального служащего поведения в отношениях с ним в соответствии с положениями Кодекса.

5. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения муниципальных служащих для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета муниципальных служащих, доверия граждан к органам местного самоуправления и обеспечение единых норм поведения муниципальных служащих.

6. Кодекс призван повысить эффективность выполнения муниципальных служащими своих должностных обязанностей.

7. Кодекс служит основой для формирования должной морали в сфере муниципальной службы, уважительного отношения к муниципальной службе в общественном сознании, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности муниципальных служащих, их самоконтроля.

8. Знание и соблюдение муниципальными служащими положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

II. Основные принципы и правила служебного поведения муниципальных служащих

9. Основные принципы служебного поведения муниципальных служащих являются основой поведения граждан Российской Федерации в связи с нахождением их на муниципальной службе.

10. Муниципальные служащие, создавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

- 1) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы органов местного самоуправления;
- 2) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности как органов местного самоуправления, так и муниципальных служащих;
- 3) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий соответствующего органа местного самоуправления;
- 4) не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;
- 5) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;
- 6) уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к муниципальному служащему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- 7) соблюдать установленные федеральными законами ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с прохождением муниципальной службы;
- 8) соблюдать беспристрастность, исключающую возможность влияния на их служебную деятельность решений политических партий и общественных объединений;
- 9) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;
- 10) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;
- 11) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
- 12) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении муниципальными служащими должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету органа местного самоуправления;

13) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

14) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, муниципальных служащих и граждан при решении вопросов личного характера;

15) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности органа местного самоуправления, его руководителя, если это не входит в должностные обязанности муниципального служащего;

16) соблюдать установленные в органе местного самоуправления правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

17) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе органа местного самоуправления, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

18) воздерживаться в публичных выступлениях, в том числе в средствах массовой информации, от обозначения стоимости в иностранной валюте (основных денежных единицах) на территории Российской Федерации товаров, работ, услуг и иных объектов гражданских прав, сумм сделок между резидентами Российской Федерации, показателей бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, размеров государственных заимствований, государственного долга, за исключением случаев, когда это необходимо для точной передачи сведений либо предусмотрено законодательством Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, обычаями делового оборота;

19) постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности.

11. Муниципальные служащие обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные и федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, законы Новосибирской области, иные нормативные правовые акты Новосибирской области и Новосибирского района.

12. Муниципальные служащие в своей деятельности не должны допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов, исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

13. Муниципальные служащие обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Новосибирской области.

14. Муниципальные служащие при исполнении ими должностных обязанностей не должны допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

При назначении на должность муниципальной службы и исполнении должностных обязанностей муниципальный служащий обязан заявить о наличии или возможности наличия у него личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей.

15. Муниципальный служащий обязан представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи в соответствии с законодательством Российской Федерации и Новосибирской области.

16. Муниципальный служащий обязан уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной обязанностью муниципального служащего.

17. Муниципальному служащему запрещается получать в связи с исполнением им должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются собственностью Новосибирского района и передаются муниципальным служащим по акту в орган местного самоуправления, в котором он замещает должность муниципальной службы, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

18. Муниципальный служащий может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в органе местного самоуправления норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19. Муниципальный служащий обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

20. Муниципальный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в органе местного самоуправления либо его подразделении благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

21. Муниципальный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, призван:

1) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

2) принимать меры по предупреждению коррупции;

3) не допускать случаев принуждения муниципальных служащих к участию в деятельности политических партий и общественных объединений.

22. Муниципальный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, должен принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему муниципальные служащие не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

23. Муниципальный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействие подчиненных ему сотрудников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если он не принял меры по недопущению таких действий или бездействия.

III. Этические правила служебного поведения муниципальных служащих

24. В служебном поведении муниципальному служащему необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

25. В служебном поведении муниципальный служащий воздерживается от:

1) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

2) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ ТОЛМАЧЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от «27» мая 2011 года

№ 13 -р

О СОЗДАНИИ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОБСЛЕДОВАНИЯ ОБЪЕКТОВ ИНЖЕНЕРНОЙ, ИНФРАСТРУКТУРЫ АДМИНИСТРАЦИИ ТОЛМАЧЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ.

Во исполнение распоряжения Правительства Новосибирской области от 13.09.2010 № 147-рп «О проведении мероприятий по созданию условий для беспрепятственного доступа инвалидов к объектам инженерной, транспортной и социальной инфраструктуры» и п. 3.31 распоряжения Главы Новосибирского района от 14.02.2011 № 75-р «О создании рабочих групп для проведения обследования объектов инженерной, инфраструктуры в Новосибирском районе»:

1. Создать рабочую группу для проведения обследования объектов инженерной, инфраструктуры на территории муниципального образования Толмачевский сельсовет.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ТОЛМАЧЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
Решение очередной 13-й сессии четвертого созыва

2.06.2011 г.

№ —

О ПРЕКРАЩЕНИИ ЭКСПЛУАТАЦИИ КОТЕЛЬНОЙ В С. ТОЛМАЧЕВО ПО ОКОНЧАНИЮ ОТОПИТЕЛЬНОГО СЕЗОНА 2010-2011 ГГ.

В связи с экономической нецелесообразностью эксплуатации угольной котельной в с. Толмачево, и переводе населения с. Толмачево на другой вид теплоснабжения, Совет депутатов РЕШИЛ:

1. По окончании отопительного сезона 2010-2011 гг. прекратить дальнейшую эксплуатацию котельной в с. Толмачево Новосибирского района Новосибирской области по целевому назначению.

2. Рекомендовать Главе администрации Толмачевского сельсовета Никулиной Г. А. рассмотреть вопрос о использовании помещения и прилегающих территорий котельной в других производственных целях.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ТОЛМАЧЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
Решение очередной 13-й сессии четвертого созыва

2.06.2011 г.

№ —

О ПРИНЯТИИ КОМПЛЕКСНОЙ ПРОГРАММЫ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТОЛМАЧЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, учитывая приоритетные направления социально-экономического развития муниципального образования Толмачевский сельсовет Новосибирского района Новосибирской области до 2025 года, Совет депутатов Толмачевского сельсовета РЕШИЛ:

1. Принять комплексную программу социально-экономического развития муниципального образования Толмачевский сельсовет Новосибирского района Новосибирской области.

ПРОКУРАТУРА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

На Ваше исх. № 2-137в -2011 от 29.04.2011 «Об устранении нарушений федерального законодательства о противодействии незаконному обороту наркотических средств, психотропных и сильнодействующих веществ» сообщая:

1.Издано постановление Главы администрации Толмачевского сельсовета № 83 от 31.05.2011 «О создании

3) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

4) курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.

26. Муниципальные служащие призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

Муниципальные служащие должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

27. Внешний вид муниципального служащего при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к органам местного самоуправления, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

IV. Ответственность за нарушение положений Кодекса

28. Нарушение муниципальным служащим положений Кодекса подлежит моральному осуждению на заседании соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов», постановлением главы Новосибирского района от 29.12.2010 № 10994 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Новосибирского района Новосибирской области и урегулированию конфликта интересов», а в случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений Кодекса влечет применение к муниципальному служащему мер юридической ответственности.

Соблюдение муниципальными служащими положений Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

- Селезнев А.М. — заместитель главы администрации;
- Попов В.А. — председатель Совета Депутатов Толмачевского сельсовета;
- Зеленкова М.А. — специалист администрации Толмачевского сельсовета (ответственный за Го и ЧС);
- Гуляев М.А. — директор МУП ДЕЗ ЖХХ «Толмачево»;
- Назарова Л.В. — ведущий специалист администрации Толмачевского сельсовета.

2. Контроль за исполнением данного распоряжения оставляю за собой.

И.О. Главы администрации А.М. Селезнев

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ТОЛМАЧЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
Решение очередной 13-й сессии четвертого созыва

с. Толмачёво

№ —

О ПРЕДЛОЖЕНИИ ЖИЛЬЦАМ ЖИЛЫХ ДОМОВ ПО УЛ. ТИТОВА 30-38 К НАЧАЛУ ОТОПИТЕЛЬНОГО СЕЗОНА 2011-2012 ГГ. ПЕРЕВЕСТИ СВОЕ ЖИЛЬЕ НА ДРУГОЙ ВИД ОТОПЛЕНИЯ.

3. Предложить жильцам жилых домов по ул. Титова 30-38 к началу отопительного сезона 2011-2012 гг. перевести свое жилье на другой вид отопления.

4. Направить настоящее решение Главе Новосибирского района Захарову Г. П. для сведения.

5. Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания.

6. Проинформировать жителей Толмачевского сельсовета о принятом решении.

Председатель Совета депутатов Толмачевского сельсовета В. А. Попов

Глава Толмачевского сельсовета Г. А. Никулина

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ТОЛМАЧЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
Решение очередной 13-й сессии четвертого созыва

с. Толмачёво

№ —

О ПРИНЯТИИ КОМПЛЕКСНОЙ ПРОГРАММЫ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТОЛМАЧЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

восибирской области на среднесрочную перспективу 2011-2013 годов, а также приоритетные направления социально-экономического развития муниципального образования Толмачевский сельсовет Новосибирского района Новосибирской области до 2025 года (приложение к настоящему решению).

2. Настоящее решение направить Главе муниципального образования для подписания и обнародования.

3. Решение вступает в силу с момента опубликования в районной газете «Приобская правда».

Председатель Совета депутатов Толмачевского сельсовета В. А. Попов

Глава Толмачевского сельсовета Г. А. Никулина

ПРОКУРАТУРА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

комиссии по профилактике на территории Толмачевского сельсовета», разработана целевая программа в сфере профилактики наркомании, имеется план мероприятий.

И.о. Главы администрации А.М. Селезнев

«Приобская
правда»И. о. главного редактора
Анжела Анатольевна КОЖЕВНИКОВА

Учредители:

Администрация Новосибирской области, ГБУ НСО "Редакция газеты "Приобская правда"

За содержание рекламы ответственность несет рекламодатель
Мнение редакции не всегда совпадает с мнением авторов статей

Адрес редакции и издателя: 630102, г. Новосибирск, ул. Инская, 55. Тел. 20-60-358, 20-60-340

Адрес электронной почты: priobpr@mail.ru

ЦЕНА в розницу — СВОБОДНАЯ

Газета зарегистрирована в Сибирском окружном межрегиональном территориальном управлении
Министерства РФ по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций. Свидетельство №
ПИ 120479 . Время подписания в печать — 21. 06. 2011 г.
По графику — 12. 00, фактически — 12. 00Тираж 100 экз. Заказ
Газета отпечатана в ЗАО «Бердская типография».
630011, г. Бердск, ул. Линейная, 5.
Объем 2 п. л. Печать офсетная